

LAPORAN HASIL SURVEY



INDEKS KEPUASAN DOSEN

**UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

**Oleh :
Tim Survey
Universitas Dian Nuswantoro**

**KANTOR PENJAMINAN MUTU (KPM)
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO SEMARANG
OKTOBER, 2018**

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	iii
Bab 1 : Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
1.3 Manfaat	2
Bab 2 : Metodologi	3
2.1 Responden dan Metode Pengambilan Sampel	3
2.2 Metode dan Instrumen Pengambilan Data	3
2.3 Metode Pengolahan dan Analisis Data	4
Bab 3 : Hasil dan Pembahasan	5
3.1 Kepuasan Dosen Terhadap Sistem Manajemen Sumberdaya Manusia	6
3.2 Kepuasan Dosen Fakultas Ilmu Komputer	20
3.3 Kepuasan Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis	29
3.4 Kepuasan Dosen Fakultas Ilmu Budaya	32
3.5 Kepuasan Dosen Fakultas Kesehatan	35
3.6 Kepuasan Dosen Fakultas Teknik	38
Bab 4 : Kesimpulan	41
Lampiran	42
Lampiran 1: Kuesioner Survey Kepuasan Dosen	43
Lampiran 2: Tabulasi Hasil Pengisian Kuesioner Survey Kepuasan Dosen	44
Lampiran 3: Kritik dan Saran	45

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

1. Perguruan Tinggi : Universitas Dian Nuswantoro
2. Unit Pelaksana : Kantor Penjaminan Mutu
3. Judul Laporan : Indeks Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan
4. Penanggung Jawab :
 - Nama : Dr. Agus Prayitno, MM
 - Jabatan : Kepala Kantor Penjaminan Mutu
 - Alamat : Jl. Imam Bonjol 207 Semarang
 - Telepon : (024) 3517261
 - Faks : (024) 3569684
 - E-Mail : agus.prayitno@dsn.dinus.ac.id
5. Tim Survei :
 - Ketua : Dewi Agustini Santoso, S.Kom., M.Kom.
 - Anggota : Nova Rijati, S.Si., M.Kom.
 - : Ifan Risqa, S.Kom., M.Kom.
 - : Budi Widjajanto, S.Kom., M.Kom.

Semarang, 22 Oktober 2018

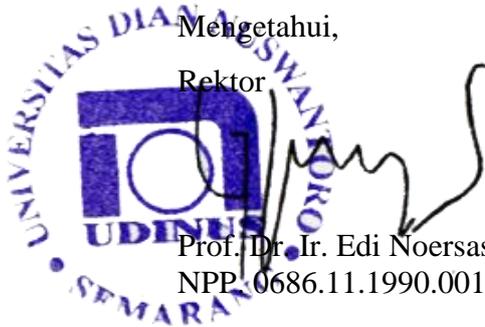
Mengetahui,

Rektor

Prof. Dr. Ir. Edi Noersasongko, M.Kom.
NPP. 0686.11.1990.001

Kepala Kantor Penjaminan Mutu

Dr. Agus Prayitno, M.M.
NPP. 0686.11.1992.024



KATA PENGANTAR

Dengan mengucap puji syukur kehadirat Allah SWT, atas rahmatNya yang tiada terbatas kepada kita semua, sehingga tersusunlah laporan hasil survey yang berjudul “Indeks Kepuasan Dosen Universitas Dian Nuswantoro Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018”.

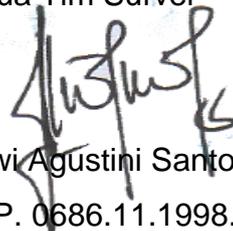
Kegiatan survey indeks kepuasan dosen dan tenaga kependidikan ini difokuskan pada aspek penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro. Kegiatan ini tidak akan terwujud tanpa adanya dukungan dari berbagai pihak, khususnya :

1. Pihak Rektorat Universitas Dian Nuswantoro,
2. Para Pimpinan Fakultas di lingkungan Universitas Dian Nuswantoro,
3. Tim Dosen turut membantu pelaksanaan survey,
4. Dan pihak-pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Kepada semua pihak, Tim Survey mengucapkan terima kasih atas segala bantuan dan kerjasamanya. Akhirnya kami berharap, semoga hasil survey ini memberikan manfaat bagi semua pihak, khususnya para pemangku kepentingan yang terkait dengan peningkatan kualitas manajemen sumberdaya manusia di lingkungan Universitas Dian Nuswantoro.

Semarang, 22 Oktober 2018

Ketua Tim Survei



Dewi Agustini Santoso, S.Kom., M.Kom

NPP. 0686.11.1998.160

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dosen dan tenaga kependidikan merupakan aset dan komponen sumberdaya utama dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi, sebab dosen dan tenaga kependidikan merupakan pelaku utama dalam proses penyelenggaraan pendidikan. Dosen, sebagaimana tugas dan fungsi dalam profesinya, memiliki tanggungjawab langsung dalam proses belajar mengajar, khususnya pada perkuliahan. Selain itu, dosen juga memiliki tugas melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana diamanatkan dalam Tri Dharma perguruan tinggi. Sedangkan tenaga kependidikan merupakan sumberdaya yang bertugas untuk mendukung penyelenggaraan pendidikan, khususnya dalam kegiatan-kegiatan administrasi akademik, administrasi keuangan dan umum, operasionalisasi sarana dan prasarana seperti ruang kuliah, laboratorium, perpustakaan, fasilitas umum dan sebagainya.

Keberhasilan dosen dan tenaga kependidikan dalam menjalankan tugasnya tidak terlepas dari sistem pengelolaan atau manajemen sumberdaya manusia. Penerapan manajemen SDM yang baik dalam suatu organisasi akan memberikan kepuasan dan efek positif pada kinerja staf. Ketersediaan sistem perencanaan, sistem rekrutmen, sistem pembinaan dan pengembangan, sistem jenjang karier, kesejahteraan yang layak dan memadai, jaminan hari tua, fasilitas kesehatan, kesempatan untuk studi lanjut, adanya dukungan sarana dan prasarana untuk mendukung pekerjaan, ketersediaan sarana dan prasana yang memberikan kenyamanan dalam bekerja, ketersediaan standar operasional prosedur dalam menjalankan tugas dan pekerjaan yang jelas, adanya sistem monitoring dan evaluasi yang terukur dan sebagainya, merupakan komponen-komponen yang selalu harus diperhatikan bagi pihak manajemen agar dosen dan tenaga kependidikan memperoleh rasa nyaman, aman dan bermotivasi tinggi dalam menjalankan tugas dan kewajibannya.

Survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan ini merupakan kegiatan yang secara rutin dilaksanakan dalam rangka untuk menggali dan mengukur tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidikan dalam kapasitasnya sebagai stakeholder internal dalam penyelenggaraan pendidikan di Universitas Dian Nuswantoro. Melalui kegiatan survey ini diharapkan dapat diperoleh masukan-masukan yang bermanfaat pada pengambilan kebijakan-kebijakan strategis maupun peningkatan kualitas sistem manajemen sumberdaya manusia.

1.2 Tujuan

Adapun tujuan survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan ini adalah:

1. Untuk mengetahui persepsi dosen dan tenaga kependidikan terhadap penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro.
2. Untuk indeks kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro.

1.3 Manfaat

Adapun manfaat dari pelaksanaan survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan ini, adalah:

1. Sebagai bahan masukan bagi pemangku kepentingan di Universitas Dian Nuswantoro sebagai upaya untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia.
2. Sebagai dokumen akuntabilitas organisasi dalam upaya penyelenggaraan sistem penjaminan mutu perguruan tinggi.

BAB 2

METODOLOGI

2.1 Responden dan Metode Pengambilan Sampel

Kegiatan survey dosen dan tenaga kependidikan ini dilakukan terhadap dosen dan tenaga kependidikan Universitas Dian Nuswantoro. Adapun waktu pelaksanaan survey berlangsung pada akhir Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018 selama 2 (dua) hari kerja. Metode pengambilan sampel yang digunakan adalah *Accidental Sampling*, dimana dosen dan tenaga kependidikan yang diberikan kesempatan adalah dosen dan tenaga kependidikan yang dapat atau memungkinkan untuk mengisi kuesioner pada saat pelaksanaan survey. Adapun jumlah responden yang dapat diperoleh dalam survey ini sebanyak 339 orang dosen.

2.2 Metode dan Instrumen Pengambilan Data

Survey dilakukan dengan memberikan kuesioner kepada responden sebagai instrumen pengambilan data. Kuesioner terdiri atas 14 (empat belas) item pertanyaan bagi dosen dan 10 (sepuluh) item pertanyaan bagi tenaga kependidikan, sebagai berikut:

A. Item Pertanyaan untuk Dosen

- a. Kesempatan mendapatkan beban kerja sesuai dengan keahlian/kompetensi;
- b. Ketersediaan SOP untuk menjalankan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi;
- c. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan pembelajaran;
- d. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- e. Kesempatan dan fasilitas untuk pengembangan diri : mengikuti kursus, pelatihan, seminar, studi lanjut dll;
- f. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan penelitian;
- g. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;

- h. Ketersediaan fasilitas TIK serta dukungan sistem informasi dan komunikasi untuk kemudahan pelayanan pembelajaran, administrasi dan evaluasi;
- i. Pemberian motivasi dan bimbingan untuk pencapaian prestasi kerja;
- j. Ketersediaan fasilitas layanan untuk kenaikan jabatan fungsional/pangkat dan kesempatan pengembangan karir manajemen;
- k. Kesempatan mengembangkan ide/gagasan dan dialog dengan pimpinan;
- l. Pemberian penghargaan atas prestasi kerja yang baik;
- m. Keberadaan sangsi/teguran/peringatan atas pelanggaran kode etik dosen dan peraturan-peraturan lain institusi;
- n. Pemberian hak-hak untuk kesejahteraan atas pelaksanaan tugas rutin.

2.3 Metode Pengolahan dan Analisis Data

Tanggapan responden atas setiap item pertanyaan diukur menggunakan skala Likert, dengan kriteria sebagai berikut:

Tanggapan	Predikat
Sangat Puas	4
Puas	3
Tidak Puas	2
Sangat Tidak Puas	1

Data yang diperoleh akan ditabulasi sesuai dengan pilihan jawaban responden dan dilanjutkan dengan perhitungan indeks kepuasan dosen (IK_D) dan indeks kepuasan tenaga kependidikan (IK_{TK}) melalui perhitungan rata-rata skor jawaban responden sesuai dengan item pertanyaan, dengan rumus:

$$IK_{D/TK} = \frac{\sum n * S_i}{N}$$

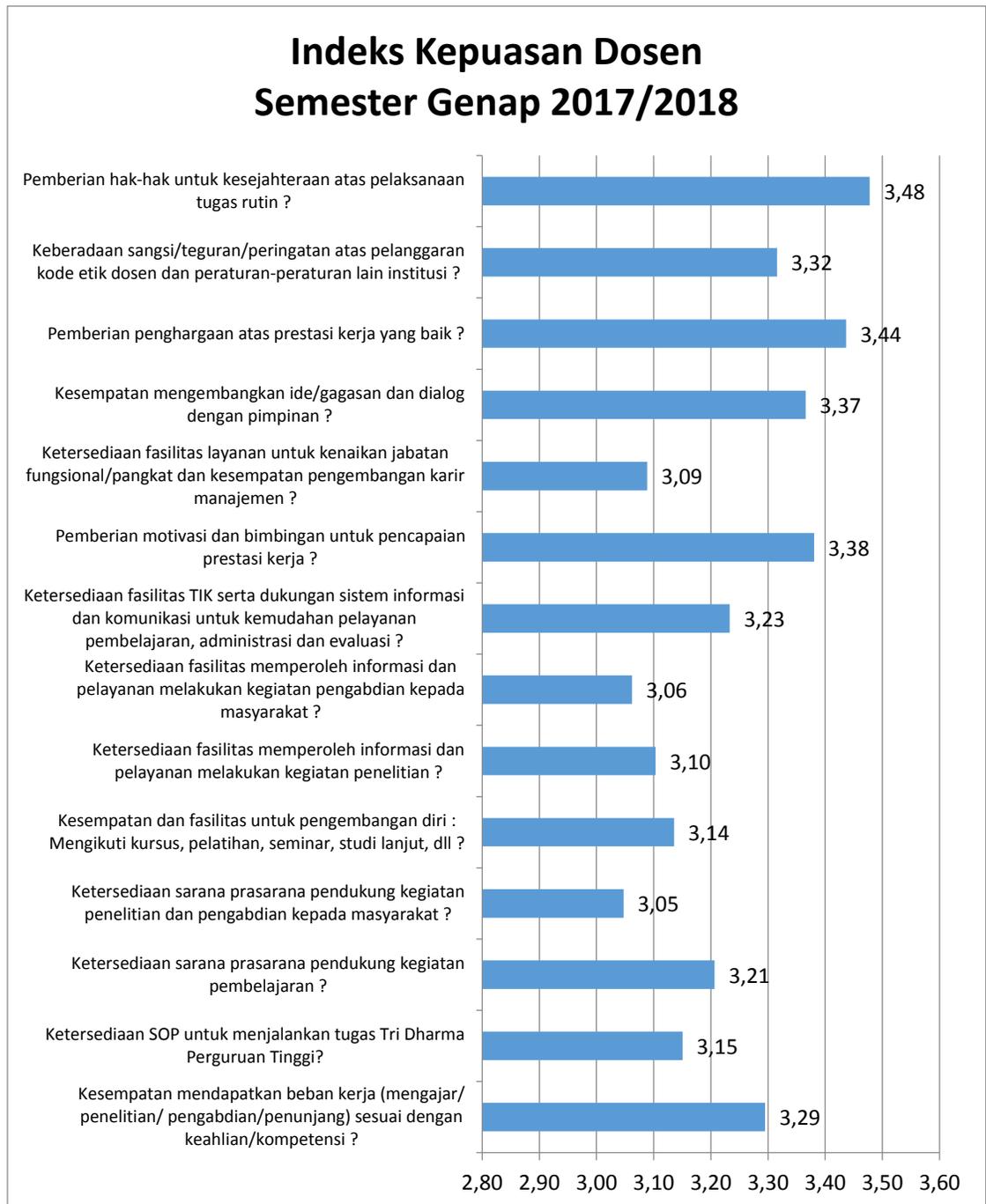
Dimana S_i = Skor item pertanyaan masing-masing aspek, n = Predikat item; dan N =Jumlah responden

$IK_{D/TK}$	Predikat
≥ 3.25	Sangat Puas
2.75 – 3.24	Puas
2.25 – 2.74	Cukup
1.75 – 2.24	Tidak Puas
≤ 1.75	Sangat Tidak Puas

BAB 3

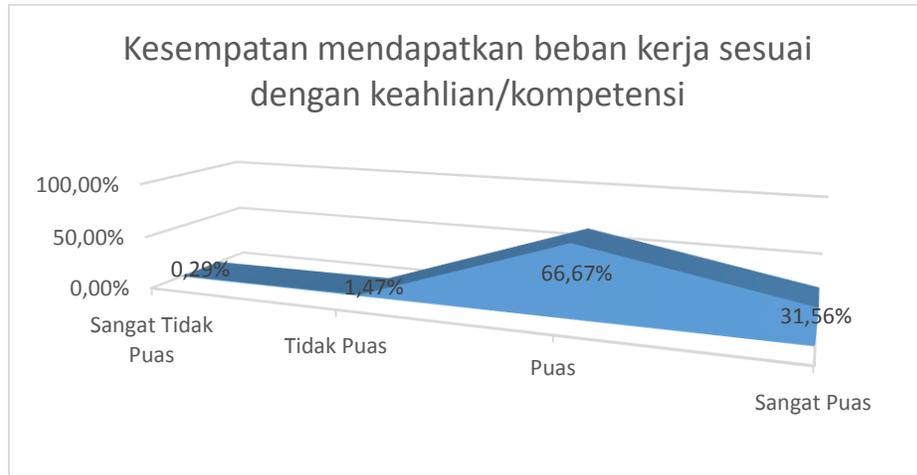
HASIL DAN PEMBAHASAN

Data yang diperoleh sebanyak 339 responden dari keseluruhan dosen di Universitas Dian Nuswantoro. Dengan Indeks Kepuasan Dosen sebesar 3.24.

