



# Catalogue de formations CPU – Automne 2020

Description des formations

---

CENTRE DE  
PÉDAGOGIE  
UNIVERSITAIRE



Université   
de Montréal

## Table des matières

<b>1<sup>e</sup> bloc – Évaluation (Semaine 5 et 6)</b> .....	<b>3</b>
Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM.....	3
Rédiger des questions QCM.....	4
Communiquer les résultats des évaluations  Carnet de notes de StudiUM (1/2).....	5
Rédiger de questions à développement.....	6
S'initier à la gestion des vidéos pédagogiques avec Ensemble vidéo.....	7
Concevoir des grilles d'évaluation.....	8
Clinique - Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM.....	9
Corriger plus efficacement grâce à StudiUM : grille d'évaluation et annotation PDF.....	10
Adopter de bonnes pratiques de rétroaction.....	11
Le S & F Show.....	12
Communiquer les résultats des évaluations à l'aide du carnet de notes de StudiUM (2/2).....	13
Prévenir le plagiat avec des stratégies de sensibilisation.....	14
<b>2<sup>e</sup> bloc – Enseignement synchrone (Semaine 7)</b> .....	<b>15</b>
Adopter des principes d'enseignement efficace.....	15
(REL) Pratiques inclusives en formation à distance.....	16
Enseigner aux grands groupes à distance.....	17
Travailler en groupe avec StudiUM et Teams.....	18
<b>3<sup>e</sup> bloc – Enseignement asynchrone (et synchrone) (Semaine 8)</b> .....	<b>19</b>
S'initier à l'apprentissage actif avec la classe inversée.....	19
Témoignage - L'apprentissage actif avec la classe inversée.....	21
S'initier à l'élaboration d'activités interactives avec H5P.....	22
Clinique - Élaborer des activités interactive avec H5P.....	23
OBS Studio : Un outil d'enregistrement captivant.....	24
OBS Studio : Un outil de scénarisation pour dynamiser vos cours.....	25
S'initier à la gestion des vidéos pédagogiques avec Ensemble vidéo.....	26
Clinique - Gérer ses vidéos pédagogiques avec Ensemble vidéo.....	27
Le S & F Show.....	28
<b>4<sup>e</sup> bloc – Enseignement synchrone (Semaine 9 et 10)</b> .....	<b>29</b>
Gérer les imprévus technologiques durant une séance à distance.....	29
(REL) Organiser son environnement d'enseignement à distance.....	30
Organiser le travail en sous-groupe dans Zoom.....	31
Gérer les questions et les commentaires des étudiants dans Zoom.....	32
Activer les neurones des étudiants en dynamisant ses exposés.....	33
Vérifier la compréhension des étudiants avec les sondages dans Zoom.....	34
Favoriser l'apprentissage actif avec les télévotants.....	35
Le S & F Show – Spécial droits d'auteur.....	36
Intégrer les résultats TurningPoint dans le carnet de notes de StudiUM.....	37
<b>5<sup>e</sup> bloc – Évaluation (Semaine 11 et 12)</b> .....	<b>38</b>
Concevoir des grilles d'évaluation.....	38
Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM.....	39
Rédiger deS questions QCM.....	40
Rédiger de questions à développement.....	41
Adopter de bonnes pratiques de rétroaction.....	42
Communiquer les résultats des évaluations  Carnet de notes de StudiUM (1/2).....	43
Clinique - Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM.....	44
Corriger plus efficacement grâce à StudiUM : grille d'évaluation et annotation PDF.....	45
Prévenir le plagiat avec des stratégies de sensibilisation.....	46
Communiquer les résultats des évaluations  Carnet de notes de StudiUM (2/2).....	47

Le S & F Show .....	48
<b>6<sup>e</sup> bloc – Sans thématique précise (Semaine 13)</b> .....	<b>50</b>
Concevoir une formation par concordance pour développer le raisonnement professionnel ...	50
Créer des diaporamas favorisant l'apprentissage des étudiants.....	52
(REL) Planifier sa première séance de cours à distance.....	53
<b>7<sup>e</sup> bloc – Enseignement multimodal (Semaine 14)</b> .....	<b>54</b>
Utiliser les équipements de captation vidéo dans une formation multimodale.....	54
Adapter ses stratégies pédagogiques à la formation multimodale.....	55
Le S & F Show .....	57
<b>8<sup>e</sup> bloc – Session d'accueil et Université de décembre (Semaine 15 et 16)</b> .....	<b>58</b>
Gérer les imprévus technologiques durant une séance à distance.....	58
Session d'accueil .....	60
Apprivoiser StudiUM.....	61
Déterminer ses objectifs pour mieux cibler ses activités.....	62
Adopter des principes d'enseignement efficace.....	63
Adopter de bonnes pratiques en matière d'évaluation des apprentissages.....	64
Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM .....	65
Clinique - Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM .....	66
S'initier à l'apprentissage actif avec la classe inversée.....	67
Témoignage - L'apprentissage actif avec la classe inversée .....	68
Animer un webinaire interactif avec Zoom I.....	69
S'initier à l'élaboration d'activités interactives avec H5P.....	70
Clinique - Élaborer des activités interactives avec H5P.....	71
Animer un webinaire interactif avec Zoom II.....	72
Organiser son environnement d'enseignement à distance .....	73
OBS Studio : Un outil d'enregistrement captivant .....	74
OBS Studio : Un outil de scénarisation pour dynamiser vos cours .....	75
Le S & F Show .....	76
Clinique - Valider les apprentissages visés dans son cours.....	77
S'initier à la gestion des vidéos pédagogiques avec Ensemble vidéo.....	78
Clinique - Gérer ses vidéos pédagogiques avec Ensemble vidéo.....	79
Dynamiser son cours avec StudiUM.....	80

## 1<sup>e</sup> bloc – Évaluation (Semaine 5 et 6)

### Semaine 5 et 6 (28 au 2 octobre et 5 au 9 octobre)

Les semaines 7-8-9 représentent les plages horaires pour les évaluations intra. Nous avons mis en place une série de formation dédiée aux concepts d'évaluation afin d'aider les enseignants à construire ou ajuster leurs évaluations.

### UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Découvrir comment utiliser StudiUM pour évaluer les étudiants tout au long de la session.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les activités disponibles pour évaluer
- Créer des activités dont les travaux seront remis en ligne par les étudiants (activité Devoir)
- Créer des exercices autocorrigés (activité Test)
- Créer des groupes et groupements

#### PRÉALABLES

- Il est recommandé d'avoir suivi le Webinaire [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#) ou d'avoir déjà utilisé StudiUM de manière autonome.

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATRICE

- Yasmine Félix, Conseillère pédagogique, CPU

#### DATE, HEURE

- Mercredi, 30 septembre, 10h30 à 12h

#### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## REDIGER DES QUESTIONS QCM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

La taille des groupes en classe tend à augmenter, les cours et les tests en ligne sont aussi de plus en plus fréquents, le recours à des questions à choix multiple dans des quiz et des examens permet toujours à un enseignant et aux étudiants d'avoir une rétroaction ou des notes très rapidement. Encore faut-il savoir comment les rédiger! Ce webinaire aborde les principes et les pièges associés à la rédaction, plus ardue qu'il n'y paraît, de ce type de question.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Maîtriser la rédaction et la révision de questions à choix multiples (QCM).

