

TECH TUTOR

Aspectos básicos de la computadora

kcls.org/techtutor

Aspectos básicos de la computadora
Rev 12/2014
instruction@kcls.org



kcls.org

Aspectos básicos de la computadora

El programa Tech Tutor del sistema de bibliotecas del condado de King (KCLS, por su sigla en inglés) ofrece ayuda en computación personalizada y clases de computación de manera gratuita. Visite kcls.org/techtutor para informarse sobre las próximas sesiones, aprendizaje en línea y manuales de clase de Tech Tutor. Este manual está diseñado para la clase de Aspectos básicos de la computadora que se lleva a cabo en las computadoras del KCLS que ejecutan Windows 7.

Contenido

Inicio de sesión en las computadoras de la biblioteca.....	1
En esta clase, usted podrá... ..	2
¿Qué es una computadora?	2
Hardware de la computadora	2
Software de la computadora.....	3
Cómo utilizar el hardware de la computadora.....	4
El mouse de la computadora.....	4
Tutorial del mouse.....	4
El teclado de la computadora.....	5
Tutorial del teclado	5
Cómo utilizar el software de la computadora	6
Cómo utilizar las ventanas de la computadora.....	6
Cómo utilizar el software de Microsoft Word	7
Más aprendizaje informático de KCLS.....	8

Inicio de sesión en las computadoras de la biblioteca

Para el uso personal de las computadoras de la biblioteca, inicie sesión con su número de tarjeta y PIN de la biblioteca. **Para una clase de computación, inicie sesión con estos códigos:**

627837

1212

Nota: Evite escribir la letra "O" en lugar de cero (0) o la letra "l" en lugar de uno (1).

En esta clase, usted podrá...

Aprenderá los aspectos básicos de la computadora, como:

- Qué es una computadora
- Cómo utilizar el hardware de la computadora
- Cómo utilizar el software de la computadora

¿Qué es una computadora?

Una computadora es una máquina que se utiliza para trabajar con información electrónica. Algunos ejemplos del trabajo que puede realizar con una computadora son: elaborar documentos, enviar correo electrónico y leer información en Internet.

Hardware de la computadora

El hardware de la computadora es toda parte física de la misma. Por ejemplo, el monitor es el lugar donde ve las palabras e imágenes; el teclado es el elemento que utiliza para escribir palabras y números; el mouse es la herramienta con la cual se mueve por la pantalla de la computadora y la unidad del sistema es el sitio donde se guardan otras piezas importantes.

El monitor es el lugar donde ve las palabras e imágenes

La unidad del sistema es el sitio donde se mantiene el almacenamiento de la computadora, y otros elementos

El teclado es el elemento que utiliza para escribir palabras, números y más

El mouse es la herramienta con la cual se mueve por la pantalla de la computadora

Hardware para un sistema de computadora de escritorio

Las computadoras vienen en distintas formas y tamaños.

La que aparece más arriba es una computadora de escritorio; la que aparece hacia la derecha es una portátil. Una computadora portátil tiene un aspecto diferente del de una computadora de escritorio, pero su hardware realiza el mismo tipo de trabajo.

¿Cuál es la diferencia entre una computadora de escritorio y una computadora portátil? ¿En qué aspectos son parecidas?

¿Conoce otro tipo de computadoras?



computadora portátil

Software de la computadora

El **software de la computadora** es el conjunto de instrucciones que necesita una computadora para realizar distintos tipos de trabajos. El **sistema operativo** es el programa principal de software de una computadora, ya que otorga las instrucciones más básicas para que se realice cualquier otro trabajo. Por ejemplo, el sistema operativo reconoce la escritura del teclado, el movimiento del mouse y las instrucciones de otros programas de software. Las computadoras del KCLS utilizan el sistema operativo Windows. Otros ejemplos de programas de software importantes son: Microsoft Word, para la creación de documentos e Internet Explorer, para obtener y mostrar información de Internet en el monitor. Los programas de software se muestran como iconos (imágenes pequeñas con un nombre por debajo) en la pantalla de escritorio de la computadora (vea a continuación). La **pantalla de escritorio de la computadora** es la primera pantalla que usted ve en el monitor cuando se enciende la computadora.

