



# Hoërskool Framesby

Cornelialaan  
Framesby Port Elizabeth  
Tel: (041) 360 1257

Skoolhoof: Mnr. M. Germishuys

E-pos : [skoolhoof@framesby.co.za](mailto:skoolhoof@framesby.co.za)  
Webwerf : [www.framesby.co.za](http://www.framesby.co.za)

Posbus 28065  
Sunridgepark 6008  
Faks: (041) 360 7787

## AANSOEKVORM

TOELATINGSNOMMER

JAAR

Kram asb.  
paspoortfoto  
van leerder  
hier

<b>AANSOEK TOT GRAAD</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	
--------------------------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	--

### AFDELING 1 - LEERDERBESONDERHEDE

VAN:

VOORNAME:

NOEMNAAM:

GEBOORTEDATUM:

ID. NO.:

GESLAG:

RAS:

HUISTAAL:

GELOOF:

SELFOON NO.:

E-POS ADRES:

WOONADRES:

HUIS TEL. NO.:

HUIDIGE SKOOL:

LEERLING GESINSTRUKTUUR

1. BLY BY OUERS	2. BLY BY VADER	3. BLY BY MOEDER	4. BLY BY VOOG
NAAM VAN BROER(S) / SUSTER(S) IN FRAMESBY			GR
			GR
DUI AAN: IS LEERDER LINKSHANDIG		OF IS LEERDER REGSHANDIG	

### AFDELING 2 - MEDIESE BESONDERHEDE

MEDIESE FONDS:

MEDIESE NO.:

Allergieë of enige siektetoestand waarvan die skool bewus behoort te wees.

NAAM VAN HOOFLID:

VERWANTSKAP:

SEL. NO.:

WERK NO.:

GESINDOKTER:

TEL NO.:

### SLEGS VIR KANTOORGEBRUIK

AANSOEK ONTVANG OP:

REGISTRASIE KWITANSIE NO.:

## AANSOEK PROSEDURE

1. **Hierdie vorm moet vergesel word van die volgende :**
  - a. **Registrasiebedrag** van R1000,00  
(Sluit in Gr8 kampgeld, naambalkie, jaarbeplanner en fotojaarblad)
  - b. 'n Afskrif van die leerling se jongste **rapport**.
  - c. 'n Afskrif van die leerling se **ID-dokument** of **geboortesertifikaat**.
  - d. 'n Paspoort grootte **foto** van die leerling
  - e. 'n **Oorplasingsvorm** (slegs in die geval van leerling wat reeds in 'n Hoërskool is en van skool verwissel.)
2. **Alle afdelings** van die vorm moet voltooi word en die ondernemings (afdelings 4, 6-8) moet deur alle ouers / voogde onderteken word, sowel as afdelings 3 & 6 (deur leerling).
3. **LET WEL:** Die jaarlikse sluitingsdatum vir aansoeke word in die jaarbeplanner aangedui, soos dit deur die Beheerliggaam bepaal word.
4. **Aanvaardingsbriewe** word voor die einde van die derde kwartaal aan aansoekers versend.
5. Ouers moet asseblief deeglik kennis neem van die reëlins ten opsigte van die **skoolgeld** (Afdeling 8).
6. Enige navrae in verband met inskrywings kan gerig word aan mnr. Garbers by tel. 041-360 1257, of per e-pos: [cgarbers@framesby.co.za](mailto:cgarbers@framesby.co.za).

### AFDELING 3 – ONDERNEMING DEUR LEERDER

Ek, \_\_\_\_\_ (naam en van van leerder) onderneem om die gedragskode, soos duidelik in die Hoërskool Framesby se Gedragskode uiteengesit word, huishoudelike skoolreëls en korrekte voorkoms, te gehoorsaam.

Ek sal te alle tye:

1. Respek betoon teenoor die Onderwyser, my mede-Framesby-leerders en die publiek.
2. Nie deel wees van enige ontwrigtende gedrag wat 'n negatiewe invloed op die onderwys van ander leerders kan hê nie.
3. Skool gedurende skooltyd bywoon en nie inbreuk sal maak op my voorgeskrewe onderrigtyd nie.
4. Die naam van die Hoërskool Framesby met trots uitdra en verseker dat die beeld van die skool geen skade aangedoen word nie, en
5. My onderwerp aan enige dissiplinêre aksies, wat teen my uitgedien word, indien ek die reëls sou oortree.

