

**INSTITUTO TECNOLÓGICO
AUTÓNOMO DE MÉXICO**

CENTRO DE LENGUAS

**GUÍA PARA EL EXAMEN DE
CLASIFICACIÓN DE REDACCIÓN**

GUÍA DEL EXAMEN DE CLASIFICACIÓN REDACCIÓN

El Examen de Clasificación de Redacción tiene como finalidad determinar el nivel y la capacidad del estudiante en:

1. la redacción de textos;
2. la comprensión de lectura;
3. el uso de los diferentes rudimentos gramaticales y ortográficos de la lengua española.

El examen consta de dos partes:

Primera parte:

Consiste en la redacción de un ensayo sobre un tema preestablecido. Se dará a elegir al alumno entre dos títulos. La redacción tendrá aproximadamente 250 palabras y se realizará en un tiempo límite de 50 minutos. Los textos serán corregidos por los maestros del Centro de Lenguas del ITAM. Los profesores revisarán y calificarán cuidadosamente los ensayos de acuerdo con los siguientes requisitos: el uso correcto de la gramática, de la ortografía, de la puntuación y de la sintaxis, así como de la riqueza léxica, la organización de las ideas y la complejidad de los conceptos.

Segunda parte:

Consiste en una serie de ejercicios de opción múltiple (50 reactivos) que el alumno deberá resolver en aproximadamente 50 minutos. Esta segunda parte del examen será calificada por un lector óptico y comprende las siguientes secciones:

- A. comprensión de un texto: se trata de un breve ensayo seguido de preguntas sobre el contenido de la lectura y sobre el vocabulario utilizado en ella (sinónimos y antónimos);
- B. puntuación;
- C. ortografía;
- D. acentuación;
- E. vicios del lenguaje: se trata de una serie de ejercicios sobre palabras juntas y separadas, homófonos, preposiciones, verbos irregulares, gerundios, barbarismos, etc. (véase guía de aspectos ortográficos, gramaticales y de redacción, pág.10).

El alumno podrá presentarse a los exámenes de clasificación en las fechas que el ITAM establezca y mediante los procedimientos que fije para ello. A partir de su ingreso, el estudiante sólo cuenta con el límite de un año natural para presentar y aprobar el examen de clasificación de redacción (artículos 12 y 13 del Reglamento de Alumnos de Estudios Profesionales).

Cómo NO estudiar para un examen de redacción: Los diez prejuicios que hay que combatir

Para aprender a redactar con corrección hay que seguir determinadas normas y prestar la debida atención a ciertas recomendaciones. En primer lugar, el estudiante debe saber que **para aprender a escribir hay que escribir. La práctica reiterada de la escritura, acompañada del necesario asesoramiento y aclaración de dudas**, dará como resultado la corrección y fluidez de la expresión escrita.

Enumeramos a continuación **los errores de percepción (los prejuicios) más comunes** de los alumnos a la hora de prepararse para el Examen de Clasificación de Redacción. Se tiende a pensar que:

1. Para superar con éxito el Examen de Clasificación basta con estudiar unos días, unas pocas semanas, un mes.

Esto, que no es cierto para ninguna área del saber o del estudio, lo es mucho menos aún en el caso de la redacción. **Para lograr mejorar el estilo, hay que dedicar a la redacción una práctica reiterada y metódica.** Escribir bien no es sólo un conocimiento (que se almacena pasivamente), sino una "aptitud", una "habilidad" (un "deporte", si quieres) que requiere de una práctica y entrenamiento constantes.

Nuestra recomendación es la siguiente: **redacta todos los días (por lo menos seis días a la semana) varias cuartillas sobre un tema relacionado con alguna de tus materias.** Haz un resumen, desarrolla un tema, recoge tus impresiones en un comentario, etc., y esmérate en la redacción. **Fíjate siempre en el estilo de todo lo que escribas y leas.** Cuida la ortografía, la puntuación y la acentuación. Busca que el texto tenga una estructura lógica y que las ideas estén conectadas unas con otras. Pon mucha atención en el vocabulario y enriquecelo con la ayuda del diccionario y de la lectura. Evita los coloquialismos, "eleva" el estilo al redactar y recuerda que nunca se escribe como se habla. Recurre siempre a alguien que pueda asesorarte y revisar cuidadosamente tu redacción. Piensa que, sobre todo al principio, necesitas de una persona que te ayude a descubrir tus propios errores.

2. El examen se acredita con leer los apuntes de un compañero.

Para aprender a escribir es imprescindible practicar la escritura. Por lo tanto, la lectura de unos apuntes, con ser útil, no sirve de nada si no se apoya en el ejercicio reiterado y metódico de la redacción.

3. Para aprender a redactar basta con saber (y practicar con la ayuda de ejercicios) las reglas de ortografía, acentuación y puntuación.

