

Deloitte.



Catalogue de formation

2020 - 2021

Introduction

•• Deloitte est un cabinet international de renom et le leader mondial des métiers de l'Audit, du Conseil et de la Formation. En République du Congo, Deloitte est présent à Brazzaville et à Pointe-Noire. ••

Deloitte vous propose un catalogue de formation riche et structuré en 10 cursus ciblés :

- Leader
- Manager
- Responsable des RH
- Collaborateur
- Commercial
- Auditeur
- Risk Manager
- IT Manager
- Fiscaliste
- Comptable
- Acheteur
- Chef de projet

Deloitte a également développé des formations spécifiques par secteur d'activité :

- Banques et Assurances
- Industrie

- Pétrole
- Energie
- Télécommunications
- Secteur Public

Deloitte propose des formations « sur-mesure » pour les entreprises, ainsi que des formations ouvertes accessibles à tous.

Les formations Deloitte peuvent être dispensées directement dans les locaux de nos clients ou dans nos bureaux de Brazzaville et de Pointe-Noire.

Nos formations sont animées par des formateurs professionnels, experts dans leurs domaines de compétences (Management, Comptabilité, Fiscalité, etc.) et mobilisés au sein de nos équipes locales et de notre réseau international.

Nous favorisons les formations pratiques et interactives, mixant théorie et mise en pratique au

travers d'exercices, de quizz, de jeux de rôle ou bien encore de vidéos. Toutes nos formations sont adaptées au contexte et à la culture locale, ainsi qu'aux réglementations et lois en vigueur au Congo.

Nous portons une attention particulière à la qualité des supports de formation et à la satisfaction des participants. Toutes nos formations font l'objet d'une remise de certificats, d'une enquête de satisfaction et d'un rapport à la Direction Générale du client.

Sommaire

L'offre de formation	06
Les cursus de formation	12
Leader	
Manager	
Responsable des RH	
Collaborateur	
Commercial	
Auditeur	
Risk Manager	
IT Manager	
Fiscaliste	
Comptable	
Acheteur	
Chef de projet	
Nos références	40
Nos experts	42
Contacts	46



L'offre de formation

Des formations ciblées pour professionaliser
vos équipes et faciliter le succès de votre
entreprise ➔



Dans quelles situations avoir recours à une formation ?

« Chez Deloitte, nous concevons la formation comme une expérience d'apprentissage, favorisant le développement technique des compétences tout autant que le comportement professionnel du collaborateur. »

- Une prise de poste
- Un recrutement
- La préparation à une promotion
- L'acquisition de nouvelles compétences
- Le développement continu des compétences
- L'introduction d'une nouvelle réglementation
- L'introduction de pratiques innovantes
- La conduite du changement
- Le renforcement de la cohésion d'une équipe
- Une composante du package de rémunération

•• Une formation sera mieux assimilée par le collaborateur si les méthodes d'apprentissage sont appropriées et que les supports sont variés. ••



Bénéfices



Pour l'entreprise :

- Les compétences techniques
- La productivité
- La motivation
- La cohésion
- La prise de recul des collaborateurs
- L'acceptation du changement
- La rétention des talents
- La préparation des futures générations
- L'amélioration de l'image de marque
- L'impact sociétal

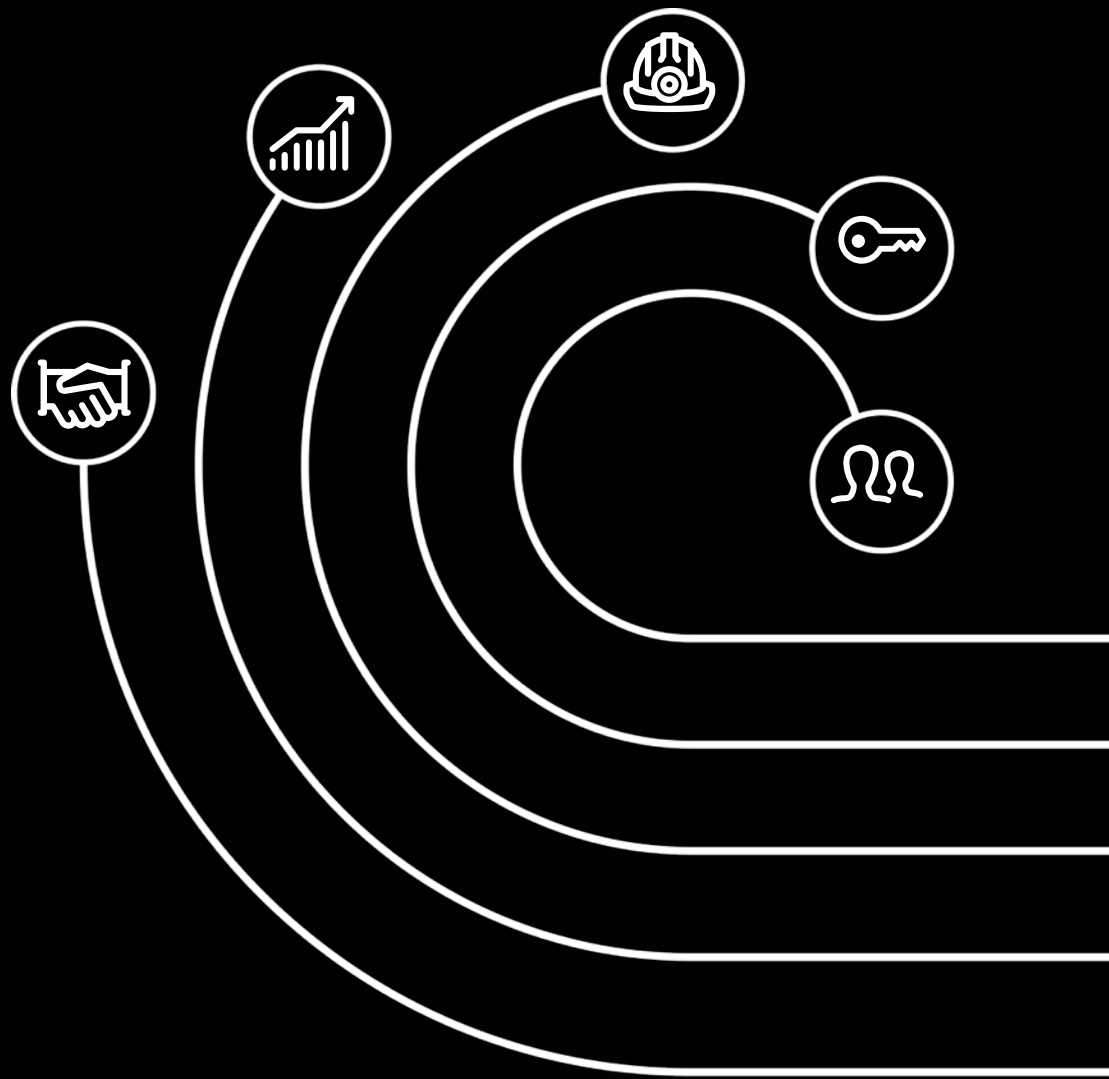
•• Une formation présente un maximum d'impact lorsqu'elle est pratique, concrète et qu'elle illustre parfaitement les situations de travail quotidiennes du collaborateur. ••