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Frédéric Lapointe, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 30 septembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## COMMUNIQUER LES RESULTATS DES EVALUATIONS | CARNET DE NOTES DE STUDIUM (1/2)

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet d'évaluer les connaissances et les compétences de vos étudiants. Il importe de faciliter le suivi de l'étudiant par la mise en place d'un carnet de notes conforme aux prescriptions du plan de cours. Cet atelier vous accompagne dans la maîtrise des paramètres du carnet de notes StudiUM et de la communication de ces informations aux étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Configurer son carnet de notes StudiUM en conformité avec le plan de cours.
- Informer les étudiants de leur progression dans le cours.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- 45 participants

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 2 octobre, 10h30 à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## REDIGER DE QUESTIONS A DEVELOPPEMENT

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Pensée critique, manifestation d'une compétence, liens entre plusieurs connaissances : les questions à développement court, moyen ou long permettent d'en apprendre plus sur nos étudiants. Elle demande du temps pour y répondre – et pour les corriger ! – aussi il faut savoir faire des choix stratégiques (contenu, niveau de difficulté, etc.) et bien rédiger chacune de ses composantes.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Maîtriser les facettes de la rédaction de questions à développement.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Farzin Gazerani, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 2 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A LA GESTION DES VIDEOS PEDAGOGIQUES AVEC ENSEMBLE VIDEO

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Formation portant sur l'utilisation de logiciels recommandés pour effectuer la captation vidéo ainsi que sur l'utilisation d'Ensemble vidéo institutionnel pour déposer et diffuser vos vidéos à vos étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Connaître les principaux outils et méthodes de captation vidéo
- Sélectionner les outils et les méthodes de captation vidéo selon ses besoins pédagogiques
- Utiliser Ensemble Vidéo pour gérer et diffuser ses vidéos

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 1<sup>e</sup> octobre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CONCEVOIR DES GRILLES D'EVALUATION

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Les grilles servent à rendre plus transparente, plus systématique, plus valide, pour ne pas dire plus objective, notre évaluation du travail des étudiants. Le webinaire abordera les composantes de la grille (critères, échelles, notation...), la démarche de construction et les pièges qui nous guettent lors de sa construction ou lors de son utilisation.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Acquérir les réflexes de base pour élaborer de bonnes grilles d'évaluation

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Éline Charette, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 5 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Présenter les évaluations que vous avez paramétrées dans votre cours StudiUM pour recevoir un conseil, résoudre un problème ou partager un bon coup.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Cette clinique vous permettra de poser vos questions suite à votre travail personnel sur votre cours StudiUM :

- Quelles sont les évaluations que vous avez paramétrées?
- Qu'est-ce qui vous a posé problème et comment le résoudre ?
- Quels sont vos bons coups ?

### PRÉALABLES

- Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Yasmine Félix, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 7 octobre, 10h30 à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CORRIGER PLUS EFFICACEMENT GRACE A STUDIUM : GRILLE D'EVALUATION ET ANNOTATION PDF

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Ce webinaire vise à familiariser les enseignant.e.s avec les outils de correction de StudiUM. Plus particulièrement, la possibilité de création des grilles d'évaluation dans StudiUM et d'annotation des devoirs remis en PDF sera explorée.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Se familiariser avec les outils de correction dans StudiUM.
- Intégrer une grille d'évaluation déjà conçue dans StudiUM.

### PRÉALABLES

- Webinaire : [UdeM - CPU : StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR, FORMATRICE

- Farzin Gazerani, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 7 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ADOPTER DE BONNES PRATIQUES DE RETROACTION

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Donner une rétroaction à un étudiant c'est l'informer au sujet de sa progression en l'observant dans une tâche donnée, en réagissant à sa démarche et à son cheminement ou encore en commentant ses raisonnements, ses réponses à des problèmes posés. Nous aborderons les activités qui permettent à l'enseignant de recueillir les données et les informations qui lui permettront de donner des rétroactions, de communiquer adéquatement avec ceux-ci au sujet de leur apprentissage.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Permettre à l'enseignant de recueillir les données et les informations qui lui permettront de donner des rétroactions, de communiquer adéquatement avec ceux-ci au sujet de leur apprentissage.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Frédéric Lapointe, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 8 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le contexte actuel de l'enseignement à distance tend à accentuer la distanciation entre les membres de la communauté universitaire et l'absence de partage des nouvelles pratiques pédagogiques. Pour contrer cette tendance, l'émission vise à familiariser la communauté universitaire aux bonnes pratiques pédagogiques de ses membres. Différents intervenants seront invités à présenter et à discuter de leur pratique pédagogique (selon la thématique du jour). Nous discuterons de cas didactiques, d'outils utilisés, de leur fonctionnement et des expériences vécues par les étudiants. Les thématiques présentées découleront des besoins (question/problématique/etc.) de la communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Décloisonner les bonnes pratiques pédagogiques pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques de la communauté universitaire
- Favoriser les échanges entre les membres de la communauté universitaire sur leurs pratiques pédagogiques
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l'entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 8 octobre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## COMMUNIQUER LES RESULTATS DES EVALUATIONS A L'AIDE DU CARNET DE NOTES DE STUDIUM (2/2)

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet d'évaluer les connaissances et les compétences de vos étudiants. Il importe de faciliter le suivi de l'étudiant par la mise en place d'un carnet de notes conforme aux prescriptions du plan de cours. Cet atelier vous accompagne dans la maîtrise des paramètres du carnet de notes StudiUM et de la communication de ces informations aux étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Configurer son carnet de notes StudiUM en conformité avec le plan de cours.
- Informer les étudiants de leur progression dans le cours.

### PRÉALABLES

- Avoir participé à la partie 1

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- 45 participants

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 9 octobre, 10h30 à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## PREVENIR LE PLAGIAT AVEC DES STRATEGIES DE SENSIBILISATION

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le passage à la FAD soulève de nombreuses inquiétudes, particulièrement quant à la question des évaluations. Si plusieurs mesures peuvent être adoptées pour adapter les examens en conséquence, il est aussi possible de former ses étudiant·es à manipuler correctement l'information en intégrant des activités de sensibilisation, par exemple quant aux droits d'auteur·trices et à la propriété intellectuelle.

### INTENTIONS

- Aider l'enseignant·e à anticiper la gestion de cas d'atteinte à l'intégrité académique
- Prendre connaissance de stratégies qui favoriseront la prise de conscience des étudiant·es

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR, FORMATRICE

- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU
- Jean-François Durnin, Bibliothécaire, Service des bibliothèques

### DATE, HEURE

- Jeudi, 8 octobre, 10h30 à 11h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 2<sup>e</sup> bloc – Enseignement synchrone (Semaine 7)

### Semaine 7 (12 au 16 octobre)

Cette semaine est liée à la thématique de l'enseignement synchrone, plus particulièrement aux concepts de base de l'enseignement à distance.

### ADOPTER DES PRINCIPES D'ENSEIGNEMENT EFFICACE

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Faire vivre aux étudiants une meilleure expérience universitaire est le leitmotiv de tous les bons enseignants, mais par où commencer?

Cet atelier dynamique vous fera découvrir et examiner le potentiel des sept principes de base d'une pratique pédagogique efficace en présentiel et à distance.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Examiner le potentiel des sept principes d'une pratique pédagogique efficace
- Analyser la place des sept principes dans son enseignement
- Générer des idées nouvelles pour assurer la mise en action des sept principes

#### PRÉALABLES

- Aucun

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATRICE

- Julie Verdy, Conseillère pédagogique, CPU

#### DATE, HEURE

- 13 octobre, 12h à 13h

#### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## (REL) PRATIQUES INCLUSIVES EN FORMATION A DISTANCE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'apprentissage à distance peut constituer un défi tant pour les étudiants que pour les enseignants. En effet, en plus de devoir apprivoiser de nouveaux outils, les enseignants doivent adopter une nouvelle façon de faire afin de s'assurer que les apprenants ont effectivement accès aux contenus du cours. Ils doivent également tenir compte des effets de la formation à distance sur la dynamique de l'apprentissage ainsi que des forces et faiblesses de leurs étudiants. Une démarche raisonnée, basée sur les principes de la conception universelle de l'apprentissage (CUA), pourrait aider à éliminer les barrières à l'apprentissage posées par le contexte de formation à distance. Nous découvrirons ensemble les principes de la CUA et la façon de les mettre en œuvre à travers un ensemble de bonnes pratiques et d'outils qui pourront favoriser l'inclusion et la réussite de tous les apprenants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les principes de la démarche inclusive
- Analyser les éléments d'un cours en s'aidant de cette démarche et apporter les ajustements nécessaires.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Mohamed A. Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 14 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ENSEIGNER AUX GRANDS GROUPES A DISTANCE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Grand groupe, groupe à large effectif, groupe à effectif élevé ... si les appellations varient, elles désignent le même contexte celui des classes à grands effectifs. Un contexte qui porte son lot de défis pour l'enseignant et pour les étudiants. L'enseignement en ligne apporte une autre couche de complexité à ce contexte.