La reglas de ortografía, acentuación y puntuación son, sin duda, **necesarias**. Pero que lo sean, y en grado sumo, no quiere decir que el saberse las reglas vaya a garantizar una redacción correcta. **Es muy fácil "memorizar" una regla, una fórmula, y luego no saberla aplicar correctamente**. Esto, que se experimenta muchas veces con las matemáticas, ocurre igualmente con la ciencia de la escritura. Volvemos a lo de siempre: **"para aprender a escribir hay que escribir"**.

4. La redacción se escribe directamente: no hace falta una "fase de preescritura".

Es muy fácil caer en la "tentación" de escribir directamente, sin antes pensar cuidadosamente sobre qué se va a escribir, sin antes apuntar las ideas y ordenarlas. **Sin embargo, un texto, para estar bien escrito, tiene que presentar una estructura lógica. Y esa estructura necesita estar fijada antes de la labor de escritura propiamente dicha**. Por eso es tan importante hacer una "lista de ideas" y organizarla en un "esquema". A esta fase previa se le llama **"fase de preescritura"**. Recuerda siempre que **la fase de "preescritura" es tan importante como la fase de "escritura"**.

5. No hace falta releer y revisar lo escrito: "sobra" la "fase de postescritura".

Muchas veces nos damos por satisfechos con una redacción que no hemos revisado. Sin embargo, esa redacción nunca debe considerarse un producto acabado, sino sólo una primera versión que exige un exhaustivo y minucioso ejercicio de revisión y de relectura. **Muchos de los errores presentes en las redacciones de los alumnos podrían haberse subsanado con una lectura cuidadosa. La fase de "postescritura" es tan importante (o más) que las fases de preescritura y escritura**. Nunca olvides que tu redacción experimentará una mejora sustancial tras la revisión. **Con un esfuerzo relativamente pequeño habrás obtenido notables resultados**. Recuerda siempre que hasta los escritores más afamados revisan constantemente lo que escriben. Las obras maestras no brotan libremente de la pluma sino que nacen de la autocrítica y la corrección incansables.

6. Cometí errores en esta redacción: la siguiente saldrá mejor.

No basta con identificar resignadamente los errores en la redacción y pasar a otro tema, desarrollar otra idea, con la esperanza de hacerlo mejor esta vez. Hasta que la primera redacción no esté impecable, carece de sentido iniciar la escritura de otro texto. Los errores sólo podrán subsanarse definitivamente cuando se les haya dedicado el suficiente tiempo de reflexión, revisión y corrección. Eso significa que sólo cuando tengamos en nuestras manos una última versión corregida y sin errores, éstos habrán desaparecido para siempre de nuestra escritura.

7. El modo de leer no influye en el modo de escribir.

Es cierto: **el modo de leer no influye en el modo de escribir, ni se mejora en la redacción si la lectura es superficial y poco razonada (es decir, "pasiva").** Para que la lectura efectivamente ayude a aprender a escribir, ésta **tiene que ser "activa".** Por "activa" se entiende **toda lectura que dé motivo a una serie prácticamente inagotable de preguntas (y de respuestas):** ¿Por qué el autor utiliza aquí un punto y coma, en vez de dos puntos? ¿Por qué esta idea inicia un nuevo párrafo? ¿Cómo es el estilo del escritor: sencillo, escueto, u obscuro, cargado de adjetivos y frases largas? ¿Cuál es la idea principal o las ideas principales? ¿Para qué sirven las ideas secundarias o "accesorias"? ¿Cómo está estructurado el texto? ¿Por qué el autor se decidió por esa estructura y no otra?, etc. Sólo así lograrás comprender la mecánica y perfecta lógica del lenguaje y del estilo. **Una vez que comprendas cómo funciona el lenguaje, es muy fácil asimilar las distintas normas y llevarlas a la práctica en tu propia redacción.**

8. Escribir no tiene ninguna importancia en la vida "real".

Piensa siempre en que **tu forma de escribir (es decir, tu estilo) es tu carta de presentación** (en la vida académica, profesional y personal), de la misma forma que lo son tus modales, tu manera de hablar, de vestirte, etc. Es más: **recuerda que tu estilo llega muchas veces antes que tú a los lugares:** si envías una carta de solicitud de trabajo, y ésta está redactada con descuido, con una sintaxis errónea y faltas de ortografía, tu "futuro jefe" (que muy probablemente ya nunca lo será, por la sola culpa de tu mala redacción), se llevará una pésima impresión de ti. Y has de saber que es muy difícil luchar contra esa primera impresión. Además, **en el mundo profesional vas a tener que escribir con mucha más frecuencia (y corrección) de la que te imaginas:** tendrás que elaborar informes, escribir cartas, memoranda, presentar resúmenes y reportes, añadir comentarios por escrito a los informes de los demás, etc.

