

Daniela Notarbartolo
Daniela Graffigna
Giuseppe Branciforti

BULGARINI
Tagete

Grammatica *e* pratica dell'italiano

Dalla scelta delle parole al testo

VOLUME
B



Copyright © 2018

BULGARINI • TAGETE

Prima edizione febbraio 2018

Ristampe

1 2 3 4 5 6 2023 2022 2021 2020 2019 2018

Stampa: Lito Terrazzi, Iolo (Prato)

Daniela Notarbartolo è responsabile della parte teorica, Daniela Graffigna e Giuseppe Branciforti degli esercizi. Un ringraziamento a Floriana, Grazia, Manuela e Patrizia, che ci hanno aiutato fornendoci materiali ed esempi.

Testo conforme alle norme e avvertenze tecniche previste dal D.M. 7-12-'99 n. 547

Le fotocopie per uso personale del lettore possono essere effettuate nei limiti del 15% di ciascun volume/fascicolo di periodico dietro pagamento alla SIAE del compenso previsto dall'art. 68, commi 4 e 5, della legge 22 aprile 1941 n. 633.

Le riproduzioni effettuate per finalità di carattere professionale, economico o commerciale, o comunque per uso diverso da quello personale, possono essere effettuate a seguito di specifica autorizzazione rilasciata da AIDRO, Corso di Porta Romana n. 108, Milano 20122, e-mail segreteria@aidro.org e sito web www.aidro.org

www.bulgarini.it – info@bulgarini.it



*Ai nostri alunni
per tutte le domande che ci hanno posto,
perché ci hanno costrette ad andare a fondo nelle risposte*

Presentazione

Questo manuale è finalizzato a potenziare in te la capacità di comprendere testi e di scriverne, cioè la padronanza linguistica necessaria all'espressione di sé, alla vita adulta e alla convivenza civile.

Comprendere testi e scriverli è oggettivamente difficile. Servono capacità distinte (linguistiche, ideative, testuali) che vanno apprese e praticate una per volta, anche se “lavorano in contemporanea”.

Ti occorre infatti: **conoscere la lingua controllata** (o adulta) presente nei testi espositivo-argomentativi e in quelli di studio, che non è sempre quella dell'uso quotidiano fra coetanei; **conoscere le strutture compositive** di un testo ben organizzato, cioè la coesione, la coerenza, l'intenzionalità e l'efficacia per capire come operano all'interno del testo; **praticare testi reali** finalizzati ai più diversi scopi, dalla relazione scientifica o di uno stage fino a quelli dell'uso comune come una pagina in internet.

Seguendo il manuale puoi percorrere un vero e proprio **corso di comprensione e scrittura**, presentato in ordine progressivo di difficoltà. Superando un gradino alla volta, cioè imparando un passaggio alla volta, si arriva in cima alla scala.

Trovi anche alcuni aiuti pratici per impaginare un testo scritto al computer, produrre un Power Point, utilizzare la documentazione per una ricerca.

Con questo manuale speriamo che tu possa prepararti realmente a capire testi e a scrivere e, come risultato, ad avere le competenze che servono a superare sia la prova di comprensione, in particolare la prova Invalsi di II e di V superiore, sia la prova scritta del nuovo esame a conclusione del triennio.

Gli autori

Indice generale

PARTE I

Lingua “adulta” e competenze linguistiche

CAPITOLO 1

Dal parlato allo scritto: i registri 12

1	Parlato e scritto	12
	Il parlato	12
	Lo scritto	13
	Effetti negativi del parlato sullo scritto: le frasi “a collana”	14
	Standard e neo-standard	15
2	I registri linguistici	16
	Il mezzo linguistico	17
	Interlocutori e competenze socio-linguistiche	18
	Tipi di testo	19
	Contesti e sottocodici	20
3	Saper ascoltare e parlare a scuola	21
	Ascoltare in classe	21
	Le domande	21
	L'attenzione	21
	L'azione	22
	Gli appunti	22
	La ripresa	22
	Parlare in classe	22
	L'interrogazione	23
	Il dialogo in classe	23
	ESERCIZI	24