Ensemble, nous verrons ce qu'est un grand groupe et quels effets peut-il avoir sur l'enseignement et l'apprentissage. Nous verrons également quels effets la distance peut avoir sur ces dynamiques. À partir de vos pratiques, nous réfléchirons sur les meilleures approches pour adapter votre enseignement dans un tel contexte.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Réfléchir sur la dynamique particulière des grands groupes virtuels
- Identifier les meilleures pratiques pour soutenir l'engagement des étudiants
- Formuler des solutions applicables rapidement

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Mohamed Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 15 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## TRAVAILLER EN GROUPE AVEC STUDIUM ET TEAMS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet d'organiser le travail d'équipe et de collaboration de vos étudiants, principalement s'il est couplé à l'utilisation de Microsoft Teams. La gestion des groupes et le suivi des tâches des équipes sont abordés dans cette formation.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Organiser le travail d'équipe et de collaboration avec ses étudiants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 16 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 3<sup>e</sup> bloc – Enseignement asynchrone (et synchrone) (Semaine 8)

### Semaine 8 (19 au 21 octobre - Période d'activités libres dans certaines unités)

Considérant que c'est la semaine de lecture pour plusieurs, nous avons mis en place une semaine thématique visant à permettre aux enseignants de construire leurs ressources pédagogiques autour du concept de la classe inversée avec un soutien de la part des conseillers pédagogiques du CPU. Les midis servent à présenter les outils nécessaires au développement de contenus en ligne et les après-midis servent à aider les enseignants, en cas de besoin, au développement de leurs contenus en ligne. Donc, nous offrons l'espace et le soutien nécessaire aux enseignants de leur développer leurs cours.

### S'INITIER A L'APPRENTISSAGE ACTIF AVEC LA CLASSE INVERSEE

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cet atelier, nous traiterons de la classe inversée, une méthode de pédagogie active dans laquelle les cours et les devoirs à faire à la maison sont inversés dans leur ordre de déroulement chronologique : des capsules vidéos des cours sont visionnées par les étudiants avant la séance en classe ; le temps de classe étant quant à lui consacré aux exercices, aux projets ou aux discussions.

Pourquoi et comment appliquer ce modèle ? Qu'apporterait la classe inversée à la pratique d'enseignement et à l'apprentissage des étudiants ? Comment s'assurer que les étudiants réalisent les activités requises en dehors de la classe ? Nous tenterons de répondre à ces questions. L'objectif étant de partir de vos préoccupations pour vous initier au modèle de la classe inversée.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Connaître les applications possibles de la classe inversée
- Connaître les exigences et limites de la classe inversée

#### PRÉALABLES

- Aucun

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

FORMATEUR

- Mohamed Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

DATE, HEURE

- Lundi, 19 octobre, 12h à 13h

INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## TEMOIGNAGE - L'APPRENTISSAGE ACTIF AVEC LA CLASSE INVERSEE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

En tant qu'enseignant.es, il vous est souvent arrivé de fournir à vos étudiant.es des exemples de la tâche ou de la production attendue. L'accès à de tels modèles est utile pour les étudiants puisqu'il leur permet de se projeter dans la démarche de réalisation de la tâche, de rationaliser leurs efforts et d'anticiper les éventuelles difficultés à venir. De la même façon, tout enseignant a besoin de modèles pour amorcer sa démarche d'implantation d'une nouvelle stratégie pédagogique. Notre invité, vous fera part de son expérience de déploiement de la classe inversée et vous pourrez échanger avec lui sur les défis qu'il a rencontrés et sur ses bons coups afin de préparer encore mieux votre projet de classe inversée.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Anticiper les écueils éventuels pour l'implantation de la classe inversée dans son enseignement
- Collecter des éléments d'information pour enrichir son modèle d'implantation.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Mohamed Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 19 octobre, 13h30 à 15h00

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A L'ELABORATION D'ACTIVITES INTERACTIVES AVEC H5P

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cette formation, vous serez initié à la conception d'activités pédagogiques interactives H5P sur StudiUM. Nous ferons un survol des activités offertes par H5P, de son potentiel pédagogique et montrerons quelques exemples pratiques dans StudiUM. À la fin de cette séance de formation, vous serez invités par sondage à choisir en direct les activités H5P qui vous intéressent le plus afin de les explorer plus à fond dans la formation « Élaborer des activités pédagogiques interactives avec H5P ».

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- S'initier aux outils H5P

### PRÉALABLES

- [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 20 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - ÉLABORER DES ACTIVITES INTERACTIVE AVEC H5P

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Lors de cette formation, nous vous présenterons plus en détails certaines activités H5P choisies lors de la formation précédente « S'initier à l'élaboration d'activités pédagogiques interactives avec H5P ». Nous discuterons également des choix pédagogiques qu'impliquent ces activités H5P dans votre pratique d'enseignant.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Approfondir vos connaissances des outils H5P dans StudiUM.
- Choisir judicieusement des activités H5P en fonction des objectifs et des contenus d'un cours.

### PRÉALABLES

- Le webinaire : S'initier à l'élaboration d'activités interactives avec H5P.
- [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 20 octobre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## OBS STUDIO : UN OUTIL D'ENREGISTREMENT CAPTIVANT

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Si PowerPoint et Zoom ne répondent pas toujours à vos besoins de vidéocapture d'écran, il existe une alternative captivante : le logiciel libre et gratuit OBS Studio. Compatible avec toutes les plateformes, il permet d'enregistrer et de diffuser tout ce qui se trouve sur vos écrans et même ce qui se trouve devant (oui, vous-même !). Cette formation vous permettra d'acquérir les bases pour l'utilisation de la vidéocapture d'écran sur OBS Studio.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Se familiariser avec les fonctionnalités de OBS Studio.
- Paramétrer OBS Studio

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 22 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## OBS STUDIO : UN OUTIL DE SCENARISATION POUR DYNAMISER VOS COURS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Vos capsules vidéos pédagogiques semblent répétitives ? Vos cours en direct sur Zoom manquent de punch ? OBS Studio peut vous aider à les rendre plus dynamiques. Dans cette formation, vous verrez comment OBS Studio peut contribuer à mieux scénariser vos capsules vidéos et vos prestations en direct sur Zoom.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Enregistrer avec OBS Studio
- Scénariser avec OBS Studio
- Utiliser Zoom avec OBS Studio

### PRÉALABLES

- OBS Studio : un outil d'enregistrement captivant

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 22 octobre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A LA GESTION DES VIDEOS PEDAGOGIQUES AVEC ENSEMBLE VIDEO

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Formation portant sur l'utilisation de logiciels recommandés pour effectuer la captation vidéo ainsi que sur l'utilisation d'Ensemble vidéo institutionnel pour déposer et diffuser vos vidéos à vos étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Connaître les principaux outils et méthodes de captation vidéo
- Sélectionner les outils et les méthodes de captation vidéo selon ses besoins pédagogiques
- Utiliser Ensemble Vidéo pour gérer et diffuser ses vidéos

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 23 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - GERER SES VIDEOS PEDAGOGIQUES AVEC ENSEMBLE VIDEO

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Rencontres ateliers de 30 minutes par enseignant ou petits groupes d'enseignants (max 5) pour adresser des enjeux, des pistes de solutions ou des fonctions avancées relatifs à la gestion de vidéos avec Ensemble Vidéo et propres au contexte spécifique de(s) enseignant(s).