9. Nunca me enseñaron a escribir. Ahora ya es demasiado tarde.

Nunca es demasiado tarde para casi nada, y mucho menos **para aprender a escribir**. Eso sí, cuanto antes aprendas a redactar, más sinsabores, descalabros y malas calificaciones te ahorrarás. El comienzo es laborioso y exige, como cualquier esfuerzo de aprendizaje, motivación, perseverancia y dedicación. **Pero recuerda siempre que los beneficios de un buen estilo superan con mucho las dificultades iniciales.**

10. Para aprender a redactar, no me queda otro remedio que inscribirme en los cursos que ofrece el Centro de Lenguas.

No es así: es cierto que los cursos serán muy útiles, siempre y cuando asistas con regularidad a clase y cumplas rigurosamente con las tareas, es decir, siempre y cuando **practiques reiteradamente la escritura**. Si no asistes a clase y no cumples con la tarea (si no escribes), ten por seguro que **los cursos de redacción no sirven absolutamente para nada**. Son una pérdida de tiempo. Sin embargo, **el que los cursos** (bien llevados, es decir, si se asiste con regularidad y se hacen las tareas) **te sirvan de ayuda, no significa que ésa sea la única forma de aprender a escribir**. Si **practicas reiteradamente la escritura y revisas una y otra vez tus errores podrás llegar a tener una buena redacción.**

Recuerda, pues, que **no tienes ninguna obligación de inscribirte en los cursos de redacción**. Y no olvides que, con independencia de que te hayas inscrito o no, **cuentas siempre con el apoyo y la asesoría del Centro de Lenguas**. Recurre a nosotros para cualquier duda. Y que de ahora en adelante, tu lema sea:

"PARA APRENDER A ESCRIBIR HAY QUE ESCRIBIR"

Cómo Sí estudiar para una prueba de redacción

Sólo hay una fórmula eficaz:

PARA APRENDER A ESCRIBIR HAY QUE ESCRIBIR

1. Lo primero es perderle el miedo a escribir. Eso es lo más importante.

Proponemos una técnica muy sencilla: con una pluma que no tenga tinta, escriban sobre una cuartilla colocada sobre una hoja de papel carbón. Debajo de esa hoja habrá una segunda cuartilla. Se trata de hacer correr libremente la pluma, aunque la cuartilla superior, lógicamente, quede en blanco y sólo en la cuartilla inferior aparezcan impresos los pensamientos. Ese mismo ejercicio puede realizarse con la computadora. Se escribe con la luz del monitor apagada y, finalmente, se imprime lo escrito.

¿Para qué sirve esa técnica? Pues para no "bloquearse" al ver lo que se va escribiendo. Todos, sin excepción, llevamos dentro un policía que censura severamente lo que escribimos. Hay que hacerle la guerra a ese policía, ganar confianza en uno mismo, lanzarse.

2. La llegada de las ideas

De lo que no hay duda es que **todos tenemos mucho que decir, a todos nos sobran ideas**. Primero, pongamos las ideas (pocas o muchas) sobre el papel. Descubriremos algo muy importante: que **mientras escribimos se nos van ocurriendo más cosas**. El orden no es "primero se piensa, y luego se escribe". Es lo contrario: mientras se escribe, se pone en marcha el pensamiento y brotan las ideas. Con esas ideas, que surgen gracias al proceso de escritura, construiremos un primer borrador. Luego, tranquilamente, sin miedo, con confianza, podremos preocuparnos de cómo expresar esas ideas con corrección.

3. ¿Qué es eso de "la corrección"?

Corrección quiere decir "claridad". No se trata de convertirnos en grandes escritores. No se trata de buscar palabras difíciles. No se trata de complicar el estilo y cargarlo de frases complejas. **Se trata, simplemente, de decir, con transparencia, lo que queremos decir**. Lo único que debe interesarnos es que nuestros lectores nos entiendan claramente. Una sugerencia: **intenta escribir con frases cortas, sencillas, directas**. Aunque el español admite frases más largas que el inglés, lo excesivamente complejo también resulta más confuso en castellano.

4. Una propuesta

Por qué no combinar dos formas de escritura: una libre, que se plasme en un diario, en comentarios, en cartas, en la computadora o a mano, como se prefiera. Y otra, más elaborada, para comunicar nuestras ideas de la manera más precisa posible. Ya verás cómo, poco a poco, **la "escritura libre" se volverá más depurada, más clara, comunicará más y mejor. Y, sobre todo, la "escritura elaborada" se volverá más placentera, más fluida.**

En lo que a esa segunda manera, más elaborada, de escribir se refiere hacemos una recomendación importante:

ES PRECISO ESCRIBIR TODOS LOS DÍAS (CINCO DÍAS A LA SEMANA) ENTRE UNA HORA Y MEDIA Y DOS HORAS.

Basta con que la redacción sea de una cuartilla: **lo importante es dedicarle más tiempo a la revisión cuidadosa del texto que a la redacción propiamente dicha.**

¿Por qué no aprovechar los temas, las preguntas, las reflexiones de otras materias para plasmarlos por escrito? Así escribiremos sobre lo que sabemos y no tendremos la desagradable sensación de "estar perdiendo el tiempo".