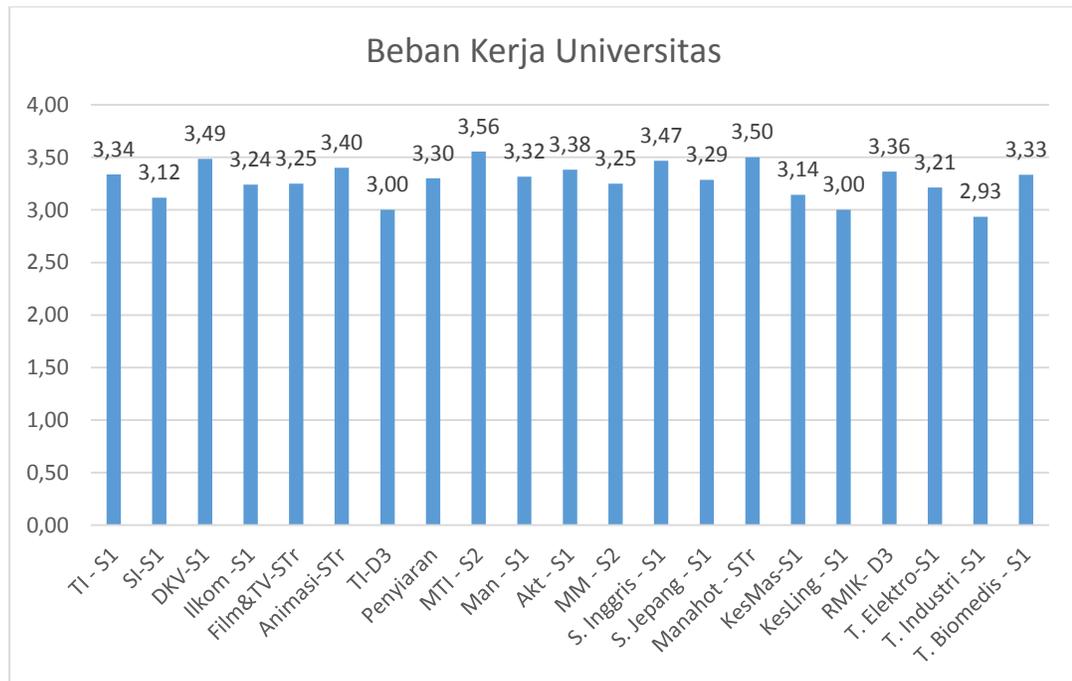


3.1 Kepuasan Dosen terhadap Sistem Manajemen Sumberdaya Manusia

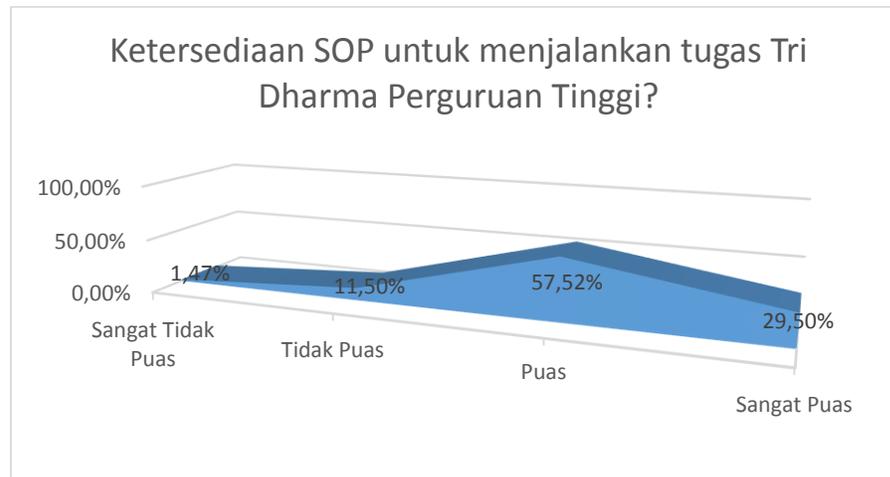
a. Kesempatan mendapatkan beban kerja sesuai dengan keahlian/kompetensi



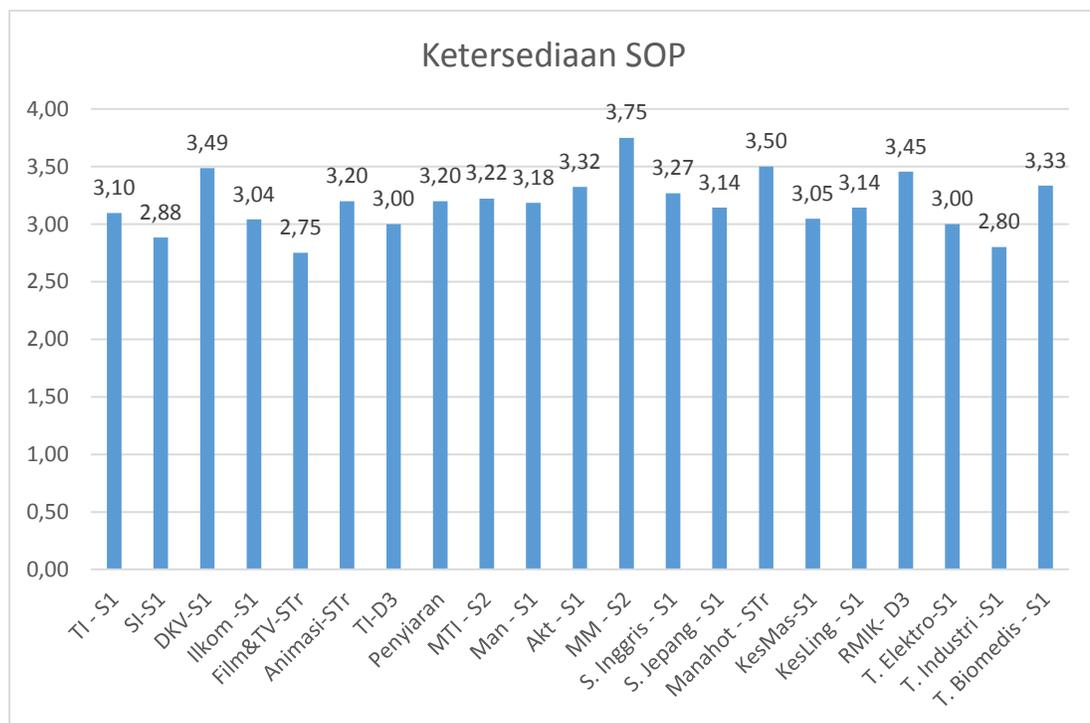
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Kesempatan mendapatkan beban kerja sesuai dengan keahlian atau kompetensi, sebanyak 31.56% menyatakan sangat puas, 66.67% menyatakan puas, 2.47% menyatakan tidak puas, dan 0.29% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.29 (Sangat Puas).



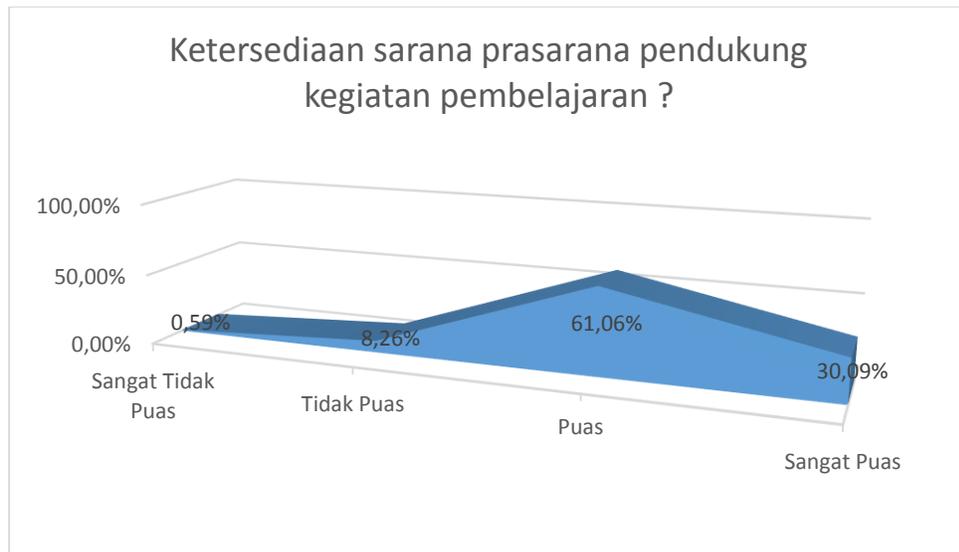
b. Ketersediaan SOP untuk menjalankan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi



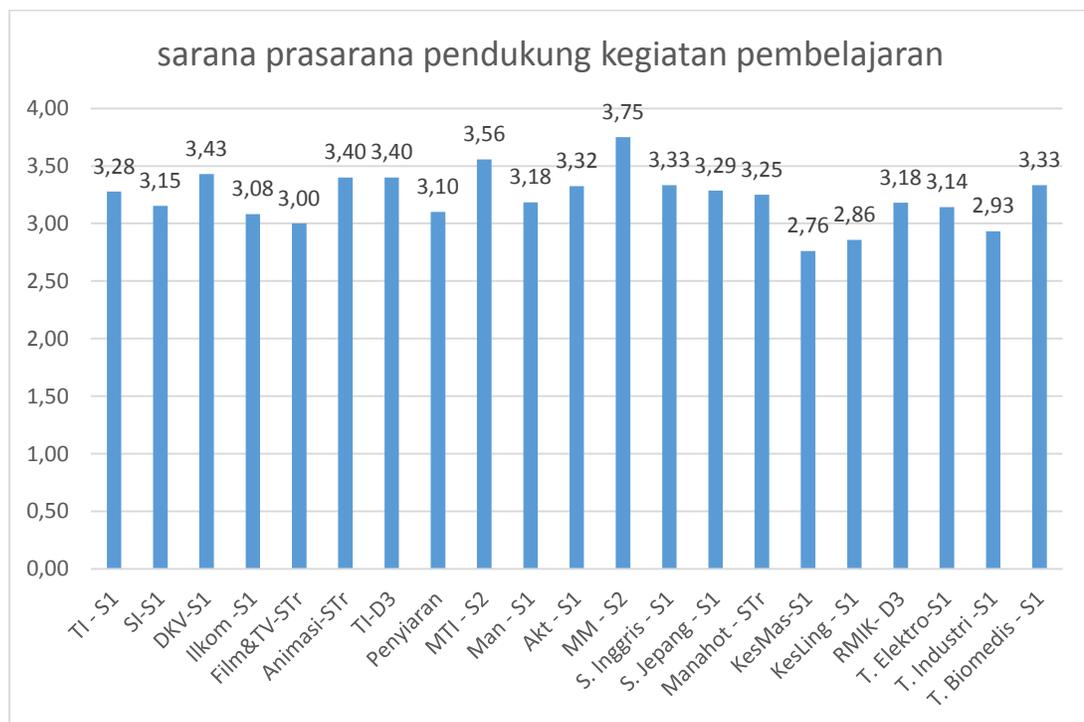
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan SOP untuk menjalankan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi, sebanyak 29.50% menyatakan sangat puas, 57.52% menyatakan puas, 12.50% menyatakan Tidak Puas, dan 1.47% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.15 (Puas).



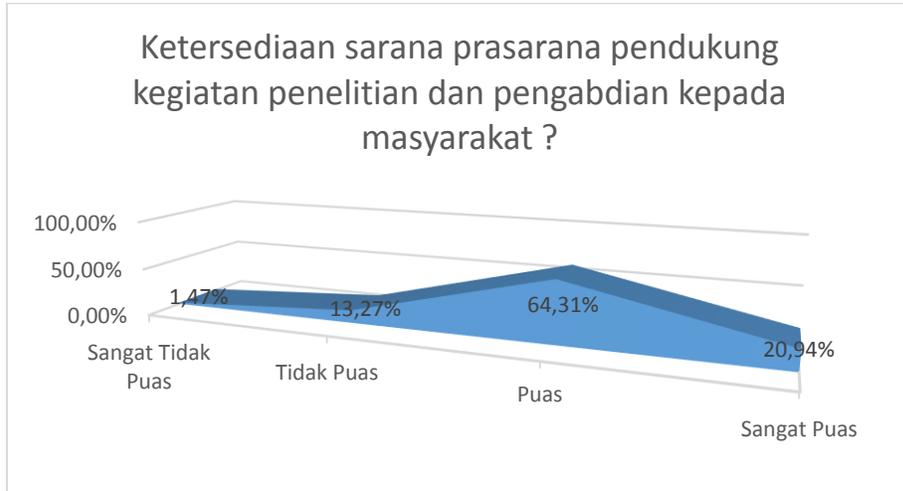
c. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan pembelajaran



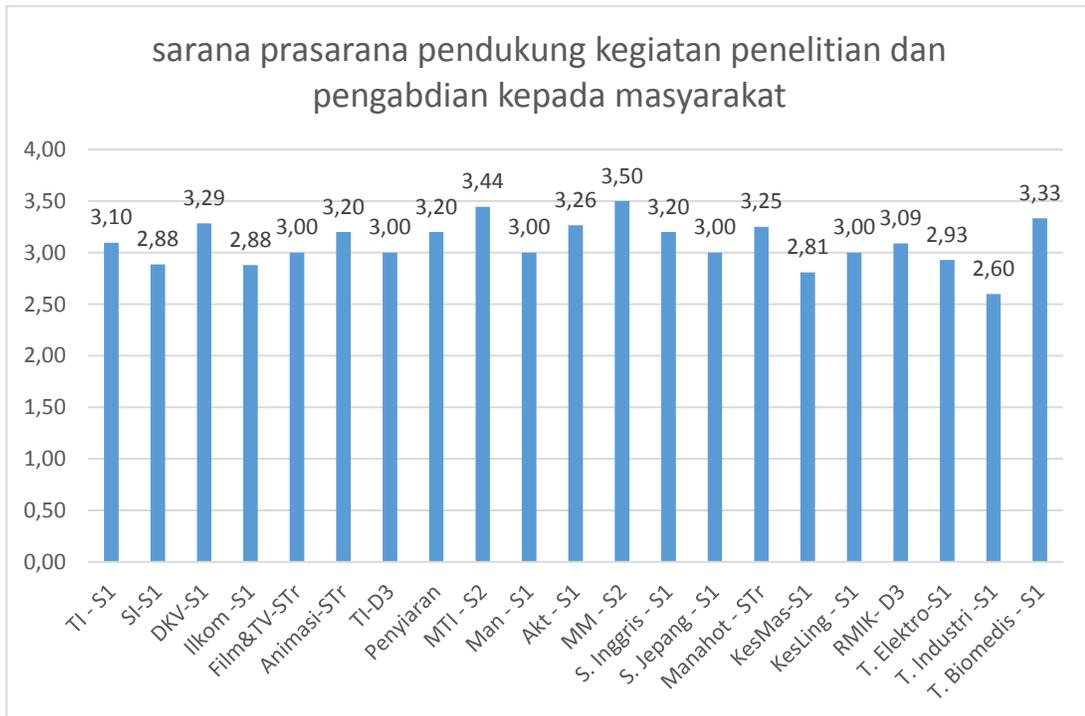
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan pembelajaran, sebanyak 30.09% menyatakan sangat puas, 61.06% menyatakan puas, 8.26% menyatakan tidak puas, dan 0.59% menyatakan sangat tidak puas dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.21 (Puas).



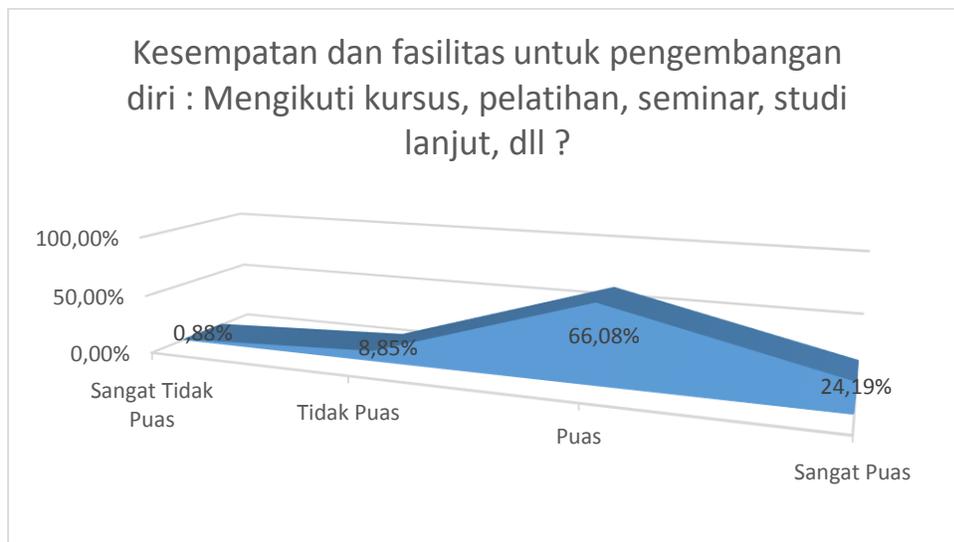
d. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat



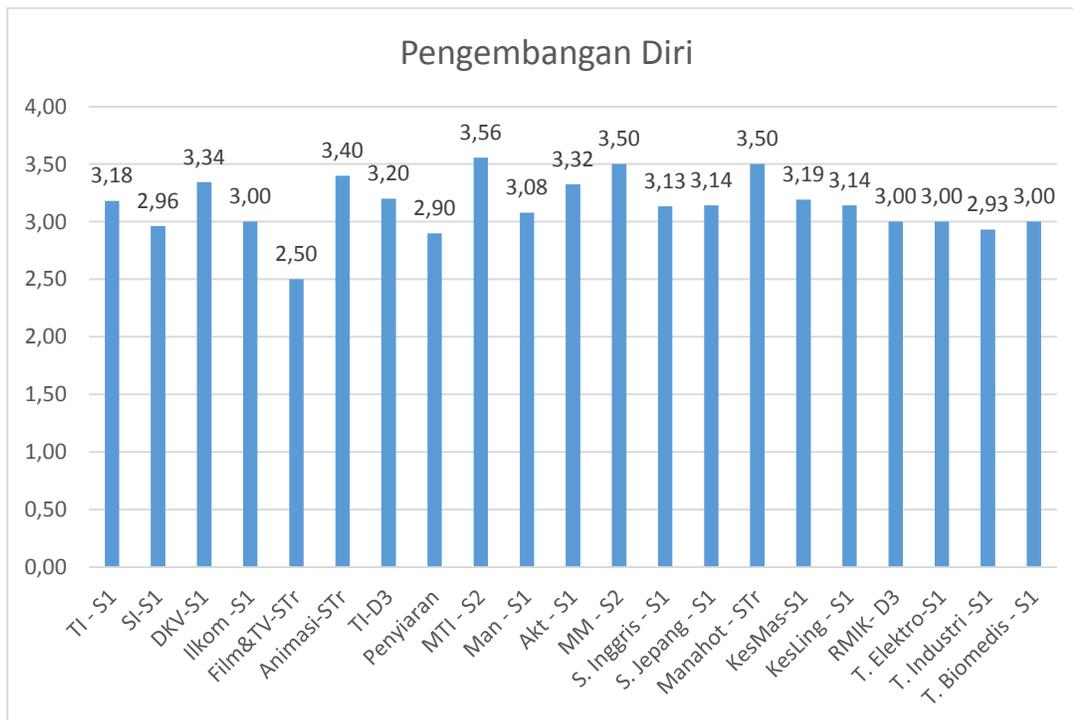
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, sebanyak 20.94% menyatakan sangat puas, 64.31% menyatakan puas, 13.27% menyatakan tidak puas dan 1.47% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.05.(Puas).