Pour le collaborateur :

- Développer des compétences
- Trouver des réponses
- Se sentir valorisé
- Gagner en confiance
- Réduire le stress
- Découvrir de nouvelles pratiques
- Bénéficier d'outils concrets
- Améliorer sa productivité
- Bénéficier d'un temps de prise de recul
- Partager avec ses pairs

•• Une formation constitue un temps d'apprentissage agréable pour les collaborateurs, favorisant la cohésion et renforçant le sentiment d'appartenance. ••

La différence Deloitte



🗨️ Chez Deloitte, nous croyons que le développement du Congo passe avant tout par la formation et la professionnalisation du secteur privé. Ensemble, créons la future génération de professionnels et d'entrepreneurs congolais. 🗨️

Des professionnels de la formation

Des formations pratiques et de grande qualité

Du contenu contextualisé aux spécificités du Congo

Des experts présents à Brazzaville et Pointe-Noire

Un excellent rapport qualité / prix

Les cursus de formation

A chaque fonction ses formations !
Deloitte propose des cursus adaptés à chaque fonction de l'entreprise pour permettre un développement structuré et progressif de vos équipes ➔



Qu'est-ce qu'un cursus ?

Deloitte vous propose de découvrir ses nouveaux cursus de formation, adaptés aux profils de votre entreprise et favorisant un développement cohérent du collaborateur.

- Chaque cursus cible un profil particulier (manager, comptable, auditeur, etc.)
- Chaque cursus est composé de 3 modules de niveau progressif
- Chaque module dure 2 jours et peut accueillir jusqu'à 10 collaborateurs










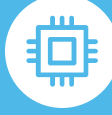




+ **Bénéfices pour le collaborateur :**

- Cohérence
- Progressivité
- Flexibilité

+ **Bénéfices pour l'entreprise :**

- Exhaustivité du contenu
- Homogénéité des parcours
- Visibilité et planification facilitée

Nos cursus de formation

	Leader		Manager
	Responsable des RH		Collaborateur
	Commercial		Auditeur
	Risk Manager		IT Manager
	Fiscaliste		Comptable
	Acheteur		Chef de projet

Cursus Leader



Profil de personnalité (MBTI)



Conduite du changement

Techniques de négociation



Strategic Thinking

Impactful Communications



Fondamentaux du leadership

Développer son entreprise et inspirer ses collaborateurs

Public

Directeurs généraux, membres du conseil d'administration, directeurs, hauts cadres.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés (Chefs d'entreprise, consultants).

Les +

Une formation de haut niveau permettant aux équipes dirigeantes de compléter leurs compétences managériales et de maximiser leur impact sur leurs clients, leurs collaborateurs et leurs partenaires.

Option

Des séances de coaching individuels permettent de

compléter efficacement les séances de formation. Les séances de coaching permettent d'adresser les problématiques propres au dirigeant et de l'aider de manière pratique dans la construction de ses outils.

Programme

- Module 1 :
- Fondamentaux du leadership
 - « Impactful Communications »
- Module 2 :
- « Strategic Thinking »
- Module 3 :
- Techniques de négociation
 - Conduite du changement
 - Profil de personnalité (MBTI)

Mises en situation

Mises en situation avec des feedbacks personnalisés,

comme par exemple :

- Conseil d'administration
- Prise de parole en public
- Exercice de négociation
- Développement d'un plan stratégique

Quizz

- Style de leadership
- Profil de personnalité (MBTI)
- Messages contraignants (ProcessCOM)

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum



2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Manager



Profil de personnalité (MBTI)



Productivité

Compétences RH du Manager



Animer et gérer une équipe

Outils du manager



Fondamentaux

Améliorer l'organisation et la productivité de son équipe

Public

Chefs d'équipe, chefs de service, chefs de département, directeurs et cadres.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés (Consultants/ Formateurs, Chefs d'entreprise).

Les +

Une formation basée sur la pratique, incluant des mises en situation, associées à la vie du Chef d'équipe (réunion de coordination hebdo, entretien bilatéral avec un collaborateur, recadrage d'un collaborateur, etc.).

