



Open Universiteit



20
21

STUDIE GIDS

Bachelor
BSc Bedrijfskunde



INHOUD

2	Voorwoord	>
4	Studeren bij de Open Universiteit	>
7	Bacheloropleiding Bedrijfskunde (BSc)	>
11	Hulp nodig bij het plannen van uw studie?	>
12	Studierooster 30 EC BSc Bedrijfskunde 2020-2021	>
14	Opleidingsschema Bachelor Bedrijfskunde	>
17	Cursusbeschrijvingen	>
32	Multi-disciplinary Research Program Learning and Innovation in Resilient systems	>
34	Aanmelden	>
36	Kosten, betalen en financiering	>
37	Tentamens	>
38	Studiefaciliteiten	>
41	MijnOU	>
42	Procedures en regelgeving	>
44	Temporoosters 20 EC	>
46	Temporoosters 45 EC	>
48	Temporoosters 60 EC	>
50	Service en informatie	>

VOORWOORD



Welkom bij de faculteit Managementwetenschappen van de Open Universiteit. Voor u ligt de nieuwe studiegids van onze bacheloropleiding Bedrijfskunde. In deze gids vindt u uitleg over onze opleiding, de structuur van de curricula, de roosters, de inhoud van de cursussen en tentamens en de belangrijkste zaken waar u tijdens de opleiding mee te maken krijgt.

U wilt zich voorbereiden op een volgende stap in uw loopbaan en bent van plan om uw kennis te verdiepen of verbreden. U zoekt daarbij naar een voor u passende combinatie van werken en studeren, maar wel op academisch niveau. Wij bieden flexibel en gepersonaliseerd deeltijd academisch onderwijs van het hoogste niveau. Geen onderwijsinstelling investeert zo veel in de kwaliteit van haar onderwijs als de Open Universiteit. Geen enkele andere universiteit is zo actief op het terrein van onderwijsinnovaties en heeft zo veel expertise in huis. Al die expertise en kennis passen wij toe in het onderwijs dat wij voor onze studenten ontwikkelen. Dat onderscheidt onze opleidingen van andere opleidingen in het land: onze bestaande bacheloropleidingen behoren tot de hoogst gewaardeerde opleidingen van Nederland volgens de Nationale Studenten Enquête (NSE) 2019 en bezetten alle de eerste of tweede plaats. De bacheloropleiding Bedrijfskunde bezet een eerste plaats in de NSE2019 en een tweede plaats in de Keuzegids Universiteiten 2020, daar zijn we trots op. Deze hoge waardering maakt dat een keuze voor een van onze bacheloropleidingen een heel wijze keuze is.

Generalistische professional die klaar is voor de toekomst

De bacheloropleiding Bedrijfskunde is een brede bacheloropleiding. Studenten worden opgeleid tot wetenschappelijke professionals die een bijdrage kunnen leveren aan het besturen van bedrijven en instellingen op alle vlakken (van strategie en human resource management tot accounting en projectmanagement) en van alle soorten (van multinational tot MKB-ondernemingen en van privaat tot publiek). Ons onderwijs- en onderzoeksprogramma is voortdurend in ontwikkeling rondom actuele thema's, zodat onze studenten klaar zijn voor de toekomst. Steeds nadrukkelijker zoeken wij daarom de grenzen op van ons eigen wetenschapsgebied. Het oplossen van steeds complexere praktijkproblemen vraagt namelijk om een brede, interdisciplinaire benadering.

Complexe problemen in o.a. de ICT komen in het programma aan de orde in cursussen op het snijvlak van de bedrijfskunde en informatiekunde. Tijdens de opleiding kunnen studenten zich bovendien onderscheiden door zich te specialiseren via minoren. Op thematische studentendagen bouwt u aan een netwerk met andere studenten dat u na de opleiding kunt inzetten en leert u over actuele thema's zoals duurzaamheid.

Integrale benadering: Liberal Arts & Sciences

Vanwege deze steeds grotere behoefte aan een brede, integrale benadering bieden we een bachelorprogramma aan onder de titel Liberal Arts & Sciences. Dit bachelorprogramma kent een bijzondere opzet. Tijdens deze studie kunt u vakken kiezen uit de verschillende wetenschapsgebieden (u vormt dus eerst een brede basis) en bepaalt u zelf de verdieping (specialisatie). In theorie proberen we zaken te isoleren om ze te kunnen doorgronden, in de praktijk echter hangen deze met elkaar samen. Een (eco)systeem of een organisatie is een verzameling van elementen die met elkaar samenhangen. In onze brede bachelor leren we u met name deze samenhangen te herkennen en complexe processen te analyseren, zodat u straks in staat bent om effectieve, integrale oplossingen te kunnen aandragen voor de problemen waarmee u of uw organisatie wordt geconfronteerd. De arbeidsmarkt vraagt steeds nadrukkelijker mensen met specialistische kennis gecombineerd met een brede basis. Mensen die in staat zijn om te zien welke andere expertise nodig is om complexe vraagstukken op te lossen en om met andere experts goed te kunnen samenwerken.

Het beste onderwijs op academisch niveau voor werkend Nederland

Bij een bacheloropleiding aan de Open Universiteit reiken wij u de laatste wetenschappelijke inzichten aan en bieden wij u de mogelijkheid om deze toe te passen in uw eigen organisatie. Onze ervaren docenten helpen u daarbij. Theorie en praktijk komen op diverse momenten op een voor u natuurlijke manier bijeen. Zo legt u met de keuze voor deze bacheloropleiding een solide en wetenschappelijke basis voor het (vervolg)succes van uw loopbaan.

Door te studeren aan de Open Universiteit stellen wij u in staat om werk en studie succesvol te combineren. Dat doen we met ons unieke en vernieuwde onderwijsmodel. Kernwaarden van ons onderwijsmodel zijn: studeerbaarheid, flexibiliteit, een heldere structuur en persoonlijke begeleiding. Samen zorgt dit voor een efficiënt en effectief studieproces. U mag daarbij rekenen op hoogwaardig leermateriaal, aansprekende casuïstiek en inspirerende docenten.

Wij adviseren u op maat met preferente studiepaden tijdens uw bachelorstudie. Er zijn voor verschillende tempi voorbeeldstudieplannen aanwezig, maar wij kunnen ook samen met u een op maat samengesteld studieplan afspreken: dat is dus gepersonaliseerd en activerend onderwijs.

Ons onderwijsaanbod is gevarieerd en vraaggericht, van korte programma's tot volledige wetenschappelijke opleidingen. De filosofie van ons onderwijs is erop gericht te begrijpen wat de specifieke vragen zijn vanuit de samenleving. De verbinding tussen theorie en praktijk is een van de belangrijkste uitgangspunten. Ervaren en gemotiveerde docenten staan voor u klaar om deze nieuwe intellectuele uitdaging tot een succes te maken. Ik nodig u van harte uit om onze programma's meer in detail te bestuderen, omdat ik ervan overtuigd ben dat wij u verder kunnen helpen met de volgende stap in uw professionele en/of maatschappelijke carrière. Velen gingen u reeds voor en velen zullen u volgen. Dus meldt u zich aan en kom studeren aan de universiteit met het meest innovatieve onderwijs en de faculteit met één van de beste bacheloropleidingen in het land.

Prof. dr. Gerard Mertens

Decaan faculteit Managementwetenschappen



STUDEREN BIJ DE OPEN UNIVERSITEIT

Studeren bij de Open Universiteit betekent dat u werk, privé en studie optimaal kunt combineren. U studeert vooral thuis wanneer het u uitkomt. Via de online leeromgeving heeft u toegang tot het studiemateriaal, contact met medestudenten en docenten en volgt u groepsbijeenkomsten en colleges.

Onze bacheloropleiding heeft een duidelijke kwartielindeling met cursussen die in een vaste periode begeleid worden en cursussen die u op elk moment kunt volgen. Door de combinatie van vaste en variabele cursussen kunt u uw eigen studieprogramma samenstellen. U kunt ook samen met de studieadviseur een studieplanning maken.

Studiepunten en studietempo

De omvang van een cursus wordt uitgedrukt in studiepunten (EC). De OU gebruikt daarbij het European Credit Transfer System (ECTS), dus 1 studiepunt staat voor 1 EC. De cursussen in de bacheloropleiding hebben een omvang van 5 of 15 studiepunten. Eén studiepunt is gelijk aan 28 studie-uren. De bacheloropleiding heeft een omvang van 180 studiepunten en bestaat uit de propedeuse (60 studiepunten) en de postpropedeuse (120 studiepunten). Heeft u de propedeuse behaald, dan kunt u een propedeutisch getuigschrift aanvragen.

U studeert in eigen tempo. Zelfs voltijds studeren is mogelijk. Met een studietempo van 30 studiepunten per jaar (gemiddeld 15 tot 18 uur per week) haalt u in twee jaar uw propedeuse en in zes jaar uw bacheloropleiding. Heeft u al een opleiding op hbo- of wo-niveau? Dan kunt u in aanmerking komen voor vrijstelling en zo de bacheloropleiding sneller doorlopen.

Toelatingseisen

Om te starten met een bacheloropleiding of –cursus hebt u geen diploma nodig en hoeft u geen toelatingsexamen te doen. De enige voorwaarde is dat u 18 jaar of ouder bent. Onze cursussen zijn op academisch niveau. Dit betekent dat u over voorkennis en ontwikkeling op havo/vwo-niveau moet beschikken. Ook moet u de Nederlandse en Engelse taal goed beheersen.

Begeleiding

U studeert in onze online leeromgeving yOUlearn. Volgt u een cursus met een vast startmoment? Dan studeert u meestal samen met andere studenten tijdens (online) bijeenkomsten. Samen studeren werkt motiverend. Ook bereidt u zich zo goed voor op het tentamen. De bijeenkomsten vinden meestal plaats in de avonduren. De docent is bereikbaar voor inhoudelijke vragen. Met vragen over studieaanpak of studieplanning kunt u terecht bij de studieadviseur.

Nederlands en Engels in de opleiding

De voertaal van de bacheloropleiding Bedrijfskunde is Nederlands. Ook de tentamens zijn in het Nederlands. Bij diverse cursussen wordt gebruik gemaakt van originele publicaties in het Engels. Dit omdat bepaalde vakgebieden voornamelijk Engelstalig zijn of omdat het cursusonderwerp een internationale oriëntatie heeft. Zo ontwikkelt u zich tot een academicus die deel kan nemen aan nationaal en internationaal wetenschappelijk onderwijs en onderzoek.


Kijk voor meer informatie over de taal per cursus in de Uitvoeringsregeling bachelor Bedrijfskunde. www.ou.nl/documenten

Onderwijs- en examenregeling (OER)

Aan de basis van de opleidingen staat de Onderwijs- en examenregeling (OER). Deze regeling wordt elk jaar door het College van bestuur vastgesteld na advies van de Commissie voor de examens, de facultaire opleidingscommissie en de medezeggenschap (Ondernemingsraad en Studentenraad). In deze regeling staan het onderwijsprogramma beschreven én de rechten en plichten van de student.

Jaarlijks worden vanaf de start van het nieuwe collegejaar cursussen volgens de nieuwe regeling aangeboden. Voor cursussen met een vast startmoment moet u zich ruim vóór de start van de cursus inschrijven via de cursuswebsite of via uw studiepad; bekijk dus per cursus of er een deadline voor de aanmelding is. Een belangrijk onderdeel van de OER wordt gevormd door de Uitvoeringsregelingen waarin specifieke bepalingen voor elke opleiding zijn opgenomen. De integrale Onderwijs- en examenregeling en Uitvoeringsregelingen kunt u terugvinden op de website.

www.ou.nl/documenten



Bedankt voor uw keuze voor de bacheloropleiding Bedrijfskunde van de OU!
Publieke en private organisaties hebben een grote invloed op ons dagelijks leven. Als werkgever, maar ook als verlener van diensten, producent van goederen, en ontwikkelaars van kennis. Beter begrijpen hoe deze organisaties werken is dus heel belangrijk; hoe zorgen we voor een gezonde financiële huishouding, efficiënte supply chains, en een menswaardig personeelsbeleid? Door Bedrijfskunde te kiezen, kiest u dus voor een relevante carrière met toekomst!

Dr. Ward Ooms
programmaleider
bacheloropleiding Bedrijfskunde

KEENNIS
IS GROEI

BACHELOROPLEIDING BEDRIJFSKUNDE (BSC)

De bacheloropleiding Bedrijfskunde leidt op tot een professional van academisch niveau die een zelfstandige bijdrage kan leveren aan het besturen van bedrijven en instellingen. In de bacheloropleiding is veel plaats ingeruimd voor managementvraagstukken (marketing, productiemanagement, human resource management, accountancy en financiering). Daarnaast is er aan de hand van cursussen op het gebied van politologie, financiële markten en economie ook aandacht voor de omgeving waarin bedrijven en organisaties opereren. Tijdens de opleiding komen ook algemene academische vaardigheden aan bod, zoals wetenschappelijk onderzoek doen, logisch denken en redeneren, het analyseren van data, en wetenschappelijke stukken schrijven en presenteren.

Studeren in de bacheloropleiding Bedrijfskunde

Met uw keuze voor de bacheloropleiding Bedrijfskunde kiest u voor één van de beste Bedrijfskunde-opleidingen van Nederland. De bacheloropleiding Bedrijfskunde scoorde in 2020 volgens de Elsevier Keuzegids de tweede plaats van alle wo-bachelors Bedrijfskunde.