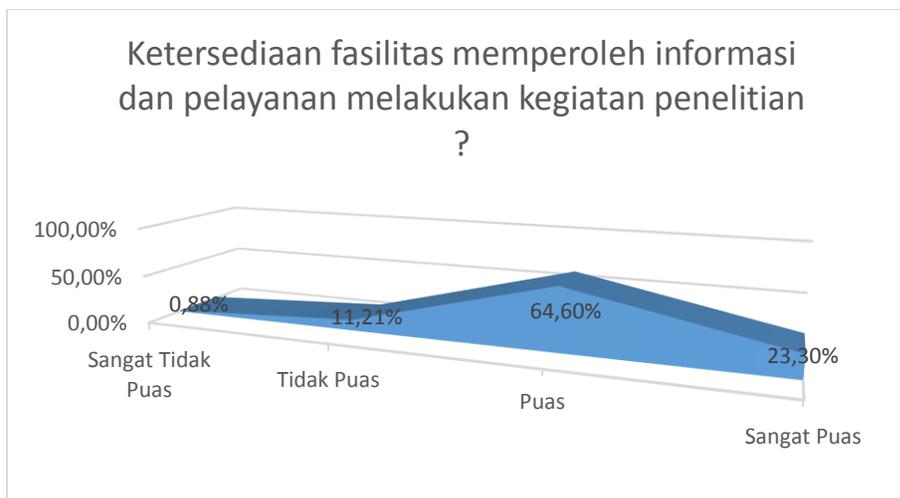
e. Kesempatan dan fasilitas untuk pengembangan diri : mengikuti kursus, pelatihan, seminar, studi lanjut dll



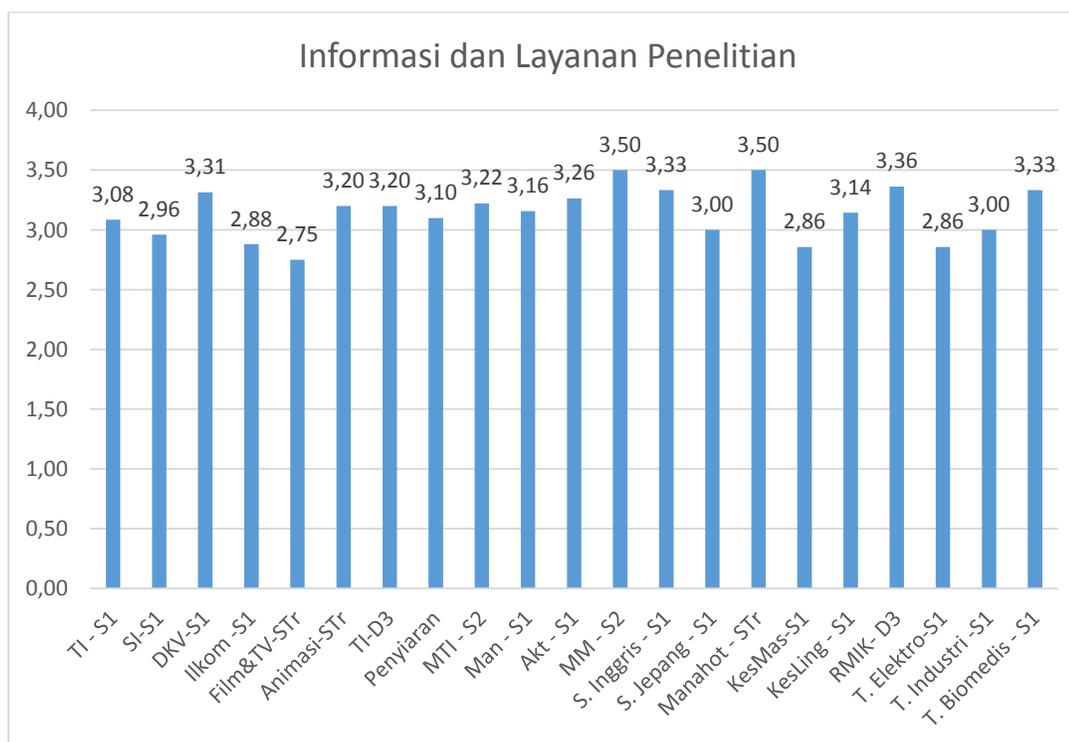
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Kesempatan dan fasilitas untuk pengembangan diri : mengikuti kursus, pelatihan, seminar, studi lanjut dll., sebanyak 24.19% menyatakan sangat puas, 66.08% menyatakan puas, 8.85% menyatakan tidak puas, dan 0.88% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.14 (Puas).



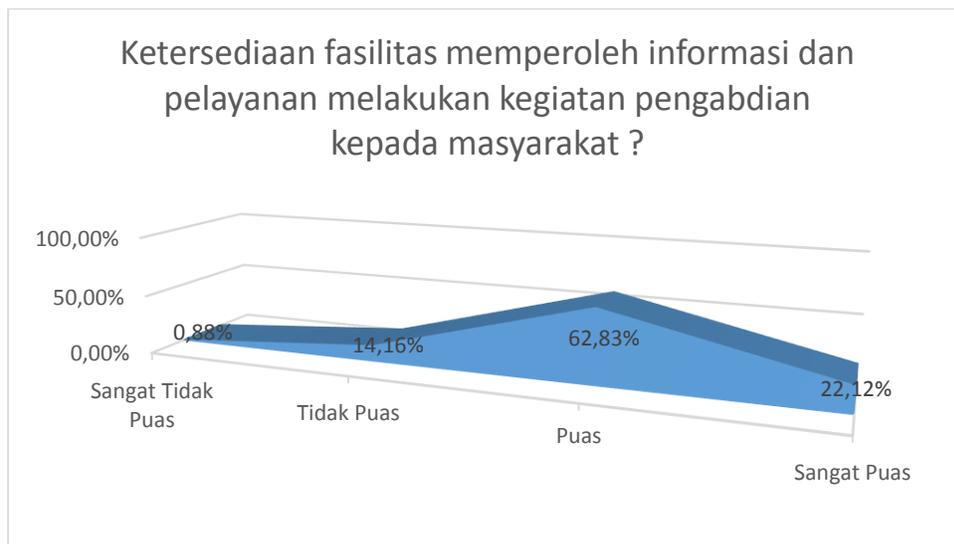
f. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan penelitian



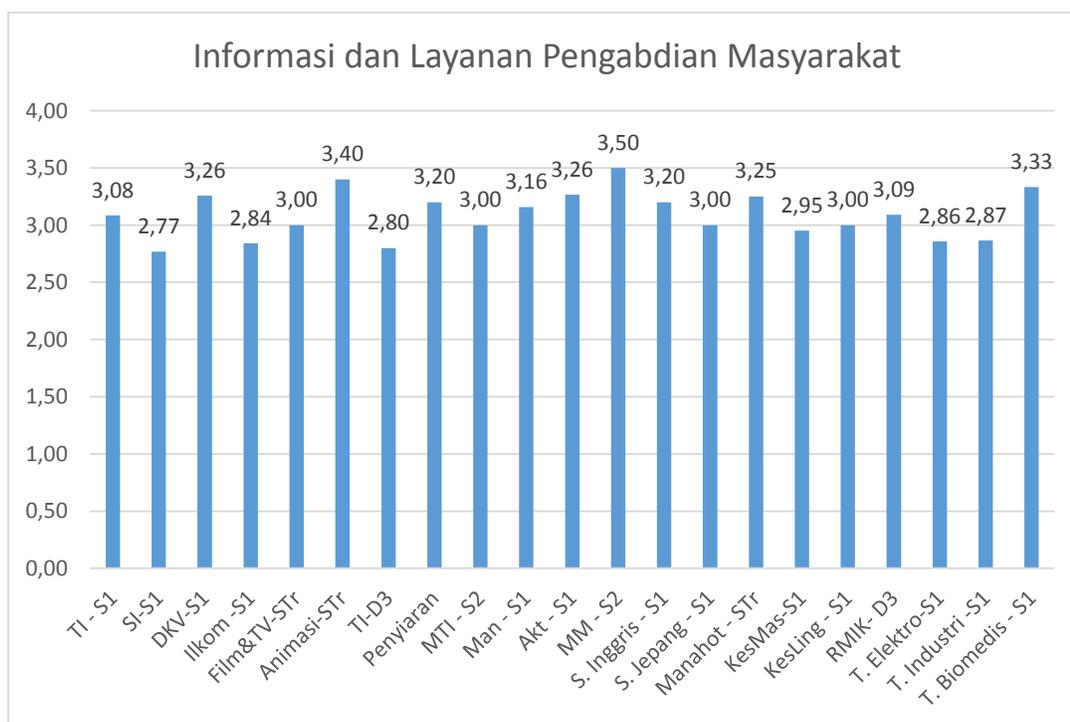
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan penelitian, sebanyak 23.30% menyatakan sangat puas, 64.60% menyatakan puas, 11.21% menyatakan tidak puas dan 0.88% menyatakan sangat tidak puas dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.10 (Puas).



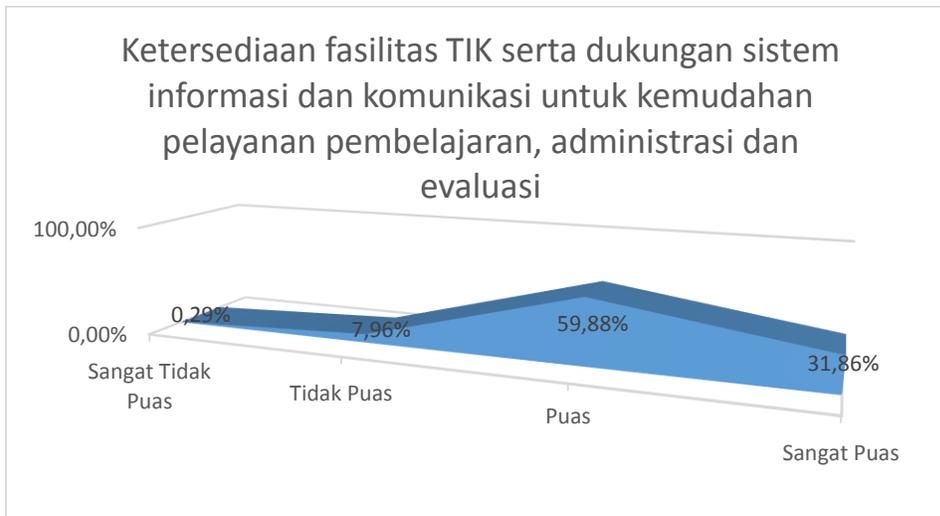
g. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat



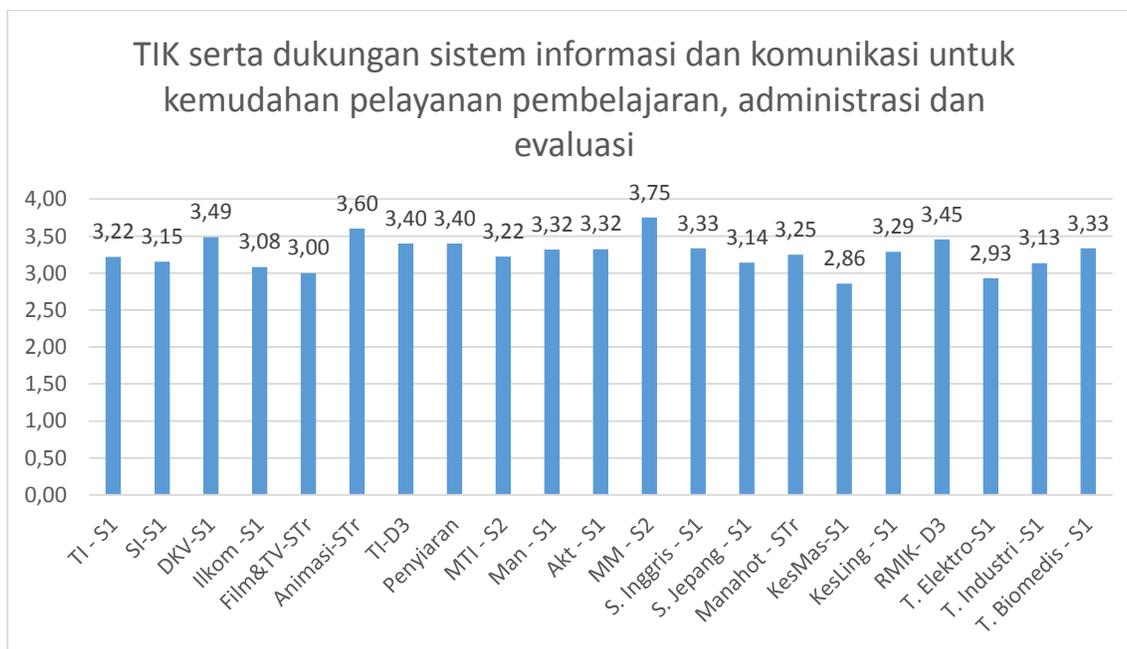
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, sebanyak 22.12% menyatakan sangat puas, 62.83% menyatakan puas, 14.16% menyatakan tidak puas dan 0.88% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.06 (Puas).



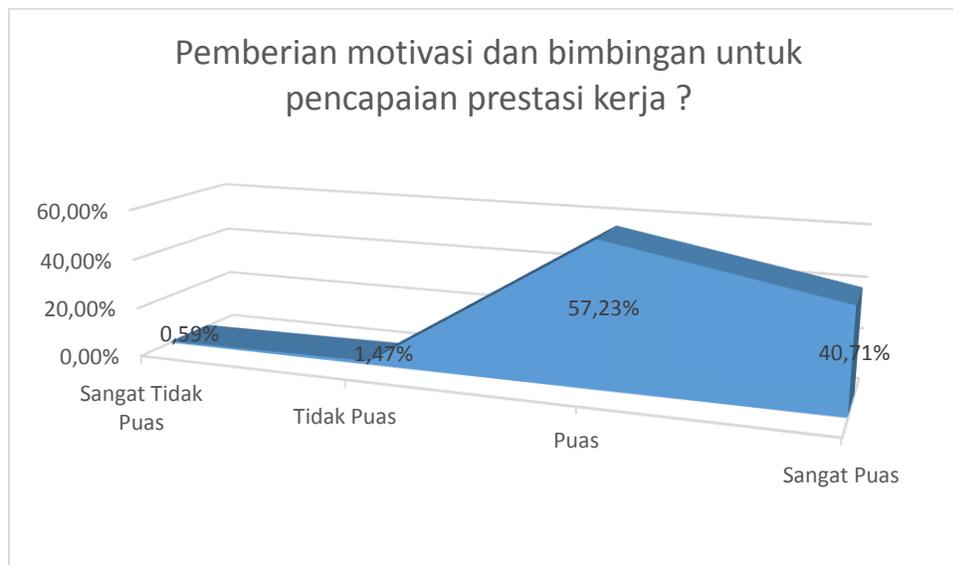
h. Ketersediaan fasilitas TIK serta dukungan sistem informasi dan komunikasi untuk kemudahan pelayanan pembelajaran, administrasi dan evaluasi



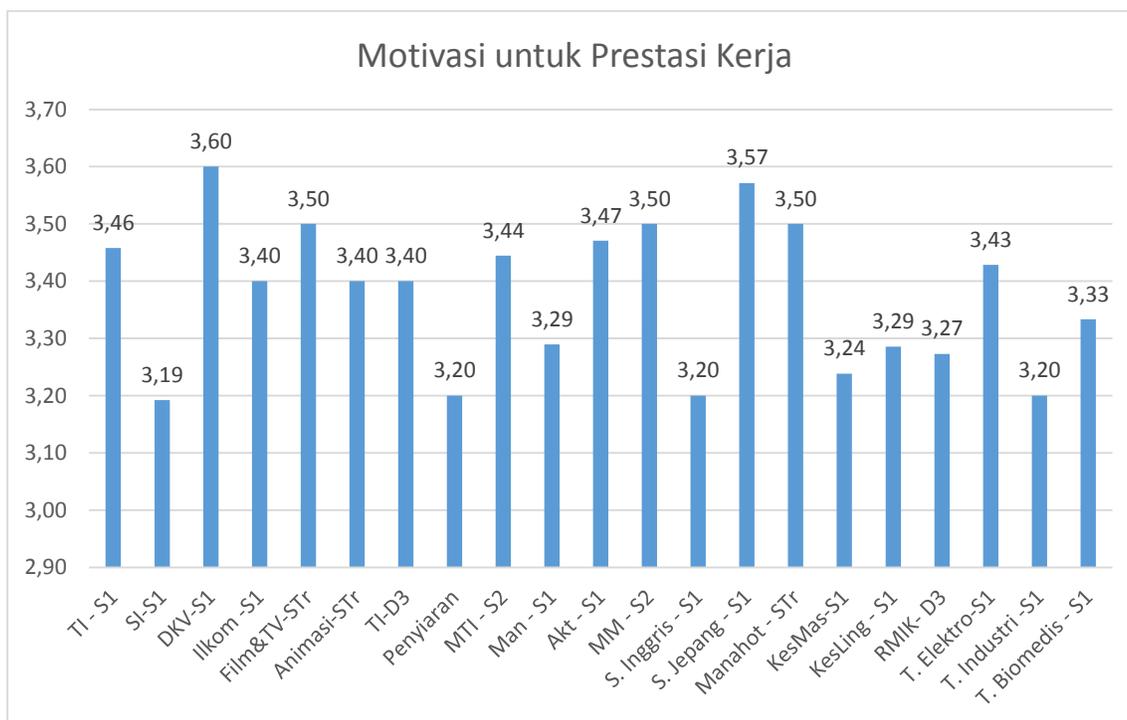
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan fasilitas TIK serta dukungan sistem informasi dan komunikasi untuk kemudahan pelayanan pembelajaran, administrasi dan evaluasi, sebanyak 31.86% menyatakan sangat puas, 59.88% menyatakan puas, 7.96% menyatakan tidak puas, dan 0.29% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.23 (Puas).