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Selon les besoins de(s) l'enseignant(s) présent(s)

### PRÉALABLES

- S'initier à la gestion de vidéos pédagogiques avec Ensemble Vidéo

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h00 (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 23 octobre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le contexte actuel de l'enseignement à distance tend à accentuer la distanciation entre les membres de la communauté universitaire et l'absence de partage des nouvelles pratiques pédagogiques. Pour contrer cette tendance, l'émission vise à familiariser la communauté universitaire aux bonnes pratiques pédagogiques de ses membres. Différents intervenants seront invités à présenter et à discuter de leur pratique pédagogique (selon la thématique du jour). Nous discuterons de cas didactiques, d'outils utilisés, de leur fonctionnement et des expériences vécues par les étudiants. Les thématiques présentées découleront des besoins (question/problématique/etc.) de la communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Décloisonner les bonnes pratiques pédagogiques pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques de la communauté universitaire
- Favoriser les échanges entre les membres de la communauté universitaire sur leurs pratiques pédagogiques
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l'entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 22 octobre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 4<sup>e</sup> bloc – Enseignement synchrone (Semaine 9 et 10)

**Semaine 9 et 10 (26 au 30 octobre et 2 au 6 novembre)**  
Ces deux semaines a pour objectif d'approfondir les notions liées au logiciel Zoom et les approches pédagogiques en formation à distance.

### GERER LES IMPREVUS TECHNOLOGIQUES DURANT UNE SEANCE A DISTANCE

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Cet atelier d'une heure quinze consiste à vous donner des conseils et des outils pour mieux faire face aux problèmes techniques et pannes possibles pendant vos séances de cours.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Préparer l'enseignant à mieux faire face aux différents imprévus lors des séances de cours.
- Contribuer à diminuer l'anxiété que peuvent générer les problèmes technologiques rencontrés.

#### PRÉALABLES

- Identifier des craintes appréhendées avec l'utilisation des technologies et les solutions envisageables.
- Noter des situations-problèmes vécues avec différentes technologies et les solutions apportées.

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h15

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATEUR ET FORMATRICE

- Mohamed Ali A. Benali, Conseiller pédagogique, Centre de pédagogie universitaire, Université de Montréal.
- Elaine Charette, Conseillère pédagogique au Centre de pédagogie universitaire, Université de Montréal.

#### DATE, HEURE

- Lundi, 26 octobre, 12h à 13h

#### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## (REL) ORGANISER SON ENVIRONNEMENT D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Plusieurs enseignants offrent leur formation, assis, devant leur écran. Sans le savoir, ceux-ci ont déjà à leur disposition les équipements nécessaires pour optimiser leur environnement de formation. C'est ce que le webinaire démontrera. Avec l'ajout d'extensions à leur Zoom (ex. cellules, iPad, tablette graphique, tableau blanc intelligent au mur, etc.), les enseignants peuvent animer de manière dynamique et engageante leur cours à distance.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Optimiser son environnement de formation à distance par l'ajout d'extensions

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi 27 octobre 2020, 12 h à 13 h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ORGANISER LE TRAVAIL EN SOUS-GROUPE DANS ZOOM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage Zoom est outil d'organisation de cours qui permet d'organiser le travail d'équipe et de collaboration de vos étudiants, principalement s'il est couplé à l'utilisation des sous-groupes. La gestion des groupes et le suivi des tâches des équipes sont abordés dans cette formation.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Organiser le travail d'équipe et de collaboration avec ses étudiants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Mohamed Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 28 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## GERER LES QUESTIONS ET LES COMMENTAIRES DES ETUDIANTS DANS ZOOM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage Zoom est outil d'organisation de cours qui permet une communication optimale l'enseignant et ses étudiants. La gestion des communications et ses suivis sont abordés dans cette formation.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Gérer les communications entre l'enseignant et les étudiants dans une séance de cours.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Éline Charette, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 29 octobre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ACTIVER LES NEURONES DES ETUDIANTS EN DYNAMISANT SES EXPOSES

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Qu'est-ce que l'apprentissage et quelles sont les stratégies qui le favorisent d'après les recherches des dernières années en neuroscience ? Que demander à nos étudiants de faire pour aller dans ce sens ? Quels sont les neuromythes les plus tenaces en éducation ? En d'autres termes, que devrions-nous éviter pour que les apprentissages soient efficaces.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Prendre connaissance des dernières découvertes sur l'apprentissage ;
- Se sensibiliser aux neuromythes en éducation ;
- Considérer les différentes stratégies d'apprentissage efficaces à appliquer.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE :

- Éline Charette, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 2 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## VERIFIER LA COMPREHENSION DES ETUDIANTS AVEC LES SONDAGES DANS ZOOM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Variation des moments d'écoute (réception) et des moments d'interactions (production) peut s'avérer très efficace dans un cours en salle ou un webinaire – spécialement les grands groupes – pour dynamiser l'enseignement et l'apprentissage. Cette formation aborde le soutien à l'interaction avec Zoom.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Planifier des moments d'interactivités dans son cours présentiel;
- Réaliser un sondage.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Farzin Gazerani, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 3 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## FAVORISER L'APPRENTISSAGE ACTIF AVEC LES TELEVOTEURS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Varié les moments d'écoute (réception) et les moments d'interactions (production) peut s'avérer très efficace dans un cours en salle ou un webinaire – spécialement les grands groupes – pour dynamiser l'enseignement et l'apprentissage. Cet atelier aborde le soutien à l'interaction avec la technologie des télévotants. La mise en place de moments d'interactions liée à la cueillette d'information anonyme (sondage) ou à l'évaluation nominative des connaissances est à votre portée ; il est même possible d'intégrer certains résultats dans StudiUM !

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Planifier des moments d'interactivités dans son cours présentiel;
- Réaliser un sondage anonyme.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 5 novembre, 11h à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW – SPÉCIAL DROITS D’AUTEUR

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans la dernière année, plusieurs enseignants ont transposé leur enseignement en présentiel à un enseignement à distance en raison de Covid-19. Plusieurs défis ont été rencontrés par les enseignants lors de la mise à jour de leurs cours. L’un d’entre eux est celui des droits d’auteurs. Pour aider les enseignants dans ce dossier, le S & F Show du 5 novembre aura pour but d’informer les enseignants sur l’utilisation légale de vidéo, de musique et d’autres items technos. À partir de la question Ai-je le droit d’utiliser ça?, différents cas de figure qui seront présentés pour faciliter la compréhension de ce dossier.

### INVITEE :

France Nadeau, bibliothécaire | Droit d'auteur

Direction des bibliothèques - Direction du soutien à la réussite, à la recherche et à l'enseignement

Université de Montréal

### OBJECTIFS D’APPRENTISSAGE

- Identifier les bonnes pratiques pédagogiques en matière de droits d’auteur pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques en matière de droits d’auteur de la communauté universitaire
- Favoriser les échanges entre les membres de la communauté universitaire sur leurs pratiques pédagogiques
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l’entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D’HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 5 novembre, 18h à 19h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## INTEGRER LES RESULTATS TURNINGPOINT DANS LE CARNET DE NOTES DE STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Intégration des résultats de votes dans le carnet de notes de StudiUM.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Réaliser une activité notée nominative dans StudiUM.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 6 novembre, 11h à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 5<sup>e</sup> bloc – Évaluation (Semaine 11 et 12)

**Semaine 11 et 12 (9 au 13 novembre et 16 au 20 novembre)**  
Considérant que les semaines 13-14-15 représentent les plages horaires pour les évaluations finales, nous avons mis en place une série de formation dédiée aux concepts d'évaluation afin d'aider les enseignants à construire ou ajuster leurs évaluations.