\_\_\_\_\_  
Handtekening van leerder

\_\_\_\_\_  
Datum

### AFDELING 4 – OUER BESONDERHEDE

	<b>VADER / VOOG 1</b> (omkring verwantskap)	<b>MOEDER / VOOG 2</b> (omkring verwantskap)
VAN		
VOLLE NAME		
TITEL		
ID. NO.		
HUWELIKSTATUS		
BEROEP		
WERKGEWER		
TEL. HUIS		
TEL. WERK		
SEL. NO.		
FAKS. NO.		
E-POS ADRES		
HUISADRES		
POSADRES		
POSKODE		
<b>HANDTEKENING:</b>	_____	_____

## **AFDELING 5 – LEERDER AKADEMIES**

### **VERPLIGTE LEERAREAS – GRAAD 8 & 9**

#### **KOMMUNIKASIE EN TAALVAARDIGHEID**

- AFRIKAANS HUISTAAL

#### **KEUSEVAK**

(Dui asb. u keuse aan deur h kruisie in die betrokke blokkie te maak:

· ENGELS HUISTAAL (Ou Engels Eerste Taal)	
· ENGELS ADDISIONELE TAAL	

- WISKUNDE

- NATUURWETENSKAPPE  
Sluit komponente in van Natuur- en Skeikunde EN Biologie

- SOSIALE STUDIES  
Sluit komponente in van Geskiedenis EN Aardrykskunde

- EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE (EBW)  
Sluit komponente in van Rekeningkunde, Bedryfseconomie EN Entrepreneurskap

- TEGNOLOGIE  
Sluit komponente in van Tegniese Tekeninge, Houtwerk EN Voedsel en Kleding

- LEWENSORIËNTERING  
Sluit komponente in van Voorligting, Algemene Lewensvaardighede EN Buitelugopvoeding

- SKEPPENDE KUNSTE  
Komponente van visuele en uitvoerende kuns

#### **KEUSEVAK : GRAAD 8**

(Dui asb. aan of Musiek of Kommunikasie in Xhosa, binne skoolverband geneem word.)

· Kommunikasie in Xhosa	
· Musiek (Moet Gr 1 prakties en teorie al afgelê het) Spesifiseer instrument _____	

#### **KEUSEVAK : GRAAD 9**

(Dui asb. u keuse aan deur h kruisie in die betrokke blokkie te maak.)

· Kommunikasie in Xhosa	
· Musiek (Spesifiseer instrument) _____	

## **GRAAD 10 – 12 VAKKEUSES**

### **GROEP A : VERPLIGTE VAKKE**

#### **VAKKE**

#### **KEUSE**

1. Afrikaans Amptelike Huistaal

2. Engels Amptelike Huistaal (ou Eerste Taal)

Of Engels Eerste Addisionele Taal

3. Wiskunde

Of Wiskunde Geletterdheid

4. Lewensoriëntering

### **GROEP B : KEUSEVAKKE (Kies enige 3)**

1. Fisiese Wetenskappe (Skeinat)

2. Lewenswetenskappe (Biologie)

3. Geografie (Aardrykskunde)

4. Rekeningkunde

5. Besigheidstudies (Bedryfseconomie)

6. Rekenaartoevoegingstechnologie (CAT) (Rekenaarstudie SG vir eindverbruiker)

7. Inligtingstechnologie (Rekenaarstudie HG programmering)

8. Verbruikerstudies (Huishoudkunde)

9. Ingenieursgrafika en- Ontwerp (Tegniese Tekene)

10. Musiek

11. Toerisme

**LET WEL: CAT (No. 6) en I.T. (No. 7) kan nie saam geneem word nie.**

**AFDELING 6 – LEERDER BUITEMUURSE AKTIWITEITE**

VORIGE SPORT, KULTUUR- EN LEIERSKAPDEELNAME EN PRESTASIES  
(Meld ook buiteskoolse aktiwiteite aan)

KULTUURAKTIWITEIT	HOOGSTE VLAK	JAAR

SPORT (Winter & Somer)	HOOGSTE VLAK	JAAR

LEIERSKAP POSISIES	HOOGSTE VLAK	JAAR

BEOOGDE DEELNAME BY **HOËRSKOOLO FRAMESBY** (SIEN PROSPEKTUS)  
Leerling is verplig om dwarsdeur die jaar aan minstens een skoolaktiwiteit deel te neem.