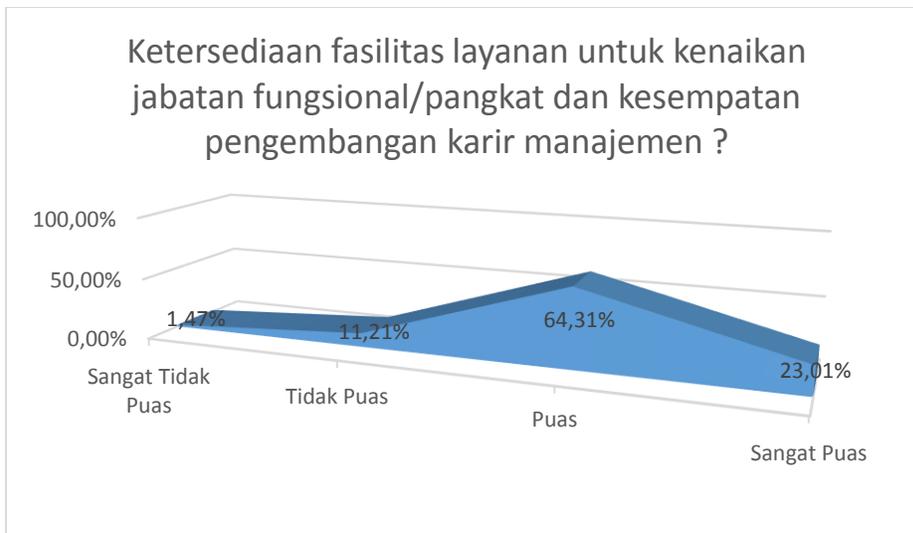
i. Pemberian motivasi dan bimbingan untuk pencapaian prestasi kerja



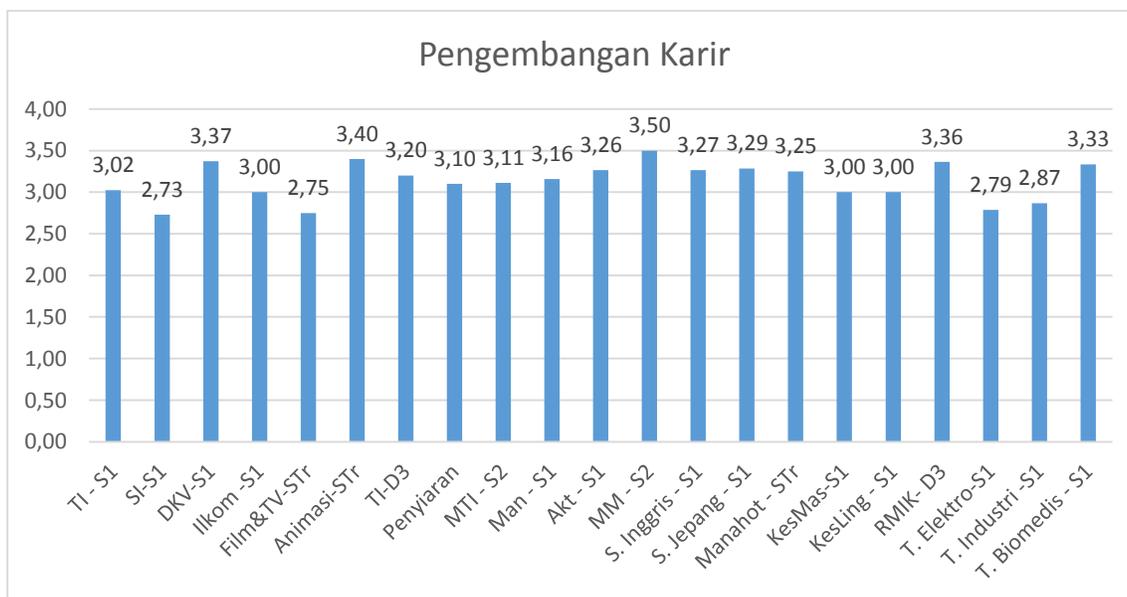
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Pemberian motivasi dan bimbingan untuk pencapaian prestasi kerja, sebanyak 40.71% menyatakan sangat puas, 57.23% menyatakan puas, 1.47% menyatakan tidak puas dan 0.59% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.38 (Sangat Puas).



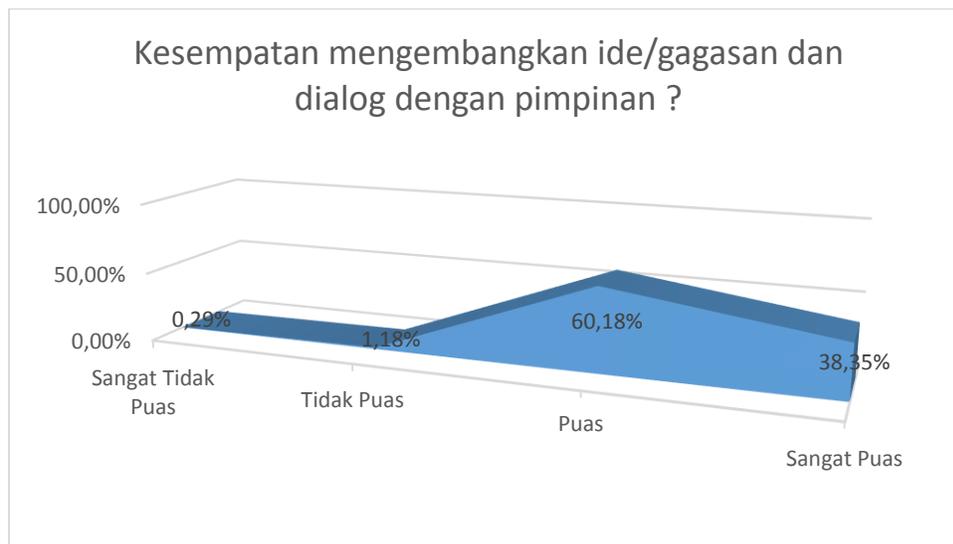
j. Ketersediaan fasilitas layanan untuk kenaikan jabatan fungsional/pangkat dan kesempatan pengembangan karir manajemen



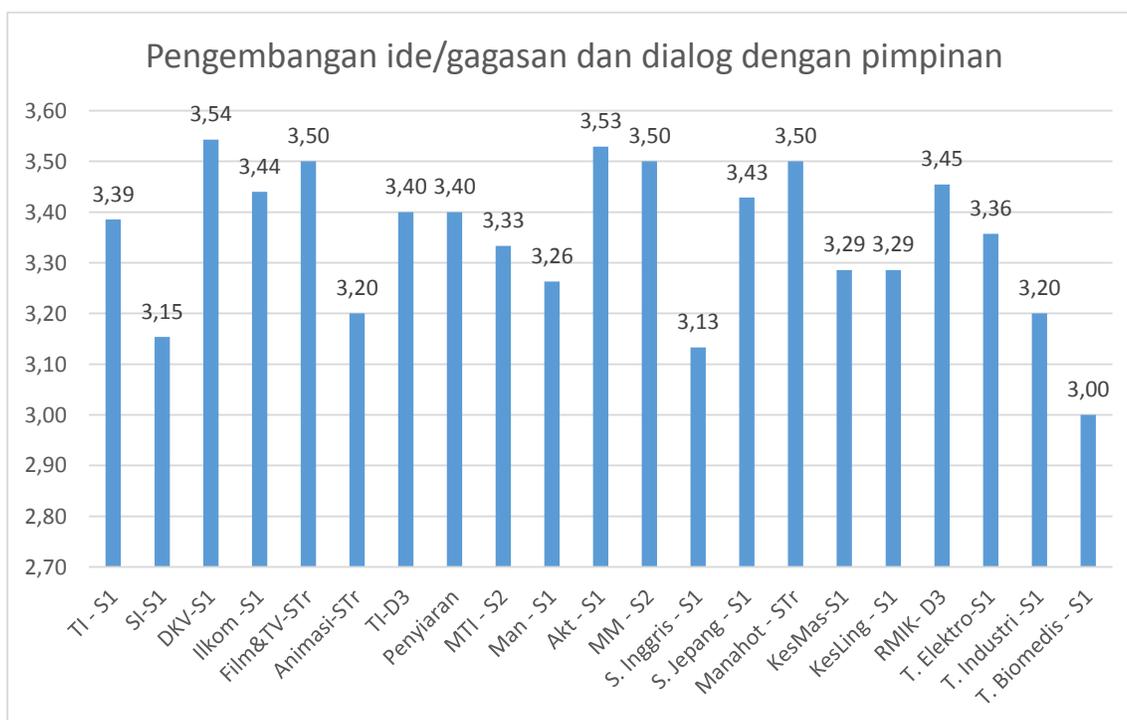
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Ketersediaan fasilitas layanan untuk kenaikan jabatan fungsional/pangkat dan kesempatan pengembangan karir manajemen, sebanyak 23.01% menyatakan sangat puas, 64.31% menyatakan puas, 11.21% menyatakan tidak puas dan 1.47% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.09 (Puas).



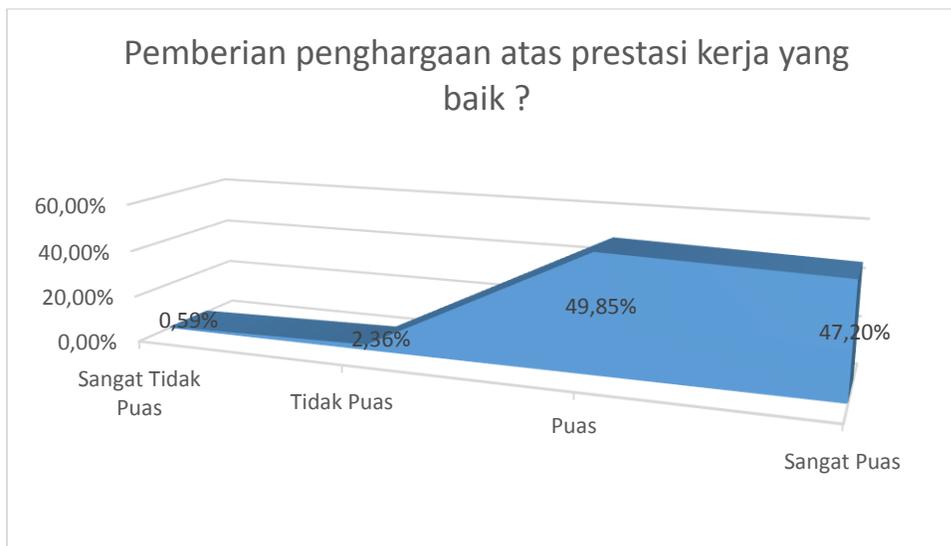
k. Kesempatan mengembangkan ide/gagasan dan dialog dengan pimpinan



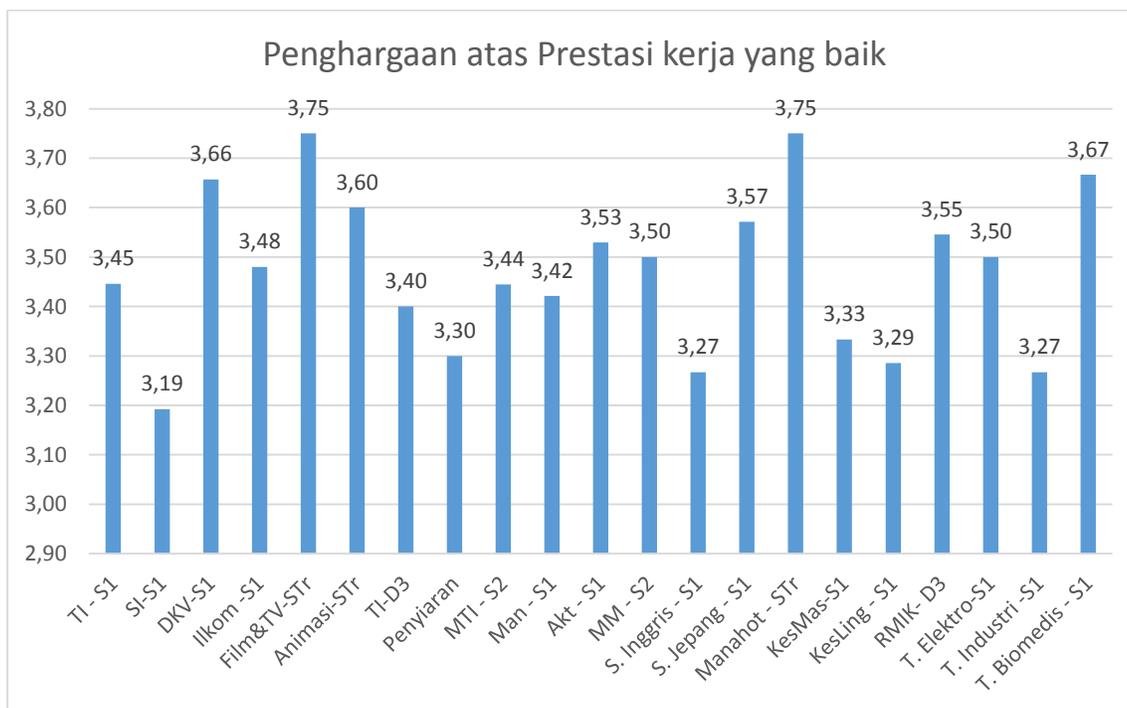
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Kesempatan mengembangkan ide/gagasan dan dialog dengan pimpinan, sebanyak 38.35% menyatakan sangat puas, 60.18% menyatakan puas, 1.18% menyatakan tidak puas, dan 0.29% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.37 (Sangat Puas).



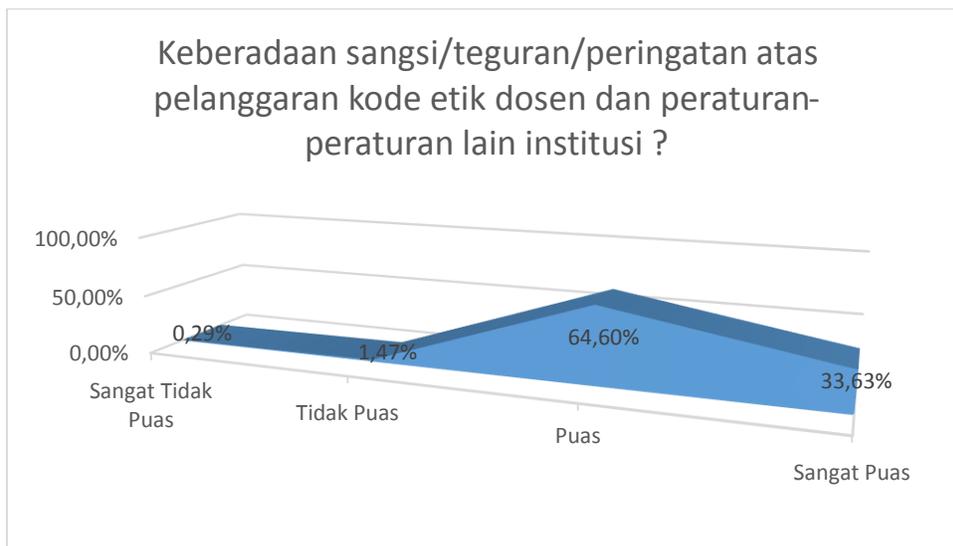
I. Pemberian penghargaan atas prestasi kerja yang baik



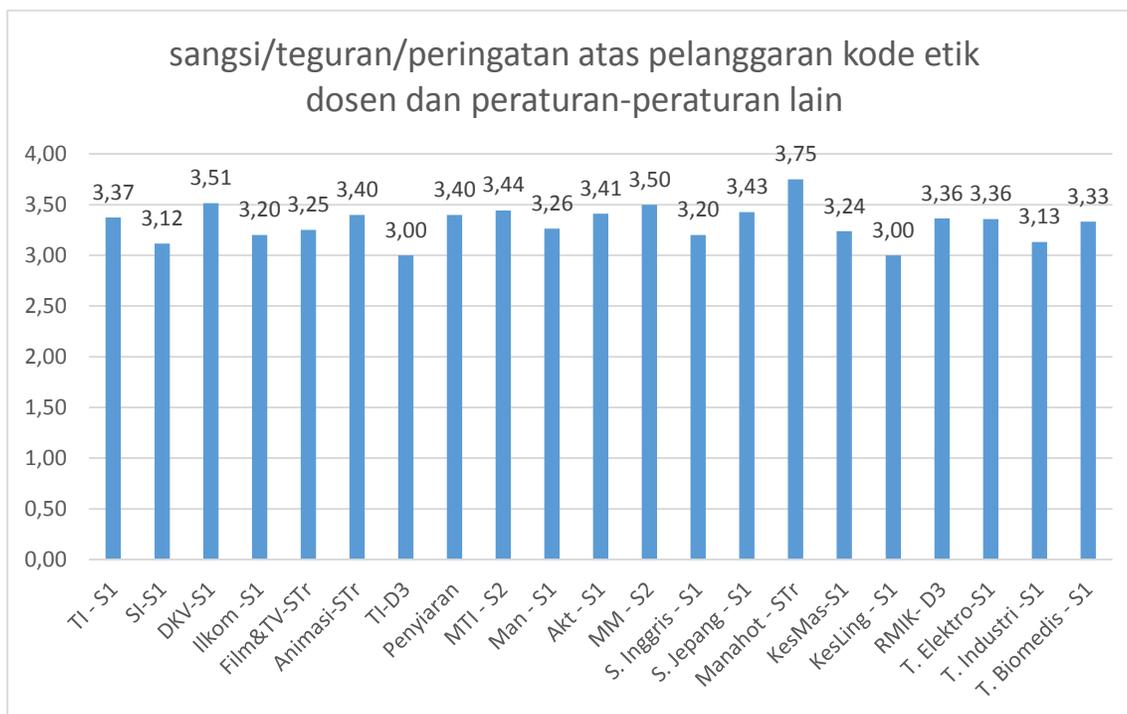
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Pemberian penghargaan atas prestasi kerja yang baik, sebanyak 47.20% menyatakan sangat puas, 49.85% menyatakan puas, 2.36% menyatakan tidak puas dan 0.59% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.44 (Sangat Puas).