Un rappel des règles de l'entreprise, du rôle et des responsabilités des chefs

d'équipes vis-à-vis du personnel encadré.

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter efficacement les séances de formation.

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux
- Outils du Manager

Module 2 :

- Animer et gérer une équipe
- Compétences RH du Manager

Module 3 :

- Productivité
- Profil de personnalité (MBTI)

Mises en situation

Mises en situation avec des feedbacks personnalisés, comme par exemple :

- Réunion de coordination d'équipe
- Entretien bilatéral avec un collaborateur
- Entretien de recadrage

Quizz

- Style de management
- Profil de personnalité (MBTI)
- Messages contraignants (ProcessCOM)

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

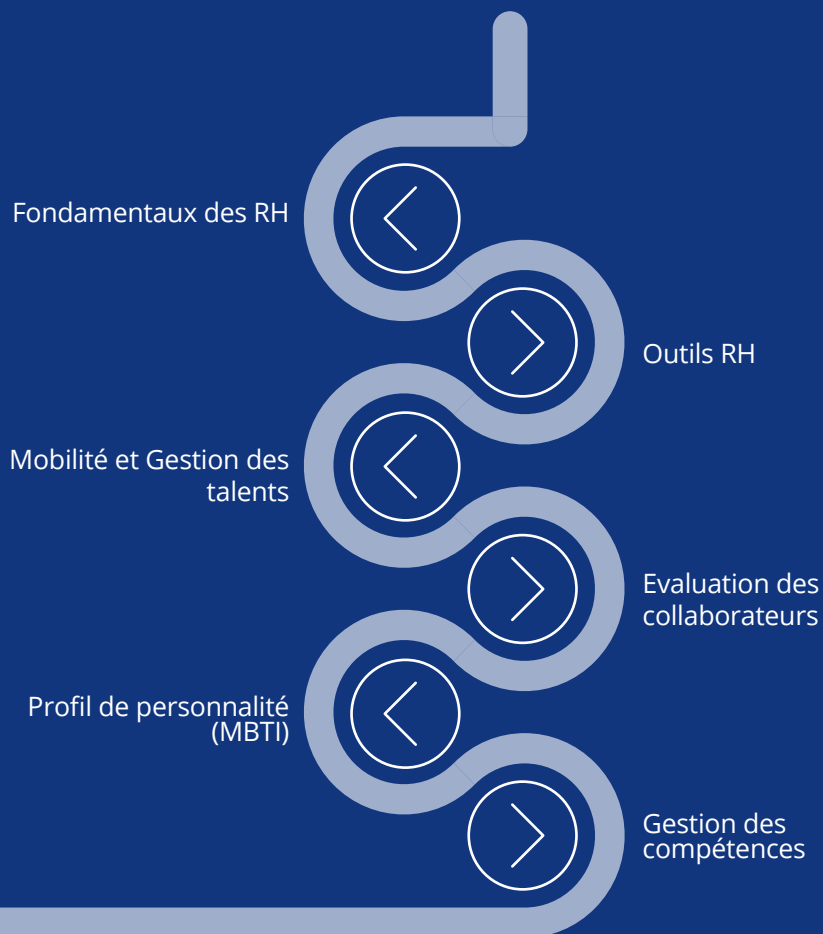
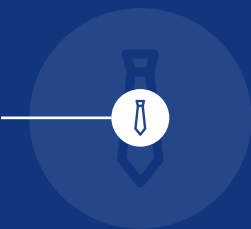


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Responsable des RH



Répondre aux enjeux globaux des Ressources Humaines

Public

Collaborateurs, chefs d'équipe, chefs de département, directeurs et cadres RH

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés (Consultants / Formateurs, Chefs d'entreprise)

Les +

Une formation basée sur la pratique, incluant des mises en situation, associées à la vie du Collaborateur et des équipes RH (Simulation d'entretien pour la gestion des talents; présentation des outils RH; découverte des différents profils d'epersonnalité, etc.)

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter efficacement les séances de formation.

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux des RH
- Outils RH

Module 2 :

- Evaluation des collaborateurs
- Mobilité et Gestion des talents

Module 3 :

- Gestion des compétences
- Profil de personnalité (MBTI)

Mises en situation

Mises en situations avec des feedbacks personnalisés, comme par exemple :

- Réunion d'évaluation annuelle
- Entretien bilatéral avec un

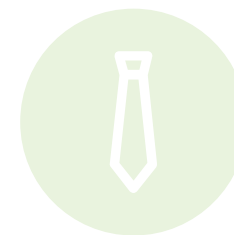
collaborateur

- Création de fiche de poste

Quizz

- Style de management
- Profil de personnalité (MBTI)

Certificats de formation



 1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h

 10 participants maximum

 2 animateurs expérimentés

 Mises en situation concrètes

Cursus Collaborateur



Gérer la multiculturalité



Gestion du stress et conflits



Gestion du temps et des priorités



Travailler en équipe



Maitrise des outils Bureautique



Productivité



Devenir un collaborateur efficace et apprécié dans son entreprise

Public

Ensemble des salariés de l'entreprise.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés (Consultants / Formateurs, Chefs d'entreprise).

Les +

Une formation basée sur la pratique, incluant des mises en situation, associées à la vie du Collaborateur (« to do list », gestion des priorités, reporting au n+1, etc.).

Un rappel des règles, du rôle et des responsabilités des collaborateurs en entreprise est réalisé.

Option

Une séance de coaching

d'1/2 journée à l'issue de la formation afin de personnaliser les axes d'améliorations et d'ancrer durablement les acquis issus de la formation.