Un navegador web es el tipo de software que necesita una computadora para obtener y mostrar información de Internet. *Internet Explorer* y *Mozilla Firefox* son navegadores web de dos empresas diferentes.

Un **procesador de textos** es el tipo de software que necesita una computadora para crear documentos. *Microsoft Word* es un programa de procesador de textos muy utilizado.



El escritorio de la computadora muestra el software y otros controles que puede utilizar.

Recuerde, el hardware y el software de computadora trabajan de manera conjunta. A continuación, aprenderá sobre cómo utilizar el hardware de la computadora.

Cómo utilizar el hardware de la computadora

El hardware de la computadora es toda pieza física y tangible de la computadora, como el mouse o el teclado. En esta clase, aprenderá habilidades básicas respecto del hardware para una computadora de escritorio.

El mouse de la computadora

El mouse controla el movimiento del cursor en la pantalla. El cursor le indica en qué lugar de la pantalla se encuentra. El mouse también tiene dos botones que puede presionar, o hacer clic, para realizar distintos tipos de acciones. Las acciones que puede realizar dependen de la ubicación del cursor y del botón del mouse que usa.

Formas del cursor del mouse



La **flecha del puntero del mouse** muestra en qué lugar puede seleccionar una acción.



La **mano que apunta** significa que un objeto o texto es un enlace.



El **cursor en I** mueve el punto de inserción y muestra dónde puede escribir.



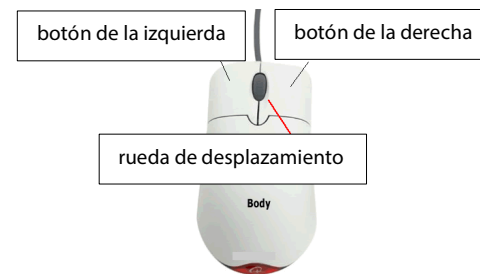
El **punto de inserción** es una línea vertical intermitente que le indica dónde puede escribir texto.

Botones del mouse

El **botón de la izquierda** se utiliza para seleccionar una acción.

El **botón de la derecha** se utiliza para acceder a un menú contextual.

La **rueda de desplazamiento** se utiliza para desplazarse por la pantalla de manera vertical u horizontal.



El mouse de la computadora

Tutorial del mouse

Deberá seguir el tutorial (capacitación) sobre el mouse en un navegador web. Para comenzar:

1. Coloque la flecha del puntero del mouse en el enlace a continuación
gcflearnfree.org/mousetutorial
2. Haga clic con el botón izquierdo del mouse una vez (Este es un enlace que abrirá una página web)
3. Desplácese hacia abajo al cuadro "Iniciar actividad" (Launch Activity).
4. Coloque la flecha del puntero del mouse sobre el cuadro
5. Haga clic con el botón izquierdo del mouse una vez

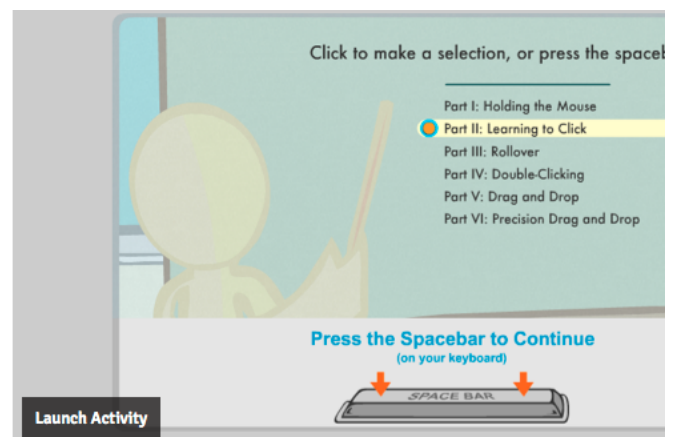


Imagen de la pantalla de tutorial del mouse

El teclado de la computadora

El teclado de la computadora tiene varias teclas para escribir información en la computadora y realizar funciones especiales. A continuación se indican algunas de las teclas más importantes.