De opleiding start met het startpakket dat bestaat uit de cursus Management en organisatie en de cursus Ondernemerschap. Daarna kunt u kiezen voor studeren volgens een studiepad met een bepaalde volgorde en bepaald ritme, maar u kunt ook zelf accenten leggen en zelf de volgorde en het tempo kiezen waarin u de cursussen bestudeert. Bij afronding van de bacheloropleiding bezit u de internationaal gangbare titel van Bachelor of Science in Business Administration (BSc).

Ontwikkelingen in de opleiding

De afgelopen jaren is het bacheloronderwijs van de OU herontwikkeld, waaronder ook de bacheloropleiding Bedrijfskunde. De belangrijkste ontwikkelingen zijn dat alle cursussen nu een omvang van 5 of 15 EC hebben, dat we zowel variabele (starten op elk moment) en vaste (starten op een vast moment) cursussen aanbieden, en dat we zowel binnen cursussen als gedurende de opleiding meer begeleiding bieden bij het bestuderen van de cursus en de opleiding. Daarnaast is de opleiding inhoudelijk aangepakt en is onze nieuwe online-leeromgeving yOUlearn geïntroduceerd.

De afgelopen jaren werd de opleiding herhaaldelijk erkend als topopleiding. Dat geeft aan dat studenten de vernieuwde opleiding erg waarderen! Die waardering geeft ons de gelegenheid om te zorgen voor verdere verbetering van de opleiding. Een belangrijk aandachtspunt daarbij is het zorgen dat de bacheloropleiding uitblinkt in activerend online onderwijs met een persoonlijk karakter.

Vanaf dit cursusjaar zijn er twee nieuwe vaste startcursussen, die zijn ontwikkeld vanuit dit uitgangspunt: MB2402 Management en organisatie en MB2502 Ondernemerschap. De cursussen MB0612 Basis academische vaardigheden en MB0216 Methoden en technieken van onderzoek zijn ook vernieuwd.

Programma bacheloropleiding

Startpakket

Het startpakket van de bacheloropleiding bestaat uit twee cursussen. U start met de bacheloropleiding in de cursus MB2402 Management en organisatie (5 studiepunten). Tijdens de cursus speelt u o.a. een activerend managementgame. Nadat u zich heeft aangemeld voor deze cursus, ontvangt u een uitnodiging voor de startbijeenkomst van de cursus. Bij deze startbijeenkomst krijgt u informatie over de cursus en over de opleiding Bedrijfskunde. Docenten en oud-studenten zullen u meer vertellen over de inhoud en opzet van de opleiding. De tweede cursus in het startpakket volgt een kwartiel later en is de cursus MB2502 Ondernemerschap (5 studiepunten). Samen bereiden de cursussen in het startpakket u voor op de leerlijnen in de opleiding.

Aspecten van bedrijfskunde

Nadat u de cursussen uit het startpakket hebt afgerond, kunt u beginnen met een studiepad waarin een breed scala van aspecten van bedrijfskunde aan bod komt, zoals strategie en general management, marketing en supply chain management, financiering en accounting, organisatiekunde en HRM, en project- en procesmanagement. Het studiepad zorgt voor een balans tussen zelfstudie en begeleid studeren door middel van bijeenkomsten op de studiecentra of virtuele colleges. Zo kunt u kiezen voor een studietempo van ongeveer 30 EC per jaar. U heeft de propedeuse (de eerste 60 EC) dan binnen twee jaar afgerond. Als u in datzelfde tempo doorstudeert, kunt u na het behalen van de propedeuse binnen vier jaar het bachelordiploma ontvangen. In het studierooster op pagina 12 staat als voorbeeld een overzicht van een studiepad bij een studietempo van ongeveer 30 EC per jaar. U studeert dan gemiddeld ongeveer 15 tot 18 uur per week.

U kunt de cursussen ook in een ander, eigen tempo bestuderen. Vanaf pagina 44 staan nog drie voorbeelden voor studieroosters bij alternatieve tempo's die u kunt aanhouden. Zo kunt een programma volgen op basis van 20 EC per jaar, 45 EC per jaar of 60 EC per jaar. Bovendien kunt u de cursussen volgen in een volgorde die u het aantrekkelijkst vindt. In het studieschema staat een overzicht van alle cursussen die in de opleiding worden opgenomen. U kunt bijvoorbeeld eerst de cursussen kiezen die aansluiten bij uw werk, of u kunt juist voor veel variatie in uw studie kiezen. In het opleidingsschema op pagina 14 staat een overzicht.

Academische vaardigheden

Een belangrijk onderdeel van de bacheloropleiding Bedrijfskunde bestaat uit academische vaardigheden. De Academische vaardigheden-cursussen besteden aandacht aan de vraag wat wetenschap is, hoe onderzoek wordt opgezet, welke methoden en analysetechnieken daarbij worden gebruikt en waarin een wetenschappelijke argumentatie zich onderscheidt van een niet-wetenschappelijke. Bij een aantal van deze cursussen zijn bijeenkomsten in een van de studiecentra voorzien.

Toelating tot de bijeenkomsten van de cursus MB0216 Methoden en technieken van onderzoek (15 studiepunten) is beperkt tot degenen die minimaal 30 studiepunten van de bacheloropleiding hebben behaald, waaronder de cursus MB0612 Basis academische vaardigheden. Toelating tot de cursus MB2202 Methoden en technieken van onderzoek 2 is toegankelijk voor degenen die MB0216 Methoden en technieken van onderzoek hebben afgerond.

Vrije ruimte

Voor de opvulling van de vrije ruimte (30 studiepunten) kunt u kiezen uit een groot aantal bachelorcursussen van de Open Universiteit.

U kunt ook cursussen inbrengen van een andere Nederlandse of buitenlandse universiteit, via het zogeheten aanschuifonderwijs. Hiertoe dient u wel vooraf toestemming te vragen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de studieadviseur.

Propedeusegetuigschrift

Het propedeusegetuigschrift van de wo-bacheloropleiding Bedrijfskunde (omvang 60 studiepunten) kan worden aangevraagd als 60 studiepunten zijn behaald, opgebouwd uit MB2502 Management en organisatie (5 studiepunten) en MB2502 Ondernemerschap (5 studiepunten) en 50 studiepunten te kiezen uit de vakinhoudelijke cursussen en/of het cluster Academische vaardigheden.

Scriptie

U rondt uw opleiding af met een scriptie (15 EC). U kunt met de scriptie beginnen wanneer u in totaal 150 EC heeft afgerond, waaronder de cursussen MB0216 Methoden en technieken van onderzoek. Deze cursus start alleen per kwartiel 1 of kwartiel 3, dus plan goed vooruit.

Diplomering

Bent u geslaagd voor uw laatste tentamen en heeft u uw scriptie succesvol afgerond en voldoet u daarmee aan alle verplichtingen, dan start het diplomeringstraject meestal automatisch. Er staat een maximale termijn van acht weken voor de afgifte van het getuigschrift. U ontvangt aan het einde van het diplomeringstraject een e-mail waarin u uw voorkeur kunt aangeven voor toezending van uw getuigschrift of uitreiking (bij afronding van een bachelor- of masteropleiding).

Vrijstellingen

Indien u eerder hoger onderwijs heeft gevolgd dat qua inhoud, niveau en omvang voor een groot gedeelte overeenkomt met een of meerdere cursussen van de bacheloropleiding, kunt u wellicht in aanmerking komen voor vrijstellingen. Voor meer informatie over vrijstellingen zie www.ou.nl/vrijstellingen.

Vaste en variabele cursussen

Het cursusaanbod van de bacheloropleiding Bedrijfskunde bestaat uit zogeheten vaste en variabele cursussen. Bij vaste cursussen wordt de begeleiding in één of twee kwartielen aangeboden, bijvoorbeeld door middel van (virtuele) colleges. Buiten deze periode zal er bij vaste cursussen geen begeleiding plaatsvinden. Inschrijving voor deze cursussen kan alleen vóór de start van de cursus. In het opleidingsschema op pagina 14 staat aangegeven of een cursus vast of variabel is en wanneer de cursus zal worden aangeboden. Wij adviseren om minstens 2 weken voor de start van een kwartiel in te schrijven voor een cursus. Op studieaanbod (www.ou.nl/studieaanbod/cursuscode) is de deadline voor inschrijving terug te vinden.

Bij variabele cursussen is er geen deadline voor inschrijvingen. Deze cursussen kunnen het gehele jaar gevolgd worden.

STUDENT AAN HET WOORD



Noor Gierveld
*Alumnus bacheloropleiding
Bedrijfskunde*

Na mijn middelbare school ben ik niet gelijk gaan studeren. Ik besloot – omdat ik nu de kans en de vrijheid had – om te gaan werken en om zo de wereld te ontdekken. Zo gezegd, zo gedaan. 4 jaar lang heb ik gereisd en gewerkt en heb ik zo veel van de wereld gezien.

Op 22-jarige leeftijd besloot ik alsnog te gaan studeren. Ik ben altijd al een heel breed geïnteresseerd en nieuwsgierig meisje geweest en een studie kiezen was dan ook een uitdaging omdat er zoveel keuze was. Zo hebben exacte vakken mij altijd al gelegen, maar strategieën, problemen oplossen en de mensheid zelf vond ik ook erg leuk. Voor mij is dat de reden geweest om bedrijfskunde te studeren, juist omdat het zo breed is en van alles wat heeft en ik er dus nog alle kanten mee op kan.

De Open Universiteit bood mij vrijheid om naast een studie nog te blijven werken, dat sprak mij heel erg aan. Toch vond ik het ook wel even spannend om aan de Open Universiteit te beginnen, omdat ik van mijzelf weet dat ik dingen waar ik geen zin in heb, oneindig kan uitstellen, en dan is de OU wel een uitdaging ...

In het begin moest ik dan ook echt even op gang komen, want als je 4 jaar niet hebt gestudeerd is het lastig om weer te beginnen. Ik ben een perfectionist en wil altijd het hoogste halen, in het begin baalde ik dan ook dat ik maar een zesje had gehaald. Maar de aanhouder wint en later kwamen de zevens, achten en zelfs de tienen binnen. Inmiddels is de eindstreep bijna in zicht, en kan ik tot nu toe met veel plezier en voldoening terugkijken op mijn studie aan de OU.

‘Dankzij de Open Universiteit is het mogelijk voor mij om naast mijn werk, het reizen, en vele hobby’s een academische studie volgen’

HULP NODIG BIJ HET PLANNEN VAN UW STUDIE?



De studieadviseur

De studieadviseur adviseert u over de haalbaarheid van uw persoonlijke studieplan (van minimaal 15 EC per jaar) en adviseert over de aanvraag van eventuele vrijstellingen in de bachelor.

U wordt gedurende uw opleiding bijgestaan door de studieadviseur en bij knelpunten en eventuele vertraging of versnelling kunt u bij deze studieadviseur terecht. De studieadviseur helpt u en zoekt mee naar een oplossing of alternatief studiepad. De studieadviseur is er voor u!

Voor de bacheloropleiding Bedrijfskunde is de studieadviseur Renate Nowak. U kunt haar mailen via info@ou.nl of een telefonische afspraak inplannen via http://supersaas.nl/schedule/renate_nowak/Gesprekken

Renate Nowak

Studieadviseur bacheloropleiding Bedrijfskunde



STUDIEROOSTER 30 EC

BSC BEDRIJFSKUNDE 2020-2021

Kwartielen 2020-2021	
1	1 september t/m 6 november 2020
2	16 november 2020 t/m 29 januari 2021
3	8 februari t/m 16 april 2021
4	26 april t/m 2 juli 2021

Instroom in september (30 EC per jaar)

	Kwartiel 1	Kwartiel 2	Kwartiel 3	Kwartiel 4
Jaar 1 (30)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB0202 (5 EC) Organisatiekunde	
Jaar 2 (30) ^a	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management
	MB0502 (5 EC) Projectmanagement: inrichten van projecten		MB0112 (5 EC) Human resource management	
Jaar 3 (30)	MB0216 (15 EC) ^c Methoden en technieken van onderzoek I		MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting
			MB1002 (5 EC) Projectmanagement: beheersen van projecten	
Jaar 4 (30)	MB1102 (5 EC) Politologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
	MB0802 (5 EC) Kwaliteits- en procesmanagement		Vrije ruimte (5 EC)	
Jaar 5 (30)	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching
	Vrije ruimte (5 EC)		MB1902 (5 EC) Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen	
Jaar 6 (30)	MB2202 (5 EC) ^d Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement	MB9906 (15 EC) ^e Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	MB2002 (5 EC) Relatiemarketing in het internettijdperk			

Variabele cursus - Vaste cursus

- Het propedeusegetuigschrift van de wo-bacheloropleiding Bedrijfskunde (omvang 60 studiepunten) kan worden aangevraagd als 60 studiepunten zijn behaald, opgebouwd uit MB2402 Management en organisatie (5 studiepunten) en MB2502 Ondernemerschap (5 studiepunten) en 50 studiepunten te kiezen uit de vakinhoudelijke cursussen en/of het cluster Academische vaardigheden. Vrije ruimte telt hierin niet mee.
- Tussen haakjes staan het aantal EC per cursus.
- De cursus MB0216 Methodes en technieken van onderzoek I (15 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer minimaal 30 studiepunten van de bacheloropleiding zijn afgerond, waaronder de cursus MB0612 Basis academische vaardigheden.
- De cursus MB2202 Methodes en technieken van onderzoek 2 (5 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer de cursus MB0216 Methodes en technieken van onderzoek is afgerond.
- De cursus MB9906 Bachelorscriptie bedrijfskunde (15 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer minimaal 150 studiepunten van de bacheloropleiding zijn afgerond, waaronder de cursus MB0216 Methodes en technieken van onderzoek.