Por último: **escribe sin miedo a las tachaduras. Tacha y rectifica con libertad, durante el examen y fuera de él.**

5. Más recomendaciones

El proceso de escritura (y el de lectura) debe ser **"activo"**. Ello quiere decir que, **a la hora de escribir (o de leer), es necesario hacerse numerosas preguntas:** ¿Por qué puse aquí una coma, y no un punto y coma? ¿"Raúl" lleva acento? ¿Cómo podría decir esto mismo de otra manera? ¿Conviene comenzar aquí otro párrafo? ¿Qué vinculación hay entre la primera idea y la segunda?

Sé "activo" también con tus maestros: consulta todas tus dudas, pregunta a los maestros acerca del progreso de las redacciones (en caso de que estés inscrito en un curso de redacción), pide de forma periódica nuevos diagnósticos, etc.

Hablando de diagnósticos: una vez que sepas cuáles son sus principales dificultades, decídetelo por resolverlas de una en una. Por ejemplo: en esta redacción, voy a poner especial atención en los acentos. Cuando ya no tenga problemas con ellos, pasaré a la puntuación. Cuando sepa puntuar, revisaré mi ortografía. Cuando ésta mejore, buscaré la manera de escribir conclusiones más sustanciosas. Y díselo a tu maestro o asesor: en esta redacción, me he preocupado especialmente de los acentos, o de la puntuación, etc.

6. El examen de clasificación: el desarrollo de un tema

Ante todo, sé práctico. Piensa en lo siguiente: tienes 50 minutos para desarrollar un tema. En 50 minutos no debe escribirse más de una cuartilla o cuartilla y media (250 palabras o, dicho de otro modo, aproximadamente 25 renglones).

Por lo tanto, **el esquema preliminar** (fase de preescritura) **debe ser igualmente corto y ajustado a ese tiempo.**

Reserva tiempo (unos diez a quince minutos) para la revisión cuidadosa (fase de postescritura). **¡LA REVISIÓN ES FUNDAMENTAL!**

Recuerda algo muy importante:

-Se trata **de escribir un ensayo que contenga tres, cuatro, cinco ideas.** (Es error muy frecuente incluir demasiadas ideas en una redacción y no desarrollarlas; el resultado final es que el texto no es un ensayo sino un mero inventario o lista de temas.)

-Estas ideas **deben desarrollarse brevemente**, porque en 50 minutos no da tiempo a largas reflexiones. (No olvides que los maestros somos conscientes de que no has tenido tiempo para documentarte sobre el tema: éste será siempre de cultura general y lo único que pedimos es que transmitas con coherencia y sencillez lo que cualquier alumno de licenciatura sabe de un asunto de actualidad.)

- **Las ideas tienen que estar vinculadas.** Un ensayo tiene que "fluir": no puede haber interrupciones bruscas entre una idea y la siguiente. Construye "frases de transición" entre los párrafos, vincula **lógicamente** las ideas.

-Todo ensayo **debe iniciarse con una introducción y debe cerrarse con una conclusión.** Hay muchas maneras de redactar introducciones: no obstante, todas comparten una característica: "introducen", "presentan" el tema. Lo mismo ocurre con las conclusiones. A pesar de sus múltiples variantes, todas han de "concluir", han de "cerrar" el tema. ¿Cómo se introduce un asunto? Adelantando, en pocas frases, lo que se va a decir, **señalando cuál va a ser el tema.** ¿Cómo se concluye un asunto, un ensayo? **Resumiendo las deducciones** a las que se ha llegado tras desarrollar el tema.

No olvidemos que la pregunta más importante antes de empezar a escribir es **¿Qué es lo que quiero decir exactamente? ¿Cuál es mi "tesis"?**

EN RESUMEN: escribe un texto coherente, claro, que desarrolle un tema, que empiece y acabe con sentido y que no contenga errores graves.

Temas de redacción

A continuación proponemos una serie de temas de redacción que ofrecen al estudiante la posibilidad de ejercitar la escritura. Los temas no exigen ningún grado de especialización académica. Pertenecen al acervo de la “cultura general” que se supone que debe poseer un estudiante recién egresado de la preparatoria. Pueden desarrollarse perfectamente haciendo uso del sentido común, de los conocimientos que proporciona esa “cultura general” y del contacto diario con la información extraída de diversos medios de difusión (televisión, radio, periódicos).