SCRITTURA IN PRATICA

Scrivere una lettera formale	30
Fare la parafrasi	32

TESTI AUTENTICI

Il registro nella lettera personale	34
La “Lettera al Direttore”	35

CAPITOLO 2

La dimensione lessicale	36	
1	Ampiezza del lessico	36
	Frequenze d'uso	36
	Leggibilità e informatività	38
2	Profondità del lessico	38
	Vedere la realtà attraverso le parole	39
	Io e le parole	39
	Le parole della collettività	40
	Le parole della cultura: il lessico “astratto”	40
3	Dentro le parole	41
	Usare il dizionario	41
	La storia delle parole	43
	Neologismi e usi nuovi delle parole	44
4	La forma delle parole	44
	L'alterazione	45
	La derivazione	45
	Cambio di classe di parola	46
	I suffissi	47
	I prefissi	50
	Suffissoidi e prefissoidi	51

5	Combinazioni fra parole	52
	Parole composte	52
	Parole ed espressioni polirematiche	53
	Locuzioni	53
	Forme idiomatiche e metafore lessicalizzate	53
	Le solidarietà lessicali	54
6	Costrutti preposizionali	56
	Reggenze di verbi	56
	Reggenze di nomi, aggettivi, avverbi	57

ESERCIZI

SCRITTURA IN PRATICA

Rispettare una consegna lessicale

70

TESTI AUTENTICI

Il lessico dei concetti e il lessico specialistico nella manualistica
I termini tecnici in funzione espressiva

72

74

CAPITOLO 3

La scrittura e la flessibilità sintattica 76

1	L'esperienza della scrittura	76
	Scrivere significa progettare e riscrivere	77
2	La flessibilità sintattica	79
	Diversi effetti espressivi	79
	Diverse forme linguistiche	80
	Un esempio negativo: il burocratese	80
	Errori di chiarezza e di esplicitezza	82

ESERCIZI 83

SCRITTURA IN PRATICA

	Rispettare una consegna sintattica	88
	Clonare periodi strutturati	88
	Sintesi strutturata sintatticamente	88

TESTI AUTENTICI

	La sintassi e le unità informative in un articolo di giornale	91
--	---	----



PARTE II**Il testo
e le competenze
testuali****CAPITOLO 4****Caratteristiche del testo
e comprensione**

1	Comprendere un testo	94
	Inferenze (informazioni implicite)	94
	Informazioni dalla “enciclopedia del lettore”	95
	Inferenze dal lessico	96
	Impliciti linguistici	97
	Senso implicito del testo	97
	Orientamento dell’autore	98
	Struttura logica del testo	99
	Le caratteristiche formali della pagina	99
2	Le “prove standardizzate” di comprensione	100
	Gli “aspetti” della comprensione	100
	Un esempio di prova	103

ESERCIZI 108**CAPITOLO 5****L’idea centrale
e l’ideazione del testo** 114

1	Idea centrale e struttura	114
	Segmentare e distribuire il contenuto	114
	I capoversi: funzione	116
	I capoversi: struttura	117
2	Ideazione e svolgimento	118
	Errori di svolgimento dell’idea centrale	118
	Alcuni suggerimenti	119

3	Idea centrale e titolo	119
	Il titolo: funzione	120
	La consegna nel compito scolastico	120
	La consegna generica: dall’associazione di idee...	120
	... all’impostazione di un problema	121
	La consegna specifica	121
	La consegna corredata da documenti	122
	Davanti alla consegna	125

ESERCIZI 126**SCRITTURA
IN PRATICA**

	Fare l’abstract	136
	La risposta breve di argomento specifico	137
	Il tema su un argomento di attualità	138

**TESTI
AUTENTICI**

	L’idea centrale nel lancio d’agenzia	140
	La presentazione sintetica nella “quarta” di copertina	142

CAPITOLO 6**La progressione tematica
e la coesione** 144

1	La progressione tematica nel testo	144
	Pertinenza e scopo: tema e rema	145
	Progressioni tematiche efficaci o inefficaci	146
	Un esempio di correzione della progressione tematica	147
	Progressione tematica e focalizzazione	148
2	Tipologie di progressione tematica	148
	Progressione costante	148
	Progressione lineare	149
	Progressione per sotto-temi	150
	Successione con tema implicito	151