Instroom in februari (30 EC per jaar)

	Kwartaal 3	Kwartaal 4	Kwartaal 1	Kwartaal 2
Jaar 1 (30)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
Jaar 2 (30) ^a	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management	MB1102 (5 EC) Politologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>		MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>	
Jaar 3 (30)	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management	MB0216 (15 EC) ^c Methoden en technieken van onderzoek I	
	MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>			
Jaar 4 (30)	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
	MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>		Vrije ruimte (5 EC)	
Jaar 5 (30)	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	MB2202 (5 EC) ^d Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement
	Vrije ruimte (5 EC)		MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>	
Jaar 6 (30)	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching	MB9906 (15 EC) ^e Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>			

Variabele cursus - Vaste cursus

- Het propedeusegetuigschrift van de wo-bacheloropleiding Bedrijfskunde (omvang 60 studiepunten) kan worden aangevraagd als 60 studiepunten zijn behaald, opgebouwd uit MB2402 Management en organisatie (5 studiepunten) en MB2502 Ondernemerschap (5 studiepunten) en 50 studiepunten te kiezen uit de vakinhoudelijke cursussen en/of het cluster Academische vaardigheden. Vrije ruimte telt hierin niet mee.
- Tussen haakjes staan het aantal EC per cursus.
- De cursus MB0216 Methoden en technieken van onderzoek I (15 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer minimaal 30 studiepunten van de bacheloropleiding zijn afgerond, waaronder de cursus MB0612 Basis academische vaardigheden.
- De cursus MB2202 Methoden en technieken van onderzoek 2 (5 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer de cursus MB0216 Methoden en technieken van onderzoek is afgerond.
- De cursus MB9906 Bachelorscriptie bedrijfskunde (15 studiepunten) mag pas gevolgd worden wanneer minimaal 150 studiepunten van de bacheloropleiding zijn afgerond, waaronder de cursus MB0216 Methoden en technieken van onderzoek.

OPLEIDINGSSCHEMA BACHELOR BEDRIJFSKUNDE



Kwartielen 2020-2021	
1	1 september t/m 6 november 2020
2	16 november 2020 t/m 29 januari 2021
3	6 februari t/m 16 april 2021
4	26 april t/m 2 juli 2021

Code	Titel	EC	Begeleiding in kwartiel	Startmoment	Tentamenvorm	Tentamendata
Vakinhoudelijke cursussen (110 studiepunten)						
MB2402	Management en organisatie	5	1 of 3	vast	CBI (mc) + opdracht	conform afspraak
MB2502	Ondernemerschap	5	2 of 4	vast	opdracht	conform afspraak
MB0112	Human resource management	5		variabel	opdracht	conform afspraak
MB0802	Kwaliteits- en procesmanagement	5	1 t/m 2	variabel	CBI (ov)	conform afspraak
MB0902	Management accounting	5	4	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB1602	Business marketing	5	2	vast	cbi (mc)	conform afspraak
MB0202	Organisatiekunde	5		variabel	CBI (mc)	conform afspraak
MB0302	Algemene economie voor management	5	4	vast	CBI (mc) + opdracht	conform afspraak
MB0702	Marketing	5	1	vast	CBI (ov)	conform afspraak
MB1702	Organisatieadviesing en -coaching	5	4	vast	opdracht	conform afspraak
MB1002	Projectmanagement: beheersen van projecten	5	1 t/m 2 of 3 t/m 4	variabel	CBI (ov)	conform afspraak
MB2302	Administratieve organisatie en risicomangement	5	2	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB1102	Politicologie voor management	5	1	vast	opdracht	conform afspraak
MB1202	Strategie van organisaties	5	3	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB1902	Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen	5	1 t/m 2 of 3 t/m 4	variabel	CBI (ov)	conform afspraak
MB1302	Gedrag in organisaties	5	2	vast	opdracht	conform afspraak
MB0402	Financial accounting en administratieve processen	5	3	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB1402	Supply chain management	5	3	vast	opdracht	conform afspraak
MB0502	Projectmanagement: inrichten van projecten	5	1 t/m 2 of 3 t/m 4	variabel	opdracht	conform afspraak
MB1502	Financial management	5	4	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB2102	Financial markets	5	3	vast	CBI (mc)	conform afspraak
MB2002	Relatiemarketing in het internettijdperk	5		variabel	CBI (mc) + opdracht	conform afspraak
Cluster academische vaardigheden (25 studiepunten)						
MB0216	Methoden en technieken van onderzoek	15	1 t/m 2 of 3 t/m 4	vast	CBI (mc) + opdracht	conform afspraak
MB0612	Basis academische vaardigheden	5	1 of 3	vast	opdracht	conform afspraak
MB2202	Methoden en technieken van onderzoek 2	5	1 of 3	vast	opdracht	conform afspraak
Vrije ruimte (30 studiepunten)						
Afstudeeropdracht (15 studiepunten)						
MB9906	Bachelorscriptie bedrijfskunde	15	1 t/m 2 of 3 t/m 4	vast	scriptie	conform afspraak

Minoren

Minoren zijn blokken van (doorgaans) 15 EC met inhoudelijk samenhangende cursussen.

Studenten van de Open Universiteit kunnen deze minoren inbrengen in de vrije ruimte.

De minoren staan ook open voor studenten van andere universiteiten om in te brengen als minor.

Op www.ou.nl/minoren vindt u alle minoren van de Open Universiteit.

Programma Liberal Arts & Sciences – Open bachelor Bedrijfskunde

Werken in de huidige samenleving vereist steeds vaker een kennis vanuit diverse disciplines. Een combinatie van meerdere vakgebieden geeft ruimte voor een uniek persoonlijk studieprofiel dat op de arbeidsmarkt onderscheidend kan zijn.

In het programma Liberal Arts and Sciences kiest u voor het specialisme Bedrijfskunde. Maar daarbij bieden wij u de vrijheid om te kiezen voor verdieping en verbreding door uw specialisme uit te breiden met relevante cursussen uit de andere bacheloropleidingen van de OU. U verbreedt zo niet alleen uw kennis en inzicht, ook uw kansen op de arbeidsmarkt stijgen aanzienlijk. In dit Liberal Arts programma kunnen studenten die een bredere wo-bacheloropleiding willen volgen en/of reeds elders een gedeeltelijke universitaire opleiding hebben gevolgd, studiepunten van eerder behaalde wo-vakken inbrengen.

Kijk voor meer informatie op de website of neem contact op met de studieadviseur.

www.ou.nl/LAS

STUDENT AAN HET WOORD



Nick Stöpler
*Student bacheloropleiding
Bedrijfskunde*

Nick Stöpler is in oktober 2016 gestart met de bachelorstudie Bedrijfskunde. De 26-jarige Woerdenaar is een zeer verdienstelijke beroeps-baanwielrenner. Hij acht nu de tijd rijp om aan een toekomst-na-de-sport te gaan bouwen.

Vanaf mijn middelbareschooltijd lag mijn prioriteit jarenlang bij het wielrennen. Mijn volledige inzet voor een sportieve carrière werd beloond met Nederlandse titels en Europese medailles. Meer dan de helft van het jaar verbleef ik voor wedstrijden of trainingen in het buitenland en alles, maar dan ook alles, werd aan de kant gezet voor de fietscarrière. Op momenten dat het sportief goed ging, twijfelde ik geenszins aan mijn keuze. Maar er waren, natuurlijk, ook momenten dat het minder ging en daarbij heb ik mijn eerste twijfelgevoelens nog goed in herinnering. Ik werd gaandeweg onrustiger bij de gedachte dat ik mijn leven wel erg eenzijdig inrichtte. 'Hoelang wil ik dit nog volhouden en wie ben ik dan over een paar jaar?' was een vraag waar ik steeds moeilijker een antwoord op wist te geven. Een zware blessure tijdens de Zesdaagse van Rotterdam in 2012, een paar maanden voor de Spelen, betekende een keerpunt in mijn leven: 'Ik ga mijn tijd verdelen tussen de sport en het werken aan mijn verdere toekomst. Een combinatie van sport en ... studie?'

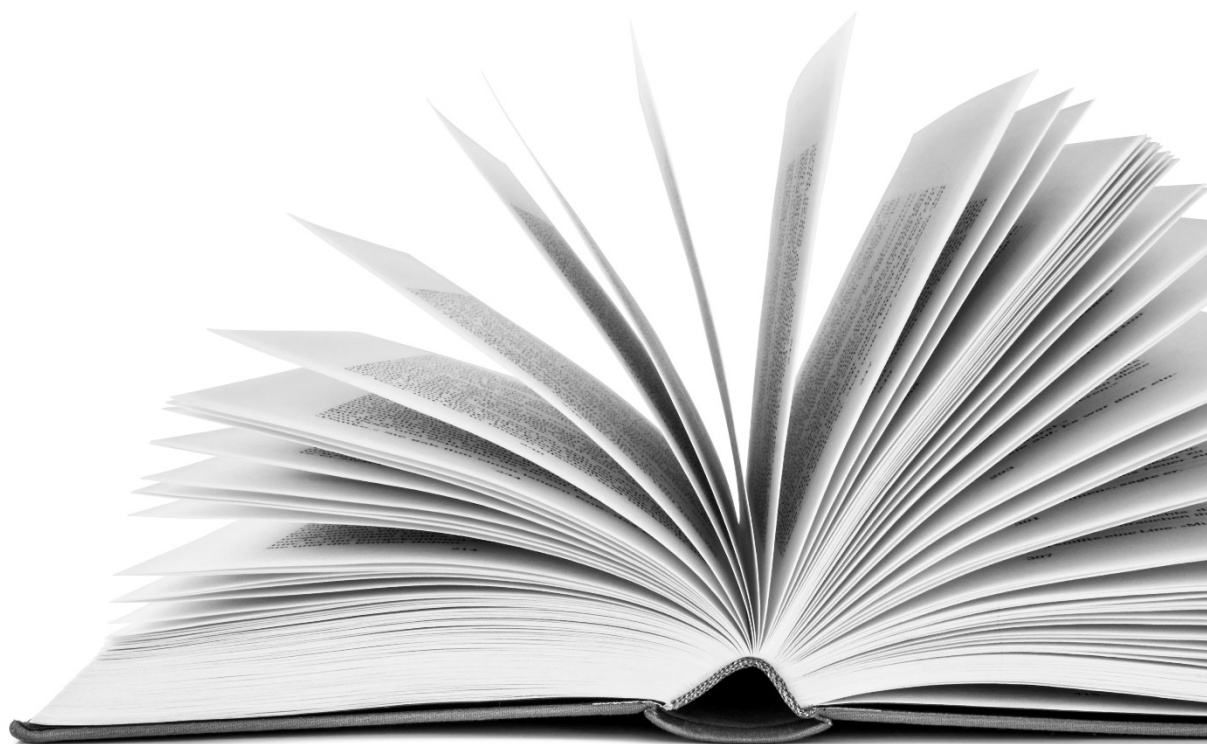
Het is de Open Universiteit geworden, met zijn degelijk begeleid afstands-onderwijs. Het onderwijsmodel past perfect bij mijn situatie met de mogelijkheid om je eigen werkschema in te vullen, eventueel in overleg met een begeleider. De inhoud van deze bedrijfskundestudie heeft mij in positieve zin verrast: de inhoud is breed omdat de studie met vele facetten van het leven raakpunten heeft. Op dit moment ben ik nog druk in de weer om mijn studietempo te bepalen. Hopelijk doorloop ik deze bedrijfskundestudie met dezelfde vasthoudendheid waarmee ik in de afgelopen jaren de medailles heb binnengesleept!

'Ik houd van uitdagingen, en met deze studie heb ik er zeker een te pakken'



CURSUS BESCHRIJVINGEN

Op de volgende pagina's vindt u, in alfabetische volgorde, alle cursussen die u kunt bestuderen binnen onze opleiding. De cursusbeschrijvingen zijn hier beknopt weergegeven. De meest actuele en uitgebreide gegevens over een cursus, de leerdoelen, ingangsvoorwaarden, tentaminering en begeleiding vindt u op de website. Bij elke cursusbeschrijving in deze gids staat het webadres vermeld dat direct toegang geeft tot deze informatie.



ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE EN RISICOMANAGEMENT



Cursuscode: MB2302
Studiepunten 5 EC

De inhoud van deze cursus vormt een combinatie van de vakgebieden Finance en Management Control. Zoals de naam al aangeeft staan risicomanagement en de borging van informatiebetrouwbaarheid centraal. De term risicomanagement kent vele invalshoeken en de cursus richt zich op twee ervan: financiële risico's en risico's die direct de bedrijfsvoering en informatiemanagement van organisaties raken. Beide invalshoeken zijn met elkaar verbonden via de beheers- en verantwoordelijkheidsstructuur van en binnen een organisatie. In een mix van fysieke bijeenkomsten, video's, live streaming en 'old school' leerstof, maakt u kennis met verschillende risicobeheersingsinstrumenten. Meer specifiek met onderwerpen als governance, Enterprise Risk Management, opties, kredietrisico, hedging, functiescheiding en IT-control. Aan het einde van de cursus beschikt u over kennis welke in de basis bijdraagt aan het 'in control' zijn van een organisatie.

www.ou.nl/studieaanbod/MB2302

ALGEMENE ECONOMIE VOOR MANAGEMENT



Cursuscode: MB0302
Studiepunten: 5 EC

De cursus Algemene economie voor management laat u kennismaken met economische principes en factoren die ten grondslag liggen aan strategische beslissingen in een organisatie. Het kunnen principes en factoren zijn waar een manager invloed op kan uitoefenen, zoals productieomvang en hoogte van de verkoopprijs. Dit is het terrein van de micro-economie. Maar er zijn ook factoren waarop de organisatie zelf geen invloed kan uitoefenen, zoals economische groei, inflatie, hoogte van de rente en wetgeving. De macro-economie houdt zich bezig met deze verschijnselen. De cursus wordt afgesloten met een CBI-tentamen. Daarnaast dienen studenten te voldoen aan een bijzondere verplichting. Deze verplichting heeft de vorm van een (facultatief) spel van De Nederlandsche Bank waarin u uitgedaagd wordt om met de opgedane kennis en inzichten duidelijk te maken wat de gevolgen kunnen zijn van bepaalde gebeurtenissen en welke beleidsreacties er wenselijk zouden kunnen zijn. Het resultaat van deze bijzondere verplichting telt voor 15% mee in het eindcijfer.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0302

BACHELORSCRIPTIE BEDRIJFSKUNDE

Bachelorscriptie bedrijfskunde

Cursuscode: MB9906
Studiepunten 15 EC

In deze cursus gaat u uw afstudeeronderzoek uitvoeren. U brengt daarbij uw vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk onderzoek in de praktijk. De cursus geeft de keuze uit diverse onderwerpen, elk met begeleiding door een inhoudsexpert en ervaren onderzoeker. Op die manier kunt u een onderzoek doen over uiteenlopende managementvraagstukken, bijvoorbeeld over organisatieverandering, strategie en innovatie, financieel management, marketing of supply chain management. U start met de ontwikkeling van een probleemstelling, verkenning en verwerking van de relevante literatuur, en het ontwerpen van uw onderzoek. Samen vormen deze elementen uw onderzoeksvoorstel. Het ontworpen onderzoek voert u vervolgens uit en u rapporteert de resultaten, die u plaatst in het perspectief van de kennis in, en praktijk van, het vakgebied. Terwijl u aan uw scriptie werkt, kunt u naast de begeleiding ook gebruikmaken van studiematerialen in yOUlearn. Per hoofdstuk uit uw bachelorscriptie zijn instructievideo's, wetenschappelijke artikelen, boekhoofdstukken, voorbeeldscripties en tutorials beschikbaar om u te helpen bij elke stap in de voorbereiding en uitvoering van het onderzoek. Het eindresultaat van uw afstudeeronderzoek is een scriptie die bijdraagt aan de ontwikkeling van managementtheorie en met implicaties voor de praktijk van management.

www.ou.nl/studieaanbod/MB9906

BASIS ACADEMISCHE VAARDIGHEDEN

Basis academische vaardigheden

Cursuscode: MB0612
Studiepunten: 5 EC

De cursus Basis academische vaardigheden wil bijdragen aan de ontwikkeling van uw kennis en vaardigheid in de uitvoering van (bedrijfs)wetenschappelijk onderzoek. In deze cursus gaan we in op de basisvaardigheden die elke onderzoeker moet hebben. We richten ons op: het vinden en formuleren van een probleem- en vraagstelling, het zoeken en begrijpen van wetenschappelijke literatuur, het schrijven van academische stukken, en het presenteren van academisch onderzoek.

Het formuleren van hypothesen, toetsen van hypothesen en analyseren van data, en het concluderen en bediscussiëren van onderzoeksresultaten komen in andere cursussen aan bod, zoals MB0216 Methoden en technieken van onderzoek. De kennis en vaardigheden die in Basis academische vaardigheden zal worden behandeld, wordt toegepast in andere cursussen van de OU.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0612

BUSINESS MARKETING



Cursuscode: MB1602
Studiepunten 5 EC

Business marketing heeft betrekking op de problematiek van bedrijven die leveren aan andere bedrijven, letterlijk business-to-business (B2B). De bedrijven die leveren aan business markten, zijn veel minder bekend dan hun collega's in de consumentensfeer en dit geldt nog meer voor de aangeboden producten en diensten. Een typisch voorbeeld is een staalproducent die basismaterialen levert aan een autoproducent. Echter, naar schatting wordt er in business markten bijna vier keer zoveel verhandeld als in consumentenmarkten (gemeten in geld), hetgeen het belang onderstreept van deze specialisatie binnen de marketingdiscipline.

De cursus maakt u vertrouwd met recente ontwikkelingen en uitdagingen in het sterk veranderende B2B speelveld. Klassieke marketingcampagnes op basis van eenrichting-communicatie zijn definitief niet meer van deze tijd. Business marketeers maken steeds meer gebruik van social media en content marketing om tegemoet te komen aan de specifieke behoeftes van klanten in een B2B context, zoals de behoefte aan relevante en gedetailleerde informatie over producten en diensten. Verder hebben B2B bedrijven te maken met hogere eisen van klanten; alles moet sneller, beter en goedkoper, oude business modellen maken plaats voor nieuw. Zowel klanten als leveranciers zijn professionals, wat belangrijke consequenties heeft voor de manier waarop de transacties verlopen en waarop relaties worden onderhouden. Gevoegd bij de steeds hogere eisen op het gebied van duurzaamheid zal het duidelijk zijn dat het vakgebied business marketing onderhevig is aan snelle, ingrijpende veranderingen. De cursus Business marketing speelt niet alleen in op deze veranderingen, maar biedt ook passende kennis en vaardigheden aan in combinatie met de nodige nuance, reflectie en inzichten vanuit het wetenschappelijk onderzoek.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1602

FINANCIAL ACCOUNTING EN ADMINISTRATIEVE PROCESSEN



Cursuscode: MB0402
Studiepunten: 5 EC

Het vakgebied accounting houdt zich bezig met het vaststellen, meten en communiceren van (financiële) informatie voor een organisatie. In het geval van financial accounting ligt de nadruk op het laatste aspect: de communicatie van deze informatie aan belanghebbenden buiten de organisatie (externe verslaggeving). Het bekendst zijn de zogenaamde jaarrekening en bijbehorend bestuursverslag. Belanghebbenden gebruiken de informatie voor allerlei beslissingen: aandeelhouders bepalen bijvoorbeeld of ze hun aandelen behouden, extra aandelen aankopen, of juist verkopen. Gezien het belang van juiste informatie in het economische verkeer is verslaggeving in vrijwel alle landen aan regels gebonden, waarmee is vastgelegd wat en hoe gerapporteerd moet worden. Toch biedt externe verslaggeving de organisatie ook volop keuzevrijheid. Deze cursus leert u hoe u een financieel jaarverslag moet lezen en interpreteren. Daarbij komen overzichten als de balans en verlies-en-winstrekening aan bod, de belangrijkste wet- en regelgeving, maar ook hoe de administratieve processen met betrekking tot het vaststellen (het zgn. boekhouden) en meten van informatie worden vormgegeven.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0402

FINANCIËEL MANAGEMENT



Cursuscode: MB1502
Studiepunten 5 EC

Deze inleidende cursus op het gebied van financieel management is gebaseerd op Principles of Corporate Finance, het welbekende internationaal toonaangevende Engels-Amerikaanse tekstboek van Brealey, Myers en Allen.

De cursus behandelt financieel-economische theorieën die al decennia lang leidend zijn. Als leidraad geldt dat financieel managers van ondernemingen op maximalisatie van de aandeelhouderswaarde en efficiency zijn gericht en rationeel gedrag vertonen. De cursus is in het bijzonder gericht op het toepassen van de theorieën en instrumenten in financiële vraagstukken.

Deze vraagstukken hebben betrekking op de investerings- en financieringsbeslissingen van financieel managers, de vermogensstructuur en vermogenskosten van de onderneming, het werkkapitaal beheer, de interactie van investerings- en financieringsbeslissingen en de invloed van deze beslissingen op risico en rendementsafwegingen en uiteindelijk de aandeelhouderswaarde.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1502

FINANCIAL MARKETS



Cursuscode: MB2102
Studiepunten: 5 EC

Financiële markten biedt inzicht in verhandelbare financiële instrumenten, hun waardebeoordeling, de (in)efficiëntie van financiële markten, en de interactie tussen financiële markten en ondernemingen. De cursus begint met het waarderen van o.a. aandelen en obligaties en gaat hierbij tevens dieper in op de risico-rendement relatie en risicospreiding volgens moderne portefeuilletheorie (MPT). Ten tweede richten we ons op de werking van financiële markten en "marktefficiëntie". Ten derde heeft de interactie tussen ondernemingen en financiële markten gevolgen voor ondernemingsfinanciering en corporate governance. Vragen die de revue passeren zijn o.a.: Hoe kunnen bedrijven inzichten in de werking en efficiëntie van financiële markten gebruiken voor optimale externe financiering (waaronder initiële beursgang) of het belonen van eigenaren via dividendbeleid?

Hebben machtsverhoudingen tussen managers en verschillende typen vermogensverschaffers een invloed op goed ondernemingsbestuur en de marktwaarde van een onderneming? Hebben deze machtsverhoudingen gevolgen voor eventuele fusies, overnames, en herstructurering van de onderneming?

www.ou.nl/studieaanbod/MB2102

GEDRAG IN ORGANISATIES



Cursuscode: MB1302
Studiepunten 5 EC

De cursus Gedrag in organisaties wil een antwoord bieden op de vraag hoe het gedrag van mensen arbeidssituaties kan beïnvloeden. Daarbij wordt er ingezoomd op drie niveaus van menselijk gedrag: het individueel niveau, het groepsniveau en het organisatieniveau. Bij de bespreking van het individueel niveau wordt er voornamelijk gefocust op hoe verschillen tussen medewerkers in persoonlijkheid, waarden en attitudes hun werkgedrag beïnvloeden, wat medewerkers motiveert, hoe zij beslissingen nemen en welke invloed emoties en stress hebben op het werkgedrag en de effectiviteit van medewerkers. Het groepsniveau gaat dieper in op teams en bespreekt hoe teams ontstaan, welke rollen en dynamieken er bestaan binnen teams en wat een team nu effectief maakt. Daarbij wordt ook de rol van macht en leiderschap besproken. Ten slotte gaat het organisatieniveau dieper in op de organisatieontwikkeling en -verandering en de heersende cultuur binnen een organisatie. Daarbij worden vragen beantwoord zoals: hoe ontstaat een organisatiecultuur, hoe beïnvloedt deze cultuur de medewerkers in de organisatie en wat maakt een cultuur nu functioneel of disfunctioneel? Welke krachten sturen veranderingen in organisaties? Waarom treedt er vaak weerstand op tegen verandering? En hoe kan je je organisatie omdraaien tot een lerende organisatie? Via cases en praktijkopdrachten worden bovenstaande vragen en inzichten in deze cursus behandeld.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1302

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT



Cursuscode: MB0112
Studiepunten: 5 EC

De cursus HRM is voornamelijk bedoeld voor leidinggevendenden die steeds meer en steeds vaker te maken hebben met people management. De cursus is gericht op een kennismaking met het brede gamma van personeelsaangelegenheden, gaande van werving en selectie tot duurzame en blijvende inzetbaarheid van medewerkers. De cursus zoomt daarbij in op operationele aspecten van leiding geven en people management. Dit gebeurt aan de hand van de HR-cyclus; die vormt de kapstok en rode draad binnen een kader waarin HRM van strategisch belang is voor een organisatie. Onderwerpen die aan bod komen zijn werving en selectie, motiveren en aansturen van medewerkers, prestatie management en beloning, duurzaamheid en blijvende inzetbaarheid.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0112

KWALITEITS- EN PROCESMANAGEMENT



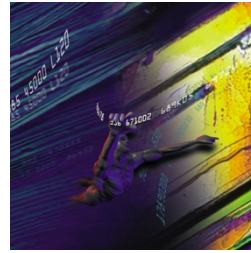
Cursuscode: MB0802
Studiepunten 5 EC

Onderdeel van het takenpakket van een kwaliteits- of procesmanager is vaak het stimuleren van het kwaliteitsbewust en het procesdenken in een organisatie. De cursus Kwaliteits- en procesmanagement sluit aan bij deze taak.

Kwaliteit heeft te maken met het creëren van waarde voor klanten. Om kwaliteit te realiseren moet de hele organisatie samenwerken. Hiervoor is een procesbenadering van belang, waarbij de activiteiten van een organisatie als samenhangende reeksen worden gezien die over de grenzen van afdelingen heen lopen. Centraal in de cursus staan de basisprincipes van kwaliteits- en procesmanagement. Deze basisprincipes zijn een focus op klanten, focus op processen, continue verbetering, strategische focus, leiderschapsfocus, focus op mensen, wetenschappelijke focus en systeemdenken. U leert wat deze principes inhouden en u leert om aan de hand van deze principes te reflecteren op het kwaliteitsbewustzijn en de procesbenadering in concrete situaties.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0802

MANAGEMENT ACCOUNTING



Cursuscode: MB0902
Studiepunten: 5 EC

Bij de besturing van organisaties spelen bedrijfseconomische data een belangrijke rol. Daarvoor is het verzamelen van gegevens over de kosten en het uitvoeren van uiteenlopende berekeningen (vervanging, optimale productieomvang) noodzakelijk. De cursus maakt de student vertrouwd met onder meer de volgende begrippen: 'kosten', 'kostenstructuren en kostenberekeningen', 'kostenbeheersing met het oogmerk deze te gebruiken voor kostenopstellingen' en 'beheersen van bedrijfsprocessen en beslissingscalculaties'. Ook laat de cursus zien uit welke bronnen de gegevens afkomstig (kunnen) zijn en biedt deze een instrumentarium om de gewenste berekeningen uit te voeren. Daarnaast leert de student een aantal methoden en technieken voor het beheersen en controleren van bedrijfsprocessen.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0902

MANAGEMENT EN ORGANISATIE



Cursuscode: MB2402
Studiepunten 5 EC

Bedrijven, instellingen en organisaties stellen andere eisen dan vroeger. Managers moeten leiding geven, besturen, organiseren, en veranderingen kunnen doorvoeren en begeleiden binnen bedrijven en organisaties. Managers moeten kunnen motiveren en inspireren.

