



**PANDUAN
PENDIDIKAN
2017/2018**

PROGRAM SARJANA

Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Airlangga

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA
Nomor: 116/UN3.1.4/KD/2017

Tentang
PANDUAN PENDIDIKAN PROGRAM SARJANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA
TAHUN AKADEMIK 2017/2018

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga,

- Menimbang:
1. bahwa sesuai perkembangan bidang Ilmu Pengetahuan serta untuk kelancaran yang dapat dijadikan pedoman dalam proses belajar dan mengajar pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dipandang perlu menetapkan kembali Buku Panduan Pendidikan Tahun Akademik 2017/2018.
 2. bahwa untuk keperluan pada butir 1 tersebut perlu ditetapkan dengan keputusan Dekan.
- Mengingat:
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Airlangga;
 4. Keputusan Mendiknas No. 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
 5. Peraturan Kementrian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 6. Peraturan Rektor Universitas Airlangga No 26/ H3/PR/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Airlangga sebagaimana diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1/H3/PR/2012;
 7. Peraturan Rektor Universitas Airlangga Nomor 32 Tahun 2014 tentang Peraturan Pendidikan Universitas Airlangga;
 8. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Airlangga Nomor 1032/UN3.MWA/K/2015 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Airlangga periode 2015 – 2020;
 9. Keputusan Rektor Universitas Airlangga No. 1732/UN3/KR/2015 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga periode 2015 – 2020.

Memperhatikan: Hasil rapat Pimpinan dengan para Ketua dan Sekretaris Departemen serta Koordinator Program Studi di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

MEMUTUSKAN

Menetapkan
Pertama: Buku Panduan Pendidikan Program Sarjana Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga Tahun Akademik 2017/2018.

Kedua: Buku Panduan Pendidikan sebagaimana tersebut pada bunyi penetapan Pertama berlaku untuk angkatan tahun 2017/2018.

Ketiga: Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : Agustus 2017

Dekan,

Prof. Dr. Dian Agustia, SE., M.Si., Ak., CMA., CA.
NIP. 196108201989022001

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Rektor Universitas Airlangga
2. Para Wakil Rektor Universitas Airlangga
3. Para Wakil Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga
4. Para Ketua dan Sekretaris Departemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga
5. Para Koordinator Program Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga
6. Arsip

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, maka telah dapat diterbitkan Buku Panduan Pendidikan Program Sarjana Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Airlangga Tahun 2017/2018.

Buku Panduan Pendidikan Program Sarjana ini disusun dengan tujuan agar dapat memberikan gambaran menyeluruh bagi mahasiswa dan dosen, serta masyarakat luas tentang Pendidikan Program Sarjana Fakultas Ekonomi dan Bisnis di Universitas Airlangga, yang meliputi tujuan pendidikan, struktur kurikulum dan deskripsi matakuliah, serta proses pendidikan sampai penyelesaian skripsi.

Buku Panduan Pendidikan Program Sarjana ini telah disusun sebaik-baiknya, namun demikian, sebagaimana pepatah mengatakan tiada gading yang tak retak, demikian pula buku ini, tidak luput dari berbagai kekurangan yang masih perlu disempurnakan di masa datang.

Demikianlah, teriring harapan semoga Buku Panduan Pendidikan Program Sarjana ini dapat digunakan sebaik mungkin dan bermanfaat adanya.

*BAGIMU ALMAMATER KU BERJANJI SETIA BERDHARMA BAKTI SUCI
BERJASA MULIA*

Surabaya, Agustus 2017
Dekan,

Prof. Dr. Dian Agustia, SE., Msi., Ak. CMA
NIP. 196108201989022001

DAFTAR ISI

Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga	i
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
Daftar Tabel	vi
Daftar Lampiran	vii
Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga	viii
Pimpinan Departemen Ilmu Ekonomi FEB UNAIR.....	x
Pimpinan Departemen Manajemen FEB UNAIR	x
Pimpinan Departemen Akuntansi FEB UNAIR	xi
Pimpinan Departemen Ekonomi Syariah FEB UNAIR	xii
Bab 1 Gambaran Umum	
A. Latar Belakang Sejarah FEB UNAIR	1
B. Perkembangan FEB UNAIR	4
Bab 2 Visi, Misi, dan Tujuan	
A. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga	8
B. Departemen Ilmu Ekonomi	9
C. Departemen Manajemen	10
D. Departemen Akuntansi	11
E. Departemen Ekonomi Syariah	11
Bab 3 Program Pendidikan	
A. Jenis Pendidikan	13
B. Sistem Penyelenggaraan Pendidikan	14
C. Kurikulum Program Pendidikan Sarjana (S1)	18
Bab 4 Peraturan Akademik	
A. Periode Perkuliahan	22
B. Pendaftaran Administrasi	22
C. Pendaftaran Akademik	22
D. Penentuan Beban Studi	23
E. Cuti Akademik	24
F. Penyelenggaraan Ujian	25
G. Perhitungan Indeks Prestasi	29
H. Predikat Kelulusan	30
I. Evaluasi Studi dan Batas Waktu Studi	30
J. Ketentuan Mahasiswa Pindahan	36
Bab 5 Bimbingan dan Konseling	
A. Tujuan Bimbingan dan Konseling	38
B. Ruang Lingkup Tugas Konselor dan Dosen Pembimbing	39

Bab 6 Tata Tertib	
A. Umum.....	40
B. Tata Tertib Perkuliahan.....	40
C. Tata Tertib Ujian Mata Kuliah.....	40
Bab 7 Lain-Lain	
A. Beasiswa.....	42
B. Transkrip.....	42
C. Legalisasi Ijazah.....	43
D. Fasilitas.....	43
E. Kuliah Kerja Nyata Belajar Bersama Masyarakat.....	43
F. Plagiarisme.....	43
Lampiran.....	46

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Nama-Nama Dekan FEB UNAIR Periode 1961-2010	3
Tabel 1.2. Nama-Nama Pimpinan FEB UNAIR	6
Tabel 1.3. Nama-Nama Pimpinan Departemen dan Koordinator Program Studi S1 FEB UNAIR	6
Tabel 4.1. Jumlah SKS yang Harus Diperoleh	23
Tabel 4.2. Jumlah SKS Maksimum yang Dapat Diambil	23
Tabel 4.3. Konversi Nilai Angka, Huruf, dan Mutu Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.....	26
Tabel 4.4. Konversi Nilai, Angka, Huruf, dan Mutu Ujian Skripsi	27
Tabel 4.5. Contoh Perhitungan Indeks Prestasi	29

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Sebaran Mata Kuliah Program Pendidikan Sarjana

A. Program Studi Ekonomi Pembangunan	46
B. Program Studi Manajemen	50
C. Program Studi Akuntansi	56
D. Program Studi Ekonomi Islam	60
E. Program Alih Jenis Manajemen	65
F. Program Alih Jenis Akuntansi	67

PIMPINAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA

DEKAN



Prof. Dr. Dian Agustia, SE., M.Si., Ak., CMA., CA.

WAKIL DEKAN I



Dr. Rudi Purwono, SE., MSE.

WAKIL DEKAN II



Dr. Ahmad Rizki Sridadi, SH., MH., MM.

WAKIL DEKAN III



Nisful Laila, SE., M.Com.

**PIMPINAN DEPARTEMEN ILMU EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA**

Ketua Departemen



Dr. Muryani, SE., M.Si., MEMD.

Sekretaris Departemen



Rossanto Dwi Handoyo, SE., M.Si., Ph.D.

KPS S1 Ekonomi Pembangunan



Tri Haryanto, S.E., M.P., Ph.D.

**PIMPINAN DEPARTEMEN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA**

Ketua Departemen



Dr. Praptini Yulianti, SE., M.Si.

Sekretaris Departemen



Dr. Tanti Handriana, SE., M.Si.

KPS S1 Manajemen



Dr. Masmira Kurniawati, SE., M.Si.

**PIMPINAN DEPARTEMEN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA**

Ketua Departemen



Drs. Agus Widodo Mardijuwono, M.Si., Ak., CMA., CA.

Sekretaris Departemen



Dr. Wiwiek Dianawati, SE., M.Si., Ak., CMA., CA

KPS S1 Akuntansi



Iman Harymawan, SE., Ak., MBA., Ph.D.

KPS S1 Akuntansi PSDKU Banyuwangi



Anak Agung Gde Satia Utama, SE., M.Ak., Ak

**PIMPINAN DEPARTEMEN EKONOMI SYARIAH
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA**

Ketua Departemen



Dr. Raditya Sukmana, SE., MA.

Sekretaris Departemen



Dina Fitriasia Septiari, SE., MM., Ak.

KPS S1 Ekonomi Islam



Noven Suprayogi, SE., M.Si., Ak.

1 GAMBARAN UMUM

A. LATAR BELAKANG SEJARAH FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA

Bermula dari gagasan para mahasiswa Indonesia di Rotterdam Belanda antara lain Fadjar Notonagoro, Sumitro dan kawan-kawan ingin mendirikan perguruan tinggi ekonomi. Sekembalinya ke Indonesia, sekitar tahun 1952/1953 berdirilah suatu perguruan tinggi ekonomi di Surabaya dengan nama Perguruan Tinggi Ekonomi Krisna Dwipayana, di bawah naungan Yayasan Krisna Dwipayana yang didirikan oleh Dr. Ong Eng Djie. Beliau adalah Menteri Keuangan Republik Indonesia.