Programme

Module 1 :

- Productivité
- Maitrise des outils Bureautique

Module 2 :

- Travailler en équipe
- Gestion du temps et des priorités

Module 3 :

- Gestion du stress et conflits
- Gérer la multiculturalité

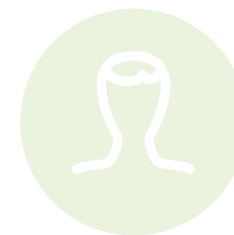
Mises en situation

Mises en situation avec des feedbacks personnalisés, comme par exemple :

- Planification de la journée

- Reporting au n+1
- Exercices pratiques sur Excel

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

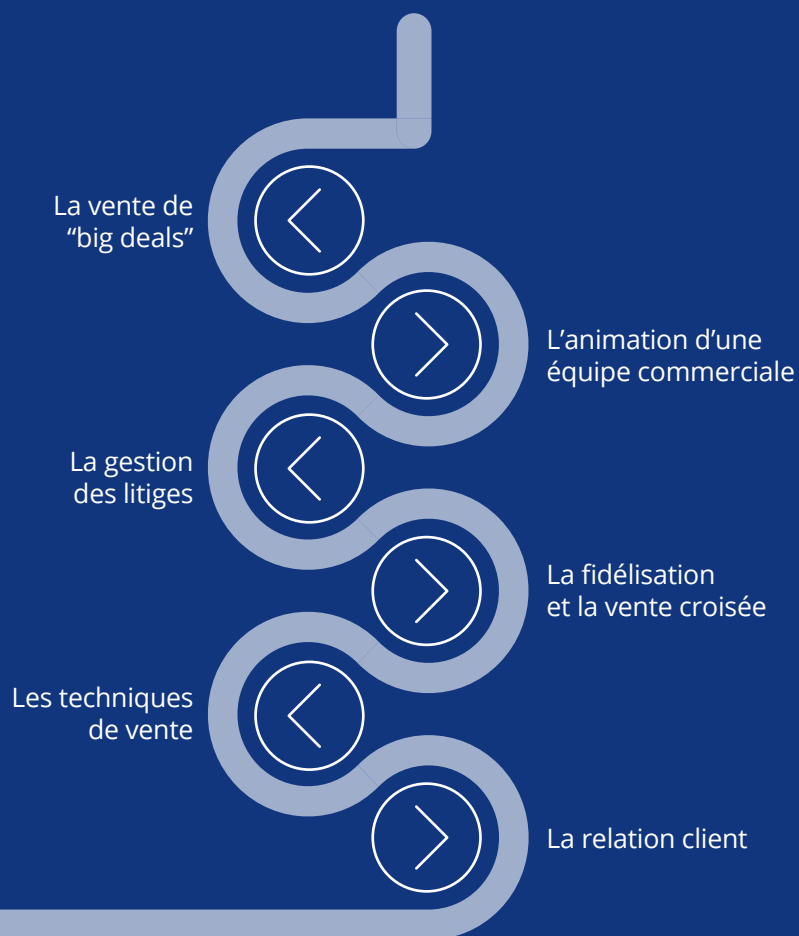


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Commercial



Réussir ses ventes et construire des relations client long terme

Public

Commerciaux et chefs des ventes.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés (Consultants/ Formateurs, Chefs d'entreprise).

Les +

Une formation basée sur la pratique, incluant des mises en situation inspirées de la vie du commercial (entrée en relation client, acte de vente, fidélisation, litige client).

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter efficacement les séances de formation. Les séances de coaching

permettent d'adresser les problématiques propres au collaborateur et de l'aider de manière pratique dans la conduite de ses entretiens client.

Programme

Module 1 :

- La relation client

- Les techniques de vente

Module 2 :

- La fidélisation et la vente croisée

- La gestion des litiges

Module 3 :

- L'animation d'une équipe commerciale

- La vente de « big deals »

Mises en situation

Mises en situation avec des feedbacks personnalisés, comme par exemple :