De bacheloropleiding Bedrijfskunde bereidt u daarop voor met uitdagende vraagstukken en wetenschappelijke oplossingen. In dit eerste deel van het startersprogramma willen wij u kennis laten maken met verschillende leerlijnen van de bacheloropleiding. Als rode draad speelt u een activerende serious game waarin u een traineeship doet in een verzorgingshuis. Tijdens het traineeship lost u diverse vraagstukken in het verzorgingshuis op. We kijken naar strategie, personeelsmanagement, structuur en procesmanagement.

www.ou.nl/studieaanbod/MB2402

MARKETING



Cursuscode: MB0702
Studiepunten: 5 EC

Marketing, als één van de bedrijfskundige disciplines, is een manier van kijken naar, denken over en handelen gericht op de interne en externe omgeving van organisaties. Daarbij stelt marketing de klant centraal. (Marketing)managers dienen te beschikken over de juiste kennis, (analytische) vaardigheden en beroepshouding ten einde de beoogde resultaten te behalen. De cursus Marketing bereidt u daarop voor en nodigt uit tot een nadere kennismaking met het vakgebied.

De cursus biedt u een introductie op het marketingconcept, klantgerichtheid, marketingstrategieformulering, marktsegmentatie en doelgroepkeuze. Onderwerpen als positionering, consumentengedrag, de marketingmix en de marketingplanning worden toegelicht. Na het volgen van de cursus Marketing bent u in staat de plaats en rol van marketing in de organisatie te herkennen en indien gewenst uit te breiden.

De cursus is:

- competentiegericht (stelt beroepsgebonden vaardigheden centraal)
- casusgestuurd (via praktijkcasussen wordt de theorie opgezocht en ingebracht)
- digitaal (vooral via internet)
- te gebruiken als naslagwerk (tekstboek).

www.ou.nl/studieaanbod/MB0702

METHODEN EN TECHNIEKEN VAN ONDERZOEK

Methoden en technieken van onderzoek

Cursuscode: MB0216
Studiepunten 15 EC

Deze cursus gaat over methoden en technieken van onderzoek op academisch niveau. In een compacte opzet wordt u begeleid en aan het werk gezet voor het aanleren en versterken van vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk onderzoek. De opdrachten in de vorm van studietaken en de leerdoelen vindt u terug in de 5 blokken van deze cursus. Het schriftelijk materiaal, in de vorm van een tekstboek en reader, wordt gebruikt bij de studietaken. Verder zijn er bijeenkomsten waar toelichting en diepgang op de stof wordt geboden, feedback op opdrachten wordt gegeven en aanvullende oefeningen worden gedaan.

In deze cursus krijgt u ook al vaardigheden aangereikt die u nodig heeft voor uw bachelorthesis. De inhoud van Methoden en technieken van onderzoek sluit nauw aan bij de opzet en inhoud van bachelorthesis.

De kennis op het gebied van wetenschappelijk onderzoek is echter niet alleen nuttig voor het verrichten van afstudeeronderzoek in uw studie!

www.ou.nl/studieaanbod/MB0216

METHODEN EN TECHNIEKEN VAN ONDERZOEK 2

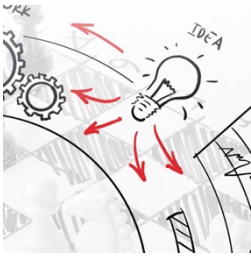
Methoden en technieken van onderzoek

Cursuscode: MB2202
Studiepunten: 5 EC

De cursus Methoden en technieken van onderzoek 2 gaat verder met Blok 4 over kwantitatief onderzoek van de cursus Methoden en technieken van onderzoek. Met behulp van het programma SPSS zijn daar een aantal analyses uitgevoerd: betrouwbaarheidsanalyse, factoranalyse, correlatie-analyse en regressieanalyse. De cursus Methoden en technieken van onderzoek 2 gaat verder met regressieanalyse door interactietermen in de regressie op te nemen. Daarna komen variantieanalyse en kwalitatieve keuzemodellen aan bod. Deze cursus wordt bestudeerd aan de hand van studietaken waarbij regelmatig verwezen wordt naar een tekstboek. Bij de cursus zijn 3 verplichte bijeenkomsten. De cursus wordt afgesloten met een eindopdracht: een onderzoek met een van de behandelde analysetechnieken waarover een wetenschappelijk artikel wordt geschreven. Daarbij wordt uitgebreid aandacht gegeven aan de discussie bij de conclusies.

www.ou.nl/studieaanbod/MB2202

ONDERNEMERSCHAP



*Cursuscode: MB2502
Studiepunten 5 EC*

Ondernemerschap is een belangrijk thema binnen bedrijfskunde. Bij de start van een organisatie staat er vaak een persoon, de ondernemer, aan het roer die een bepaalde kans ziet om waarde te creëren. Dit idee moet dan verder worden uitgewerkt en een plan moet gemaakt worden om een lopend bedrijf te creëren.

Het ondernemerschapsproces bestaat dan ook uit verschillende fases. Uiteraard zijn zaken zoals netwerken, het in de markt zetten van de onderneming en het financieel management ook van belang. In dit tweede deel van het startersprogramma willen wij u kennis laten maken met verschillende thema's van de bacheloropleiding. Dit doen we vanuit het perspectief van ondernemerschap. We kijken naar verschillende soorten ondernemerschap, kansen herkennen, netwerken en de ondernemer, marketing en financieel management. Deze cursus is geen handleiding om een eigen bedrijf te starten, maar geeft een overzicht van de verschillende aspecten die belangrijk zijn binnen het onderwerp ondernemerschap.

www.ou.nl/studieaanbod/MB2502

ORGANISATIEADVISING EN -COACHING



*Cursuscode: MB1702
Studiepunten: 5 EC*

Effectieve advisering en coaching in organisaties vereist inhoudelijke kennis van zaken, inzicht in krachtenvelden binnen organisaties en algemene vaardigheden op het gebied van advisering en coaching. In deze cursus komen alle drie deze elementen terug, vanuit het perspectief van verschillende adviseursrollen. We zullen onder meer werken vanuit een evidence-based benadering. Hierbij worden adviesvragen analytisch benaderd en worden adviezen onderbouwd met wetenschappelijke inzichten. Algemene organisatietheorieën komen hierbij van pas. Naast de 'evidence-based advisering'-benadering zullen we ook aandacht besteden aan de 'organisatie-coaching'-benadering. Een organisatie-coach gaat faciliterend te werk, waarbij reflectieve vragen het vertrekpunt vormen.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1702

ORGANISATIEKUNDE



Cursuscode: MB0202
Studiepunten 5 EC

De cursus Organisatiekunde biedt denkgereedschap om aan de hand van een aantal managementthema's de complexiteit van organiseren te begrijpen en zo constructieve oplossingen voor hedendaagse organisatieproblemen te vinden. De cursus is in onderzoek gefundeerd, maar blijft steeds dicht bij de werkelijkheid van hedendaagse organisaties. Er wordt ingegaan op basisbegrippen rond organiseren, organisatie en management en manieren van kijken in het vakgebied van de organisatiekunde. Vervolgens komt de omgeving aan de orde en de positie en koers van organisaties in dit geheel: de strategie. Veel cursussen vervolgen dan met de structuur van organisaties en instrumenten van sturing. Deze cursus wijkt daarin af om zo het groeiende belang van cultuur en leiderschap in hedendaagse organisaties te benadrukken. Vervolgens komen de meer formele aspecten van organiseren aan de orde, zoals de structuren, processen en systemen alsook strategieën en instrumenten van sturing. In de behandeling daarvan blijkt dat deze formele aspecten in de praktijk sterk verweven zijn met cultuur, macht en leiderschap. Ten slotte komt de ontwikkeling van hedendaagse organisaties aan de orde. Daarbij wordt gekozen voor een langetermijnperspectief: de 'nieuwe organisatievormen' die zich in organisaties ontwikkelen, spelen al sinds de jaren tachtig van de vorige eeuw een rol. Inzicht in de context van maatschappelijke, economische en technologische ontwikkelingen is belangrijk voor wie een rol wil spelen in de verandering en verbetering van hedendaagse organisaties.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0202

POLITICOLOGIE VOOR MANAGEMENT



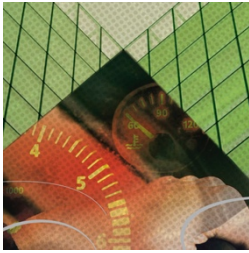
Cursuscode: MB1102
Studiepunten: 5 EC

Politiek is overal aanwezig. Politiek is meer dan alleen de Haagse politiek. Politiek heeft vele facetten waar de meeste mensen niet bij stilstaan, maar die zichtbaar gemaakt worden in deze cursus. In de cursus krijgt u een actueel beeld van de politicologie, de wetenschap van de politiek. U maakt kennis met de belangrijkste thema's, benaderingen en begrippen en u ontwikkelt analytische vaardigheden speciaal waar politiek van belang is voor management.

De cursus is opgedeeld in acht themagebieden. Het eerste en tweede thema bevat een algemene inleiding op het begrip 'politiek' en op het vakgebied. De diversiteit in het gebruik van het begrip in heden en verleden wordt hier toegelicht. Duidelijk zal worden dat er al heel lang en op vele verschillende manieren aan politiek wordt gedaan. En minstens zo lang wordt daar over nagedacht binnen en buiten de wetenschap van de politiek. In het derde thema staat 'macht' centraal, een van de centrale begrippen uit de politicologie die van wezenlijk belang zijn voor management. Hierbij komen vragen aan de orde als: welke benaderingen van macht worden onderscheiden, en wie oefent op welke manier macht uit in bedrijven en instellingen. Verder staan volgende thema's centraal: democratie, macht in organisaties, media, staat, en beleid en uitvoering. Daarbij komt aan de orde wat de instellingen van de staat zijn, wat democratie is en kan zijn, welke rol de media – de oude en de nieuwe – spelen in de politiek en hoe beleid wordt uitgevoerd, speciaal waar dat van belang is voor management.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1102

PROJECTMANAGEMENT: BEHEEREN VAN PROJECTEN



Cursuscode: MB1002
Studiepunten: 5 EC

Vrijwel iedereen krijgt te maken met projecten. Na deze cursus bezit u relevante kennis en vooral ook enkele belangrijke vaardigheden om als projectmanager een project te kunnen beheersen.

Deze cursus bouwt voort op de cursus

Projectmanagement: inrichten van projecten, maar focust op de beheersing van een lopend project in een meer complexe en dynamische situatie.

In deze cursus verwerft u aanvullende kennis en inzicht over feiten en concepten van projectmanagement. U leert op een gestructureerde en verantwoorde wijze hoe u problemen in de uitvoeringsfase van projecten kunt analyseren en tot oplossingsrichtingen komt. U bent tevens in staat om de consequenties van de oplossingsrichtingen in het projecthandboek en de projectplanning aan te brengen. Ook deze tweede cursus werkt via een tweetal uitgebreide casussen. Tijdens het afsluitende tentamen voert u een analyse uit, bepaalt u oplossingsrichtingen en stelt u de consequenties op voor het projecthandboek en de communicatie voor een nieuw probleem, gebaseerd op de tweede casus.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1002

PROJECTMANAGEMENT: IMPLEMENTEREN VAN ERP-SYSTEMEN



Cursuscode: MB1902
Studiepunten: 5 EC

Enterprise Resource Planning-systemen (ERP-systemen) worden sinds het einde van de twintigste eeuw steeds meer toegepast als integrale vervanging van een samenraapsel van zelfbouwssystemen en aangekochte, gespecialiseerde systemen.

Deze cursus biedt u inzicht in de mogelijke consequenties van een ERP-implementatie in een organisatie, met het accent op het project waarmee het systeem geïmplementeerd wordt. Dit inzicht verwerft u door kennis uit relevante wetenschappelijke artikelen op kleine cases toe te passen. Op deze wijze wordt u zich bewust van de verschillende aspecten die spelen bij de invoering van een ERP-systeem in een organisatie.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1902

PROJECTMANAGEMENT: INRICHTEN VAN PROJECTEN



Cursuscode: MB0502
Studiepunten 5 EC

Vrijwel iedereen krijgt te maken met projecten. Na deze cursus bezit u relevante kennis en vooral ook enkele belangrijke vaardigheden om als projectmanager een project te kunnen inrichten.

U bestudeert relevante teksten uit het tekstboek en laat zien dat u de verworven kennis en inzichten in een eenvoudige praktijkcasus kunt herkennen. In een tweede praktijkcasus laat u zien dat u de verworven kennis en inzichten kunt toepassen. Tijdens het afsluitende tentamen toont u aan dat u in een relatief eenvoudige en niet-veranderlijke situatie een project zelfstandig kunt inrichten door de uitwerking van een tentamenopdracht gebaseerd op een project uit uw eigen omgeving. In deze cursus verwerft u kennis en inzicht over feiten en concepten van projectmanagement, gericht op herkenning en toepassing van de volgende hoofdonderwerpen: (1) algemene projectmanagementthema's (bijv. doel, scope, kosten), (2) projectorganisatie en mensen, en (3) projectplanning en control.

www.ou.nl/studieaanbod/MB0502

RELATIEMARKETING IN HET INTERNETTIDPERK



Cursuscode: MB2002
Studiepunten: 5 EC

Sinds het eerste gebruik van de term 'relatiemarketing' door Leonard Berry in 1983 heeft relatiemarketing zich in theorie en praktijk sterk ontwikkeld.