Atas anjuran Gubernur Samadikoen, dan dorongan para bekas mahasiswa Netherland Economische Hogeschooll Rotterdam, maka pada tanggal 22 Juli 1954 ditandatangani akta pendirian Yayasan Perguruan Tinggi Ekonomi Surabaya dihadapan notaris Mr. Liem Hian. Adapun badan pengurus yayasan pertama kali diketuai oleh Tuan R.M. Soeparto, Residen Surabaya saat itu, sekaligus pendiri yayasan. Dalam akta pendirian YPTES disebutkan tujuan (pasal 2) antara lain:

- 1) Mengadakan Perguruan Tinggi Ekonomi;
- 2) Memberi pendidikan untuk ahli ekonomi dengan mutu tinggi menurut ukuran internasional.

pada tanggal 15 September 1954 upacara pembukaan PTES dilangsungkan di aula Fakultas Kedokteran Universitas Airlangga. Acara tersebut dihadiri oleh Badan Pengurus Yayasan, Dewan Kurator yang untuk pertama kali diketuai Komodor Mohamad Nazir yang dikemudian hari menjadi Menteri Pelayaran R.I. Sengaja melibatkan ALRI dengan alasan antara lain Surabaya adalah Kota Angkatan Laut yang sangat dominan. *Komt Tijd Komt Verbetering*, **penyelenggaraan lebih dahulu dan perbaikan kemudian**, begitu slogan pada saat awal langkah PTES. Hal tersebut karena menyadari bahwa fasilitas memang minim sekali, namun semangat yang selalu tinggi.

Kuliah-kuliah diadakan pada sore hari dengan meminjam gedung Fakultas Kedokteran dan Fakultas Kedokteran Gigi Universitas Airlangga. Dosen-dosen terdiri dari dosen-dosen ekonomi yang berasal dari Surabaya, Malang, dan

selebihnya orang-orang Belanda, seperti Mr. Westerbeek, Vam Eldik, dan GDP Bos.

Pada saat berdirinya, PTES hanya membuka satu jurusan yaitu Ekonomi Perusahaan, karena disesuaikan dengan keahlian para dosen yang ada saat itu. Sementara stratanya baru tingkat sarjana muda. Sekalipun hanya ada satu jurusan tetapi dalam perkuliahan tidak diadakan spesialisasi yang ketat, karena mata kuliah ekonomi umum saling menunjang dengan mata kuliah ekonomi perusahaan.

Pada tanggal 17 Nopember 1957 diadakan kerjasama dengan Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia di Jakarta, berikut penyesuaian, karena sebelumnya PTES masih meniru Sistem kurikulum NEH Rotterdam, dan sejak itu pula dirintis jurusan Ekonomi Umum. Disamping itu PTES telah mampu mengadakan hubungan internasional dengan NEH Rotterdam dan sebuah universitas di Philipina, pernah pula diminta bantuan oleh Kepala Daerah Kalimantan untuk mendirikan suatu Akademi Perniagaan yang sebanding mutunya dengan Akademi Perniagaan Indonesia di Jakarta. Sejak saat itu pula dosen-dosen PTES sebagian diperbantukan di Akademi tersebut, yang dikemudian hari dikenal dengan Universitas Lambung Mangkurat.

Sampai dengan pertengahan 1958 PTES juga telah memiliki badan-badan pelengkap untuk menunjang kegiatan akademis, antara lain:

- 1) Badan Penyelidik dan Lembaga Praktikum Ekonomi
dipimpin: Drs. Tjan Tiaw Yang
- 2) Biro Penempatan Mahasiswa Tamatan PTES
dipimpin: Tan Hay Siang
- 3) Perpustakaan PTES
dipimpin: C.W.M. Van Someren Brand
- 4) Lembaga Kesehatan Mahasiswa PTES
dipimpin: Dr. R. Soeparno

Sebenarnya pada saat awal berdirinya yayasan PTES para pengurus sudah mengajukan permohonan kepada Presiden RI supaya PTES segera dimasukkan di lingkungan Universitas Airlangga, namun karena berbagai hal, proses tersebut tersendat-sendat termasuk karena belum adanya undang-undang Perguruan

Tinggi. Perjuangan selanjutnya dipelopori oleh R. Samadikoen, Soewondo, dan Wijono (mantan gubernur Kalimantan yang kemudian menjadi Kepala Daerah Jawa Timur), serta Presiden Direktur Bank Rakyat Indonesia saat itu. Mereka bergerak menghadap pemerintah pusat di Jakarta, sehingga keluar SK. Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan No. 31/ 1961, ditetapkan di Jakarta pada tanggal 8 Agustus 1961, dan sejak itu PTES berubah menjadi Fakultas Ekonomi Universitas Airlangga. Sejak tanggal 12 Mei 2010, melalui SK Rektor Universitas Airlangga No. 705/H3/KR/2010 Fakultas Ekonomi berubah nama menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

Sejak awal berdirinya sampai dengan saat ini, Fakultas Ekonomi dan Bisnis telah mengalami beberapa pergantian pimpinan/dekan, sebagaimana tampak pada Tabel 1.1.

Tabel 1.1
Nama-Nama Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Airlangga Periode 1961-2010

No	Periode	Nama Pimpinan/Dekan
1	1961 – 1965	Prof.K.R.M.T.D. Tirtodiningrat
2	1966 – 1968	Prof.Drs.Ec. Miendrowo Prawirodjoemeno
3	1968 – 1970	Prof.Drs.Ec. Miendrowo Prawirodjoemeno
4	1970 – 1972	K.R.T. Fadjar Notonagoro
5	1972 – 1974	K.R.T. Fadjar Notonagoro
6	1974 – 1976	Drs. S. Supoyo, Ak.
7	1976 – 1978	Prof.Drs.Ec. Miendrowo Prawirodjoemeno
8	1978 – 1981	Prof.Drs.Ec. Miendrowo Prawirodjoemeno
9	1982 – 1985	Dra.Ec. Sri Maemunah Soeharto
10	1985 – 1988	Drs.Ec. Soedjono Abipraja
11	1988 – 1991	Drs.Ec. Soedjono Abipraja
12	1991 – 1994	Drs.Ec. Budiman Christiananta, M.A., Ph.D
13	1994 – 1997	Prof.Dr.H. Suroso Imam Zadjuli, S.E.
14	1997 – 2001	Prof.Dr.H. Suroso Imam Zadjuli, S.E.
15	2001 – 2007	Drs.Ec.H. Karjadi Mintaroem, MS
16	2007 – 2010	Drs.Ec.H. Karjadi Mintaroem, MS
17	2010 – 2015	Prof. Dr. Muslich Anshori, SE., M.Sc., Ak.
18.	2015 - 2020	Prof. Dr. Dian Agustia, SE., M.Si., Ak., CMA., CA

B. PERKEMBANGAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA

1. Perkembangan Program Studi

Sejak awal berdirinya, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga sudah memiliki dua Program Studi, yaitu Ekonomi Umum dan Ekonomi Perusahaan yang notabene merupakan kelanjutan dari PTES, dan baru pada tahun akademik 1962/1963 ditambah dengan Program Studi Akuntansi. Berdasarkan keputusan Konsorsium Ilmu Ekonomi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan dalam rapatnya bulan Oktober 1979, maka Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga mengadakan perubahan nama program studi, yaitu:

1. Program Studi Ekonomi Umum menjadi Program Studi Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan, selanjutnya berubah menjadi Ekonomi Pembangunan.
2. Program Studi Ekonomi Perusahaan menjadi Program Studi Manajemen.
3. Program Studi Akuntansi tidak mengalami perubahan nama.

Sejak berdirinya, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga menggunakan sistem kenaikan tingkat, mulai dari tingkat pertama, tingkat sarjana muda, sampai tingkat doktoral. Perkembangan selanjutnya, pada tahun akademik 1979, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga mulai melaksanakan Sistem Kredit Semester (SKS).

Dalam rangka membantu program pemerintah untuk pendidikan tenaga terampil tingkat tinggi dalam bentuk Pendidikan Ahli Teknik dan Pendidikan Ahli Administrasi Perusahaan (PAAP), maka untuk yang pertama kalinya di Indonesia Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga melalui SK. Mendikbud No. 042/ U/ 1975 tanggal 18 Maret 1975, melaksanakan Program Diploma III (D-III) dengan jurusan Akuntansi, dan pada tahun akademik 1984/1985 ditambah dengan jurusan Perpajakan dan Manajemen Pemasaran.

Pada tahun 2007, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga membuka Minat Studi Ekonomi Islam di bawah Jurusan Ekonomi Pembangunan. Selanjutnya, berdasarkan Surat Keputusan Rektor No. 4311/J03/OT/2008 tentang Pembukaan Program Studi di Lingkungan Universitas Airlangga, minat Studi Ekonomi Islam ditetapkan menjadi Program Studi Ekonomi Islam di bawah Departemen Ekonomi Syariah.