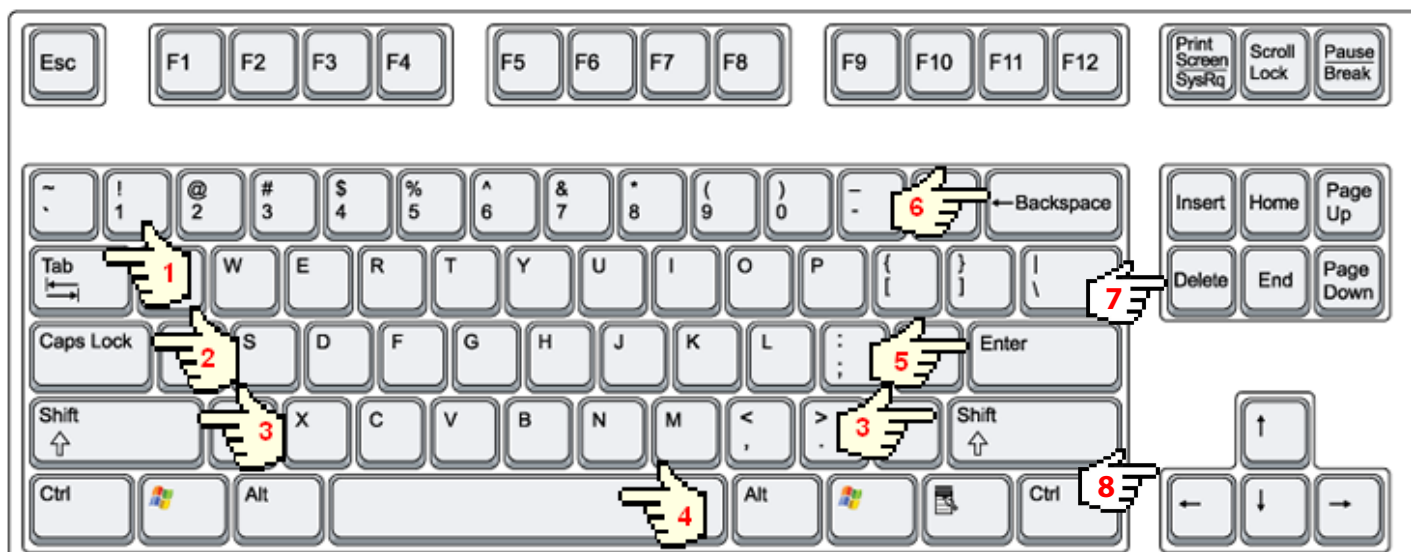


Diagrama del teclado de una computadora

Teclas importantes en el teclado

1. La tecla **Tab** mueve el cursor y el texto que se encuentra a la derecha del cursor, varios espacios.
2. La tecla **Caps Lock** pone en mayúscula todas las letras cuando escribe.
 - a. Presione una vez para activarla, presione nuevamente para desactivarla.
3. La tecla **Shift** pone en mayúscula una letra a la vez.
 - a. Mantenga presionada la tecla **Shift** mientras escribe la letra.
4. La **Barra espaciadora** crea un espacio entre las letras o los números.
5. La tecla **Enter** salta hacia la línea siguiente.
6. La tecla **Backspace** mueve el cursor hacia la izquierda para borrar.
7. La tecla **Delete** borra lo que está a la derecha del cursor.
8. Las **Teclas de dirección** mueven el cursor en torno al área de texto.