Met name door het beschikbaar komen van nieuwe technologieën heeft relatiemarketing zich versneld kunnen ontwikkelen. Ook in de toekomst zullen (met name digitale) technologieën de verdere mogelijkheden van relatiemarketing bepalen. Denk daarbij aan het gebruik van social media en zogenaamde 'devices' als tablets, smartphones, smartwatches en interactieve tv's. Ook ontstaan er steeds meer mogelijkheden om met (individuen binnen) belangengroepen te interacteren. Daarvoor is een vergaande integratie van interactiemogelijkheden, oftewel multi-channel integratie, vereist. Marketing, dus ook relatiemarketing, dient tegenwoordig 'accountable' te zijn. Daarom wordt expliciet aandacht besteed aan 'performance assessment'.

Na het volgen van de cursus Relatiemarketing in het internettijdperk bent u in staat de huidige marketingactiviteiten te begrijpen en bent u voorbereid op de toekomstige ontwikkeling van dit vakgebied en kunt u daar een actieve bijdrage aan leveren.

www.ou.nl/studieaanbod/MB2002

STRATEGIE VAN ORGANISATIES

Strategie van organisaties

Cursuscode: MB1202
Studiepunten 5 EC

De cursus Strategie van organisaties is ontworpen vanuit het perspectief dat organisaties hun strategieën moeten afstemmen op hun omgeving en hun eigen mogelijkheden en op het creëren van een (verdedigbaar) concurrentievoordeel ('competitive advantage'). De cursus beoogt het overbrengen van state-of-the-art kennis over strategische theorieën en concepten en het toepassen van deze kennis in eenvoudige vraagstukken en cases. De legitimiteit en continuïteit van organisaties is nauw verbonden met de waarde en betekenis die organisaties hebben voor hun klanten. Met name in tijden van crisis en recessie moeten organisaties zich bezinnen op hun (strategische) posities en de manier waarop ze omgaan met hun klanten. Organisaties moeten inspelen op veranderingen die zich voortdurend afspelen in hun meer of minder directe omgeving. Daarbij kunnen we denken aan technologische veranderingen, mondige consumenten, internet, sociale media, globalisering, financiële crises en economische recessies, milieu- en duurzaamheidsvraagstukken. Binnen deze dynamische context moeten organisaties hun succes en bestaansrecht verdedigen. Strategische beslissingen hebben een grote impact op het succes en voortbestaan van organisaties en zonder onderscheidende en verdedigbare concurrentievoordelen lopen organisaties het gevaar hun bestaansrecht te verliezen. Iedere strategie moet dus gericht zijn op het creëren van een (verdedigbaar) concurrentievoordeel ('competitive advantage').

www.ou.nl/studieaanbod/MB1202

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT



Cursuscode: MB1402
Studiepunten: 5 EC

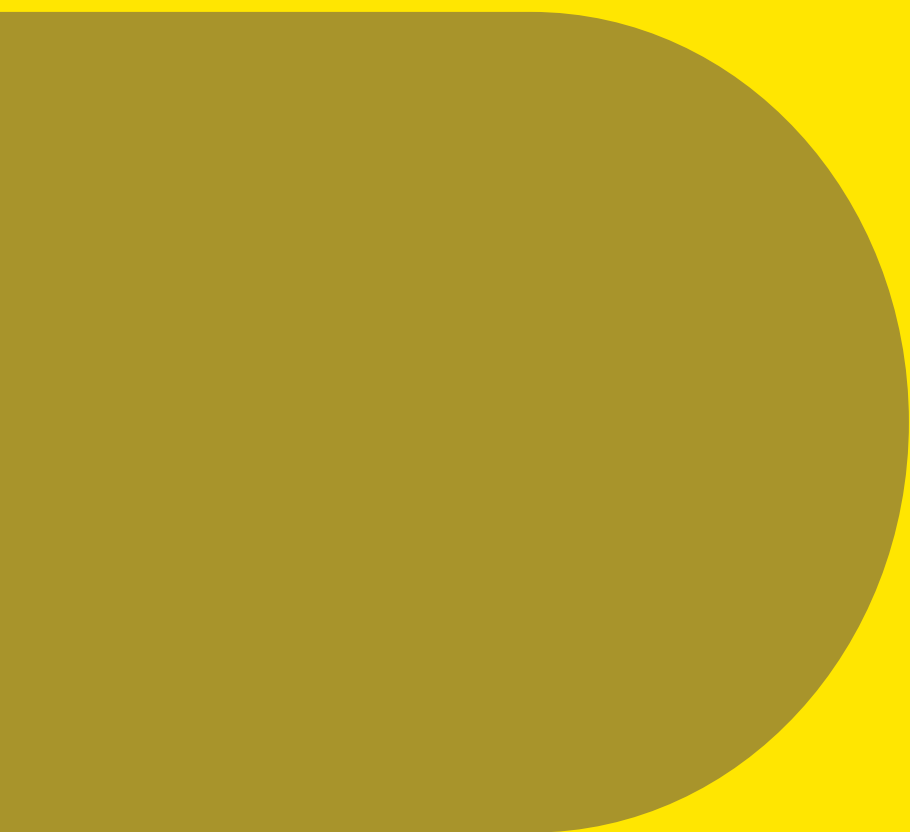
Supply chain management (SCM) is gericht op het ontwerp, de planning en de integrale beheersing van bedrijfsketens in relatie tot diverse stakeholders. In deze cursus wordt het begrip 'SCM' gedefinieerd, en wordt dieper ingegaan op essentiële aspecten ervan, met name samenwerking en coördinatie tussen externe partijen, zoals leveranciers, distributeurs en (eind)klanten. Succesvol SCM veronderstelt een sterke 'customer focus', waarin de wensen van klanten adequaat worden geïnterpreteerd ('market sensing') en vertaald in commercieel en logistiek passende oplossingen ('fulfillment'). De volgende thema's komen in de cursus aan bod: de strategische rol van SCM in een organisatie; creëren en managen van leveranciersrelaties; ethische en duurzaamheidsaspecten van SCM; proces management; impact van logistiek op SCM; Customer Relationship Management; Services en SCM. Door het bestuderen van deze cursus verkrijgt u inzicht in het strategisch belang van SCM, alsook het samenspel van de diverse deelnemers in een keten. Daarnaast bent u in staat om op rudimentaire wijze de waarde van de eindklant te vertalen in activiteiten en processen over de keten heen, rekening houdend met de positie en mogelijkheden van de deelnemers in de supply chain.

www.ou.nl/studieaanbod/MB1402

WINST

DEEL

JE



MULTI-DISCIPLINARY RESEARCH PROGRAM LEARNING AND INNOVATION IN RESILIENT SYSTEMS

De lingua franca van het wetenschappelijk onderzoek is Engels. Deze tekst sluit hier bewust bij aan, in afwijking van het gebruik van de Nederlandse taal in de rest van deze gids.

The multi-disciplinary research program has been approved by the Dean on 18 December 2015, and has received a positive mid-term evaluation in November 2017. The ambition of the research program is to bring together a range of cutting edge concepts, uniting them in a coherent fashion and addressing highly relevant social issues that involve a complex interplay between social, economic, technological and environmental factors. Starting with January 2020, based on the new organizational structure of the university, the research program also connects with and supports the educational programs of two faculties (Faculty of Management and Faculty of Science), especially at the MA and PhD levels.

Scientific disciplines in the faculties

The research program “Learning and Innovation in Resilient Systems” (LIRS) integrates the research carried out in the Faculty of Management and the Faculty of Science, across different scientific disciplines. The Faculty of Management integrates research across four Management disciplines: (1) Accounting and Finance, (2) Organizational Behavior and Human Resource Management, (3) Strategic Management and (4) Marketing and Supply Chain while the new Faculty of Science officially comprises three scientific disciplines: (1) Environmental Sciences, (2) Computer Science and (3) Information Science. These scientific disciplines form the core of the research carried out in the two faculties, and the BSc and MSc programs are rooted in these disciplines or collaborations among them. Various cross cutting themes form the basis of multi-disciplinary research projects carried out in the two faculties in the context of the research program Learning and Innovation in Resilient Systems.

Research Program

Humanity faces important challenges that involve a complex interplay between social, economic, technological and environmental systems. The LIRS research program addresses in a comprehensive and interdisciplinary manner some of the modern global challenges like new IT technologies and digital security, environmental sustainability, new business processes and organizational forms in a globalized context.

Given the heterogeneity of the scientific disciplines, the research program has an interdisciplinary character with the main goal of *increasing our understanding of the innovative and learning capacity of resilient systems, with a focus on (i) information and computer systems, (ii) organizational and management systems, and (iii) environmental systems*. Therefore the LIRS research program builds upon the existing frontrunner position of the OU in the field of understanding and facilitating learning processes and has three main research lines: *Learning, Innovation and Resilience* that are closely related to the overall OU research themes: Digital, Accessible, Learning and Innovation. In what follows, we present an overview of the three research lines.

The **Learning** research line is coordinated by Marjolein Caniëls and its main aim is to improve our understanding of learning processes in individuals, groups and organizations. Research topics that are addressed in this research line are: learning processes from employees, within organizational teams and between organizations; learning in networks of organizations; learning by individuals via automated feedback and virtual labs; social learning by stakeholders.

The **Innovation** research line is coordinated by Dave Huitema and the main aim of this research line is to enhance our knowledge of how innovations emerge, diffuse and impact the world, and the role of agency therein. Relevant research topics are: the role of policy entrepreneurs in environmental governance; business intelligence and smart services; the role of scientists in the diffusion of Novel environmental policy concepts; financial accounting innovations; the impact of new IT technologies on business process management and innovative business models.

The **Resilience** research line is coordinated by Harald Vranken. The main aim of this research line is to increase our understanding of the capacity of systems to absorb disturbance and reorganize while undergoing change so as to still retain essentially the same function. This research line contains programs on Sustainability (addressing the design, management and organization of processes and systems contributing to a more sustainable world), Services and supply chains (addressing supply chains in which inter-firm collaboration and competition takes place), and Trustworthy systems (addressing resilience and trustworthiness of software systems and information systems). Research topics that are representative of this research line are: energy analysis of computer systems; security of on-line banking and smart grids; sustainable HRM; sustainable business models for OER; social entrepreneurship; supply chain management, and environmental modelling and risk assessment.

The LIRS research program focuses on issues of high societal relevance. To this end, it includes research topics that deal with major societal challenges. Examples of priority domains are:

1. Health care organization and management
2. Sustainable management of organizations and supply chain management
3. The energy/water/food nexus
4. Business intelligence and smart services
5. Smart and sustainable cities and regions
6. Management of higher education.

Aanmelden voor de bacheloropleiding

Om te starten met de bacheloropleiding meldt u zich via studieaanbod aan voor de opleiding. Hiervoor klikt u op de webpagina van de opleiding: www.ou.nl/studieaanbod/bmob op de knop *Aanmelden*. Log in op mijnOU of maak een account aan. Geeft u aan dat u in Nederland woont, dan logt u in met uw DigiD om u te legitimeren en zijn de meeste gegevens al voor u ingevuld. U kunt bij het aanmelden ook aangeven of u vrijstelling in de bacheloropleiding wilt aanvragen (let op: hier zijn wel kosten aan verbonden).

In *mijnOU* ziet u uw berichten met informatie over uw aanmelding voor de opleiding en eventueel een bericht over het aanvragen van vrijstelling en/of toelating.

U kunt samen met de studieadviseur een studieplan voor uw opleiding opstellen.

www.ou.nl/studieaanbod/bmob

Het is belangrijk om u aan te melden voor een opleiding. U krijgt dan een online studiepads waarin u uw vorderingen in de opleiding kan volgen en van waaruit u zich eenvoudig kan aanmelden voor de cursussen die u nog moet doen om de opleiding af te ronden. Ook kunnen we u zo op de hoogte houden met betrekking tot ontwikkelingen in uw opleiding. U meldt zich hiermee nog niet aan voor een cursus.

Meldt u zich vóór onderstaande data aan voor de opleiding, zodat u tijdig de uitslag ontvangt om u te kunnen aanmelden voor cursussen met een vast startmoment.

	Kwartiel 1 start 1 september 2020	Kwartiel 2 start 16 november 2020	Kwartiel 3 start 8 februari 2021	Kwartiel 4 Start 26 april 2021
Aanmelden bacheloropleiding zonder vrijstelling	15 augustus 2020	1 november 2020	24 januari 2021	11 april 2021
Vrijstellingsverzoek	5 juli 2020	20 september 2020	6 december 2020	28 februari 2021

Aanmelden voor cursussen

Zodra u zich heeft aangemeld voor de bacheloropleiding, kunt u zich direct via uw studiepads aanmelden voor een of meerdere cursussen. Hiervoor klikt u in uw studiepads achter de cursus op *Meer info*.

mijn.ou.nl/group/ou/studiepad

De cursussen hebben een vast of variabel startmoment. U ziet in het jaarrooster wanneer de cursus start en begeleid wordt.

www.ou.nl/jaarrooster

Cursussen met variabel startmoment

Meldt u zich aan voor een cursus met een variabel startmoment, dan wordt het beschikbare studiemateriaal direct na verwerking van de inschrijving verzonden. De inschrijfduur van 12 maanden gaat 14 dagen na verwerking van uw inschrijving lopen. Houdt bij uw planning wel rekening met de data van begeleidingsbijeenkomsten en de tentamens. Deze begeleidingsbijeenkomsten kunt u bij de cursusbeschrijving vinden op studieaanbod op het tabblad *Begeleiding*.

www.ou.nl/opleiding-overzicht

Cursussen met vast startmoment

Meldt u zich aan voor een cursus met een vast startmoment (cursus is geprogrammeerd in een kwartiel), dan gaat de inschrijfduur van 12 maanden in op de startdatum van het kwartiel. Wij adviseren u om voor cursussen met een vast startmoment u uiterlijk op de adviesdatum aan te melden. U ontvangt dan tijdig het studiemateriaal en heeft toegang tot de online leeromgeving zodat u zich al kunt voorbereiden. Ook kunt u (indien van toepassing) op tijd ingedeeld worden in een studiegroep voor uw begeleiding. Meldt u zich na de adviesdatum aan voor een cursus, dan kunnen we dit niet garanderen. Aanmelden is mogelijk tot de dag voorafgaand aan de start van de cursus.