Adanya perubahan status Universitas Airlangga menjadi Badan Hukum Milik Negara (BHMN) membawa konsekuensi perubahan struktur organisasi Universitas Airlangga termasuk pada struktur organisasi dan pengelolaan fakultas di lingkungan Universitas Airlangga. Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Airlangga No. 9935/J03/HK/2007 tentang Jenis dan Nama Departemen di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga (FEB Unair) maka Jurusan yang ada di lingkungan FEB Unair berubah menjadi Departemen yang membawahi beberapa program studi mulai dari Program Sarjana Strata-1 (S1), Program Pascasarjana, dan Profesi.

Pada tahun 2014, berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Airlangga No. 1530/UN3/2014 tentang Penetapan Peralihan Pengelolaan Program Diploma 3 dari Fakultas-Fakultas ke Fakultas Vokasi maka program studi-program studi Diploma 3 yang awalnya di bawah pengelolaan FEB Unair beralih menjadi di bawah pengelolaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga. Peralihan pengelolaan tersebut dimulai pada tahun akademik 2014/2015.

Dengan adanya Surat Keputusan Rektor tentang Peralihan Pengelolaan Program Diploma 3 tersebut, maka FEB Unair saat ini menyelenggarakan Pendidikan Akademik dan Pendidikan Profesi, dengan 4 departemen yang membawahi beberapa program studi, antara lain:

1. Departemen Ilmu Ekonomi, dengan Program Studi:
 - a. S1 Ekonomi Pembangunan
 - b. S2 Magister Ilmu Ekonomi
 - c. S3 Ilmu Ekonomi
2. Departemen Manajemen, dengan Program Studi:
 - a. S1 Manajemen

- b. S2 Ilmu Manajemen
- c. S2 Magister Manajemen
- d. S3 Ilmu Manajemen
3. Departemen Akuntansi, dengan Program Studi:
 - a. S1 Akuntansi
 - b. S2 Magister Akuntansi
 - c. S3 Ilmu Akuntansi
 - d. Pendidikan Profesi Akuntansi (PPAk)
 - e. Program Studi Di Luar Kampus Utama (PSDKU) Banyuwangi
4. Departemen Ekonomi Syariah, dengan Program Studi:
S1 Ekonomi Islam

2. Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis serta Departemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dipimpin oleh Dekanat dan Departemen dipimpin oleh Ketua Departemen yang dibantu oleh Sekretaris Departemen serta Koordinator Program Studi. Nama-nama Dekanat, Ketua Departemen, Sekretaris Departemen dan Koordinator Program Studi untuk periode 2015 – 2020 adalah sebagaimana tercantum dalam Tabel 1.2 dan Tabel 1.3 berikut.

Tabel 1.2
Nama-Nama Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga

NAMA	NIP	JABATAN STRUKTURAL
Prof. Dr. Dian Agustia, SE., M.Si., Ak.	196108201989022001	DEKAN
Dr. Rudi Purwono, SE., MSE	196911031995121001	WAKIL DEKAN I
Dr. Ahmad Rizki Sridadi, SH., MH., MM.	197610292002121002	WAKIL DEKAN II
Nisful Laila, SE., M.Com.	197111071999032001	WAKIL DEKAN III

Tabel 1.3
Nama-Nama Pimpinan Departemen dan Koordinator Program Studi S1
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga

NAMA	NIP	JABATAN STRUKTURAL
1. Dr. Muryani, SE., M.Si., MEMD.	196708051993032002	Ketua Departemen Ilmu Ekonomi
2. Rossanto Dwi Handoyo, SE., M.Si., Ph.D.	197608242003121001	Sekretaris Departemen Ilmu Ekonomi
3. Tri Haryanto, SE., P.hD,	196811131993031003	KPS S1 Ekonomi Pembangunan
4. Dr. Praptini Yulianti, SE., M.Si.	195807191994032001	Ketua Departemen Manajemen
5. Dr. Tanti Handriana, SE., M.Si.	196905181993032001	Sekretaris Departemen Manajemen
6. Dr. Masmira Kurniawati, SE., M.Si.	197503232006042001	KPS S1 Manajemen
7. Drs. Agus Widodo Mardijuwono, M.Si., Ak.	196008291987011001	Ketua Departemen Akuntansi
8. Dr. Wiwiek Dianawati, SE., M.Si., Ak.	196112141987012001	Sekretaris Departemen Akuntansi
9. Iman Harymawan, SE., Ak., Ph.D.	198404202008121005	KPS S1 Akuntansi
10. Anak Agung Gde Satia Utama, SE., M.Ak., Ak	198210152005011001	KPS S1 Akuntansi PSDKU Banyuwangi
11. Dr. Raditya Sukmana, SE., MA.	197604132002121003	Ketua Departemen Ekonomi Syariah
12. Dina Fitriasia Septiarini, SE., MM., Ak.	197709192008012013	Sekretaris Departemen Ekonomi Syariah
13. Noven Suprayogi, SE., M.Si., Ak.	197711052008121001	KPS S1 Ekonomi Islam

2 VISI, MISI, DAN TUJUAN

A. FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS AIRLANGGA

Visi

“ Menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis berkelas dunia, inovatif, dan mandiri berdasarkan moral agama ”.

Misi

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan profesi di bidang ekonomi dan bisnis yang berstandar nasional maupun internasional;
- (2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu di bidang ekonomi dan bisnis yang diakui di tingkat nasional dan internasional;
- (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang penerapan dan pengembangan ekonomi dan bisnis.

Tujuan

Tujuan umum penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga adalah untuk menghasilkan lulusan yang:

- a. Memiliki integritas dan kepribadian yang tinggi di bidang ekonomi dan bisnis.
- b. Merupakan sumberdaya manusia yang dapat memenuhi tuntutan pembangunan nasional, guna mengisi kebutuhan masyarakat akan tenaga pelaksana dan pemikir yang terampil dan handal, serta peka terhadap perubahan sosial, ekonomi ilmu, pengetahuan dan teknologi.
- c. Berkualitas:
 - (1) Mampu menguasai dasar-dasar ilmiah serta pengetahuan dan metodologi sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan memutuskan cara penyelesaian masalah yang ada dalam bidang keahliannya;

- (2) Bersifat terbuka, tanggap terhadap perubahan dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta masalah yang dihadapi masyarakat, khususnya yang berhubungan dengan bidang keahliannya;
 - (3) Mampu menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya pada pelbagai kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat.
- d. Memiliki kemandirian dalam arti mampu menciptakan lapangan kerja mandiri.

Untuk mencapai tujuan tersebut di atas, maka penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis mengacu dan berpedoman pada: Tujuan Pendidikan Nasional; Kaidah, Moral Etika Ilmu Pengetahuan; Kepentingan Masyarakat, Minat, Kemampuan dan Prakarsa Pribadi.

B. DEPARTEMEN ILMU EKONOMI

Visi

“Menjadi Program Studi S1 Ekonomi Pembangunan yang inovatif, terkemuka di tingkat nasional dan internasional berdasarkan moral agama”.

Misi

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan profesi di bidang ekonomi pembangunan yang berstandar nasional maupun internasional;
- (2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu di bidang ekonomi pembangunan yang diakui di tingkat nasional dan internasional;
- (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang penerapan dan pengembangan ekonomi pembangunan.

Tujuan

- (1) Menyediakan kesempatan untuk memperoleh pengetahuan dasar mengenai ilmu ekonomi dan menerapkannya pada berbagai kasus yang relevan;
- (2) Mendorong cara berfikir yang kritis, evaluatif, dan strategis;
- (3) Menyediakan kesempatan untuk belajar pada lingkungan yang terbaik;
- (4) Menyediakan kesempatan untuk memperoleh dasar bagi studi pada jenjang yang lebih tinggi;
- (5) Menyediakan kesempatan untuk memperoleh *soft skills* melalui sistem pembelajaran.

C. DEPARTEMEN MANAJEMEN

Visi

"Menjadi Program Studi S1 Manajemen yang inovatif, terkemuka di tingkat nasional dan internasional berdasarkan moral agama".

Misi

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan profesi di bidang manajemen yang berstandar nasional maupun internasional;
- (2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu di bidang manajemen yang diakui di tingkat nasional dan internasional;
- (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang penerapan dan pengembangan manajemen.

Tujuan

Menghasilkan:

- (1) Sarjana Manajemen yang mempunyai pengetahuan dan pemahaman yang luas tentang prinsip, konsep, terminologi, tujuan, dan praktek manajemen dalam organisasi kontemporer;

- (2) Sarjana Manajemen yang mempunyai kemampuan menemukan, memahami, menjelaskan masalah dan merumuskan cara memecahkan masalah yang ada dalam organisasi dan mengambil keputusan yang dapat dipertanggungjawabkan;
- (3) Sarjana Manajemen yang mempunyai keterampilan melakukan penelitian berdasarkan pemahaman terhadap metodologi penelitian dan teknik analisis yang relevan;
- (4) Sarjana Manajemen yang mempunyai jiwa kewirausahaan.
- (5) Sarjana Manajemen yang mempunyai sikap kreatif dan inovatif, mandiri dalam berpikir dan bertindak, bekerja dalam tim, berkomunikasi secara efektif, sikap dan perilaku etis.

