



KEMENTERIAN  
PENDIDIKAN  
MALAYSIA

Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur



**SMK TAMAN SERI RAMPAI KUALA LUMPUR**

# **BUKU PENGURUSAN SEKOLAH 2020**

**NAMA :**



**JALAN REJANG, 53300 SETAPAK, WP KUALA LUMPUR**



**03 - 4024 3034**



**03 - 4021 6579**



**@ wea0221@moe.edu.my**

## ISI KANDUNGAN

| Bil | Kandungan   | Muka Surat |
|-----|---|------------|
| 1   | Kandungan   | 1          |
| 2   | Bicara Pengetua   | 2          |
| 3   | Surat Lantikan  | 3          |
| 4   | Misi dan Visi   | 4-5        |
| 5   | Senarai Guru dan AKP                                      | 6-7        |
| 6   | Panduan Am  | 8-11       |
| 7   | Carta Organisasi Sekolah                                  | 12         |
| 8   | Pengurusan Pentadbiran Sekolah                            | 13-19      |
| 9   | Ringkasan Takwim Pengurusan Pentadbiran                   | 20         |
| 10  | Carta Organisasi Kurikulum                                | 21         |
| 11  | Pengurusan Kurikulum Sekolah                              | 22-25      |
| 12  | Program Kurikulum   | 26-27      |
| 13  | Ringkasan Takwim Kurikulum                                | 28-29      |
| 14  | Jadual Pencerapan Guru                                    | 30-31      |
| 15  | Ringkasan Takwim UPP                                      | 32-33      |
| 16  | Carta Organisasi HEM                                      | 34         |
| 17  | Pengurusan HEM  | 35-43      |
| 18  | Program HEM   | 44-46      |
| 19  | Ringkasan Takwim HEM                                      | 47         |
| 20  | Carta Organisasi Kokurikulum                              | 48         |
| 21  | Pengurusan Kokurikulum                                    | 49-55      |
| 22  | Jadual Perjumpaan Kokurikulum                             | 56         |
| 23  | Jadual Pemantauan Perjumpaan Kokurikulum                  | 57         |
| 24  | Program Kokurikulum                                       | 58         |
| 25  | Ringkasan Takwim Kokurikulum                              | 59-60      |
| 26  | Carta Organisasi Pendidikan Khas                          | 61         |
| 27  | Pengurusan Pendidikan Khas                                | 62-66      |
| 28  | Takwim Sekolah 2020                                       | 67-79      |
| 29  | Jadual Bertugas Harian Pentadbir                          | 80         |
| 30  | Jadual Bertugas Pentadbir Semasa Cuti                     | 81- 82     |
| 31  | Jadual Bertugas Mingguan Guru                             | 83-85      |
| 32  | Senarai Semak Jadual Bertugas Mingguan Guru               | 86         |
| 33  | Senarai Nama Penyelaras Tingkatan dan Guru Tingkatan      | 87         |
| 34  | Senarai Nama Kelas & Tawaran Subjek Elektif Menengah Atas | 88         |
| 35  | Senarai Penerapan Nilai-Nilai Murni                       | 89         |
| 36  | Pelan Sekolah   | 90         |
|     |   |            |



*Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.  
Salam sejahtera, Salam Perpaduan dan Sayangi Malaysia*

Tahniah, syabas dan terima kasih diucapkan kepada semua warga pendidik dan anggota kumpulan pelaksana SMK Taman Seri Rampai atas komitmen dan kerjasama dalam pelbagai aspek sehingga segala proses pentadbiran dan pengurusan serta operasi persekolahan berjalan lancar.

Buku Panduan Pengurusan Sekolah 2020 ini merupakan suatu dokumen yang sangat bermanfaat sebagai rujukan dan garis panduan kepada guru-guru bagi mengetahui senarai tugas yang telah diamanah dan dipertanggungjawabkan. Saya amat mengharapkan agar segala tugas dapat dilaksanakan dengan berkesan dan sempurna selaras dengan transformasi pendidikan yang dihasratkan dalam Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM) 2013-2025.

Transformasi sistem pendidikan menuntut semua warga pendidik untuk sentiasa kreatif dan inovatif bagi melahirkan modal insan bermaklumat dan berilmu. Pelbagai pendekatan pedagogi pembelajaran dan pemudahcaraan abad 21 perlu diteroka dan dilaksanakan selaras dengan ledakan teknologi serta perubahan sikap dan minda murid-murid generasi kini .

Semangat kerja sepasukan dengan penuh integriti dan sikap toleransi mestilah menjadi teras amalan budaya kerja untuk mencapai matlamat. Saya yakin melalui perancangan yang baik, disiplin yang mantap, kesungguhan yang padu dan komitmen yang jitu, kita mampu bersaing dan mencapai tahap kecemerlangan. Saya berharap semua warga sekolah akan memanfaatkan pelbagai inisiatif bagi meningkatkan kualiti sekolah dan memaksimumkan kemenjadian murid. Semua warga sekolah, ibu bapa dan komuniti mesti berganding bahu dalam mengaplikasikan pelbagai sumber dan kemudahan serta meningkatkan kualiti anak-anak kita supaya seimbang secara holistik.

Saya menyeru kepada warga SMK Taman Seri Rampai untuk terus melangkah ke hadapan dengan gagah dan dengan niat untuk melaksanakan segala tugas dengan penuh integriti demi melahirkan modal insan berminda kelas pertama yang mampu mencorakkan kepimpinan berprestasi tinggi pada masa hadapan. Mudah-mudahan kita diberi kesihatan yang baik dan ruang yang sempurna bagi melaksanakan segala tugas dan ibadah kita dengan berkesan.

**BADARIAH BAKAR**  
Pengetua  
SMK Taman Seri Rampai, KL



SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN TAMAN SERI RAMPAI  
JALAN REJANG, SETAPAK, 53300 KUALA LUMPUR.  
TEL : 03 - 40243034 FAX : 03 – 40216579

---

Ruj. Kami : SMKTSR500-2/13/1( )  
Tarikh: 20 Disember 2019

Semua Guru dan Kakitangan,  
Sekolah Menengah Kebangsaan Taman Seri Rampai,  
Jalan Rejang , Setapak,  
53300 Kuala Lumpur

Tuan / Puan,

**SURAT PELANTIKAN MENJALANKAN TUGAS-TUGAS DI SEKOLAH BAGI SESI PERSEKOLAHAN 2020**

Dengan segala hormatnya pekara di atas adalah dirujuk.

2. Dengan sukatanya dimaklumkan bahawa pihak sekolah telah melantik tuan/puan untuk menjalankan tugas-tugas seperti yang tersenarai dalam Buku Pengurusan Sekolah 2020. Tuan/puan juga akan melaksanakan arahan-arahan lain dan tugas-tugasan lain yang diberikan oleh Pengetua dari semasa ke semasa .
- 3 Tuan/puan juga diminta merujuk kepada pekeliling-pekeliling yang disiarkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia atau Pekeliling dalaman sekolah semasa melaksanakan tugas masing-masing.

Sekian, terima kasih.

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**

Saya yang menjalankan amanah,

---

**(BADARIAH BINTI BAKAR)**

Pengetua,  
SMK Taman Seri Rampai,  
Kuala Lumpur

## **VISI**

Pendidikan Berkualiti Insan  
Terdidik Negara Sejahtera

## **MISI**

Melestarikan Sistem Pendidikan Yang  
Berkualiti Untuk Membangunkan Potensi  
Individu Bagi memenuhi Aspirasi Negara

## **FALSAFAH PENDIDIKAN KEBANGSAAN**

Pendidikan di Malaysia ialah satu usaha berterusan ke arah lebih memperkembangkan potensi individu secara menyeluruh dan bersepada untuk melahirkan insan yang seimbang dan harmonis dari segi intelek, rohani, emosi dan jasmani berdasarkan kepercayaan dan kepatuhan kepada Tuhan. Usaha ini adalah bertujuan untuk melahirkan warganegara Malaysia yang berilmu pengetahuan, berketerampilan, berakhhlak mulia, bertanggungjawab dan berkeupayaan mencapai kesejahteraan diri serta memberikan sumbangan terhadap keharmonian dan kemakmuran keluarga, masyarakat dan Negara.

## **TIGA GELOMBANG TRANSFORMASI PENDIDIKAN**

1. Gelombang 1 (2013 - 2015) : Mengubah sistem dengan memberi sokongan kepada guru dan penekanan kepada kemahiran teras.
2. Gelombang 2 ( 2016 - 2020 ) : Mempercepatkan peningkatan kemajuan sistem
3. Gelombang 3 ( 2021 - 2025 ) : beranjak ke arah kecemerlangan dengan peningkatan keluwesan operasi

## **ENAM ASPIRASI MURID**

1. Pengetahuan
2. Kemahiran Berfikir
3. Kemahiran Memimpin
4. Kemahiran Dwi Bahasa
5. Etika dan Kerohanian
6. Identiti Nasional

## **ASPIRASI SISTEM PENDIDIKAN**

**Akses** 100% enrolmen merentas semua peringkat pendidikan daripada prasekolah hingga menengah atas menjelang tahun 2020.

**Kualiti** Negara dalam kelompok sepertiga teratas dalam pentaksiran antarabangsa seperti TIMSS dan PISA dalam tempoh 15 tahun.

**Ekuiti** 50% pengurangan dalam jurang pencapaian (bandar-luar bandar, sosioekonomi, gender) menjelang tahun 2020.

**Perpaduan** Sistem pendidikan yang menawarkan perkongsian pengalaman dan nilai kepada kanak-kanak dengan menghargai kepelbagaiannya.

**Kecekapan** Sistem yang memaksimumkan keberhasilan murid mengikut peruntukan sedia ada

## **11 ANJAKAN UNTUK TRANSFORMASI SISTEM**

1. Menyediakan kesamarataan akses kepada pendidikan bertaraf antarabangsa
2. Memastikan setiap murid profisien dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris
3. Melahirkan rakyat Malaysia dengan penghayatan nilai
4. Transformasi keguruan sebagai profesion pilihan
5. Memastikan kepimpinan berprestasi tinggi ditempatkan di setiap sekolah
6. Mengupaya JPN, PPD dan sekolah untuk menyediakan penyelesaian khusus berasaskan keperluan
7. Memanfaatkan ICT bagi meningkatkan kualiti pembelajaran di Malaysia
8. Mentransformasi kebolehupayaan dan kapasiti penyampaian Kementerian
9. Bekerjasama dengan ibu bapa, komuniti, sektor swasta secara meluas
10. Memaksimumkan keberhasilan murid bagi setiap ringgit
11. Meningkatkan ketelusan untuk akauntabiliti awam secara langsung

**SMK TAMAN SERI RAMPAI, KUALA LUMPUR**  
**SENARAI NAMA GURU TAHUN 2020**

| BIL | NAMA GURU                              | JAWATAN               | GRED | OPSYEN PERTAMA             | OPSYEN KEDUA          |
|-----|--|-----------------------|------|----------------------------|-----------------------|
| 1   | BADARIAH BT BAKAR                      | PENGETUA              | DG52 | BIOLOGI                    | MATEMATIK             |
| 2   | NORASHIMAH BT BHUJANG                  | PK TADBIR & KURIKULUM | DG52 | BAHASA MELAYU              | KESUS MELAYU          |
| 3   | JEEVAJOTHI A/P NAGALINGAM              | PK HAL EHWAH MURID    | DG54 | SEJARAH                    | TIADA                 |
| 4   | SARIAH BINTI HUSAIN                    | PK KOKURIKULUM        | DG48 | SAINS                      | BIOLOGI               |
| 5   | GOOI AI WEI                            | PK PENDIDIKAN KHAS    | DG48 | PENDIDIKAN KHAS            | MATEMATIK             |
| 6   | NAZLINA BT MD NOOR                     | GK KEMANUSIAAN        | DG52 | PENDIDIKAN ISLAM           | TIADA                 |
| 7   | RAHIMAH BINTI YUSOP                    | GK SAINS MATEMATIK    | DG48 | MATEMATIK                  | BAHASA INGGERIS       |
| 8   | HASNAH BINTI AHMAD                     | GK TEKNIK VOKASIONAL  | DG44 | PENGAJIAN MPED (MPV)       | PENDAWAIAN DOMESTIK   |
| 9   | NAZRUL HAZIRAH BT ALLAUDIN             | GK BAHASA             | DG48 | PENGAJIAN INGGERIS         | KESUS. INGGERIS       |
| 10  | NAIMAH BT YAAKOB                       | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG52 | BAHASA INGGERIS            | TIADA                 |
| 11  | YUSMALIZAI BT YUSOFF                   | GURU PENOLONG         | DG52 | PENGAJIAN ISLAM            | TIADA                 |
| 12  | ZAINON BT KHALID                       | GURU PENOLONG         | DG52 | GEOGRAFI                   | PENGAJIAN MELAYU      |
| 13  | AZLINA ROHAIDAWATY BT TASLIM           | GURU PENOLONG         | DG48 | BAHASA INGGERIS            | PENDIDIKAN MORAL      |
| 14  | ZUBAIDAH BT MOHAMAD NOOR               | GURU PENOLONG         | DG48 | BAHASA MELAYU              | KESUS.MELAYU          |
| 15  | HANIZAH AHMEDLISA                      | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG48 | SEJARAH                    | SEKOLAH RENDAH        |
| 16  | ELIZABETH ANAK JAMPANG                 | GURU PENOLONG         | DG48 | KESUSASTERAAN MELAYU       | SAINS                 |
| 17  | AHMAD FAIZA @ MUHAMMAD SHARIF BIN AMIR | GURU KAUNSELING       | DG44 | BIMBINGAN DAN KAUNSELING   | BAHASA MELAYU         |
| 18  | AHMAD SUBHI MARZUKI BIN CHE AB RAZAB   | GURU KAUNSELING       | DG44 | BIMBINGAN DAN KAUNSELING   | TIADA                 |
| 19  | MASNORA BT MAT YASIN                   | GURU PENOLONG         | DG44 | TEKNOLOGI MAKLUMAT         | KIMIA                 |
| 20  | EDNI SHAREEN BINTI MOHD FAROUK         | GURU PENOLONG         | DG44 | KEJURUTERAAN ELEKTRIK      | REK BENTUK & TEK PEND |
| 21  | ERNIZA BT YUSOF                        | GURU PENOLONG         | DG44 | BAHASA ARAB                | PENGAJIAN ISLAM       |
| 22  | NOORUL SALMA BINTI ZAKARIA             | GURU PENOLONG         | DG44 | SAINS SUKAN                | TIADA                 |
| 23  | NOR ASIAH BT JAPRI                     | GURU PENOLONG         | DG44 | PERAKAUNAN                 | PERDAGANGAN           |
| 24  | SH AMMELIA BINTI SYED ABU BAKAR        | GURU PENOLONG         | DG44 | PENDIDIKAN SENI            | TIADA                 |
| 25  | KHAIRUN NIZAM B ESMAIL @ ISMAIL        | GURU PENOLONG         | DG44 | PENDIDIKAN ISLAM           | TIADA                 |
| 26  | MOHD IZWAN BIN MUSTAFA KAMAL           | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG44 | BAHASA MELAYU              | KEMAHIRAN HIDUP       |
| 27  | MOHD LUTFI B MOHD RAFFI                | GURU PENOLONG         | DG44 | KEJ. ELEKTRIK & ELEKTRONIK | TIADA                 |
| 28  | MUHAMMAD AFIG BIN ALAMSHAH             | GURU PENOLONG         | DG44 | MATEMATIK                  | FIZIK                 |
| 29  | MUHAMMAD HAIRI BIN DOLLAH              | GURU PENOLONG         | DG44 | PENDIDIKAN JASMANI         | PENDIDIKAN KESIHATAN  |
| 30  | NORASHIKIN HANI KAMARULZAMAN           | GURU PENOLONG         | DG44 | PENGAJIAN SAINS            | MATEMATIK             |
| 31  | NORAZLIN BT SALMAN                     | GURU PENOLONG         | DG44 | MATEMATIK                  | TIADA                 |
| 32  | SITI ZAWIYAH BT MOHD ALI               | GURU PENOLONG         | DG44 | MUZIK                      | BAHASA MELAYU         |
| 33  | TENGKU NOOR HAFIZAH TENGKU MOHAMED     | GURU PENOLONG         | DG44 | KIMIA                      | TIADA                 |
| 34  | ZARIYANI BT YAHAYA                     | GURU DATA             | DG44 | TEKNOLOGI MAKLUMAT         | TIADA                 |
| 35  | NURUL AKMAL BT RAMLI                   | GURU PENOLONG         | DG44 | BAHASA INGGERIS            | TIADA                 |
| 36  | NORLISA BT ABDULLAH                    | GURU PENOLONG         | DG44 | TESL                       | TIADA                 |
| 37  | MAISARAH BT MORSHED                    | GURU PENOLONG         | DG44 | PEND JAS. & KESIHATAN      | TIADA                 |
| 38  | AHLA-NAJWA BINTI MOHD AMIN             | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG44 | PENDIDIKAN KHAS            | TIADA                 |
| 39  | AZRINA BT AZMAN                        | GURU PENOLONG         | DG44 | BIOLOGI                    | KIMIA                 |
| 40  | NAJWA FARHANNA BINTI MOHD              | GURU PENOLONG         | DG44 | MATEMATIK                  | KIMIA                 |
| 41  | NORFAZLINA BT MOHD FAUZI               | GURU PENOLONG         | DG44 | ELEKTRIK & ELEKTRONIK      | LUKISAN KEJURUTERAAN  |
| 42  | NORSUHAIZA BT CHE IBRAHIM              | GURU PENOLONG         | DG44 | PERDAGANGAN                | KEUSAHAWANAN & PERD.  |
| 43  | NOORUL HAMIMAH CHE AHMAD               | GURU KAUNSELING       | DG44 | BIMB. DAN KAUNSELING       | TIADA                 |
| 44  | RUSZITA BT ABDUL HAMID                 | GURU PENOLONG         | DG44 | PENGAJIAN MATEMATIK        | SAINS SUKAN           |
| 45  | SUZANA BT SALAMON                      | GURU PENOLONG         | DG44 | KIMIA                      | TIADA                 |
| 46  | WAN MASLINDA WATI BT WAN MOHAMED       | GURU PENOLONG         | DG44 | PENDIDIKAN SENI            | PENG. PERNIAGAAN      |
| 47  | AMIR HANIFF BIN ABDULLAH               | GURU PENOLONG         | DG41 | LUKISAN KEJURUTERAAN       | TIADA                 |
| 48  | FATIN NABILA BT MOHAMAD                | GURU PENOLONG         | DG41 | PENG. KESUS. MELAYU        | TIADA                 |
| 49  | FATIN SYUHADA BT MOHD ZAINY            | GURU PENOLONG         | DG41 | TESL                       | TIADA                 |
| 50  | HASNAH BINTI MOHD                      | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG41 | PENDIDIKAN KHAS            | TIADA                 |
| 51  | HERITA BT AHMAD                        | GURU PENOLONG         | DG41 | PERDAGANGAN                | TIADA                 |
| 52  | ISNIE BINTI ENDUT                      | GURU PENOLONG         | DG41 | TEKNOLOGI MAKLUMAT         | MATEMATIK             |
| 53  | IZYAN BINTI MAT DAN                    | GURU PENOLONG         | DG41 | PERDAGANGAN                | TIADA                 |
| 54  | MARIAM ASYIQIN BT MOHD ADENAN          | GURU PENOLONG         | DG41 | KIMIA                      | PENDIDIKAN MORAL      |
| 55  | MOHAMAD FADHIL BIN CHE MUSA            | GURU PENOLONG         | DG41 | PEND. TEK. MAKLUMAT        | PEND. SAINS SUKAN     |

|    |                                   |                       |      |                        |                      |
|----|-----------------------------------|-----------------------|------|------------------------|----------------------|
| 56 | MOHD ZAIM BIN ZAINAL ADNAN        | GURU PENOLONG         | DG41 | EKONOMI                | SEJARAH              |
| 57 | NOR AZAM BIN KASSIM               | GURU PENOLONG         | DG41 | SEJARAH                | TIADA                |
| 58 | NURATIKAH BT MOHD NORWAWI         | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG41 | PENDIDIKAN KHAS        | BAHASA MELAYU        |
| 59 | NOR FATIN BINTI MAMAT             | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG41 | PENDIDIKAN KHAS        | GEOGRAFI             |
| 60 | NORSYAMILA BINTI NAWAM            | GURU PENOLONG         | DG41 | BIOLOGI                | KIMIA                |
| 61 | NUR HAYATI BINTI RAZALI           | GURU PENOLONG         | DG41 | PENGAJIAN MALAYSIA     | TIADA                |
| 62 | NUR ZAFIQAH BINTI AHMAD ROS       | GURU PENOLONG         | DG41 | MUZIK                  | TIADA                |
| 63 | NURUL AKMA BINTI HASSAN           | GURU PENOLONG         | DG41 | PERDAGANGAN            | TIADA                |
| 64 | NURUL HAZEEDA BT MOHD AZIM        | GURU PENOLONG         | DG41 | PERDAGANGAN            | TIADA                |
| 65 | PISFALILEY BINTI ALI              | GURU PENOLONG         | DG41 | PENGAJARAN B.MELAYU    | KESUSASTERAAN MELAYU |
| 66 | ROSEZIANA BT MOHAMAD ZAKI         | GURU PENOLONG         | DG41 | PENDIDIKAN MORAL       | PSK                  |
| 67 | ROSNANI BT ZAKARIA                | GURU PENOLONG         | DG41 | PERDAGANGAN            | -                    |
| 68 | SITI NURSYIFA BINTI MUHAMAD PISOL | GURU PENOLONG (PPKI)  | DG41 | PEND (PENDIDIKAN KHAS) | GEOGRAFI             |
| 69 | SITI ZURIANA BT ZAIDI             | GURU PENOLONG (PPKI ) | DG41 | PEND (PENDIDIKAN KHAS) | TIADA                |
| 70 | NARIMAH BINTI ROZAN               | GURU PENOLONG         | DG41 | SEJARAH                | TIADA                |
| 71 | TUTI ILLIANA BINTI SHUKRI         | GURU PENOLONG         | DG41 | GEOGRAFI               | TIADA                |
| 72 | SHAHRUL AZRIE BIN ABDULLAH        | GURU PENOLONG         | DG41 | PENDIDIKAN ISLAM       | PENGAJIAN AL QURAN   |
| 73 | NADIA ASYIQIN BINTI SHABUDIN      | GURU PENOLONG         | DG41 | FIZIK                  | KIMIA                |
| 74 | NURUL HAFIZAH BINTI A.RASHID      | GURU PENOLONG         | DG41 | BAHASA MELAYU          | SEJARAH              |
|    |                                   |                       |      |                        |                      |
|    |                                   |                       |      |                        |                      |
|    |                                   |                       |      |                        |                      |

| BIL    | GRED  | BIL GURU |
|--------|-------|----------|
| 1      | DG 54 | 1        |
| 2      | DG 52 | 6        |
| 3      | DG 48 | 7        |
| 4      | DG 44 | 32       |
| 5      | DG 41 | 28       |
| 6      |       |          |
| JUMLAH |       | 74       |

### SENARAI NAMA ANGGOTA KUMPULAN PELAKSANA

| BIL | NAMA                            | GRED | JAWATAN               |
|-----|---------------------------------|------|-----------------------|
| 1   | SARIMAH BINTI SABRI             | N22  | KETUA PEMBANTU TADBIR |
| 2   | SAKTHIDEVI A/P PALANIAPAN       | N19  | PEMBANTU TADBIR       |
| 3   | RASIDAH BINTI SERKAWI           | C22  | PEMBANTU MAKMAL       |
| 4   | SITI NOR FADILAH BINTI TARMIN   | C22  | PEMBANTU MAKMAL       |
| 5   | NORLIA BINTI IBRAHIM            | C22  | PEMBANTU MAKMAL       |
| 6   | NORHAFIZA BINTI ABDUL GHANI     | C22  | PEMBANTU MAKMAL       |
| 7   | JENAVIE N. OLOT                 | N19  | PEM. PENGURUSAN MURID |
| 8   | YUN ELIANA BINTI MOHD AMIN      | N19  | PEM. PENGURUSAN MURID |
| 9   | NORSHAHRINA BINTI AHMAD SHAH    | N19  | PEM. PENGURUSAN MURID |
| 10  | MAZURA BINTI FADZIL             | N19  | PEM. PENGURUSAN MURID |
| 11  | NORYANTI BINTI AYUB             | N11  | PEMBANTU OPERASI      |
| 12  | NORLIZAWATI BINTI MOHAMED SATAR | N11  | PEMBANTU OPERASI      |

## PANDUAN AM PERKHIDMATAN PENDIDIKAN

### ARAHAN-ARAHAN AM SEKOLAH

1. Selaku pegawai kerajaan guru adalah tertakluk kepada segala arahan yang terdapat dalam Perintah Am kerajaan.
2. Semua guru dikehendaki membaca, memahami dan mematuhi Perintah Am tersebut.
3. Guru hendaklah menghayati tatasusila profesion keguruan dan menjunjungnya sebagai satu profesion dan bukan sebagai satu pekerjaan semata-mata.
4. Semua guru dan staf sokongan hendaklah mengamalkan dan menghayati prinsip-prinsip Perkhidmatan Cemerlang dan guru hendaklah menjalankan tugas sebagai satu pasukan - TEAM (Together Everyone Achieve More)

### KEDATANGAN/KEHADIRAN

|                        |   |
|------------------------|---|
| Guru Hadir Ke Sekolah  | Menyaring kehadiran (thumbprint) pada jam <b>7.20 pagi</b> .<br>(10 minit lebih awal waktu persekolahan)  |
| Guru Bertugas Mingguan | Menyaring kehadiran (thumbprint) pada jam <b>7.00 pagi</b><br>(30 minit lebih awal waktu persekolahan)  |
| Guru Tidak Hadir       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Perlu maklum pada pentadbir sebelum jam <b>7.00 pagi</b>.</li><li>• Maklumkan segera untuk jadual waktu ganti disediakan.</li></ul>   |
| Guru Lewat Hadir       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Perlu maklum pada pentadbir sebelum jam <b>7.00 pagi</b>.</li><li>• Maklumkan segera untuk jadual waktu ganti disediakan.</li><li>• Nyatakan waktu akan kembali ke sekolah.</li></ul> |

1. Guru dikehendaki berada di dalam kawasan sekolah **10 minit** sebelum waktu persekolahan bermula dan **merakam kehadiran** semasa sampai dan sewaktu balik sekolah.
2. Guru yang bertugas mingguan dikehendaki berada di kawasan sekolah 30 minit sebelum waktu persekolahan bermula.
3. Guru yang tidak hadir atau terpaksa datang lewat ke sekolah hendaklah memberikan kenyataan dan sebab-sebab yang wajar kepada Pengetua /PKTK.
4. Guru yang hadir lewat sebanyak **3 kali**, teguran lisan akan dibuat oleh PKTK. Surat peringatan yang pertama (1) akan dikeluarkan jika guru lewat sebanyak **6 kali** dan surat memohon penjelasan sebab akan dikeluarkan jika guru lewat melebihi 9 kali.. Guru yang lewat mestilah memaklumkan kepada pihak sekolah dengan kadar segera supaya jadual waktu ganti dapat disediakan.

### WAKTU PERSEKOLAHAN

| HARI BERSEKOLAH         | WAKTU PERSEKOLAHAN                 |
|-------------------------|------------------------------------|
| Isnin , Selasa & Khamis | 7.30 pagi hingga 2.30 petang       |
| Rabu                    | 7.30 pagi hingga 4.30 petang       |
| Jumaat                  | 7.30 pagi hingga 12.30 tengah hari |

1. Semua urusan peribadi guru hendaklah dibuat di luar waktu persekolahan kecuali dalam keadaan kecemasan. Rujukan : Surat Pekeliling Ikhtisas Bil 2/81 bertarikh **12 September 1981 KELUAR KAWASAN SEKOLAH DALAM WAKTU PERSEKOLAHAN**.

2. Guru dan staf **tidak dibenarkan** meninggalkan kawasan sekolah dalam masa waktu persekolahan kecuali jika terdapat sesuatu perkara yang tidak dapat dielakkan atau arahan dari Jabatan Pelajaran dengan syarat mendapat kebenaran dari Pengetua/Penolong Kanan.
3. Guru dan staf dikehendaki mengisi buku keluar kawasan sekolah di pejabat sekolah dan dapatkan tandatangan Pengetua/Penolong Kanan sebelum keluar. Sila isiakan waktu balik dari urusan selepas balik.
4. Semua guru hendaklah **meninggalkan kerja bertulis (MMI)** kepada murid sebelum meninggalkan sekolah.
5. Pengetua tidak bertanggungjawab di atas apa-apa kemalangan yang berlaku terhadap mana-mana guru yang keluar tanpa kebenarannya atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa.

#### **PAKAIAN**

1. Guru hendaklah berpakaian kemas, sesuai dengan profesi keguruan. Guru lelaki hendaklah bertali leher dan berbaju kemeja dan baju berlengan panjang serta tidak dibenarkan dilipat dan berpakaian kemas di luar waktu persekolahan.
2. Guru perempuan tidak dibenarkan berbaju tanpa lengan. Kasut sukan hanya dibenarkan untuk tujuan Pendidikan Jasmani atau aktiviti seumpamanya.
3. Kakitangan Sokongan dikehendaki berpakaian kemas dan bagi kakitangan sokongan yang beruniform perlu memakai pakaian yang telah dibekalkan. **Rujukan Surat perkeliling Profesional Kementerian Pelajaran Bil 13/69 bertarikh 26 Disember 1969 (Peraturan pakaian guru di dalam waktu persekolahan dan luar waktu persekolahan) Surat Perkeliling Ikhtisas Bil 6/1985 bertarikh 9 Mei 1985 (Peraturan pakaian guru di sekolah) Perkeliling perkhidmatan Bil 2 tahun 1985 Surat Perkeliling Ikhtisas Bil 7/2001 bertarikh 7 Jun 2001 (Garis panduan pakaian guru ketika bertugas disekolah)**

#### **BILIK GURU/BENGKEL**

1. Kebersihan dan keselamatan Bilik guru/bengkel adalah menjadi tanggungjawab semua guru. Ini termasuklah keselamatan harta benda di dalam Bilik guru/ bengkel.
2. Guru tidak dibenarkan merokok di dalam kawasan sekolah.
3. Guru hendaklah berada di dalam bilik guru/bengkel semasa tidak mengajar di kelas. Masa ini hendaklah dianggap sebagai '**non-teaching period**' dan bukannya '**free period**'. (SPI Bil 1/1981)
4. Guru hendaklah menggunakan masa tersebut di bilik guru/ bengkel untuk perkara-perkara berkaitan dengan pengajaran dan pembelajaran sahaja. Guru yang terakhir keluar dari bilik guru/ bengkel perlulah memastikan lampu, kipas dan alat pendingin hawa dimatikan.
5. Guru yang berada di dalam bilik guru/ bengkel hendaklah sama-sama bertanggungjawab memastikan suasana yang sesuai dan tidak mengganggu ketenteraman mana-mana pihak.

#### **TUGAS**

1. Guru akan diberikan tugas dalam bidang kurikulum, HEM dan kokurikulum, pentadbiran dan tugas khas. Laksanakan tugas yang diberikan dengan cekap, dedikasi dan bertanggungjawab.
2. Apabila diarahkan untuk melaksanakan sesuatu tugas/arahan seperti menghadiri mesyuarat atau berkursus guru hendaklah mengambil tindakan sewajarnya.
3. Guru tidak boleh mengarah guru lain melaksanakannya tanpa kebenaran pengetua. Jika tugas itu terpaksa dijalankan oleh pihak lain atas persetujuan bersama, maka ia mesti sampai ke pengetahuan Pengetua.  
**Rujukan : Surat Pekeliling Ikhtisas Bil 7/2001 Garis Panduan Guru bertugas di sekolah**

#### **BUKU REKOD PENGAJARAN & PEMUDAHCARAAN.**

1. Guru bertanggungjawab mengemaskini buku rekod mengajar. Semua butiran hendaklah diisikan dengan kemas, teliti dan lengkap.
2. Buku rekod ini hendaklah dihantar pada hari Jumaat atau hari akhir minggu berkenaan untuk semakan oleh pengetua.
3. Buku Rekod hendaklah sentiasa dikemas kini dan mestilah diselesaikan mengikut RPT yang telah ditetapkan serta mudah dicapai jika diperlukan untuk proses pencerapan oleh semua pihak.

### **PERHIMPUNAN MINGGUAN/HARIAN**

1. Perhimpunan sekolah adalah **majlis rasmi** sekolah. Semua guru WAJIB menghadiri perhimpunan mingguan sekolah pada hari Isnin seperti yang dijadualkan.
2. Guru yang bertugas mingguan bertugas diwajibkan berada di perhimpunan mingguan 15 minit lebih awal pada perhimpunan pagi setiap hari pada waktu persekolahan.
3. Guru hendaklah berada di majlis sehingga tamat perhimpunan. Semua guru hendaklah **duduk di bahagian hadapan** perhimpunan kecuali guru bertugas mingguan dan perhimpunan.
4. Pakaian guru semasa perhimpunan: Guru lelaki hendaklah memakai baju kemeja/ berkot dan bertali leher. Digalakkan bersongkok dan guru perempuan hendaklah berpakaian kemas, bersopan santun dan tidak memakai selipar /sandal

### **ACARA ATAU MAJLIS RASMI SEKOLAH**

1. Semua guru dikehendaki hadir dalam semua acara atau majlis rasmi sekolah. Guru tidak dapat hadir kerana sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan hendaklah mendapatkan kebenaran daripada pengetua.