### CONCEVOIR DES GRILLES D'EVALUATION

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Les grilles servent à rendre plus transparente, plus systématique, plus valide, pour ne pas dire plus objective, notre évaluation du travail des étudiants. Le webinaire abordera les composantes de la grille (critères, échelles, notation...), la démarche de construction et les pièges qui nous guettent lors de sa construction ou lors de son utilisation.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Acquérir les réflexes de base pour élaborer de bonnes grilles d'évaluation

#### PRÉALABLES

- Aucun

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATRICE

- Éline Charette, Conseillère pédagogique, CPU

#### DATE, HEURE

- Lundi, 9 novembre, 12h à 13h

#### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Découvrir comment utiliser StudiUM pour évaluer les étudiants tout au long de la session.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les activités disponibles pour évaluer
- Créer des activités dont les travaux seront remis en ligne par les étudiants (activité Devoir)
- Créer des exercices autocorrigés (activité Test)
- Créer des groupes et groupements

### PRÉALABLES

- Il est recommandé d'avoir suivi le Webinaire [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#) ou d'avoir déjà utilisé StudiUM de manière autonome.

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Yasmine Félix, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 9 novembre, 13h à 14h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## REDIGER DES QUESTIONS QCM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

La taille des groupes en classe tend à augmenter, les cours et les tests en ligne sont aussi de plus en plus fréquents, le recours à des questions à choix multiple dans des quiz et des examens permet toujours à un enseignant et aux étudiants d'avoir une rétroaction ou des notes très rapidement. Encore faut-il savoir comment les rédiger! Ce webinaire aborde les principes et les pièges associés à la rédaction, plus ardue qu'il n'y paraît, de ce type de question.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Maîtriser la rédaction et la révision de questions à choix multiples (QCM).

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Frédéric Lapointe, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 11 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## REDIGER DE QUESTIONS A DEVELOPPEMENT

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Pensée critique, manifestation d'une compétence, liens entre plusieurs connaissances : les questions à développement court, moyen ou long permettent d'en apprendre plus sur nos étudiants. Elle demande du temps pour y répondre – et pour les corriger ! – aussi il faut savoir faire des choix stratégiques (contenu, niveau de difficulté, etc.) et bien rédiger chacune de ses composantes.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Maîtriser les facettes de la rédaction de questions à développement.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Farzin Gazerani, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 12 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ADOPTER DE BONNES PRATIQUES DE RETROACTION

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Donner une rétroaction à un étudiant c'est l'informer au sujet de sa progression en l'observant dans une tâche donnée, en réagissant à sa démarche et à son cheminement ou encore en commentant ses raisonnements, ses réponses à des problèmes posés. Nous aborderons les activités qui permettent à l'enseignant de recueillir les données et les informations qui lui permettront de donner des rétroactions, de communiquer adéquatement avec ceux-ci au sujet de leur apprentissage.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Permettre à l'enseignant de recueillir les données et les informations qui lui permettront de donner des rétroactions, de communiquer adéquatement avec ceux-ci au sujet de leur apprentissage.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Frédéric Lapointe, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 13 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## COMMUNIQUER LES RESULTATS DES EVALUATIONS | CARNET DE NOTES DE STUDIUM (1/2)

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet d'évaluer les connaissances et les compétences de vos étudiants. Il importe de faciliter le suivi de l'étudiant par la mise en place d'un carnet de notes conforme aux prescriptions du plan de cours. Cet atelier vous accompagne dans la maîtrise des paramètres du carnet de notes StudiUM et de la communication de ces informations aux étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Configurer son carnet de notes StudiUM en conformité avec le plan de cours.
- Informer les étudiants de leur progression dans le cours.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- 45 participants

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 13 novembre, 13h30 à 15h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Présenter les évaluations que vous avez paramétrées dans votre cours StudiUM pour recevoir un conseil, résoudre un problème ou partager un bon coup.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Cette clinique vous permettra de poser vos questions suite à votre travail personnel sur votre cours StudiUM :

- Quelles sont les évaluations que vous avez paramétrées?
- Qu'est-ce qui vous a posé problème et comment le résoudre ?
- Quels sont vos bons coups ?

### PRÉALABLES

- Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Yasmine Félix, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 16 novembre, 13h à 14h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CORRIGER PLUS EFFICACEMENT GRACE A STUDIUM : GRILLE D'EVALUATION ET ANNOTATION PDF

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Ce webinaire vise à familiariser les enseignant.e.s avec les outils de correction de StudiUM. Plus particulièrement, la possibilité de création des grilles d'évaluation dans StudiUM et d'annotation des devoirs remis en PDF sera explorée.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Se familiariser avec les outils de correction dans StudiUM.
- Intégrer une grille d'évaluation déjà conçue dans StudiUM.

### PRÉALABLES

- Webinaire : [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Farzin Gazerani, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 18 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## PREVENIR LE PLAGIAT AVEC DES STRATEGIES DE SENSIBILISATION

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le passage à la FAD soulève de nombreuses inquiétudes, particulièrement quant à la question des évaluations. Si plusieurs mesures peuvent être adoptées pour adapter les examens en conséquence, il est aussi possible de former ses étudiant·es à manipuler correctement l'information en intégrant des activités de sensibilisation, par exemple quant aux droits d'auteur·trices et à la propriété intellectuelle.

### INTENTIONS

- Aider l'enseignant·e à anticiper la gestion de cas d'atteinte à l'intégrité académique
- Prendre connaissance de stratégies qui favoriseront la prise de conscience des étudiant·es

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU
- Jean-François Durnin, Bibliothécaire, Service des bibliothèques.

### DATE, HEURE

- Vendredi, 20 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## COMMUNIQUER LES RESULTATS DES EVALUATIONS | CARNET DE NOTES DE STUDIUM (2/2)

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet d'évaluer les connaissances et les compétences de vos étudiants. Il importe de faciliter le suivi de l'étudiant par la mise en place d'un carnet de notes conforme aux prescriptions du plan de cours. Cet atelier vous accompagne dans la maîtrise des paramètres du carnet de notes StudiUM et de la communication de ces informations aux étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Configurer son carnet de notes StudiUM en conformité avec le plan de cours.
- Informer les étudiants de leur progression dans le cours.

### PRÉALABLES

- Participer à la partie 1

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- 45 participants

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 20 novembre, 13h30 à 15h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le contexte actuel de l'enseignement à distance tend à accentuer la distanciation entre les membres de la communauté universitaire et l'absence de partage des nouvelles pratiques pédagogiques. Pour contrer cette tendance, l'émission vise à familiariser la communauté universitaire aux bonnes pratiques pédagogiques de ses membres. Différents intervenants seront invités à présenter et à discuter de leur pratique pédagogique (selon la thématique du jour). Nous discuterons de cas didactiques, d'outils utilisés, de leur fonctionnement et des expériences vécues par les étudiants. Les thématiques présentées découleront des besoins (question/problématique/etc.) de la communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Discuter des bonnes pratiques pédagogiques de la FpC pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques en matière de la FpC
- Favoriser les échanges sur la FpC entre les membres de la communauté universitaire
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l'entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### INVITE(S)

- Bernard Charlin, MD, PhD,
  - Professeur titulaire
  - Recherche & Développement
  - Centre de Pédagogie des Sciences de la Santé (CPASS)
  - Faculté de Médecine, Université de Montréal

### DATE, HEURE

- 19 novembre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 6<sup>e</sup> bloc – Sans thématique précise (Semaine 13)

Semaine 13 (23 novembre au 27 novembre)

### CONCEVOIR UNE FORMATION PAR CONCORDANCE POUR DEVELOPPER LE RAISONNEMENT PROFESSIONNEL

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le module *gestion d'une formation par concordance (FpC)* vous permet d'effectuer les étapes clés de la scénarisation pédagogique d'une FpC, une modalité de formation en ligne qui place les participants en situation professionnelle et qui sollicite des micro-jugements sur des questions fréquemment rencontrées dans la pratique.