D. DEPARTEMEN AKUNTANSI

Visi

“Menjadi Program Studi S1 Akuntansi yang inovatif, terkemuka di tingkat nasional dan internasional berdasarkan moral agama”.

Misi

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan profesi di bidang akuntansi yang berstandar nasional maupun internasional;
- (2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu di bidang akuntansi yang diakui di tingkat nasional dan internasional;
- (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang penerapan dan pengembangan akuntansi.

Tujuan

- (1) Menghasilkan sarjana akuntansi yang memiliki pengetahuan dan pemahaman yang memadai di bidangnya;
- (2) Menghasilkan sarjana akuntansi yang bersikap kritis, analitis, dan sistematis;

- (3) Menghasilkan sarjana akuntansi yang mampu menerapkan pengetahuan dan keterampilannya secara bermoral dan beretika.

E. DEPARTEMEN EKONOMI ISLAM

Visi

“Menjadi Program Studi S1 Ekonomi Islam yang inovatif, terkemuka di tingkat nasional dan internasional berdasarkan moral agama”.

Misi

- (1) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan profesi di bidang ekonomi Islam yang berstandar nasional dan internasional;
- (2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu di bidang ekonomi Islam yang diakui di tingkat nasional dan internasional;
- (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang penerapan dan pengembangan ekonomi Islam.

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana ekonomi Islam yang memiliki pengetahuan dan pemahaman yang luas tentang konsep, prinsip, dan praktek ekonomi Islam dalam lingkungan ekonomi dan bisnis kontemporer
2. Menghasilkan sarjana ekonomi Islam yang mampu menganalisis dan mengkaji implementasi ilmu pengetahuan di bidang ekonomi Islam untuk memberikan solusi dan gagasan kepada masyarakat
3. Menghasilkan sarjana ekonomi Islam yang mampu mengaplikasikan konsep, prinsip, dan praktek ekonomi Islam dalam bisnis syariah kontemporer
4. Menghasilkan sarjana ekonomi Islam yang profesional, inovatif, dan berakhlak karimah serta memiliki kapasitas sebagai pemimpin yang berintegritas kuat dan berkualitas
5. Menghasilkan sarjana ekonomi Islam yang memiliki jiwa mandiri dan kewirausahaan serta memiliki sikap kepekaan sosial dan kepedulian kepada masyarakat

3 PROGRAM PENDIDIKAN

A. JENIS PENDIDIKAN

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga menyelenggarakan dua jenis pendidikan, yaitu:

- 1) Pendidikan Akademik (Sarjana, Magister, dan Doktor)
- 2) Pendidikan Profesi (Akuntan)

Masing-masing jenis pendidikan tersebut terdiri dari beberapa program studi, yaitu:

1. Pendidikan Akademik

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga, sampai saat ini telah menyelenggarakan pendidikan akademik dengan tiga strata pendidikan yaitu, Sarjana Strata-1 (S1), Strata-2 (Magister) dan Strata-3 (Doktor). Penjelasan lebih lengkap mengenai program magister dan doktor diatur pada buku pedoman masing-masing program.

a. Pendidikan Sarjana

- (1) Program Studi Ekonomi Pembangunan
- (2) Program Studi Manajemen, yang memiliki 5 (lima) konsentrasi, yaitu:
 - Manajemen Keuangan
 - Manajemen Pemasaran
 - Manajemen Operasi dan Rantai Pasok
 - Manajemen Sumberdaya Manusia
 - Kewirausahaan
- (3) Program Studi Akuntansi
- (4) Program Studi Ekonomi Islam

b. Pendidikan Sarjana S1 Alih Jenis

- (1) Program Studi Manajemen, memiliki tiga konsentrasi, yaitu:
 - Manajemen Keuangan
 - Manajemen Pemasaran
 - Manajemen Sumberdaya Manusia
 - Manajemen Operasi dan Rantai Pasok
- (2) Program Studi Akuntansi

2. Pendidikan Profesi

Sejak tahun 2003 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga menyelenggarakan program Pendidikan Profesi Akuntansi bagi lulusan Sarjana Ekonomi Program Studi Akuntansi yang ingin memperoleh gelar profesi Akuntan.

B. SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS).

1. Pengertian dan Karakteristik Sistem Kredit Semester

a. Pengertian Sistem Kredit Semester

Sistem kredit adalah suatu cara penyelenggaraan program pendidikan tinggi yang menggunakan satuan kredit semester (sks) sebagai cara menyatakan beban studi mahasiswa, beban tugas tenaga pengajar, dan beban penyelenggaraan program. Adapun yang dimaksud dengan satuan kredit semester (sks) adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan kumulatif bagi suatu program tertentu, serta besarnya usaha untuk menyelenggarakan pendidikan bagi perguruan tinggi dan khususnya bagi tenaga pengajar. Sistem kredit memberikan perbandingan beban studi antara berbagai mata kuliah sehingga memberikan keluwesan bagi seorang mahasiswa dalam memilih mata kuliah sesuai dengan minat dan

bakatnya dalam batas-batas tertentu. Pengertian semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester setara dengan 16 - 19 minggu kerja.

b. Karakteristik Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit Semester mempunyai karakteristik sebagai berikut:

- (1) Masing-masing mata kuliah diberi harga yang dinamakan dengan **Nilai Kredit**.
- (2) Besarnya Nilai Kredit antar mata kuliah tidak perlu sama.
- (3) Besarnya Nilai Kredit untuk masing-masing mata kuliah ditentukan dengan berdasar kepada besarnya usaha untuk menyelesaikan tugas-tugas yang dinyatakan dalam program perkuliahan, praktikum, kerja lapangan maupun tugas lainnya.

2. Manfaat Sistem Kredit Semester

Penerapan Sistem Kredit Semester dimaksudkan agar perguruan tinggi dapat lebih memenuhi tuntutan pembangunan, karena di dalamnya dimungkinkan penyajian program pendidikan yang bervariasi dan fleksibel, sehingga memberikan kemungkinan yang lebih luas kepada mahasiswa untuk memilih program menuju ke jenjang profesi tertentu.

Secara khusus, manfaat penerapan Sistem Kredit Semester adalah sebagai berikut:

- (1) Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi dalam batas waktu sesingkat-singkatnya.
- (2) Mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sangat pesat sekarang ini.
- (3) Memberikan kemungkinan agar sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan dengan sebaik-baiknya.
- (4) Memungkinkan pengalihan (*transfer*) kredit antar program studi, antar Jenis, dan antar Fakultas dalam suatu perguruan tinggi.

- (5) Memungkinkan perpindahan mahasiswa dari perguruan tinggi yang lain, atau dari satu bagian ke bagian yang lain dalam suatu perguruan tinggi tertentu.

3. Nilai Kredit dan Beban Studi

a. Nilai Kredit

Nilai kredit adalah satuan nilai yang dinyatakan dalam satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban mahasiswa, pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, pengakuan atas keberhasilan usaha secara kumulatif bagi suatu program dan besarnya usaha penyelenggaraan bagi pendidikan tinggi.

b. Beban Studi

Beban studi adalah jumlah sks yang ditempuh mahasiswa pada setiap semester ataupun jumlah sks yang harus diselesaikan secara kumulatif untuk menyelesaikan suatu program studi. Rincian beban studi setiap satu sks per minggu per semester sebagai berikut:

(1) Untuk Perkuliahan

- **50 menit** acara tatap muka terjadwal dengan tenaga pengajar, baik dalam bentuk kuliah tatap muka (**offline**) maupun **online**
- **60 menit** acara kegiatan akademik terstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal, tetapi direncanakan oleh tenaga pengajar, misalnya dalam bentuk membuat pekerjaan rumah, mengerjakan soal, kegiatan responsi, tugas-tugas lain di luar kelas;
- **60 menit** acara kegiatan akademik mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri untuk mendalami, mempersiapkan atau tujuan lain dari suatu akademik, misalnya dalam bentuk membaca buku acuan (referensi).

Beban studi per SKS di atas berlaku baik untuk perkuliahan yang berlangsung di kelas maupun yang berlangsung dengan metode **online**.

- (2) Untuk Praktikum/ Laboratorium
Nilai satu sks adalah beban tugas sebanyak 2 sampai 3 jam setiap minggu selama satu semester.
- (3) Untuk Kerja Lapangan dan sejenisnya
Nilai satu sks adalah beban tugas sebanyak 4 sampai 5 jam setiap minggu selama satu semester.
- (4) Untuk Penelitian dan Penyusunan Skripsi
adalah beban tugas sebanyak 3 sampai 4 jam sehari selama satu bulan, di mana satu bulan dianggap setara dengan 25 hari kerja.