3	Elementi di coesione testuale	152
	I rimandi	152
	Connettivi e coesione temporale	153
4	Coesione semantica	154
	Campi semantici	154
	Sinonimi e contrari	155
	Iponimi, iperonimi e meronimi	156
	Polisemia e omonimia	157

ESERCIZI 158

SCRITTURA IN PRATICA

Scrivere su una progressione tematica assegnata	168
Il tema di argomento storico	169
L'analisi del testo letterario	172
Il commento letterario	173
Analisi strutturata del testo letterario	174

TESTI AUTENTICI

La coesione semantica nel testo letterario	176
--	-----

CAPITOLO 7

Le relazioni logiche di coerenza 180

1	La logica del testo e i connettivi	180
	I connettivi	181
	I segnali di organizzazione del testo	182
	Strutture binarie	183
	Segnali di scansione interna del testo	184
	La frase-contenitore	185
2	Le relazioni logiche: "che cosa fa" il testo	185
	Idee principali e idee secondarie	186
	Le relazioni logiche per studiare e per scrivere	187
3	Tipologie di relazioni logiche	187
	Riformulazione ed elencazione	188
	Confronto-contrasto	189

1. Dal parlato allo scritto: i registri

7

	Tutto-parti	189
	Processo-fasi	190
	Concetto generale-particolari, o concetto generale-esempi	190
	Problema-soluzione	191
	Cause-effetti o conseguenze e catene logiche	191
	Ipotesi e conferma	192
4	Analisi della struttura logica di un testo	193
5	Dall'analisi della struttura alla sintesi: riassumere	195

ESERCIZI 198

SCRITTURA IN PRATICA

Scrivere su una struttura logica assegnata	210
Il tema argomentativo	213
Il riassunto	215
Esempi di riassunto di testi narrativi	215

TESTI AUTENTICI

La successione logica in un articolo informativo	221
--	-----

CAPITOLO 8

L'intenzionalità e l'efficacia 224

1	L'intenzionalità di un testo	224
2	L'uso di immagini nella comunicazione	225
	L'infografica	225
	Il Power Point	226
	Usare Power Point	226
3	Uno strumento dell'efficacia testuale: la retorica	227
	Alcune figure retoriche	228
4	Un esempio di ricerca dell'efficacia: la prosa giornalistica	230
	Il titolo dell'articolo	230

L'attacco	232
L'ordine capovolto dei fatti e la cronaca	233
Lo stile misto dell'articolo “brillante”	235
Il periodo articolato nell'articolo “di fondo”	236
ESERCIZI	238

SCRITTURA IN PRATICA

Focalizzare le informazioni	246
L'articolo di giornale	248

TESTI AUTENTICI

L'efficacia nella “letter for application” (e nel curriculum)	251
L'efficacia nel linguaggio pubblicitario	252

PARTE III

Le tipologie testuali

CAPITOLO 9

Testi narrativi, descrittivi, regolativi

1 Il testo narrativo	256
Elementi del testo narrativo	257
Tipologia narrativa in testi non narrativi	258
2 Il testo descrittivo	258
Elementi del testo descrittivo	259
L'ordine nel testo descrittivo	259
Intenzione specifica della descrizione	261
Descrizione in cui prevale l'oggetto	261
Descrizione in cui prevale un punto di vista	261
3 Il testo regolativo	263
Elementi del testo regolativo	263
Diversi testi regolativi, diversi registri	

ESERCIZI	267
-----------------	-----

SCRITTURA IN PRATICA

Comporre graficamente una relazione	274
La relazione	275
La relazione scientifica	275
Relazione di un'attività didattica	276
Relazione di un'esperienza di stage in alternanza scuola/lavoro	277