- Entrée en relation client

- Vente
- Fidélisation d'un client
- Litige client

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

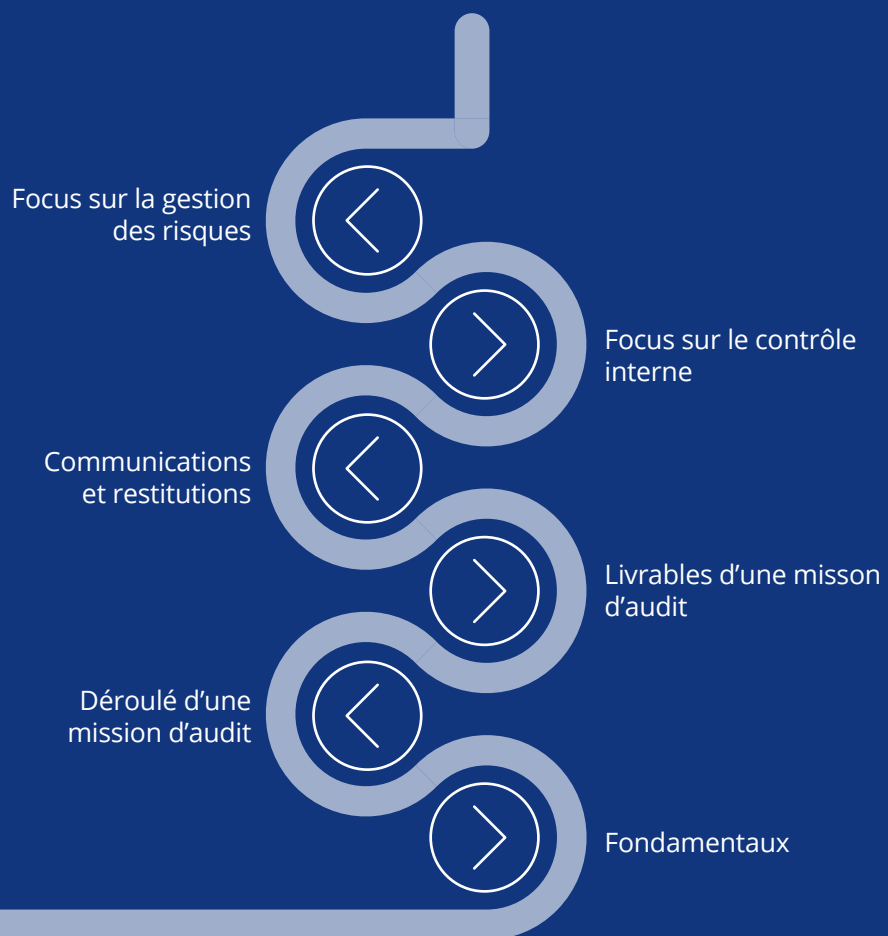


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Auditeur



Renforcer le dispositif de contrôle et d'audit de l'entreprise

Public

Auditeurs internes, contrôleurs internes, inspection générale.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels de l'Audit et du Conseil avec plus de 15 ans d'expérience.

Les +

Une formation dédiée aux professionnels de l'audit et du contrôle interne. Les auditeurs internes recevront des conseils sur les livrables d'une mission d'audit interne ainsi que sur les situations de communications clés qu'ils rencontrent au quotidien (entretiens, restitutions, etc.). Cette formation intègre les normes professionnelles en vigueur (IAA, IFACI).

Une formation pratique, incluant des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation afin que chaque participant puisse être confronté à des situations inédites (soupçon de fraude, conflits, etc.) et recevoir des conseils personnalisés.

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux de l'audit
- Déroulé d'une mission d'audit

Module 2 :

- Livrables d'une mission d'audit
- Communications et restitutions

Module 3 :

- Focus sur le contrôle interne
- Focus sur la gestion des risques

Exercices pratiques

Exercices à l'écrit :

- Analyse critique sur base d'exemples de constats réels
- Réécriture de recommandations en vue de l'intégration au sein du rapport d'audit

Exercices à l'oral :

- Jeux de rôle
- Mise en situation par groupe

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

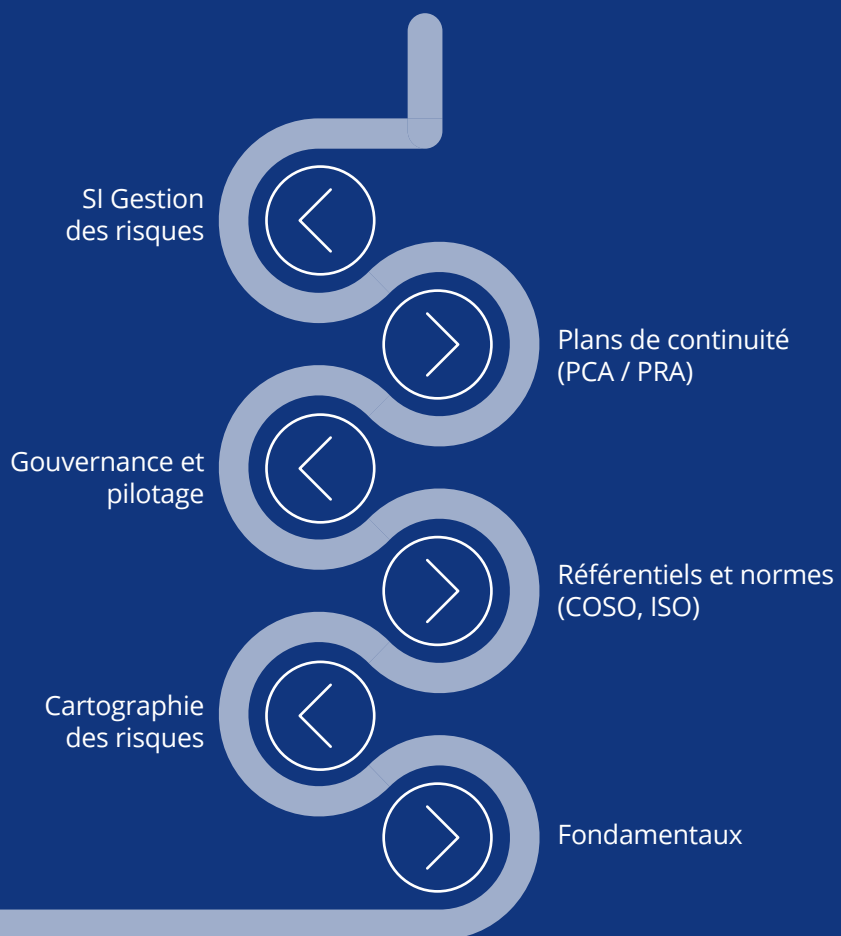


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Risk Manager



Anticiper et prévenir son entreprise des risques majeurs

Public

Gestionnaires des risques.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels de l'Audit et du Conseil en Gestion des Risques avec plus de 15 ans d'expérience.

Les +

Une formation dédiée aux professionnels de la gestion des risques. Les gestionnaires des risques recevront des conseils sur la mise en œuvre d'une cartographie des risques et l'application des normes et standards en vigueur (COSO, etc.).

Une formation pratique, incluant des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation afin que chaque participant puisse être

confronté à des situations inédites et recevoir des conseils personnalisés.