### **MESYUARAT GURU/KAKITANGAN SOKONGAN**

1. Guru diwajibkan menghadiri mesyuarat yang dipanggil oleh Pengetua/Penolong Kanan/Guru Kanan/ Ketua Panitia tertentu pada bila-bila masa.
2. Guru tidak dapat hadir kerana sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan hendaklah mendapatkan kebenaran daripada Pengetua/Penolong Kanan/ dan memaklumkan dalam telegram keberadaan guru selepas mendapat kebenaran Pengetua / Penolong Kanan
3. Kakitangan sokongan diwajibkan menghadiri mesyuarat yang dipanggil oleh Pengetua/Penolong Kanan/Guru Kanan tertentu pada bila-bila masa.
4. Kakitangan sokongan tidak dapat hadir kerana sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan hendaklah mendapatkan kebenaran daripada Pengetua/Penolong Kanan/Guru Kanan

### **CUTI SAKIT**

1. Sijil sakit yang dikeluarkan oleh doktor swasta yang melebihi 2 hari berturut-turut hendaklah disahkan oleh Pegawai Perubatan Kerajaan.
2. Cuti sakit yang dikeluarkan oleh doktor swasta tidak melebihi **15 hari** dalam setahun. Bagi pegawai yang menerima rawatan pesakit dalam (**warded**) di hospital swasta boleh menerima cuti sakit sehingga 180 hari tanpa pengesahan daripada pegawai perubatan kerajaan.
3. Guru/AKP mesti menyerahkan dengan SEGERA sijil sakit kepada **Pengetua/PKTK** apabila hadir ke sekolah pada keesokan harinya.
4. Guru/Kakitangan sokongan perlu memaklumkan kepada Pengetua sekiranya mendapat cuti sakit. **Rujukan : Perintah Am Bab C: Perkeliling Perkhidmatan Bil 2/2006 Pindaan Peraturan Mengenai Sijil Sakit untuk tujuan Cuti Sakit**

### **PERHUBUNGAN SESAMA GURU**

1. Guru sewajarnya memupuk hubungan peribadi dan profesional yang baik dan sihat sesama guru dan sentiasa mengawal tutur kata dan tingkah laku mereka. Ini diharapkan akan dapat mewujudkan perasaan kekitaan.
2. Guru tidak dibenarkan mempengaruhi atau memaksa pandangan/fahaman/pendapat/kepercayaan kepada guru ataupun murid atau staf sokongan yang lain.
3. Perhubungan yang berbentuk kumpulan yang berdasarkan kepada kaum, status sosial, sosial ekonomi, kelulusan dan sebagainya adalah tidak dibenarkan sama sekali wujud di sekolah ini. **Rujukan : Surat Pekeliling Ikhtisas Bil 2/2003 Ke arah Membudayakan Nilai Berterima Kasih bertarikh 30 April 2003.**

### **LARANGAN MEMBUAT PERNYATAAN AWAM**

1. Semua pegawai awam ( termasuk guru ) dilarang membuat sebarang pernyataan awam dalam mana-mana medium berdasarkan peraturan sedia ada yang masih berkuatkuasa iaitu Peraturan 19(1) dan 19 (2), Peraturan Peraturan Pegawai Awam ( Kelakuan dan Tatatertib ) 1993 [ P.U(A) 395/1993].
2. Tindakan tatatertib ke atas pegawai boleh dikenakan akibat ketidakpatuhan atau ingkar perintah dan menjelaskan imej perkhidmatan awam.

#### **JADUAL WAKTU**

1. Guru tingkatan hendaklah menyediakan satu salinan jadual waktu untuk dipamerkan dalam kelas sendiri.
2. Guru tidak dibenarkan mengubah jadual waktu yang telah ditetapkan tanpa kebenaran Pengetua. Jadual waktu ganti hendaklah disediakan oleh JK Guru Relif dan ditandatangani oleh Pengetua/Penolong Kanan.
3. Semua guru hendaklah tanda tangan borang jadual ganti setelah hadir kelas waktu penggantian.

#### **KEDATANGAN MURID**

1. Guru tingkatan wajib mengambil kehadiran murid di dataran perhimpunan pada setiap pagi dan terus mengisi APDM *online*.
2. Guru tingkatan hendaklah **mengemaskini** kehadiran murid-murid yang lewat dalam APDM selewat-lewatnya pada jam 9.00 pagi.
3. Sekiranya guru tingkatan tidak berada di sekolah, tugas ini akan diambil alih oleh penyelaras tingkatan.
4. APDM harian perlu lengkap diisi selewat-lewatnya pada pukul 9.00 pagi pada setiap hari.

#### **KUNCI**

1. Semua kunci mesti di simpan di pejabat pentadbiran sekolah.
2. Guru dan kakitangan sekolah yang hendak menyimpan kunci mesti mendapat kebenaran bertulis dari Pengetua. Sewaktu cuti penggal persekolahan semua kunci hendaklah diserahkan di pejabat pentadbiran sekolah.

#### **ARAHAN DAN PEKELILING**

1. Setiap arahan dan pekeliling yang dikeluar dan diedarkan oleh Pengetua hendaklah dibaca dengan teliti dan dipatuhi serta ditandatangani selepas membacanya dan disimpan di dalam fail khas.
2. Sekiranya pekeliling itu daripada Kementerian, guru hendaklah mengembalikan dengan segera ke pejabat sekolah setelah tindakan diambil.

#### **TANDA NAMA**

1. Semua guru dan kakitangan sekolah hendaklah memakai tanda nama pada hari persekolahan dan majlis rasmi di sekolah atau di luar sekolah.

#### **BUKU STOK / INVENTORI**

1. Guru Kanan atau Ketua Panitia bertanggungjawab menguruskan buku stok/inventori dan memastikan maklumat dalam buku stok atau inventori adalah tepat, lengkap dan sentiasa dikemaskini.
2. Buku ini akan disemak dari masa ke masa oleh Pengetua/PKTK.

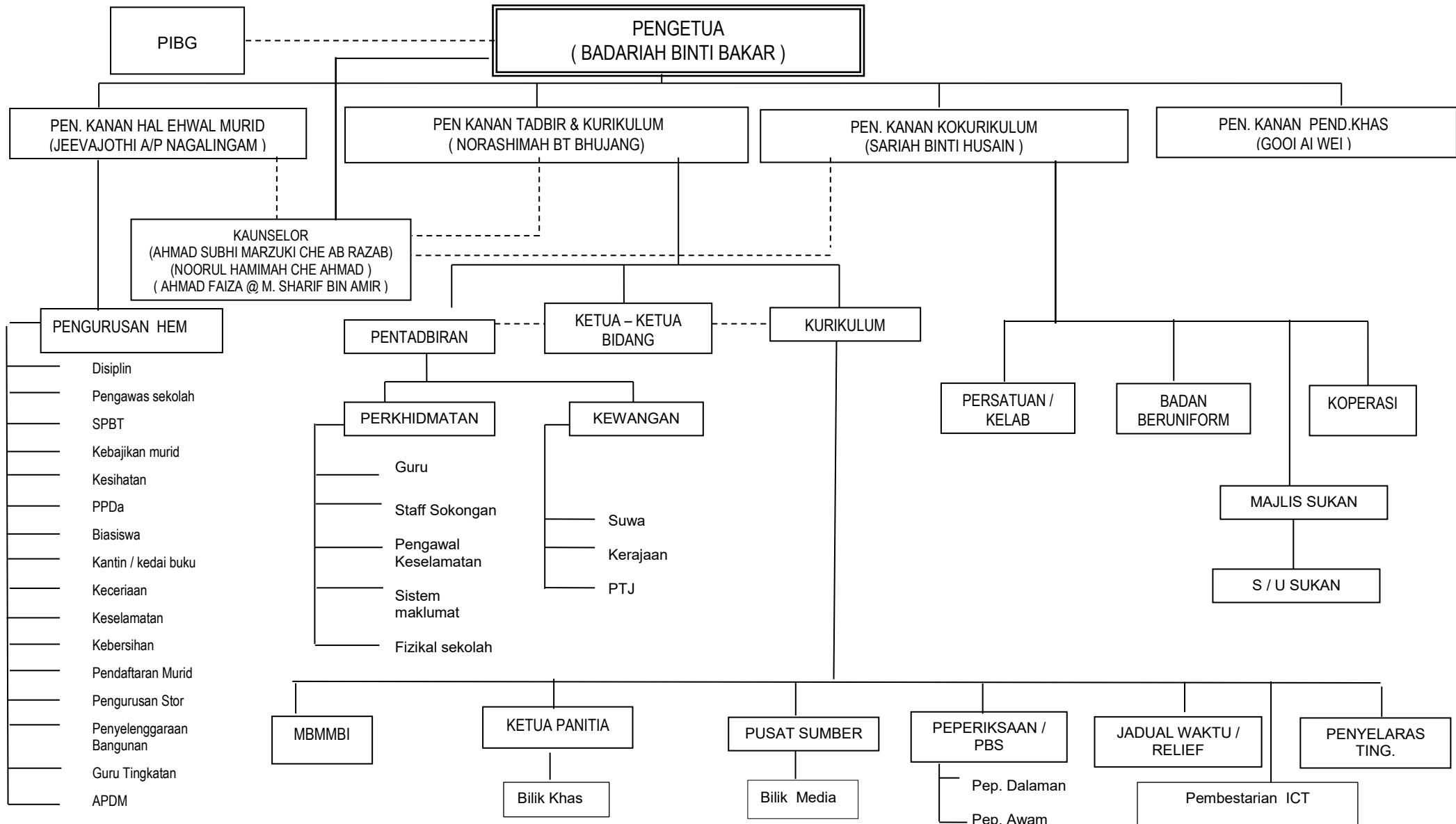
#### **PEMBELIAN BARANG**

1. Guru/Kakitangan sekolah yang hendak membeli barang mesti memohon kebenaran pengetua dengan menggunakan borang pesanan kawalan dalaman (Nota Minta) berserta dengan sebut harga asal daripada pembekal.
2. Borang pesanan kawalan dalaman mesti diisi oleh pemohon dan mendapat sokongan daripada Penolong Kanan/ Guru Kanan sebelum diluluskan oleh Pengetua.

3. Semua pesanan mesti dibuat melalui Borang Pesanan Tempatan. Segala invois mesti ditandatangani oleh guru / Penyelenggara Stor yang menerima dan direkodkan dalam buku stok dengan kemas.
4. Pengetua tidak akan menanggung segala kos pembelian tanpa kebenarannya.

# SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN TAMAN SERI RAMPAI

## KUALA LUMPUR



## PENGURUSAN PENTADBIRAN SEKOLAH

### 1. JAWATANKUASA PENGURUSAN PERANCANGAN PENTADBIRAN SEKOLAH

|                    |                                     |   |
|--------------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar                  |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang              |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                  | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam             |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain                   |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                           |
| AJK                | GK Kemanusiaan                      | Pn. Nazlina Binti Md. Noor                |
|                    | GK Sains & Matematik                | Pn. Rahimah Binti Yusop                   |
|                    | GK Tek.& Vokasional                 | Pn. Hasnah Binti Ahmad                    |
|                    | GK Bahasa                           | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin         |
|                    | Kaunselor Sekolah                   | En. Ahmad Subhi Marzuki B. Che Ab Razab   |
|                    |                                     | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad        |
|                    |                                     | En. Ahmad Faiza @ Muhamad Sharif Bin Amir |

### 2. JAWATANKUASA ANGGOTA KUMPULAN PELAKSANA (AKP)

|                    |                                     |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar            |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang        |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                  | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam       |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain             |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                     |
| Setiausaha         | Ketua Pembantu Tadbir N22           | Pn. Sarimah Binti Sabri             |
| AJK                | Pembantu Tadbir N19                 | Pn. Sakthidevi a/p V.Palaniappan    |
|                    | Pembantu Makmal C22                 | Pn. Rasidah Binti Serkawi           |
|                    | Pembantu Makmal C22                 | Pn. Siti Nor Fadilah Binti Tarmin   |
|                    | Pembantu Makmal C19                 | Pn. Norlia Binti Ibrahim            |
|                    | Pembantu Makmal C19                 | Pn. Norhafiza Binti Abdul Ghani     |
|                    | Pem. Pengurusan Murid N19           | Cik Norshahrina Binti Ahmad Shah    |
|                    | Pem. Pengurusan Murid N19           | Cik Mazura Binti Fadzil             |
|                    | Pem. Pengurusan Murid N19           | Pn. Yun Eliana Binti Mohd Amin      |
|                    | Pem. Pengurusan Murid N19           | Pn. Janevie N. Olot                 |
|                    | Pembantu Operasi N11                | Pn. Noryanti Binti Ayub             |
|                    | Pembantu Operasi N11                | Pn. Norlizawati Binti Mohamed Satar |

### **3. JAWATANKUASA KEWANGAN SEKOLAH**

|                    |                                     |                                   |
|--------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar          |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang      |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                  | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam     |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sarah Binti Husain            |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                   |
| Setiausaha         | Ketua Pembantu Tadbir               | Pn. Sarimah Binti Sabri           |
| Pen. Setiausaha    | Pembantu Tadbir                     | Pn Sakhtidevi a/p Palaniapan      |
| AJK                | GK. Kemanusiaan                     | Pn. Nazlina Binti Md. Noor        |
|                    | GK. Bahasa                          | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin |
|                    | GK. Sains & Matematik               | Pn. Rahimah Binti Yusop           |
|                    | GK. Tek. & Vokasional               | Pn. Hasnah Binti Ahmad            |
| Audit Dalaman      | Semua Ketua Panitia                 |                                   |
|                    | Guru                                | Pn. Nor Asiah Binti Japri         |

### **4. JAWATANKUASA MESYUARAT GURU / DIALOG PRESTASI**

|                    |                                     |   |
|--------------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar  |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang  |
| Pencatat Minit     | Guru                                | Pn. Zubaidah Binti Mohamad Nor<br>Cik Pisfaliley Binti Ali<br>Cik Nurul Hafizah Binti A. Rashid |

### **5. JAWATANKUASA INDUK PEMBANGUNAN DAN KEMUDAHAN FIZIKAL SEKOLAH**

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| Pengerusi          | Pengetua                                | Pn. Badariah Binti Bakar  |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum     | Pn. Norashimah Binti Bhujang  |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum              | Pn. Sarah Binti Husain  |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas          | Pn. Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha         | Penyelenggaraan/Baik Pulih              | En. Muhammad Hairi Bin Dollah   |
| AJK                | Peralatan/Perabot                       | En. Amir Haniff Bin Abdullah<br>En Mohd Afif Bin Alamshah<br>En. Khairun Nizam Bin Esmail     |
|                    | Kawad Kebakaran/Alat Pencegah/Kebakaran | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy<br>Semua Guru Penasihat Pasukan Kadet Bomba dan Penyelamat |

## **6. JAWATANKUASA PENGURUSAN ASET SEKOLAH**

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
| Pengerusi          | Pengetua   | Pn. Badariah Binti Bakar   |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum              | Pn. Norashimah Binti Bhujang   |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                               | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum                       | Pn. Sariah Binti Husain  |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas                   | Pn. Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha         | Pegawai Aset                                     | En. Amir Haniff Bin Abdullah   |
| AJK                | Pen. Pegawai Aset<br>Pem. Am Rendah (Stor)       | En. Khairun Nizam Bin Esmail   |
|                    | Ketua Pembantu Tadbir<br>Pemeriksaan / Pelupusan | Pn. Norlizawati Binti Mohamed Satar  |
|                    | Pemeriksaan/Pelupusan ICT<br>Verifikasi Stor     | Semua Guru Kanan<br>Pn. Sarimah Binti Sabri<br>Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim<br>En Amir Haniff bin Abdullah<br>Pn. Masnora Binti Mat Yasin<br>Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi<br>En. Mohamad Fadhil Bin Che Musa<br>En. Shahrul Azrie Bin Abdullah |

## **7. JAWATANKUASA INDUK SKPMg2 PERINGKAT SEKOLAH (Standard Kualiti Pendidikan Malaysia)**

|                    |                                     |  |
|--------------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar                 |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang             |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                  | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam            |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain                  |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                          |
| Setiausaha         | Guru ICT Sekolah                    | Pn. Masnora Binti Mat Yasin              |
| Pen. Setiausaha    | Guru Data Sekolah                   | Pn. Zariyani Binti Yahaya                |
| AJK                | GK. Kemanusiaan                     | Pn. Nazlina Binti Md. Noor               |
|                    | GK. Bahasa                          | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin        |
|                    | GK. Sains & Matematik               | Pn. Rahimah Binti Yusop                  |
|                    | GK. Tek. & Vokasional               | Pn. Hasnah Binti Ahmad                   |
|                    | Kaunselor Sekolah                   | En. Ahmad Subhi Marzuki Bin Che Ab Razab |
|                    | Setiausaha Kurikulum                | Pn. Zainon Binti Khalid                  |
|                    | Setiausaha HEM                      | Pn. Nurul Akma Binti Hassan              |
|                    | Setiausaha Kokurikulum              | Pn. Maisarah Binti Morshed               |
|                    | Setiausaha PPKI                     | Cik Ahla Najwa Binti Mohd Amin           |
|                    | Semua Ketua Panitia                 |  |

## **8. BANGUNAN DAN BILIK-BILIK KHAS**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Blok A                              | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin         |
| Blok B                              | Pn. Nazlina Binti Md. Noor                |
| Blok C                              | Pn. Rahimah Binti Yusop                   |
| Blok D                              | Pn. Norashimah Binti Bhujang              |
| Blok E                              | Pn. Hasnah Binti Ahmad                    |
| Kantin Dan Pondok Pengawal          | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam             |
| Padang dan Laman Perhimpunan        | Pn. Sariah Binti Husain                   |
| Blok PPKI                           | Pn. Gooi Ai Wei                           |
| Pondok Bacaan 1                     | Pn. Nurul Akmal Binti Ramli               |
| Pondok Bacaan 2                     | Pn. Zubaidah Binti Mohamad Nor            |
| Pondok Bacaan 3                     | Mohd Afig Bin Alamshah                    |
| Pondok Bacaan 4                     | Pn. Nurul Hazeeda Binti Mohd Azmi         |
| Pondok Bacaan 5                     | Pn. Zariyani Binti Yahaya                 |
| Kantin dan Kedai Buku               | Pn. Elizabeth Anak Jampang                |
| Bilik Peperiksaan                   | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim       |
| Surau / Tempat Ambil Air Sembahyang | Pn. Erniza Binti Yusof                    |
| Bilik Pendidikan Seni               | Pn. Wan Maslinda Wati Binti Wan Mohamed   |
| Bilik Matematik                     | Pn. Tengku Noor Hafizah Bt Tengku Mohamed |
| Bilik BOSS                          | Pn. Nurul Hafizah Binti A. Rashid         |
| Bilik Rawatan & Kesihatan           | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali           |
| Bilik Bahasa                        | Pn. Zubaidah Binti Mohamad Noor           |
| <br>                                | Pn Nurul Akmal Binti Ramli                |
| Bilik Mesyuarat Utama               | Cik Nadia Asyiqin Binti Shabudin          |
| Bilik Pramusaji Pendidikan Khas     | Pn. Nor Fatin Binti Mamat                 |
| Bilik Komputer Guru                 | JK Kelab Guru dan Staff                   |
| Perpustakaan                        | En. Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi             |
| Bilik Media 1                       | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy        |
| Bilik Media 2                       | Pn. Zainon Binti Khalid                   |
| Bilik Seminar                       | Pn. Zainon Binti Khalid                   |
| Bilik Pendidikan Moral              | Pn. Roseziana Binti Mohd Zaki             |
| Bilik ERT (Masak & Jahitan)         | Pn. Rosnani Binti Zakaria                 |
| Makmal Komputer                     | Pn. Masnora Binti Mat Yasin               |
| Bilik Disiplin                      | Pn. Nur Hayati Binti Razali               |
| Bilik Pengawas                      | Pn. Azrina Binti Azman                    |
| Bilik Sukan                         | Pn. Noorul Salma Binti Zakaria            |
| <br>                                | En. Mohamad Fadhil Bin Che Musa           |
| Bilik Kokurikulum                   | Pn. Maisarah Binti Morshed                |
| Bilik Muzik                         | Pn. Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros           |
| Pentas & Dewan                      | Pn. Sharifah Ammelia Binti Syed Abu Bakar |
| <br>                                | Pn. Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim         |
| Bilik Pendidikan Islam              | Pn. Yusmalizai Binti Yusoff               |
| Bilik Sejarah                       | Pn. Narimah Binti Rozan                   |
| Bilik Geografi                      | Pn. Tuti Iliana Binti Sukri               |
| Makmal Sains Teras                  | Pn. Suzana Binti Salamon                  |
| Makmal Sains Tulen                  | Pn. Mariam Asyiqin Binti Adenan           |
| Bilik Koperasi                      | Pn. Nor Asiah Binti Japri                 |
| <br>                                | Pn. Norsuhaiza Binti Che Ibrahim          |
| Bengkel Reka Bentuk dan Teknologi   | Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi           |
|                                     | Pn. Rosnani Binti Zakaria                 |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Bengkel MPED                     | En. Mohd Lutfi Bin Raffi  |
| Bilik Grafik Komunikasi Teknikal | Pn Noryanti Binti Ayub  |
| Stor Pejabat                     | En. Amir Haniff Bin Abdullah  |
| Bilik Cetak                      | Pn. Norlizawati Binti Mohamed Satar   |
| Keceriaan Pejabat                | Pn. Noryanti Binti Ayub   |
| Bilik Guru                       | Pn. Norlizawati Binti Mohamed Satar   |
| Bilik Bimbingan dan Kaunseling   | Pn. Sarimah Binti Sabri<br>JK Kelab Guru dan Staff<br>En. Ahmad Subhi Marzuki Bin Che Ab Razab<br>Pn Noorul Hamimah binti Che Ahmad |

## **9. JAWATANKUASA PENGURUSAN DATA DAN MAKLUMAT**

|                    |                                     |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar            |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang        |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam       |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain             |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                     |
| Setiausaha         | Guru Data / Enrolmen                | Pn. Zariyani Binti Yahya            |
| AJK                | Data APDM                           | Pn. Nor Syamila Binti Nawam         |
|                    | Data SSDM                           | Pn Edni Shareen Binti Farouk        |
|                    | Data SAPS                           | Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi     |
|                    | Data PBD                            | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim |
|                    | Data PT3                            | Pn. Fatin Nabila Binti Mohamad      |
|                    | Sukan                               | Pn. Norazlin Binti Salman           |
|                    | PAJSK                               | En. Mohamad Fadhil Bin Che Musa     |
|                    | SEGAK                               | Pn Maisarah Binti Morshed           |
|                    | Data LADAP                          | Pn Noorul Salma binti Zakaria       |
|                    | Program NADI                        | Pn. Isnie Binti Endut               |
|                    | HRMIS/eOperasi/egTukar              | Pn. Yusmalizai Binti Yusof          |
|                    | NILAM                               | Pn Sarimah Binti Sabri              |
|                    | Kewangan                            | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali     |
|                    |                                     | Pn. Norlisa Binti Abdullah          |
|                    |                                     | Pn Sakhtidevi a/p V. Pallaniappan   |

## **10. JAWATANKUASA MBMMBI**

|                     |                                     |  |
|---------------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi           | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar                               |
| Timbalan Pengerusi  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang                           |
| Penyelaras MBMMBI   | Guru Kanan Bahasa                   | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin                      |
| Setiausaha          | Ketua Panitia Bahasa Melayu         | Pn. Zubaidah Binti Mohamad Nor                         |
| Penolong Setiausaha | Ketua Panitia Bahasa Inggeris       | Pn. Nurul Akmal Binti Ramli                            |
| Peralatan ICT       | Guru ICT Sekolah                    | Pn. Masnora Binti Mat Yasin                            |
| AJK                 | Guru-Guru MBMMBI                    | Semua Guru Bahasa Melayu<br>Semua Guru Bahasa Inggeris |

#### **11. JAWATANKUASA PERKEMBANGAN DAN KEMAJUAN STAF**

|                    |                                     |                                    |
|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar           |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang       |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam      |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain            |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                    |
| Setiausaha         | Guru Penolong                       | Pn. Isnie Binti Endut              |
| Pen. Setiausaha    | Guru Penolong                       | Pn. Tuti Iliana Binti Shukri       |
| AJK                |                                     | Cik Siti Nursyifa Binti Mohd Pisol |
| Penyelaras AKP     | Ketua Pembantu Tadbir               | Pn. Sarimah Binti Sabri            |
| Setiausaha         | Pembantu Makmal                     | Pn. Norlia Binti Ibrahim           |

#### **12. JAWATANKUASA KERJA SARANA IBU BAPA DAN SARANA SEKOLAH (KSIB)**

|                    |                                     |                                 |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar        |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang    |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain         |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                 |
| Setiausaha         |                                     | Pn. Rosnani Binti Zakaria       |
| AJK                |                                     | YDP PIBG                        |
|                    |                                     | En. Khiruezad Bin Mohamed Tahir |
|                    |                                     | AJK PIBG                        |

#### **13. JAWATANKUASA SISTEM PENGURUSAN SEKOLAH KUALITI (SPSK )**

|                    |                                     |                                |
|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar       |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang   |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain        |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei                |
| Pengurus Kualiti   | Guru Bahasa                         | Pn. Nazrul Hazirah bt Alauddin |
| Setiausaha         |                                     | Pn. Nor Hayati Binti Razali    |
|                    |                                     | Semua Guru Kanan               |
|                    |                                     | Semua Ketua Panitia            |

#### **14. JAWATANKUASA KERJA SIARAYA**

|                 |                                     |                               |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn. Badariah Binti Bakar      |
| Naib Pengerusi  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang  |
| Naib Pengerusi  | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam |
|                 | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain       |
|                 | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn. Gooi Ai Wei               |
| Setiausaha      | Guru Penyelaras Media               | En Mohd Lutfi Bin Raffi       |
| Pen. Setiausaha |                                     | En Amir Haniff Bin Abdullah   |

## **15. JAWATANKUASA KELAB GURU DAN STAF**

|                  |           |                                    |
|------------------|-----------|------------------------------------|
| Penasihat        | Pengetua  | Pn. Badariah Binti Bakar           |
| Pengerusi        |           | Pn. Nor Asiah Binti Japri          |
| Naib Pengerusi 1 |           | Pn. Azrina Binti Azman             |
| Naib Pengerusi 2 |           | Pn. Mariam Asyiqin Binti Adenan    |
| Setiausaha       |           | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad |
| Bendahari        |           | Pn. Rosnani Binti Zakaria          |
| Naib Bendahari   |           | Pn Tuti Iliana Binti Shukri        |
| AJK              | Guru      | Pn Nur Hayati Binti Razali         |
|                  |           | En. Muhammad Afig Bin Alamshah     |
|                  |           | Pn. Roseziana Binti Mohd Zaki      |
|                  |           | Cik Najwa Farhanna Binti Mohd      |
|                  |           | Pn Norlisa Binti Abdullah          |
|                  | Guru PPKI | Pn. Nuratikah Binti Norwawi        |
|                  | AKP       | Pn Sarimah Binti Sabri             |

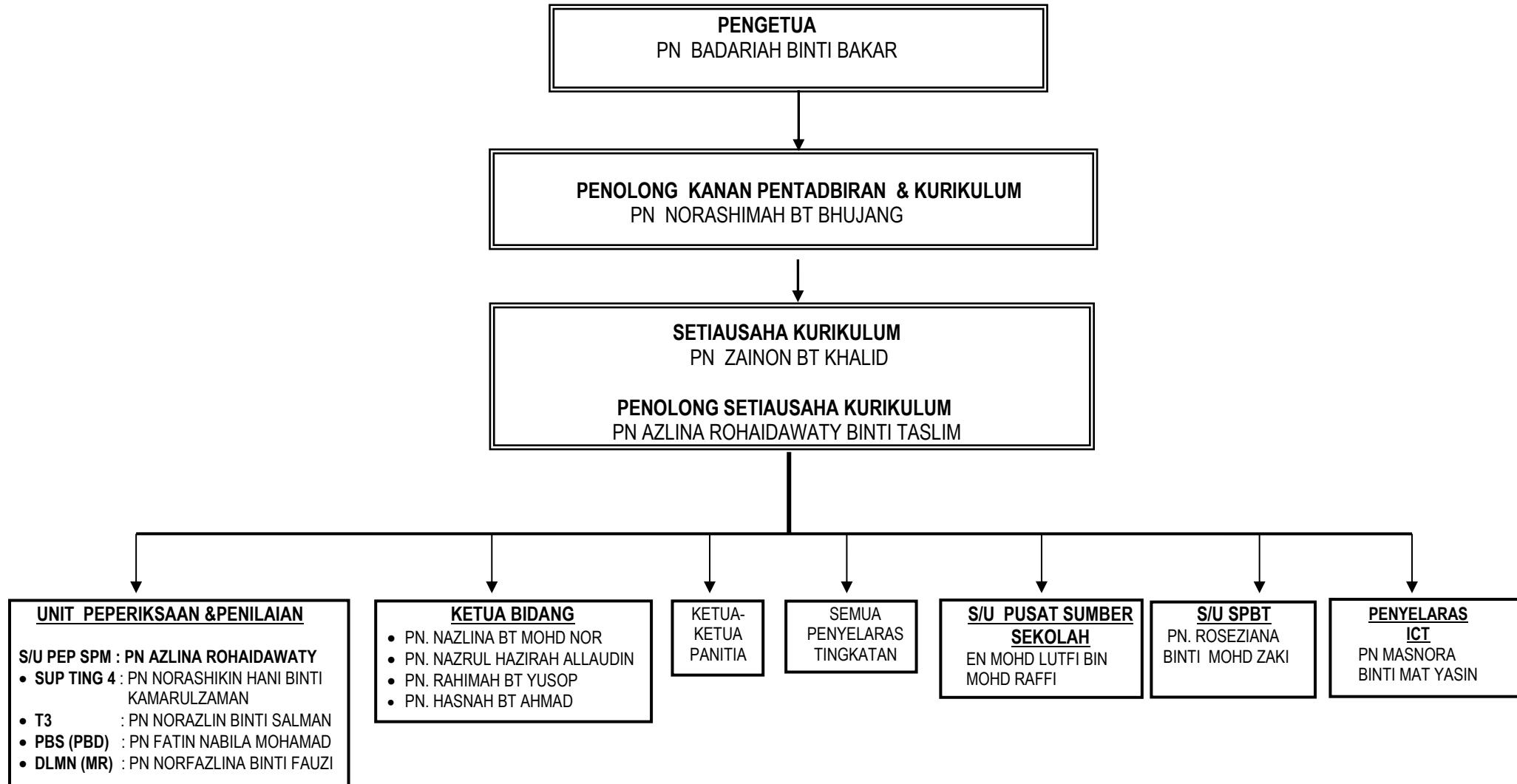
## **17. PERSATUAN IBU BAPA DAN GURU (PIBG)**

|                    |          |                                 |
|--------------------|----------|---------------------------------|
| Penasihat          | Pengetua | Pn. Badariah Binti Bakar        |
| Yang DiPertua      |          | En. Dimyati Bin Jaafar          |
| Naib Yang Dipertua |          | Pn. Hazleen Binti Razali        |
| Setiausaha         | Guru     | Pn Izyan Binti Mat Dan          |
| Bendahari          | Guru     | Cik Najwa Farhanna Binti Mohd   |
| AJK                | Ibu Bapa | Pn. Rose Anita Binti Hashim     |
|                    | Ibu Bapa | Pn. Yasmin Dahlia Binti Yusof   |
|                    | Ibu Bapa | Pn. Norasidah Binti Kamaruddin  |
|                    | Ibu Bapa | Pn. Siti Aminah Binti Hj. Abbas |
|                    | Ibu Bapa | Pn. Norahsikin Binti Bakar      |
|                    | Ibu Bapa | En Mahadir Bin Mahyuddin        |
|                    | Guru     | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali |
|                    | Guru     | Pn. Norlisa Binti Abdullah      |
|                    | Guru     | En Mohamad Afig Bin Alamshah    |
|                    | Guru     | Pn. Azrina Binti Azman          |
|                    | Guru     | En Mohd Izwan B Mustafa Kamal   |

**RINGKASAN TAKWIM PENTADBIRAN 2020**

| Bil. | Aktiviti                                       | Dis<br>2019 | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Jul | Ogos | Sept | Okt | Nov |
|------|--|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|
| 1    | Mesyuarat Pengurusan                           | 11          |     |     |     | 29  |     |     |     | 19   |      |     |     |
| 2    | Mesyuarat Guru                                 | 30          |     | 25  |     |     |     | 9   |     |      | 20   |     |     |
| 3    | Dialog Prestasi Pengurusan                     |             | 29  |     |     |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 4    | Mesyuarat Agong PIBG                           |             |     | 15  |     |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 5    | Mesyuarat JK Jadual Waktu                      | 20          |     | 20  |     |     |     |     |     | 13   |      |     |     |
| 6    | Penghantaran BRM bermula                       |             | 10  |     |     |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 7    | Mesyuarat JK Kewangan/ Aset                    |             | 14  |     |     | 30  |     |     |     |      |      |     |     |
| 8    | Mesyuarat JK AKP Sekolah                       |             | 21  |     |     |     | 14  |     |     |      |      |     |     |
| 9    | Mesyuarat JK Keselamatan Sekolah               |             | 22  |     |     |     |     | 24  |     |      | 21   |     |     |
| 10   | Mesyuarat JK Kebersihan Sekolah                |             | 6   |     |     |     |     | 30  |     |      | 26   |     |     |
| 11   | Mesyuarat JK LADAP                             |             | 21  |     |     | 6   |     |     |     | 7    |      |     |     |
| 12   | Pengurusan Data eOperasi                       |             | 15  |     |     | 15  |     |     | 15  |      | 13   |     |     |
| 13   | Mesyuarat JK SKPMg2 Bil1/2020                  |             | 28  |     |     |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 14   | Penilaian SKPMg2 Fasa 1 bermula                |             |     | 10  |     |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 15   | Tarikh Akhir Penghantaran Borang SKPMg2 Fasa 1 |             |     |     | 2   |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 16   | Proses key in data SKPMg2 Fasa 1               |             |     |     | 6   |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 17   | Mesyuarat JK SKPMg2 Bil2/2020                  |             |     |     |     | 6   |     |     |     |      |      |     |     |
| 18   | Penilaian SKPMg2 Fasa 2 bermula                |             |     |     |     | 6   |     |     |     |      |      |     |     |
| 19   | Tarikh Akhir Penghantaran Borang SKPMg2 Fasa 2 |             |     |     |     |     |     |     | 16  |      |      |     |     |
| 20   | Proses key in data SKPMg2                      |             |     |     |     |     |     |     | 16  |      |      |     |     |
| 21   | Mesyuarat JK SKPMg2 Bil 3/2020                 |             |     |     |     |     |     |     |     | 3    |      |     |     |
| 22   | Penilaian SKPMg2 Fasa 3 bermula                |             |     |     |     |     |     |     |     | 3    |      |     |     |
| 23   | Tarikh Akhir Penghantaran Borang SKPMg2 Fasa 3 |             |     |     |     |     |     |     |     |      | 2    |     |     |
| 24   | Proses key in data SKPMg2                      |             |     |     |     |     |     |     |     |      | 5    |     |     |