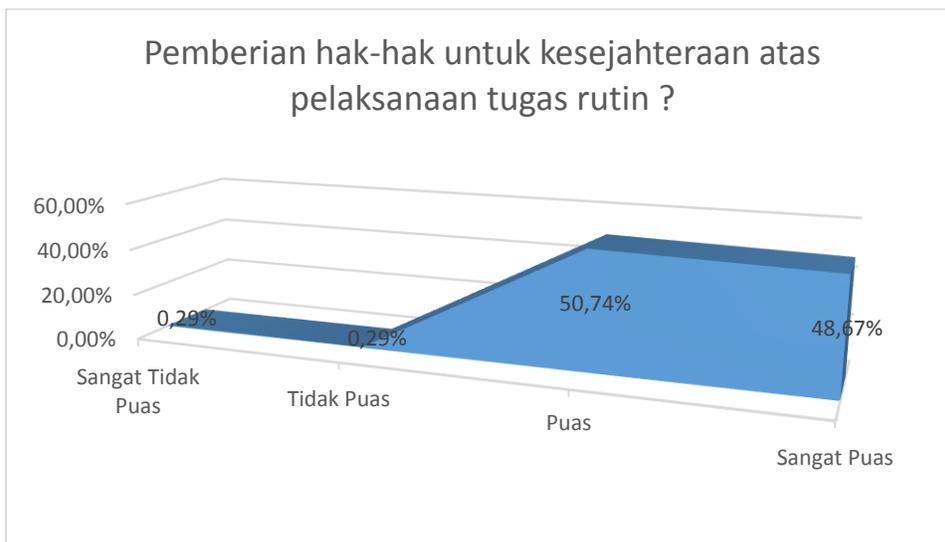
m. Keberadaan sangsi/teguran/peringatan atas pelanggaran kode etik dosen dan peraturan-peraturan lain institusi



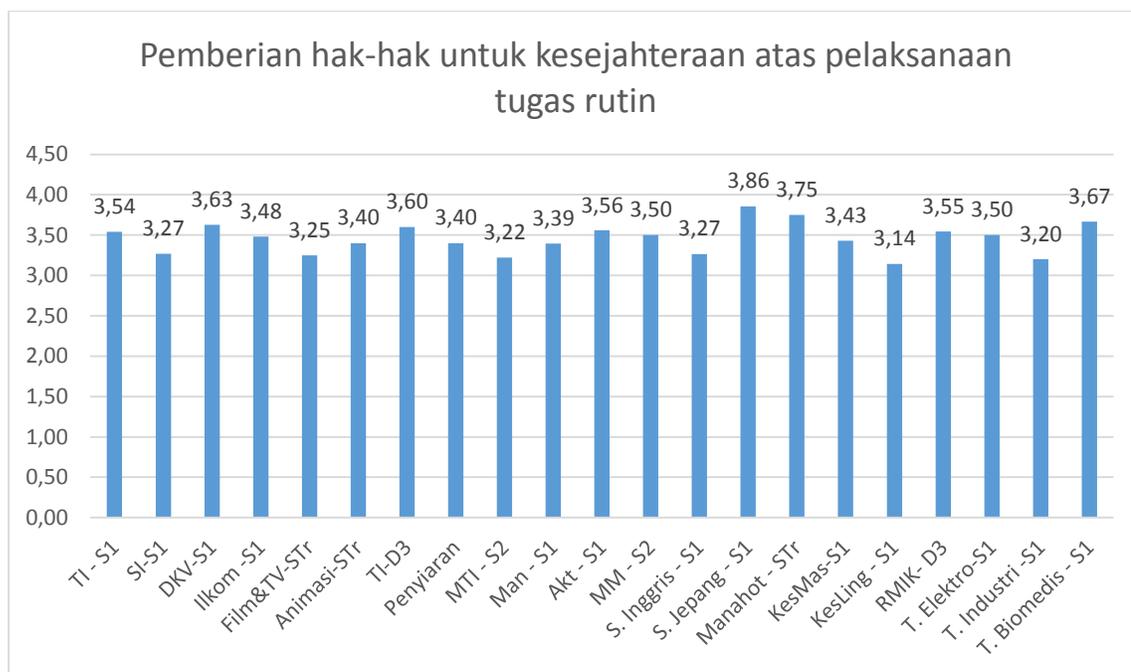
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Keberadaan sangsi/teguran/peringatan atas pelanggaran kode etik dosen dan peraturan-peraturan lain institusi, sebanyak 33.62% menyatakan sangat puas, 64.60% menyatakan puas, 1.47% menyatakan tidak puas, dan 0.29% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.32 (Puas).



n. Pemberian hak-hak untuk kesejahteraan atas pelaksanaan tugas rutin



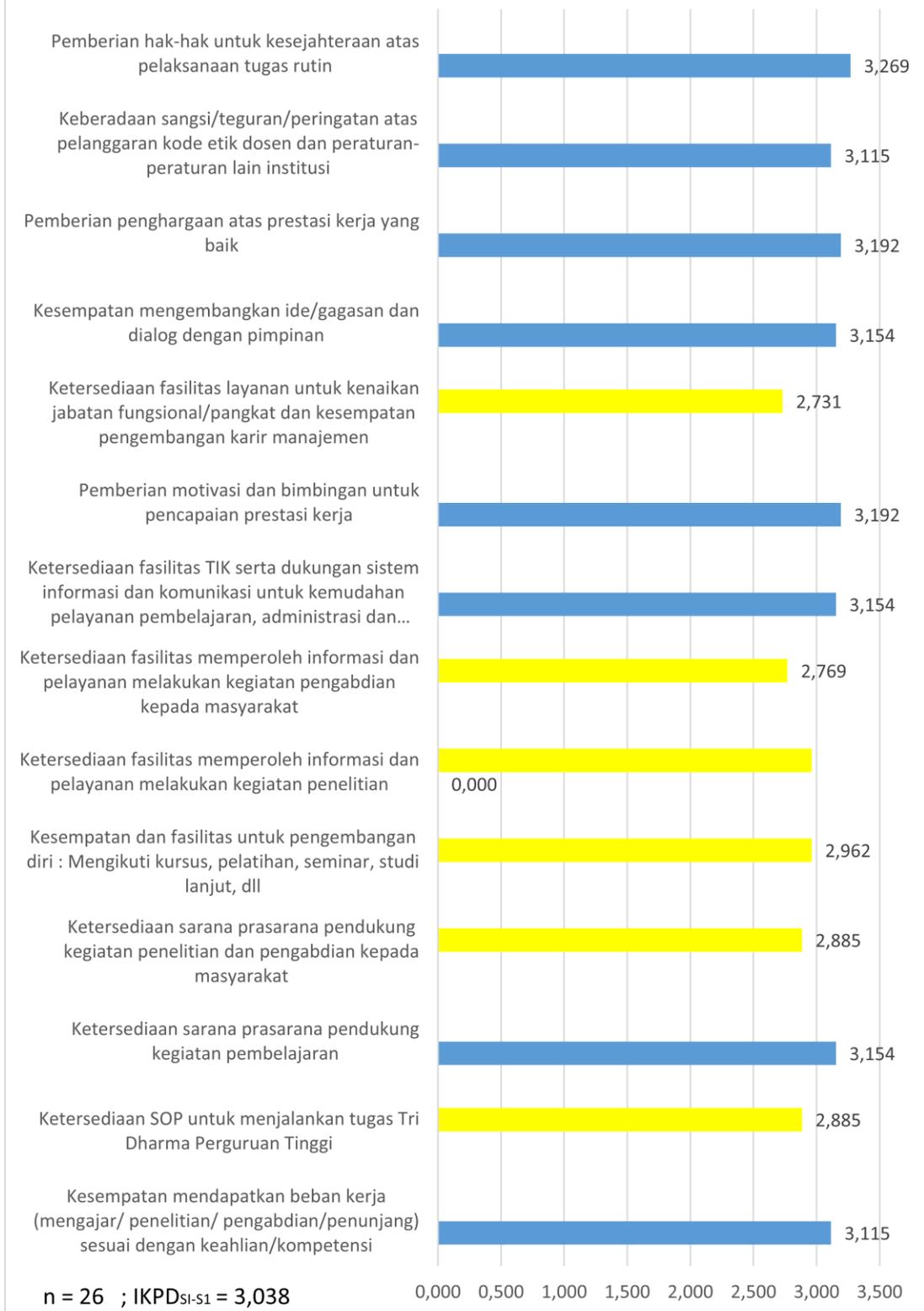
Berdasarkan tanggapan dari 339 responden terhadap Pemberian hak-hak untuk kesejahteraan atas pelaksanaan tugas rutin, sebanyak 48.67% menyatakan sangat puas, 50.74% menyatakan puas, 0.29% menyatakan tidak puas dan 0.29% menyatakan sangat tidak puas, dengan indeks kepuasan rata-rata sebesar 3.48 (Sangat Puas).



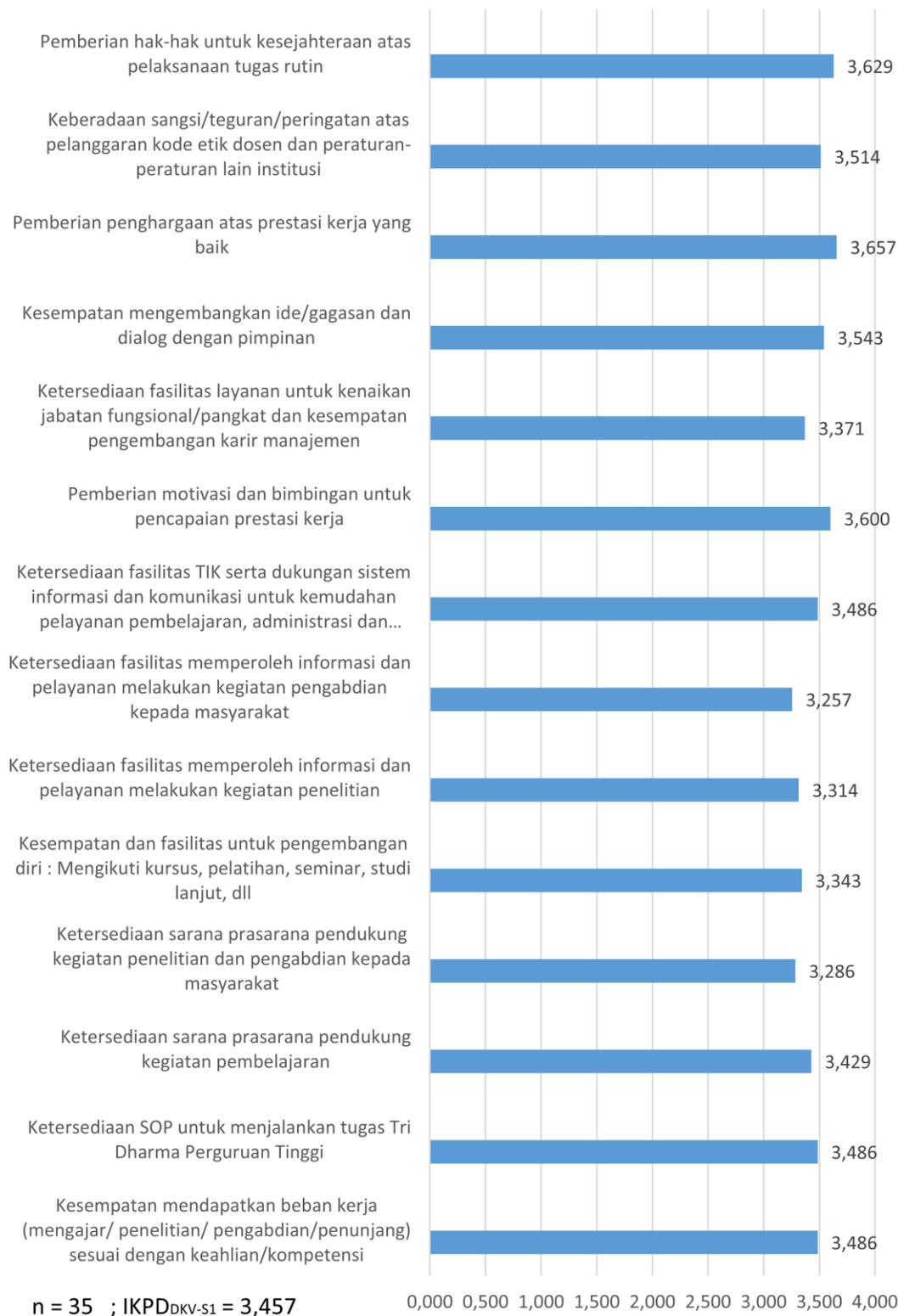
3.2 Kepuasan Dosen Fakultas Ilmu Komputer



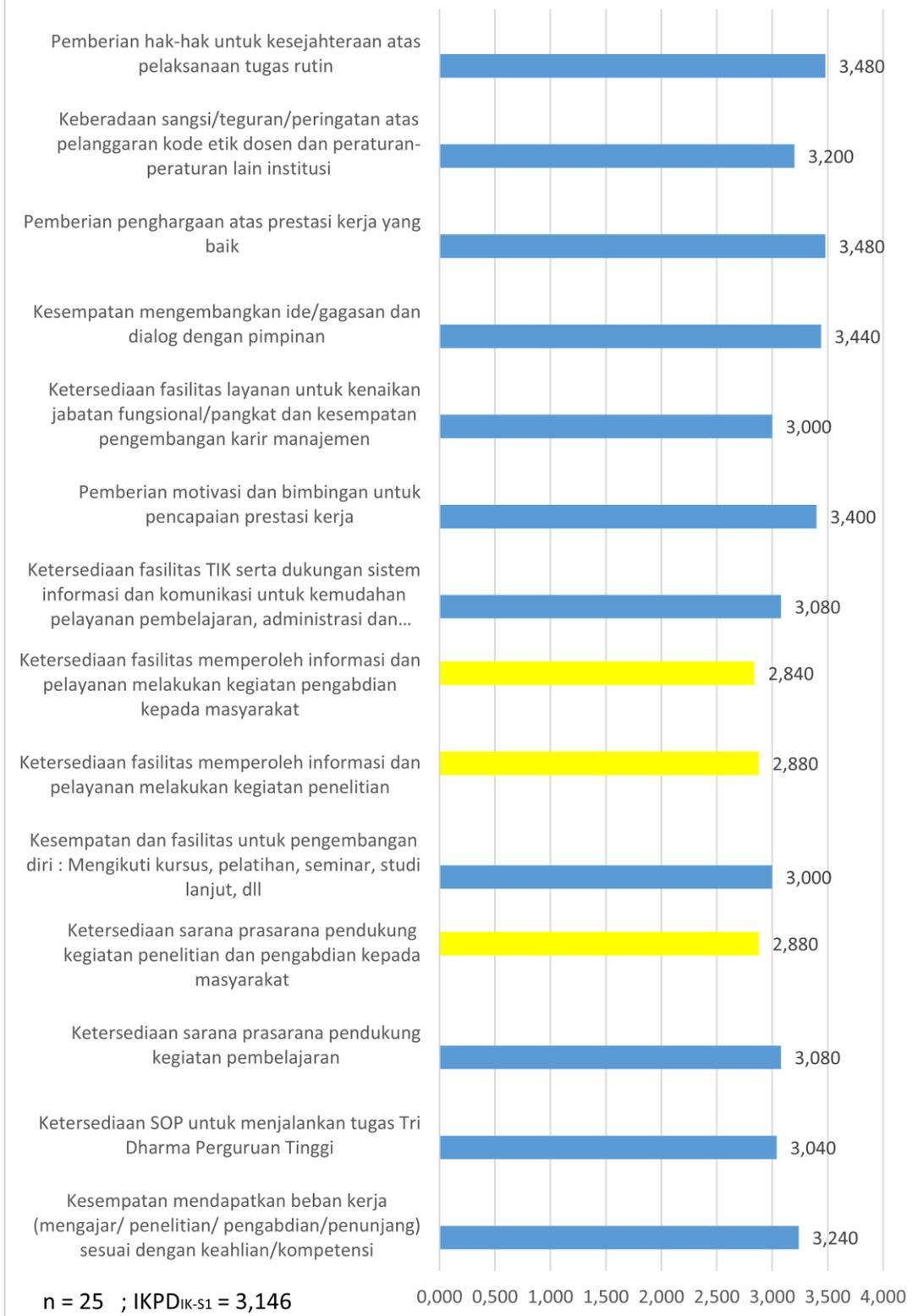
Indeks Kepuasan Dosen Sistem Informasi - S1 Semester Genap 2017/2018



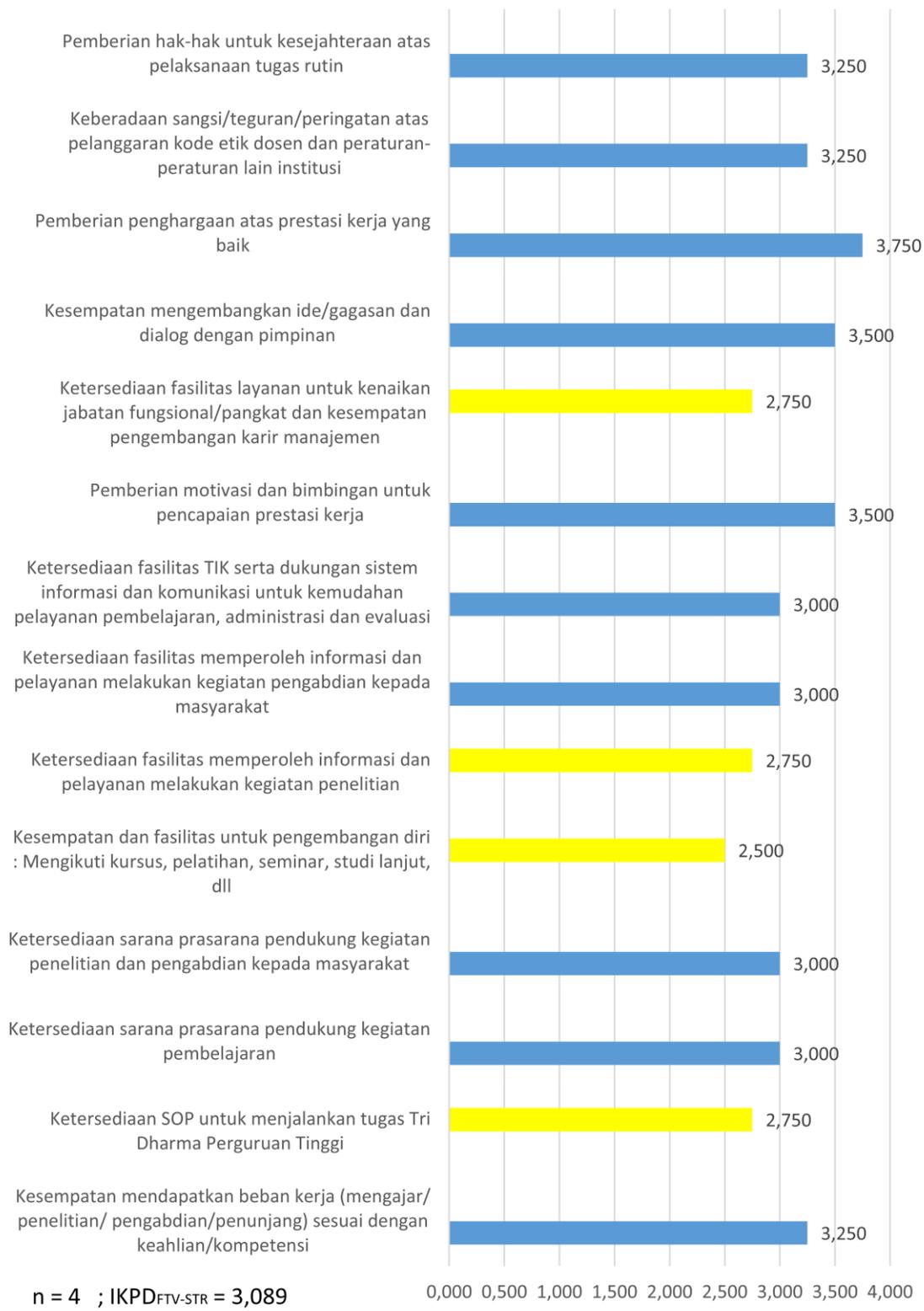
Indeks Kepuasan Dosen Desain Komunikasi Visual - S1 Semester Genap 2017/2018