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux
- Cartographie des risques

Module 2 :

- Référentiels et normes
- Gouvernance et pilotage

Module 3 :

- Plans de continuité (PCA / PRA)
- SI Gestion des Risques (SIGR)

Exercices pratiques

- Evaluation et formalisation d'un risque
- Construction d'une cartographie des risques
- Traitement d'un incident
- Quizz sur la gestion des risques

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

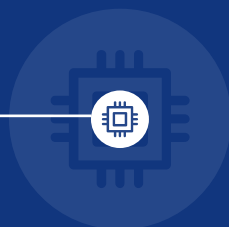


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus IT Manager



Audit des systèmes d'information



Schéma directeur informatique



Maintenance et production (ITIL)



Gestion de projet informatique



Les processus de la DSI



Les rôles au sein de la DSI



Développer une DSI efficace et un projet informatique

Public

Collaborateurs de la Direction des Systèmes d'Information (MOE, MOA, Architecte SI, Chef de projet SI, etc.).

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés dans l'organisation des DSI et la conduite de projets informatiques.

Les +

Une formation qui rappelle les fondamentaux de la gestion de projet et qui présente les meilleures pratiques (pilotage par la valeur, prise de décision rapide, gestion des risques). Une formation qui se veut très concrète et adaptée au contexte du client pour une meilleure capitalisation par les

participants.

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter les séances de formation.

Programme

Module 1 :

- Les rôles au sein de la DSI
- Les processus de la DSI

Module 2 :

- Gestion de projet informatique

Module 3 :

- Schéma directeur informatique
- Audit des systèmes d'information

Mises en situation

Mises en situation avec des feedbacks personnalisés :

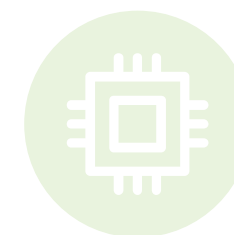
- L'écriture d'une spécification
- Les développements simples
- Les tests informatiques

Outils

Des outils permettant d'accélérer la montée en compétences :

- Des modèles de livrables d'un projet
- Des modèles d'organisation et de processus

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

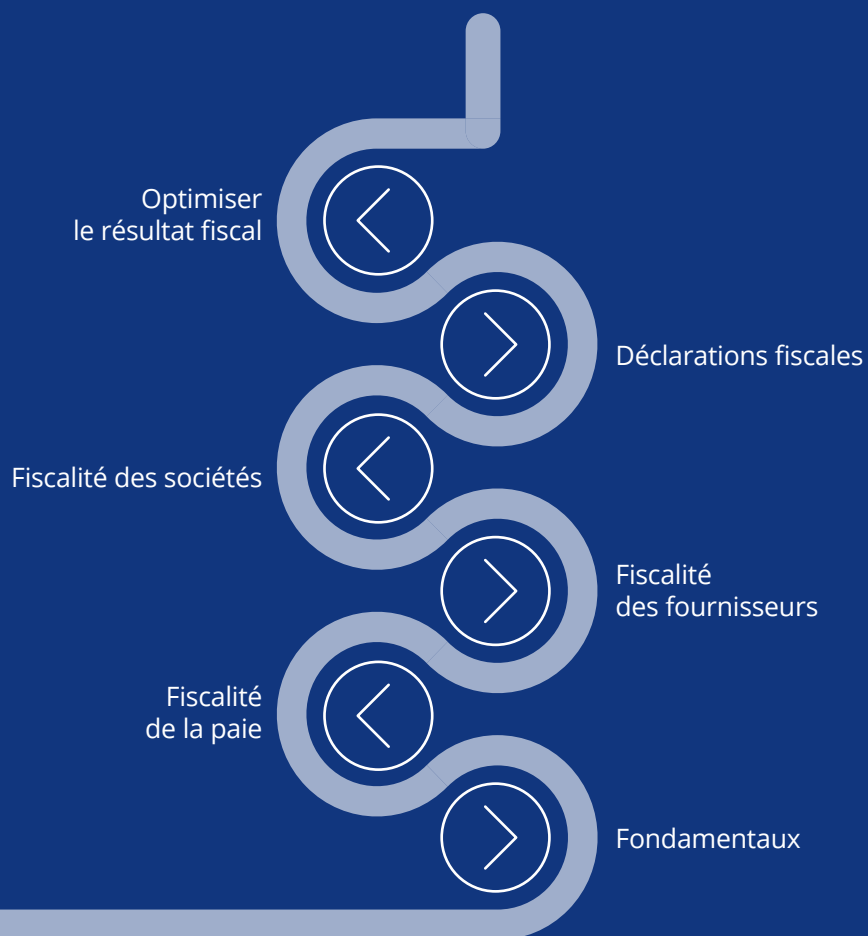


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Fiscaliste



Maitriser la fiscalité de la paie, des fournisseurs et des sociétés

Public

Direction financière, direction fiscalité, direction juridique, direction comptabilité, direction contrôle de gestion.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels de la fiscalité et de la comptabilité des sociétés avec plus 15 ans d'expérience.

Les +

Les participants sont formés sur les principales problématiques fiscales. Une formation qui intègre les dernières évolutions de la fiscalité congolaise avec l'entrée en vigueur de la loi de finances pour 2017. Une formation pratique qui inclut des exercices, des jeux de rôle et des mises

en situation adaptées afin que chaque participant soit confronté à des situations réelles et reçoive des conseils personnalisés.

Programme

- Module 1 :
- Fondamentaux de la fiscalité
 - Fiscalité de la paie
- Module 2 :
- Fiscalité des fournisseurs
 - Fiscalité des sociétés
- Module 3 :
- Déclarations fiscales
 - Optimiser le résultat fiscal

Exercices pratiques

- La détermination du résultat fiscal
- La fiscalité des fournisseurs (étrangers et locaux)
- La fiscalité de la paie
- L'analyse des DAS I&II
- Les déclarations fiscales

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum



2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Comptable



Analyse et optimisation financière



Prévention de la fraude



Réforme SYSCOHADA



Réforme SYSCOHADA



Normes comptables



Fondamentaux



Piloter et assurer la gestion financière de son entreprise

Public

Comptables.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels de l'Audit Financier et de la Comptabilité, avec plus de 15 ans d'expérience.