**CARTA ORGANISASI  
JAWATANKUASA KURIKULUM SEKOLAH 2020**



## PENGURUSAN KURIKULUM SEKOLAH

### 1. JAWATANKUASA INDUK KURIKULUM SEKOLAH

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar               |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang           |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam          |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain                |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                        |
| Setiausaha         |  | Pn. Zainon Binti Khalid                |
| Pen Setiausaha     |  | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim    |
| AJK                | Guru Kanan MP                          | Pn. Nazlina Binti Md. Noor             |
|                    |  | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin      |
|                    |  | Pn. Rahimah Binti Yusop                |
|                    |  | Pn. Hasnah Binti Ahmad                 |
|                    | Semua Ketua Panitia                    |  |
|                    | Semua Kaunselor Sekolah                | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim    |
|                    | Ketua SU Peperiksaan                   | Pn. Norazlin binti Salman              |
|                    | Setiausaha Pep. PT3                    | Pn. Norashikin Hani Binti Kamarulzaman |
|                    | Setiausaha Pep T4                      | Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi        |
|                    | Setiausaha Pep T1 dan T2               | Pn. Fatin Nabila binti Mohamad         |
|                    | Setiausaha PBS                         | En Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi           |
|                    | Guru Penyelaras Media                  | Pn. Masnora Binti Mat Yasin            |
|                    | Penyelaras ICT                         | Pn. Nurul Hafizah Binti A. Rashid      |
|                    | S/Usaha SPBT                           |  |
|                    | Semua Penyelaras Tingkatan             |  |

### 2. SENARAI KETUA PANITIA.

1. Bahasa Melayu
  2. Bahasa Inggeris
  3. Sains
  4. Matematik
  
  5. Sejarah
  6. Pendidikan Islam
  7. Pendidikan Moral
  8. Matematik Tambahan
  9. Biologi
  10. Fizik
  11. Kimia
  12. Pendidikan Jasmani & Pendidikan Kesihatan
  13. Pendidikan Seni/ Seni Visual
  14. Pendidikan Muzik
  15. Tasawwur Islam
  16. Perniagaan
  17. Ekonomi
  18. Prinsip Akaun
  19. GKT
  20. MPED
  21. Rekabentuk Teknologi
  22. Geografi
  23. Asas Sains Komputer
- Pn. Zubaidah Binti Mohamad Noor  
Pn. Nurul Akmal Binti Ramli  
Pn. Suzana Binti Salamon  
Pn. Tengku Noor Hafizah Binti Tengku Mohamed  
Pn. Narimah Binti Rozan  
Pn. Yusmalizai Binti Yusof  
Pn. Roseziana Binti Mohamad Zaki  
Pn. Isnie Binti Endut  
Pn. Azrina Binti Azman  
Cik Nadia Asyiqin Binti Shabudin  
Pn. Mariam Asyiqin Binti Mohd Adenan  
Pn. Noorul Salma Binti Zakaria  
Pn. W. Maslindawati Binti W. Mohamad  
Pn. Nur Zaqiah Binti Ahmad Ros  
Pn. Erniza Binti Yusoff  
Pn. Herita Binti Ahmad  
En Mohd Zaim Bin Zainal Adnan  
Pn. Nor Asiah Binti Japri  
En Amir Haniff bin Abdullah  
En Mohd Lutfi bin Abd Raffi  
Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi  
Pn. Tuti Iliana Binti Shukri  
En Mohamad Fadhil Bin Che Musa

### **3. JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN**

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar               |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang           |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam          |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain                |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                        |
| Setiausaha         |  | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim    |
| AJK                |  | Semua Guru Kanan MP                    |
|                    | Setiausaha Pep. SPM                    | Semua Ketua Panitia                    |
|                    | Setiausaha Pep.T4                      | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim    |
|                    | Setiausaha T3                          | Pn. Norashikin Hani Binti Kamarulzaman |
|                    | Setiausaha PBS                         | Pn. Norazlin Binti Salman              |
|                    | Setiausaha Pep.T1& T2                  | Pn. Fatin Nabila Binti Mohamad         |
|                    |  | Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi        |

### **4. JAWATANKUASA PENTAKSIRAN BERASASKAN SEKOLAH (PBS)**

|                    |  |                                   |
|--------------------|--|-----------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar          |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang      |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam     |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain           |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                   |
| Setiausaha         |  | Pn. Fatin Nabila Binti Mohamad    |
| Pen Setiausaha     |  | Pn. Roseziana Binti Mohd Zaki     |
| AJK                | Pemantauan                             | Pn. Nazlina Binti Mohd Nor        |
|                    | Penyelarasian                          | Pn. Rahimah Binti Yusop           |
|                    | Pengesaran                             | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin |
|                    | Pementoran                             | Pn. Hasnah Binti Ahmad            |
|                    | Psikometrik                            | Kaunselor Sekolah                 |
|                    | PBS Men. Atas                          | Setiausaha SPM                    |
|                    | PBS Men. Rendah                        | Setiausaha PBS                    |
|                    | PT3                                    | Setiausaha PT3                    |
|                    | PAJSK                                  | Setiausaha Kokurikulum            |
|                    | SEGAK                                  | Ketua Panitia PJPK                |
|                    | PBD                                    | Semua Ketua Panitia               |
|                    |  | Semua Ketua Pentaksir MP          |
|                    |  | Semua Guru MP Yang Berkenaan      |

## **5. JAWATANKUASA INDUK PUSAT SUMBER SEKOLAH ( PSS )**

|                    |  |                                       |
|--------------------|--|---------------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar              |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang          |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam         |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain               |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                       |
| Setiausaha         | Guru Perpustakaan                      | En. Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi         |
| Penyelaras NILAM   | Bahasa Melayu                          | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali       |
|                    | Bahasa Inggeris                        | Cik Pisfaliley Binti Ali              |
| AJK                |  | Pn. Norlisa Binti Abdullah            |
|                    |  | Pn Nurul Akma Binti Hassan            |
|                    |  | Semua Guru Kanan MP                   |
|                    |  | Ketua-Ketua Panitia                   |
|                    |  | Kaunselor Sekolah                     |
|                    | Guru Media 1                           | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy    |
|                    | Guru Media 2                           | Pn. Zainon Binti Khalid               |
|                    | Guru PPKI                              | Cik Siti Nursyifa binti Mohamad Pisol |
|                    | Guru                                   | Pn Izyan Binti Mat Dan                |
|                    |  | En Nor Azam Bin Kassim                |

## **6. JAWATANKUASA KERJA PUSAT SUMBER SEKOLAH**

|                  |                   |                                       |
|------------------|-------------------|---------------------------------------|
| Pengerusi        | Guru Perpustakaan | En. Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi         |
| Setiausaha       |                   | Pn. Izyan Binti Mat Dan               |
| Penyelaras NILAM |                   | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali       |
|                  |                   | Cik Pisfaliley Binti Ali              |
| AJK              |                   | Pn. Norlisa Binti Abdullah            |
|                  |                   | Pn Nurul Akma Binti Hassan            |
|                  | Guru Media 1      | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy    |
|                  | Guru Media 2      | Pn. Zainon Binti Khalid               |
|                  | Guru PPKI         | Cik Siti Nursyifa binti Mohamad Pisol |
|                  | AJK               | En. Nor Azam Bin Kassim               |

## **7. JAWATANKUASA JADUAL WAKTU DAN GURU GANTI**

|                    |  |                                   |
|--------------------|--|-----------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar          |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang      |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam     |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain           |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                   |
| Penyelaras         | GK Teknik & Vokasional                 | En. Mohd Zaim Bin Zainal Adnan    |
| Setiausaha         |  | Pn. Zariyani Binti Yahaya         |
| Pen. Setiausaha    |  | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin |
| AJK                |  | Pn. Rahimah Binti Yusop           |
|                    |  | Pn. Nazlina Binti Md. Nor         |

#### **8. JAWATANKUASA MELINDUNGI MASA INSTRUKSIONAL (MMI)**

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
| Pengerusi          | Pengetua                               | Pn. Badariah Binti Bakar               |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Tadbir<br>dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang           |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan HEM                     | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam          |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum             | Pn. Sariah Binti Husain                |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend Khas               | Pn. Gooi Ai Wei                        |
| Penyelaras         |  | Semua Guru Kanan                       |
| AJK                | Penyelaras Tingkatan 1                 | Pn. Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim      |
|                    | Penyelaras Tingkatan 2                 | En. Muhammad Afig Bin Alamshah         |
|                    | Penyelaras Tingkatan 3                 | Pn. Sharifah Ammelia Bt Syed Abu Bakar |
|                    | Penyelaras Tingkatan 4                 | Pn. Norashikin Hani Bt Kamarulzaman    |
|                    | Penyelaras Tingkatan 5                 | Pn. Ruszita Binti Abd Hamid            |

## PROGRAM KURIKULUM SEPANJANG TAHUN 2020

| BIL | PROGRAM   | SASARAN                    | TARIKH                     | TINDAKAN  |
|-----|---|----------------------------|----------------------------|---|
| 1   | Program Juara SPM dan Program RHB XCEL                      | 40 orang murid T5 dan T4   | 7 Januari 2020             | Pn. Zainon Binti Khalid<br>Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim          |
| 2   | Hari Penetapan Target SPM dan PT3                           | Semua Murid T5 dan T3      | 31 Januari 2020            | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim<br>Pn. Norazlin Binti Salman        |
| 3   | Kelas Tuisyen NADI (DBKL )                                  | 60 orang murid tingkatan 5 | 13 Januari 2020            | Pn. Zubaidah binti Mohamad Noor (T5)<br>Pn. Yusmalizai Binti Yusof (T3) |
| 4   | Majlis Pelancaran Program NILAM                             | Semua murid                | 17 Februari 2020           | En. Mohd Lutfi B Mohd Raffi<br>Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali          |
| 5   | Majlis Peraasmian Bulan Akademik Minggu Sains dan Matematik | Semua murid                | 2 Mac 2020                 | Pn. Rahimah Binti Yusop<br>Semua KP Bidang Sains & Mate                 |
| 6   | Minggu Teknik & Vokasional                                  | Semua murid                | 9 Mac 2020                 | Pn. Hasnah Binti Ahmad<br>Semua KP Bidang Tek & Vok                     |
| 7   | Minggu Bahasa Majlis Penutupan Bulan Akademik               | Semua murid                | 23 Mac – 27 Mac 2020       | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaудin<br>Semua KP Bidang Bahasa             |
| 8   | Majlis Apresiasi Akademik 2020                              | Murid Cemerlang 2019       | 11 April 2020              | Pn. Zainon Binti Khalid<br>Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim          |
| 9   | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T4 dan T5               | Semua murid T4 dan T5      | 20 April 2020              | Pn. Rahimah Binti Yusop<br>Pn. Ruszita Binti Abd Hamid                  |
| 10  | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T3                      | Semua murid T3             | 27 April – 6 Mei 2020      | Pn. Rahimah Binti Yusop<br>Pn. Sharifah Ammelia Binti Syed Abu Bakar    |
| 12  | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T1                      | Semua murid T1             | 27 April – 6 Mei 2020      | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaудin<br>Pn. Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim  |
| 13  | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T2                      | Semua murid T2             | 27 April – 6 Mei 2020      | Pn. Nazlina Binti Md Noor<br>En. Muhammad Afig B Alamshah               |
| 14  | Program Ihya Ramadhan dan Penghayatan Nilai-Nilai Murni     | Semua murid                | 23 April 2020- 20 Mei 2020 | Pn. Yusmalizai Binti Yusoff<br>Pn. Roseziana Binti Mohd Zaki            |
| 15  | Minggu Pusat Sumber Sekolah                                 | Semua murid                | 6 Julai 2020               | En. Mohd Lutfi B Mohd Raffi<br>Pn. Izyan Binti Mat Dan                  |
| 16  | Program Latih Tubi Berfokus SPM                             | Semua murid T5             | 13 Julai 2020              | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaудin<br>Pn. Ruszita Binti Abd Hamid        |
| 17  | Bulan Kebangsaan Peringkat Sekolah                          | Semua murid                | 10 Ogos – 14 Sept 2020     | Pn. Nazlina Binti Md Noor<br>Semua KP Bidang Kemanusiaan                |
| 18  | Program Latih Tubi Berfokus T3                              | Semua murid T3             | 14 Sept. 2020              | Pn. Hasnah Binti Ahmad<br>Pn. Sharifah Ammelia Binti Syed Abu Bakar     |
| 19  | Program Menuju Puncak T4                                    | Semua Murid T4             | 23 Sept.2020               | Pn. Hasnah Binti Ahmad<br>Pn. Norashikin Hani Binti Kamarulzaman        |
| 20  | Program Ijtimak Munajat T3 dan SPM                          | Semua murid T3 dan T5      | 17 Sept. 2020              | Pn. Yusmalizai Binti Yusoff<br>Pn. Izyan Binti Mat Dan                  |

|    |                              |                                |                 |  |
|----|------------------------------|--------------------------------|-----------------|--|
| 21 | Program Menuju Puncak SPM    | Semua murid T5                 | 2 Oktober 2020  | Pn. Nazlina Binti Md Noor<br>Pn. Azlina Rohaidawatu Binti Taslim<br>Pn. Ruszita Binti Abd Hamid              |
| 22 | Program Demi Masa ( Fasa 1)  | Semua murid T3                 | 26 Oktober 2020 | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad<br>Pn. Sharifah Ammelia Binti Syed Abu Bakar                              |
| 23 | Majlis Tamat Persekolahan T5 | Semua murid T5                 | 10 Oktober 2020 | Pn. Ruszita Binti Abd Hamid<br>Pn. Zainon Binti Khalid   |
| 24 | Majlis Restu Ilmu T3         | Semua murid T3                 | 1 Oktober 2020  | Pn. Norazlin Binti Salman<br>Pn. Sharifah Ammelia Binti Syed Abu Bakar                                       |
| 25 | Majlis Restu Ilmu SPM        | Semua murid T5                 | 28 Oktober 2020 | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim<br>Pn. Ruszita Binti Abd Hamid   |
| 26 | Program Demi Masa ( Fasa 2)  | Semua murid T1, T2 , T3 dan T4 | 9 November 2020 | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad<br>SU Kurikulum<br>SU HEM<br>SU Kokurikulum<br>Semua Penyelaras Tingkatan |
| 27 | Program Pecutan Akhir SPM    | Semua murid T5                 | 2 November 2020 | Pn. Zainon Binti Khalid<br>Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim   |

1. **Kertas kerja** bagi setiap program perlu disiapkan selewat-lewatnya sebulan sebelum program dilaksanakan dan serahkan kepada Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum sebelum disahkan oleh Pengetua.
2. Semua **dokumentasi program** mesti diserahkan kepada Penolong Kanan dalam masa 3 minggu selepas program aktiviti dijalankan.

**RINGKASAN TAKWIM PROGRAM KURIKULUM 2020**

| Bil. | Aktiviti   | Dis<br>2019 | Jan | Feb | Mac       | Apr | Mei | Jun | Jul | Ogos | Sept | Okt | Nov |
|------|--|-------------|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|
| 1    | Mesyuarat JKS  | 31          |     |     | 10        |     |     |     | 21  |      |      | 5   |     |
| 2    | Mesyuarat PBS  | 31          |     |     |           |     | 18  |     |     | 11   |      | 14  |     |
| 3    | Mesyuarat Panitia  |             | 2   |     | 23        |     |     |     |     | 3    |      | 6   |     |
| 4    | Penghantaran Minit Mesyuarat Panitia                       |             |     | 3   |           | 8   |     |     |     | 14   |      | 22  |     |
| 5    | Taklimat Juara SPM   |             |     | 7   |           |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 6    | Perjumpaan Ibu Bapa JUARA                                  |             |     | 7   |           |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 7    | Perasmian Program JUARA dan RHB X-Cell                     |             |     | 10  |           |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 8    | Majlis Pelancaran Program NILAM                            |             |     | 17  |           |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 9    | Bulan Akademik   |             |     |     | 2         |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 10   | Minggu Sains dan Matematik                                 |             |     |     | 2-6       |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 11   | Minggu Teknik dan Vokasional                               |             |     |     | 9-13      |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 12   | Minggu Bahasa<br>Majlis Penutupan Bulan Akademik           |             |     |     | 23-<br>27 |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 13   | Majlis Penutupan Bulan Akademik                            |             |     |     | 27        |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 14   | Mesyuarat JK MAK 2020                                      |             |     |     | 31        |     |     |     |     |      |      |     |     |
| 15   | Raptai MAK   |             |     |     |           | 9   |     |     |     |      |      |     |     |
| 16   | Majlis Apresiasi Kurikulum 2020                            |             |     |     |           | 11  |     |     |     |      |      |     |     |
| 17   | Majlis Ihya Ramadan/ Nilai Murni                           |             |     |     |           | 23  | 20  |     |     |      |      |     |     |
| 18   | Minggu Pusat Sumber Sekolah                                |             |     |     |           |     |     |     |     | 6    |      |     |     |
| 19   | Majlis Pelancaran Bulan Kebangsaan                         |             |     |     |           |     |     |     |     |      | 10   |     |     |
| 20   | Ambang Kemerdekaan   |             |     |     |           |     |     |     |     |      | 26   |     |     |
| 21   | Majlis Penutupan Bulan Kebangsaan                          |             |     |     |           |     |     |     |     |      |      | 14  |     |
| 22   | LADAP Kurikulum  |             |     |     | 3         |     |     | 13  |     |      |      |     |     |
| 23   | Semakan Hasil Kerja Murid Ting.<br>1, 2 dan 3 (Fasa 1)     |             |     |     |           | 13  |     |     |     |      |      |     |     |
| 24   | Semakan Hasil kerja Murid T4 dan<br>T5 (Fasa 1)            |             |     |     |           | 16  |     |     |     |      |      |     |     |
| 25   | Penghantaran Laporan Semakan<br>Hasil Kerja Murid (Fasa 1) |             |     |     |           |     | 5   |     |     |      |      |     |     |
| 26   | Semakan Hasil Kerja Murid Ting.<br>1, 2 dan 3 (Fasa 2)     |             |     |     |           |     |     |     | 1   |      |      |     |     |
| 27   | Semakan Hasil kerja Murid T4 dan<br>T5 (Fasa 2)            |             |     |     |           |     |     |     | 13  |      |      |     |     |
| 28   | Penghantaran Laporan Semakan<br>Hasil Kerja Murid (Fasa 2) |             |     |     |           |     |     |     | 24  |      |      |     |     |
| 29   | Serahan Laporan Pencerapan                                 |             |     |     |           |     |     |     | 23  |      |      | 9   |     |
| 30   | Bengkel Teknik Menjawab<br>Peperiksaan T4 & T5             |             |     |     |           | 20  |     |     |     |      |      |     |     |
| 31   | Bengkel Teknik Menjawab<br>Peperiksaan T1, T2 dan T3       |             |     |     |           | 27  | 6   |     |     |      |      |     |     |

|    |   |  |  |  |  |  |  |    |    |  |  |
|----|---|--|--|--|--|--|--|----|----|--|--|
| 32 | Program Latih Tubi Berfokus SPM                       |  |  |  |  |  |  | 13 |    |  |  |
| 33 | Program Latih Tubi Berfokus T3                        |  |  |  |  |  |  |    | 14 |  |  |
| 34 | Program Menuju Puncak T4                              |  |  |  |  |  |  |    | 23 |  |  |
| 35 | Program Ijtimak Munajat<br>Kecemerlangan T3 dan SPM   |  |  |  |  |  |  |    | 17 |  |  |
| 36 | Raptai Majlis Tamat Persekolahan<br>Tingkatan 5       |  |  |  |  |  |  |    | 9  |  |  |
| 37 | Majlis Tamat Persekolahan<br>Tingkatan 5              |  |  |  |  |  |  |    | 10 |  |  |
| 38 | Program Demi Masa ( Fasa 1) T3                        |  |  |  |  |  |  |    | 26 |  |  |
| 39 | Perasmian Program Menuju Puncak<br>SPM                |  |  |  |  |  |  |    | 2  |  |  |
| 40 | Program Demi Masa ( Fasa 2)<br>semua T1,T2 ,T3 dan T4 |  |  |  |  |  |  |    | 9  |  |  |
| 41 | Program Pecutan SPM                                   |  |  |  |  |  |  |    | 2  |  |  |
|    |   |  |  |  |  |  |  |    |    |  |  |
|    |   |  |  |  |  |  |  |    |    |  |  |

**Jadual Pencerapan Guru**  
**Tahun 2020**

| Bil | Pegawai Penilai               | Pencerapan 1<br>(April – Julai)  | Pencerapan 2<br>(Ogos – November)  |
|-----|-------------------------------|--|--|
| 1   | Pn. Badariah Binti Bakar      | 1. Pn. Norashimah Bt Bhujang<br>2. Cik Jeevajothi A/P Nagalingam<br>3. Pn. Sariah Binti Husain<br>4. Pn. Yusmalizai Bt Yusoff<br>5. Pn. Gooi Ai Wei<br>6. Pn. Zainon Bt Khalid   | 1. Pn. Norashimah Bt Bhujang<br>2. Cik Jeevajothi A/P Nagalingam<br>3. Pn. Sariah Binti Husain<br>4. Pn. Yusmalizai Bt Yusoff<br>5. Pn. Gooi Ai Wei<br>6. Pn. Zainon Bt Khalid   |
| 2   | Pn. Norashimah Binti Bhujang  | 1. Pn. Badariah Binti Bakar<br>2. Pn. Nazlina Bt Md Noor<br>3. Pn. Nazrul Hazirah Bt Allaudin<br>4. Pn. Rahimah Bt Yusop<br>5. Pn. Hasnah Bt Ahmad @ Abdullah<br>6. Pn. Zubaidah Binti Mohamad Noor                                  | 1. Pn. Badariah Binti Bakar<br>2. Pn. Nazlina Bt Md Noor<br>3. Pn. Nazrul Hazirah Bt Allaudin<br>4. Pn. Rahimah Bt Yusop<br>5. Pn. Hasnah Bt Ahmad @ Abdullah<br>6. Pn. Zubaidah Binti Mohamad Noor                                  |
| 3   | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam | 1. Pn. Nurul Akma Bt Hassan<br>2. Pn. Izyan Bt Mat Dan<br>3. Pn. Rosnani Bt Zakaria<br>4. Pn. Narimah Bt Rozan<br>5. Pn. Nor Hayati Bt Razali<br>6. En. Muhammad Hairi B Dollah<br>7. Pn. Roseziana Bt Mohamad Zaki                  | 1. Pn. Nurul Akma Bt Hassan<br>2. Pn. Izyan Bt Mat Dan<br>3. Pn. Rosnani Bt Zakaria<br>4. Pn. Narimah Bt Rozan<br>5. Pn. Nor Hayati Bt Razali<br>6. En. Muhammad Hairi B Dollah<br>7. Pn. Roseziana Bt Mohamad Zaki                  |
| 4   | Pn. Sariah Binti Husain       | 1. Pn. Maisarah Bt Morshed<br>2. Pn. Azrina Bt Azman<br>3. Pn. Suzana Bt Salamon<br>4. Pn. Norsyamila Bt Nawam<br>5. Cik Nadia Asyiqin Bt Shabudin<br>6. Pn. Mariam Asyiqin Bt Mohd Adenan<br>7. Pn. Norashikin Hani Bt Kamarulzaman | 1. Pn. Azrina Bt Azman<br>2. Pn. Maisarah Bt Morshed<br>3. Pn. Suzana Bt Salamon<br>4. Pn. Norsyamila Bt Nawam<br>5. Pn. Nadia Asyiqin Bt Shabudin<br>6. Pn. Mariam Asyiqin Bt Mohd Adenan<br>7. Pn. Norashikin Hani Bt Kamarulzaman |
| 5   | Pn. Gooi Ai Wei               | 1. Pn. Hasnah Bt Mohd<br>2. Pn. Naaimah Bt Yaakub<br>3. Pn. Hanizah Bt Ahmedlisa<br>4. Pn. Nuratikah Bt Mohd Normawi<br>5. En. Mohd Izwan b Mustafa Kamal  | 1. Pn. Hasnah Bt Mohd<br>2. Pn. Naaimah Bt Yaakub<br>3. Pn. Hanizah Bt Ahmedlisa<br>4. Pn. Nuratikah Bt Mohd Normawi<br>5. En. Mohd Izwan b Mustafa Kamal  |
| 6   | Pn. Nazlina Bt Md Noor        | 1. Pn. Erniza Bt Yusof<br>2. Pn. Zariyani Bt Yahaya<br>3. Pn. Tuti Iliana Bt Shukri<br>4. Pn. Masnora Bt Mat Yasin<br>5. Nor Azam B Kassim<br>6. Pn. Wan Maslindawati Bt Wan Mohamed<br>7. Pn. Sharifah Ammelia Bt Syed Abu Bakar    | 1. Pn. Erniza Bt Yusof<br>2. Pn. Zariyani Bt Yahaya<br>3. Pn. Tuti Iliana Bt Shukri<br>4. Pn. Masnora Bt Mat Yasin<br>5. Nor Azam B Kassim<br>6. Pn. Wan Maslindawati Bt Wan Mohamed<br>7. Pn. Sharifah Ammelia Bt Syed Abu Bakar    |
| 7   | Pn. Rahimah Bt Yusop          | 1. Pn. Isnie Bt Endut<br>2. Pn. Norazlin Bt Salman<br>3. Pn. Ruszita Bt Abdul Hamid<br>4. En. Muhammad Afig B Alamshah<br>5. Cik Najwa Farhanna Bt Mohd<br>6. Pn. Edni Shareen Bt Mohd Farouk  | 1. Pn. Isnie Bt Endut<br>2. Pn. Norazlin Bt Salman<br>3. Pn. Ruszita Bt Abdul Hamid<br>4. En. Muhammad Afig B Alamshah<br>5. Cik Najwa Farhanna Bt Mohd<br>6. Pn. Edni Shareen Bt Mohd Farouk  |

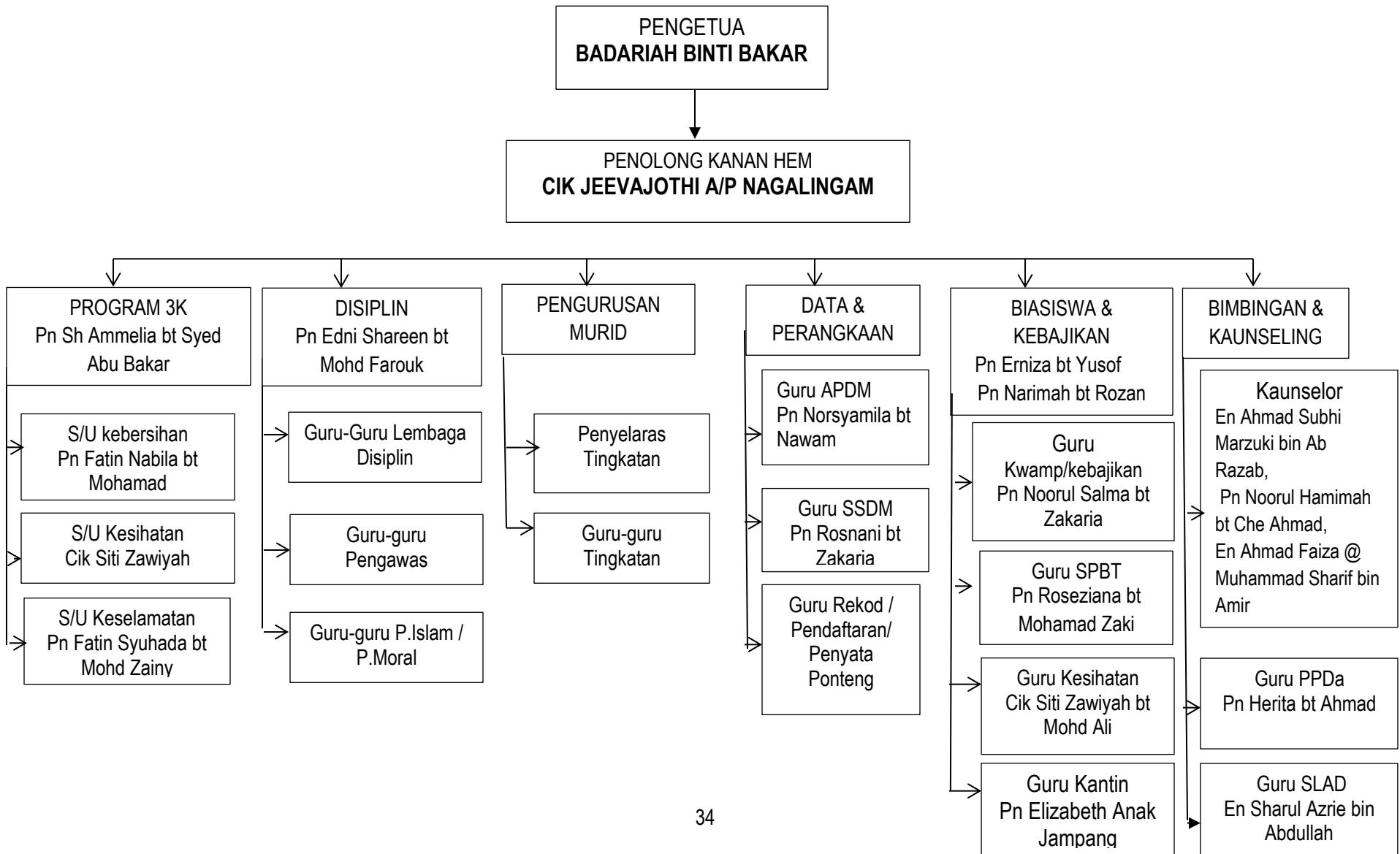
|    |                                  |  |  |
|----|----------------------------------|--|--|
|    |                                  | 7. Pn. Tengku Noor Hafizah Bt Tengku Mohamed   | 7. Pn. Tengku Noor Hafizah Bt Tengku Mohamed   |
| 8  | Pn. Nazrul Hazirah Bt Allaoudin  | 1. Pn. Norlisa Bt Abdullah<br>2. Cik Siti Zawiyah Bt Mohd Ali<br>3. Pn. Noorul Salma Bt Zakaria<br>4. Pn. Nurul Hafizah Bt A. Rashid<br>5. En. Mohd Zaim B Zainal Adnan<br>6. Pn. Fatin Syuhada Bt Mohd Zainy<br>7. Pn. Azlina Rohaidawaty Bt Taslim | 1. Pn. Norlisa Bt Abdullah<br>2. Cik Siti Zawiyah Bt Mohd Ali<br>3. Pn. Noorul Salma Bt Zakaria<br>4. Pn. Nurul Hafizah Bt A. Rashid<br>5. En. Mohd Zaim B Zainal Adnan<br>6. Pn. Fatin Syuhada Bt Mohd Zainy<br>7. Pn. Azlina Rohaidawaty Bt Taslim |
| 9  | Pn. Hasnah Bti Ahmad@ Abdullah   | 1. Pn. Herita Bt Ahmad<br>2. Pn. Nor Asiah Bt Japri<br>3. En. Mohd Fadhil B Che Musa<br>4. En. Amir Haniff B Abdullah<br>5. Pn. Norfazlina Bt M.Fauzi<br>6. En. Mohd Lutfi B Mohd Raffi<br>7. Pn. Norsuhaiza Bt Che Ibrahim                          | 1. Pn. Herita Bt Ahmad<br>2. Pn. Nor Asiah Bt Japri<br>3. En. Mohd Fadhil B Che Musa<br>4. En. Amir Haniff B Abdullah<br>5. Pn. Norfazlina Bt M.Fauzi<br>6. En. Mohd Lutfi B Mohd Raffi<br>7. Pn. Norsuhaiza Bt Che Ibrahim                          |
| 10 | Pn. Naaimah Bt Yaakub            | 1. Pn. Nor Fatin Bt Mamat<br>2. Pn. Siti Zuriana Bt Zaidi  | 1. Pn. Nor Fatin Bt Mamat<br>2. Pn. Siti Zuriana Bt Zaidi  |
| 11 | Pn. Hanizah Bt Ahmedlisa         | 1. Cik Ahla -Najwa bt Mohd Amin<br>2. Cik Siti Nur Syifa Bt Muhamad Pisol  | 1. Cik Ahla- Najwa bt Mohd Amin<br>2. Cik Siti Nur Syifa Bt Muhamad Pisol  |
| 12 | Pn. Azlina Rohaidawaty Bt Taslim | 1 .Pn. Nurul Akmal Bt Ramli<br>2. Pn .Elizabeth Anak Jampang   | 1. Pn. Nurul Akmal Bt Ramli<br>2. Pn .Elizabeth Anak Jampang   |
| 13 | Pn. Zainon Bt Khalid             | 1. Pn. Fatin Nabila Bt Mohamad<br>2. Pn. Nurul Hazeeda Bt Mohd Azim  | 1. Pn. Fatin Nabila Bt Mohamad<br>2 .Pn. Nurul Hazeeda Bt Mohd Azim  |
| 14 | Pn. Zubaidah Bt Mohd Noor        | 1. Cik Pisfaliley Bt Ali<br>2. Pn. Nur Zafiqah Bt Ahmad Ros  | 1. Cik Pisfaliley Bt Ali<br>2. Pn. Nur Zafiqah Bt Ahmad Ros  |
| 15 | Pn. Yusmalizai Bt Yusoff         | 1.En. Shahrul Azrie B Abdullah<br>2.En.Khairun Nizam B Esmail@ Ismail  | 1. En. Shahrul Azrie B Abdullah<br>2. En.Khairun Nizam B Esmail@ Ismail  |