TESTI AUTENTICI

Il racconto nella rubrica settimanale	280
--	-----

CAPITOLO 10

Testi espositivi e argomentativi

1 Testi e cultura	282
2 Il testo espositivo	283
Elementi del testo espositivo	283
Ordine degli argomenti nel testo espositivo	285
La tipologia espositiva in un testo non espositivo	287
3 Il testo argomentativo	287
Elementi del testo argomentativo	288
Il testo retorico persuasivo	289
Un testo argomentativo scientifico: la dimostrazione	291
La saggistica	292
La saggistica e l'interpretazione critica	292

ESERCIZI	294
-----------------	-----

SCRITTURA IN PRATICA

Utilizzare testi di documentazione	306
La recensione di un libro	308
La recensione a scuola	310

TESTI AUTENTICI

Dalla recensione alla critica	314
--------------------------------------	-----

APPENDICE**Punteggiatura, ortografia, verbi** 316**1 Punteggiatura** 316

Il tono della voce: un equivoco 316

Punteggiatura e scrittura 317

Il capoverso (o a capo) 317

Il punto fermo 318

La virgola 319

Virgole e significato 320

Il punto e virgola 321

I due punti 321

Virgolette, trattini, parentesi 322

2 Ortografia 322

Mauscola 323

Apostrofo 323

Accento 324

Accento in parole omografe 324

1. Dal parlato allo scritto: i registri

9

3 Verbi 328Coniugazione di *essere* e *avere* 328**Verbi regolari** 328Coniugazione dei verbi regolari della prima coniugazione (-*are*) 330Coniugazione dei verbi regolari della seconda coniugazione (-*ere*) 331Coniugazione dei verbi regolari della terza coniugazione (-*ire*) 332**Verbi irregolari** 333**Uso degli ausiliari** 337Verbi intransitivi con ausiliare *avere* 337Verbi intransitivi con entrambi gli ausiliari (*essere* e *avere*) 337

Verbi con costrutti preposizionali 337

ESERCIZI 329**GLOSSARIO** 350

Come puoi usare al meglio il testo

CAP. 7, pp. 189, 191 

- Usa i rimandi che trovi nel margine della pagina per vedere come uno stesso concetto è utilizzato in un altro contesto, per fissarlo meglio e stabilire dei collegamenti.

GLOSSARIO 
connettivi

- Utilizza il glossario che si trova in fondo al volume per recuperare il significato di alcuni termini tecnici presenti nel testo.
- I testi presentati su doppia colonna con il commento aiutano a imparare un metodo di lettura analitico, attento ai dettagli testuali.

*L'effetto serra è un fenomeno che esiste **da sempre** senza il quale **la vita** come la conosciamo adesso **non sarebbe possibile**. Questo processo consiste in un riscaldamento del pianeta per effetto dell'azione dei cosiddetti **gas serra, composti** presenti nell'aria a concentrazioni relativamente basse (anidride carbonica, vapore acqueo, metano, ecc.). I gas serra permettono alle radiazioni solari di **passare** attraverso l'atmosfera mentre ostacolano **il passaggio** verso lo spazio di parte delle radiazioni infrarosse provenienti dalla superficie della Terra e*

Il fenomeno è naturale: parola chiave "da sempre" e valore positivo dell'effetto serra (*la vita non sarebbe possibile*)

Definizione (*consiste*)

Effetto-causa (*per effetto di*)

Definizione con particolari (*i singoli gas*)

Causa-effetto (*permettono*) che descrive l'effetto specchio (*qualcosa passa, qualcosa no*)

- Nella rubrica "Scrittura in pratica" alcuni paragrafi presentano delle attività preparatorie e aiutano a lavorare su aspetti particolari della scrittura (**Rispettare una consegna sintattica**).

Nella stessa rubrica, altri paragrafi ti servono per lavorare su generi testuali specifici (**Il tema argomentativo**).

- Nella rubrica "Testi autentici" ritrovi gli aspetti analizzati nel capitolo in testi di cui puoi avere quotidiana esperienza.



- Gli esercizi così contrassegnati aiutano a sviluppare la comprensione dei testi.



- Gli esercizi così contrassegnati aiutano a sviluppare la scrittura.

- In appendice trovi un prontuario di Ortografia e di Punteggiatura, con relativi esercizi, e alcune tavole grammaticali sui verbi regolari e irregolari.