Les +

Une formation dédiée aux professionnels de la comptabilité. Les comptables recevront des conseils sur leurs activités quotidiennes et l'application des normes et standards en vigueur (SYSCOHADA, etc.).

Une formation pratique, incluant des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation afin que chaque participant puisse être confronté à des situations

inédites et recevoir des conseils personnalisés.

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux
- Normes comptables

Module 2 :

- Réforme SYSCOHADA (1)
- Réforme SYSCOHADA (2)

Module 3 :

- Prévention de la fraude
- Analyse et optimisation financière

Exercices pratiques

- Traitement des immobilisations
- Traitement des provisions
- Production des états financiers
- Analyse des états financiers
- Suspicion de fraude

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum



2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrète

Cursus Acheteur



Fondamentaux des Achats



Management des approvisionnements



Gestion d'un appel d'offre



Analyse des besoins achats



Négociation et renégociation



Maîtrise des risques liés aux achats



Maîtriser toutes les composantes Achat

Public

Chefs de secteurs, acheteurs, responsables achats, cadres

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés en Management des achats et des approvisionnements

Les +

Une formation qui permet aux acheteurs de maîtriser les composantes de l'Achat et de monter en compétences grâce à des mises en situation concrètes.

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter efficacement les séances de formation. Les séances de coaching

permettent d'adresser les problématiques propres au collaborateur et de l'aider de manière pratique dans la gestion de ses projets

Programme

Module 1 :

- Fondamentaux des Achats
- Négociation et renégociation

Module 2 :

- Identification et analyse des besoins d'achats
- Passer et gérer un appel d'offre

Module 3 :

- Management des approvisionnements
- Maîtriser les risques liés aux achats

Mises en situation

Mises en situations avec des feedbacks personnalisés,

comme par exemple :

- Entretien de négociation
- Suivi de la qualité
- Entretien BtoB

Outils

Des outils permettant d'accélérer la montée en compétences :

- Méthode de reconstituer des stocks MRP II
- Des modèles : newsvendor, ABC analyse, quantité économique de commande QEC, etc.



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h



10 participants maximum

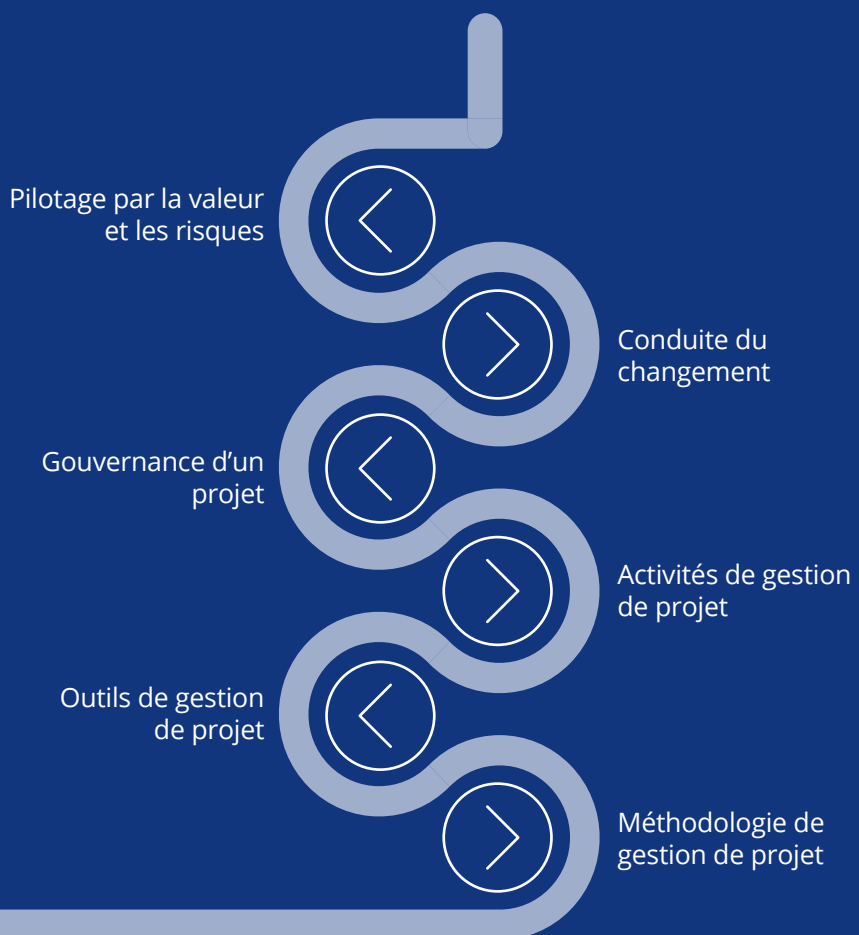


2 animateurs expérimentés



Mises en situation concrètes

Cursus Chef de projet



Planifier et sécuriser la mise en œuvre des projets

Public

Chefs de projet et coordonnateurs.

Animation

Les animateurs de ce module sont des professionnels expérimentés en Gestion de Projet.

Les +

Une formation qui rappelle les fondamentaux de la gestion de projet et qui présente les meilleures pratiques (pilotage par la valeur, prise de décision rapide, gestion des risques, gestion des dépendances, etc.).

Option

Des séances de coaching individuels permettent de compléter efficacement les séances de formation.