## RINGKASAN TAKWIM UNIT PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN 2020

| Bil. | Aktiviti   | Dis<br>2019 | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun    | Jul | Ogos  | Sept  | Okt  | Nov |
|------|--|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-----|-------|-------|------|-----|
| 1    | Hari Pelaporan PT3                                   | 19          |     |     |     |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 2    | Post Mortem PT3 / PPT 3                              | 31          |     |     |     |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 3    | Post Mortem PAT T1, T2 dan T4                        |             | 7   |     |     |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 4    | Mesyuarat Penetapan Target SPM                       |             | 15  |     |     |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 5    | Majlis Penetapan Target SPM                          |             | 31  |     |     |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 6    | Pengumuman Keputusan SPM 2019                        |             |     |     | 12  |     |     |        |     |       |       |      |     |
| 7    | Post Mortem SPM 2019                                 |             |     |     |     | 21  |     |        |     |       |       |      |     |
| 8    | Ujian Lisan Bertutur BM dan BI T3                    |             |     |     |     |     | 1   |        |     |       |       |      |     |
| 9    | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPT T4 dan T5       |             |     |     |     |     | 13  |        |     |       |       |      |     |
| 10   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPT Ting. 1,2 dan 3 |             |     |     |     | 22  |     |        |     |       |       |      |     |
| 11   | Peperiksaan PPT T4 & T5                              |             |     |     |     | 30  | 19  |        |     |       |       |      |     |
| 12   | Peperiksaan PPT Ting.T1,T2 dan T3                    |             |     |     |     |     |     | 8 – 19 |     |       |       |      |     |
| 13   | Tarikh Akhir Key In markah PPT                       |             |     |     |     |     |     | 12     |     |       |       |      |     |
| 14   | Serahan Slip Peperiksaan PPT kpd PK1 dan Pengetua    |             |     |     |     |     |     | 22     |     |       |       |      |     |
| 15   | Mesyuarat Post mortem PPT T4 dan T5                  |             |     |     |     |     |     | 25     |     |       |       |      |     |
| 16   | Hari Pelaporan PPT                                   |             |     |     |     |     |     | 26     |     |       |       |      |     |
| 17   | Mesyuarat Post Mortem PPT T3                         |             |     |     |     |     |     |        | 2   |       |       |      |     |
| 18   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPC SPM             |             |     |     |     |     |     |        | 20  |       |       |      |     |
| 19   | Ujian Lisan Bertutur B. Melayu T3                    |             |     |     |     |     |     |        |     | 17-28 |       |      |     |
| 20   | Ujian Lisan Bertutur B. Inggeris T3                  |             |     |     |     |     |     |        |     |       | 1-11  |      |     |
| 21   | Ujian Lisan Mendengar B. Melayu T3                   |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 21   |     |
| 22   | Ujian Lisan Mendengar B. Inggeris T3                 |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 22   |     |
| 23   | Peperiksaan Percubaan SPM                            |             |     |     |     |     |     |        |     | 6- 24 |       |      |     |
| 24   | Tarikh Akhir Key In markah PPC                       |             |     |     |     |     |     |        |     |       | 4     |      |     |
| 25   | Serahan Slip Peperiksaan PPC SPM                     |             |     |     |     |     |     |        |     |       | 11    |      |     |
| 26   | Bengkel Teknik Menjawab T3                           |             |     |     |     |     |     |        |     |       | 14-21 |      |     |
| 27   | Hari Pelaporan Peperiksaan Percubaan SPM             |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 18   |     |
| 28   | Post Mortem Peperiksaan Percubaan SPM                |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 22   |     |
| 29   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PAT Ting. 1 dan 2.  |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 25   |     |
| 30   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PAT Ting. 4.        |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 23   |     |
| 31   | Peperiksaan Akhir PT3                                |             |     |     |     |     |     |        |     |       | 28    | 6    |     |
| 32   | Peperiksaan Akhir Tahun T4                           |             |     |     |     |     |     |        |     |       |       | 8-23 |     |

|    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |
|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|
| 33 | Peperiksaan Akhir Tahun T1 dan T2                 |  |  |  |  |  |  |  |  | 15-23 |  |
| 34 | Majlis Restu Ilmu T3                              |  |  |  |  |  |  |  |  | 1     |  |
| 35 | Majlis Restu Ilmu SPM                             |  |  |  |  |  |  |  |  | 28    |  |
| 36 | Tarikh Akhir Key In markah PAT                    |  |  |  |  |  |  |  |  | 9     |  |
| 37 | Serahan Slip Peperiksaan PAT kpd PK1 dan Pengetua |  |  |  |  |  |  |  |  | 18    |  |
| 38 | Peperiksaan SPM 2020                              |  |  |  |  |  |  |  |  | 2     |  |

**CARTA ORGANISASI  
PENGURUSAN HAL EHWAL MURID  
TAHUN 2020**



## PENGURUSAN HAL EHWAL MURID

### 1. JAWATANKUASA INDUK HAL EHWAL MURID

|                   |                                     |   |
|-------------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi         | Pengetua                            | Pn Badariah Binti Bakar                   |
| Timb. Pengerusi   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam             |
| N/Pengerusi 1     | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhuijang                 |
| N/Pengerusi 2     | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sariah bt Husain                       |
| N/Pengerusi 3     | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei                            |
| Setiausaha        |                                     | Pn Nurul Akma bt Hassan                   |
| Ahli Jawatankuasa | Kaunselor                           | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab   |
|                   |                                     | Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad            |
|                   | Ketua Guru Disiplin                 | En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir |
|                   | Ketua Guru Biasiswa                 | Pn Edni Shareen bt Mohd Farouk            |
|                   | Ketua Guru PPDA                     | Pn Erniza bt Yusof                        |
|                   | Ketua Guru SPBT                     | Pn Herita bt Ahmad                        |
|                   | Ketua Guru Badan Pengawas           | Pn Nurul Hafizah bt A.Rashid              |
|                   | Guru Kantin dan Kedai Buku          | Pn Azrina bt Azman                        |
|                   | Guru Kesihatan                      | Pn Elizabeth Anak Jampang                 |
|                   | Ketua Guru Data ( APDM )            | Cik Najwa Farhanna bt Mohd                |
|                   | Ketua Guru Majalah Sekolah          | Pn Norsyamila bt Nawam (K)                |
|                   |                                     | Pn Ruszita bt Abdul Hamid                 |
|                   | Ketua Guru 3K                       | Pn Nurul Akmal bt Ramli (K)               |
|                   | Semua Penyelaras Tingkatan          | Pn Nurul Hazeeda bt Mohd Azim             |
|                   |                                     | En Muhammad Afig bin Alamshah             |
|                   |                                     | Pn Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar     |
|                   |                                     | Pn Norashikin Hani bt Kamarulzaman        |
|                   |                                     | Pn Ruszita bt Abdul Hamid                 |
|                   |                                     | En Mohd Izwan bin Mustafa Kamal           |

## **2. JAWATANKUASA DISIPLIN**

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| Pengerusi       | Pengetua  | Pn Badariah bt Bakar  |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid  | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum   | Pn Norashimah bt Bhujang  |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum  | Pn Sarah bt Husain  |
| N/ Pengerusi 3  | Penolong Kanan Pendidikan Khas  | Pn Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha      |   | Pn Nur Hayati bt Razali   |
| AJK             | Ketua Guru Disiplin<br>Timbalan Ketua Guru Disiplin   | Pn Edni Shareen bt Mohd Farouk<br>Pn Rosnani bt Zakaria   |
|                 | Guru Disiplin   | En Nor Azam bin Kassim<br>En Khairun Nizam Bin Ismail<br>En Shahrul Azrie bin Abdullah<br>En Muhammad Hairi b Dollah<br>En Mohd Izwan bin Mustafa Kamal<br>Cik Nadia Asyiqin bt Shabudin<br>En Mohamad Fadhil bin Che Ros |
|                 | Ketua Guru Badan Pengawas   | Pn Azrina bt Azman<br>Pn Mariam Asyiqin bt Mohd Adenan  |
|                 | Kaunselor Sekolah   | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad<br>En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir  |
|                 | Semua Ketua Bidang  |   |
|                 | Penyelaras Disiplin Tingkatan 1<br>Penyelaras Disiplin Tingkatan 2<br>Penyelaras Disiplin Tingkatan 3<br>Penyelaras Disiplin Tingkatan 4<br>Penyelaras Disiplin Tingkatan 5<br>Penyelaras Disiplin PPKI | Pn Nurul Hazeeda bt Mohd Azim<br>En Muhammad Afig bin Alamshah<br>Pn Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar<br>Pn Norashikin Hani bt Kamarulzaman<br>Pn Ruszita bt Abdul Hamid<br>En Mohd Izwan bin Mustafa Kamal             |

### **3. JAWATANKUASA SKIM PINJAMAN BUKU TEKS (SPBT)**

|                 |                                     |   |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar                                |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam                       |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang                            |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sariah bt Husain                                 |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei                                      |
| Setiausaha      |                                     | Pn Roseziana bt Mohamad Zaki                        |
| Naib Setiausaha |                                     | Pn Nurul Hafizah bt A.Rashid                        |
| AJK             |                                     | Pn Nur Zafiqah bt Ahmad Ros<br>Semua Guru Tingkatan |

### **4. JAWATANKUASA KEBERSIHAN, KESIHATAN & KESELAMATAN (3K)**

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Pengerusi       | Pengetua                                    | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid              | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum         | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum                  | Pn Sariah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas              | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha      |   | Pn Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar                                      |
| AJK             | Bahagian Kebersihan                         | Pn. Fatin Nabilah bt Mohamad   |
|                 | Bahagian Kesihatan                          | Pn Norazlin bt Salman  |
|                 | Bahagian Keselamatan<br>( Kawat Kebakaran ) | Cik Najwa Farhanna bt Mohd<br>Cik Pisfaliley bt Ali                        |
|                 | Keceriaan Keseluruhan                       | Pn Fatin Syuhada Bt Mohd Zainy<br>En Amir Haniff bin Abdullah              |
|                 | Guru-guru Bilik Khas                        | Pn Suzana bt Salamon   |
|                 | Ketua Guru Kantin<br>Papan Kenyataan        | Sila rujuk perkara 8 : Bilik – bilik Khas<br>( Kurikulum )                 |
|                 | Wakil Pekerja Pembersihan                   | Pn Elizabeth Anak Jampang  |
|                 | Wakil Pengawal Keselamatan                  | Penasihat Persatuan / Kelab / Permainan / Unit<br>Pakaian Seragam          |
| Pemantau        | Semua Guru Kanan                            | En Muhammad Syahrilnazrin bin Mohammad<br>Redzuan<br>En Amirrudin bin Abas |

## **5. JAWATANKUASA KANTIN DAN KEDAI BUKU**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain   |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha      |                                     | Pn Elizabeth Anak Jampang  |
| AJK             |                                     | Pn Zariyani bt Yahya<br>En Muhammad Afig bin Alamshah<br>Pn Sarimah bt Sabri<br>Pn Syafiqah bt Zulkifli (Pengusaha Kantin)<br>En Low Chun Seong (Pengusaha Kedai Buku) |
|                 |                                     | Guru Bertugas Mingguan   |

## **6. JAWATANKUASA BIASISWA**

|                 |                                     |                               |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar          |
| Timb.Pengerusi  | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang      |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain            |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei                |
| Setiausaha      | Guru Baitulmal                      | Pn Erniza bt Yusof            |
| Naib Setiausaha | Guru BKP/ Lain-lain Biasiswa        | Pn Narimah bt Rozan           |
| AJK             | Semua Guru Tingkatan                | Pn Nor Fatin bt Mamat (EMK)   |

## **7. JAWATANKUASA BANTUAN & KEBAJIKAN SEKOLAH**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain   |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha      |                                     | Pn Izyan bt Mat Dan<br>(Kebajikan Murid /Bantuan Pemakanan YWP)          |
| AJK             |                                     | Pn Noorul Salma bt Zakaria<br>(KWAMP)                                    |
|                 |                                     | Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad<br>(Bantuan Makanan YWP)                  |
|                 |                                     | Pn Nuratikah bt Mohd Norwawi<br>(Kebajikan Murid /Bantuan Pemakanan YWP) |

Semua Penyelaras Tingkatan

## **8. JAWATANKUASA BADAN PENGAWAS SEKOLAH**

|                |                                     |  |
|----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi      | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb.Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/ Pengerusi 1 | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/ Pengerusi 2 | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain   |
| N/Pengerusi 3  | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha     |                                     | Pn Azrina bt Azman   |
| AJK            | Guru Pengawas<br>Kaunselor          | Pn Mariam Asyiqin bt Mohd Adenan<br>En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad<br>En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir<br>Pn Yusmailzai bt Yusoff<br>Pn Zubaidah bt Mohamad Noor |

## **9. JAWATANKUASA PPDA**

|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
| Pengerusi       | Pengetua                                   | Pn Badariah bt Bakar  |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid             | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum        | Pn Norashimah bt Bhujang  |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum                 | Pn Sarah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas             | Pn Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha      |  | Pn Herita bt Ahmad  |
| AJK             | Ujian Urin                                 | En Muhammad Hairi bin Dollah<br>En Nor Azam bin Kassim  |
|                 | Pameran / Ceramah<br>Lima minit anti dadah | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad   |
|                 | SLAD<br>Sudut / Laluan PPDA                | En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir<br>En Shahrul Azrie bin Abdullah<br>Pn Wan Maslinda Wati bt Wan Mohamed |

## **10. JAWATANKUASA BIMBINGAN & KAUNSELING DAN PEMBIMBING RAKAN SEBAYA**

|                 |                                     |   |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar  |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang  |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha      | Kaunselor                           | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab                                     |
| AJK             |                                     | Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad<br>En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir |
|                 |                                     | Pn Nazlina bt Md Noor<br>Pn Hasnah bt Ahmad                                 |
| Ex-Officio      |                                     | Semua Penolong Kanan  |

## **11. JAWATANKUASA REKOD DAN PENDAFTARAN MURID**

|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
| Pengerusi       | Pengetua   | Pn Badariah bt Bakar  |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid   | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum  | Pn Norashimah bt Bhujang  |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum   | Pn Sariah bt Husain   |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas   | Pn Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha      |  | Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad  |
| AJK             | Penyelaras Tingkatan 1<br>Penyelaras Tingkatan 2<br>Penyelaras Tingkatan 3<br>Penyelaras Tingkatan 4<br>Penyelaras Tingkatan 5 | Pn Pn Nurul Hazeeda bt Mohd Azim<br>En Muhammad Afig bin Alamshah<br>Pn Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar<br>Pn Norashikin Hani bt Kamarulzaman<br>Pn Ruszita bt Abdul Hamid |

## **12. JAWATANKUASA PENYIASATAN MURID CICIR (JPMC)**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sariah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha      |                                     | Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad   |
| AJK             |                                     | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir<br>Semua Penyelaras Tingkatan |

## **13. JAWATANKUASA RIMUP PERINGKAT SEKOLAH**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sariah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Setiausaha      |                                     | Pn Norashikin Hani bt Kamarulzaman   |
| Bendahari       |                                     | Pn Nor Asiah bt Japri  |
| AJK             |                                     | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>Pn Noorul Hamimah bt Che Ahmad<br>En Ahmad Faiza @ Muhammad Sharif Bin Amir<br>Pn Maisarah bt Morshed<br>En Dimyati bin Jaafar (YDP, PIBG)<br>Pn Nurul Akma bt Hassan |

#### **14. JAWATANKUASA MAJALAH SEKOLAH**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar   |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam  |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang   |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain   |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei   |
| Pengurus Umum   |                                     | Pn Nurul Akmal bt Ramli (K)  |
| Setiausaha      |                                     | Pn Nurul Hazeeda bt Mohd Azim  |
| AJK             |                                     | En Mohd Lutfi bin Mohd Raffi<br>Pn Wan Maslinda Wati bt Wan Mohamed<br>Cik Siti Nursyifa bt Muhamad Pisol<br>Pn Masnora bt Mat Yasin |

#### **15. JAWATANKUASA KELAB PENCEGAHAN JENAYAH (KPJ)**

|              |                     |   |
|--------------|---------------------|---|
| Penaung      | Pengetua            | Pn Badariah bt Bakar  |
| Penasihat    | Ketua Guru Disiplin | Pn Edni Shareen bt Mohd Farouk<br>Insp Mohd Fazli bin Mohd Dzuki (PPS PDRM) |
| Presiden     | (Murid sekolah)     | X   |
| N/Presiden   | (Murid sekolah)     | X   |
| Setiausaha   | (Murid sekolah)     | X   |
| P/Setiausaha | (Murid sekolah)     | X   |
| Bendahari    | (Murid sekolah)     | X   |
| AJK          |                     | 5 orang murid   |

#### **16. JAWATANKUASA LEMBAGA KETUA & PENOLONG KETUA TINGKATAN**

|                 |                                     |  |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar                               |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam                      |
| N/ Pengerusi 1  | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang                           |
| N/ Pengerusi 2  | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Norhafiza bt Kamisan                            |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei                                     |
| Setiausaha      |                                     | Pn Zainon bt Khalid                                |
| AJK             |                                     | Semua Penyelaras Tingkatan<br>Semua Guru Tingkatan |

## **17. JAWATANKUASA PERHIMPUNAN SEKOLAH**

|                 |                                     |                               |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar          |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang      |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain            |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei                |
| Setiausaha      |                                     | En Mohamad Fadhil bin Che Ros |
| Naib Setiausaha |                                     | Pn Maisarah bt Morshed        |
| AJK             |                                     | En Shahrul Azrie bin Abdullah |
|                 |                                     | Pn Rosnani bt Zakaria         |
|                 |                                     | Pn Nor Asiah bt Japri         |

## **18. JAWATANKUASA PENGURUSAN BENCANA PERINGKAT SEKOLAH**

|                 |                                     |   |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| Pengerusi       | Pengetua                            | Pn Badariah bt Bakar  |
| Timb. Pengerusi | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam   |
| N/Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah bt Bhujang  |
| N/Pengerusi 2   | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah bt Husain  |
| N/Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pendidikan Khas      | Pn Gooi Ai Wei  |
| Setiausaha      |                                     | En Muhammad Hairi bin Dollah  |
| AJK             |                                     | En Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab Razab<br>Pn Edni Shareen bt Mohd Farouk<br>Pn Yusmalizai bt Yusoff<br>Pn Nurul Hafizah bt A.Rashid<br>Pn Norsyamila bt Nawam<br>Pn Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar<br>Pn Masnora bt Mat Yasin<br>Pn Sarimah bt Sabri<br>En Dimyati bin Jaafar<br>Pn Syafiqah bt Zulkifli (Pengusaha Kantin)<br>En Muhammad Syahrilnazrin bin Mohammad Redzuan<br>En Amirrudin bin Abas<br>Insp Mohd Fazli bin Mohd Dzuki<br>Semua Guru Kanan |

## PROGRAM / AKTIVITI HEM SEPANJANG TAHUN 2020

| BIL | PROGRAM   | TINDAKAN                                 | TARIKH PELAKSANAAN | CATATAN  |
|-----|---|--|--------------------|--|
| 1   | <b>UNIT DISIPLIN/ PENGAWAS</b>  |  |                    |  |
|     | 1.1 Program 'Ops Ponteng Kelas' (Februari) *  | 1.1 – 1.5 Pn Edni Shareen & Pn Rosnani   |                    | *sila rujuk sebelah setiap program                         |
|     | 1.2 Program 'Ops Rokok' (Mac) *   |  |                    |  |
|     | 1.3 Program 'Ops Smart' (Januari) *   |  |                    |  |
|     | 1.4 Program 'Ops Lewat' (Jan –Okt)*   |  |                    |  |
|     | 1.5 Program Pencegahan Jenayah bersama PDRM (KPJ) (Apr)*  |  |                    |  |
|     | 1.6 Program Menceriakan Bilik Disiplin/Mengoptimalkan penggunaan Bilik Disiplin / Bilik Pengawas (mulai Januari) *                          | 1.6 Pn Nur Hayati & Cik Nadia            |                    |  |
|     | 1.7 Program Keselamatan Murid (Mei) *   | 1.7 & 1.8 Pn Edni Shareen                |                    |  |
|     | 1.8 Taklimat Disiplin (Wajib 3 kali) (Jan-Mei) *  |  |                    |  |
|     | 1.9 Penghantaran data SSDM setiap bulan   | 1.9 Pn Edni Shareen                      |                    |  |
|     | 1.10 Penghantaran data murid lewat setiap bulan   | 1.10 Pn Rosnani                          |                    |  |
|     | 1.11 Program untuk Pengawas (Sem.1 & sem 2)   | 1.11 Pn Azrina                           |                    |  |
| 2   | <b>UNIT BIMBINGAN &amp; KAUNSELING (UBK)</b>  |  |                    |  |
|     | 2.1 Kursus kepimpinan untuk barisan pemimpin muda termasuk Ketua & Penolong Ketua Tingkatan *   | 2.1 & 2.2 En Ahmad Subhi                 |                    | Sediakan kertas kerja & AJK<br>- Dokumentasi/<br>Pelaporan |
|     | 2.2 Kursus Kepimpinan untuk Pengawas (2 kali setahun) *   |  |                    |  |
|     | 2.3 Intervensi peningkatan kehadiran sekolah ProHaS/ Penganugerahan peningkatan kehadiran murid   | *sila rujuk takwim dalam buku pengurusan |                    |  |
|     | 2.4 Program SUIT/ Sambutan Hari Jadi *  | 2.3 Pn Hamimah                           |                    |  |
|     | 2.5 Mentor-Mentee (8 kali) *  | 2.4 & 2.5<br>En Ahmad Subhi & Pn Hamimah |                    |  |
|     | 2.6 Program Motivasi Murid (2 kali setahun)   | 2.6 Pn Hamimah                           |                    |  |
|     | 2.7 Program Motivasi /parenting skills untuk Ibu bapa (Orientasi Tingkatan 1-Jan)<br>Program 'Dirimu Berharga (murid-murid perempuan) (Mei) | 2.7 En Ahmad Subhi                       |                    | *Program 2.1 -2.6 sila rujuk takwim dalam Buku Pengurusan  |
|     | 2.8 Program Guru Penyayang(sepanjang tahun)   | 2.8 En Muhammad Sharif                   |                    |  |
|     | 2.9 Program Pencegahan Dadah (April)  | 2.9 Pn Herita                            |                    |  |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| 3 | <p><b>UNIT 3K</b></p> <p>3.1 Program Pertandingan Keceriaan Kelas (Jan-Okt)<br/> 3.2 Peningkatan Keceriaan Kamar Selesa Guru &amp; Murid (Jan-Okt)<br/> 3.3 Program Angkat Kawasan Sekolah oleh Panitia/ Kelab /Persatuan (Jan-Okt)<br/> 3.4 Program Pencegahan Kebakaran (2 Kali Setahun- Mac &amp; Jun)<br/> 3.5 Pemantauan Berkala Keselamatan Fizikal/Elektrik/ Mekanikal /Awam (Jan-Nov)<br/> 3.6 Pengurusan Aduan Kerosakan Fizikal/ Elektrikal/ Mekanikal/Awam (Jan-Nov)<br/> 3.7 Program Ceramah Kesihatan Murid (Apr &amp; Nov)<br/> 3.8 Program menceriakan Bilik Rawatan (Jan – Mac)<br/> 3.9 Program Pencegahan Denggi/ ‘Combi’ (Jan, Mac, Mei, Julai, Sept, Nov)</p> | <p>Pn Suzana<br/><br/>3.2 &amp; 3.3 Pn Sharifah Ammelia<br/><br/>Pn Fatin Syuhada<br/><br/>En Muhammad Hairi<br/><br/>Cik Najwa Farhanna<br/><br/>Cik Pisfaliley<br/><br/>Pn Fatin Nabila</p> | <p>*sila rujuk sebelah setiap program</p> | <p>Sediakan kertas kerja &amp; AJK<br/>- Dokumentasi/ Pelaporan</p>  |
| 4 | <p><b>UNIT SPBT</b></p> <p>4.1 Program keceriaan bilik BOSS &amp; papan kenyataan (Jan – Feb)<br/> 4.3 Program ‘<b>spot check</b>’ untuk mengesan penggunaan buku teks secara optimum oleh murid murid (Mac &amp; Jun)</p>  | <p>Pn Nurul Hafizah &amp; Pengawas SPBT<br/><br/>Pn Roseziana &amp; Pengawas SPBT</p>   | <p>*sila rujuk sebelah setiap program</p> | <p>-Sediakan kertas kerja &amp; AJK-<br/>-Dokumentasi/ Pelaporan</p> |
| 5 | <p><b>UNIT BIASISWA, KEBAJIKAN &amp; BANTUAN</b></p> <p>5.1 Program kebajikan untuk murid miskin (Jan-Jun)<br/> 5.2 Program Bantuan Pemakanan YWP (Jan-Nov)<br/> 5.3 Program Penyerahan Wang BAP/ KWAMP (Jan/Jun)</p>   | <p>5.1 &amp; 5.2 Pn Izyan<br/><br/>Pn Noorul Salma</p>  | <p>*sila rujuk sebelah setiap program</p> | <p>-Sediakan kertas kerja &amp; AJK-<br/>-Dokumentasi/ Pelaporan</p> |

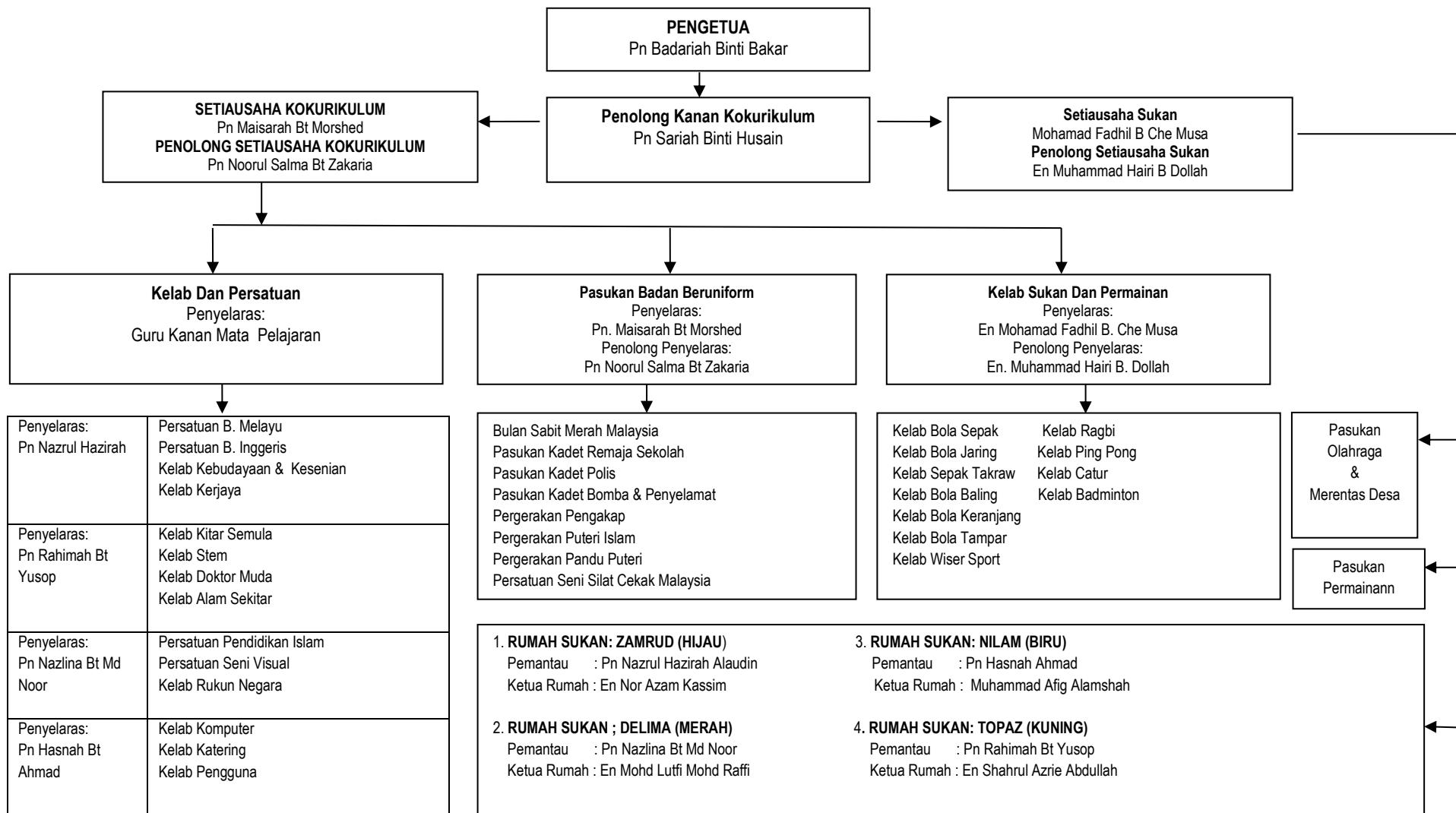
|   |   |   |                                    |   |
|---|---|---|------------------------------------|---|
| 6 | <b>UNIT KANTIN &amp; KEDAI BUKU</b><br><br>6.1 Program Keceriaan Kantin & Kedai Buku (Jan-Apr)  | Pn Elizabeth  |                                    | -Sediakan kertas kerja & AJK<br>- Dokumentasi/<br>Pelaporan |
|   | <b>UNIT PPDa</b><br><br>7.1 Minggu PPDa Peringkat Sekolah (Apr)<br>7.2 Ceramah/pameran PPDa (bersama unit UBK & AADK)-(Apr)<br>7.3 Ujian urin (Feb)<br>7.4 Sudut/Laluan PPDa (Feb-Apr)  | Pn Herita bt Ahmad<br><br>En Ahmad Subhi Marzuki<br>Pn Nurul Hamimah<br><br>En Shahrul Azrie<br>En Nor Azam<br><br>Pn Wan Maslinda Wati | *sila rujuk sebelah setiap program | -Sediakan kertas kerja & AJK<br>- Dokumentasi/<br>Pelaporan |
| 8 | <b>LAIN-LAIN PROGRAM</b><br><br>8.1 Program Anugerah HEM (Sept)<br>8.2 Anugerah kehadiran Penuh (Jun & Nov)<br>8.3 Anugerah kelas yang mencapai kehadiran 95% ke atas (Sepanjang tahun)<br>8.4 Anugerah Guru yang mengutip 100% sumbangan PIBG & Majalah (Okt)<br>8.5 Program RIMUP<br>8.6 Jamuan Akhir Tahun Kelas | *8.1-8.8.4 & 8.6<br>Pn Nurul Akma, Guru Tingkatan & Penyelaras Tingkatan<br><br>*8.5 Pn Norashikin<br>Pn Nurul Akma                     | *sila rujuk sebelah setiap program | Sediakan kertas kerja & AJK<br>- Dokumentasi/<br>Pelaporan  |

- \*\* 1. Kertas kerja setiap unit WAJIB disediakan pada sekurang-kurangnya sebulan sebelum program dan serahkan 1 salinan kepada PK HEM/ SU HEM untuk simpanan.
2. Surat-surat jemputan penceramah perlu disediakan lebih awal sebelum program.
3. Sekiranya ada program yang perlu kita maklum/jemput LO sekolah dari PPD Keramat /LO Polis, setiausaha program sila uruskan surat jemputan.
4. Pelaporan/dokumentasi perlu siap dalam masa dua minggu selepas program/aktiviti.
5. Sila serahkan 1 salinan laporan program/aktiviti kepada PK HEM.
6. Pelaporan program/aktiviti perlu di masukkan dalam Telegram Dokumentasi pada hari kejadian untuk dimuatkan dalam majalah sekolah.