Tutorial del teclado

El aprendizaje del uso del teclado requiere de mucha práctica. Haga clic en el enlace a continuación para iniciar un ejercicio de escritura.

typingweb.com/tutor/courses/

Concéntrese en el área del contenido del curso que se muestra a la derecha; ignore todos los avisos. Haga clic en "Las teclas de la hilera del medio" y espere unos minutos hasta que se cargue el tutorial. También puede intentar realizar estos excelentes recursos

Typing Instructor Web - kcls.typinginstructor.com

(requiere una cuenta de correo electrónico para iniciar sesión)

GCF tutorial - gcflearnfree.org/labs/typing/play

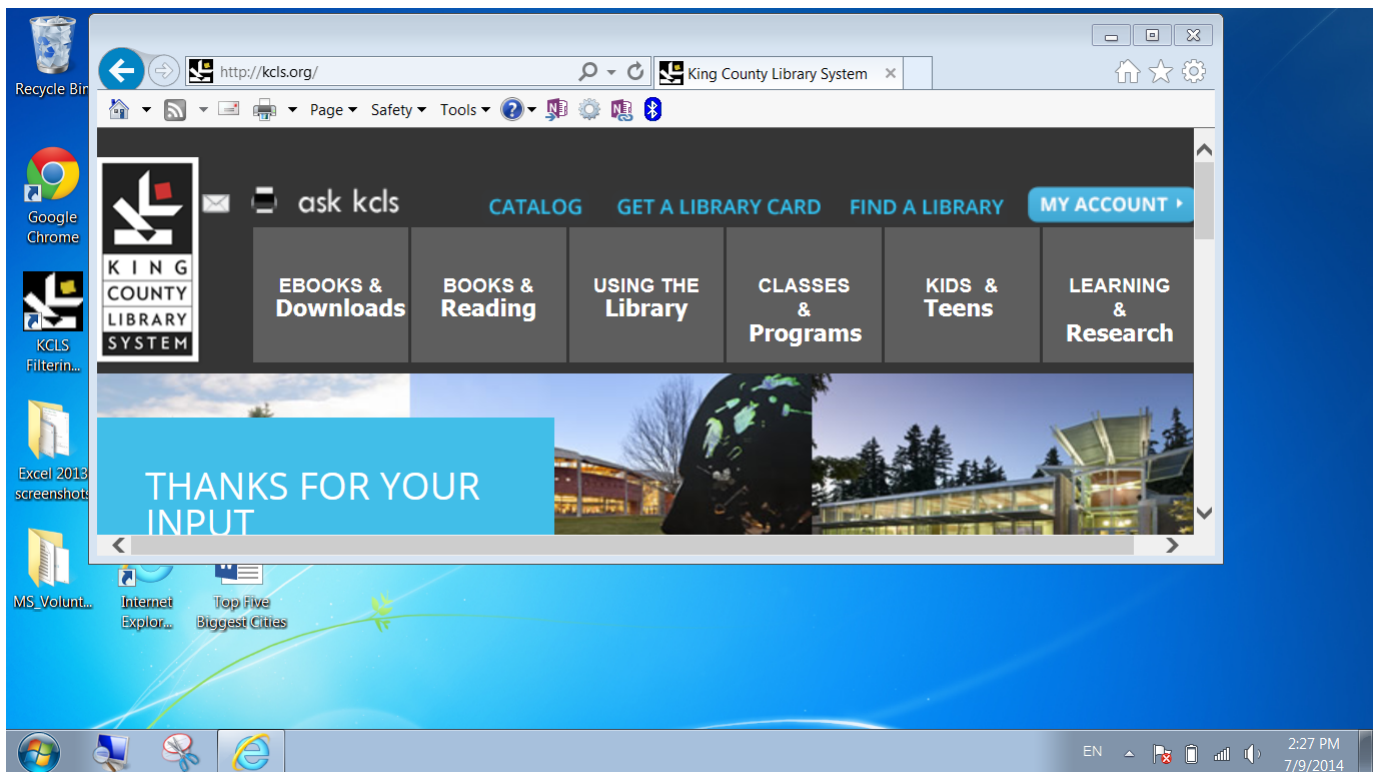
(requiere altavoces o auriculares para escuchar)

Cómo utilizar el software de la computadora

El software de la computadora es el conjunto de instrucciones que necesita una computadora para realizar distintos tipos de trabajos. Por ejemplo, para obtener y mostrar información de Internet, una computadora necesita un navegador web (como Internet Explorer o Firefox). Para crea un documento de texto, la computadora necesita un software de procesamiento de textos, como Microsoft Word. Antes de que aprenda más sobre el software, debe entender las ventanas.