	Kwartiel 1 start 1 september 2020	Kwartiel 2 start 16 november 2020	Kwartiel 3 start 8 februari 2021	Kwartiel 4 Start 26 april 2021
Laatste aanmelddatum	31 augustus 2020	15 november 2020	7 februari 2021	25 april 2021
Adviesdatum aanmelden	15 augustus 2020	1 november 2020	24 januari 2021	11 april 2021

Aanmelden voor een losse bachelorcursus

Wilt u een enkele cursus bestuderen en geen opleiding volgen, dan kiest u in Studieaanbod de cursus die u wilt bestuderen. Klik op *Aanmelden* en log in op *mijnOU*. Heeft u nog geen account, dan moet u zich eerst registreren. Houdt u wel rekening met de data van begeleidingsbijeenkomsten en tentamens.

www.ou.nl/opleiding-overzicht

KOSTEN, BETALEN EN FINANCIERING

Hoe worden de kosten bepaald?

De Open Universiteit berekent het collegegeld per studiepunten. Onze cursussen hebben een omvang van vijf of vijftien studiepunten.

U betaalt per cursus wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld. Dit is afhankelijk van uw nationaliteit, eerder behaalde graad of getuigschrift en uw keuze voor bachelor- of mastercursussen. Binnen de inschrijfduur van 12 maanden zijn inbegrepen per cursus: drie tentamenkansen, de bij de cursus horende begeleiding en toegang tot de online leeromgeving. Ook ontvangt u het bijbehorende cursusmateriaal en kunt u gebruikmaken van de faciliteiten van een studieceterum.

www.ou.nl/kosten

Betalen

U geeft bij het aanmelden voor cursussen zelf aan hoe u wilt betalen. U kunt kiezen voor betaling per factuur (in één termijn) of per eenmalige machtiging voor automatische incasso (in 1, 2, 6 of 12 termijnen).

Wilt u een factuuradres opgeven, kies dan voor de betaalwijze 'factuur' en vul de adresgegevens van bijvoorbeeld uw werkgever in.

Verlaagd wettelijk collegegeld

Begint u voor het eerst met een bacheloropleiding, dan kunt u in aanmerking komen voor halvering van het wettelijk collegegeld. De voorwaarden staan op **www.rijksoverheid.nl**.

U kunt ook op mijn DUO (**<https://duo.nl/particulier/inloggen>**), via 'Mijn studies en Diploma's', een indicatie opvragen van het collegegeld dat u betaalt.

Levenlanglerenkrediet

Het Levenlanglerenkrediet (LLLK) is een vorm van studiefinanciering die ook voor studenten van de Open Universiteit beschikbaar is. De uitvoering van het Levenlanglerenkrediet gebeurt door DUO.

www.ou.nl/levenlanglerenkrediet

www.duo.nl

Korting op cursusgeld

Komt u niet in aanmerking voor het Levenlanglerenkrediet, dan geeft de Open Universiteit in een aantal situaties op grond van de Kortingsregeling Collegegeld Open Universiteit (KCOU) een korting van 50% of 80% op het wettelijk collegegeld aan studenten met een laag inkomen.

www.ou.nl/kcou

Lerarenbeurs

Bent u bevoegd leraar in het primair of voortgezet onderwijs of in het middelbaar of hoger beroepsonderwijs? Dan kunt u bij DUO een lerarenbeurs voor scholing aanvragen.

www.ou.nl/lerarenbeurs

Belastingaftrek studiekosten

Soms kunt u studiekosten aftrekken als u aangifte inkomstenbelasting doet, maar dit is aan regels gebonden.

www.belastingdienst.nl

U sluit elke cursus af met een tentamen. Dit kan een computergebaseerd tentamen, een mondeling tentamen, een opdracht of een combinatie van deze tentamenvormen zijn. U heeft voor elke cursus binnen de inschrijfduur van 12 maanden drie tentamenkansen. Haalt u geen voldoende voor de eerste tentamenkans, dan kunt u het tentamen nog tweemaal herkansen. In de cursusbeschrijving op Studietoelichting en in het opleidingsschema in deze gids op pagina 14 ziet u hoe en wanneer de cursus getentamineerd wordt. Na het succesvol afronden van een cursus ontvangt u een certificaat.

Aanmelden voor een tentamen

Voor computergebaseerde tentamens moet u zich aanmelden. U meldt zich digitaal aan voor een tentamen via mijnOU. Hier kunt u ook de voortgang van uw aanmelding volgen. Meldt u zich niet aan voor een tentamen, of heeft u zich hiervoor wel aangemeld maar legt u het niet af, dan vervalt de tentamenkans. Afmelden met behoud van een tentamenkans is niet mogelijk.

www.ou.nl/mijnOU > Aanmelden voor een tentamen.

Computergebaseerd individueel tentamen (CBI)

Een computergebaseerd individueel tentamen wordt via een computer afgenomen tijdens een van de tentamensessies in uw studiecentrum. U kiest zelf een tentamensessie. Aanmelden is mogelijk tot 14 dagen voor het tentamen (mits er tentamensessies beschikbaar zijn).

Wij adviseren u het eerste tentamen van een cursus met een vast startmoment af te leggen aan het einde van het kwartiel waarin de begeleiding van de cursus afloopt. Wilt u eerder tentamen afleggen (binnen het kwartiel), dan is dit ook mogelijk. Volgt u een cursus met een variabel startmoment, dan kunt u meestal zelf bepalen wanneer u tentamen wilt doen binnen de inschrijfduur van 12 maanden. Bestaat het tentamen alleen uit meerkeuzevragen, dan krijgt u direct na afloop van het tentamen de voorlopige uitslag. Na twee werkdagen ontvangt u de definitieve uitslag.

Kwartielen 2020-2021	Tentamenweek
1 1 september t/m 6 november 2020	9, 10, 12 en 16 november 2020
2 16 november 2020 t/m 29 januari 2021	1 t/m 4 februari 2021
3 8 februari t/m 16 april 2021	19 t/m 22 april 2021
4 26 april t/m 2 juli 2021	5 t/m 8 juli 2021
Herkansingsweek kwartiel 2	23 t/m 25 augustus 2021

Opdracht

Een opdracht kan bijvoorbeeld een werkstuk, practicum, paper of casus zijn. Concrete informatie over de inhoud, uitvoering en beoordeling vindt u in de cursusbeschrijving op Studietoelichting of op de cursuspagina in uw online-leeromgeving.

Bijzondere doelgroepen

Voor studenten met een functiebeperking, studenten die langdurig buiten Europa verblijven of studenten in detentie gelden andere procedures en aan- en afmeldtermijnen.

www.ou.nl/tentamen

Opmerkingen, inzage en beroep – na afloop van een tentamen

Reacties n.a.v. van een individueel tentamen (CBI) zijn niet mogelijk aangezien bij een CBI-tentamen de uitslag direct na afloop van het tentamen wordt vastgesteld. U kunt wel eventueel inzage in het tentamen aanvragen en beroep aantekenen tegen de uitslag. Meer informatie leest u in de Tentamen- en examenprocedures op www.ou.nl/documenten.

Actuele tentameninformatie

Kijkt u voor de actuele tentameninformatie op www.ou.nl/nieuwsplaza > Actuele tentameninformatie.

Cum laude afstuderen

Als bij de bepaling van de uitslag van het afsluitend examen van een opleiding blijkt dat u met uitzonderlijke of zeer uitzonderlijke bekwaamheid uw opleiding heeft gevolgd en afgesloten, wordt dit op het getuigschrift vermeld met de woorden Cum laude (Met lof) of Summa cum laude (Met de hoogste lof). De criteria die gelden voor de afgifte van judicia (cum laude en summa cum laude) staan beschreven in het document Centraal kader voor de Commissie voor de examens.

www.ou.nl/documenten

STUDIE FACILITEITEN

Studiecentra

De Open Universiteit heeft diverse studiecentra in Nederland en Vlaanderen. In de studiecentra in Amsterdam, Eindhoven, Parkstad (Heerlen), Nijmegen, Rotterdam, Utrecht, Zwolle en de Vlaamse studiecentra kunt u terecht voor onderwijs en tentaminering. Ook voordat u een studie begint, bent u welkom voor informatie of het inzien van studiemateriaal. Daarnaast worden hier regelmatig lezingen georganiseerd.

U kunt in onze studiecentra in Enschede, Groningen, Leeuwarden en Vlissingen tentamen afleggen.

www.ou.nl/studiecentra

Studentenraad

Bij de Open Universiteit is de Studentenraad (SR) de wettelijke vertegenwoordiger van alle studenten. Elke twee jaar worden verkiezingen gehouden waarbij negen leden worden gekozen. Het algemene e-mailadres is studentenraad@ou.nl. De Studentenraad kan (ongevraagd) advies uitbrengen over o.a. collegegeld, online-leeromgeving, en het onderwijsmodel. Samen met de Ondernemingsraad heeft de Studentenraad instemmingsrecht over het instellingsplan, de hoofdlijnen van de begroting, kwaliteitszorg en het bestuurs- en beheersreglement. Maar ook inzake de meer overkoepelende onderdelen van de Onderwijs- en examenregeling (OER) zoals tentaminering, studievoortgang en begeleiding.

mijn.ou.nl/web/ou/studentenraad

Endnote

Studenten van de Open Universiteit kunnen gratis het bibliografisch programma Endnote downloaden. Dit is een softwarepakket voor het opslaan van bibliografische gegevens. Hiermee downloadt u eenvoudig literatuurverwijzingen van websites van uitgeverijen en bibliotheken uit binnen- en buitenland. Daarnaast kunt u met deze programma's zoeken in bibliotheekdatabases. Zo kunt u zelf een database aanmaken van literatuurverwijzingen om die te gebruiken in uw afstudeeronderzoek, tijdschriftartikelen, boeken en andere publicaties. U kunt het programma één maand nadat u bent ingeschreven downloaden.

www.ou.nl/veelgestelde-vragen#!faq/endnote

OU-card

Studeert u bij de Open Universiteit, dan ontvangt u binnen drie weken na aanmelding voor uw eerste cursus de OU-card. Heeft u ingeschreven voor een cursus met een vast startmoment, dan versturen wij de OU-card binnen drie weken na de start van het kwartaal.

www.ou.nl/studentenpas

[Bijna] alumnus?

Als u de eindstreep van uw studie bijna of al eerder heeft bereikt, betekent dat niet dat het contact met de Open Universiteit komt te vervallen. Als alumnus bent u graag gezien, u bent tenslotte ambassadeur van onze universiteit doordat u uit eigen ervaring goed zicht heeft op de ontwikkeling van de vraag naar opleidingen, scholing en trainingen. Daarom bent u van harte welkom op onze studiedagen, symposia en academische zittingen. Bent u lid van de alumnivereniging, dan kunt u contact onderhouden met andere afgestudeerden. Ook is het mogelijk informatie te ontvangen over promoties en promotieonderzoek en kunt u bovendien cursussen bestellen (zonder tentamenrechten) tegen een gereduceerd tarief. De vereniging organiseert geregeld lezingen, excursies en bedrijfsbezoeken.

www.avou.nl

Studenten- en alumnivereniging Emergo-VFC

'Emergo' betekent zoiets als 'er bovenop komen' en heeft alles te maken met een lange worsteling om je (studie)doel te bereiken. Sommigen ervaren de studie op den duur als een wat eenzame en veeleisende aangelegenheid. Studenten hebben vaak behoefte aan contact en informatie-uitwisseling met medestudenten en met docenten. Om in deze behoefte te voorzien, hebben studenten en medewerkers van Managementwetenschappen een vereniging opgericht met als doel het verbeteren van het contact en de informatie-uitwisseling tussen studenten, medewerkers en alumni. Daarnaast willen we uiteraard de wetenschappelijke belangstelling voor onze vakgebieden koesteren en uitdragen. De vereniging organiseert enkele keren per jaar een excursie of lezing in het land. Vier tot zes maal per jaar ontvangen leden via Kluwer naar keuze het wetenschappelijk vakblad *Management en Organisatie* of het vakblad *Executive Finance*. Als student Bedrijfskunde kunt u direct lid worden van Emergo. Probeer het eens voor een jaartje. Het lidmaatschap bedraagt slechts € 49 per kalenderjaar. Voor meer informatie of directe aanmelding kunt u mailen naar **leden@emergoweb.nl** of surfen naar **www.emergoweb.nl**.

MAAN

HET

STUUR

Als student heeft u via mijnOU toegang tot een aantal online diensten die u nodig heeft tijdens uw studie. U kunt bijvoorbeeld online aanmelden voor tentamens, uw studiep pad bekijken en aanmelden voor cursussen en u heeft toegang tot uw online leeromgeving.

Bent u nog geen student, dan kunt u via mijnOU online aanmelden voor een opleiding en cursussen en heeft u onder andere toegang tot Studieaanbod, brochures en informatie over de studiecentra.

www.ou.nl/mijnou

Berichtenbox

In mijnOU heeft u een persoonlijke berichtenbox. U ontvangt het eerste bericht na aanmelding voor een bachelor- of een masteropleiding.

U krijgt per e-mail een melding als er een bericht in uw berichtenbox is geplaatst.

yOUlearn

Als student heeft u toegang tot de online leeromgeving yOUlearn.