**RINGKASAN TAKWIM UNIT HAL EHWAL MURID, 2020**

| BIL | AKTIVITI/PROGRAM                           | DIS<br>2019 | JAN | FEB | MAC  | APRIL | MEI | JUN | JULAI | OGOS | SEPT | OKT | NOV |
|-----|--|-------------|-----|-----|------|-------|-----|-----|-------|------|------|-----|-----|
| 1   | Mesyuarat JK Induk HEM                     | 26          |     | 24  |      |       |     | 9   |       |      |      | 20  |     |
| 2   | Orientasi Tingkatan 1                      | 27          |     |     |      |       |     |     |       |      |      |     |     |
| 3   | Hari Orientasi Ting.1 & 4                  |             | 2-3 |     |      |       |     |     |       |      |      |     |     |
| 4   | DP Guru Tingkatan                          |             | 2   | 27  |      | 28    |     | 29  |       | 24   |      | 27  |     |
| 5   | Mesyuarat JK Disiplin                      | 30          |     |     |      | 7     |     |     | 16    |      |      | 1   |     |
| 6   | Mesyuarat JK Kantin & Kedai Buku           |             | 9   |     |      | 2     |     |     | 14    |      | 21   |     |     |
| 7   | Mesyuarat JK Biasiswa Bantuan & Kebajikan  |             | 6   |     | 26   |       |     |     | 7     |      |      | 13  |     |
| 8   | Mesyuarat JK SPBT                          |             | 30  |     | 5    |       |     |     |       | 4    |      | 12  |     |
| 9   | Penyemakan Fail JKM                        |             |     | 26  |      |       | 20  |     |       |      |      | 21  |     |
| 10  | Mesyuarat JK 3K                            |             |     | 6   |      |       | 5   |     |       |      |      | 6   |     |
| 11  | Majlis Pelantikan Barisan Pemimpin Muda    |             |     | 28  |      |       |     |     |       |      |      |     |     |
| 12  | Mesyuarat JK Majalah                       |             |     | 11  |      | 13    |     |     | 1     |      | 1    | 7   |     |
| 13  | Mesyuarat JPMC                             |             |     |     |      | 23    |     |     | 9     |      |      |     |     |
| 14  | Kawad Kebakaran                            |             |     |     | 6    |       |     | 19  |       |      |      |     |     |
| 15  | Mesyuarat JK PPDA                          |             |     |     |      | 1     |     |     |       |      |      |     |     |
| 16  | Minggu PPDA                                |             |     |     |      | 13-17 |     |     |       |      |      |     |     |
| 17  | Penganugerahan sijil kehadiran penuh murid |             |     |     |      |       |     | 29  |       |      |      |     | 20  |
| 18  | Kutipan Data SSDM                          |             |     |     | 31   | 29    |     | 1   |       | 28   | 30   | 30  |     |
| 19  | LADAP HEM                                  |             |     |     | 28   |       |     |     |       |      |      |     |     |
| 20  | Taklimat Disiplin                          |             |     | 3   |      |       | 4   | 1   |       | 3    |      |     | 9   |
| 21  | Bulan HEM                                  |             |     |     | 1-30 |       |     |     |       |      |      |     |     |
| 22  | Majlis Anugerah HEM / Kokurikulum          |             |     |     |      |       |     |     |       |      | 26   |     |     |
| 23  | Jamuan Kelas                               |             |     |     |      |       |     |     |       |      |      |     | 6   |

## CARTA ORGANISASI KOKURIKULUM SMK TAMAN SERI RAMPALI 2020



# PENGURUSAN KOKURIKULUM

## 1. JAWATANKUASA INDUK KOKURIKULUM

|                    |                                     |                                  |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn Badariah Binti Bakar          |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah Binti Husain            |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah Binti Bhujang      |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi A/P Nagalingam    |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend. Khas           | Pn Gooi Ai Wei                   |
| Setiausaha         | Setiausaha Kokurikulum              | Pn Maisarah Binti Morshed        |
| Pen. Setiausaha    | Setiausaha Sukan                    | En Mohamad Fadhil Bin Che Musa   |
| AJK                | Pen. Setiausaha Kokurikulum         | Pn Noorul Salma Binti Zakaria    |
|                    | Pen. Setiausaha Sukan               | En Muhammad Hairi Bin Dollah     |
|                    | Penyelaras Kelab dan Persatuan      | Pn Nazlina Binti Md Noor         |
|                    | Penyelaras Unit Beruniform          | Pn Rahimah Binti Yusop           |
|                    | Penyelaras Sukan dan Permainan      | Pn Hasnah Binti Ahmad            |
|                    | Semua Penyelaras Tingkatan          | Pn Nazrul Hazirah Binti Allaudin |
|                    |                                     | Pn Maisarah Binti Morshed        |
|                    |                                     | Pn Noorul Salma Binti Zakaria    |
|                    |                                     | En Mohamad Fadhil Bin Che Musa   |
|                    |                                     | En Muhammad Hairi Bin Dollah     |

## 2. JAWATANKUASA PAJSK DAN SEGAK

|                    |                                     |                                  |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                            | Pn Badariah Binti Bakar          |
| Timbalan Pengerusi | Penolong Kanan Kokurikulum          | Pn Sarah Binti Husain            |
| Naib Pengerusi 1   | Penolong Kanan Tadbir dan Kurikulum | Pn Norashimah Binti Bhujang      |
| Naib Pengerusi 2   | Penolong Kanan Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi A/P Nagalingam    |
| Naib Pengerusi 3   | Penolong Kanan Pend. Khas           | Pn Gooi Ai Wei                   |
| Penyelaras PAJSK   | Setiausaha Kokurikulum              | Pn Maisarah Binti Morshed        |
| Penyelaras SEGAK   | Ketua Panitia PJK                   | Pn Noorul Salma Binti Zakaria    |
| AJK                | Penyelaras Kelab dan Persatuan      | Pn Nazlina Binti Md Noor         |
|                    | Penyelaras Unit Beruniform          | Pn Rahimah Binti Yusop           |
|                    | Penyelaras Sukan dan Permainan      | Pn Hasnah Binti Ahmad            |
|                    | Semua Guru Tingkatan                | Pn Nazrul Hazirah Binti Allaudin |
|                    | Semua Penyelaras Tingkatan          | Pn Maisarah Binti Morshed        |
|                    | Semua Guru Penasihat                | Pn Noorul Salma Binti Zakaria    |
|                    | Semua Guru PJPK                     | En Mohamad Fadhil Bin Che Musa   |
|                    |                                     | En Muhammad Hairi Bin Dollah     |

### **3. JAWATANKUASA KELAB DAN PERSATUAN**

**PENYELARAS : PN NAZRUL HAZIRAH BINTI ALLAUDIN (GURU KANAN BAHASA)**

| <b>KELAB/PERSATUAN</b>           | <b>PENASIHAT</b>   |
|----------------------------------|--|
| 1. Persatuan Bahasa Melayu       | 1. Cik Siti Zawiyah Bt Mohd Ali (K)<br>2. En Mohd Zaim B Zainal Adnan<br>3. Cik Pisfaliley Bt Ali<br>4. Pn Zubaidah Bt Mohamad Noor    |
| 2. Persatuan Bahasa Inggeris     | 1. Pn Nurul Akmal Bt Ramli (K)<br>2. Pn Norlisa Bt Abdullah<br>3. Pn Azlina Rohaidawaty Bt.Taslim<br>4. Pn Fatin Syuhada Bt Mohd Zainy |
| 3. Kelab Kerjaya                 | 1. Pn Noorul Hamimah Bt Che Ahmad (K)<br>2. En Ahmad Subhi Marzuki B Ab Razab<br>3. En Ahmad Faiza @ Muhamad Sharif B Amir             |
| 4. Kelab Kebudayaan dan Kesenian | 1. Pn Nur Zafiqah Bt Ahmad Ros (K)<br>2. En Mohd Lutfi B Mohd Raffi<br>3. Pn Roszeiana Bt Mohamad Zaki                                 |

**PENYELARAS : PN RAHIMAH BT YUSOP (GURU KANAN SAINS DAN MATEMATIK)**

| <b>PERSATUAN/KELAB</b> | <b>PENASIHAT</b>  |
|------------------------|---|
| 1. Kelab Kitar Semula  | 1. Pn Suzana Bt Salamon (K)<br>2. Pn Ruszita Bt Abdul Hamid<br>3. Pn Norazlin Bt Salman<br>4. Pn Rosnani Bt Zakaria                             |
| 2. Kelab STEM          | 1. Pn Mariam Asyiqin Bt Mohd Adenan (K)<br>2. Pn Norfazlina Bt Mohd Fauzi<br>3. Cik Nadia Asyiqin Bt Shabudin<br>4. En Amir Haniff Bin Abdullah |
| 3. Kelab Doktor Muda   | 1. Pn Azrina Bt Azman (K)<br>2. Pn Norsyamilia Bt Nawam<br>3. Pn Nurul Hafizah Bt A. Rashid<br>4. Pn. Elizabeth Anak Jampang                    |
| 4. Kelab Alam Sekitar  | 1. Pn Nurul Hazeeda Bt Mohd Azim (K)<br>2. Pn Nurul Akma Binti Hassan<br>3. Pn Tuti Iliana Bt Shukri<br>4. Pn Norashikin Hani Bt Kamaruzaman    |

**PENYELARAS : PN NAZLINA BT MD NOOR (GURU KANAN KEMANUSIAAN)**

| <b>PERSATUAN/KELAB</b>        | <b>PENASIHAT</b>   |
|-------------------------------|--|
| 1. Persatuan Pendidikan Islam | 1. Pn Yusmalizai Bt Yusoff (K)<br>2. En Khairun Nizam B Esmail<br>3. En Shahrul Azrie Bt Abdullah<br>4. Pn Erniza Bt Yusof |
| 2. Kelab Rukun Negara         | 1. Pn. Nur Hayati Bt Razali (K)<br>2. Pn. Zariyani bt. Yahaya<br>3. Pn. Narimah Bt Rozan<br>4. En Nor Azam B Kassim        |
| 3. Kelab Seni Kreatif         | 1. Pn Sharifah Ammelia Bt Syed Abu Bakar (K)<br>2. Pn Wan Maslinda Wati Bt Wan Mohamed<br>3. Pn Norsuhaiza Bt Che Ibrahim  |

**PENYELARAS : PN HASNAH BT AHMAD (GURU KANAN TEKNIK & VOKASIONAL)**

| <b>PERSATUAN/KELAB</b> | <b>PENASIHAT</b>   |
|------------------------|--|
| 1. Kelab Komputer      | 1. Pn Masnora Bt Mat Yassin (K)<br>2. Cik Najwa Farhannah bt Mohd<br>3. Pn Tengku Noor Hafizah Bt Tengku Mohamed |
| 2. Kelab Pengguna      | 1. Pn Nor Asiah Bt Japi (K)<br>2. Pn Izyan Bt Mat Dan<br>3. Pn Herita Bt Ahmad                                   |
| 3. Kelab Katering      | 1. Pn Zainon Bt Khalid (K)<br>2. Pn Fatin Nabila Bt. Mohamad<br>3. Pn Isnie Bt Endut                             |

**4. JAWATANKUASA UNIT BERUNIFORM**

**PENYELARAS : PN. MAISARAH BT MORSHED**

**PENOLONG PENYELARAS : PN NOORUL SALMA BT ZAKARIA**

| BULAN SABIT MERAH MALAYSIA  | KADET REMAJA SEKOLAH   |
|---|--|
| 1. Pn. Zariyani bt. Yahaya (K)<br>2. Pn. Norashikin Hani bt. Kamarulzaman<br>3. Cik Najwa Farhannah bt Mohd<br>4. Pn Tuti Iliana bt Shukri<br>5. Pn. Nurul Hazeeda bt Mohd Azim<br>6. Pn. Izyan bt Mat Dan<br>7. Pn. Elizabeth Anak Jampang | 1. Pn. Ruszita bt. Abdul Hamid (K)<br>2. En Muhammad Afif b. Alamshah<br>3. Pn. Mariam Asyiqin Bt Mohd Adenan<br>4. Pn. Fatin Nabila bt. Mohamad<br>5. En. Mohd. Zaim b. Zainal Adnan<br>6. Pn .Norazlin bt Salman<br>7. Pn Nurul Akmal bt Ramli                 |
| PASUKAN KADET POLIS   | PENGAKAP   |
| 1. Pn. Narimah bt Rozan (K)<br>2. Pn. Fatin Syuhada bt. Mohd Zainy<br>3. En. Khairun Nizam b Esmail<br>4. En. Mohd Lutfi b Mohd Raffi<br>5. Pn. Nor Asiah bt Japri<br>6. Pn. Norsuhaiza bt. Che Ibrahim<br>7. Pn. Nurhayati bt Razali       | 1. Cik Nadia Asyiqin bt Shabudin ( K )<br>2. Cik Nurul Hafizah bt A. Rashid<br>3. Pn. Azlina Rohaidawaty bt. Taslim<br>4. Pn Wan Maslinda Wati bt Wan Mohamed<br>5. En Shahruh Azrie bt Abdullah<br>6. Cik Pisfaliley bt Ali<br>7. Pn. Nur Zafiqah bt. Ahmad Ros |
| PERGERAKAN PUTERI ISLAM   | KADET BOMBA  |
| 1. Pn. Zubaidah bt. Mohd Noor ( K )<br>2. Pn. Azrina bt. Azman<br>3. Pn. Isnie bt Endut<br>4. Pn. Sharifah Ammelia bt Syed Abu Bakar<br>5. Pn. Yusmalizai bt. Yusoff  | 1. Pn. Herita bt Ahmad (K)<br>2. En. Amir Haniff b. Abdullah<br>3. En Nor Azam b. Kassim<br>4. Cik Siti Zawiyah bt Mohd Ali<br>5. Pn Rosnani bt Zakaria<br>6. Pn Suzana bt Salamon<br>7. Pn. Masnora bt. Mat Yassin  |
| PERSATUAN SENI SILAT CEKAK MALAYSIA   | PERSATUAN PANDU PUTERI   |
| 1. Pn. Erniza bt. Yusof (K)<br>2. Pn. Norsyamila bt. Nawam<br>3. Pn. Roseziana bt. Mohamad Zaki<br>4. Pn. Norlisa Bt Abdullah   | 1. Pn. Tg. Noor Hafizah bt. Tg. Mohamed (K)<br>2. Pn. Nurul Akma Binti Hassan<br>3. Pn. Zainon bt Khalid<br>4. Pn. Norfazlina Bt Ahmad Fauzi<br>5. Pn. Edni Shareen Bt Mohd Farouk   |

## **5. JAWATANKUASA SUKAN & PERMAINAN**

**PENYELARAS SUKAN & PERMAINAN: EN MOHAMAD FADHIL BIN CHE MUSA  
PENOLONG PENYELARAS : EN MUHAMMAD HAIRI BIN DOLLAH**

| <b>KELAB BOLA SEPAK</b>  | <b>KELAB BOLA TAMPAR</b>  |
|--|---|
| 1. En. Amir Haniff b. Abdullah (K)<br>2. En. Shahru Azrie b. Abdullah<br>3. En. Nor Azam b. Kassim<br>4. En. Mohd Zaim b Zainal Adnan  | 1. Cik Pisfaliley bt. Ali (K)<br>2. Pn. Azlina Rohaidawaty bt. Taslim<br>3. Pn. Suzana bt. Salamon<br>4. Pn. Masnora bt. Mat Yasin                                    |
| <b>KELAB SEPAK TAKRAW</b>  | <b>KELAB WISER SPORT</b>  |
| 1. Pn. Wan Maslindawati bt. Wan Mohamed (K)<br>2. Pn. Norfazlina bt Fauzi<br>3. Pn. Tengku Noor Hafizah bt. Tg Mohamed<br>4. Pn. Mariam Asyiqin bt. Mohd Adenan<br>5. Pn. Elizabeth Anak Jampang   | 1. Pn. Norazlin bt. Salman (K)<br>2. Cik Siti Zawiyah bt Mohd Ali<br>3. Pn. Yusmalizai bt. Yusoff<br>4. Pn. Nur Zafiqah bt. Ahmad Ros                                 |
| <b>KELAB BADMINTON</b>   | <b>KELAB BOLA JARING</b>  |
| 1. Pn. Roseziana bt. Mohamad Zaki (K)<br>2. Pn. Nurul Akmal bt. Ramlie<br>3. Cik Nadia Asyiqin bt. Shabudin<br>4. Pn Sharifah Ammelia bt. Syed Abu Bakar   | 1. Pn. Norashikin Hani bt. Kamarulzaman (K)<br>2. Pn. Ruszita bt. Abdul Hamid<br>3. Pn. Herita bt. Ahmad<br>4. Pn. Zariyani bt. Yahaya<br>5. Pn. Narimah bt. Rozan    |
| <b>KELAB BOLA BALING</b>   | <b>KELAB CATUR</b>  |
| 1. Pn. Rosnani bt Zakaria (K)<br>3. Pn. Zubaidah bt. Mohd Noor<br>4. Pn. Nor Asiah bt Japri<br>5. Pn. Azrina bt. Azman   | 1. Pn. Norlisa bt. Abdullah (K)<br>2. Pn. Norsyamila bt. Nawam<br>3. Pn. Najwa Farhanna bt Mohd<br>4. Pn. Erniza bt Yusof   |
| <b>KELAB BOLA KERANJANG</b>  | <b>KELAB PING PONG</b>  |
| 1. Pn. Norsuhaiza bt Che Ibrahim (K)<br>2. Pn. Fatin Syuhada bt. Mohd Zainy<br>3. En. Mohd Lutfi b. Mohd Raffi<br>4. Pn. Nurul Akma Bt Hassan  | 1. Pn. Izyan bt. Mat Dan (K)<br>2. En. Khairun Nizam b. Esmail<br>3. Pn. Nurul Hazeeda bt. Mohd Azim<br>4. Pn. Zainon bt. Khalid                                      |
| <b>KELAB RAGBI</b>   | <b>PASUKAN OLAHRAGA &amp; MERENTAS DESA</b>   |
| 1. Cik Nurul Hafizah bt. A. Rashid (K)<br>2. En Muhammad Afiq b. Alamshah<br>3. Pn Edni Shareen bt. Mohd Farouk<br><br>Jurulatih : (Program Pembangunan Ragbi)<br>En. Mohamad Fadhil b. Che Musa<br>En. Muhammad Hairi b Dollah<br>Pn. Noorul Salma bt Zakaria | .Pengurus Pasukan:<br>1. Pn Fatin Nabila bt. Mohamad (K)<br>2. Pn Tuti Iliana bt Shukri<br><br>Jurulatih:<br>En. Muhammad Hairi b Dollah<br>Pn. Nur Hayati bt. Razali |

## **6 . KEJOHANAN OLAHRAGA DAN MERENTAS DESA**

|                     |   |                               |
|---------------------|---|-------------------------------|
| Pengerusi           | : | Pn. Badariah Binti Bakar      |
| Timbalan Pengerusi  | : | Pn Sariah Binti Husain        |
| Naib Pengerusi 1    | : | Pn. Norashimah Binti Bhujang  |
| Naib Pengerusi 2    | : | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam |
| Naib Pengerusi 3    | : | Pn. Gooi Ai Wei               |
| Setiausaha          | : | En. Mohd Fadhil Bin Che Musa  |
| Penolong Setiausaha | : | En. Muhammad Hairi Bin Dollah |
| Bendahari           | : | Pn. Maisarah Binti Morshed    |
| Penolong Bendahari  | : | Pn. Noorul Salma Bt Zakaria   |

| Rumah Zamrud ( Hijau )  | Rumah Delima ( Merah )   |
|---|--|
| <p>PEMANTAU : PN NAZRUL HAZIRAH BT ALLAUDIN</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>En. Nor Azam B. Kassim (Ketua)</b></li> <li>2. En. Khairun Nizam B. Esmail (Pen. Ketua)</li> <li>3. Pn. Nor Asiah bt Japri</li> <li>4. Pn. Tg. Noor Hafizah Bt. Tg. Mohamed</li> <li>5. Pn. Norlisa bt Abdullah</li> <li>6. Pn. Norsuhaiiza bt. Che Ibrahim</li> <li>7. Pn. Wan Maslindawati Bt. Wan Mohamed</li> <li>8. Cik Siti Zawiyah Bt Mohd Ali</li> <li>9. Pn. Nor Fazlina Bt. Mohd Fauzi</li> <li>10. Pn. Zainon Bt. Khalid</li> <li>11. Cik Siti Nur Syifa Bt. Muhammad Pisol</li> <li>12. Pn .Fatin Nabila bt Mohamad</li> <li>13. Pn. Azrina bt Azman</li> <li>14. Pn. Nuratikah bt Mohd Norwawi</li> </ol> | <p>PEMANTAU: PN NAZLINA BT MD NOOR</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>En. Mohd Lutfi B. Mohd Raffi (Ketua)</b></li> <li>2. Pn. Nurul Akma Bt. Hassan (Pen. Ketua)</li> <li>3. Pn. Isnie bt Endut</li> <li>4. Pn. Rosnani bt Zakaria</li> <li>5. Pn. Nur Zaqiqah Binti Ahmad Ros</li> <li>6. Pn. Nur Hayati bt. Razali</li> <li>7. Pn. Erniza Bt. Yusof</li> <li>8. Pn. Nurul Akmal Bt. Ramli</li> <li>9. Pn. Norazlin Bt. Salman</li> <li>10. Pn. Zubaidah Bt. Mohd Noor</li> <li>11. Cik. Najwa Farhannah Bt Mohd</li> <li>12. En. Mohd Izwan b. Mustafa Kamal</li> <li>13. Cik Ahla- Najwa bt Mohd Amin</li> <li>14. Pn. Fatin Syuhada bt. Mohd Zainy</li> </ol> |
| <p>PEMANTAU : PN HASNAH BT AHMAD</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>En Muhammad Afig b. Alamshah (Ketua)</b></li> <li>2. Pn. Norsyamila Bt. Nawam (Pen. Ketua)</li> <li>3. Cik Pistaliley Bt. Ali</li> <li>4. Pn Mariam Asyiqin bt. Mohd Adenan</li> <li>5. Pn. Zariyani Bt Yahaya</li> <li>6. Pn. Tuti Iliana bt Shukri</li> <li>7. Pn. Roseziana Bt Mohd Zaki</li> <li>8. Cik Nadia Asyiqin bt Shabudin</li> <li>9. Pn. Naaimah bt. Yaakub</li> <li>10. Pn. Hasnah bt. Mohd</li> <li>11. Pn. Yusmalizai bt. Yusoff</li> <li>12. Pn. Siti Zuriana bt. Zaidi</li> <li>13. Pn. Norashikin Hani bt. Kamarulzaman</li> <li>14. En. Amir Haniff b. Abdullah</li> </ol>                                    | <p>PEMANTAU : PN RAHIMAH BT YUSOP</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>En. Shahrul Azrie b Abdullah (Ketua)</b></li> <li>2. Pn. Elizabeth Anak Jampang (Pen. Ketua)</li> <li>3. Pn. Masnora bt. Mat Yassin</li> <li>4. Pn. Azlina Rohaidawaty Bt. Taslim</li> <li>5. Pn. Narimah Bt Rozan</li> <li>6. Pn. Izyan Bt. Mat Dan</li> <li>7. Pn. Suzana Bt. Salamon</li> <li>8. Pn. Ruszita Bt. Abdul Hamid</li> <li>9. Pn. Herita Bt. Ahmad</li> <li>10. En. Mohd Zaim Bin Zainal Adnan</li> <li>11. Pn. Nurul Hazeeda Bt. Mohd. Azim</li> <li>12. Pn. Hanizah bt. Ahmedlisa</li> <li>13. Pn. Nor Fatin bt. Mamat</li> <li>14. Pn. Nurul Hafiza bt. A. Rashid</li> </ol> |

## **7. KOPERASI SMK TAMAN SRI RAMPALI BERHAD**

### **SENARAI AHLI LEMBAGA PENGARAH TAHUN 2020**

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| Pengerusi                | Pn. Badariah Binti Bakar         |
| Naib Pengerusi           | Pn. Sariah Binti Husain          |
| Setiausaha               | Pn. Nor Asiah Binti Japri        |
| Bendahari                | Pn. Norsuhaiza Binti Che Ibrahim |
| Naib Bendahari           | Cik Pisfaliley Binti Ali         |
| Pengurus Belian 1        | Pn. Norfazlina Binti Fauzi       |
| Pengurus Belian 2        | Pn. Izyan Binti Mat Dan          |
| Pengurus Jualan Dan Stok | Pn. Herita Binti Ahmad           |
| Juruaudit Dalam          | Pn. Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros  |

### JADUAL DAN TEMPAT PERJUMPAAN UNIT BERUNIFORM

| HARI | MASA            | AKTIVITI                               | TEMPAT                  |
|------|-----------------|--|-------------------------|
| Rabu | 1.30 – 4.30 ptg | 1. Bulan Sabit Merah Malaysia          | Makmal Sains            |
|      |                 | 2. Kadet Remaja Sekolah                | Tapak Perhimpunan       |
|      |                 | 3. Pasukan Kadet Polis                 | Gelanggang Bola Tampar  |
|      |                 | 4. Pengakap                            | Kantin                  |
|      |                 | 5. Pergerakan Puteri Islam             | Surau                   |
|      |                 | 6. Persatuan Pandu Puteri              | Kelas 1 Delta           |
|      |                 | 7. Kelab Bomba                         | Gelanggang Badminton    |
|      |                 | 8. Persatuan Seni Silat Cekak Malaysia | Gelanggang Sepak Takraw |

### JADUAL DAN TEMPAT PERJUMPAAN KELAB DAN PERSATUAN

| HARI | MASA            | KELAB/PERSATUAN                | TEMPAT                       |
|------|-----------------|--------------------------------|------------------------------|
| Rabu | 1.30 – 4.30 ptg | 1. Persatuan Bahasa Melayu     | Bilik Bahasa                 |
|      |                 | 2. Persatuan Bahasa Inggeris   | PSS                          |
|      |                 | 3. Kelab Kerjaya               | Kelas 1 Sigma                |
|      |                 | 4. Kelab Kebudayaan & Kesenian | Dewan                        |
|      |                 | 5. Kelab Kitar Semula          | Makmal Sains                 |
|      |                 | 6. Kelab STEM                  | Makmal Sains/Bilik Matematik |
|      |                 | 7. Kelab Doktor Muda           | Bilik Kesihatan              |
|      |                 | 8. Persatuan Pendidikan Islam  | Surau                        |
|      |                 | 9. Kelab Rukun Negara          | Kelas 1 Delta                |
|      |                 | 10. Persatuan Geografi         | Bilik Geografi               |
|      |                 | 11. Persatuan Seni Visual      | Bilik Seni Visual            |
|      |                 | 12. Kelab Komputer             | Makmal Komputer              |
|      |                 | 13. Kelab Pengguna             | Kelas 1 Alfa                 |
|      |                 | 14. Kelab Katering             | Bilik Masakan                |

### JADUAL DAN TEMPAT PERJUMPAAN KELAB SUKAN DAN PERMAINAN

| HARI   | MASA           | KELAB SUKAN/PERMAINAN | TEMPAT                    |
|--------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Jumaat | 1.30 -4.30 ptg | 1. Ping Pong          | Dewan                     |
|        |                | 2. Bola Tampar        | Gelanggang Bola Tampar    |
|        |                | 3. Bola Keranjang     | Gelanggang Bola Keranjang |
|        |                | 4. Bola Jaring        | Tapak Perhimpunan         |
|        |                | 5. Ragbi              | Padang 1                  |
|        |                | 6. Bola Baling        | Padang 2                  |
|        |                | 7. Badminton          | Gelanggang Badminton      |
|        |                | 8. Catur              | Kantin                    |
|        |                | 9. Bola Sepak         | Padang 1                  |
|        |                | 10. Sepak Takraw      | Gelanggang Sepak Takraw   |
|        |                | 11. Wiser Sport       | Padang 2                  |

**JADUAL PEMANTAUAN PERJUMPAAN KOKURIKULUM 2020**

| BIL | TARIKH    | UNIT TERLIBAT      | BILANGAN PERJUMPAAN | PEMANTAU                              |
|-----|-----------|--------------------|---------------------|---------------------------------------|
| 1   | 8/1/2020  | Mesyuarat Agung UB | 1/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 2   | 8/1/2020  | Mesyuarat Agung KP | 1/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 3   | 15/1/2020 | Mesyuarat Agung SP | 1/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 4   | 16/1/2020 | SP                 | 2/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 5   | 29/1/2020 | SP                 | 3/12                | Penyelaras, Pen. Penyelaras, Pengetua |
| 6   | 30/1/2020 | SP                 | 4/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 7   | 5/2/2020  | SP                 | 5/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 8   | 6/2/2020  | SP                 | 6/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 9   | 12/2/2020 | SP                 | 7/12                | Penyelaras, Pengetua                  |
| 10  | 13/2/2020 | SP                 | 8/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 11  | 19/2/2020 | SP                 | 9/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 12  | 27/2/2020 | UB                 | 2/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 13  | 4/3/2020  | KP                 | 2/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 14  | 11/3/2020 | UB                 | 3/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 15  | 25/3/2020 | KP                 | 3/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 16  | 1/4/2020  | UB                 | 4/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, Pengetua  |
| 17  | 8/4/2020  | KP                 | 4/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 18  | 15/4/2020 | UB                 | 5/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 19  | 22/4/2020 | KP                 | 5/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 20  | 29/4/2020 | KP                 | 6/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 21  | 6/5/2020  | KP                 | 7/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 22  | 20/5/2020 | KP                 | 8/12                | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 23  | 10/6/2020 | SP                 | 10/12               | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 24  | 17/6/2020 | UB                 | 6/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 25  | 24/6/2020 | SP                 | 11/12               | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 26  | 1/7/2020  | UB                 | 7/12                | Penyelaras, Pen. Penyelaras,PK Koku   |
| 27  | 8/7/2020  | KP                 | 9/12                | Penyelaras, Pengetua                  |
| 28  | 15/7/2020 | SP                 | 12/12               | Penyelaras, Pen. Penyelaras,PK Koku   |
| 29  | 22/7/2020 | UB                 | 8/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 30  | 5/8/2020  | KP                 | 10/12               | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 31  | 12/8/2020 | UB                 | 9/12                | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 32  | 19/8/2020 | KP                 | 11/12               | Penyelaras, PK Kokurikulum            |
| 33  | 26/8/2020 | UB                 | 10/12               | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 34  | 2/9/2020  | KP                 | 12/12               | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |
| 35  | 9/9/2020  | UB                 | 11/12               | Penyelaras, Pen. Penyelaras, Pengetua |
| 36  | 23/9/2020 | UB                 | 12/12               | Penyelaras, Pen.Penyelaras, PK Koku   |

**1. Unit Beruniform (UB)**

Penyelaras : Pn Maisarah Morshed

Penolong Penyelaras : Pn Noorul Salma Zakaria

**2. Kelab dan Persatuan (KP)**

Penyelaras : Semua Guru Kanan – Pn Rahimah Yusop, Pn Nazlina Md Noor

Pn Nazrul Hazirah Allaudin, Pn Hasnah Ahmad

**3. Sukan dan Permainan (SP)**

Penyelaras : En Mohamad Fadhil Che Musa

Penolong Penyelaras : En Muhammad Hairi Dollah

## PROGRAM KOKURIKULUM SEPANJANG TAHUN 2020

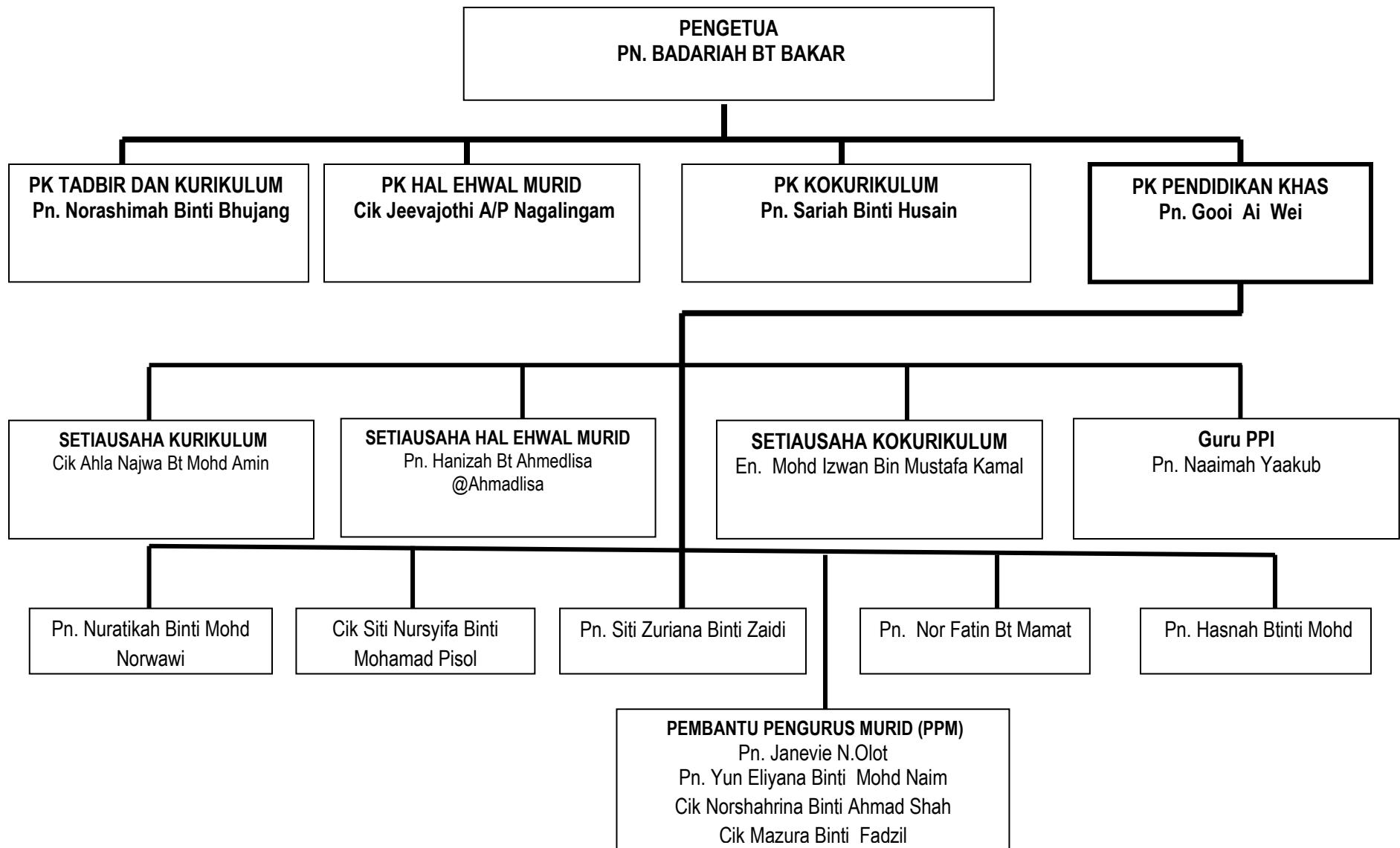
| BIL | PROGRAM   | SASARAN                                  | TINDAKAN   | TARIKH PELAKSANAAN                 |
|-----|---|--|--|------------------------------------|
| 1   | Acara Merentas Desa                                     | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Sukan</li> </ul>   | 18 Januari 2020                    |
| 2   | Kem Kepimpinan Kokurikulum                              | Pengerusi, Naib Pengerusi dan Setiausaha | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Kokurikulum</li> </ul>   | 29 Februari 2020                   |
| 3   | Pertandingan Papan Kenyataan                            | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru Penasihat</li> <li>• AJK Tertinggi Kelab/Persatuan</li> </ul>  | 9 Februari 2020 – 8 September 2020 |
| 4   | Kejohanan Olahraga (Sukan Tahunan)                      | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Sukan</li> </ul>   | 23 Februari 2020                   |
| 5   | Mesyuarat Agung Koperasi                                | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setiausaha &amp; Bendahari Koperasi</li> </ul>  | 3 April 2020                       |
| 6   | Perkhemahan Bersepadu Unit Beruniform                   | Ahli Unit Beruniform                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelaras Unit Beruniform</li> </ul>   | 27,28,29 Jun 2020                  |
| 7   | Pertandingan Ragbi Piala Jawahar Ali                    | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Sukan</li> </ul>   | 10 – 11 Julai 2020                 |
| 8   | Pertandingan Kawad Kaki Peringkat Sekolah               | Ahli Unit Beruniform                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelaras Unit Beruniform</li> </ul>   | 22 Julai 2020                      |
| 9   | LADAP Kokurikulum                                       | Semua Guru                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jawatankuasa Induk Kokurikulum</li> <li>• Jawatankuasa LADAP</li> </ul>   | 15 Ogos 2020                       |
| 10  | Majlis Apresiasi Kokurikulum & Hal Ehwal Murid (MAKHEM) | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Kokurikulum</li> <li>• SU HEM</li> </ul>   | 26 September 2020                  |
| 11  | Program Demi Masa - Kokurikulum                         | Semua murid                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Kokurikulum</li> <li>• SU Sukan</li> </ul>   | 19 Okt – 20 Nov 2020               |
| 12  | Bulan Sukan Negara                                      | Semua murid dan guru                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU Sukan</li> </ul>   | 14 Oktober 2020                    |
| 13  | Program Ceriathon                                       | Semua murid dan guru                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SU PIBG</li> <li>• SU Kokurikulum</li> <li>• SU HEM</li> </ul>  | 30 Julai – 24 Oktober 2020         |
| 14  | Program Pembudayaan Ragbi                               | Semua murid dan guru                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kelab Ragbi</li> <li>• En Mohamad Fadhil Che Musa</li> <li>• En Muhammad Hairi Dollah</li> <li>• Pn Noorul Salma Zakaria</li> </ul> | Jan – November 2020                |
| 15  | Program Pembudayaan Pantun                              | Semua murid dan guru                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Persatuan Bahasa Melayu</li> <li>• En Mohd Zaim Zainal Adnan</li> </ul>   | Jan – November 2020                |