SPORT	KULTUUR

Hiermee bevestig ek / ons dat alle bovermelde inligting waar en korrek is.

Handtekening van leerling:	_____
Handtekening van Vader / Moeder / Voog	_____

## **AFDELING 7 – ONDERNEMING DEUR OUER / VOOG**

Hiermee onderneem ek \_\_\_\_\_ (Ouer / Voog) van

\_\_\_\_\_ (leerder) om die volgende na te kom:

- Dat my kind hom / haar aan die skool se gedragskode, huishoudelike reëls en die korrekte voorkoms sal onderwerp.
- Om hom / haar aan te moedig om aan skoolaktiwiteite deel te neem en om oefeninge en wedstryde getrou by te woon. Skoolaktiwiteite geniet voorkeur bo aktiwiteite buite skoolverband.
- Dat my kind die skool gedurende skooltyd sal bywoon, en nie sal inbreuk maak op sy / haar voorgeskrewe onderrigtyd nie.
- Om my kind toe te laat om aan amptelike toere, uitstappies en besoeke deel te hê, terwyl die skool alle redelike voorsorg tref vir die veiligheid van leerlinge en ek sal nie die betrokke Beheerliggaam, Skoolhoof of gedelegerde, aanspreeklik hou vir eise, verliese of beserings nie.
- Dat my kind hom / haar moet neerlê by strafmaatreëls, wat deur die skool toegepas moet word in geval van oortreding.
- Om al my finansiële verpligtinge teenoor die skool na te kom.

\_\_\_\_\_  
HANDTEKENING VAN OUER

\_\_\_\_\_  
DATUM

## **AFDELING 8 – INVORDERINGSBELEID!**

- **In gevolge Afdeling 39 van die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 is die betaling van skoolgeld verpligtend.**
- Skoolgeld is vooruit betaalbaar.

**Na die jaarlikse ouer-begrotingsvergadering sal die finale betalings opsies aan ouers gekommunikeer word.**

- Indien aansoek gedoen wil word vir die vermindering van skoolgeld moet ouers/voogde 'n afspraak reël met die skool se finansiële beampte en 'n verteenwoordiger van die skool se bestuur. Ten tye van hierdie vergadering sal die proses bespreek word en die aansoekvorms aan ouers/voogde oorhandig word. Voltooide vorms met stawende dokumente moet voor of op die gegewe sperdatum ingedien word.
- **Prosedure in gevalle van wanbetaling:**

### **Maandelikse betalings:**

- Indien die maandelikse betaling nie teen die 7de van h maand ontvang is nie, sal die rekeningpligtige per telefoon gekontak word om die betaling binne 14 dae (verbeuringsdatum) te maak, waarna, indien die betaling uitstaande bly, die volle skoolgeld minus betalings tot datum, onmiddellik betaalbaar is. Die rekening sal ná 90 dae vanaf die verbeuringsdatum sonder verdere kennisgewing vir invordering oorhandig word.
- Indien h rekeningpligtige by h tweede geleentheid nie teen die 7de van h maand betaal nie, word die 7de die verbeuringsdatum en word die proses soos hierbo gevolg.
- Die rekeningpligtige sal op die verbeuringsdatum h rekeningstaat van die skool ontvang wat die uitstaande bedrag aandui.

### **BESONDERHEDE VAN DIE PERSOON VERANTWOORDELIK VIR DIE BETALING VAN SKOOLGELDE** **(In geval van egskeidingsbevel, heg besonderhede van verantwoordelike persoon / persone aan):**

<b>VAN:</b>	<b>NAME:</b>
<b>ID. NO.:</b>	<b>SEL. NO.:</b>
<b>E-POS ADRES:</b>	<b>WERKGEWER:</b>
<b>FISIESE ADRES:</b>	<b>POS ADRES:</b>
<b>HANDTEKENING:</b>	<b>DATUM:</b>