Pour chaque question à laquelle le participant répond, une rétroaction automatisée apparaît, basée sur les réponses préalablement données par des membres d'un panel de référence. Le participant peut ainsi :

- s'auto-calibrer en découvrant comment sa réponse se situe par rapport à celles du panel ;
- explorer le raisonnement des membres du panel à l'aide des justifications que ceux-ci ont données à leurs réponses ;
- découvrir des synthèses éducatives après un certain nombre de questions.

Le module *gestion d'une formation par concordance* simplifie le processus de mise en place d'une FpC qui se réalise en trois phases :

1. Mise en place de la formation par concordance
2. Collecte des réponses des panélistes
3. Génération du test pour les étudiants

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Décrire ce qu'est une formation par concordance (FpC)
- Expliquer son intérêt de la FpC pour développer le raisonnement dans les professions.
- Parcourir les étapes clés de la scénarisation pédagogique d'une FpC (questionnement, rétroaction, synthèse éducative)
- Mettre en place d'une FpC sur StudiUM à l'aide de l'outil - *Gestion d'une formation par concordance* -

#### PRÉALABLES

- Aucun

NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

FORMATEUR

- Marie-France Deschênes, chargée de cours, Faculté des sciences infirmières

DATE, HEURE

- Vendredi, 20 novembre, 10h00 à 11h30

INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CREER DES DIAPORAMAS FAVORISANT L'APPRENTISSAGE DES ETUDIANTS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cette formation, nous présenterons les éléments nécessaires pour concevoir un diaporama respectant les critères de qualité et d'accessibilité. Nous verrons également comment exploiter cette ressource dans différents contextes pour soutenir votre enseignement et favoriser l'apprentissage des étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Définir les principes ergonomiques et pédagogiques d'un diaporama
- Déterminer les avantages des diaporamas pour l'enseignement

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Caroline de Coninck, Conseillère pédagogique, CPU
- Guylaine Gauthier, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 26 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## (REL) PLANIFIER SA PREMIERE SEANCE DE COURS A DISTANCE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Cet atelier vise à créer le plan de la première séance de cours. Les participants seront appelés à sélectionner les activités de l'ouverture à la fermeture de la séance d'introduction de leur cours en tenant compte des bonnes pratiques liées à la pédagogie universitaire.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Développer la structure de sa première séance de cours
- Choisir les activités pédagogiques pertinentes à sa première séance
- Rédiger son plan de séance

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Julie Verdy, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 27 novembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 7<sup>e</sup> bloc – Enseignement multimodal (Semaine 14)

### Semaine 14 (30 novembre au 4 décembre)

Semaine dédiée aux notions de l'enseignement multimodal afin d'aider les enseignants à se préparer pour la session de janvier 2021.

### UTILISER LES EQUIPEMENTS DE CAPTATION VIDEO DANS UNE FORMATION MULTIMODALE

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Formation sur l'utilisation de l'équipement de captation vidéo installé dans les salles de cours afin de permettre la diffusion des cours en direct aux étudiants à distance (multimodal).

Cette formation présentera les équipements de captation vidéo installés et les procédures de branchement, d'enregistrement et de diffusion en fonction de divers scénarios pédagogiques.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les équipements de captation vidéo disponibles
- Identifier les possibilités pédagogiques associées aux équipements disponibles
- Brancher son ordinateur aux équipements et démarrer la captation vidéo selon votre contexte
- Discuter des bonnes pratiques technopédagogiques associées à l'équipement

#### PRÉALABLES

- (Recommandé) [PRODUIRE ET DIFFUSER DES VIDÉOS PÉDAGOGIQUES](#)

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

#### DATE, HEURE

- Mercredi, 2 décembre, 13h30 à 15h00

#### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ADAPTER SES STRATEGIES PEDAGOGIQUES A LA FORMATION MULTIMODALE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Loisier et Marchand (2003) définissent les classes bimodales comme étant « ... constitués d'étudiants à la fois en classe avec l'enseignant et à distance par vidéoconférence. Pour la durée d'un cours, le site où se trouve l'enseignant et les autres sites constituent une classe virtuelle, mais synchrone puisque tous les étudiants sont coprésents à distance... ». Il est donc question d'enseignement en présence et à distance en simultané. Cette classe « hybride » recèle un potentiel indéniable pour l'enseignement et l'apprentissage : elle permet d'accommoder les étudiants qui auraient plusieurs cours dans des campus différents, d'amener la classe de cours à des étudiants situés dans des sites éloignés et de mettre à « portée d'écran » enseignants et des experts invités.

Pour que la classe bimodale soit une expérience réussie et qu'elle bénéficie réellement à l'apprentissage de l'étudiant, certaines précautions doivent être prises ; techniques d'abord, mais aussi et aussi pédagogiques. Ainsi, en plus de s'assurer de la pleine opérationnalité du système il sera important de tenir compte de facteurs influençant la dynamique d'enseignement et d'apprentissage tels que le sentiment d'isolement qui pourrait survenir chez les étudiants à distance puisse se sentir isolé de la classe en présence ; ou encore la dynamique particulière du groupe de travail hybride. Après avoir passé en revue de tels éléments, nous pourrons entamer une réflexion sur la façon la plus appropriée pour implanter une telle classe bimodale dans votre contexte d'enseignement.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Définir l'enseignement bimodal et ses caractéristiques
- Énumérer des stratégies d'enseignement et d'apprentissage utilisées en enseignement bimodal
- Énumérer des facteurs cruciaux pour la prestation de cours en enseignement bimodal
- Déterminer quel type d'apprentissage fonctionne mieux dans un environnement à distance synchrone
- Prévoir quel type d'activité peut être implanté en apprentissage bimodal
- Programmer une séance bimodale

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Mohamed Ali Benali, Conseiller pédagogique, CPU

DATE, HEURE

- Jeudi, 3 décembre, 13h30 à 15h00

INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le contexte actuel de l'enseignement à distance tend à accentuer la distanciation entre les membres de la communauté universitaire et l'absence de partage des nouvelles pratiques pédagogiques. Pour contrer cette tendance, l'émission vise à familiariser la communauté universitaire aux bonnes pratiques pédagogiques de ses membres. Différents intervenants seront invités à présenter et à discuter de leur pratique pédagogique (selon la thématique du jour). Nous discuterons de cas didactiques, d'outils utilisés, de leur fonctionnement et des expériences vécues par les étudiants. Les thématiques présentées découleront des besoins (question/problématique/etc.) de la communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Décloisonner les bonnes pratiques pédagogiques pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques de la communauté universitaire
- Favoriser les échanges entre les membres de la communauté universitaire sur leurs pratiques pédagogiques
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l'entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 3 décembre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## 8<sup>e</sup> bloc – Session d'accueil et Université de décembre (Semaine 15 et 16)

### Semaine 15 et 16 (7 au 11 décembre et 14 au 21 décembre)

Ces deux semaines visent à préparer les enseignants à la session de janvier. Dans un premier temps, la première semaine présente les notions de base à la planification d'un cours. La deuxième semaine a pour objectif d'aider les enseignants de construire leurs ressources pédagogiques autour du concept de la classe inversée avec un soutien de la part des conseillers pédagogiques du CPU. Les midis servent à présenter les outils nécessaires au développement de contenus en ligne et les après-midis servent à aider les enseignants, en cas de besoin, à développer ou ajuster leurs contenus en ligne.

### GERER LES IMPREVUS TECHNOLOGIQUES DURANT UNE SEANCE A DISTANCE

---

#### DESCRIPTION SOMMAIRE

Cet atelier d'une heure quinze consiste à vous donner des conseils et des outils pour mieux faire face aux problèmes techniques et pannes possibles pendant vos séances de cours.

#### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Préparer l'enseignant à mieux faire face aux différents imprévus lors des séances de cours.
- Contribuer à diminuer l'anxiété que peuvent générer les problèmes technologiques rencontrés.

#### PRÉALABLES

- Identifier des craintes appréhendées avec l'utilisation des technologies et les solutions envisageables.
- Noter des situations-problèmes vécues avec différentes technologies et les solutions apportées.

#### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h15

#### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

#### FORMATEUR ET FORMATRICE

- Mohamed Ali A. Benali, Conseiller pédagogique, Centre de pédagogie universitaire, Université de Montréal.
- Elaine Charette, Conseillère pédagogique au Centre de pédagogie universitaire, Université de Montréal.

DATE, HEURE

- Mar, 8 décembre, 12h à 13h15

INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## SESSION D'ACCUEIL

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Nous vous souhaitons la bienvenue à l'Université de Montréal, une université qui fait de l'apprentissage une expérience passionnante pour ses étudiantes et ses étudiants.

Le Centre de pédagogie universitaire (CPU), en collaboration avec le Vice-rectorat aux affaires étudiantes et aux études, vous invite, le **9 décembre 2020 de 9 h 15 à 11 h 45**, à l'Accueil virtuel des nouveaux professeur(e)s et chargé(e)s de cours. Cet accueil vise à vous transmettre des informations pertinentes pour vous soutenir dans votre tâche d'enseignement et à vous faire connaître les ressources institutionnelles mises à votre disposition. Le recteur, monsieur Daniel Jutras, et la vice-rectrice aux affaires étudiantes et aux études, madame Louise Béliveau seront présents pour vous accueillir. De plus, plusieurs invités se joindront à nous pour présenter leur service.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les services soutenant la tâche de l'enseignant

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR, FORMATRICE

- CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 9 décembre, 9h à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## APPRIVOISER STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

L'environnement numérique d'apprentissage StudiUM est outil d'organisation de cours qui permet de proposer des activités et des ressources à ses étudiants. Cette formation vous montre comment créer un son espace StudiUM et l'enrichir avec différentes activités et ressources.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Organiser les sections StudiUM de son cours

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 9 décembre, 13h30 à 15h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## DETERMINER SES OBJECTIFS POUR MIEUX CIBLER SES ACTIVITES

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans ce webinaire, vous découvrirez une démarche de design simple basée sur le principe de l'alignement pédagogique, de même que diverses ressources (règles, taxonomies, exemples, gabarits) pour vous guider dans la rédaction des apprentissages visés et la planification des activités pédagogiques dans votre cours.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Valider la clarté de vos objectifs d'apprentissage du point de vue des étudiant(e)s.
- Établir des correspondances entre vos objectifs et différentes méthodes pédagogiques.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Guylaine Gauthier, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 10 décembre, 9h30 à 10h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ADOPTER DES PRINCIPES D'ENSEIGNEMENT EFFICACE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Faire vivre aux étudiants une meilleure expérience universitaire est le leitmotiv de tous les bons enseignants, mais par où commencer?

Cet atelier dynamique vous fera découvrir et examiner le potentiel des sept principes de base d'une pratique pédagogique efficace en présentiel et à distance.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Examiner le potentiel des sept principes d'une pratique pédagogique efficace
- Analyser la place des sept principes dans son enseignement
- Générer des idées nouvelles pour assurer la mise en action des sept principes

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Julie Verdy, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 10 décembre, 13h30 à 14h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ADOPTER DE BONNES PRATIQUES EN MATIERE D'EVALUATION DES APPRENTISSAGES

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans ce webinaire, vous découvrirez une série de principes de base pour mettre l'évaluation au service de l'apprentissage et guider la planification, l'élaboration et la correction de vos activités d'évaluation. Des ressources complémentaires seront proposées afin de permettre à qui le veut d'approfondir l'un ou l'autre des principes décrits.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Déterminer les principes de base en matière d'évaluation des apprentissages.
- Questionner ses pratiques évaluatives afin éventuellement de les bonifier ou de les ajuster.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Guylaine Gauthier, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 11 décembre, 11h00 à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Découvrir comment utiliser StudiUM pour évaluer les étudiants tout au long de la session.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les activités disponibles pour évaluer
- Créer des activités dont les travaux seront remis en ligne par les étudiants (activité Devoir)
- Créer des exercices autocorrigés (activité Test)
- Créer des groupes et groupements

### PRÉALABLES

- Il est recommandé d'avoir suivi le Webinaire [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#) ou d'avoir déjà utilisé StudiUM de manière autonome.

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Tetyana Tsomko, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 11 décembre, 13h à 14h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - UTILISER LES FONCTIONS D'EVALUATION DANS STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Présenter les évaluations que vous avez paramétrées dans votre cours StudiUM pour recevoir un conseil, résoudre un problème ou partager un bon coup.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Cette clinique vous permettra de poser vos questions suite à votre travail personnel sur votre cours StudiUM :

- Quelles sont les évaluations que vous avez paramétrées?
- Qu'est-ce qui vous a posé problème et comment le résoudre ?
- Quels sont vos bons coups ?

### PRÉALABLES

- Utiliser les fonctions d'évaluation dans StudiUM

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Tetyana Tsomko, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 14 décembre, 9h30 à 11h00

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A L'APPRENTISSAGE ACTIF AVEC LA CLASSE INVERSEE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cet atelier, nous traiterons de la classe inversée, une méthode de pédagogie active dans laquelle les cours et les devoirs à faire à la maison sont inversés dans leur ordre de déroulement chronologique : des capsules vidéos des cours sont visionnées par les étudiants avant la séance en classe ; le temps de classe étant quant à lui consacré aux exercices, aux projets ou aux discussions.

Pourquoi et comment appliquer ce modèle ? Qu'apporterait la classe inversée à la pratique d'enseignement et à l'apprentissage des étudiants ? Comment s'assurer que les étudiants réalisent les activités requises en dehors de la classe ? Nous tenterons de répondre à ces questions. L'objectif étant de partir de vos préoccupations pour vous initier au modèle de la classe inversée.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Connaître les applications possibles de la classe inversée
- Connaître les exigences et limites de la classe inversée

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Caroline de Coninck, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 14 décembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## TEMOIGNAGE - L'APPRENTISSAGE ACTIF AVEC LA CLASSE INVERSEE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

En tant qu'enseignant.es, il vous est souvent arrivé de fournir à vos étudiant.es des exemples de la tâche ou de la production attendue. L'accès à de tels modèles est utile pour les étudiants puisqu'il leur permet de se projeter dans la démarche de réalisation de la tâche, de rationaliser leurs efforts et d'anticiper les éventuelles difficultés à venir. De la même façon, tout enseignant a besoin de modèles pour amorcer sa démarche d'implantation d'une nouvelle stratégie pédagogique. Notre invité, vous fera part de son expérience de déploiement de la classe inversée et vous pourrez échanger avec lui sur les défis qu'il a rencontrés et sur ses bons coups afin de préparer encore mieux votre projet de classe inversée.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Anticiper les écueils éventuels pour l'implantation de la classe inversée dans son enseignement
- Collecter des éléments d'information pour enrichir son modèle d'implantation.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Caroline de Coninck, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 14 décembre, 13h30 à 15h00

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ANIMER UN WEBINAIRE INTERACTIF AVEC ZOOM I

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Cette présentation a pour but d'introduire les participants aux fonctions de base de Zoom pour leurs séances d'enseignement. Il sera question des principes de base de la communication virtuelle, d'invitation des participants, de la gestion des droits de parole et de l'enregistrement et de rediffusion des séances virtuelles.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les fonctions de base dans Zoom

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 15 décembre, 9h30 à 11h00

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A L'ELABORATION D'ACTIVITES INTERACTIVES AVEC H5P

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cette formation, vous serez initié à la conception d'activités pédagogiques interactives H5P sur StudiUM. Nous ferons un survol des activités offertes par H5P, de son potentiel pédagogique et montrerons quelques exemples pratiques dans StudiUM. À la fin de cette séance de formation, vous serez invités par sondage à choisir en direct les activités H5P qui vous intéressent le plus afin de les explorer plus à fond dans la formation « Élaborer des activités pédagogiques interactives avec H5P ».