**RINGKASAN TAKWIM UNIT KOKURIKULUM TAHUN 2020**

| BIL | AKTIVITI/PROGRAM                   | DIS<br>2019 | JAN            | FEB              | MAC  | APR     | MEI  | JUN   | JULAI | OGOS  | SEPT | OKT | NOV |
|-----|------------------------------------|-------------|----------------|------------------|------|---------|------|-------|-------|-------|------|-----|-----|
| 1   | Pendaftaran Kokurikulum            |             | 2              |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 2   | Mesyuarat JK Induk Kokurikulum     | 30          |                |                  | 24   |         |      |       | 6     |       |      | 8   |     |
| 3   | Mesyuarat Agung BU                 |             | 8              |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 4   | Mesyuarat Agung KP                 |             | 8              |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 5   | Mesyuarat Agung SP                 |             | 15             |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 6   | Mesyuarat Agung Rumah Sukan        |             | 15             |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 7   | Mesyuarat Merentas Desa            |             | 13             |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 8   | Mesyuarat Kejohanan Olahraga       |             | 13             |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 9   | Mesyuarat Agung Koperasi           |             |                |                  |      | 3       |      |       |       |       |      |     |     |
| 10  | Mesyuarat Program Ceriathon        |             |                | 10               |      |         | 13   |       |       |       |      |     |     |
| 11  | Mesyuarat MAKHEM                   |             |                |                  |      |         |      |       |       | 10    |      |     |     |
| 12  | Perhimpunan Bulanan Koku           |             | 13             | 17               |      | 13      | 18   | 15    | 13    | 17    | 14   | 12  |     |
| 13  | Perjumpaan UB                      |             | 8              | 27               | 11   | 1,15    |      | 17    | 1,22  | 12,26 | 9,23 | 8   |     |
| 14  | Perjumpaan KP                      |             | 8              |                  | 4,25 | 8,22,29 | 6,20 |       | 8     | 5,19  | 2    | 8   |     |
| 15  | Perjumpaan SP                      |             | 15,16<br>29,30 | 5,6,12,<br>13,19 |      |         |      | 10,24 | 15    |       |      |     |     |
| 16  | Latihan Rumah Sukan/ Merentas Desa |             | 16,<br>29,30   | 5,6,12,<br>13,19 |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 17  | Acara Merentas Desa                |             | 18             |                  |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 18  | Sukantara                          |             |                | 12,13            |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 19  | Saringan Acara Balapan/Padang      |             |                | 18,19<br>20      |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 20  | Raptai Kejohanan Olahraga          |             |                | 22               |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 21  | Kejohanan Olahraga                 |             |                | 23               |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 22  | Kem Kepimpinan Kokurikulum         |             |                | 29               |      |         |      |       |       |       |      |     |     |
| 23  | Pertandingan Kawad Kaki            |             |                |                  |      |         |      |       | 22    |       |      |     |     |
| BIL | AKTIVITI/PROGRAM                   | DIS         | JAN            | FEB              | MAC  | APRIL   | MEI  | JUN   | JULAI | OGOS  | SEPT | OKT | NOV |

|    |                                  | <b>2019</b> |  |            |    |  |             |              |  |             |               |             |
|----|----------------------------------|-------------|--|------------|----|--|-------------|--------------|--|-------------|---------------|-------------|
| 24 | Perkhemahan Bersepadu BU         |             |  |            |    |  | 27,28<br>29 |              |  |             |               |             |
| 25 | Program Ceriathon                |             |  |            |    |  |             | 30<br>(mula) |  |             | 24<br>(akhir) |             |
| 26 | Ragbi Piala Jawahar Ali          |             |  |            |    |  |             | 10,11        |  |             |               |             |
| 27 | LADAP Kokurikulum                |             |  |            |    |  |             | 8            |  |             |               |             |
| 28 | Raptai MAKHEM                    |             |  |            |    |  |             |              |  | 25          |               |             |
| 29 | MAKHEM                           |             |  |            |    |  |             |              |  | 26          |               |             |
| 30 | Pertandingan Papan Kenyataan     |             |  | 10<br>mula |    |  |             |              |  | 18<br>tamat |               |             |
| 31 | Bulan Sukan Negara               |             |  |            |    |  |             |              |  |             | 14            |             |
| 32 | Program Demi Masa                |             |  |            |    |  |             |              |  |             | 26<br>mula    | 20<br>tamat |
| 33 | Semakan Fail Kelab/Persatuan     |             |  | 27         |    |  | 26          |              |  | 11          |               |             |
| 34 | Penghantaran Data Kehadiran Koku |             |  |            | 31 |  |             | 30           |  | 25          |               |             |
| 35 | Pengisian Data Pajsk             |             |  |            | 2  |  |             |              |  | 3           |               |             |

# CARTA ORGANISASI PPKI 2020



## PENGURUSAN PROGRAM PENDIDIKAN KHAS

### 1. PENTADBIRAN INDUK

|                    |                         |  |
|--------------------|-------------------------|--|
| Pengerusi          | Pengetua                | Pn. Badariah Binti Bakar               |
| Timbalan Pengerusi | PK Pend. Khas           | Pn. Gooi Ai Wei                        |
| Naib Pengerusi 1   | PK Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang           |
| Naib Pengerusi 2   | PK Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam          |
| Naib Pengerusi 3   | PK Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti Husain                |
|                    | Pencatat Minit          | Pn. Nuratikah Binti Mohd Norwawi       |
|                    | Bendahari               | Pn. Hasnah Binti Mohd                  |
|                    | Guru Data               | Pn. Nor Fatin Binti Mamat              |
|                    | Stok dan Inventori      | En. Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal       |
|                    | Bilik-Bilik Khas        |  |
|                    | Bilik Pramusaji         | Pn. Nor Fatin Binti Mamat              |
|                    | Bilik Kesihatan         | Pn. Naaimah Binti Yaakub               |
|                    | Stor Sukan              | En. Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal       |
|                    | Bilik Masak             | Cik Ahla-Najwa Binti Mohd Amin         |
|                    | Pusat Sumber            | Cik Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol  |
|                    | Bilik Guru              | Pn. Siti Zuriana bt Zaidi              |
|                    | Dewan/Perhimpunan       | Pn. Hanizah Bintit Ahmedlisa@Ahmadlisa |
|                    | Papan Kenyataan         | Pn. Hasnah Binti Mohd                  |

### 2. KURIKULUM

|                    |                           |                                       |
|--------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                  | Pn. Badariah Binti Bakar              |
| Timbalan Pengerusi | PK Pend. Khas             | Pn. Gooi Ai Wei                       |
| Naib Pengerusi 1   | PK Tadbir dan Kurikulum   | Pn. Norashimah Binti Bhujang          |
| Naib Pengerusi 2   | PK Hal Ehwal Murid        | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam         |
| Naib Pengerusi 3   | PK Kokurikulum            | Pn. Sariah Binti Husain               |
|                    | Setiausaha                | Cik Ahla-Najwa Binti Mohd Amin        |
|                    | Jadual Waktu dan Relief   | Cik Ahla-Najwa bt Mohd Amin           |
|                    | Penilaian dan Peperiksaan | Pn. Siti Zuriana Binti Zaidi          |
|                    | Bulan Akademik            | Pn. Hasnah Binti Mohd                 |
|                    | Pasca Peperiksaan         | Cik Siti Nursyifa Binti Mohamad Pisol |
|                    | Ihya' Ramadan             | Cik Ahla-Najwa Binti Mohd Amin        |
|                    | Guru Pusat Sumber/Media   | Pn. Hanizah Binti Ahmedlisa@Ahmadlisa |
|                    |                           | Pn. Naaimah Binti Yaakub              |
|                    | Bulan Kemerdekaan         | Cik Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol |
|                    | Minggu Pendidikan Khas    | En. Mohd Izwan Binti Mustafa Kamal    |
|                    | LADAP                     | Pn. Siti Zuriana Binti Zaidi          |
|                    |                           | Pn. Nor Fatin Binti Mamat             |

### 3. HAL EHWAL MURID

|                    |                         |                               |
|--------------------|-------------------------|-------------------------------|
| Pengerusi          | Pengetua                | Pn. Badariah Binti Bakar      |
| Timbalan Pengerusi | PK Pend. Khas           | Pn. Gooi Ai Wei               |
| Naib Pengerusi 1   | PK Tadbir dan Kurikulum | Pn. Norashimah Binti Bhujang  |
| Naib Pengerusi 2   | PK Hal Ehwal Murid      | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam |
| Naib Pengerusi 3   | PK Kokurikulum          | Pn. Sariah Binti husain       |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Setiausaha              | Pn. Hanizah Binti Ahmedlisa@ Ahmadlisa  |
| Penyelaras Murid Baru   | Pn. Naaimah Binti Yaakub                |
| Guru Kelas              |   |
| K1 (Ros)                | Cik Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol   |
| K2 (Orkid)              | Pn. Nor Fatin Binti Mamat               |
| K3 (Cempaka)            | Cik Ahla- Najwa Binti Mohd Amin         |
| K4 (Melur)              | Pn. Nuratikah Binti Mohd Norwawi        |
| K5 (Matahari)           | Pn. Hasnah Binti Mohd                   |
| K6 (Kekwa)              | Pn. Siti Zuriana Binti Zaidi            |
| K7 (Tulip)              | Pn. Naaimah Binti Yaakub                |
| Disiplin                | En. Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal        |
| Pengawas                | Pn. Hanizah Binti Ahmedlisa@ Ahmadlisa  |
| Basiswa / EMK / Data    | Pn. Nor Fatin Binti Mamat               |
| 3K                      |   |
| Keceriaan               | Pn. Hasnah Binti Mohd                   |
| Keselamatan             | En. Mohd Izwan Binti Mustafa Kamal      |
| Kesihatan               | Pn. Nuratikah Binti Mohd Norwawi        |
| Jamuan                  | Pn. Hasnah Binti Mohd                   |
| Majalah                 | Cik Siti Nursyifa Binti Mohamad Pisol   |
| SPBT                    | Pn. Siti Zuriana Binti Zaidi            |
| <b>4. KOKURIKULUM</b>   |   |
| Pengerusi               | Pn. Badariah Binti Bakar                |
| Timbalan Pengerusi      | Pn. Gooi Ai Wei                         |
| Naib Pengerusi 1        | Pn. Norashimah Binti Bhujang            |
| Naib Pengerusi 2        | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam           |
| Naib Pengerusi 3        | Pn. Norhafiza Binti Kamisan             |
| Setiausaha              | En. Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal        |
| Pengakap                | Pn. Siti Zuriana Binti Zaidi            |
|                         | Cik Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol   |
|                         | Pn. Nor Fatin Binti Mamat               |
| Sukan dan Permainan     | En. Mohd Izwan Binti Mustafa Kamal      |
|                         | Pn. Naaimah Binti Yaakub                |
|                         | Pn. Nuratikah Binti Mohd Norwawi        |
| Kelab Kebudayaan        | Cik Ahla-Najwa Binti Mohd Amin          |
|                         | Pn. Hasnah Binti Mohd                   |
|                         | Pn. Hanizah Binti Ahmedlisa@ Ahmadlisa  |
| Aktiviti Sokongan       | Pn. Nor Fatin Binti Mamat               |
|                         | Cik Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol   |
| Lawatan Muhibbah I      | Pn. Hanizah Binti Ahmedlisa@ AhmadlisaA |
| Lawatan Muhibbah II     | Pn. Nuratikah Binti Mohd Norwawi        |
| Lawatan Muhibbah III    | Cik Ahla Najwa Binti Mohd Amin          |
| Lawatan Pendidikan Luar | En. Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal        |
|                         | Pn. Siti Zuriana Binti Zaid             |

**JADUAL BERTUGAS GURU & PPM 2020**  
**SMK TAMAN SERI RAMPAI**

| Minggu | Tarikh            | Guru  | PPM                          |
|--------|-------------------|---|------------------------------|
| 1      | 2/1/20 – 3/1/20   | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Siti Zuriana Binti Zaidi | Mazura Binti Fadzil          |
| 2      | 6/1/20 – 10/1/20  | Nuratikah Binti Norwawi<br>Ahla-Najwa Binti Mohd Amin         | Janevie N Olot               |
| 3      | 13/1/20 – 17/1/20 | Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal<br>Hanizah Binti Ahmadlisa       | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 4      | 20/1/20 – 24/1/20 | Naaimah Binti Yaakub<br>Nor Fatin Binti Mamat                 | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 5      | 27/1/20 - 31/1/20 | Hasnah Binti Mohd<br>Siti Zuriana Binti Zaini                 | Mazura Binti Fadzil          |
| 6      | 3/2/20 – 7/2/20   | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Nuratika Binti Norwawi   | Janevie N Olot               |
| 7      | 10/2/20 - 14/7/20 | Ahla-Najwa Binti Mohd Amin<br>Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal    | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 8      | 17/2/20 – 21/7/20 | Hanizah Binti Ahmadlisa<br>Naaimah Binti Yaakub               | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 9      | 24/2/20 – 28/2/20 | Nor Fatin Binti Mamat<br>Hasnah Binti Mohd                    | Mazura Binti Fadzil          |
| 10     | 2/3/20 – 6/3/20   | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Siti Zuriana Binti Zaidi | Janevie N Olot               |
| 11     | 9/3/20 -13/3/20   | Nuratikah Binti Norwawi<br>Ahla-Najwa Binti Mohd Amin         | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
|        | 16/3/20 – 20/2/20 |   |                              |
| 12     | 23/3/20 – 27/3/20 | Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal<br>Hanizah Binti Ahmadlisa       | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 13     | 30/3/20 – 3/4/20  | Naaimah Binti Yaakub<br>Nor Fatin Binti Mamat                 | Mazura Binti Fadzil          |
| 14     | 6/4/20 – 10/4/20  | Hasnah Binti Mohd<br>Siti Zuriana Binti Zaini                 | Janevie N Olot               |

|    |                   |   |                              |
|----|-------------------|---|------------------------------|
| 15 | 13/4/20 – 17/4/20 | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Nuratikah Binti Norwawi  | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 16 | 20/4/20 – 24/4/20 | Ahla Najwa Binti Mohd Amin<br>Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal    | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 17 | 27/4/20 – 1/5/20  | Hanizah Binti Ahmadlisa<br>Naaimah Binti Yaakub               | Mazura Binti Fadzil          |
| 18 | 4/5/20 – 8/5/20   | Nor Fatin Binti Mamat<br>Hasnah Binti Mohd                    | Janevie N Olot               |
| 19 | 11/5/20 – 15/5/20 | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Siti Zuriana Binti Zaidi | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 20 | 18/5/20 – 22/5/20 | Nuratikah Binti Norwawi<br>Ahla-Najwa Binti Mohd Amin         | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
|    | 25/5/20 – 7/6/20  |   |                              |
| 21 | 8/6/20 – 12/6/20  | Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal<br>Hanizah Binti Ahmadlisa       | Mazura Binti Fadzil          |
| 22 | 15/6/20 -19/6/20  | Naaimah Binti Yaakub<br>Nor Fatin Binti Mamat                 | Janevie N Olot               |
| 23 | 22/6/20 – 26/6/20 | Hasnah Binti Mohd<br>Siti Zuriana Binti Zaini                 | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 24 | 29/6/20 -3/7/20   | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Nuratikah Binti Norwawi  | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 25 | 6/7/20 – 10/7/20  | Ahla Najwa Binti Mohd Amin<br>Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal    | Mazura Binti Fadzil          |
| 26 | 13/7/20 – 17/7/20 | Hanizah Binti Ahmadlisa<br>Naaimah Binti Yaakub               | Janevie N Olot               |
| 27 | 20/7/20 – 24/7/20 | Nor Fatin Binti Mamat<br>Hasnah Binti Mohd                    | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
|    | 27/7/20 – 31/7/20 |   |                              |
| 28 | 3/8/20 – 7/8/20   | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Siti Zuriana Binti Zaidi | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 29 | 10/8/20 – 14/8/20 | Nuratikah Binti Norwawi<br>Ahla Najwa Binti Mohd Amin         | Mazura Binti Fadzil          |

|    |                     |   |                              |
|----|---------------------|---|------------------------------|
| 30 | 17/8/20 – 21/8/20   | Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal<br>Hanizah Binti Ahmadlisa       | Janevie N Olot               |
| 31 | 24/8/20 – 29/8/20   | Naaimah Binti Yaakub<br>Nor Fatin Binti Mamat                 | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 32 | 31/8/20 – 4/9/20    | Hasnah Binti Mohd<br>Siti Zuriana Binti Zaini                 | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 33 | 7/9/20 -11/9/20     | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Nuratikah Binti Norwawi  | Mazura Binti Fadzil          |
| 34 | 14/9/20 -18/9/20    | Ahl-Najwa Binti Mohd Amin<br>Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal     | Janevie N Olot               |
| 35 | 21/9/20 – 25/9/20   | Hanizah Binti Ahmadlisa<br>Naaimah Binti Yaakub               | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 36 | 28/9/20 – 2/10/20   | Nor Fatin Binti Mamat<br>Hasnah Binti Mohd                    | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 37 | 5/10/20 -9/10/20    | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Siti Zuriana Binti Zaidi | Mazura Binti Fadzil          |
| 38 | 12/10/20 – 16/10/20 | Nuratikah Binti Norwawi<br>Ahla Najwa bt Mohd Amin            | Janevie N Olot               |
| 39 | 19/10/20 – 23/10/20 | Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal<br>Hanizah Binti Ahmadlisa       | Norshahrina Binti Ahmad Shah |
| 40 | 26/10/20 – 30/10/20 | Naaimah Binti Yaakub<br>Nor Fatin Binti Mamat                 | Yun Eliyana Binti Mohd Naim  |
| 41 | 2/11/20 – 6/11/20   | Hasnah Binti Mohd<br>Siti Zuriana Binti Zaini                 | Mazura Binti Fadzil          |
| 42 | 9/11/20 – 11/11/20  | Siti Nursyifa Binti Muhamad Pisol<br>Nuratikah Binti Norwawi  | Janevie N Olot               |
| 43 | 16/11/20 – 20/11/20 | Ahla-Najwa Binti Mohd Amin<br>Mohd Izwan Bin Mustafa Kamal    | Norshahrina Binti Ahmad Shah |

**DISEMBER 2019**

| M  | AKTIVITI |  |   |     |                                       |                       |
|----|----------|--|---|-----|---------------------------------------|-----------------------|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/<br>KURIKULUM   | HEM | KOKURIKULUM                           | PPKI                  |
| 1  | Ahad     |  |   |     |                                       |                       |
| 2  | Iasnin   |  |   |     |                                       |                       |
| 3  | Selasa   |  |   |     |                                       |                       |
| 4  | Rabu     |  |   |     |                                       |                       |
| 5  | Khamis   |  |   |     |                                       |                       |
| 6  | Jumaat   |  |   |     |                                       |                       |
| 7  | Sabtu    |  |   |     |                                       |                       |
| 8  | Ahad     |  |   |     |                                       |                       |
| 9  | Iasnin   |  |   |     |                                       |                       |
| 10 | Selasa   |  |   |     |                                       |                       |
| 11 | Rabu     | Mesyuarat Pengurusan Bil<br>1/2020   |   |     |                                       |                       |
| 12 | Khamis   |  |   |     |                                       |                       |
| 13 | Jumaat   |  |   |     |                                       |                       |
| 14 | Sabtu    |  |   |     |                                       |                       |
| 15 | Ahad     |  |   |     |                                       |                       |
| 16 | Iasnin   |  |   |     |                                       |                       |
| 17 | Selasa   |  |   |     |                                       |                       |
| 18 | Rabu     |  |   |     |                                       |                       |
| 19 | Khamis   | <b>Hari Pelaporan PT3 2019</b>   |   |     |                                       |                       |
| 20 | Jumaat   | Mesyuarat JK Jadual waktu<br>Bil 1/2020  |   |     |                                       |                       |
| 21 | Sabtu    |  |   |     |                                       |                       |
| 22 | Ahad     |  |   |     |                                       |                       |
| 23 | Iasnin   |  |   |     |                                       |                       |
| 24 | Selasa   |  |   |     |                                       |                       |
| 25 | Rabu     | <b>KRISMAS</b>   |   |     |                                       |                       |
| 26 | Khamis   |  |   |     |                                       |                       |
| 27 | Jumaat   |  | Majlis Orientasi Tingkatan 1<br>2020<br>Pengurusan &<br>Keceriaan bilik darjah  |     |                                       | Mesyuarat PPKI 1/2020 |
| 28 | Sabtu    |  |   |     |                                       |                       |
| 29 | Ahad     |  |   |     |                                       |                       |
| 30 | Iasnin   | Mesyuarat Guru Bil.1/2020  | Mesyuarat JK Induk HEM<br>1/2020<br><b>*Semakan pengurusan &amp;<br/>keceriaan bilik darjah (10.00-<br/>10.30 pg)</b> |     | Mesyuarat Induk<br>Kokurikulum 1/2020 |                       |
| 31 | Selasa   | Mesyuarat PBS Bil.1/2020<br>Post Mortem PT3 2019<br>Mesyuarat JK Induk<br>Kurikulum Bil 1/2020 |   |     |                                       |                       |

## JANUARI

| M | AKTIVITI |        |   |  |  |  |
|---|----------|--------|---|--|--|--|
|   | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/<br>KURIKULUM                               | HEM  | KOKURIKULUM  | PPKI                                       |
| 1 | 1        | Rabu   | <b>TAHUN BARU</b>                                       |  |  |  |
|   | 2        | Khamis | Mesyuarat Panitia Bil.1/2020 bermula sehingga 10.1.2020 | DP Guru Tingkatan 1/2020 Minggu Orientasi Ting. 1 & 4 (2 & 3/1/2020)<br>Taklimat Disiplin 1/2020 | Pendaftaran Kokurikulum  | Perjumpaan ibu bapa MBK                    |
|   | 3        | Jumaat |   | Minggu Orientasi Ting 1 & 4  |  |  |
|   | 4        | Sabtu  |   |  |  |  |
|   | 5        | Ahad   |   |  |  |  |
| 2 | 6        | Isnin  |   | Mesyuarat JK Bantuan, Kebajikan & Biasiswa 1/2020<br>Minggu Orientasi Ting. 1                    |  | Minggu Orientasi PPKI Ujian diagnostik MBK |
|   | 7        | Selasa | Post Mortem PAT Ting.1,2 dan T4                         |  |  | Penempatan MBK                             |
|   | 8        | Rabu   |   |  | - Mesy. Agung Unit Beruniform (UB 1/12)<br>- Mesy. Agung Kelab & Persatuan (KP 1/12) | Mesyuarat Agung Kokurikulum PPKI           |
|   | 9        | Khamis |   | Mesyuarat JK Kantin & Kedai Buku 1/2020  |  |  |
|   | 10       | Jumaat | Penghantaran BRM 1                                      |  |  |  |
|   | 11       | Sabtu  |   | Kursus PRS tahap Bongsu  |  |  |
|   | 12       | Ahad   |   |  |  |  |
| 3 | 13       | Isnin  | Kelas Tuisyen NADI –DBKL - bermula                      |  | -Perhimpunan Bulanan Koku 1 (BSMM)<br>-Mesy. Merentas Desa &Kejohanan Olahraga       | Pemilihan Murid Inklusif                   |
|   | 14       | Selasa | Mesyuarat JK Kewangan/ Aset Bil.1/2020                  |  |  |  |
|   | 15       | Rabu   | Mesyuarat Penetapan Target SPM Kemaskini Data Eoperasi  |  | Mesy. Agung Kelab Sukan & Permainan (SP 1/12)<br>Mesy. Agung Rumah Sukan             |  |
|   | 16       | Khamis |   |  | Latihan Merentas Desa (SP 2/12)  |  |
|   | 17       | Jumaat | Taklimat JUARA SPM (murid)                              | Mentor Mentee 1 & ITP T1   |  |  |
|   | 18       | Sabtu  |   |  | <b>ACARA MERENTAS DESA</b>   |  |
|   | 19       | Ahad   |   |  |  |  |
| 4 | 20       | Isnin  | #3A-Pengurusan Kewangan                                 |  |  |  |
|   | 21       | Selasa | Mesyuarat JK LADAP Bil 1/2020                           |  |  |  |
|   | 22       | Rabu   |   |  |  |  |
|   | 23       | Khamis | <b>CUTI PERAYAAN TAHUN BARU CINA</b>                    |  |  |  |
|   | 24       | Jumaat |   |  |  |  |
|   | 25       | Sabtu  | <b>TAHUN BARU CINA</b>                                  |  |  |  |
|   | 26       | Ahad   | <b>TAHUN BARU CINA</b>                                  |  |  |  |
| 5 | 27       | Isnin  |   |  |  |  |
|   | 28       | Selasa | Mesyuarat JK SKPMg2 Bil.1/2020                          | PPSI Minda Sihat T1  |  | Adab Berpakaian – Saya Kemas               |
|   | 29       | Rabu   | Dialog Prestasi Pengurusan Bil.1/2020                   |  | Latihan Rumah Sukan (SP 3/12)  |  |
|   | 30       | Khamis |   | Mesyuarat JK SPBT 1/2020 Kutipan data SSDM   | Latihan Rumah Sukan (SP 4/12)  |  |

|  |    |        |  |  |  |  |
|--|----|--------|--|--|--|--|
|  | 31 | Jumaat | Majlis Penetapan Target SPM/ Perjumpaan Ibu Bapa JUARA | Sambutan Hari Jadi Jan / Prog Membina Azam T3 & T5 |  |  |
|--|----|--------|--|--|--|--|

## FEBRUARI

| M | TAR | HARI   | AKTIVITI  |  |   |                             |  |
|---|-----|--------|---|--|---|-----------------------------|--|
|   |     |        | PENTADBIRAN/<br>KURIKULUM   | HEM  | KOKURIKULUM   | PPKI                        |  |
|   | 1   | Sabtu  | <b>HARI WILAYAH PERSEKUTUAN</b>   |  |   |                             |  |
|   | 2   | Ahad   |   |  |   |                             |  |
| 6 | 3   | Isnin  | Penghantaran Minit Mesyuarat Panitia Bil.1/2020                                   | Taklimat disiplin  |   |                             |  |
|   | 4   | Selasa | Mesyuarat JK UPP Bil 1/2020   | PPSI IPW T2,<br>Mesyuarat UBK 1/20   |   | Program Saya sayang Sekolah |  |
|   | 5   | Rabu   |   |  | Latihan Rumah Sukan (SP 5/12)   |                             |  |
|   | 6   | Khamis |   | Mesyuarat JK 3K 1/2020   | Latihan Rumah Sukan (SP 6/12)   |                             |  |
|   | 7   | Jumaat | Program JUARA dan RHB X-Cel dan Perjumpaan Ibu Bapa Murid Juara dan RHB           |  |   |                             |  |
|   | 8   | Sabtu  | <b>THAIPUSAM</b>  |  |   |                             |  |
|   | 9   | Ahad   |   |  |   |                             |  |
| 7 | 10  | Isnin  | Penilaian Kendiri SKPMg2 bermula<br>Perasmian Program JUARA-Program Juara bermula |  | Pertandingan Papan Kenyataan (bermula)<br>Mesyuarat Program Ceriathon (1) |                             |  |
|   | 11  | Selasa |   | Mesyuarat JK Majalah 1/2020  |   |                             |  |
|   | 12  | Rabu   |   |  | Sukantara (SP 7/12)   | Kejohanan Olahraga          |  |
|   | 13  | Khamis |   |  | Sukantara (SP 8/12)   | PPD Keramat                 |  |
|   | 14  | Jumaat |   |  |   |                             |  |
|   | 15  | Sabtu  | <b>MESYUARAT AGUNG PIBG</b>   |  |   |                             |  |
|   | 16  | Ahad   |   |  |   |                             |  |
| 8 | 17  | Isnin  | Pelancaran Program NILAM  |  | Perhimpunan Bulanan Koku 2 (KRS)  |                             |  |
|   | 18  | Selasa |   | PPSI Minda Sihat T2  | Acara Padang/Saringan   |                             |  |
|   | 19  | Rabu   |   |  | SP 9/12   |                             |  |
|   | 20  | Khamis | Mesyuarat JK Jadual Waktu Bil.2/2020  |  | Acara Padang/Saringan   |                             |  |
|   | 21  | Jumaat |   | Mentor Mentee 2  |   |                             |  |
|   | 22  | Sabtu  |   |  |   |                             |  |
|   | 23  | Ahad   |   |  | <b>KEJOHANAN OLAHRAGA KALI KE 25</b>                                      |                             |  |
| 9 | 24  | Isnin  |   |  | CUTI PERISTIWA 1  |                             |  |
|   | 25  | Selasa | Mesyuarat Guru Bil. 2/2020 #3A-Gaya Hidup Sihat                                   | Mesyuarat JK Induk HEM 2/2020  |   |                             |  |
|   | 26  | Rabu   |   |  |   |                             |  |
|   | 27  | Khamis |   | DP Guru Tingkatan 2/2020 Kutipan Data SSDM 2/2020  | UB 2/12   | Aktiviti Sokongan 1 Boling  |  |
|   | 28  | Jumaat |   | Majlis Penyerahan Watikah Pelantikan Barisan Pemimpin Muda<br>Sambutan hari lahir Feb / Suit 1 |   |                             |  |
|   | 29  | Sabtu  |   | Kursus Pengurusan Organisasi Siri 1/Kepimpinan Koko  |   |                             |  |

## MAC

| M  | AKTIVITI |        |  |   |  |                                       |
|----|----------|--------|--|---|--|---------------------------------------|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/<br>KURIKULUM  | HEM   | KOKURIKULUM                            | PPKI                                  |
|    | 1        | Ahad   |  |   |  |                                       |
| 10 | 2        | Isnin  | Majlis Pelancaran Bulan Akademik (Sains & Maths- Perasmian ) Tarikh Akhir Penghantaran Borang SKPMg2 Fasa1 |   | Pengisian Data PAJSK (1)               | Pelancaran Bulan Akademik PPKI        |
|    | 3        | Selasa | #3A- Pengurusan Kemarahan LADAP KURIKULUM 1  |   |  |                                       |
|    | 4        | Rabu   |  |   | KP 2/12                                |                                       |
|    | 5        | Khamis |  | Mesyuarat JK SPBT 2/20<br>PPSI IMK T3                                   |  | Lawatan Muhibbah 1 Genting Highland   |
|    | 6        | Jumaat | Tarikh Key In Data SKPMg2 Fasa 1 bermula   | Kawad Kebakaran 1/20<br>Kursus Kepimpinan                               |  |                                       |
|    | 7        | Sabtu  |  | Pengawas (6-8/3/20)   |  |                                       |
|    | 8        | Ahad   |  |   |  |                                       |
| 11 | 9        | Isnin  | Minggu Teknik & Vokasional   |   |  |                                       |
|    | 10       | Selasa | Mesyuarat JKS Bil. 2/2020  |   |  |                                       |
|    | 11       | Rabu   |  |   | UB 3/12                                |                                       |
|    | 12       | Khamis | Pengumuman Keputusan SPM 2019  |   |  | Sambutan Hari Jadi Jan, Feb, Mac, Apr |
|    | 13       | Jumaat |  | Mentor Mentee 3   |  |                                       |
|    | 14       | Sabtu  |  |   |  |                                       |
|    | 15       | Ahad   |  |   |  |                                       |
|    | 16       | Isnin  | <b>CUTI<br/>PERTENGAHAN<br/>PERGGAL 1</b>  |   |  |                                       |
|    | 17       | Selasa |  |   |  |                                       |
|    | 18       | Rabu   |  |   |  |                                       |
|    | 19       | Khamis |  |   |  |                                       |
|    | 20       | Jumaat |  |   |  |                                       |
|    | 21       | Sabtu  |  |   |  |                                       |
|    | 22       | Ahad   |  |   |  |                                       |
| 12 | 23       | Isnin  | Minggu Bahasa Mesyuarat Panitia Bil.2/2020 bermula sehingga 31.3.2020                                      |   |  |                                       |
|    | 24       | Selasa |  | PPSI IMK T1   | Mesyuarat Induk Koku 2/2020            |                                       |
|    | 25       | Rabu   |  |   | KP 3/12                                | Aktiviti Sokongan 2 Trampoline        |
|    | 26       | Khamis |  | Mesyuarat JK Bantuan,Kebajikan & Biasiswa 2/2020 Lawatan Kerjaya 1- UBK | Mesyuarat JK PPDA 1/2020               |                                       |
|    | 27       | Jumaat | Majlis Penutupan Bulan Akademik  | Sambutan Hari Lahir Mac / Suit 2  |  |                                       |
|    | 28       | Sabtu  |  | <b>LADAP HEM 1<br/>GOTONG ROYONG PERDANA</b>                            |  |                                       |
|    | 29       | Ahad   |  |   |  |                                       |
| 13 | 30       | Isnin  |  |   |  |                                       |
|    | 31       | Selasa | Mesyuarat JK MAK Bil 1   | Kutipan Data SSDM 3/2020  | Penghantaran Data Kehadiran Koku Bil 1 | Penutupan Bulan Akademik PPKI         |