Temas

1. Los centros comerciales, ¿nuevos templos de la vida actual?
2. El papel de los ciudadanos en las elecciones.
3. Las coaliciones partidistas: pros y contras.
4. El problema de los indigentes en la ciudad más grande del mundo.
5. La clonación: su papel en el siglo XXI.
6. Las dietas, ¿mal endémico del siglo XX?
7. La impunidad y el sistema de impartición de justicia.
8. El SIDA, ¿enfermedad o castigo divino?
9. El efecto de la moda en los jóvenes.
10. El ocio: ¿virtud o defecto?
11. Universidades públicas y privadas, ¿cuál es la mejor opción?
12. La privatización de los transportes: pros y contras.
13. La televisión, ¿muerte de las bibliotecas?
14. Los programas nocturnos, ¿amarillismo o información?
15. Privatización de empresas públicas, ¿una solución para salir de la crisis económica?
16. Marchas y manifestaciones: ¿qué hacer con ellas?
17. ¿Qué hacer con los embotellamientos en la ciudad?
18. Los comerciantes ambulantes, ¿una plaga citadina?
19. La sobrepoblación en México, ¿el principal reto del futuro?
20. Los estudiantes foráneos en México.
21. La legalización de las drogas.
22. La legalización del aborto.
23. Las cárceles, ¿centros de readaptación o escuela para la formación de nuevos criminales?
24. Los sexoservidores, ¿perjudican o benefician a la sociedad?
25. ¿Para qué sirve la historia?
26. EUA, ¿juez del mundo?
27. La vida cotidiana en las ciudades.
28. El uso de drogas en el deporte.
29. El próximo presidente de México: una mujer.
30. La frontera de México-EUA, ¿un nuevo muro de Berlín?
31. La legalización de los casinos.
32. La educación en México, ¿está a la altura de lo que el país necesita?

GUÍA DE ASPECTOS ORTOGRÁFICOS, GRAMATICALES Y DE REDACCIÓN

1. Ortografía:

- ✦ Uso de la B
- ✦ Uso de la V
- ✦ Homófonos sobre B y V
- ✦ Uso de la H
- ✦ Homófonos con y sin H
- ✦ Uso de la G
- ✦ Uso de la J
- ✦ Uso de la C
- ✦ Uso de la S
- ✦ Uso de la X
- ✦ Uso de la Z
- ✦ Uso de la R y RR
- ✦ Palabras juntas y separadas
- ✦ Uso de mayúsculas
- ✦ Puntuación
- ✦ Acentuación

2. Gramática

- ✦ Sinónimos y antónimos
- ✦ Categorías gramaticales
- ✦ Concordancia
- ✦ Verbos irregulares
- ✦ Usos del gerundio
- ✦ Uso de las preposiciones
- ✦ Empleo de conjunciones y nexos
- ✦ Barbarismos y vicios del lenguaje
- ✦ Ambigüedad lingüística

3. Redacción:

✦ Fase de preescritura:

- El acopio de las ideas
- La generación de las ideas
- La organización de las ideas
(Esquema)

✦ Fase de escritura:

- La introducción (de síntesis, con anécdota, con cita, interrogante, de analogía)
- El párrafo (de enumeración, de secuencia, de comparación, de desarrollo de un concepto, de enunciado, de causa-efecto)
- La conclusión (de síntesis, con anécdota, con cita, interrogante, de analogía)

✦ Postescritura:

- Cambio de orden de las palabras
- Eliminación de palabras superfluas
- Eliminación de repeticiones y asimetrías

Bibliografía:

- *Guía práctica de Redacción, Versión corregida y aumentada*. México: ITAM, 2004.
- Serafini, María Teresa, *Cómo se escribe*. México: Editorial Paidós, 1994.
- Ortega, Wenceslao, *Ortografía programada*. México: McGraw-Hill, 1996.

EJEMPLO DE EXAMEN

Recomendaciones para la realización del examen de clasificación:

La primera parte de la prueba-ejemplo propone, como el examen de clasificación, dos temas para que elijas el que más te agrade.

La segunda parte consta de 25 reactivos. Se trata de un ejemplo reducido del examen de clasificación.

Recuerda que en el examen debes marcar las opciones correctas con lápiz 2b.

Te sugerimos que contestes el examen respetando el orden de las secciones. La sección de comprensión de lectura (Sección A) inicia el examen porque exige un mayor esfuerzo de concentración.

Responde primero a las preguntas y luego comprueba los resultados con la ayuda de la hoja de respuestas que aparece al final de la guía.

PRIMERA PARTE

REDACCIÓN

Escoge uno de los dos temas propuestos y desarróllalo en 250 palabras. Debes tener en cuenta la ortografía, la puntuación, la sintaxis, la organización de las ideas y la precisión y riqueza de vocabulario.

Encabeza el ensayo con un título: éste debe ser de tu invención y ha de ajustarse lo más posible al contenido de tu texto.

Escribe con letra clara y con pluma de tinta negra o azul.

Dispones de 50 minutos para esta sección. Al final del plazo, los profesores recogerán las redacciones.

RECUERDA que en 50 minutos no da tiempo de pasar en limpio la versión original. Puedes tachar y rectificar con toda libertad, siempre y cuando el texto sea legible y no se preste a confusión.

IMPORTANTE: ¡La inclusión de otro dato de identificación (por ejemplo, nombre o número de matrícula) tendrá como consecuencia la inmediata anulación del examen!

Temas:

1. ¿Es posible poner límites a la investigación científica?
2. Pros y contras de vivir en familia.

SEGUNDA PARTE

SECCIÓN A

COMPRENSIÓN DE LECTURA: Lee cuidadosamente el texto y marca la opción correcta.