Cómo utilizar las ventanas de la computadora

Cuando utiliza software en una computadora, el texto, las imágenes y los controles se muestran en una ventana. El siguiente es un ejemplo de una ventana de Internet Explorer que muestra el sitio web de KCLS. La ventana aparece "encima" del escritorio de la computadora.



Ejemplo de una ventana en el escritorio de una computadora

Los botones para controlar las ventanas se encuentran en la esquina superior derecha de la ventana.

El botón **maximizar/restaurar** hace que la ventana ocupe la pantalla completa o sea más pequeña para cambiar el tamaño manualmente.

El botón **minimizar** (minimize) oculta la ventana en la barra de tareas en forma de icono.



El botón **cerrar** (close) cierra la ventana junto con el programa de software

La barra de desplazamiento le permite ver partes de la página o el documento en el que está trabajando que no se pueden ver desde la ventana. La barra de desplazamiento se encuentra a la derecha de la ventana y, a veces, en la parte inferior. Haga clic en la flecha superior para desplazarse hacia arriba y en la flecha inferior para desplazarse hacia abajo. Si tiene una barra de desplazamiento en la parte inferior, puede hacer clic en la flecha izquierda para desplazar la vista hacia la izquierda, o en la flecha derecha para desplazarla hacia la derecha.

Cómo utilizar el software de Microsoft Word

Aquí practicaré las funciones básicas del conocido software de Microsoft Word.

En la computadora de escritorio del KCLS, haga doble clic con el botón izquierdo del mouse para abrir el software de Microsoft Word desde el escritorio.



Ícono del programa Word 2013

Practique usar el mouse y el teclado en Microsoft Word:

1. Haga clic con el botón izquierdo del mouse sobre el área blanca grande (Observe las formas y el comportamiento del puntero del mouse)
2. Escriba la línea de texto que ve a continuación (reproduzca las letras mayúsculas y los espacios)

Este es un ejercicio de la clase Aspectos básicos de la computadora en KCLS.

Practique guardar un documento:

1. Haga clic en la ficha Archivo (File)
2. Haga clic en Guardar (Save)
3. Escriba su nombre para este archivo de práctica
4. Elija la carpeta "Mis documentos" (My Documents)
5. Haga clic en Guardar (Save)

NOTA: En una computadora de la biblioteca, puede guardar información temporalmente en la carpeta "Mis documentos" (My Documents), pero se borrará toda la información cuando finalice la sesión. La opción predeterminada de la mayoría de las computadoras es Mis documentos.

Practique abrir un documento guardado:

1. Haga doble clic sobre el icono de Windows Explorer en el escritorio.
2. Haga doble clic sobre el archivo de Word con su nombre.
3. Puede reanudar su trabajo desde donde quedó.

NOTA: Existen otras opciones buenas para guardar los documentos, como las unidades flash o "la nube". Aprenda más sobre estas opciones en las clases de Microsoft Word y en otros recursos del KCLS para el aprendizaje informático.

Más aprendizaje informático de KCLS

El programa Tech Tutor del sistema de bibliotecas del condado de King ofrece ayuda en computación personalizada y clases de computación de manera gratuita. Visite kcls.org/techtutor para informarse sobre las próximas sesiones y cursos de aprendizaje informático en línea de Tech Tutor a través de bases de datos y manuales de clase de primera calidad. Este manual está diseñado para la clase de Aspectos básicos de la computadora que se lleva a cabo en las computadoras de la biblioteca que ejecutan Windows 7.

Visite kcls.org/usingthelibrary/computers/ para obtener más información sobre el uso de las computadoras de la biblioteca KCLS.

—FIN—