**APRIL**

| M  | AKTIVITI |        |  |  |   |   |
|----|----------|--------|--|--|---|---|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM  | HEM  | KOKURIKULUM                               | PPKI  |
|    | 1        | Rabu   | Ujian Lisan Bertutur BM dan BI PT3 (1 -30/4)   | Mesyuarat JK PPDA 2/2020<br>PPSI ITP T4                        | UB 4/12 (MODUL LS 1)                      | Kejohanan Olahraga Pendidikan Khas Peringkat JPWP |
|    | 2        | Khamis |  | Mesyuarat JK Kantin & Kedai Buku 2/2020<br>PPSI Minda Sihat T4 |   |   |
|    | 3        | Jumaat |  |  | Mesyuarat Agung Koperasi                  |   |
|    | 4        | Sabtu  |  |  |   |   |
|    | 5        | Ahad   |  |  |   |   |
| 14 | 6        | Isnin  | Mesyuarat JK LADAP Bil. 2/2020<br>Pencerapan PdPc bermula Fasa 1                                       | Majlis Perasmian Bulan HEM 2020                                |   |   |
|    | 7        | Selasa |  | Mesyuarat JK Disiplin 2/2020<br>Prog Kau Hebat 1 (T5)          |   |   |
|    | 8        | Rabu   | Penghantaran Minit Mesyuarat Panitia Bil.2/2020  |  | KP 4/12                                   |   |
|    | 9        | Khamis | Raptai MAK (1)   |  |   |   |
|    | 10       | Jumaat | Raptai MAK (2)   |  |   |   |
|    | 11       | Sabtu  | <b>Majlis Apresiasi Kurikulum 2020</b>   |  |   |   |
|    | 12       | Ahad   |  |  |   |   |
| 15 | 13       | Isnin  | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPT Ting. 4 dan 5. Semakan Hasil Kerja Murid Ting. 1, 2 dan 3 bermula | Mesyuarat JK Majalah 2/2020<br>PPSI Minda Sihat T3             | Perhimpunan Bulanan Koku 3 ( Kadet Polis) |   |
|    | 14       | Selasa | #3A- Kebimbangan   |  |   |   |
|    | 15       | Rabu   | Kemaskini Data Eoperasi  | Minggu PPDA  | UB 5/12                                   |   |
|    | 16       | Khamis | Semakan Hasil kerja Murid tingkatan 4&5 bermula  |  |   |   |
|    | 17       | Jumaat | <b>Majlis Persaraan PK HEM</b>   | Sambutan Hari Lahir April, Suit 3                              |   |   |
|    | 18       | Sabtu  |  | Kursus PRS Tahap Muda  |   |   |
|    | 19       | Ahad   |  |  |   |   |
| 16 | 20       | Isnin  | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T4 dan T5  |  |   |   |
|    | 21       | Selasa | Post Mortem SPM 2019   |  |   | MTQ Peringkat                                     |
|    | 22       | Rabu   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPT T1, T2 dan T3   |  | KP 5/12                                   | JPWP  |
|    | 23       | Khamis | Majlis Perasmian Ihya Ramadan dan Penghayatan Nilai Murni  | Mesyuarat JK JPMC 1/2020                                       |   | Aktiviti Sokongan 3 Boling                        |
|    | 24       | Jumaat | (*1 Ramadhan)  | Mentor Mentee 4  |   |   |
|    | 25       | Sabtu  |  |  |   |   |
|    | 26       | Ahad   |  |  |   |   |
| 17 | 27       | Isnin  | Bengkel Teknik Menjawab Peperiksaan T1, T2 dan T3 - bermula  |  |   | Program Ihya Ramadan                              |
|    | 28       | Selasa |  | DP Guru Tingkatan 3/2020                                       |   |   |
|    | 29       | Rabu   | Mesyuarat Pengurusan Bil.2/2020  | Kutipan Data SSDM 4/20290                                      | KP 6/12                                   |   |
|    | 30       | Khamis | Mesyuarat Kewangan/Aset Bil.2/2020<br>Peperiksaan Pertengahan Tahun Ting. 4 dan 5 bermula.             | Majlis Penutupan Bulan HEM                                     |   |   |

**MEI**

| M  | AKTIVITI |        |  |                             |   |   |  |  |
|----|----------|--------|--|-----------------------------|---|---|--|--|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM  | HEM                         | KOKURIKULUM                                 | PPKI  |  |  |
|    | 1        | Jumaat | <b>HARI PEKERJA</b>  |                             |   |   |  |  |
|    | 2        | Sabtu  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 3        | Ahad   |  |                             |   |   |  |  |
| 18 | 4        | Isnin  |  | Taklimat disiplin           |   |   |  |  |
|    | 5        | Selasa | Penghantaran Laporan<br>Semakan Hasil Kerja Murid<br>oleh GK dan KP Fasa 1 | Mesyuarat JK 3K 2/2020      |   | Mesyuarat Guru PPKI<br>2/2020               |  |  |
|    | 6        | Rabu   |  | <b>MAJLIS IFTAR PERDANA</b> | KP 7/12                                     |   |  |  |
|    | 7        | Khamis | <b>HARI WESAK</b>  |                             |   |   |  |  |
|    | 8        | Jumaat | Peperiksaan Pertengahan<br>Tahun T1, T2 dan T3 bermula                     |                             |   |   |  |  |
|    | 9        | Sabtu  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 10       | Ahad   | <b>NUZUL AL-QURAN<br/>CUTI UMUM</b>  |                             |   |   |  |  |
| 19 | 11       | Isnin  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 12       | Selasa | #3A - Kemurungan   |                             |   | Peperiksaan<br>Pertengahan Tahun<br>bermula |  |  |
|    | 13       | Rabu   |  |                             | Mesyuarat Program<br>Ceriathon (2)          |   |  |  |
|    | 14       | Khamis | Mesyuarat JK AKP Sekolah Bil<br>2/2020                                     |                             |   |   |  |  |
|    | 15       | Jumaat |  | Mentor Mentee 5             |   |   |  |  |
|    | 16       | Sabtu  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 17       | Ahad   |  |                             |   |   |  |  |
| 20 | 18       | Isnin  | Mesyuarat PBS Bil 2/2020   |                             | Perhimpunan Bulanan<br>Koku 4 (Kadet Bomba) |   |  |  |
|    | 19       | Selasa | Peperiksaan PPT tamat  | Mesyuarat UBK 2/20          |   |   |  |  |
|    | 20       | Rabu   | Majlis Penutupan Bulan Ihya<br>Ramadan dan Penghayatan<br>Nilai Murni      |                             | KP 8/12                                     |   |  |  |
|    | 21       | Khamis | <b>CUTI PERAYAAN HARI RAYA AIDILFITRI</b>                                  |                             |   |   |  |  |
|    | 22       | Jumaat |  |                             |   |   |  |  |
|    | 23       | Sabtu  | <b>HARI RAYA AIDILFITRI</b>  |                             |   |   |  |  |
|    | 24       | Ahad   | <b>HARI RAYA AIDILFITRI</b>  |                             |   |   |  |  |
|    | 25       | Isnin  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 26       | Selasa |  |                             |   |   |  |  |
|    | 27       | Rabu   | <b>CUTI PERTENGAHAN</b>  |                             |   |   |  |  |
|    | 28       | Khamis | <b>TAHUN</b>   |                             |   |   |  |  |
|    | 29       | Jumaat |  |                             |   |   |  |  |
|    | 30       | Sabtu  |  |                             |   |   |  |  |
|    | 31       | Ahad   |  |                             |   |   |  |  |

**JUN**

| <b>M</b> | <b>AKTIVITI</b> |             |  |  |   |   |
|----------|-----------------|-------------|--|--|---|---|
|          | <b>TAR</b>      | <b>HARI</b> | <b>PENTADBIRAN/KURIKULUM</b>                     | <b>HEM</b>   | <b>KOKURIKULUM</b>                        | <b>PPKI</b>   |
|          | 1               | Isnin       |  |  |   |   |
|          | 2               | Selasa      |  |  |   |   |
|          | 3               | Rabu        | <b>CUTI PERTENGAHAN</b>                          |  |   |   |
|          | 4               | Khamis      | <b>TAHUN</b>                                     |  |   |   |
|          | 5               | Jumaat      |  |  |   |   |
|          | 6               | Sabtu       |  |  |   |   |
|          | 7               | Ahad        |  |  |   |   |
| 21       | 8               | Isnin       |  | Taklimat disiplin<br>Kutipan Data SSDM 5/2020                              |   |   |
|          | 9               | Selasa      | Mesyuarat Guru Bil.3/2020<br>#3A - Kekeluargaan  | Mesyuarat JK Induk HEM<br>3/2020   |   |   |
|          | 10              | Rabu        |  |  | SP 10/12                                  | Aktiviti Sokongan 4<br>Trampoline                     |
|          | 11              | Khamis      |  |  |   |   |
|          | 12              | Jumaat      | Tarikh Akhir 'key in' markah<br>PPT              | TSR Hebat T1   |   |   |
|          | 13              | Sabtu       | <b>LADAP 2 KURIKULUM</b>                         | TSR Hebat T1   |   |   |
|          | 14              | Ahad        |  |  |   |   |
| 22       | 15              | Isnin       | Kemaskini Data Eoperasi                          |  | Perhimpunan Bulanan<br>Koku 5 (Pengakap)  |   |
|          | 16              | Selasa      |  | PPSI IKK T5  |   |   |
|          | 17              | Rabu        |  |  | UB 6/12                                   | <b>ICT Challenge JPWP</b>                             |
|          | 18              | Khamis      | <b>SAMBUTAN HARI RAYA &amp; HARI GURU/ CP2</b>   |  |   |   |
|          | 19              | Jumaat      |  | Kawad Kebakaran 2/20<br>Mentor Mentee 5                                    |   | Serahan Slip<br>Peperiksaan kpd PK PK<br>dan Pengetua |
|          | 20              | Sabtu       |  |  |   |   |
|          | 21              | Ahad        |  |  |   |   |
| 23       | 22              | Isnin       | Serahan Slip Peperiksaan kpd<br>PK1 dan Pengetua |  |   |   |
|          | 23              | Selasa      |  | Lawatan Kerjaya 2-UBK  |   | <b>Perkhemahan</b>                                    |
|          | 24              | Rabu        | Mesyuarat JK Keselamatan<br>Sekolah Bil 2/2020   |  | SP 11/12                                  | <b>Pengakap</b>                                       |
|          | 25              | Khamis      | Mesyuarat Post Mortem PPT<br>T4 dan T5           | PPSI Minda Sihat T5  |   | <b>JPWP</b>   |
|          | 26              | Jumaat      | Hari Pelaporan PPT 2020                          | Sambutan Hari Lahir Mei &<br>Jun, Suit 4                                   |   |   |
|          | 27              | Sabtu       |  |  | <b>PERKHEMAHAN<br/>BERSEPADU</b>          |   |
|          | 28              | Ahad        |  |  | <b>UNIT BERUNIFORM</b>                    |   |
| 24       | 29              | Isnin       |  | DP Guru Tingkatan 4/2020<br>Penganugerahan Sijil<br>Kehadiran Penuh 1/2020 |   |   |
|          | 30              | Selasa      | Mesyuarat JK Kebersihan<br>Sekolah Bil. 2/2020   |  | Penghantaran Data<br>Kehadiran Koku Bil 2 |   |

## JULAI

| M  | AKTIVITI |        |   |   |   |  |
|----|----------|--------|---|---|---|--|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM   | HEM   | KOKURIKULUM                               | PPKI                                   |
|    | 1        | Rabu   | Semakan Hasil Kerja Murid Bil. 2 bermula untuk T1, T2 dan T3  | Mesyuarat JK Majalah 3/2020                         | UB 7/12 (MODUL LS2)                       |  |
|    | 2        | Khamis | Mesyuarat Post Mortem PPT T3  |   |   | Aktiviti Sokongan 5 Boling             |
|    | 3        | Jumaat |   | Kursus PRS Tahap                                    |   |  |
|    | 4        | Sabtu  |   | Sulong (10-11/7/20)                                 |   |  |
|    | 5        | Ahad   |   |   |   |  |
| 25 | 6        | Isnin  | <b>Minggu PSS</b>   |   | Mesyuarat Kokurikulum Induk 3/2020        | Minggu PSS                             |
|    | 7        | Selasa |   | Mesyuarat JK Bantuan,Kebajikan & Biasiswa 3/2020    |   |  |
|    | 8        | Rabu   |   | Lawatan Penanda Aras UBK ke Terengganu (8-10 Julai) | KP 9/12                                   |  |
|    | 9        | Khamis |   | Mesyuarat JK JPMC 2/2020                            |   | Karnival Permainan PPD                 |
|    | 10       | Jumaat |   |   | <b>KEJOHANAN RAGBI</b>                    |  |
|    | 11       | Sabtu  |   |   | <b>PIALA JAWAHAR ALI</b>                  |  |
|    | 12       | Ahad   |   |   |   |  |
| 26 | 13       | Isnin  | Semakan Hasil kerja Murid Bil.2 bermula untuk T4 dan T5 Fasa 2- bermula Program Latih Tubi Berfokus SPM |   | Perhimpunan Bulanan Koku 6 (Pandu Puteri) |  |
|    | 14       | Selasa |   | Mesyuarat JK Kantin & Kedai Buku 3/2020             |   |  |
|    | 15       | Rabu   |   |   | SP 12/12                                  |  |
|    | 16       | Khamis | Tarikh akhir key in data SKPMg2 Fasa 2  | Mesyuarat JK Disiplin 3/2020                        |   | Sambutan Hari Jadi Mei, Jun, Jul, Ogos |
|    | 17       | Jumaat |   | Mentor Mentee 6, TSR Hebat T2                       |   |  |
|    | 18       | Sabtu  |   | TSR Hebat T2  |   |  |
|    | 19       | Ahad   |   |   |   |  |
| 27 | 20       | Isnin  | <b>PELANCARAN PROGRAM CERIATHON</b>   |   |   |  |
|    |          |        | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PPC SPM  | Minggu Informasi Kerjaya (20-24/7/20)               |   |  |
|    | 21       | Selasa | Mesyuarat JKS Bil.3/2020  |   |   |  |
|    | 22       | Rabu   |   |   | <b>PERTANDINGAN KAWAD KAKI UB 8/12</b>    |  |
|    | 23       | Khamis | Serahan Laporan Pencerapan Siri 1 #3A- Kepuasan Bekerja   |   |   | Aktiviti Sokongan 6 Trampoline         |
|    | 24       | Jumaat | Serahan Laporan Semakan Hasil Kerja Murid Fasa 2  | Sambutan Hari Jadi Bulan Julai dan Suit 5           |   |  |
|    | 25       | Sabtu  |   |   |   |  |
|    | 26       | Ahad   |   |   |   |  |
|    | 27       | Isnin  | <b>CUTI</b>   |   |   |  |
|    | 28       | Selasa | <b>PERTENGAHAN</b>  |   |   |  |
|    | 29       | Rabu   | <b>PENGGAL 2</b>  |   |   |  |
|    | 30       | Khamis |   |   |   |  |
|    | 31       | Jumaat | <b>HARI RAYA AIDILADHA</b>  |   |   |  |

## OGOS

| M  | AKTIVITI |        |  |   |   |                                  |
|----|----------|--------|--|---|---|----------------------------------|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM  | HEM   | KOKURIKULUM                               | PPKI                             |
|    | 1        | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 2        | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 28 | 3        | Isnin  | Mesyuarat Panitia Bil.3/2020 bermula sehingga 7.8.2020 Penilaian SKPMg2 Fasa 3 bermula | Taklimat disiplin   | Pengisian Data PAJSK (2)                  |                                  |
|    | 4        | Selasa |  | Mesyuarat JK SPBT 3/2020  |   | Pelancaran Bulan Kebangsaan PPKI |
|    | 5        | Rabu   |  |   | KP 10/12                                  |                                  |
|    | 6        | Khamis | <b>Peperiksaan Percubaan SPM bermula sehingga 24.08.2020</b>                           |   |   |                                  |
|    | 7        | Jumaat |  |   |   |                                  |
|    | 8        | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 9        | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 29 | 10       | Isnin  | Majlis Pelancaran Bulan kebangsaan Peringkat Sekolah                                   |   | Mesyuarat MAKHEM                          |                                  |
|    | 11       | Selasa | Mesyuarat PBS Bil 3/2020   |   |   |                                  |
|    | 12       | Rabu   |  |   | UB 9/12                                   | Lawatan Muhibah 2 Tadom Resort   |
|    | 13       | Khamis | Mesyuarat JK Jadual Waktu Bil 3/2020   |   |   |                                  |
|    | 14       | Jumaat | Penghantaran Minit Mesyuarat Panitia Bil.3/2020  |   |   |                                  |
|    | 15       | Sabtu  |  |   | <b>LADAP KOKURIKULUM</b>                  |                                  |
|    | 16       | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 30 | 17       | Isnin  | Ujian Lisan Bertutur BM T3 bermula   |   | Perhimpunan Bulanan Koku 7 (Pandu Puteri) |                                  |
|    | 18       | Selasa |  |   |   |                                  |
|    | 19       | Rabu   | Mesyuarat Pengurusan Bil. 3/2020   |   | KP 11/12                                  |                                  |
|    | 20       | Khamis | <b>AWAL MUHARRAM</b>   |   |   |                                  |
|    | 21       | Jumaat |  | TSR Hebat T3  |   |                                  |
|    | 22       | Sabtu  |  | TSR Hebat T3  |   |                                  |
|    | 23       | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 31 | 24       | Isnin  |  | DP Guru Tingkatan 5/2020  |   |                                  |
|    | 25       | Selasa | #3A- Kasih sayang/ Personal Touch  |   |   | Karnival PBL PPD                 |
|    | 26       | Rabu   |  |   | UB 10/12                                  | Aktiviti Sokongan 7 Boling       |
|    | 27       | Khamis |  | Lawatan Kerjaya 3- UBK  |   |                                  |
|    | 28       | Jumaat | Ujian Lisan Bertutur BM T3 berakhir.<br>Ambang Kemerdekaan                             | Mentor Mentee 7, Sambutan Hari Jadi Ogos, Suit 6 Kutipan Data SSDM 6/2020 |   |                                  |
|    | 29       | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 30       | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 32 | 31       | Isnin  | <b>HARI KEBANGSAAN</b>   |   |   |                                  |

## SEPTEMBER

| M  | AKTIVITI |        |   |   |   |  |  |
|----|----------|--------|---|---|---|--|--|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM   | HEM   | KOKURIKULUM   | PPKI                                   |  |
|    | 1        | Selasa | Ujian Lisan Bertutur BI T3 bermula  | Mesyuarat JK Majalah 4/2020                 |   |  |  |
|    | 2        | Rabu   |   |   | KP 12/12  |  |  |
|    | 3        | Khamis |   |   |   | Lawatan Pendidikan Luar                |  |
|    | 4        | Jumaat | Tarikh akhir <i>key in</i> markah PPC SPM   |   |   |  |  |
|    | 5        | Sabtu  |   |   |   |  |  |
|    | 6        | Ahad   |   |   |   |  |  |
| 33 | 7        | Isnin  | Mesyuarat JK LADAP Bil 3/2020   |   |   |  |  |
|    | 8        | Selasa |   |   |   |  |  |
|    | 9        | Rabu   |   |   | UB 11/12  |  |  |
|    | 10       | Khamis |   |   |   | Majlis Penutupan Bulan Kebangsaan PPKI |  |
|    | 11       | Jumaat | Ujian Lisan Bertutur BI T3 berakhir.<br>Serahan Slip Peperiksaan kpd PK1 dan Pengetua | KPO S2                                      |   |  |  |
|    | 12       | Sabtu  |   | KPO S2                                      |   |  |  |
|    | 13       | Ahad   |   |   |   |  |  |
| 34 | 14       | Isnin  | Program Latih Tubi Berfokus T3 - bermula Majlis Penutupan Bulan Kebangsaan            |   | Perhimpunan Bulanan Koku 8 (BSMM)                     |  |  |
|    | 15       | Selasa |   | Mesyuarat UBK 3/20                          |   |  |  |
|    | 16       | Rabu   | <b>HARI MALAYSIA</b>  |   |   |  |  |
|    | 17       | Khamis | Program Ijtimak Munajat T3 dan SPM  |   |   |  |  |
|    | 18       | Jumaat | Hari Pelaporan PPC SPM  | TSR Hebat T4                                | Pertandingan Papan Kenyataan (tamat)                  |  |  |
|    | 19       | Sabtu  |   | TSR Hebat T4                                |   |  |  |
|    | 20       | Ahad   |   |   |   |  |  |
| 35 | 21       | Isnin  | Ujian Lisan Mendengar BM T3   | Mesyuarat JK Kantin & Kedai Buku 4/2020     |   | Minggu Pendidikan Khas                 |  |
|    | 22       | Selasa | Ujian Lisan Mendengar BI T3 Post Mortem Peperiksaan Percubaan SPM                     |   |   |  |  |
|    | 23       | Rabu   | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PAT T4 Program Menuju Puncak T4                      |   | UB 12/12 (MODUL LS3)                                  |  |  |
|    | 24       | Khamis |   |   |   | Majlis Graduasi PPD                    |  |
|    | 25       | Jumaat | Tarikh Akhir Penghantaran Soalan PAT T1 dan T2.                                       | Sambutan Hari Lahir Bulan September, Suit 7 | Penghantaran Data Kehadiran Koku Bil 3/ Raptai MAKHEM |  |  |
|    | 26       | Sabtu  | <b>MAKHEM 2020</b>  |   |   |  |  |
|    | 27       | Ahad   |   |   |   |  |  |
| 36 | 28       | Isnin  | Ujian Bertulis PT3 - bermula  |   |   |  |  |
|    | 29       | Selasa |   |   |   |  |  |
|    | 30       | Rabu   |   | Kutipan Data SSDM 7/2020                    |   |  |  |

## OKTOBER

| M  | AKTIVITI |        |   |  |  |   |
|----|----------|--------|---|--|--|---|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM   | HEM  | KOKURIKULUM  | PPKI                                    |
|    | 1        | Khamis | Majlis Restu Ilmu T3  |  |  | Aktiviti Sokongan 8-trampoline          |
|    | 2        | Jumaat | Perasmian Program Menuju Puncak SPM dan Serahan Akhir Borang SKPMg2 Fasa 3      | Kau Hebat T5 (2)                             |  |   |
|    | 3        | Sabtu  |   | Kau Hebat T5 (2)                             |  |   |
|    | 4        | Ahad   |   |  |  |   |
| 37 | 5        | Isnin  | Proses <b>key in</b> data SKPMg2 Fasa 3 bermula                                 |  |  | Mesyuarat Guru PPKI 3/2020              |
|    | 6        | Selasa | Ujian bertulis PT3 -tamat   | Mesyuarat JK 3K 3/2020                       |  |   |
|    | 7        | Rabu   |   | Mesyuarat JK Majalah 4/2020                  |  |   |
|    | 8        | Khamis | PAT T4 bermula  |  | Mesyuarat Induk koku 4/2020 dan Postmortem                                 |   |
|    | 9        | Jumaat | Raptai MTP T5 Serahan Laporan Pencerapan Fasa 2                                 |  |  |   |
|    | 10       | Sabtu  | Majlis Tamat Persekolahan T5  |  |  |   |
|    | 11       | Ahad   |   |  |  |   |
| 38 | 12       | Isnin  |   | Mesyuarat JK SPBT 4/2020                     | Perhimpunan Bulanan Koku 9 (KRS)<br>Program Demi Masa Fasa 1 T3 - bermula. |   |
|    | 13       | Selasa | Kemas kini Data e-operasi   | Mesy. JK Bantuan,Kebajikan & Biasiswa 4/2020 |  |   |
|    | 14       | Rabu   | Mesyuarat PBS Bil 4/2020  |  | <b>PROGRAM BULAN SUKAN NEGARA</b>  |   |
|    | 15       | Khamis | Peperiksaan Akhir Tahun T1 dan T2 bermula.<br>Mesyuarat JK Kurikulum Bil 4/2020 |  |  |   |
|    | 16       | Jumaat | Mesyuarat Panitia Bil.4/2020 bermula sehingga 30.10.2020                        |  |  |   |
|    | 17       | Sabtu  |   |  |  |   |
|    | 18       | Ahad   |   |  |  |   |
| 39 | 19       | Isnin  |   | PDM Fasa 1 T3                                |  | Peperiksaan Akhir Tahun                 |
|    | 20       | Selasa | Mesyuarat Guru Bil.4/2020   | Mesy. JK Induk HEM 4/2020                    |  |   |
|    | 21       | Rabu   | Mesyuarat JK Keselamatan Sekolah Bil 3/2020                                     |  |  |   |
|    | 22       | Khamis |   |  |  | Aktiviti sokongan 9 Pertandingan Boling |
|    | 23       | Jumaat | Peperiksaan Akhir Tahun T1, T2 & T4 tamat                                       | Sambutan Hari Lahir Oktober, Suit 8          |  |   |
|    | 24       | Sabtu  | <b>PROGRAM CERIATHON</b>  |  |  |   |
|    | 25       | Ahad   |   |  |  |   |
| 40 | 26       | Isnin  | Mesyuarat JK Kebersihan Sekolah Bil 3/2020<br>PDM F1 – Bidang Bahasa            |  |  |   |
|    | 27       | Selasa | PDM F1 – Bidang Kemanusiaan   | DP Guru Tingkatan 6/2020                     |  |   |
|    | 28       | Rabu   | Majlis Restu Ilmu SPM<br>PDM F1 – Bidang Sains & Matematik                      |  |  |   |
|    | 29       | Khamis | <b>MAULIDUR RASUL</b>   |  |  |   |

|  |    |        |                                       |                          |  |  |
|--|----|--------|---------------------------------------|--------------------------|--|--|
|  | 30 | Jumaat | PDM F1 – Bidang Teknik dan Vokasional | Kutipan Data SSDM 8/2020 |  |  |
|  | 31 | Sabtu  |                                       |                          |  |  |

## NOVEMBER

| M  | AKTIVITI |        |  |   |   |                                  |
|----|----------|--------|--|---|---|----------------------------------|
|    | TAR      | HARI   | PENTADBIRAN/KURIKULUM  | HEM   | KOKURIKULUM                                   | PPKI                             |
|    | 1        | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 41 | 2        | Isnin  | <b>PEPERIKSAAN SPM 2020</b><br><b>Program Pecutan SPM- bermula</b>       |   | Program Demi Masa T1, T2 , T3 dan T4 bermula. | Lawatan Muhibbah 3 Sunway Lagoon |
|    | 3        | Selasa |  |   |   |                                  |
|    | 4        | Rabu   | Mesyuarat Pengurusan Bil. 4/2020   |   |   | Aktiviti Sokongan 10 Trampoline  |
|    | 5        | Khamis |  | Mesyuarat UBK 4/20  |   |                                  |
|    | 6        | Jumaat | Penghantaran Minit Mesyuarat Panitia Bil 4/2020                          | Jamuan Kelas  |   |                                  |
|    | 7        | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 8        | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 42 | 9        | Isnin  | Tarikh akhir key in markah PAT<br>PDM Fasa 2- Bidang Teknik & Vokasional | Taklimat Disiplin – persediaan awal tahun 2021  |   |                                  |
|    | 10       | Selasa | PDM fasa 2- Bidang Sains dan Matematik                                   |   |   | Lawatan Ke Cameron Highlands     |
|    | 11       | Rabu   | PDM fasa 2- Bidang Bahasa  |   |   |                                  |
|    | 12       | Khamis | PDM fasa 2- Bidang kemanusiaan   |   |   |                                  |
|    | 13       | Jumaat | <b>CUTI PERAYAAN DEEPAVALI</b>   |   |   |                                  |
|    | 14       | Sabtu  | <b>DEEPAVALI</b>   |   |   |                                  |
|    | 15       | Ahad   |  |   |   |                                  |
| 43 | 16       | Isnin  | <b>CUTI PERAYAAN DEEPAVALI</b>   |   |   |                                  |
|    | 17       | Selasa |  | Program Demi Masa T1, T2 , T3 dan T4 Fasa 2   |   |                                  |
|    | 18       | Rabu   | Serahan slip keputusan PAT kpd PTKK                                      |   |   |                                  |
|    | 19       | Khamis |  |   |   |                                  |
|    | 20       | Jumaat | <b>Cuti Peristiwa (4)</b>  | Penutupan Program Demi Masa Fasa 2<br>Sambutan Hari Lahir Nov & Dis Penganugerahan Sijil Kehadiran Penuh 2/2020 |   |                                  |
|    | 21       | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 22       | Ahad   |  |   |   |                                  |
|    | 23       | Isnin  | <b>CUTI AKHIR TAHUN</b>  |   |   |                                  |
|    | 24       | Selasa |  |   |   |                                  |
|    | 25       | Rabu   |  |   |   |                                  |
|    | 26       | Khamis |  |   |   |                                  |
|    | 27       | Jumaat |  |   |   |                                  |
|    | 28       | Sabtu  |  |   |   |                                  |
|    | 29       | Ahad   |  |   |   |                                  |
|    | 30       | Isnin  | <b>PEPERIKSAAN SPM TAMAT</b>   |   |   |                                  |

## DISEMBER

| M  | AKTIVITI |   |                       |     |             |      |
|----|----------|---|-----------------------|-----|-------------|------|
|    | TAR      | HARI  | PENTADBIRAN/KURIKULUM | HEM | KOKURIKULUM | PPKI |
| 1  | Selasa   |   |                       |     |             |      |
| 2  | Rabu     |   |                       |     |             |      |
| 3  | Khamis   |   |                       |     |             |      |
| 4  | Jumaat   |   |                       |     |             |      |
| 5  | Sabtu    |   |                       |     |             |      |
| 6  | Ahad     |   |                       |     |             |      |
| 7  | Isnin    |   |                       |     |             |      |
| 8  | Selasa   |   |                       |     |             |      |
| 9  | Rabu     |   |                       |     |             |      |
| 10 | Khamis   | <b>Keputusan Peperiksaan Akhir Ting. 3 2020</b> |                       |     |             |      |
| 11 | Jumaat   |   |                       |     |             |      |
| 12 | Sabtu    |   |                       |     |             |      |
| 13 | Ahad     |   |                       |     |             |      |
| 14 | Isnin    |   |                       |     |             |      |
| 15 | Selasa   |   |                       |     |             |      |
| 16 | Rabu     |   |                       |     |             |      |
| 17 | Khamis   |   |                       |     |             |      |
| 18 | Jumaat   |   |                       |     |             |      |
| 19 | Sabtu    |   |                       |     |             |      |
| 20 | Ahad     |   |                       |     |             |      |
| 21 | Isnin    |   |                       |     |             |      |
| 22 | Selasa   |   |                       |     |             |      |
| 23 | Rabu     |   |                       |     |             |      |
| 24 | Khamis   |   |                       |     |             |      |
| 25 | Jumaat   | <b>HARI KRISMAS</b>                             |                       |     |             |      |
| 26 | Sabtu    |   |                       |     |             |      |
| 27 | Ahad     |   |                       |     |             |      |
| 28 | Isnin    |   |                       |     |             |      |
| 29 | Selasa   |   |                       |     |             |      |
| 30 | Rabu     |   |                       |     |             |      |
| 31 | Khamis   |   |                       |     |             |      |

**SMK TAMAN SERI RAMPAL**

**JADUAL BERTUGAS PENTADBIR HARIAN  
TAHUN 2020**

| Hari   | Nama   |   |
|--------|--|---|
| Isnin  | Pn. Rahimah binti Yusop<br>Pn. Nazrul Hazirah binti Allaudin   | GK Sains dan Matematik<br>CK Bahasa                         |
| Selasa | Pn. Sariah Binti Husain<br>Pn. Hasnah binti Ahmad  | PK Kokurikulum<br>GK Teknik & Vokasional                    |
| Rabu   | Pn. Norashimah binti Bhujang<br>Pn. Jeevajothi a/p Nagalingam  | PK Tadbir & Kurikulum<br>PK HEM                             |
| Khamis | Pn. Gooi Ai Wei<br>Pn. Nazlina binti Binti Md Nor  | PK Pendidikan Khas<br>GK Kemanusiaan                        |
| Jumaat | En. Ahmad Subhi Marzuki bin Che Ab. Razak<br>Pn. Noorul Hamimah binti Che Ahmad<br>En. Ahmad Faiza @ Muhamad Sharif Bin Amir | Kaunselor Sekolah<br>Kaunselor Sekolah<br>Kaunselor Sekolah |

- Semua pentadbir yang bertugas hendaklah berada di pintu pagar utama untuk mengalu-alukan kehadiran murid-murid ke sekolah
- Buku Laporan Bertugas Pentadbir hendaklah dilengkapkan sebelum jam 4.30 petang dan dihantar ke meja Pengetua untuk semakan dan pengesahan.