4. Administrasi Sistem Kredit Semester

- (1) Pengelolaan Sistem Kredit Semester dikoordinasikan oleh Sub Bagian Pendidikan yang meliputi misalnya: Kalender Akademik, Jadwal Kuliah, Jadwal Konsultasi, Kartu Rencana Studi (KRS), Kartu Perubahan Rencana Studi (KPRS), Kartu Hasil Studi (KHS), Transkrip Akademik, Legalisasi, Jadwal dan Pengumuman Ujian, dan lain sebagainya.
- (2) Pengisian KRS dan atau KPRS harus memperhatikan:
 - Jadwal pengisian KRS dan KPRS online
 - Jadwal kuliah
 - Indeks prestasi
 - Mata kuliah prasyarat atau bersyarat
 - Saran dan petunjuk tim dosen bimbingan dan penyuluhan
- (3) Pengisian KRS dilakukan berdasarkan mata kuliah pada semester yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan berdasarkan Indeks Prestasi (IP).
- (4) Bagi mahasiswa pindahan harus memperhatikan daftar konversi/akreditasi mata kuliah dan akan ditetapkan tersendiri oleh dekan atas pertimbangan ketua program studi yang bersangkutan.
- (5) KHS memuat:
 - Nilai mata kuliah yang diprogram semester berjalan
 - Indeks Prestasi Semester berjalan
 - Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

- sks kumulatif
- sks maksimum yang dapat diprogramkan pada semester berikutnya.

Transkrip nilai hanya dapat diberikan kepada mahasiswa/alumni Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga atas dasar permintaan tertulis mahasiswa yang bersangkutan.

C. KURIKULUM PROGRAM PENDIDIKAN SARJANA (S1)

1. Umum

Kurikulum merupakan komponen strategis dalam proses belajar mengajar serta sangat berpengaruh terhadap arah dan hasil (*outcome*) suatu proses pendidikan. Kurikulum pendidikan secara umum dimanifestasikan dalam bentuk susunan mata kuliah yang diajarkan pada suatu program pendidikan tertentu. Susunan mata kuliah tersebut sangat beragam sehingga penyelenggaraannya perlu diatur sedemikian rupa agar penyelenggaraan proses belajar mengajar memenuhi tuntutan efisiensi dan efektivitas.

Kurikulum pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga, mengacu pada

1. UU RI No 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi dan
2. Permenristek Dikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi .

Berdasarkan jenisnya, mata kuliah yang ada dapat dikelompokkan menjadi:

- (1) Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)
- (2) Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK)
- (3) Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)
- (4) Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)
- (5) Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)

Berdasarkan statusnya, mata kuliah yang ada dikelompokkan menjadi:

- (1) Mata Kuliah Wajib Universitas (MKWU)
- (2) Mata Kuliah Wajib Fakultas (MKWF)
- (3) Mata Kuliah Wajib Departemen (MKWD)
- (4) Mata Kuliah Wajib Konsentrasi (MKWK)
- (5) Mata Kuliah Pilihan (MKP)

2. Program Pendidikan Sarjana Strata 1 (S1)

Kurikulum program sarjana strata 1 (S1) dirancang sedemikian rupa sehingga program pendidikan dapat terselenggara secara efisien dengan tetap memperhatikan aspek kualitas dan efektivitasnya serta tidak bertentangan dengan peraturan-peraturan yang berlaku. Untuk dapat menyelesaikan pendidikan sarjana strata 1, mahasiswa harus menempuh dan menyelesaikan minimal 144 satuan kredit semester (sks) yang tersebar pada 8 (delapan) semester.

a. Program Studi Ekonomi Pembangunan

Program Studi Ekonomi Pembangunan **tidak** menawarkan konsentrasi.

b. Program Studi Manajemen

Program studi Manajemen menawarkan 5 (lima) konsentrasi, yakni:

- Manajemen Keuangan
- Manajemen Pemasaran
- Manajemen Sumberdaya Manusia
- Manajemen Operasi dan Rantai Pasok
- Kewirausahaan

Untuk mengambil konsentrasi, mahasiswa diwajibkan menempuh mata kuliah wajib konsentrasi pada masing-masing konsentrasi yang secara umum baru dapat ditempuh pada semester VI (lihat **LAMPIRAN**).

c. Program Studi Akuntansi

Program Studi Akuntansi **tidak** menawarkan konsentrasi.

d. Program Studi Ekonomi Islam

Program Studi Ekonomi Islam tidak menawarkan konsentrasi

3. Pendidikan Sarjana (S1) Alih Jenis

Kurikulum S1 Alih Jenis dirancang sesuai dengan karakteristik dan peserta program yang sebagian besar lulusan dari lembaga pendidikan lain di bidang ekonomi. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga menyelenggarakan program S1 Alih Jenis dalam 2 (dua) program studi yakni: Program Studi Manajemen dan Program Studi Akuntansi. Pada prinsipnya, setiap mahasiswa berkewajiban untuk menempuh semua mata kuliah wajib ditambah dengan beberapa mata kuliah pilihan.

a. Program Studi Manajemen

Mahasiswa Program Studi Manajemen berasal dari Perguruan Tinggi, dengan syarat:

- Lulusan Program Diploma III bidang Ekonomi dan Bisnis yang Terakreditasi BAN-PT minimal B.
- Lulus ujian seleksi.

b. Program Studi Akuntansi

Mahasiswa Program Studi Akuntansi berasal dari Perguruan Tinggi, dengan syarat:

- Lulusan Diploma III Program Studi Akuntansi, Manajemen Keuangan, dan Perpajakan yang terakreditasi BAN-PT minimal B.
- Lulus ujian seleksi.

Daftar matakuliah untuk semua program studi Program Sarjana (S-1), disajikan pada **LAMPIRAN** dan berlaku bagi mahasiswa angkatan 2017/2018.

4

PERATURAN AKADEMIK

Peraturan Akademik meliputi peraturan-peraturan tentang administrasi akademik, penyelenggaraan ujian, evaluasi belajar dan batas studi, prestasi mahasiswa dan predikat kelulusan serta ketentuan mahasiswa pindahan dan alih jenis.

A. PELAKSANAAN PERKULIAHAN

Setiap tahun kuliah terdiri dari 2 (dua) semester reguler. Semester gasal berlangsung pada bulan Agustus-Desember, semester genap berlangsung pada bulan Februari-Juni. Sesi perkuliahan masing-masing semester terdiri dari 14 sampai 16 kali tatap muka termasuk evaluasi. Sesi perkuliahan tersebut berlangsung dengan model tatap muka langsung di kelas dan model *online*.

B. PENDAFTARAN ADMINISTRASI

Setiap mahasiswa sebelum melakukan pendaftaran mata kuliah (akademik) harus menyelesaikan pembayaran Sumbangan Operasional Pendidikan (SOP) untuk satu semester sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan.

C. PENDAFTARAN AKADEMIK

Sebelum perkuliahan dimulai, mahasiswa harus menentukan mata kuliah yang akan diambil pada semester berjalan atau mengikuti peraturan mata kuliah yang telah ditetapkan. Penentuan mata kuliah dilakukan dengan menunjukkan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dan atau bukti pembayaran SPP semester yang bersangkutan. Mata kuliah yang diambil dicantumkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS) dengan acuan Kartu Hasil Studi (KHS).

Mahasiswa yang telah mengisi KRS dapat mengubah atau membatalkan mata kuliah yang diambil dengan cara mengisi Kartu

Perubahan Rencana Studi (KPRS) selambat-lambatnya 2 (dua) minggu setelah perkuliahan dimulai.

Keterlambatan pengisian dan penyerahan KRS melebihi batas waktu yang telah ditentukan dengan alasan yang tidak tepat menyebabkan mahasiswa yang bersangkutan tidak diperbolehkan mengikuti perkuliahan pada semester tersebut.

D. PENENTUAN BEBAN STUDI

1. Satuan Kredit Semester (sks)

Pendidikan Sarjana Strata-1 (S1)

Total sks yang harus diperoleh mahasiswa pada pendidikan Sarjana Strata1 (S1) seperti tampak pada Tabel 4.1 :

Tabel 4.1
Jumlah SKS yang Harus Diperoleh

No	Program Studi	Jumlah SKS
1	Ekonomi Pembangunan	146 sks
2	Manajemen	145 sks
3	Akuntansi	144 sks
4	Ekonomi Islam	144 sks
5	Program Alih Jenis Manajemen	68 sks
7	Program Alih Jenis Akuntansi	69 sks

2. Penetapan Jumlah Satuan Kredit Semester Maksimum

Pengambilan jumlah sks pada suatu semester ditentukan berdasarkan Indeks Prestasi semester sebelumnya dan dengan memperhatikan alur serta mata kuliah prasyarat. Mata kuliah prasyarat harus sudah lulus dengan **nilai minimum D**. Jumlah sks maksimum yang dapat diambil tampak pada Tabel 4.2 berikut:

Tabel 4.2
Jumlah SKS Maksimum yang Dapat Diambil

IP Semester yang baru berakhir	Jumlah Kredit Maksimum yang Dapat Diambil pada Semester Berikutnya
> 3,00	24 sks
2,51 – 3,00	21 sks
2,00 - 2,50	18 sks
< 2,00	15 sks

Untuk program alih jenis berlaku sistem paket sesuai dengan sebaran mata kuliah masing-masing program studi pada setiap semester.