Les séances de coaching permettent d'adresser les problématiques propres au collaborateur et de l'aider de manière pratique dans la gestion de ses projets.

Programme

- Module 1 :
- Méthodologie de gestion de projet
 - Outils de gestion de projet
- Module 2 :
- Activités de gestion de projet
 - Gouvernance d'un projet
- Module 3 :
- Conduite du changement
 - Pilotage par la valeur

Mises en situation

- Mises en situation avec des feedbacks personnalisés, comme par exemple :
- La planification d'un projet

- L'animation d'un comité projet (COPRO)
- La revue qualité des livrables
- La préparation d'un reporting projet

Outils

- Des outils permettant d'accélérer la montée en compétences :
- La roue de Gestion de Projet
 - Des modèles (Planning, Tableaux de bord, Reporting, Matrice des risques, etc.)

Certificats de formation



1 à 6 jours
8h30-12h / 13h-16h

10 participants maximum

2 animateurs expérimentés

Mises en situation concrète

Nos références

Tout comme eux, faites confiance à Deloitte ▶

- Organisation Mondiale de la Santé (OMS)
- Banque Africaine de Développement (BAD)
- Société Nationale des Pétroles du Congo (SNPC)
- Fédération des MUCODEC
- Brasseries du Congo (BRASCO)
- Total E&P Congo
- Total Congo SA
- Ecobank
- AERCO
- CORAF
- ILOGS
- Canal+
- MTN
- Eni



Nos experts

Deloitte dispose d'experts en formation et en coaching, spécialistes de leurs domaines d'intervention avec plus de 15 ans d'expérience ▶



Nos experts



Jahouar BEN ZID

Associé - Managing Partner

Avec plus de 20 ans d'expérience en Afrique Centrale, Gabon, Guinée équatoriale, Tchad et au Congo, Jahouar est en charge de l'activité Audit, Comptabilité et Conseil du cabinet Deloitte Congo.

- Leadership
- Management
- Audit
- Comptabilité



Benoit DERUDDER

Directeur - Conseil & Formation

Avec plus de 12 ans d'expérience en France et au Congo, Benoit accompagne les grands groupes des secteurs bancaires, ainsi que les organisations de santé et du secteur public.

- Management
- Communication
- Productivité
- Commercial



Nathalie CHAPEAU

Responsable Formation - Brazzaville

Avec plus de 10 ans d'expérience en France dans les sciences de gestion auprès d'un public varié, Nathalie est aujourd'hui en charge de l'ingénierie de formation : de la conception à l'animation des sessions de formation.

- Management
- Communication
- Gestion
- Formation



Sylvain MBOUSSA

Senior Manager – Audit & secteur bancaire

Avec plus de 15 ans d'expérience en Europe et au Congo, Sylvain a accompagné des acteurs des secteurs bancaires et télécommunications.

- Audit
- Comptabilité
- Risques
- Banque



Jean Precyllia NDONGUI

Responsable Formation - Pointe-Noire

Au cours des dix dernières années, Jean a fourni des expertises dans l'industrie financière, dans le conseil des organisations, la formation, le coaching des individus et des groupes, dans les domaines du leadership et du développement au Congo, Gabon, RDC.

- Organisation
- Team Building
- Management
- Formation



Jean- Marc OGNANGO

Manager – Juridique & Fiscal

Ancien Inspecteur des impôts en France avec plus de 15 ans d'expérience, Jean-Marc a conduit de nombreuses missions de contrôle fiscal et de gestion des obligations déclaratives au service des impôts.

- Fiscalité
- Comptabilité
- Juridique

Contacts

Votre contact privilégié chez Deloitte ➤



Jean Precyllia NDONGUI

Consultant Senior
Deloitte Congo

Mobile : +242 05 353 45 69
Assistante : +242 05 314 33 67
jndongui@deloitte.com

Deloitte au Congo

Pointe Noire
Immeuble SCI Lincoln
3e et 7e étage
Pointe Noire Congo
+242 05 714 33 67

Brazzaville
Immeuble BSCA
Boulevard Denis Sassou Nguesso
Brazzaville Congo
+242 05 314 33 67



Deloitte.

Deloitte fait référence à un ou plusieurs cabinets membres de Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL), société de droit anglais (« private company limited by guarantee »), et à son réseau de cabinets membres constitués en entités indépendantes et juridiquement distinctes. DTTL (ou "Deloitte Global") ne fournit pas de services à des clients. Pour en savoir plus sur notre réseau global de firmes membres : www.deloitte.com/about.

Deloitte fournit des services professionnels en audit & assurance, consulting, financial advisory, risk advisory, juridique & fiscal et expertise comptable à ses clients des secteurs public et privé, quel que soit leur domaine d'activité. Deloitte sert quatre entreprises sur cinq du Fortune Global 500® companies à travers un réseau de firmes membres dans plus de 150 pays, et allie des compétences de niveau international à un service de grande qualité afin d'aider ses clients à répondre à leurs enjeux les plus complexes. Pour en savoir plus sur la manière dont nos 264 000 professionnels make an impact that matters (agissent pour ce qui compte), connectez-vous et échangez avec nous sur Facebook, LinkedIn ou Twitter.

Au Congo, Deloitte mobilise un ensemble de compétences diversifiées pour répondre aux enjeux de ses clients, de toutes tailles et de tous secteurs – des grandes entreprises multinationales aux microentreprises locales, en passant par les ETI et PME. Fort de l'expertise de ses 35 collaborateurs et associés, Deloitte au Congo est un acteur de référence en audit & assurance, consulting, financial advisory, risk advisory, juridique & fiscal et expertise comptable, dans le cadre d'une offre pluridisciplinaire et de principes d'action en phase avec les exigences de notre environnement.