No hace falta ser un lince para saber que un zorro es más inteligente que una lombriz, pero hay que ser más que un lince para saber lo que eso significa, si es que significa algo. Atribuimos inteligencia a hombres, animales, computadoras y, últimamente, hemos comenzado a hablar de edificios inteligentes, automóviles inteligentes y hasta cafeteras inteligentes. A este paso, la inteligencia va a estar tan diseminada a nuestro alrededor, integrada con tanta eficacia en los objetos de uso, que nos permitirá la suprema listeza de volvernó estúpidos y disfrutar con ello.

El uso indiscriminado de un término no sería grave si las palabras no fueran un instrumento para analizar la realidad. Pero lo son. Sus significados indican senderos abiertos en las cosas, que las hacen transitables. Una palabra perdida es, tal vez, un acceso a la realidad que se pierde. Una palabra emborronada es un camino oculto por la maleza. Con el término "inteligencia" no podemos correr el riesgo de extraviarnos, porque saber a ciencia cierta lo que significa no es un lujo de expertos, sino una dramática y urgente necesidad de todo el mundo.

¿Por qué es tan importante conocer la verdad sobre este asunto? Porque lo que pensamos sobre la inteligencia es lo que pensamos sobre nosotros mismos, y lo que pensamos sobre nosotros mismos es una parte real de lo que somos. En el interior de cada cultura, dirigiéndola como un destino que se disfraza de ocurrencia libre, hay una idea de lo que es la inteligencia y de lo que es un sujeto humano.

Me explicaré. Comencemos por buscar una definición de inteligencia que convenga a toda la escala

ontológica, desde el escarabajo escopetero a la cacerola inteligente, pasando por el hombre, las computadoras hiperpotentes y los arcángeles del escritor alemán Rilke, si viene al caso. Tal definición rezaría así: "Inteligencia es la capacidad de recibir información, elaborarla y producir respuestas eficaces."

No está mal. Ni bien. Hay algo mullido y confortable en las vaguedades. Son un buen colchón donde todo el mundo acaba por encontrar una postura cómoda y adormecerse. Si resistimos al encanto de esa definición, descubriremos que convierte a la inteligencia en un mecanismo formal, aséptico, deshumanizado, sin conexión con el mundo de los fines y los valores. Y eso no es la inteligencia humana. Los psicólogos, pasada la epidemia de los tests de inteligencia, se preguntan extrañados por qué existe tanta discrepancia entre los resultados de sus pruebas y los de la vida práctica. ¿Es que la inteligencia académica y la inteligencia práctica son facultades separadas? El fracaso era de esperar, porque bajo los tests no había una buena conceptualización de la inteligencia. ¿Qué hay que medir? ¿Lo que una persona puede hacer o lo que, de hecho, hace? Si un niño es "capaz" de aprender matemáticas (porque así lo demuestra un test, una prueba única hecha en una situación especialmente estimulante), pero no las aprende porque no se concentra, no es capaz de interesarse y sufre la "fobia del número o del razonamiento formal", ¿podemos seguir afirmando que es "capaz"? Si restringimos la inteligencia a una serie de operaciones de cómputo de

información, separadas de la conducta real del sujeto, cometemos una reducción injustificable. Inteligencia es la capacidad para resolver ecuaciones diferenciales, desde luego, pero, ante todo, es la aptitud para organizar los comportamientos, descubrir valores,

inventar proyectos, mantenerlos, ser capaz de liberarse del determinismo de la situación, solucionar problemas, plantearlos.

(Fragmento extraído de un libro de José Antonio Marina, 1993)

1. El autor del texto afirma que
 - A. casi todo lo que existe en el universo es efectivamente “inteligente”.
 - B. la inteligencia equivale a la eficacia de los objetos de uso.
 - C. la palabra “inteligencia” se usa con demasiada amplitud.
 - D. la lombriz y el zorro no se distinguen por su inteligencia.

2. Según el autor, la inteligencia es una noción
 - A. invariable para todas las sociedades.
 - B. que varía en cada sociedad.
 - C. que aparece por casualidad en cada sociedad.
 - D. que puede medirse con exactitud.

3. De acuerdo con el autor, los tests de inteligencia
 - A. miden la inteligencia en situaciones creadas especialmente.
 - B. demuestran la falta de concentración de los niños para las matemáticas.
 - C. miden adecuadamente la conducta real y la inteligencia del sujeto.
 - D. logran que el sujeto se libere de las influencias de la realidad exterior.

4. En el texto, “diseminada” significa
 - A. soslayada.
 - B. apretada.
 - C. disimulada.
 - D. repartida.

5. En el texto, “aséptico” significa
A. audaz.
B. estéril.
C. vergonzoso.
D. reformista.
6. En el texto, “determinismo” significa
A. condicionamiento.
B. desequilibrio.
C. vacilación.
D. desorden.

SECCIÓN B

PUNTUACIÓN: Marca la opción correcta.