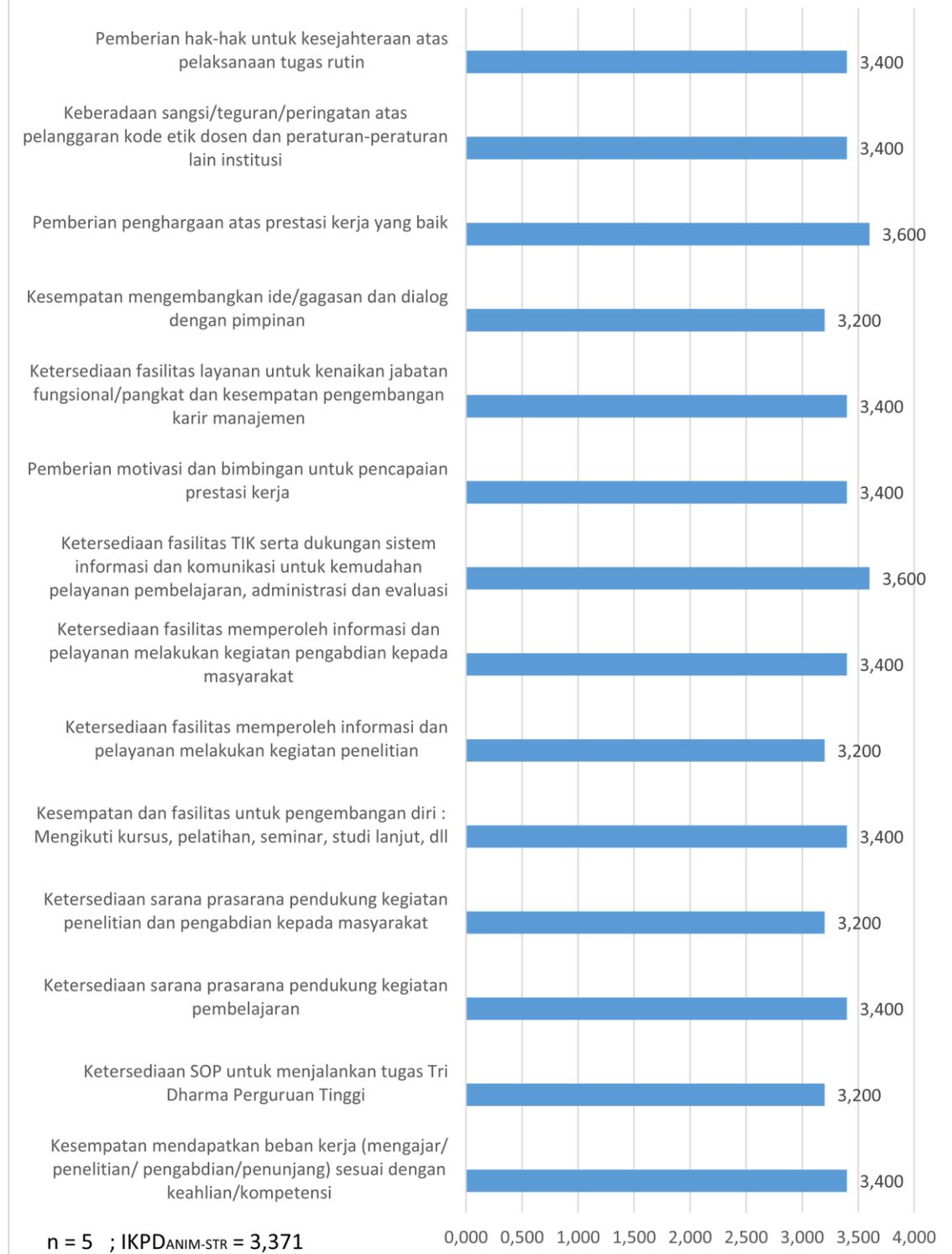
Indeks Kepuasan Dosen Ilmu Komunikasi - S1 Semester Genap 2017/2018



Indeks Kepuasan Dosen Film dan Televisi - STR Semester Genap 2017/2018



Indeks Kepuasan Dosen Animasi - STR Semester Genap 2017/2018





Indeks Kepuasan Dosen Penyiaran - D3 Semester Genap 2017/2018



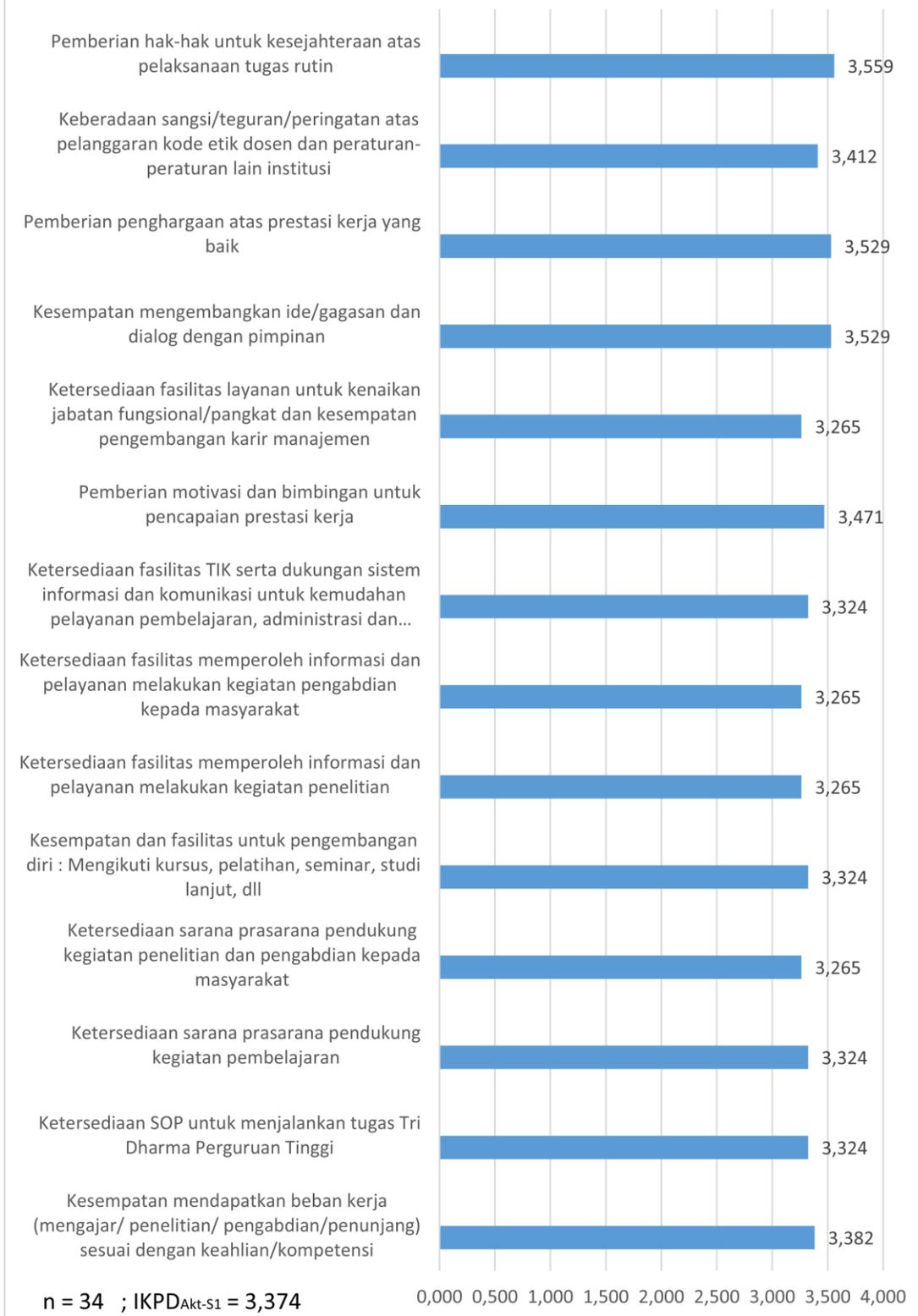
Indeks Kepuasan Dosen Magister Teknik Informatika - S2 Semester Genap 2017/2018



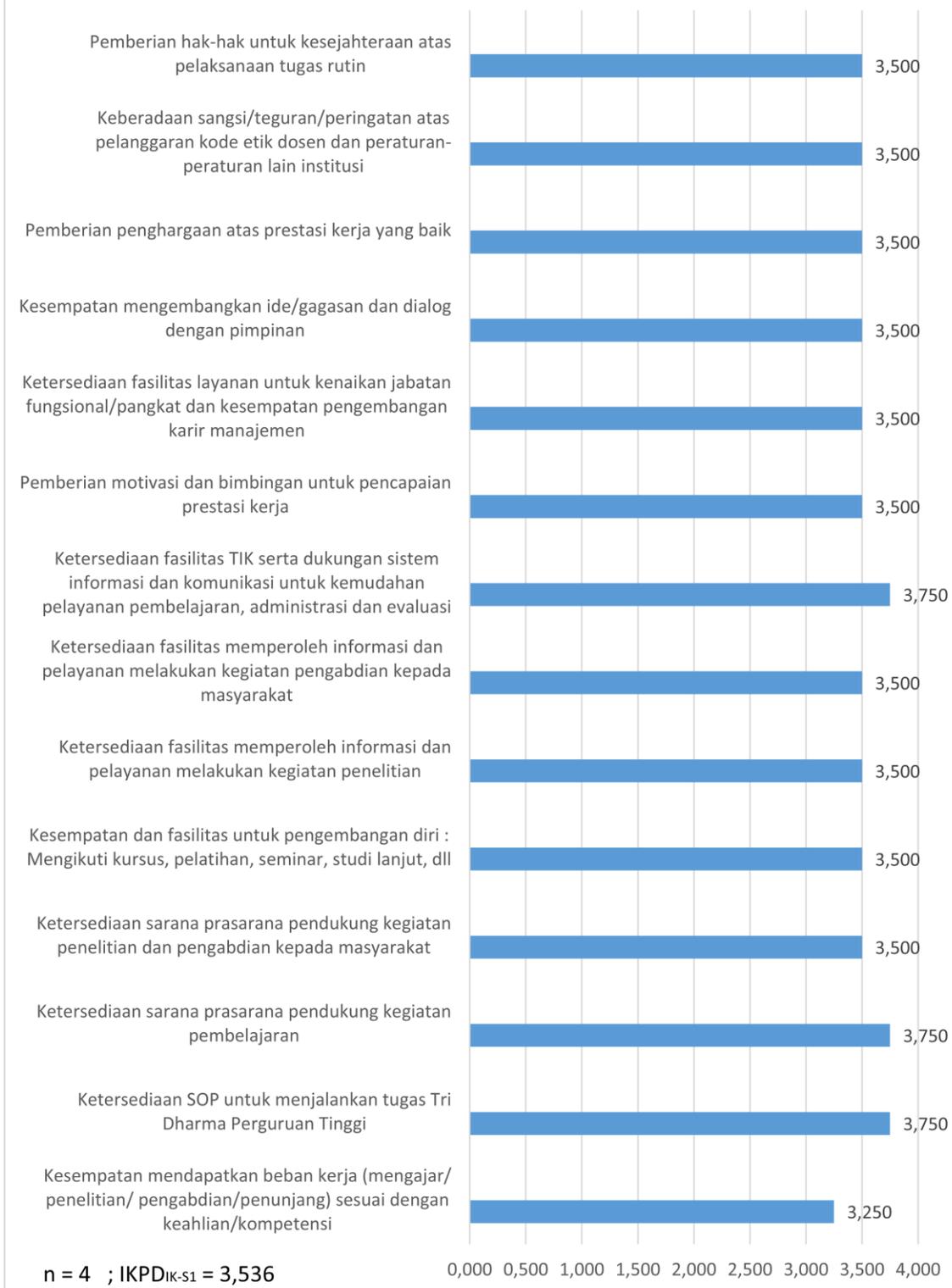
3.3 Kepuasan Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Indeks Kepuasan Dosen Akuntansi - S1 Semester Genap 2017/2018



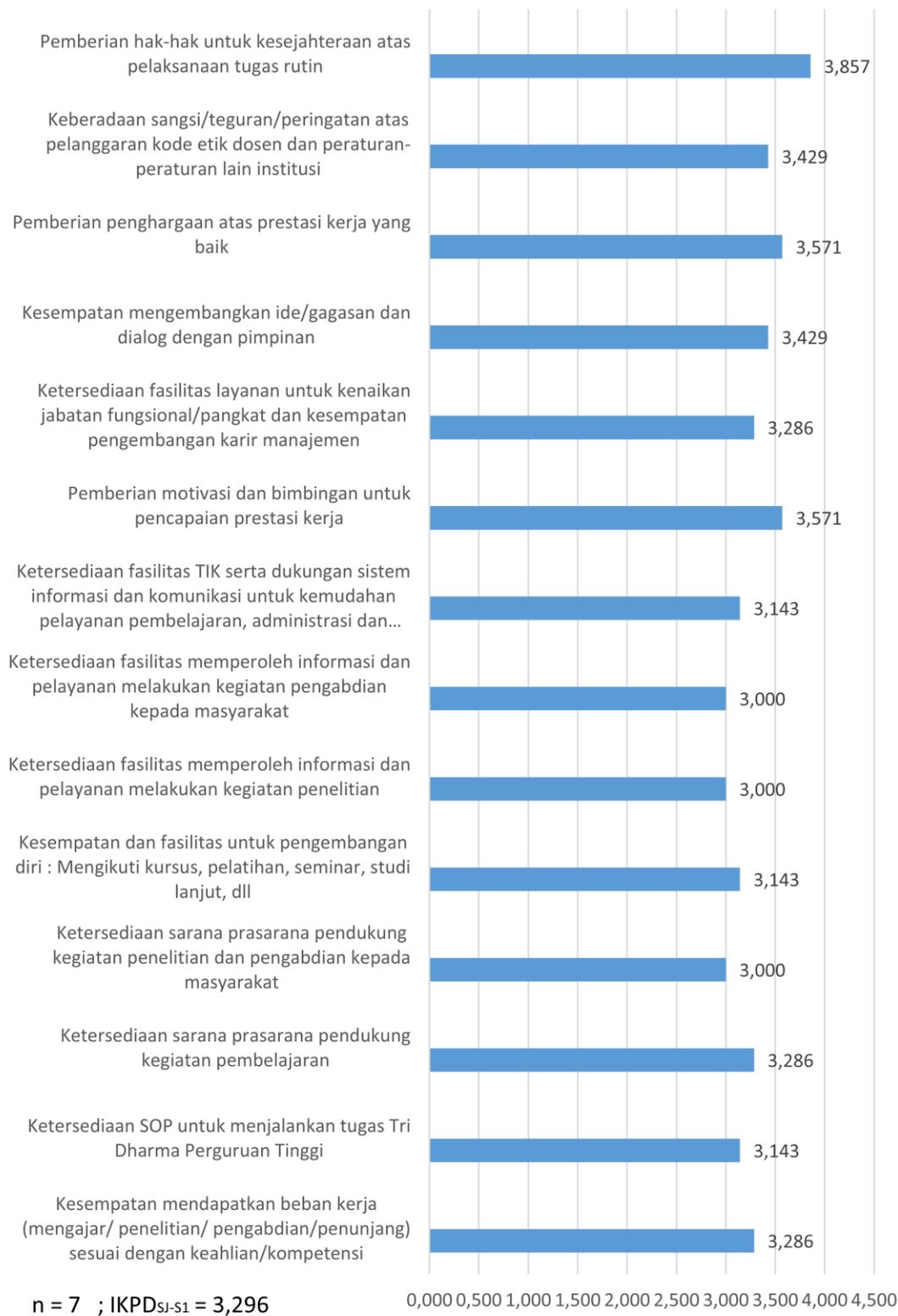
Indeks Kepuasan Dosen Magister Manajemen - S2 Semester Genap 2017/2018



