

Organiser et créer des espaces de cours dans Moodle

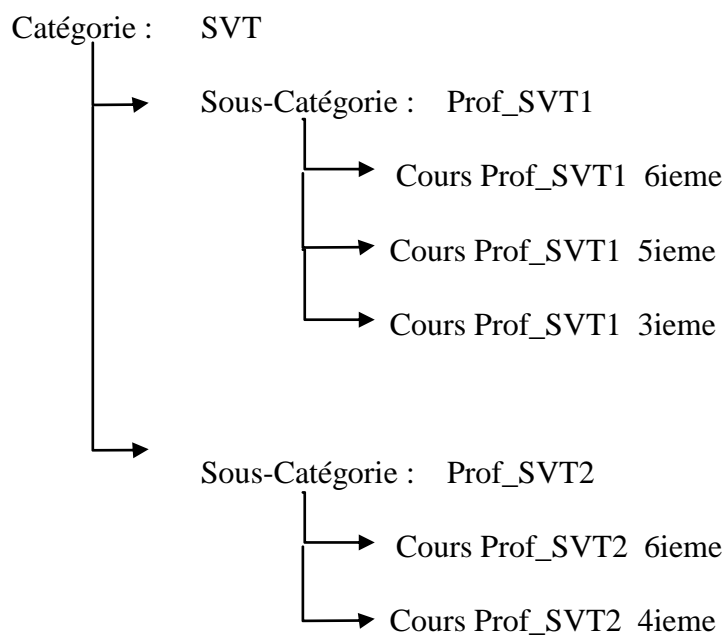
L'organisation générale des cours dans Moodle ne s'improvise pas, elle doit être mûrement réfléchie.

Voici l'option que nous avons retenue afin de permettre une gestion simple et pérenne dans le temps.

- Les « catégories de cours » représentent les matières.
- Les « sous-catégories » représentent le nom des profs de la matière (catégorie).
- Les cours d'un prof sont tous placés dans l'unique sous-catégorie qui porte son nom.
- Pas de cours par classe mais des cours par niveau.

Nous vous déconseillons vivement de mettre en place des cours par classe. La solution la plus **pertinente dans le temps** est de mettre en place, pour chaque prof, des cours par niveau.

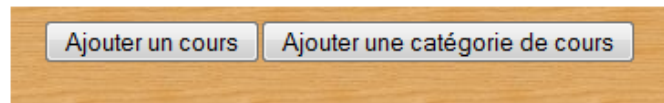
Le schéma suivant décrit l'arborescence de la catégorie SVT. Les autres catégories sont organisées sur le même modèle.



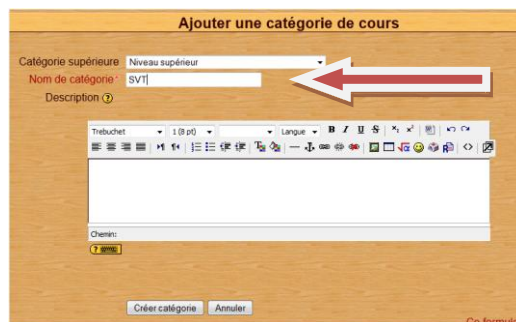
ETAPE 1

Objectif : Créer une « catégorie » SVT

Dans « Administration du site », aller dans « Cours »/ « gestion des cours », puis cliquer sur le bouton « Ajouter une catégorie de cours ».



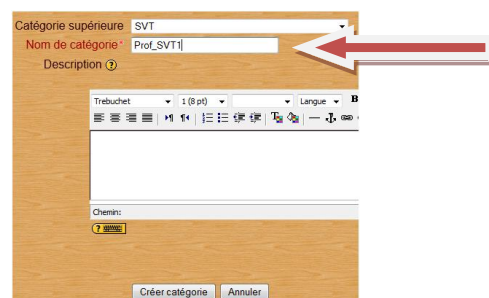
Compléter le « Nom de la catégorie » avec le nom de la matière et cliquer sur « créer catégorie ».



ETAPE 2

Objectif : Créer des « Sous-catégories » (les profs de SVT)

Cliquer sur ajouter une « sous-catégorie » et compléter le « Nom de catégorie» par le nom d'un des profs de la matière.



Rq : Le menu déroulant « Catégories de cours » permet de se déplacer dans l'arborescence afin de créer les catégories, les sous-catégories et les cours à l'endroit voulu.



A l'aide du menu déroulant, retourner dans la catégorie SVT pour créer de la même façon l'ensemble des profs de la matière.



Etape 3

Objectif : Mettre en place les cours du Prof_SVT1

A l'aide du menu déroulant, retourner dans la catégorie SVT/Prof_SVT1 et cliquer sur « Ajouter un cours ».