7. **A.** ¿Por qué insistir en el mito del capitalismo? ¿Por qué no inventar un modo de convivencia humana que no siga el viejo esquema del enfrentamiento agresivo? Y, por último, ¿por qué esperar a que los grupos de poder que manejan la riqueza del planeta tengan la original iniciativa de compartir riqueza y humanidad?
- B.** Por qué insistir en el mito del capitalismo? Por qué no inventar un modo de convivencia humana que no siga el viejo esquema del enfrentamiento agresivo? Y, por último, por qué esperar a que los grupos de poder que manejan la riqueza del planeta tengan la original iniciativa de compartir riqueza y humanidad?
- C.** ¿Por qué insistir en el mito del capitalismo?; ¿Por qué no inventar un modo de convivencia humana que no siga el viejo esquema del enfrentamiento agresivo?; y, por último, ¿por qué esperar a que los grupos de poder que manejan la riqueza del planeta tengan la original iniciativa de compartir riqueza y humanidad?
- D.** ¿Por qué insistir en el mito del capitalismo?. ¿Por qué no inventar un modo de convivencia humana que no siga el viejo esquema del enfrentamiento agresivo?. Y, por último, ¿por qué esperar a que los grupos de poder que manejan la riqueza del planeta tengan la original iniciativa de compartir riqueza y humanidad?.

8. **A.** La tierra haitiana, la "Kiskeya", de los indios tainos; es hoy la Haití de la miseria, de la desesperación, de la sangre derramada tantas veces, un país donde la historia parece tener hipo desde hace cerca de dos siglos.
- B.** La tierra haitiana, la "Kiskeya" de los indios tainos es hoy la Haití de la miseria, de la desesperación, de la sangre derramada, tantas veces; un país donde la historia parece tener hipo desde hace cerca de dos siglos.
- C.** La tierra haitiana, la "Kiskeya" de los indios tainos es hoy, la Haití de la miseria, de la desesperación, de la sangre, derramada tantas veces: un país donde la historia parece tener hipo desde hace cerca de dos siglos.
- D.** La tierra haitiana, la "Kiskeya" de los indios tainos, es hoy la Haití de la miseria, de la desesperación, de la sangre derramada tantas veces: un país donde la historia parece tener hipo desde hace cerca de dos siglos.
9. **A.** Ernesto Sábato nació el 24 de junio de 1911, en Rojas, Argentina, pueblo alejado de los centros urbanos, como lo preferían muchos inmigrantes europeos.
- B.** Ernesto Sábato nació el 24 de junio de 1911, en Rojas Argentina; pueblo alejado de los centros urbanos como lo preferían muchos inmigrantes europeos.
- C.** Ernesto Sábato nació el 24 de junio, de 1911, en Rojas Argentina, pueblo, alejado de los centros urbanos, como lo preferían muchos inmigrantes europeos.
- D.** Ernesto Sábato, nació el 24 de junio de 1911, en Rojas, Argentina, pueblo alejado de los centros urbanos; como lo preferían muchos inmigrantes europeos.

10. **A.** Joaquín Xirau pertenece a una generación de pensadores españoles, que no tiene paralelo en la historia del mundo hispánico, excepto la generación de los filósofos y humanistas de los siglos XVI y XVII; algunos de los cuales también vinieron a México a realizar una gran obra de educación.
- B.** Joaquín Xirau pertenece a una generación de pensadores españoles que, no tiene paralelo en la historia del mundo hispánico, excepto la generación de los filósofos y humanistas de los siglos XVI y XVII, algunos de los cuales también vinieron a México a realizar una gran obra de educación.
- C.** Joaquín Xirau, pertenece a una generación de pensadores españoles que no tiene paralelo en la historia del mundo hispánico, excepto la generación de los filósofos y humanistas de los siglos XVI y XVII; algunos de los cuales también vinieron a México a realizar una gran obra de educación.
- D.** Joaquín Xirau pertenece a una generación de pensadores españoles que no tiene paralelo en la historia del mundo hispánico, excepto la generación de los filósofos y humanistas de los siglos XVI y XVII, algunos de los cuales también vinieron a México a realizar una gran obra de educación.

SECCIÓN C

ORTOGRAFÍA: Marca la opción correcta.

11. **A.** La fas de la luna se ocultaba tras el muro de la enredadera.
B. La faz de la luna se ocultaba tras el muro de la enredadera.
C. La fas de la luna se ocultaba tras el muro de la enredadera.
D. La faz de la luna se ocultaba tras el muro de la enredadera.
12. **A.** Sin querer, vulneraste la honra de tu hermana. Ahora, será casi imposible resarcirla delante de sus amistades.
B. Sin querer, bulneraste la honra de tu hermana. Ahora, será casi imposible resarcirla delante de sus amistades.
C. Sin querer, vulneraste la honra de tu hermana. Ahora, será casi imposible resarsirla delante de sus amistades.
D. Sin querer, bulneraste la honra de tu hermana. Ahora, será casi imposible resarsirla delante de sus amistades.