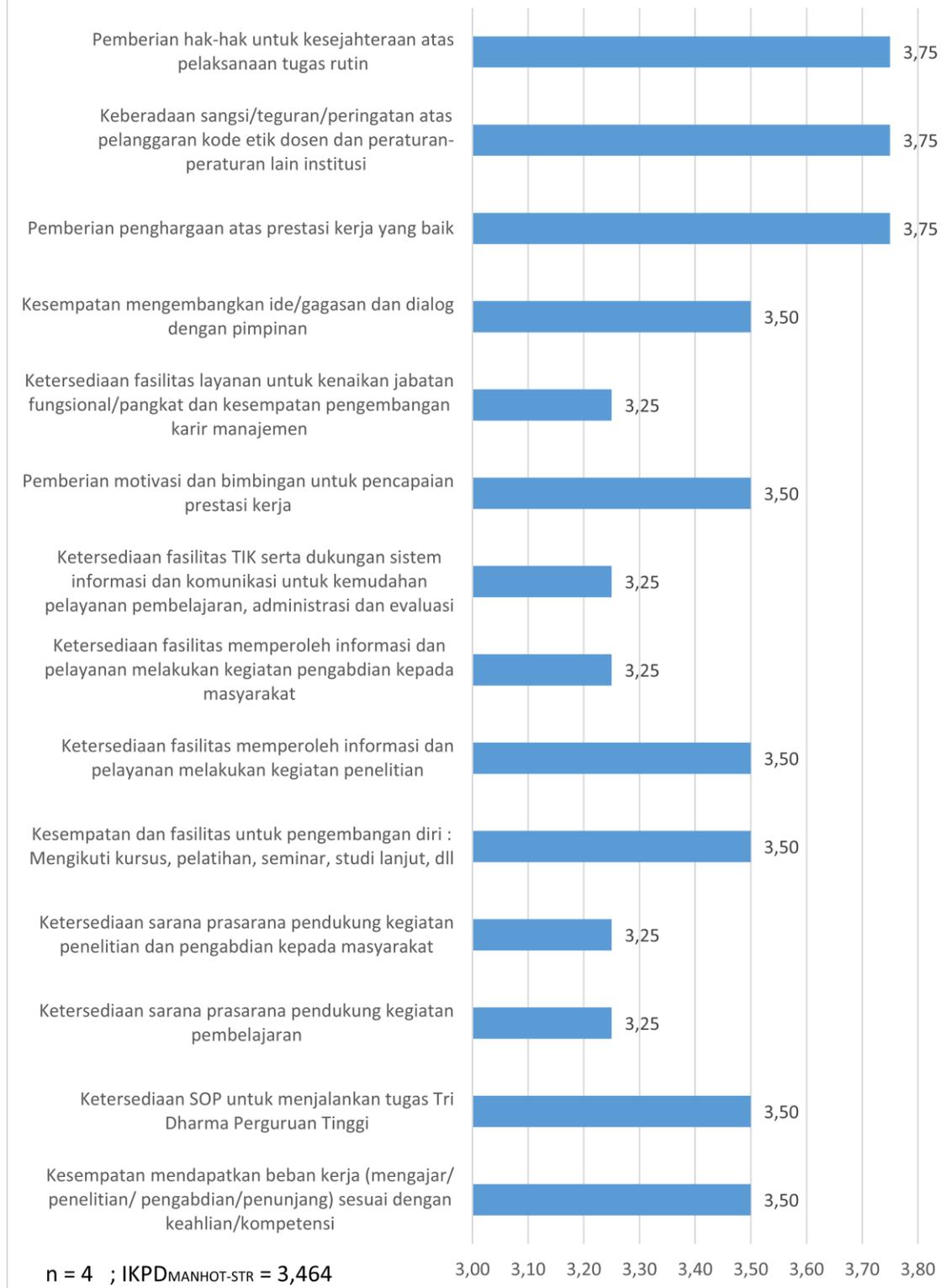
3.4 Kepuasan Dosen Fakultas Ilmu Budaya



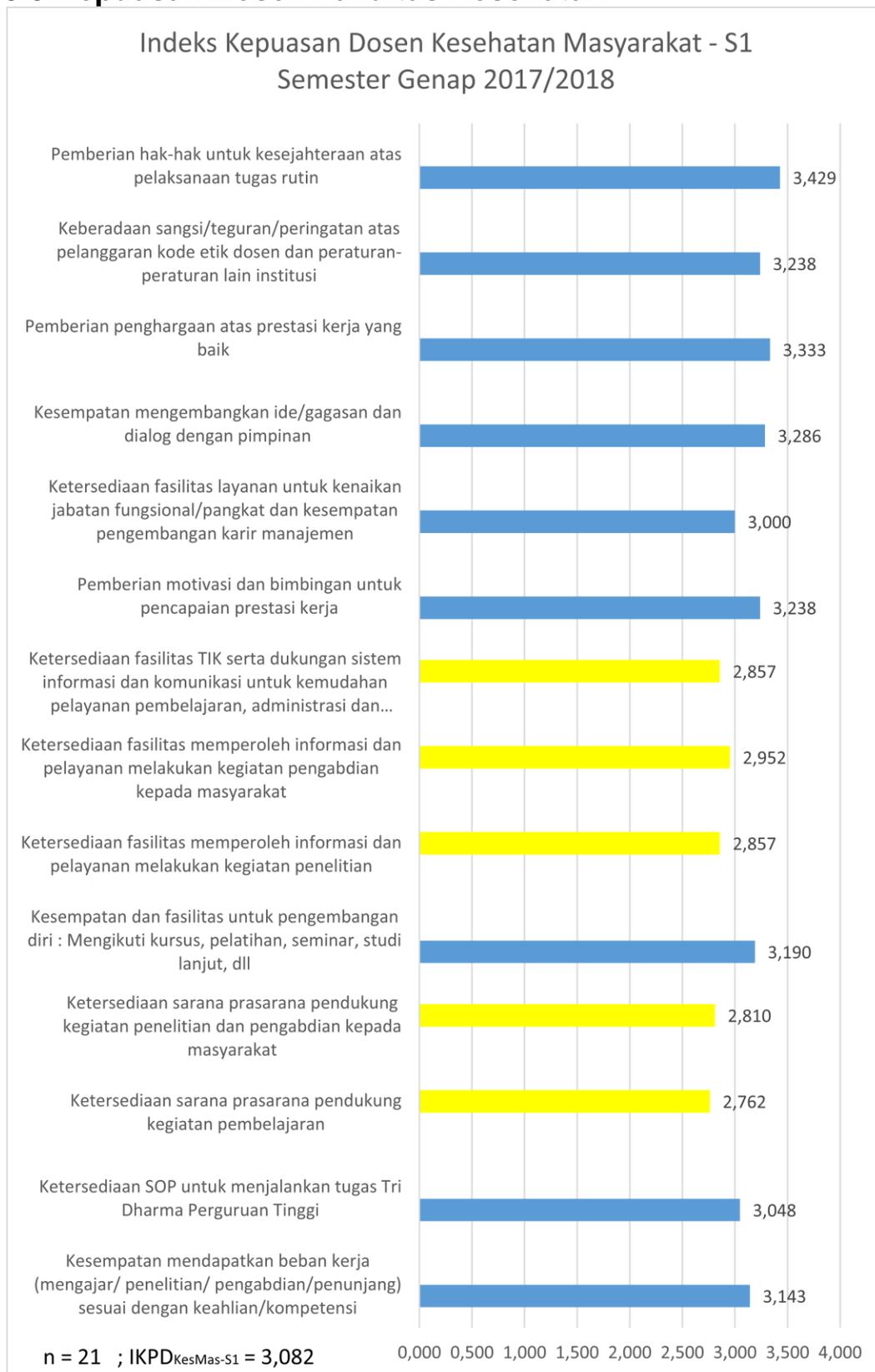
Indeks Kepuasan Dosen Sastra Jepang - S1 Semester Genap 2017/2018



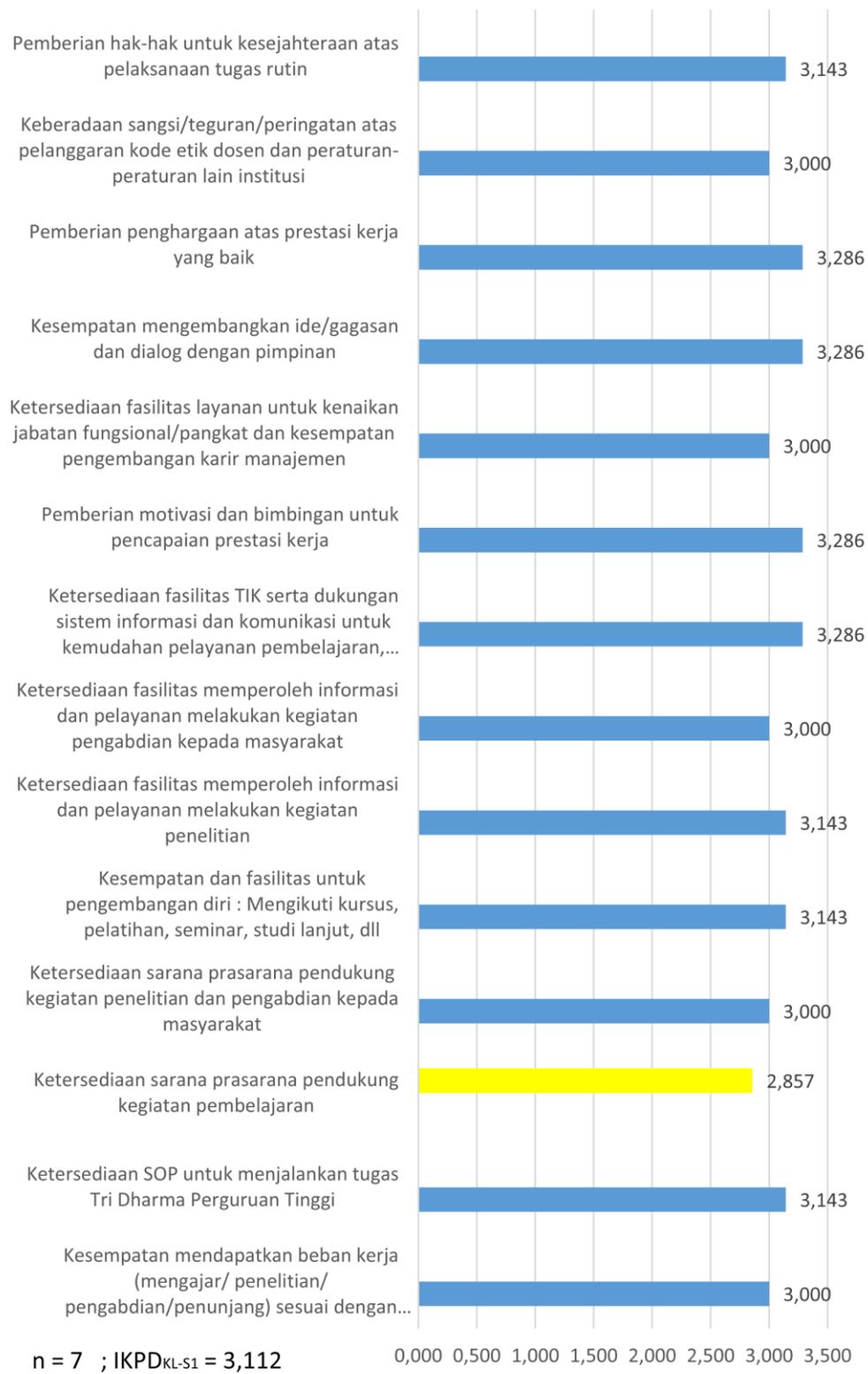
Indeks Kepuasan Dosen Manajemen Perhotelan - STR Semester Genap 2017/2018



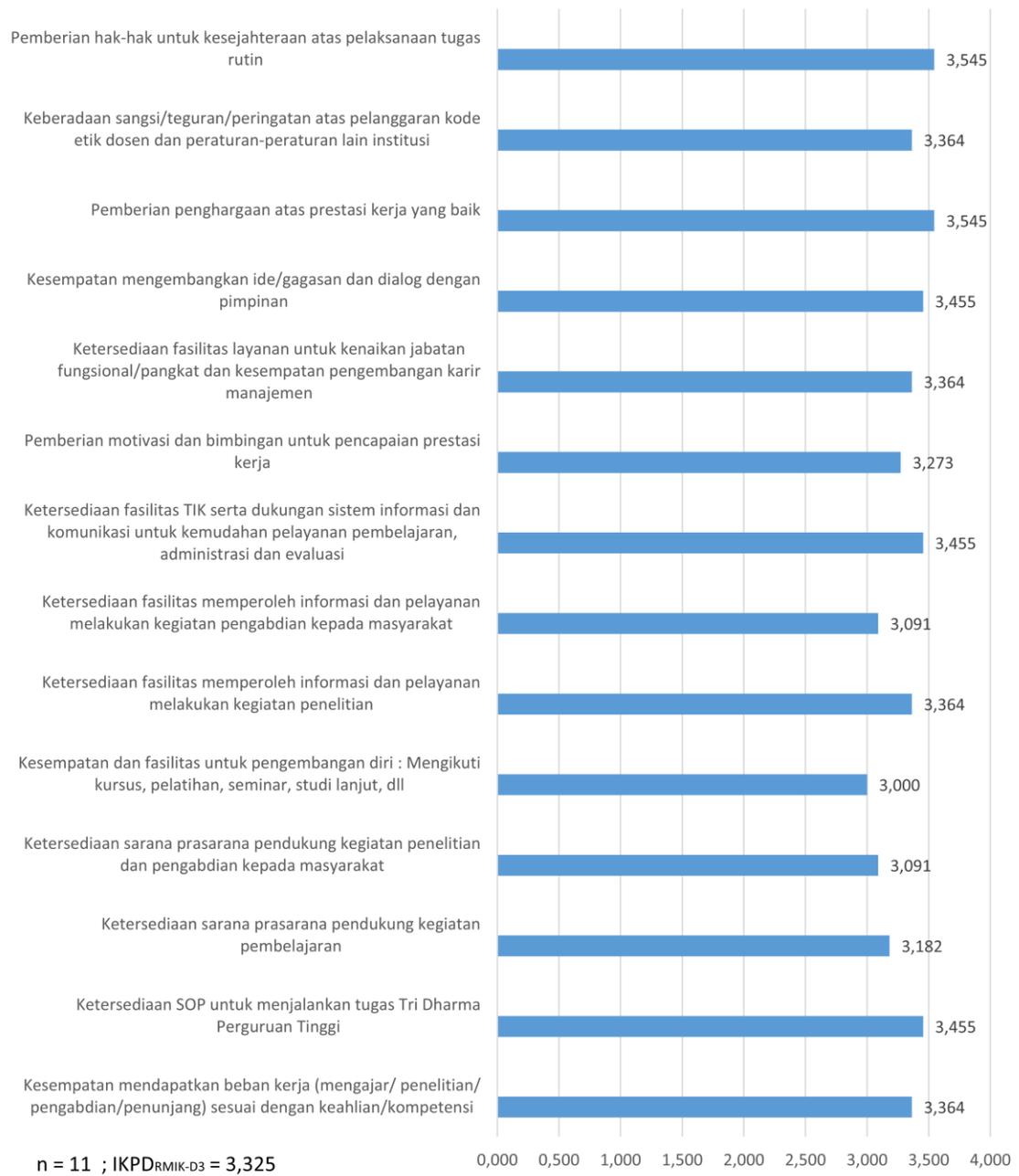
3.5 Kepuasan Dosen Fakultas Kesehatan



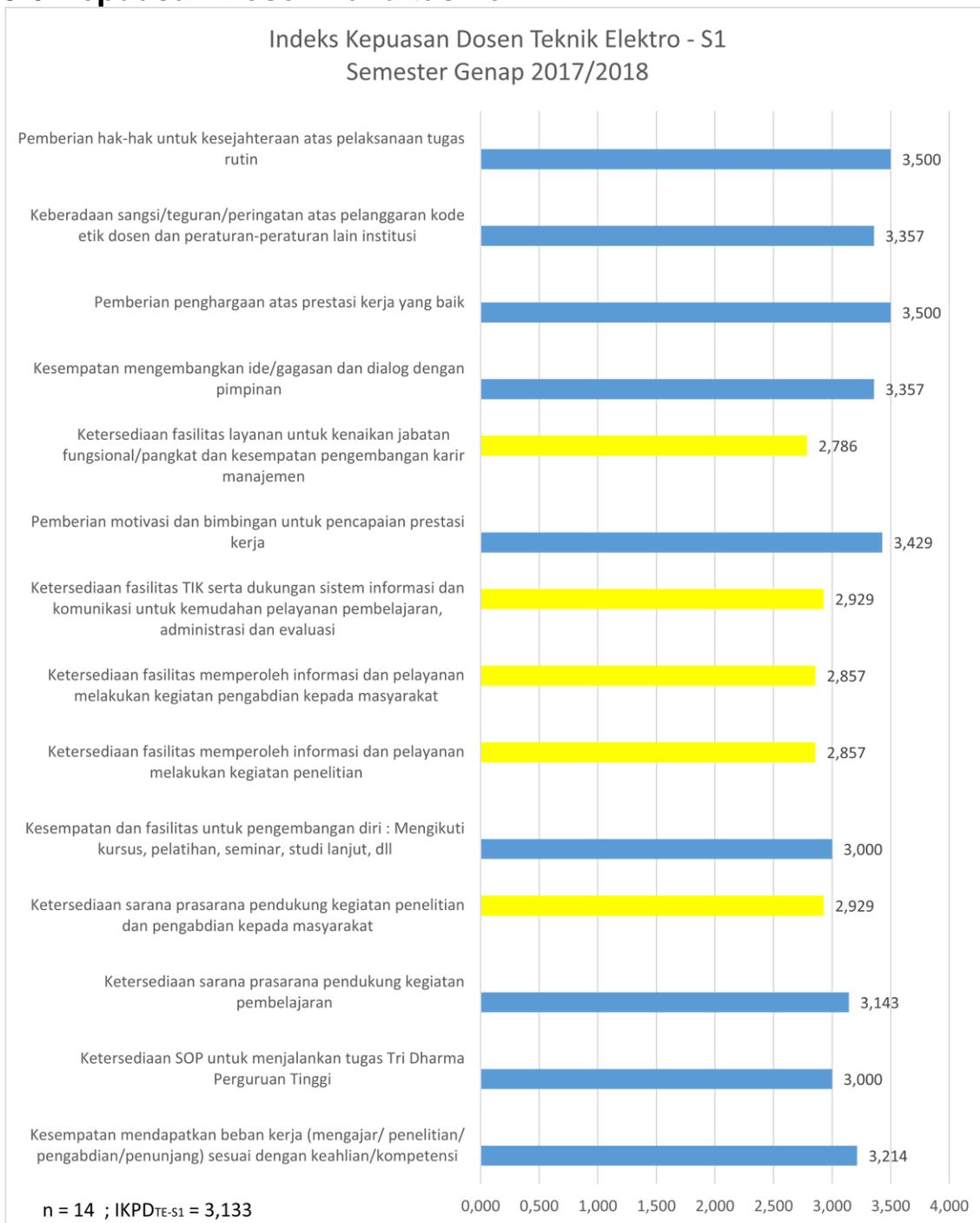
Indeks Kepuasan Dosen Kesehatan Lingkungan - S1 Semester Genap 2017/2018