3. **Prosedur Perkecualian Jumlah Pengambilan Kredit Maksimum**

- a. Penambahan jumlah sks dari ketentuan penetapan jumlah kredit maksimum dapat diberikan sebanyak 1 (satu) sks dengan pertimbangan-pertimbangan yang beralasan kuat.
- b. Mahasiswa mengajukan penambahan tersebut dengan cara mengajukan surat kepada Wakil Dekan I dengan mengetahui Koordinator Program Studi.
- c. Mahasiswa harus menunjukkan alasan kuat yang menunjukkan urgensi penambahan SKS maksimum tersebut

4. **Pemograman Mata kuliah Agama II**

Matakuliah Agama II dapat ditempuh apabila mahasiswa sudah menempuh minimal 100 sks.

5. **Pemograman Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

Kuliah Kerja Nyata dapat ditempuh apabila mahasiswa sedang atau sudah menempuh minimal 110 sks untuk program reguler dan minimal 40 sks untuk program Alih Jenis.

6. **Prosedur Penulisan Skripsi**

Persyaratan untuk pengajuan penulisan skripsi adalah:

- Sudah menempuh 123 sks
- $IPK \geq 2,00$
- Nilai D \leq **20% dari 123 sks**
- Tidak ada nilai E
- Lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dengan nilai minimum C

Untuk Program Sarjana Alih Jenis Akuntansi dan Manajemen, persyaratan pengajuan penulisan skripsi adalah:

- Sudah menempuh 40 sks
- $IPK \geq 2,00$
- Nilai D \leq **20% dari 40 sks**
- Tidak ada nilai E
- Lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dengan nilai minimum C

E. CUTI AKADEMIK

Cuti akademik adalah status mahasiswa yang secara sah diizinkan oleh Rektor untuk tidak mengikuti kegiatan akademik selama 1 (satu) semester. Selama menempuh pendidikan, mahasiswa diperkenankan mengambil cuti akademik maksimum 2 (dua) semester tetapi tidak berturut-turut. Permohonan cuti diajukan kepada Rektor terlebih dahulu untuk mendapatkan persetujuan. Permohonan cuti diajukan sebelum Ujian Tengah Semester (UTS).

Cuti akademik hanya diberikan kepada mahasiswa yang telah menempuh pendidikan selama 4 (empat) semester berturut-turut untuk S1, dan selama 2 (dua) semester berturut-turut untuk D3.

Mahasiswa dapat mengajukan cuti dengan cara mengisi form Pengajuan cuti yang tersedia di bagian akademik, untuk kemudian menyerahkannya kepada Kasubbag Akademik.

F. PENYELENGGARAAN UJIAN

1. Jenis Ujian

1. Ujian Mata Kuliah

Ujian mata kuliah adalah alat menilai hasil proses pembelajaran selama satu semester yang dilakukan secara tertulis dan terjadwal oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga yaitu:

- (1) Ujian Tengah Semester (UTS) dilaksanakan pada minggu ke-8 sampai dengan minggu ke-9.
- (2) Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan pada minggu ke-17 sampai dengan minggu ke-18.
- (3) Ujian yang diselenggarakan di FEB UNAIR baik UTS maupun UAS dilangsungkan dengan metode *Offline* (standar) dan *Online*. Tata tertib Ujian Online yang harus dipatuhi oleh peserta sama dengan pada Ujian offline

Mahasiswa diperbolehkan mengikuti ujian mata kuliah jika telah mengikuti sekurang-kurangnya **75% kuliah riil** yang

terselenggara pada setiap mata kuliah. Waktu pelaksanaan UTS dan UAS ditetapkan serta diumumkan oleh Fakultas pada awal semester yang bersangkutan.

Perhitungan nilai ujian didasarkan pada kriteria sebagai berikut:

- Nilai ujian UTS dan UAS dinyatakan dalam bentuk markah mentah (*raw score*) dengan rentang 0-100 serta mempertimbangkan kegiatan akademik lainnya seperti membuat makalah, rangkuman dan atau tugas-tugas lain sebelum ujian dilaksanakan.
- Bobot nilai UTS dan UAS ditentukan oleh Penanggung Jawab Mata Kuliah yang digunakan untuk menentukan nilai akhir.
- Nilai akhir adalah nilai yang berasal dari penjumlahan nilai UTS dan UAS yang selanjutnya dikelompokkan menjadi:

Tabel 4.3
Konversi Nilai Angka, Huruf, dan Mutu
Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Mutu
$\geq 75,00$	A	4
70,00 – 74,99	AB	3,5
65,00 - 69,99	B	3
60,00 - 64,99	BC	2,5
55,00 - 59,99	C	2
40,00 - 54,99	D	1
<40,00	E	0

2. Ujian Skripsi/Komprehensif

Mahasiswa yang mengajukan Ujian skripsi/komprehensif harus memenuhi syarat-syarat berikut :

- Menyelesaikan ujian-ujian mata kuliah tertulis dan telah memenuhi peraturan dan persyaratan **Program Sarjana**

Strata Satu Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

- Menyelesaikan penulisan skripsi sesuai buku ***Pedoman Tata Cara Penulisan Praproposal, Proposal Penelitian dan Skripsi***.
- Menyerahkan 5 (lima) rangkap skripsi sebagai lampiran permohonan ujian kepada Sub Bagian Pendidikan (akademik) selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari sebelum hari/tanggal ujian.
- Menyerahkan *soft copy* karya tulis ilmiah dengan format jurnal artikel ilmiah yang merupakan reformat dari skripsi mahasiswa bersangkutan.
- Menunjukkan surat keterangan uji kesamaan(*turnitin*) yang dikeluarkan oleh Ruang Baca FEB UNAIR dengan nilai kesamaan maksimal 30%

Ujian skripsi/komprehensif dilaksanakan secara lisan oleh suatu Tim Penguji. Materi ujian antara lain: ***abstrak, isi, metode penelitian dan teknik penulisan skripsi*** dan atau cabang keilmuan yang mendasari skripsi atau cabang keilmuan yang relevan.

Jumlah penguji sebanyak-banyaknya 5 (lima) orang untuk setiap mahasiswa, yang ditetapkan oleh Ketua Program Studi. Ujian dianggap sah jika dihadiri oleh **sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang penguji**, yang terdiri atas : **Ketua, Sekretaris (Panitera), dan seorang anggota penguji. Sekretaris (Panitera) adalah dosen pembimbing skripsi.** Ujian dapat dilangsungkan tanpa kehadiran pembimbing apabila mendapat persetujuan Ketua Program Studi dan atas permintaan pembimbing.

Ujian diselenggarakan setelah mengajukan permohonan kepada Dekan melalui Ketua Program Studi yang bersangkutan. Pelaksanaan ujian diatur oleh Ketua Program Studi dengan memperhatikan buku ***Pedoman Tata Cara Penulisan Praproposal, Proposal Penelitian dan Skripsi***.

Perhitungan nilai ujian skripsi didasarkan pada kriteria sebagai berikut:

Tabel 4.4
Konversi Nilai Angka, Huruf, dan Mutu
Ujian Skripsi

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Mutu
$\geq 75,00$	A	4
70,00 – 74,99	AB	3,5
65,00 - 69,99	B	3
60,00 - 64,99	BC	2,5
55,00 - 59,99	C	2
40,00 - 54,99	D	1
<40,00	E	0

2. Pelaksanaan Ujian

a. Ujian Mata Kuliah

- (1) Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) masing-masing hanya dilaksanakan 1(satu) kali.
- (2) Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) hanya dilaksanakan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- (3) Ujian dilaksanakan dengan metode standar(*offline*) atau metode *online*
- (4) Ujian ***khusus*** hanya diselenggarakan jika memenuhi persyaratan-persyaratan yang telah ditetapkan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- (5) Tata tertib ujian mata kuliah akan diatur lebih rinci pada Bab 6.

b. Ujian Skripsi/Komprehensif

- a. Ujian diselenggarakan di ruang, hari dan tanggal yang ditetapkan untuk keperluan tersebut.
- b. Ujian ulangan diselenggarakan secepat-cepatnya setelah 30 hari kalender dan selambat-lambatnya 3 (tiga) kali masa waktu yang ditetapkan Tim Penguji sesudah ujian pertama kali dan tidak melampaui batas waktu studi.
- c. Ujian dapat diulang sampai batas waktu studi mahasiswa yang bersangkutan
- d. Perbaikan skripsi harus sudah dilakukan selambat-lambatnya 1 (satu) bulan dan atau sebelum wisuda dan diserahkan kepada Sub Bagian Pendidikan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- e. Ujian skripsi dinyatakan lulus apabila memperoleh nilai minimal BC.
- f. Skripsi yang dinyatakan **tidak lulus** oleh tim penguji, maka mahasiswa bersangkutan memperbaiki Skripsi dengan supervisi dosen pembimbing sampai dinilai layak untuk diajukan Sidang ulang.