**JADUAL BERTUGAS PENTADBIR**  
**SEMASA CUTI PERSEKOLAHAN DAN PERAYAAN**  
**TAHUN 2020**

| PENGGAL | CUTI                       | TARIKH   | HARI   | PENTADBIR BERTUGAS                      | CATATAN |
|---------|----------------------------|----------|--------|---|---------|
| 1       | Cuti Tahun Baru Cina       | 23/1/20  | Khamis | Pn. Sariah Binti Husain                 |         |
|         |                            | 24/1/20  | Jumaat | Cik Jeevajothi a/p Nagalingam           |         |
|         |                            | 16/3/20  | Isnin  | Pn. Norashimah Binti Bhujang            |         |
|         |                            | 17/3/20  | Selasa | Pn. Norashimah Binti Bhujang            |         |
|         |                            | 18/3/20  | Rabu   | Pn. Hasnah Binti Ahmad                  |         |
|         |                            | 19/3/20  | Khamis | Pn. Hasnah Binti Ahmad                  |         |
|         | Cuti Pertengahan Penggal 1 | 20/3/20  | Jumaat | En. Ahmad Subhi Marzuki B. Che Ab Razab |         |
|         |                            | 21/5/20  | Khamis | En. Ahmad Subhi Marzuki B Che Ab Razab  |         |
|         |                            | 22/5/20  | Jumaat | Pn. Nazlina Binti Md Nor                |         |
|         |                            | 25/5/20  | Isnin  | <b>Cuti Hari Raya Aidilfitri</b>        |         |
|         |                            | 26/5/20  | selasa | <b>Cuti Hari Raya Aidilfitri</b>        |         |
|         |                            | 27/5/20  | Rabu   | Pn. Gooi Ai Wei                         |         |
|         |                            | 28/5/20  | Khamis | Pn. Gooi Ai Wei                         |         |
|         |                            | 29/5/20  | Jumaat | Pn. Gooi Ai Wei                         |         |
|         |                            | 01/6/20  | Isnin  | Pn. Sariah Binti Husain                 |         |
| 2       | Cuti Pertengahan Penggal 2 | 02/6/20  | Selasa | Pn. Sariah Binti Husain                 |         |
|         |                            | 03/6/20  | Rabu   | Pn. Rahimah Binti Yusop                 |         |
|         |                            | 04/6/20  | Khamis | En. Muhammad Sharif B Amir              |         |
|         |                            | 05/6/20  | Jumaat | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad      |         |
|         |                            | 27/7/20  | Isnin  | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin       |         |
|         | Cuti Hari Deepavali        | 28/7/20  | Selasa | Pn. Hasnah Binti Ahmad                  |         |
|         |                            | 29/7/20  | Rabu   | Pn. Rahimah Binti Yusop                 |         |
|         |                            | 30/7/20  | Khamis | Pn. Gooi Ai Wei                         |         |
|         |                            | 31/7/20  | Jumaat | <b>Cuti Hari Raya Aidiladha</b>         |         |
|         |                            | 13/11/20 | Jumaat | Pn. Nazlina Binti Md Nor                |         |
|         | Cuti Akhir Tahun           | 16/11/20 | Isnin  | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad      |         |
|         |                            | 23/11/20 | Isnin  | PK HEM                                  |         |
|         |                            | 24/11/20 | Selasa | PK HEM                                  |         |
|         |                            | 25/11/20 | Rabu   | PK HEM                                  |         |
|         |                            | 26/11/20 | Khamis | Pn. Norashimah Binti Bhujang            |         |
|         |                            | 27/11/20 | Jumaat | Pn. Norashimah Binti Bhujang            |         |
|         |                            | 30/11/20 | Isnin  | Pn. Sariah Binti Husain                 |         |
|         |                            | 01/12/20 | Selasa | Pn. Hasnah Binti Ahmad                  |         |
|         |                            | 02/12/20 | Rabu   | Pn. Rahimah Binti Yusop                 |         |
|         |                            | 03/12/20 | Khamis | Pn. Rahimah Binti Yusop                 |         |
|         |                            | 04/12/20 | Jumaat | Pn. Noorul Hamimah Binti Che Ahmad      |         |
|         |                            | 07/12/20 | Isnin  | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin       |         |
|         |                            | 08/12/20 | Selasa | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin       |         |
|         |                            | 09/12/20 | Rabu   | Pn. Nazrul Hazirah Binti Allaudin       |         |

|  |          |        |  |  |
|--|----------|--------|--|--|
|  | 10/12/20 | Khamis | En. Ahmad Subhi Marzuki B. Che Ab Razab        |  |
|  | 11/12/20 | Jumaat | En. Ahmad Subhi Marzuki B. Che Ab Razab        |  |
|  | 14/12/20 | Isnin  | En. Muhammad Sharif B Amir                     |  |
|  | 15/12/20 | Selasa | En. Muhammad Sharif B Amir                     |  |
|  | 16/12/20 | Rabu   | En. Muhammad Sharif B Amir                     |  |
|  | 17/12/20 | Khamis | Pn. Nazlina Binti Md Nor                       |  |
|  | 18/12/20 | Jumaat | Pn. Nazlina Binti Md Nor                       |  |
|  | 21/12/20 | Isnin  | Pn. Norashimah Binti Bhujang                   |  |
|  | 22/12/20 | Selasa | PK HEM   |  |
|  | 23/12/20 | Rabu   | Pn. Sariah Binti Husain                        |  |
|  | 24/12/20 | Khamis | Pn. Gooi Ai Wei                                |  |
|  | 25/12/20 | Jumaat | <b>Cuti Krismas</b>                            |  |
|  | 28/12/20 | Isnin  | Semua PK, GK dan Kaunselor<br>Hadir ke Sekolah |  |
|  | 29/12/20 | Selasa |  |  |
|  | 30/12/20 | Rabu   |  |  |
|  | 31/12/20 | Khamis |  |  |

**GURU BERTUGAS MINGGUAN 2020**

| <b>MINGGU</b>  | <b>TARIKH</b>       | <b>GURU BERTUGAS</b>                 |
|--|---------------------|--------------------------------------|
| <b>PENG GAL 1</b>  |                     |                                      |
| 1  | 2.1.2020-3.1.2020   | Amir Haniff Bin Abdullah             |
|  |                     | Herita Binti Ahmad                   |
|  |                     | Narimah Binti Rozan                  |
| 2  | 6.1.2020-10.1.2020  | Nurul Hafizah Binti A. Rashid        |
|  |                     | Mohamad Fadhil Bin Che Musa          |
|  |                     | Norazlin Bin Salman                  |
| 3  | 13.1.2020-17.1.2020 | Noorul Salma Binti Zakaria           |
|  |                     | Zubaidah Binti Mohd Noor             |
|  |                     | Tengku Noor Hafizah Binti Tg Mohamed |
| 4  | 20.1.2020-22.2.2020 | Erniza Binti Yusof                   |
|  |                     | Nurul Akmal Binti Ramli              |
|  |                     | Nadia Asyiqin Binti Shabudin         |
| 5  | 27.1.2020-31.1.2020 | Fatin Nabila Binti Mohamad           |
|  |                     | Siti Zawiyah Binti Mohd Ali          |
|  |                     | Masnora Binti Mat Yasin              |
| 6  | 3.2.1020-7.2.2020   | Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy       |
|  |                     | Nurul Akma Binti Hassan              |
|  |                     | Mariam Asyiqin Binti Mohd Adenan     |
| 7  | 10.2.2020-15.2.2020 | Isnue Binti Endut                    |
|  |                     | Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros          |
|  |                     | Najwa Farhanna Binti Mohd            |
| 8  | 17.2.2020-21.2.2020 | Muhammad Afiq Bin Alamshah           |
|  |                     | Zariyani Binti Yahaya                |
|  |                     | Norlisa Binti Abdullah               |
| 9  | 24.2.2020-28.2.2020 | Azlinna Rohaidawaty Binti Taslim     |
|  |                     | Zainon Binti Khalid                  |
|  |                     | Nur Hayati Binti Razali              |
| 10   | 2.3.2020-6.3.2020   | Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim        |
|  |                     | Norashikin Hani Binti Kamarulzaman   |
|  |                     | Ruszita Binti Abdul Hamid            |
| 11   | 9.3.2020-13.3.2020  | Yusmalizai Binti Yusoff              |
|  |                     | Pisfaliley Binti Ali                 |
|  |                     | Norazlin Bin Salman                  |
| <b>CUTI PERTENGAHAN PENG GAL 1</b><br><b>(14.3.2019-22.3.2019)</b> |                     |                                      |
| 12   | 23.3.2020-27.7.2020 | Nurul Akmal Binti Ramli              |
|  |                     | Wan Maslinda Wati Binti Wan Mohamed  |
|  |                     | Norsyamila Binti Nawam               |
| 13   | 30.2.2020-3.4.2020  | Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi            |
|  |                     | Rosnani Binti Zakaria                |
|  |                     | Nor Asiah Binti Japri                |
| 14   | 6.4.2020-10.4.2020  | Mohd Zaim Bin Zainal Adnan           |
|  |                     | Tuan Khuzaimah Binti Tuan Teh        |
|  |                     | Mohamad Fadhil Bin Che Musa          |
| 15   | 13.4.2020-17.4.2020 | Izyan Binti Mat Dan                  |
|  |                     | Erniza Binti Yusof                   |
|  |                     | Fatin Nabila Binti Mohamad           |
| 16   | 20.4.2020-24.4.2020 | Tengku Noor Hafizah Binti Tg Mohamed |
|  |                     | Azlinna Rohaidawaty Binti Taslim     |
|  |                     | Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros          |
| 17   | 27.4.2020-1.5.2020  | Zariyani Binti Yahaya                |
|  |                     | Tuti Iliana Binti Shukri             |
|  |                     | Yusmalizai Binti Yusoff              |

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
| 18   | 4.5.2020-8.5.2020   | Zainon Binti Khalid<br>Suzana Binti Salamon<br>Amir Haniff Bin Abdullah                           |
| 19   | 11.5.2020-15.5.2020 | Azrina Binti Azman<br>Narimah Binti Rozan<br>Pisfaliley Binti Ali                                 |
| 20   | 18.5.2020-22.5.2020 | Siti Zawiyah Binti Mohd Ali<br>Norfazlina Binti Mohd Fauzi<br>Norsuhaiza Binti Che Ibrahim        |
| <b>CUTI PERTENGAHAN TAHUN</b><br><b>(23.5.2019-7.6.2019)</b>     |                     |   |
| <b>PENGAL 2</b>  |                     |   |
| 21   | 8.6.2020-12.6.2020  | Norashikin Hani Binti Kamarulzaman<br>Nadia Asyiqin Binti Shabudin<br>Ruszita Binti Abdul Hamid   |
| 22   | 15.6.2020-19.6.2020 | Norazlin Bin Salman<br>Masnora Binti Mat Yasin<br>Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi                       |
| 23   | 22.6.2020-26.6.2020 | Norlisa Binti Abdullah<br>Zariyani Binti Yahaya<br>Wan Maslinda Wati Binti Wan Mohamed            |
| 24   | 29.6.2020-3.7.2020  | Norsyamila Binti Nawam<br>Mariam Asyiqin Binti Mohd Adenan<br>Tuti Iliana Binti Shukri            |
| 25   | 6.7.2020-10.7.2020  | Nur Hayati Binti Razali<br>Azrina Binti Azman<br>Roseziana Binti Mohamad Zaki                     |
| 26   | 13.7.2020-17.7.2020 | Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros<br>Najwa Farhanna Binti Mohd<br>Tuan Khuzaimah Binti Tuan Teh         |
| 27   | 20.7.2020-24.7.2020 | Nurul Akma Binti Hassan<br>Tengku Noor Hafizah Binti Tg Mohamed<br>Shahrul Azrie Bin Abdullah     |
| <b>CUTI PERTENGAHAN PENGGAL 2</b><br><b>(25.7.2019-2.8.2019)</b> |                     |   |
| 28   | 3.8.2020-7.8.2020   | Zubaidah Binti Mohd Noor<br>Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim<br>Zainon Binti Khalid                  |
| 29   | 10.8.2020-14.8.2020 | Rosnani Binti Zakaria<br>Izyan Binti Mat Dan<br>Muhammad Afig Bin Alamshah                        |
| 30   | 17.8.2020-21.8.2020 | Ruszita Binti Abdul Hamid<br>Yusmalizai Binti Yusoff<br>Nor Asiah Binti Japri                     |
| 31   | 24.8.2020-28.8.2020 | Norsuhaiza Binti Che Ibrahim<br>Isnue Binti Endut<br>Nurul Akmal Binti Ramli                      |
| 32   | 31.8.2020-4.9.2020  | Roseziana Binti Mohamad Zaki<br>Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy<br>Azlina Rohaidawaty Binti Taslim |
| 33   | 7.9.2020-11.9.2020  | Narimah Binti Rozan<br>Amir Haniff Bin Abdullah<br>Erniza Binti Yusof                             |
| 34   | 14.9.2020-18.9.2020 | Mohamad Fadhil Bin Che Musa<br>Fatin Nabila Binti Mohamad<br>Siti Zawiyah Binti Mohd Ali          |

|    |                       |  |
|----|-----------------------|--|
| 35 | 21.9.2020-25.9.2020   | Masnora Binti Mat Yasin<br>Nurul Hafizah Binti A. Rashid<br>Suzana Binti Salamon       |
| 36 | 28.9.2020-2.10.2020   | Pisfaliley Binti Ali<br>Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi<br>Tuan Khuzaimah Binti Tuan Teh     |
| 37 | 5.10.2020-9.10.2020   | Mariam Asyiqin Binti Mohd Adenan<br>Mohd Zaim Bin Zainal Adnan<br>Azrina Binti Azman   |
| 38 | 12.10.2020-16.10.2020 | Suzana Binti Salamon<br>Izyan Binti Mat Dan<br>Norashikin Hani Binti Kamarulzaman      |
| 39 | 19.10.2020-23.10.2020 | Herita Binti Ahmad<br>Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim<br>Tuti Iliana Binti Shukri        |
| 40 | 26.10.2020-30.10.2020 | Nadia Asyiqin Binti Shabudin<br>Muhammad Afiq Bin Alamshah<br>Nur Hayati Binti Razali  |
| 41 | 2.11.2020-6.11.2020   | Najwa Farhanna Binti Mohd<br>Noorul Salma Binti Zakaria<br>Norlisa Binti Abdullah      |
| 42 | 9.11.2020-13.11.2020  | Nor Asiah Binti Japri<br>Norsyamila Binti Nawam<br>Zubaidah Binti Mohd Noor            |
| 43 | 16.11.2020-20.11.2020 | Norfazlina Binti Mohd Fauzi<br>Nurul Akma Binti Hassan<br>Norsuhaiza Binti Che Ibrahim |

**SENARAI SEMAK GURU BERTUGAS 2020**

| BIL | NAMA                                     | KETUA | G2  | G3      | CATATAN  |
|-----|--|-------|-----|---------|----------|
| 1   | En. Amir Haniff Bin Abdullah             | M1    | M18 | M33     | SPM 2019 |
| 2   | Pn. Azlina Rohaidawaty Binti Taslim      | M9    | M16 | M32     |          |
| 3   | Pn. Azrina Binti Azman                   | M19   | M25 | M37     |          |
| 4   | Pn. Erniza Binti Yusof                   | M4    | M15 | M33     |          |
| 5   | Pn. Fatin Nabila Binti Mohamad           | M5    | M15 | M34     |          |
| 6   | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy       | M6    | M32 |         |          |
| 7   | Pn. Herita Binti Ahmad                   | M39   | M1  | M27     | SPM 2019 |
| 8   | Pn. Isnue Binti Endut                    | M7    | M31 |         |          |
| 9   | Pn. Izyan Binti Mat Dan                  | M15   | M29 | M38     |          |
| 10  | Pn. Mariam Asyiqin Binti Mohd Adenan     | M37   | M6  | M24     | SPM 2019 |
| 11  | Pn. Masnora Binti Mat Yasin              | M35   | M5  | M22     | SPM 2019 |
| 12  | En. Mohamad Fadhil Bin Che Musa          | M34   | M2  | M14     |          |
| 13  | En. Mohd Lutfi Bin Mohd Raffi            | M13   | M22 | M36     |          |
| 14  | En. Mohd Zaim Bin Zainal Adnan           | M14   | M37 |         |          |
| 15  | En. Muhammad Afig Bin Alamshah           | M8    | M29 | M40     |          |
| 16  | Pn. Nadia Asyiqin Binti Shabudin         | M40   | M4  | M21     | SPM 2019 |
| 17  | Pn. Najwa Farhanna Binti Mohd            | M41   | M7  | M26     | SPM 2019 |
| 18  | Pn. Narimah Binti Rozan                  | M33   | M1  | M19     |          |
| 19  | Pn. Noorul Salma Binti Zakaria           | M3    | M41 |         |          |
| 20  | Pn. Nor Asiah Binti Japri                | M42   | M13 | M30     | SPM 2019 |
| 21  | Pn. Norashikin Hani Binti Kamarulzaman   | M21   | M10 | M38     |          |
| 22  | Pn. Norazlin Bin Salman                  | M22   | M2  | M11     |          |
| 23  | Pn. Norfazlina Binti Mohd Fauzi          | M43   | M20 |         | SPM 2019 |
| 24  | Pn. Norlisa Binti Abdullah               | M23   | M8  | M41     |          |
| 25  | Pn. Norsuhaiza Binti Che Ibrahim         | M31   | M43 | M20     |          |
| 26  | Pn. Norsyamila Binti Nawam               | M24   | M12 | M42     |          |
| 27  | Pn. Nur Hayati Binti Razali              | M25   | M9  | M40     |          |
| 28  | Pn. Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros          | M26   | M7  | M16     |          |
| 29  | Pn. Nurul Akma Binti Hassan              | M27   | M6  | M43     |          |
| 30  | Pn. Nurul Akmal Binti Ramli              | M12   | M4  | M31     |          |
| 31  | Pn. Nurul Hafizah Binti A. Rashid        | M2    | M35 |         |          |
| 32  | Pn. Nurul Hazeeda Binti Mohd Azim        | M10   | M28 | M39     |          |
| 33  | Pn. Pisfaliley Binti Ali                 | M36   | M11 | M19     |          |
| 34  | Pn. Roseziana Binti Mohamad Zaki         | M32   | M16 | M25     | SPM 2019 |
| 35  | Pn. Rosnani Binti Zakaria                | M29   | M13 | M35     | SPM 2019 |
| 36  | Pn. Ruszita Binti Abdul Hamid            | M30   | M10 | M21     |          |
| 37  | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali          | M20   | M5  | M34     |          |
| 38  | Pn. Suzana Binti Salamon                 | M38   | M18 | M25     |          |
| 39  | Pn. Tengku Noor Hafizah Binti Tg Mohamed | M16   | M3  | M27     |          |
| 40  | Pn. Elizabeth Anak Jampang               |       | M14 | M26&M36 |          |
| 41  | Pn. Tuti Iliana Binti Shukri             |       | M17 | M24&M39 |          |
| 42  | Pn. Wan Maslinda Wati Binti Wan Mohamed  |       | M12 | M23&M32 |          |
| 43  | Pn. Yusmalizai Binti Yusoff              | M11   | M17 | M30     |          |
| 44  | Pn. Zainon Binti Khalid                  | M18   | M9  | M28     |          |
| 45  | Pn. Zariyani Binti Yahaya                | M17   | M8  | M23     |          |
| 46  | Pn. Zubaidah Binti Mohamad Noor          | M28   | M3  | M42     |          |

\*G=GILIRAN

**PENYELARAS TINGKATAN DAN GURU TINGKATAN**

**TAHUN 2020**

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
| <b>PENYELARAS TINGKATAN 1<br/>PN NURUL HAZEEDA BINTI MOHD AZIM</b>             | 1 Alpha          | Pn. Nur Zafiqah Binti Ahmad Ros              |
|  | 1 Beta           | Pn. Fatin Syuhada Binti Mohd Zainy           |
|  | 1 Delta          | Pn. Tengku Noor Hafizah Binti Tengku Mohamed |
|  | 1 Gamma          | En. Nor Azam Bin Kassim                      |
|  | 1 Theta          | Pn. Tuti Iliana Binti Shukri                 |
|  | 1 Sigma          | Pn. Nur Hayati Binti Razali                  |
| <b>PENYELARAS TINGKATAN 2<br/>MUHAMMAD AFIG BIN ALAMSHAH</b>                   | 2 Alpha          | Pn. Masnora Binti Mat Yasin                  |
|  | 2 Beta           | Cik Pisfaliley Binti Ali                     |
|  | 2 Delta          | Cik Siti Zawiyah Binti Mohd Ali              |
|  | 2 Gamma          | Pn. Rosnani Binti Zakaria                    |
|  | 2 Theta          | Pn. Isnie Binti Endut                        |
|  | 2 Sigma          | Pn. Izyan Binti Mat Dan                      |
| <b>PENYELARAS TINGKATAN 3<br/>PN SHARIFAH AMMELIA BINTI SYED<br/>ABU BAKAR</b> | 3 Alpha          | En. Mohamad Fadhil Bin Che Musa              |
|  | 3 Beta           | Pn. Norfazlina Bt Mohd Fauzi                 |
|  | 3 Delta          | Pn. Norlisa Binti Abdullah                   |
|  | 3 Gamma          | Pn. Nurul Hafizah Binti A.Rashid             |
|  | 3 Theta          | Pn. Norazlin Binti Salman                    |
|  | 3 Sigma          | En. Amir Haniff Bin Abdullah                 |
| <b>PENYELARAS TINGKATAN 4<br/>PN NORASHIKIN HANI BINTI<br/>KAMARULZAMAN</b>    | 4 Sains Teknikal | Pn. Norsyamila Binti Nawam                   |
|  | 4 Perakaunan     | Pn Herita Binti Ahmad                        |
|  | 4 Perniagaan     | Pn Erniza Binti Yusof                        |
|  | 4 Seni Visual 1  | En. Khairun Nizam Bin Esmail @ Ismail        |
|  | 4 Seni Visual 2  | Pn. Elizabeth Anak Jampang                   |
|  | 4 Elektrik       | Cik Najwa Farhanna Binti Mohd                |
| <b>PENYELARAS TINGKATAN 5<br/>PN RUSZITA BINTI ABDUL HAMID</b>                 | 5 Sains Teknikal | Cik Nadia Asyiqin Binti Shabudin             |
|  | 5 Perakaunan     | Pn. Zainon Bt Khalid                         |
|  | 5 Perniagaan     | Pn. Zariyani Binti Yahaya                    |
|  | 5 Seni Visual 1  | Pn. Narimah Binti Rozan                      |
|  | 5 Seni Visual 2  | Pn. Wan Maslinda Wati Binti Wan Mohamed      |
|  | 5 Elektrik       | Pn. Fatin Nabila Binti Mohamad               |

**SENARAI KELAS / TINGKATAN TAHUN 2019**

| <b>TINGKATAN 1</b> | <b>TINGKATAN 2</b> | <b>TINGKATAN 3</b> |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1 Alpha            | 2 Alpha            | 3 Alpha            |
| 1 Beta             | 2 Beta             | 3 Beta             |
| 1 Gamma            | 2 Gamma            | 3 Gamma            |
| 1 Theta            | 2 Theta            | 3 Theta            |
| 1 Delta            | 2 Delta            | 3 Delta            |
| 1 Sigma            | 2 Sigma            | 3 Sigma            |

| <b>TINGKATAN 4</b> | <b>TINGKATAN 5</b> |
|--------------------|--------------------|
| 4 Sains Teknikal   | 5 Sains Teknikal   |
| 4 Perakaunan       | 5 Perakaunan       |
| 4 Perniagaan       | 5 Perniagaan       |
| 4 Seni Visual 1    | 5 Seni Visual 1    |
| 4 Seni Visual 2    | 5 Seni Visual 2    |
| 4 Elektrikal       | 5 Elektrikal       |

**SENARAI KELAS TINGKATAN 4 DAN 5  
SUBJEK ELEKTIF YANG DI TAWARKAN**

| <b>TINGKATAN/<br/>KELAS</b>                     | <b>SUBJEK ELEKTIF</b>  | <b>TINGKATAN/ KELAS</b>                         | <b>SUBJEK ELEKTIF</b>  |
|---|--|---|--|
| <b>5 Sains Teknikal</b><br>(Aliran Sains Tulen) | Fizik,<br>Kimia,<br>Grafik Komunikasi<br>Teknikal/Biologi,<br>Matematik Tambahan | <b>4 Sains Teknikal</b><br>(Aliran Sains Tulen) | Fizik,<br>Kimia,<br>Grafik Komunikasi<br>Teknikal/Biologi,<br>Matematik Tambahan |
| <b>5 Perakaunan</b><br>(Aliran Kemanusiaan )    | Matematik Tambahan<br>Prinsip Akaun,<br>Ekonomi                                  | <b>4 Perakaunan</b><br>(Aliran Kemanusiaan)     | Matematik Tambahan<br>Prinsip Akaun,<br>Ekonomi                                  |
| <b>5 Perniagaan</b><br>(Aliran Kemanusiaan)     | Ekonomi,<br>Perniagaan<br>Tasawwur Islam   | <b>4 Perniagaan</b><br>(Aliran Kemanusiaan)     | Ekonomi,<br>Perniagaan,<br>Tasawwur Islam  |
| <b>5 Seni Visual 1</b><br>(Aliran Kemanusiaan)  | Perniagaan,<br>Tasawwur Islam,<br>Pendidikan Seni Visual                         | <b>4 Seni Visual 1</b><br>(Aliran Kemanusiaan)  | Perniagaan<br>Tasawwur Islam,<br>Pendidikan Seni Visual                          |
| <b>5 Seni Visual 2</b><br>(Aliran Kemanusiaan)  | Perniagaan,<br>Pendidikan Seni   | <b>4 Seni Visual 2</b><br>(Aliran Kemanusiaan)  | Tasawwur Islam<br>Pendidikan Seni Visual   |
| <b>5 Elektrikal</b><br>(Aliran MPV)             | Menservis Peralatan Elektrik<br>Domestik   | <b>4 Elektrikal</b><br>(Aliran MPV)             | Menservis Peralatan Elektrik<br>Domestik   |

## Penerapan nilai murni di sekolah sepanjang tahun 2020

| BULAN     | NILAI              | SEKOLAH RENDAH   | SEKOLAH MENENGAH   |
|-----------|--------------------|--|--|
| Januari   | Kasih Sayang       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sayangi Diri</li> <li>• Sayangi Keluarga</li> <li>• Sayangi Komuniti Sekolah</li> <li>• Cinta Akan Negara</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jauhi Buli</li> <li>• Prihatin Terhadap Jiran Tetangga</li> <li>• Ihsan</li> <li>• Menghargai Alam Sekitar</li> </ul>   |
| Februari  | Hormat Menghormati | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentuhan Selamat</li> <li>• Sopan Santun Terhadap Keluarga</li> <li>• Menghargai Golongan Orang Kurang Upaya</li> <li>• Menghormati Warga Sekolah</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jati Diri</li> <li>• Prihatin Terhadap Keluarga</li> <li>• Komuniti Prihatin Orang Kurang Upaya</li> <li>• Malaysia Sejahtera</li> </ul>                            |
| Mac       | Bertanggungjawab   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celik Wang</li> <li>• Berdisiplin</li> <li>• Bijak Teknologi Maklumat</li> <li>• Rajin</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belanja Secara Berhemah</li> <li>• Etika Penggunaan Media Sosial</li> <li>• Penyalahgunaan Peranti (Gajet)</li> <li>• Berwawasan</li> </ul>                         |
| April     | Kegembiraan        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berfikiran Positif</li> <li>• Kebersamaan</li> <li>• Kemesraan</li> <li>• Interaksi Sihat</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bermotivasi</li> <li>• Kesederhanaan</li> <li>• Muhibah</li> <li>• Komunikasi dengan Berhemah</li> </ul>  |
| Mei       | Kasih Sayang       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjimatatan Sumber</li> <li>• Pemeliharaan dan Pemuliharaan Flora dan Fauna</li> <li>• Sayangi Sesama Manusia</li> <li>• Saya Anak Malaysia</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memanfaatkan Sumber Asli</li> <li>• Sayangi Alam Sekitar</li> <li>• Keamanan Sejagat</li> <li>• Setia</li> </ul>  |
| Jun       | Hormat Menghormati | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malu Melakukan Perkara Negatif</li> <li>• Menghormati Kepelebihagian Agama Bangsa Budaya dan Bahasa</li> <li>• Menghormati Undang-undang Jalan Raya</li> <li>• Mematuhi Peraturan Setempat</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghindari Perbuatan Negatif</li> <li>• Silang Budaya</li> <li>• Mematuhi Peraturan dan Undang-Undang Jalan Raya</li> <li>• Mematuhi Peraturan Setempat</li> </ul> |
| Julai     | Bertanggungjawab   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjaga Persekutuan Sekolah</li> <li>• Hak Asasi Kanak-kanak</li> <li>• Jujur</li> <li>• Menghargai dan Menepati Masa</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bumiku Hijau</li> <li>• Sistem Demokrasi</li> <li>• Integriti dalam Tugas</li> <li>• Pengurusan Masa Berkesan</li> </ul>  |
| Ogos      | Kegembiraan        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sahabat</li> <li>• Jasamu Dikenang</li> <li>• Negaraku Merdeka!</li> <li>• Bersyukur</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Persahabatan Merentasi Sempadan</li> <li>• Lahirnya Sebuah Cinta</li> <li>• Identiti Nasional</li> <li>• Negaraku Tanggungjawabku</li> </ul>                        |
| September | Kasih Sayang       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghayati Rukun Negara</li> <li>• Mengelakkan Warisan dan Budaya Malaysia</li> <li>• Kesetiaan kepada Raja dan Negara</li> <li>• Malaysia Tanah Air Ku</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malaysia Negara Perpaduan</li> <li>• Malaysia Progresif</li> <li>• Daulat Tuanku</li> <li>• Malaysia di Persada Antarabangsa</li> </ul>                             |
| Oktober   | Hormat Menghormati | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toleransi</li> <li>• Hindari Rasuah</li> <li>• Menghargai Alam Sekitar (Amalan 3R)</li> <li>• Negaraku Aman</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malaysia Harmoni</li> <li>• Amanah dan Integriti</li> <li>• Khazanah Alam</li> <li>• Malaysiaku Kekal Aman</li> </ul>   |
| November  | Bertanggungjawab   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Katakan "Tidak" pada Rokok</li> <li>• Celik Cukai</li> <li>• Jenayah Siber</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Awas Bahan Terlarang!</li> <li>• Celik Cukai</li> <li>• Jenayah Siber</li> </ul>  |
| Disember  |                    |  |  |

**SMK TAMAN SERI RAMPAI, KUALA LUMPUR**  
**PELAN SEKOLAH TAHUN 2020**

|                |               |              |               |                |                         |                            |
|----------------|---------------|--------------|---------------|----------------|-------------------------|----------------------------|
| <b>PADA NG</b> | L             | MAKMAL KIMIA |               | MAKMAL BIOLOGI |                         |                            |
|                | GL            | MAKMAL FIZIK |               |                | BOSS                    | BILIK MESYUARAT UTAMA      |
|                | GP            | BENGKEL RBT  |               | BENGKEL RBT    | BENGKEL RBT             |                            |
|                |               | B. SUIS      | LAMAN PERDANA |                | LALUAN                  | BILIK PERSALINAN PEREMPUAN |
|                | LALUAN        |              | LAMAN PERDANA | LALUAN         | BILIK PERSALINAN LELAKI |                            |
|                | 5 ST          | 5 PA         | 5 PN          | 5 SV1          | 5 SV2                   | L                          |
|                | BILIK MEDIA 2 |              | BILIK SEMINAR |                | BILIK MUZIK             | P                          |
|                | PEJABAT UTAMA |              | BILIK WAWASAN |                | BILIK KOKU              | SETOR SUKAN                |

**PADANG**

|               |               |               |                       |        |              |                      |                   |               |        |        |               |  |
|---------------|---------------|---------------|-----------------------|--------|--------------|----------------------|-------------------|---------------|--------|--------|---------------|--|
| <b>BLOK E</b> | BILIK SEJARAH | LALUAN        | 3 SIGMA               | 4SV1   | 4 SV2        | 4 PN                 | 4 PA              | BILIK P.MORAL | B.SUIS | LALUAN | P             |  |
|               | BILIK P.MORAL |               | 2 ALPHA               | 2 BETA | 2 GAMMA      | 2 THETA              | B.PENDIDIKAN SENI |               | B.SUIS |        |               |  |
|               | BILIK UPP     |               | DEWAN RAMPAI GEMILANG |        |              |                      |                   |               | B.SUIS |        |               |  |
| MAKMAL SAINS  |               | LAMAN BESTARI | BILIK PERSEDIAAN      |        | MAKMAL SAINS | STOR/B. SUMBER SAINS | MAKMAL SAINS      | STOR          |        | LALUAN | STOR          |  |
| MAKMAL SAINS  |               |               | BILIK PERSEDIAAN      |        | MAKMAL SAINS | MAKMAL SAINS         | MAKMAL SAINS      | STOR          |        |        | LAMAN BESTARI |  |

|               |                   |        |                    |                  |               |               |                  |                 |        |            |   |
|---------------|-------------------|--------|--------------------|------------------|---------------|---------------|------------------|-----------------|--------|------------|---|
| <b>BLOK R</b> | 2 DELTA           | LALUAN | BILIK MATEMATIK    | 3 DELTA          | 3 BETA        | 3 GAMMA       | 3 THETA          | STOR            | LALUAN | L          | L |
|               | 1 SIGMA           |        | B.PENDIDIKAN ISLAM | 1 ALPHA          | 2 BETA        | 2 GAMMA       | 2 THETA          | STOR            |        | P          | P |
|               | BILIK RAMPAI SARI |        | BILIK PIBG         | BILIK JAHITAN    | BILIK MASAKAN |               | SURAU            | BILIK WUDUK     |        | L          | P |
|               | BILIK KOPERASI    |        | MAKMAL SAINS       | BILIK PERSEDIAAN | MAKMAL SAINS  | MAKMA L SAINS | BILIK SUIS UTAMA | TANDAS AWAM (P) |        | P          | P |
|               | TANDAS AWAM (P)   |        | LAMAN ILMU         |                  | LAMAN ILMU    |               | LAMAN ILMU       |                 |        | LAMAN ILMU |   |

|               |                          |        |                    |                   |           |                   |                           |                   |                 |   |
|---------------|--------------------------|--------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|---|
| <b>BLOK A</b> | 4ST                      | LALUAN | BILIK BAHASA       | 3 ALPHA           | 2 SIGMA   | 1 DELTA           | BILIK UNIT BERUNIFORM     | LALUAN            | P               | P |
|               | 4EK                      |        | PUSAT SUMBER       |                   |           |                   | BILIK SUIS / STOR         |                   | L               | L |
|               | BILIK KAUNSELING         |        | BILIK KETUA BIDANG | BILIK GURU        |           |                   | BILIK SUIS / STOR PEJABAT |                   | TANDAS GURU     |   |
|               | BILIK DISPLIN / PENGAWAS |        | STOR               | BILIK MPV (MPED)  | BILIK GKT | KLINIK            | 5 EK                      | BILIK PEKERJA     | TANDAS AWAM (L) |   |
|               | TANDAS AWAM (L)          |        | KEDAI BUKU         | LAMAN PERHIMPUNAN |           | LAMAN PERHIMPUNAN |                           | LAMAN PERHIMPUNAN |                 |   |

**BLOK PPK I**