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- S'initier aux outils H5P

### PRÉALABLES

- [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 15 décembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - ÉLABORER DES ACTIVITES INTERACTIVES AVEC H5P

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Lors de cette formation, nous vous présenterons plus en détails certaines activités H5P choisies lors de la formation précédente « S'initier à l'élaboration d'activités pédagogiques interactives avec H5P ». Nous discuterons également des choix pédagogiques qu'impliquent ces activités H5P dans votre pratique d'enseignant.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Approfondir vos connaissances des outils H5P dans StudiUM.
- Choisir judicieusement des activités H5P en fonction des objectifs et des contenus d'un cours.

### PRÉALABLES

- Le webinaire : S'initier à l'élaboration d'activités interactives avec H5P.
- [StudiUM 101 : découvrir l'environnement numérique d'apprentissage](#)

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mardi, 15 décembre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ANIMER UN WEBINAIRE INTERACTIF AVEC ZOOM II

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Cette présentation a pour but d'introduire les participants aux fonctions avancées de Zoom pour leurs séances d'enseignement. Il sera question des sondages, états, documents collaboratifs, salles (breakout rooms), salles d'attente, réunions périodiques.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Identifier les fonctions avancées dans Zoom

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h30

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Mercredi, 16 décembre, 9h30 à 11h00

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## ORGANISER SON ENVIRONNEMENT D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Plusieurs enseignants offrent leur formation, assis, devant leur écran. Sans le savoir, ceux-ci ont déjà à leur disposition les équipements nécessaires pour optimiser leur environnement de formation. C'est ce que le webinaire démontrera. Avec l'ajout d'extensions à leur Zoom (ex. cellules, iPad, tablette graphique, tableau blanc intelligent au mur, etc.), les enseignants peuvent animer de manière dynamique et engageante leur cours à distance.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Optimiser son environnement de formation à distance par l'ajout d'extensions

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Grégoire Aribaut, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 17 décembre 2020, 10h à 11h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## OBS STUDIO : UN OUTIL D'ENREGISTREMENT CAPTIVANT

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Si PowerPoint et Zoom ne répondent pas toujours à vos besoins de vidéocapture d'écran, il existe une alternative captivante : le logiciel libre et gratuit OBS Studio. Compatible avec toutes les plateformes, il permet d'enregistrer et de diffuser tout ce qui se trouve sur vos écrans et même ce qui se trouve devant (oui, vous-même !). Cette formation vous permettra d'acquérir les bases pour l'utilisation de la vidéocapture d'écran sur OBS Studio.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Se familiariser avec les fonctionnalités de OBS Studio.
- Paramétrer OBS Studio

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 17 décembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## OBS STUDIO : UN OUTIL DE SCENARISATION POUR DYNAMISER VOS COURS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Vos capsules vidéos pédagogiques semblent répétitives ? Vos cours en direct sur Zoom manquent de punch ? OBS Studio peut vous aider à les rendre plus dynamiques. Dans cette formation, vous verrez comment OBS Studio peut contribuer à mieux scénariser vos capsules vidéos et vos prestations en direct sur Zoom.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Enregistrer avec OBS Studio
- Scénariser avec OBS Studio
- Utiliser Zoom avec OBS Studio

### PRÉALABLES

- OBS Studio : un outil d'enregistrement captivant

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- Dominique d'Anjou, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Jeudi, 17 décembre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## LE S & F SHOW

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Le contexte actuel de l'enseignement à distance tend à accentuer la distanciation entre les membres de la communauté universitaire et l'absence de partage des nouvelles pratiques pédagogiques. Pour contrer cette tendance, l'émission vise à familiariser la communauté universitaire aux bonnes pratiques pédagogiques de ses membres. Différents intervenants seront invités à présenter et à discuter de leur pratique pédagogique (selon la thématique du jour). Nous discuterons de cas didactiques, d'outils utilisés, de leur fonctionnement et des expériences vécues par les étudiants. Les thématiques présentées découleront des besoins (question/problématique/etc.) de la communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Décloisonner les bonnes pratiques pédagogiques pour la communauté universitaire
- Rendre accessibles les bonnes pratiques pédagogiques de la communauté universitaire
- Favoriser les échanges entre les membres de la communauté universitaire sur leurs pratiques pédagogiques
- Offrir des pistes de solutions aux problématiques pédagogiques par l'entremise des intervenants.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEURS

- Sébastien Arel, Conseiller pédagogique, CPU
- Florent Michelot, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- 17 décembre, 19h à 20h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - VALIDER LES APPRENTISSAGES VISES DANS SON COURS

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Dans cette clinique, vous bénéficiez de l'aide et des conseils personnalisés d'une conseillère pédagogique sur les apprentissages visés et les méthodes retenues dans votre plan de cours. Les échanges porteront sur l'application des règles de rédaction des intentions pédagogiques et des objectifs d'apprentissage, de même que sur l'application du principe de l'alignement pédagogique (le principe de mise en cohérence des composantes du cours).

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Valider les apprentissages visés dans son cours selon les règles de rédaction suggérées par le CPU.
- Évaluer ses choix de méthodes pédagogiques (d'enseignement, d'apprentissage et/ou d'évaluation) en fonction des apprentissages visés.

### PRÉALABLES

- Visionner le webinar [Planifier son cours](#) du Centre de pédagogie universitaire de l'Université de Montréal.
- Clarifier les apprentissages visés et les évaluations dans son plan de cours (dans le gabarit de plan de cours de son choix).
- Si possible, envoyer au CPU le plan de cours avec les rubriques complétées 24 heures avant la tenue de la clinique.

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30 min par enseignant)

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATRICE

- Guylaine Gauthier, Conseillère pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 18 décembre, 9h à 12h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## S'INITIER A LA GESTION DES VIDEOS PEDAGOGIQUES AVEC ENSEMBLE VIDEO

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Formation portant sur l'utilisation de logiciels recommandés pour effectuer la captation vidéo ainsi que sur l'utilisation d'Ensemble vidéo institutionnel pour déposer et diffuser vos vidéos à vos étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Connaître les principaux outils et méthodes de captation vidéo
- Sélectionner les outils et les méthodes de captation vidéo selon ses besoins pédagogiques
- Utiliser Ensemble Vidéo pour gérer et diffuser ses vidéos

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 1h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 18 décembre, 12h à 13h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## CLINIQUE - GERER SES VIDEOS PEDAGOGIQUES AVEC ENSEMBLE VIDEO

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Rencontres ateliers de 30 minutes par enseignant ou petits groupes d'enseignants (max 5) pour adresser des enjeux, des pistes de solutions ou des fonctions avancées relatifs à la gestion de vidéos avec Ensemble Vidéo et propres au contexte spécifique de(s) enseignant(s).

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Selon les besoins de(s) l'enseignant(s) présent(s)

### PRÉALABLES

- S'initier à la gestion de vidéos pédagogiques avec Ensemble Vidéo

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h (sur rendez-vous – 30min par enseignant)

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- François Charpentier Lemieux, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Vendredi, 18 décembre, 13h à 16h

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)

## DYNAMISER SON COURS AVEC STUDIUM

---

### DESCRIPTION SOMMAIRE

Vous souhaitez pousser encore plus loin le caractère interactif de vos enseignements ? Cet atelier ouvre la voie vers les dimensions de partage et de collaboration entre les étudiants.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Expérimenter des activités évoluées dans StudiUM dans un contexte sans risque.
- Proposer la collaboration (par la communication ou l'évaluation par les pairs) entre les étudiants.
- Gérer la mise en place d'équipes.

### PRÉALABLES

- Aucun

### NOMBRE D'HEURES DE FORMATION

- 3h

### NOMBRE LIMITÉ DE PARTICIPANTS

- S/O

### FORMATEUR

- André Laflamme, Conseiller pédagogique, CPU

### DATE, HEURE

- Lundi, 21 décembre, 13h30 à 16h30

### INSCRIPTION

- [Cliquer ici](#)