Sebagai salah satu persyaratan mengikuti wisuda, mahasiswa yang telah dinyatakan lulus harus menyerahkan 1 (satu) skripsi dalam bentuk *hard copy* bolak balik dan 3 (tiga) *soft copy*(CD) dalam bentuk/ format **Word** dan **Pdf** ke program studi masing-masing.

c. Ketentuan keberatan atas nilai Ujian

1. Mahasiswa dapat mengajukan keluhan/protes terkait nilai UTS/UAS kepada Dosen Pengampu Mata Kuliah paling lambat 7 hari setelah nilai diumumkan
2. Keluhan/protes tersebut dapat mengubah nilai mahasiswa apabila materi yang dikeluhkan benar
3. Jika keluhan mengada-ada/tidak benar maka dosen pengampu berhak menurunkan nilai minimal 1 interval

G. PERHITUNGAN INDEKS PRESTASI

1. Penentuan Indeks Prestasi

Indeks prestasi mahasiswa dibedakan menjadi :

- (1) Indeks Prestasi Semester (IPS) menunjukkan keberhasilan studi mahasiswa selama satu semester.
- (2) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) menunjukkan keberhasilan studi sampai dengan semester terakhir yang telah ditempuh.

Perhitungan IPS dan IPK dilakukan dengan formula sebagai berikut:

Perhitungan indeks prestasi adalah IPS/K = $\frac{\sum (\text{sks} \times \text{Bobot Nilai})}{\sum \text{sks}}$

Contoh :

Seorang mahasiswa setelah ujian Semester I mendapat Nilai Akhir sebagai berikut :

Tabel 4.5
Contoh Perhitungan Indeks Prestasi

No.	Mata kuliah	SKS	Nilai Relatif	Bobot Nilai
1	Pancasila	2	C	2
2	Bahasa Inggris	3	A	4
3	Agama I	2	B	3
4	Matematika Ekonomi I	3	C	2
5	P.T.E. Mikro	3	B	3
6	P.T.E. Makro	3	D	1
7	Pengantar Bisnis	3	A	4
8	Statistika I	2	B	3

Perhitungan IPS/IPK mahasiswa adalah sebagai berikut:

$IP = \frac{(2 \times 2) + (3 \times 4) + (2 \times 3) + (3 \times 2) + (3 \times 3) + (3 \times 1) + (3 \times 4) + (2 \times 3)}{2 + 3 + 2 + 3 + 3 + 3 + 3 + 2} = \frac{58}{22} = 2,76$

2. Perbaikan Indeks Prestasi

- a. Perbaikan indeks prestasi dapat dilakukan oleh mahasiswa dengan cara mengulang mata kuliah. Nilai yang digunakan adalah **nilai terbaik** dengan nilai tertinggi **A**.
- b. Bagi mahasiswa yang mengulang sesuai dengan ketentuan poin (a) **harus mengikuti kuliah mata kuliah yang diulang, sebagaimana layaknya mahasiswa yang tidak mengulang**
- c. Mahasiswa program Alih Jenis yang mengulang tidak diwajibkan mengikuti perkuliahan dengan persetujuan kaprodi.
- d. Nilai yang diperhitungkan dalam indek prestasi kumulatif adalah nilai tertinggi yang pernah diperoleh.

H. PREDIKAT KELULUSAN

Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus, diberi predikat kelulusan berdasar IPK sebagai berikut :

- (1) IPK : 2,00 – 2,75 : memuaskan
- (2) IPK : 2,76 – 3,50 : sangat memuaskan
- (3) IPK : 3,51 – 4,00 : dengan pujian (*cumlaude*)

IPK dihitung mulai semester pertama sampai dengan akhir pendidikan.

I. EVALUASI STUDI DAN BATAS WAKTU STUDI

Tahapan-tahapan evaluasi studi mahasiswa adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi Studi

1.1. Program Sarjana Strata-1(S1)

a. Evaluasi 2 (dua) Tahun Pertama

Dilaksanakan pada akhir 2 (dua) tahun pertama dihitung sejak saat mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dan diperbolehkan melanjutkan studi bila:

- (1) Telah mencapai sekurang-kurangnya 40 sks dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,00$.

- (2) Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 40 sks, maka yang diperhitungkan sks terbaik.

Bila ketentuan tersebut tidak terpenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan **tidak diperbolehkan** melanjutkan studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

b. Evaluasi 4 (empat) Tahun

Dilaksanakan pada akhir 4 (empat) tahun dihitung sejak mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dan mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi bila memenuhi peraturan berikut:

- (1) Telah mencapai sekurang-kurangnya 80 sks dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,00$
- (2) Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 80 sks, maka yang diperhitungkan sks terbaik

Bila peraturan tersebut tidak dipenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan tidak diperbolehkan melanjutkan studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

c. Evaluasi Keberhasilan Studi

Evaluasi keberhasilan studi dilaksanakan pada saat yudisium. Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan studi bila:

- (1) Lulus seluruh mata kuliah Program Studi masing-masing dengan IPK $\geq 2,00$.
- (2) Nilai D sebanyak-banyaknya 20% dari seluruh mata kuliah .
- (3) Mata kuliah berikut minimal **harus memperoleh nilai C**:
 - Pendidikan Kewarganegaraan
 - Pendidikan Pancasila
 - Pendidikan Agama I dan II
 - Pengantar Teori Ekonomi Mikro
 - Pengantar Teori Ekonomi Makro
 - Pengantar Bisnis

- Bahasa Indonesia
- (4) Selain beberapa matakuliah yang disebut pada poin 3), maka mata kuliah-mata kuliah lain yang juga harus memperoleh nilai **minimal C**, adalah sebagai berikut:

Program Studi Ekonomi Pembangunan:

- Ekonometrika I
- Matematika Ekonomi I
- Statistika I

Program Studi Manajemen

- Pengantar Manajemen

Catatan: (Program Studi Manajemen)

Matakuliah prasyarat konsentrasi harus mendapatkan nilai **minimal B** dengan rincian sebagai berikut:

- **Konsentrasi Manajemen Keuangan**
 - Manajemen Keuangan I
 - Manajemen Keuangan II
- **Konsentrasi Manajemen Pemasaran**
 - Manajemen Pemasaran
- **Konsentrasi Manajemen Sumberdaya Manusia**
 - Manajemen Sumber Daya Manusia
- **Konsentrasi Manajemen Operasi dan Rantai Pasok**
 - Manajemen Operasi dan Rantai Pasok
- **Konsentrasi Kewirausahaan**
 - Kewirausahaan

Program Studi Akuntansi

- *Pengantar Akuntansi I*
- *Pengantar Akuntansi II*
- *Akuntansi Keuangan Menengah I*
- *Akuntansi Keuangan Menengah II*
- *Akuntansi Sektor Publik*
- *Akuntansi Biaya*
- *Akuntansi Keuangan Lanjutan I*

- Akuntansi Keuangan Lanjutan II
- Sistem Informasi Akuntansi
- Pengantar Praktek Pengauditan
- Akuntansi Manajemen
- Sistem Informasi Manajemen
- Teori Akuntansi
- Pengauditan I
- Pengauditan II
- Internal Audit

Catatan: (Program Studi Akuntansi)

Matakuliah pilihan harus mendapatkan nilai **minimal B** dengan rincian sebagai berikut:

- **Mata Kuliah Pilihan Akuntansi (Minimal 2):**
 - Audit PDE
 - Disain Sistem Informasi Akuntansi
 - Perencanaan Pajak
 - Akuntansi Pajak
 - Akuntansi Pemerintahan
 - Akuntansi Internasional
- **Mata Kuliah Pilihan Non Akuntansi (Minimal 1):**
 - Ekonomi Koperasi
 - Riset Operasi
 - Studi Kelayakan Bisnis
 - Ekonomi Manajerial

Program Studi Ekonomi Islam:

1. Ekonomi Makro Islam
2. Ekonomi Mikro Islam
3. Pengantar Manajemen Bisnis Islam
4. Manajemen Keuangan Islam II
5. Fikih Muamalah II

- (5) Telah memiliki skor *English Language Proficiency Test* (ELPT) dari Pusat Bahasa Universitas Airlangga atau Lembaga Bahasa di PTN lainnya, dengan **skor ≥ 450**
- (6) Telah memenuhi nilai minimal Satuan Kredit Prestasi ≥ 100
- (7) Telah menyelesaikan penulisan skripsi dan dinyatakan lulus ujian skripsi dan atau komprehensif dengan nilai **serendah-rendahnya BC**.
- (8) Melakukan Publikasi artikel ilmiah bagi mahasiswa angkatan 2017/2018 pada jurnal dengan kualifikasi minimal memiliki ISSN. Bukti publikasi tersebut ditunjukkan dengan keterangan *acceptance letter*

Ketentuan poin 1) sampai dengan poin 8) harus dipenuhi, agar mahasiswa yang bersangkutan dapat mengikuti **Yudisium** dan dinyatakan **lulus** dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

1.2. Program Sarjana Strata-1 (S1) Alih Jenis

a. Evaluasi Pertama

Dilaksanakan pada akhir 1 (satu) tahun pertama dihitung sejak saat mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dan diperbolehkan melanjutkan studi bila :

- (1) Telah mencapai sekurang-kurangnya **15** sks masing-masing Program Studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,00$.
- (2) Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 15, maka yang diperhitungkan sks terbaik.