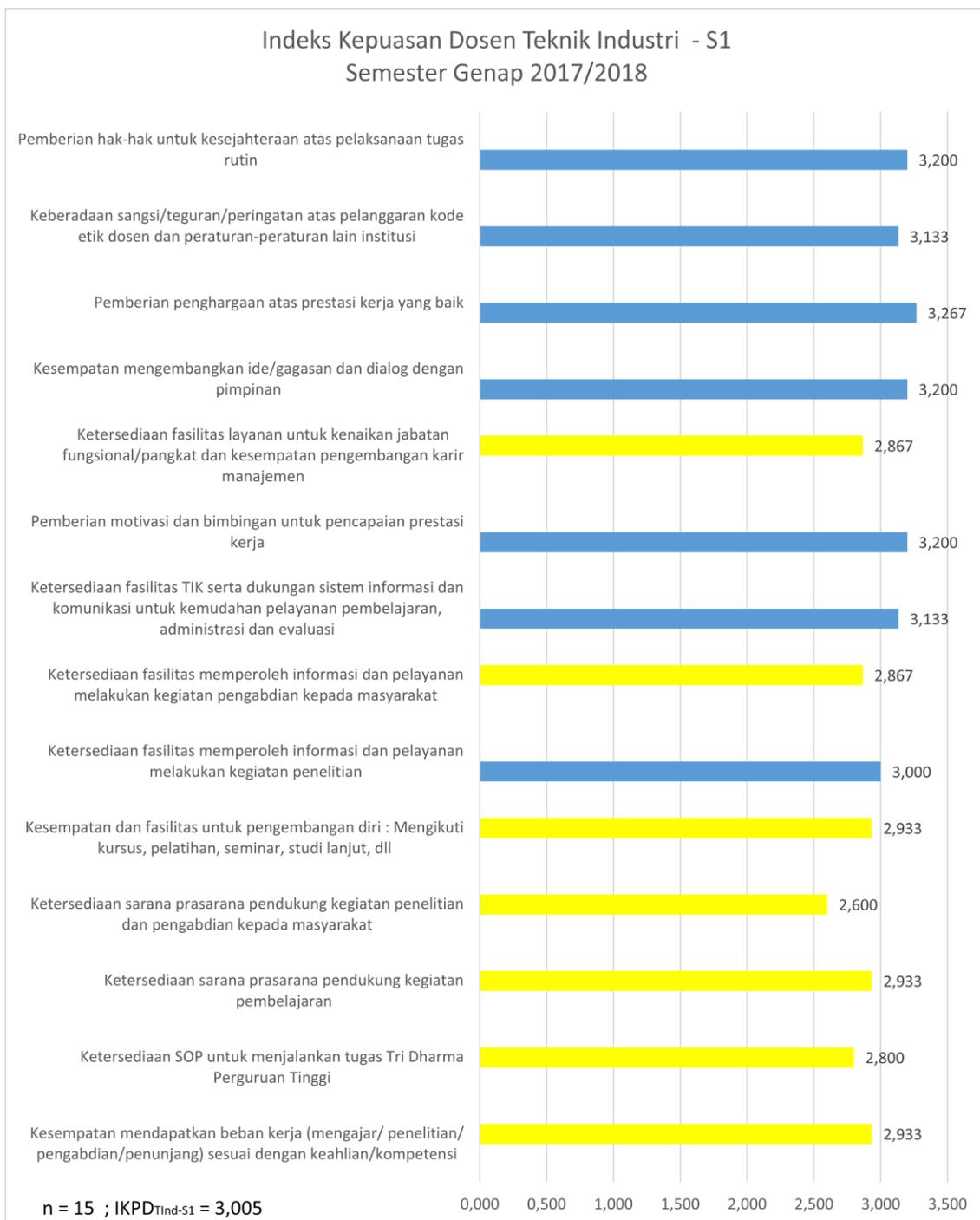


Indeks Kepuasan Dosen Rekam Medis dan Informasi Kesehatan - D3 Semester Genap 2017/2018

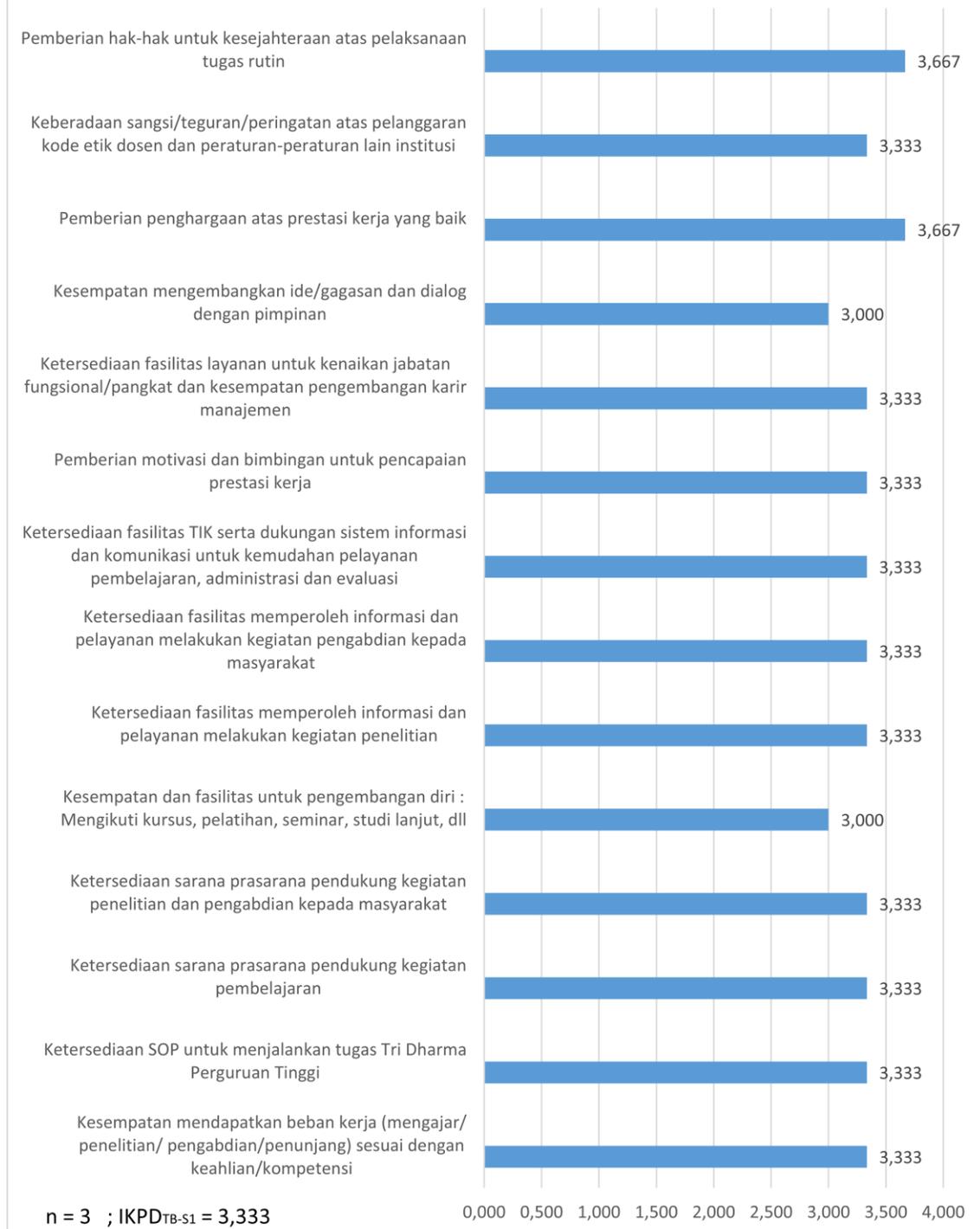


3.6 Kepuasan Dosen Fakultas Teknik





Indeks Kepuasan Dosen Teknik Biomedis - S1 Semester Genap 2017/2018



BAB 4

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil survey kepuasan pelanggan internal (mahasiswa) dapat disimpulkan, Indeks kepuasan dosen (IKPD) terhadap penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro pada Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018 secara umum memiliki rerata sebesar 3.24 (Puas).

LAMPIRAN

Lampiran 1: Kuesioner Survey Kepuasan Dosen

KUESIONER SURVEY KEPUASAN DOSEN TERHADAP PENYELENGGARAAN SISTEM MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO

Dalam rangka untuk peningkatan kualitas penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro Semarang, kami bermaksud menggali umpan balik dari dosen melalui pengisian kuesioner. Kami mohon para dosen dapat melakukan pengisian kuesioner dengan benar sehingga dapat bermanfaat dalam rangka evaluasi dan peningkatan kualitas penyelenggaraan sistem manajemen sumberdaya manusia di Universitas Dian Nuswantoro.

PETUNJUK:

1. Anda wajib diminta untuk mengisi kuesioner berikut dengan benar.
2. Kuesioner ini bersifat anonim, sehingga Anda tidak perlu menuliskan identitas nama.
3. Beri tanda ceklis (\checkmark) pada kolom yang menurut Anda paling sesuai.

Program Studi :
Fakultas :
Tahun Akademik : /

No.	Aspek	Baik Sekali	Baik	Kurang	Kurang Sekali
a.	Kesempatan mendapatkan beban kerja sesuai dengan keahlian/kompetensi				
b.	Ketersediaan SOP untuk menjalankan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi				
c.	Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan pembelajaran				

No.	Aspek	Baik Sekali	Baik	Kurang	Kurang Sekali
d.	Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat				
e.	Kesempatan dan fasilitas untuk pengembangan diri : mengikuti kursus, pelatihan, seminar, studi lanjut dll				
f.	Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan penelitian				
g.	Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat				
h.	Ketersediaan fasilitas TIK serta dukungan sistem informasi dan komunikasi untuk kemudahan pelayanan pembelajaran, administrasi dan evaluasi				
i.	Pemberian motivasi dan bimbingan untuk pencapaian prestasi kerja				
j.	Ketersediaan fasilitas layanan untuk kenaikan jabatan fungsional/pangkat dan kesempatan pengembangan karir manajemen				
k.	Kesempatan mengembangkan ide/gagasan dan dialog dengan pimpinan				
l.	Pemberian penghargaan atas prestasi kerja yang baik				
m.	Keberadaan sangsi/teguran/peringatan atas pelanggaran kode etik dosen dan peraturan-peraturan lain institusi				
n.	Pemberian hak-hak untuk kesejahteraan atas pelaksanaan tugas rutin				

Lampiran 2: Tabulasi Hasil Pengisian Kuesioner Survey Kepuasan Dosen

No.	Item	Frekuensi				Jumlah	IKPD
		Sangat Tidak Puas	Tidak Puas	Puas	Sangat Puas		
1	a	1	5	226	107	339	3.29
2	b	5	39	195	100	339	3.15
3	c	2	28	207	102	339	3.21
4	d	5	45	218	71	339	3.05
5	e	3	30	224	82	339	3.14
6	f	3	38	219	79	339	3.10
7	g	3	48	213	75	339	3.06
8	h	1	27	203	108	339	3.23
9	i	2	5	194	138	339	3.38
10	j	5	38	218	78	339	3.09
11	k	1	4	204	130	339	3.37
12	l	2	8	169	160	339	3.44
13	m	1	5	219	114	339	3.32
14	n	1	1	172	165	339	3.48

Keterangan:

a. Kesempatan mendapatkan beban kerja sesuai dengan keahlian/kompetensi; b. Ketersediaan SOP untuk menjalankan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi; c. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan pembelajaran; d. Ketersediaan sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; e. Kesempatan dan fasilitas untuk pengembangan diri : mengikuti kursus, pelatihan, seminar, studi lanjut dll.; f. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan penelitian; g. Ketersediaan fasilitas memperoleh informasi dan pelayanan melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat; h. Ketersediaan fasilitas TIK serta dukungan sistem informasi dan komunikasi untuk kemudahan pelayanan pembelajaran, administrasi dan evaluasi; i. Pemberian motivasi dan bimbingan untuk pencapaian prestasi kerja; j. Ketersediaan fasilitas layanan untuk kenaikan jabatan fungsional/pangkat dan kesempatan pengembangan karir manajemen; k. Kesempatan mengembangkan ide/gagasan dan dialog dengan pimpinan; l. Pemberian penghargaan atas prestasi kerja yang baik; m. Keberadaan sanksi/teguran/peringatan atas pelanggaran kode etik dosen dan peraturan-peraturan lain institusi; n. Pemberian hak-hak untuk kesejahteraan atas pelaksanaan tugas rutin; IK_D = Indeks Kepuasan Dosen.

Lampiran 3 : Kritik dan saran

No	Pernyataan
1	-
2	aik
3	mantap
4	teruslah berbenah
5	semoga saran di atas dapat dilaksanakan, tidak hanya sekedar mengisi kuesioner saja
6	Laptop untuk mengajar sebaiknya disediakan oleh kampus.
7	Sediakan Parkir Motor Khusus Dosen di Area gedung G dan H
8	optimalisasi pengembangan diri
9	tetap dipertahankan
10	Sukses
11	JAYA UDINUS
12	Kelasnya jgn satu kelas 50 orang lebih, kelasnya sempit diisi 50orang per kelas, 56/57 per kelas jg ada, tdk fokus belajarnya kepanasan ac jd tidak dingin, dan berisik sekali mahasiswanya. Proyektor dan kabelnya di gedung D dan C banyak yg tdk beres. Sebaiknya cpt dibenahi. Kalau memberi tugas ke dosen mungkin sebaiknya ada omongan dlu dgn dosen ybs, ditawari/diskusi trlbih dahulu, jadi jgn langsung asal tunjuk tanpa ada omongan kpd ybs malah langsung dibikin SK, kan kadang dosennya jd merasa kurang dimanusiakan, krg nyaman.
13	semoga semakin baik
14	udinus sangat professional , dalam menyiapkan sarana dan prasarana pendidikan. makin sukses n terus berkembang
15	udinus polke dan maju terus jaya udinus berkarir tiada henti mengembangkan disektor pendidikan dan kesehatan
16	-
17	sangat bagus
18	berikan kesempatan pelatihan yg merata untuk seluruh tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
19	Parkir khusus dosen untuk Kampus 1
20	Bimbingan dalam peningkatan kinerja dan karier
21	memperbaiki fasilitas di labor gambar lantai 5 dan 3 di gedung D (misalnya lampu, projector, barang2 model dan lain2) agar bisa mengajar dengan bermutu lebih tinggi
22	MARI KITA BERBUAT APAPUN SECARA PROFESIONAL DAN PROPORSIONAL
23	improve
24	Mohon memberikan pelatihan kepada dosen lebih banyak lagi
25	Penguatan sinyal hotspot digedung D lantai 3 sampe 5. Penambahan anggaran tiap dosen untuk bisa ikut seminar dan pelatihan di luar, serta call paper di luar.
26	sudah baik
27	baik

28	bekerja secara team, bukan bekerja karena kelompok tertentu, misal karena sesama agama, sesama alumni tertentu. masih banyak SDM yang belum bisa saling toleran, Senior seharusnya mengajak Yuniornya tanpa memandang apapun.
29	sip, lanjutkan 2 periode
30	saya adalah dosen luar untuk MKU Bahasa Inggris dan setiap mau mengajar listening dikelas saya selalu membawa speaker sendiri karena di TU tidak tersedia speaker yang bisa dipinjam dosen. Saran saya sebaiknya TU menyediakan speaker untuk dosen yang mengajar
31	setuju dengan apayang sudah menjadi rencana induk pengembangan
32	bagus
33	Go, go, Udinus! We love you full! Go, go, Desaku! We support you full! English atmosphere? No fear!
34	selalu menjaga komitmen dalam pendidikan perguruan tinggi
35	polke
36	asilitas toilet perlu di perbanyak.di sesuaikan dengan jumlah mahasiswa dan Rasio tempat,
37	oke
38	perhatikan kesejahteraan dosen dan beri peluang studi lanjut
39	-
40	tetap menjaga kualitas belajar mengajar
41	Peningkatan Kesejahteraan Dosen yang Rajin menulis di jurnal internasional atau conference internasional sangat diperlukan jauh lebih dari yang sekarang yang lebih cenderung memanjakan dosen dengan gelar pendidikan S3 padahal di borang akreditasi standar 6 untuk penelitian dan publikasi tidak ada perbedaan nilai dosen S2 dan S3, mohon dipertimbangkan kesejahteraan adik_adik dosen muda mereka muda dan energik serta inovatif maka perlu insentif lebih atau setara dengan dosen dosen S3 seniornya dalam hal insentif publikasi riset , suwun Udinus Jempol dan Oke
42	dipertahankan dan selalu ditingkatkan
43	Mengajar di Udinus sangat menyenangkan dan suasana akademiknya sangat hidup dan dinamis. Terimakasih sudah diberi kesempatan untuk mengajar di Ilkom Udinus.
44	ok
45	Untuk lebih diperhatikan fasilitas yang mendukung privasi dosen di ruang dosen (bisa lihat PT lain yang setara), dan kenyamanan tempat parkir dosen, baik mobil maupun motor.
46	-
47	jgn cuma kuesioner tok.realisasi!
48	Semoga ke depan lebih baikblagi
49	Semoga Udinus makin maju, dosen dan karyawannya makin sejahtera dan mhs-nya makin pintar
50	Untuk lebih meningkatkan kompetensi mahasiswa
51	sudah bagus , semoga komunikasi dan koordinasi lebih ditingkatkan
52	Tidak setuju jika menganggap mahasiswa adalah konsumen, tapi mahasiswa merupakan aset bangsa ini sehingga patut untuk di berikan pembelajaran yang dapat meningkatkan kualitas mereka.
53	-

54	Pertahankan yang sudah baik, perbaiki yg belum baik
55	lanjutkan
56	asd
57	Tingkatkan kinerja dan prestasi
58	tingkatkan
59	ok
60	ok
61	raker yuk
62	lebih ditingkatkan lagi
63	TINGKATKAN
64	ok
65	kejelasan dan keterbukan SOP akan meningkatkan kinerja dosen dalam melakukan tridarma
66	Diadakan pertemuan rutin trisemester dengan Pimpinan Universitas, untuk seluruh tenaga pendidik tetap / tidak tetap / kontrak agar tumbuh rasa kebersamaan dan dapat saling bertukar ide / pengalaman.
67	kalo mhs ada sarasehan dg pak Rektor....maka saran saya utk dosen dan karyawan juga perlu diadakan acara semacam itu