Op de cursuspagina vindt u alle voorzieningen en informatie die u nodig heeft om te studeren: actuele mededelingen, studeeraanwijzingen, leerstof, opdrachten, discussieforum en informatie over begeleiding en tentaminering van de cursus.

Studiepad

Volgt u een bachelor- of masteropleiding (of een schakelprogramma), dan kunt u digitaal de actuele vorderingen van uw studie bekijken. Uw studiepad geeft een overzicht van het afgelegde, lopende en resterende studiepad van uw opleiding. U kunt via uw studiepad ook aanmelden voor een nieuwe cursus en een studieplan aanvragen. Een studieplan is een overzicht van cursussen die u binnen een studiejaar wilt volgen. Samen met een studieadviseur stelt u een plan op dat voor u het meest geschikt is.

Bibliotheken

Studenten van de Open Universiteit met geldige inschrijfrechten, hebben via mijnOU toegang tot de digitale bibliotheek van de Open Universiteit. Op de startpagina van de digitale bibliotheek vindt u een video met uitleg over het gebruik van de digitale bibliotheek.

De collectie omvat digitale versies van toonaangevende wetenschappelijke tijdschriften, bibliografieën en bestanden gerelateerd aan de disciplines die binnen de OU aanwezig zijn. Ook kunt u kosteloos lid worden van een universiteitsbibliotheek of betalend lid van de Koninklijke Bibliotheek wanneer u boeken wilt lenen of artikelen wilt bestellen die niet in de eigen digitale bibliotheek te downloaden zijn.

Studiecoach

U heeft via de online leeromgeving yOUlearn ook toegang tot de Studiecoach. Studiecoach helpt u om het beste uit uzelf en uw studie te halen. Hier zet u stappen om uw studievaardigheden te verbeteren. Van korte video's tot complete tutorials. Experts vertellen via korte video's hoe u bepaalde problemen of studieobstakels kunt overwinnen. Ze geven advies over onderwerpen, zoals faalangst, mindmappen, geheugentraining, academisch schrijven en presenteren.

youlearn.ou.nl/web/studiecoach/dashboard

Academia

U heeft via mijnOU gratis toegang tot de mediabibliotheek Academia (als u geldige inschrijfrechten heeft). Deze bevat een grote collectie aan beeld- en geluidmateriaal over de Nederlandse geschiedenis, de medische wereld, mediageschiedenis, politiek en recht, natuur en milieu, entertainment en curiosa. Er zijn polygoonjournaals, amateurfilms, programma's van de publieke omroep, radiofragmenten, foto's en artikelen te vinden.

SURFspot ict-webwinkel

Op SURFspot kunt u als student van de Open Universiteit (met geldige inschrijfrechten) tegen voordelige prijzen officiële software zoals Microsoft 365 ProPlus en andere ict-producten bestellen of downloaden.

Modulair

Modulair is het studentenmagazine voor studenten en alumni van de Open Universiteit. In Modulair komen studenten en wetenschappelijke medewerkers aan het woord. Ook vindt u er studienieuws van de faculteiten en een overzicht van recent afgestudeerde studenten.

PROCEDURES EN REGELGEVING

OER en Uitvoeringsregelingen

In de Onderwijs- en examenregeling (OER) staan het onderwijsprogramma en de rechten en plichten van de student beschreven. Onderdeel van de OER zijn de Uitvoeringsregelingen waarin voor elke opleiding specifieke bepalingen zijn opgenomen. De OER en de uitvoeringsregelingen kunt u downloaden van de website.

www.ou.nl/documenten

Getuigschriften

De Open Universiteit verstrekt de volgende getuigschriften: een propedeuse-, een wo-bachelor- en een wo-mastergetuigschrift. Daarnaast geeft de OU dossierverklaringen af.

www.ou.nl/getuigschrift

Compensatorische regeling

Studenten die een propedeuse- of bachelorgetuigschrift aanvragen, kunnen gebruikmaken van een compensatorische regeling. De algemene regeling is vastgelegd in het Examenreglement van de Commissie voor de examens. De cursussen welke uitgesloten zijn van de compensatorische regeling zijn opgenomen in de Uitvoeringsregels.

www.ou.nl/documenten

Beroepsprocedure

Bij het College van beroep voor de examens kan binnen zes weken (administratief) beroep worden ingesteld tegen onder andere beslissingen van de Commissie voor de examens of een examinator. Voorbeelden van een beslissing zijn: een individuele tentamenuitslag, een vrijstellingsbeslissing of een toelatingsbeslissing tot een wo-masteropleiding.

www.ou.nl/procedures

Bezwaarprocedure

Bezwaar kan gemaakt worden tegen een besluit, genomen door of namens het College van bestuur, waartegen geen (administratief) beroep mogelijk is. Deze besluiten kunnen betrekking hebben op bijvoorbeeld een aanmelding of inschrijving voor een cursus of tentamen.

www.ou.nl/procedures

Klachtencommissie

Voor algemene klachten, waartegen u geen beroep of bezwaar kunt aantekenen, kunt u in eerste instantie terecht bij het 1-loket klachten en geschillen. Voorbeelden hiervan zijn klachten over de dienstverlening of de wijze waarop u bent behandeld. Een algemene klacht moet binnen één jaar, nadat de gedraging heeft plaatsgevonden, worden ingediend.

www.ou.nl/procedures

www.ou.nl/klachten-en-geschillen

Vertrouwenspersonen ongewenst gedrag

De Open Universiteit heeft vertrouwenspersonen aangesteld die kennis hebben van de organisatie en de problemen die zich daarin kunnen voordoen. Als u hulp nodig heeft bij het oplossen van een probleem van ongewenst gedrag tijdens de studie, kunt u contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen.

www.ou.nl/vertrouwenspersonen

Regeling profileringsfonds

Deze regeling heeft als belangrijkste doel om studenten tegemoet te komen die – als gevolg van bijzondere omstandigheden – studievertraging oplopen en hierdoor niet in staat zijn om de cursus(sen) waarvoor men staat ingeschreven voor het einde van de inschrijftermijn af te ronden.

Onder bijzondere omstandigheden wordt onder meer verstaan: een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis, ziekte of complicaties bij zwangerschap en bevalling van de student, en bijzondere familieomstandigheden (zulks ter beoordeling van de Open Universiteit).

Ook studievertraging die ontstaat als gevolg van lidmaatschap van één werkzaamheden voor een studentorganisatie (bijv. een Opleidingscommissie of de Studentenraad) kan voor een student reden zijn om een beroep te doen op de Regeling profileringsfonds.

www.ou.nl/profileringsfonds

TEMPOROOSTERS 20 EC

SEPTEMBER Programma op basis van studietempo van gemiddeld 20 EC met start in september

	Kwartaal 1 (sept-nov)	Kwartaal 2 (nov-jan)	Kwartaal 3 (feb-april)	Kwartaal 4 (april-juni)
Jaar 1 (20)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management
Jaar 2 (20)	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>			
Jaar 3 (20)	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties	MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
			MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>	
Jaar 4 (20)	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I		MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>	
Jaar 5 (20)	MB1102 (5 EC) Politicologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting
Jaar 6 (20)	MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>		Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
	Vrije ruimte (5 EC)			
Jaar 7 (20)	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	
			MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>	
Jaar 8 (20)	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadvisering en -coaching
Jaar 9 (20)	MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>		MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	

Variabele cursus - Vaste cursus

FEBRUARI Programma op basis van studietempo van gemiddeld 20 EC met start in februari

	Kwartiel 3 (feb-april)	Kwartiel 4 (april-juni)	Kwartiel 1 (sept-nov)	Kwartiel 2 (nov-jan)
Jaar 1 (20)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties
Jaar 2 (20)	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB1102 (5 EC) Politologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>			
Jaar 3 (20)	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management	MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
			MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>	
Jaar 4 (20)	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I		Vrije ruimte (5 EC)	
Jaar 5 (20)	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
Jaar 6 (20)	MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>		Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
	MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>			
Jaar 7 (20)	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting	Vrije ruimte (5 EC)	
			MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>	
Jaar 8 (20)	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement
Jaar 9 20	MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>		MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	

Variabele cursus - Vaste cursus

TEMPOROOSTERS 45 EC

SEPTEMBER Programma op basis van studietempo van gemiddeld 45 EC met start in september.

	Kwartaal 1 (sept-nov)	Kwartaal 2 (nov-jan)	Kwartaal 3 (feb-april)	Kwartaal 4 (april-juni)
Jaar 1 (45)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>		MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
Jaar 2 (45)	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1602 (5 EC) Business marketing	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I	
	MB1102 (5 EC) Politologie voor management			MB1502 (5 EC) Financieel management
	MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>		MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>	
Jaar 3 (45)	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting
			MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching
	Vrije ruimte (5 EC)		MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>	
Vrije ruimte (5 EC)				
Jaar 4 (45)	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement	MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	Vrije ruimte (5 EC)			
	MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>		Vrije ruimte (5 EC)	
MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>				

Variabele cursus - Vaste cursus

FEBRUARI Programma op basis van studietempo van gemiddeld 45 EC met start in februari

	Kwartaal 3 (feb-april)	Kwartaal 4 (april-juni)	Kwartaal 1 (sept-nov)	Kwartaal 2 (nov-jan)
Jaar 1 (45)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management	MB1102 (5 EC) Politicologie voor management	
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>		MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
Jaar 2 (45)	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB1502 (5 EC) Financieel management	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I	
	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties			MB1602 (5 EC) Business marketing
	MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>		MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>	
Jaar 3 (45)	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement
	Vrije ruimte (5 EC)			
	MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>		Vrije ruimte (5 EC)	
MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>		Vrije ruimte (5 EC)		
Jaar 4 (45)	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching	MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)		
	MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>		Vrije ruimte (5 EC)	

Variabele cursus - Vaste cursus

TEMPOROOSTERS 60 EC

SEPTEMBER Programma op basis van studietempo van gemiddeld 60 EC met start in september

	Kwartaal 1 (sept-nov)	Kwartaal 2 (nov-jan)	Kwartaal 3 (feb-april)	Kwartaal 4 (april-juni)
Jaar 1 (60)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>		MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>	
	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management
Jaar 2 (60)	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I		MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting
			MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>	
	MB1102 (5 EC) Politicologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing	MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>	
	MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>		MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching
	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomangement	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
Jaar 3 (60)	MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>		Vrije ruimte (5 EC)	
	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)	MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	Vrije ruimte (5 EC)			

Variabele cursus - Vaste cursus

FEBRUARI Programma op basis van studietempo van gemiddeld 60 EC met start in februari

	Kwartaal 3 (feb-april)	Kwartaal 4 (april-juni)	Kwartaal 1 (sept-nov)	Kwartaal 2 (nov-jan)
Jaar 1 (60)	MB2402 (5 EC) Management en organisatie	MB2502 (5 EC) Ondernemerschap	MB0702 (5 EC) Marketing	MB1302 (5 EC) Gedrag in organisaties
	MB0612 (5 EC) Basis academische vaardigheden		MB0502 (5 EC) <i>Projectmanagement: inrichten van projecten</i>	
	MB0202 (5 EC) <i>Organisatiekunde</i>		MB0802 (5 EC) <i>Kwaliteits- en procesmanagement</i>	
	MB0402 (5 EC) Financial accounting en administratieve processen	MB0302 (5 EC) Algemene economie voor management	MB1102 (5 EC) Politologie voor management	MB1602 (5 EC) Business marketing
Jaar 2 (60)	MB1202 (5 EC) Strategie van organisaties	MB1502 (5 EC) Financieel management	MB0216 (15 EC) Methoden en technieken van onderzoek I	
	MB0112 (5 EC) <i>Human resource management</i>		MB2002 (5 EC) <i>Relatiemarketing in het internettijdperk</i>	
	MB1002 (5 EC) <i>Projectmanagement: beheersen van projecten</i>			
	MB1402 (5 EC) Supply chain management	MB0902 (5 EC) Management accounting	MB2202 (5 EC) Methoden en technieken van onderzoek 2	MB2302 (5 EC) Administratieve organisatie en risicomanagement
Jaar 3 (60)	MB2102 (5 EC) Financial markets	MB1702 (5 EC) Organisatieadviesing en -coaching	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)
	MB1902 (5 EC) <i>Projectmanagement: implementeren van ERP-systemen</i>		Vrije ruimte (5 EC)	
	Vrije ruimte (5 EC)		MB9906 (15 EC) Bachelorscriptie Bedrijfskunde	
	Vrije ruimte (5 EC)	Vrije ruimte (5 EC)		

Variabele cursus - Vaste cursus



SERVICE EN INFORMATIE

Heeft u vragen over uw studie of wilt u informatie over het dichtstbijzijnde studiecentrum? Neem dan contact op met een van onze medewerkers of kijk op de website hoe wij bereikbaar zijn.

Eventuele wijzigingen van data en tentamenvormen als gevolg van coronamaatregelen, zullen altijd separaat en individueel gecommuniceerd worden.

T +31 (0)45 - 576 2888

www.ou.nl/directcontact

www.ou.nl/studiecentra

Colofon

Open Universiteit
Faculteit Managementwetenschappen

Ontwerp
Team Visuele Communicatie i.s.m. Moutain Design

Valkenburgerweg 177
6419 AT Heerlen - NL

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.

Versie 1, mei 2020

BBK001

OVERIGE WETENSCHAPSGBIEDEN VAN DE OPEN UNIVERSITEIT

Informatiekunde

Psychologie

Natuurwetenschappen

Rechtswetenschappen

Informatica

Cultuurwetenschappen

Onderwijswetenschappen