Nous allons vous proposer un paramétrage standard d'un cours. Le cours sera en auto-inscription. Si l'enseignant souhaite filtrer l'accès de son cours, il pourra modifier les réglages dans son espace de cours. Pour avoir plus d'informations sur les options : http://docs.moodle.org/19/fr/Param%C3%A8tres_du_cours

Généraux

Catégorie ? SVT / Prof_SVT1

Nom complet* ? Prof_SVT1 6EME

Nom abrégé* ? Prof_SVT1 6EME

No d'identification du cours ?

Résumé ?

Trebuchet 1 (8 pt) Langue B I U S x₂ x²

Chemin: ?

Format ? Thématique

Nombre de sections 10

Date de début du cours ? 7 octobre 2011

Sections cachées ? Sections cachées affichées sous forme condensée

Articles récents à afficher ? 5

Afficher le carnet de notes aux étudiants ? Oui

Afficher les rapports d'activités ? Non

Taille maximale des fichiers déposés ? 2Mo

S'agit-il d'un méta-cours ? ? Non

Inscriptions

Méthodes d'inscription ? Réglages par défaut du site (Inscription interne) ▾
Rôle par défaut Réglages par défaut du site (Student) ▾
Cours disponible pour auto-inscription ? Non Oui Intervalle de temps
Date de début 6 ▾ octobre ▾ 2011 ▾ Désactiver
Date de fin 6 ▾ octobre ▾ 2011 ▾ Désactiver
Durée d'inscription Illimité ▾

Notification d'échéance de la période d'inscription

Notifier ? Non ▾
Rappel aux étudiants ? Non ▾
Délai ? 10 jours ▾

Groupes

Type des groupes ? Aucun groupe ▾
Imposer ? Non ▾

Disponibilité

Disponibilité ? Ce cours est ouvert aux étudiants ▾
Clef d'inscription ? Révéler
Accès anonyme ? Ne pas autoriser l'accès anonyme ▾

Langue

Imposer la langue Français (fr) ▾

Restreindre des modules ?

Restreindre des modules ? Non ▾
À

- Aucun
- assignment
- chat
- choice
- data
- forum
- glossary
- hotpot
- journal
- label

Renommer les rôles ?

Administrator	<input type="text"/>
Course creator	<input type="text"/>
Teacher	<input type="text"/>
Non-editing teacher	<input type="text"/>
Student	<input type="text"/>
Guest	<input type="text"/>
Authenticated user	<input type="text"/>
SUPP-BALLAN	<input type="text"/>

Enregistrer

Annuler

Etape 4

Objectif : Attribuer des droits sur le cours

Il s'agit maintenant d'attribuer un rôle au Prof_SVT1 sur le cours Prof_SVT1 6EME.

Cliquer sur « Teacher », puis à l'aide des boutons « ajouter » et « supprimer », placer le Prof_SVT1 dans la zone à gauche.

Rôles	Description	Utilisateurs
Administrator	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	0
Course creator	Course creators can create new courses and teach in them.	0
Teacher	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	0
Non-editing teacher	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	0
Student	Students generally have fewer privileges within a course.	0
Guest	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	0
SUPP-BALLAN		0

Cliquer ici pour accéder à votre cours

Rôle à attribuer: Teacher

Durée d'inscription: Illimité À partir de: Aujourd'hui (6 octobre 2011)

0 utilisateurs existants 582 utilisateurs potentiels

Ajouter Supprimer

Rechercher

Attribuer les rôles dans Cours: Prof_SVT1 6EME

Etape 5

Objectif : Rajouter un cours, un prof ou une matière

Pour **créer un autre cours** au prof de Prof_SVT1, le plus simple est de retourner dans « cours/gestion des cours », de cliquer sur Prof_SVT1 et d'ajouter un cours.

- Administration du site
 - Notifications
 - Utilisateurs
 - Cours
 - Gestion des cours
 - Inscriptions
 - Réglages par défaut des cours
 - Demande de cours
 - Sauvegardes
 - Notes
 - Lieu

Catégories de cours: SVT / Prof_SVT1

Modifier cette catégorie Ajouter une sous-catégorie

Cours	Modifier	Choisir
Prof_SVT1 6EME		

Déplacer les cours sélectionnés vers...

Ajouter un cours

Pour **créer un autre prof de SVT**, le plus simple est de retourner dans « cours/gestion des cours », de cliquer SVT et d'ajouter une sous-catégorie « Prof_SVT1 »




Pour **créer une autre matière (catégorie)**, le plus simple est de retourner dans « cours/gestion des cours », et de cliquer sur ajouter une autre catégorie de cours




Présentation des pictogrammes liés aux catégories ou aux cours

Permet de modifier le nom et l'apparence du cours ou de la catégorie 


Permet de supprimer le cours ou la catégorie 

Permet de cacher ou de rendre visible le cours ou la catégorie 

Permet de modifier l'ordre d'affichage du cours ou de la catégorie 

Permet de sauvegarder le cours 

Permet de restaurer le cours 

Permet d'attribuer ou de modifier les rôles 

Pour plus d'informations ou pour toutes remarques : sebastien.corneau@ac-orleans-tours.fr