13. **A.** Es atrós actuar de esa manera y dejarlo todo al azar.
B. Es atroz actuar de esa manera y dejarlo todo al azar.
C. Es atroz actuar de esa manera y dejarlo todo al asar.
D. Es atrós actuar de esa manera y dejarlo todo al asar.
14. **A.** La escencia del cortesano era halagar al poderoso.
B. La escencia del cortesano era alagar al poderoso.
C. La esencia del cortesano era alagar al poderoso.
D. La esencia del cortesano era halagar al poderoso.
15. **A.** No podremos entablar una discusión sana con los jóvenes si continuamos con ebasivas ante el tema de la sexualidad.
B. No podremos entablar una discución sana con los jóvenes si continuamos con evasivas ante el tema de la sexualidad.
C. No podremos entablar una discusión sana con los jóvenes si continuamos con evasivas ante el tema de la sexualidad.
D. No podremos entablar una discución sana con los jóvenes si continuamos con ebasivas ante el tema de la sexualidad.
16. **A.** En sucesión, mi padre me dejó un gran acervo bibliográfico.
B. En suceción, mi padre me dejó un gran acervo bibliográfico.
C. En suceción, mi padre me dejó un gran acerbo bibliográfico.
D. En sucesión, mi padre me dejó un gran acerbo bibliográfico.
17. **A.** No puedo concevir cómo ciertas familias sobreviven con tal escasez de recursos.
B. No puedo concebir cómo ciertas familias sobreviven con tal escasez de recursos.
C. No puedo concebir cómo ciertas familias sobreviven con tal escacez de recursos.
D. No puedo concevir cómo ciertas familias sobreviven con tal escacez de recursos.

SECCIÓN D

ACENTUACIÓN: Marca la opción correcta.

18. **A.** El exámen con rayos X es imprescindible para obtener un diagnóstico veráz de algunas lesiones oseas.
- B.** El examen con rayos X es imprescindible para obtener un diagnóstico veráz de algunas lesiones óseas.
- C.** El exámen con rayos X es imprescindible para obtener un diagnóstico veraz de algunas lesiones oseas.
- D.** El examen con rayos X es imprescindible para obtener un diagnóstico veraz de algunas lesiones óseas.
19. **A.** Entonces fue cuando vio salir del cráter una inmensa fumarola.
- B.** Entonces fue cuando vió salir del crater una inmensa fumarola.
- C.** Entonces fué cuando vio salir del crater una inmensa fumarola.
- D.** Entonces fué cuando vió salir del cráter una inmensa fumarola.
20. **A.** ¡Qué pronto nos cansamos de un animal cuándo hay que ocuparse de el a diario!
- B.** ¡Qué pronto nos cansamos de un animal cuando hay que ocuparse de él a diario!
- C.** ¡Que pronto nos cansamos de un animal cuando hay que ocuparse de él a diario!
- D.** ¡Que pronto nos cansamos de un animal cuándo hay que ocuparse de el a diario!
21. **A.** Para tí, ese asunto es trivial; para mí, no lo es.
- B.** Para tí, ése asunto es trivial; para mi, no lo es.
- C.** Para ti, ese asunto es trivial; para mí, no lo es.
- D.** Para ti, ése asunto es trivial; para mi, no lo es.

SECCIÓN E

VICIOS DEL LENGUAJE: Marca la opción correcta.

22. A. Hubo muchas manifestaciones pacifistas durante los sesenta.
B. Hubieron muchas manifestaciones pacifistas durante los sesentas.
C. Hubieron muchas manifestaciones pacifistas durante los sesenta.
D. Hubo muchas manifestaciones pacifistas durante los sesentas.
23. A. La junta directiva remarcó que ese asunto tan delicado había que turnarlo a una comisión especial.
B. La junta directiva remarcó que ese asunto tan delicado había que enviarlo a una comisión especial.
C. La junta directiva señaló que ese asunto tan delicado había que turnarlo a una comisión especial.
D. La junta directiva señaló que ese asunto tan delicado había que enviarlo a una comisión especial.
24. A. A ver si esta vez el periódico no tergiversa los hechos.
B. Haber si esta vez el periódico no trasgiversa los hechos.
C. A ver si esta vez el periódico no trasgiversa los hechos.
D. Haber si esta vez el periódico no tergiversa los hechos.
25. A. La música juega un papel muy importante en la educación integral del niño; es por esto que conviene incluir esa materia en los programas de Primaria.
B. La música desempeña un papel muy importante en la educación integral del niño; por eso conviene incluir esa materia en los programas de Primaria.
C. La música juega un papel muy importante en la educación integral del niño; por eso conviene incluir esa materia en los programas de Primaria.
D. La música desempeña un papel muy importante en la educación integral del niño; es por esto que conviene incluir esa materia en los programas de Primaria.

CLAVE DE RESPUESTAS

1. C	6. A	11. D	16. A	21. C
2. B	7. A	12. A	17. B	22. A
3. A	8. D	13. B	18. D	23. D
4. D	9. A	14. D	19. A	24. A
5. B	10. D	15. C	20. B	25. B