Bila ketentuan tersebut tidak terpenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan **tidak diperbolehkan** melanjutkan studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

b. Evaluasi Kedua

Dilaksanakan pada akhir 3 (tiga) tahun dihitung sejak saat mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dan diperbolehkan melanjutkan studi bila:

- (1) Telah mencapai sekurang-kurangnya **40** sks dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,00$.
- (2) Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 40 sks, maka yang diperhitungkan sks terbaik.

Bila ketentuan tersebut tidak terpenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan **tidak diperbolehkan** melanjutkan studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

c. Evaluasi Keberhasilan Studi

Evaluasi keberhasilan studi untuk Program Alih Jenis Manajemen dan Akuntansi dilaksanakan pada saat yudisium. Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan studi, apabila memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- (1) Lulus seluruh mata kuliah program studi masing-masing dengan IPK $\geq 2,00$.
- (2) Nilai D maksimum 20% dari seluruh mata kuliah.
- (3) Telah menyelesaikan penulisan skripsi dan dinyatakan lulus ujian skripsi dan atau Komprehensif dengan nilai **minimal BC**.
- (4) Mata kuliah-mata kuliah yang minimum **harus memperoleh nilai C** untuk Program Studi Akuntansi adalah:
 - Sistem Informasi Akuntansi
 - Akuntansi Biaya
 - Akuntansi Keuangan Menengah II
 - Akuntansi Sektor Publik
 - Akuntansi Manajemen
 - Akuntansi Keuangan Lanjutan I
 - Pengauditan
 - Sistem Informasi Manajemen
 - Pengantar Praktek Pengauditan

- Akuntansi Keuangan Lanjutan II
- Teori Akuntansi

Ketentuan poin 1) sampai dengan poin 4) harus dipenuhi, agar mahasiswa yang bersangkutan dapat mengikuti **Yudisium** dan dinyatakan **lulus** dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

2. Evaluasi Batas Waktu Studi

a. Umum

- (1) Batas waktu studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga sebagai berikut:
 - Program Pendidikan Sarjana (Strata-1) selama-lamanya **7 (tujuh)** tahun dihitung mulai mahasiswa mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
 - Program Pendidikan Sarjana Alih Jenis, selama-lamanya adalah **5 (lima)** tahun dihitung mulai mahasiswa mengikuti kuliah di Program Alih Jenis Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- (2) Masa cuti akademik tidak diperhitungkan dalam masa studi yang telah ditempuh.
- (3) Batas waktu studi berlaku bagi mahasiswa yang telah melampaui peraturan evaluasi yang mendahului.

b. Khusus

- (1) Batas waktu studi mahasiswa pindahan ditetapkan Dekan saat yang bersangkutan diterima menjadi mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- (2) Batas waktu studi mahasiswa alih program studi ditetapkan Dekan.

J. KETENTUAN MAHASISWA PINDAHAN

Mahasiswa pindahan adalah mahasiswa yang masuk atau mengikuti program pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga dari

Program Studi tertentu yang berasal dari Fakultas Ekonomi Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi lain.

Akreditasi Kredit Mata Kuliah

Bagi mahasiswa pindahan, diberlakukan ketentuan tentang pengakuan kredit dan mata kuliah yang telah ditempuh berikut hasil / nilainya sebagai berikut :

- a. Mata kuliah dan jumlah SKS yang telah ditempuh di perguruan tinggi asal akan diakui sejauh ada relevansinya dengan kurikulum yang berlaku di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- b. Untuk mendapatkan pengakuan atas angka kredit berikut nilai mata kuliah yang telah ditempuh, mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan mengajukan permohonan akreditasi yang ditujukan kepada Ketua Program Studi dengan melampirkan daftar mata kuliah yang ingin diakreditasi, berisi:
 - (1) Nama mata kuliah.
 - (2) Pokok-pokok bahasan yang dikuliahkan.
 - (3) Buku/referensi yang dipakai.
 - (4) Dosen pengajar.
 - (5) Nilai.
- c. Mahasiswa diwajibkan menempuh semua mata kuliah yang tidak diakui oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Mata kuliah yang diakui dan mata kuliah yang masih harus ditempuh ditetapkan sepenuhnya oleh suatu tim penilai yang dibentuk oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.
- d. Lama waktu studi di perguruan tinggi asal akan diperhitungkan dalam menetapkan batas waktu studi maksimal yang diperkenankan di tempuh di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga.

5

BIMBINGAN DAN KONSELING

A. TUJUAN BIMBINGAN DAN KONSELING

Bimbingan dan konseling merupakan alat bantu bagi mahasiswa dalam menyusun dan merencanakan program perkuliahan agar cukup efektif. Melalui kegiatan bimbingan dan konseling diharapkan produktivitas fakultas dapat ditingkatkan. Kegiatan bimbingan dan konseling merupakan dua kegiatan yang saling berkaitan dan bertujuan untuk membantu mahasiswa mengembangkan kemampuannya dalam proses penyelesaian studinya. Kegiatan ini dilakukan oleh staf pengajar atau pejabat lain yang memiliki tugas, fungsi dan tanggung jawab dalam bidang pengembangan kemahasiswaan di perguruan tinggi karena tugas atau jabatan. Kegiatan ini dapat bersifat pasif menunggu keaktifan mahasiswa yang membutuhkan atau secara aktif mengadakan bimbingan dan konseling. Bimbingan dan konseling dalam keseluruhan proses pendidikan di perguruan tinggi bertujuan agar mahasiswa mencapai perkembangan yang optimal secara akademis, psikologis, dan sosial.

Secara akademis,

Hasil bimbingan dan konseling dicerminkan oleh kecepatan mahasiswa mencapai penyesuaian akademis dan prestasi belajar yang memadai.

Secara psikologis,

Pelayanan bimbingan dan konseling menghasilkan perkembangan dan kematangan pribadi.

Secara sosial,

Berupa pencapaian penyesuaian dan memiliki keterampilan sosial yang memadai.

B. RUANG LINGKUP TUGAS KONSELOR DAN DOSEN WALI

1. Kegiatan Akademis

- a. Membantu mahasiswa menyusun perencanaan kegiatan belajarnya, membantu mahasiswa dalam memilih mata kuliah setiap semester.
- b. Memantau perkembangan prestasi mahasiswa dengan menyusun pertemuan berkala.
- c. Membantu mahasiswa dalam memahami peraturan-peraturan akademik.
- d. Membantu menyelesaikan masalah-masalah akademis yang dihadapi mahasiswa.

2. Kegiatan Non-Akademis

- a. Membantu mahasiswa menyelesaikan hambatan-hambatan dalam sosialisasi.
- b. Membantu mahasiswa dalam mengatasi masalah-masalah fisik dan psikis.
- c. Membantu mahasiswa menyesuaikan diri dengan lingkungan/ kehidupan kampus.
- d. Memberi nasehat terhadap masalah-masalah keluarga yang dihadapi oleh mahasiswa.

6

TATA TERTIB

A. UMUM

1. Mahasiswa wajib dan harus bertingkah laku sopan-santun terhadap civitas akademika Universitas Airlangga.
2. Mahasiswa wajib dan harus mematuhi peraturan, ketentuan yang ada, baik dari Fakultas maupun Universitas.

B. TATA TERTIB PERKULIAHAN

1. Berpakaian bersih, rapi (tidak sobek), sopan dan tidak boleh menggunakan kaos oblong dan bersepatu dengan benar.
2. Dilarang merokok.
3. Dilarang meninggalkan kelas selama perkuliahan, kecuali atas izin dosen/pengajar pada saat itu.
4. Hadir tepat waktu.
5. Menjaga ketertiban dan kelancaran perkuliahan.
6. Dilarang menanda tangani presensi (daftar hadir) mahasiswa lain.
7. Dilarang menghidupkan dan menggunakan telepon seluler.

Pelanggaran terhadap butir (1) sampai dengan butir (8) dapat dikenakan Sanksi Akademis.

C. TATA TERTIB UJIAN MATA KULIAH

1. Selama mengikuti ujian, mahasiswa diharuskan berpakaian bersih, rapi, sopan, tidak boleh menggunakan kaos oblong, dan bersepatu dengan benar.
2. Hadir ujian tepat pada waktunya.
3. Menempati ruang yang sudah ditentukan oleh Bagian Pendidikan.
4. Membawa dan menunjukkan KTM. Apabila tidak membawa maka peserta lapor kepada panitia untuk mendapatkan surat pengantar mengikuti ujian dan melakukan **Validasi** dengan cara menunjukkan KTM atau KTM

- sementara kepada Panitia Ujian selambatnya **24 jam** setelah Ujian mata kuliah terkait berlangsung.
5. Membawa peralatan tulis menulis sendiri yang dianggap perlu (pensil, *ballpoint*, kalkulator, penggaris dan lain-lain), kecuali kertas pekerjaan ujian dan buram yang sudah disediakan oleh Panitia Ujian.
 6. Meletakkan buku-buku, catatan, yang tidak diperlukan dalam ujian pada tempat yang ditentukan oleh pengawas ujian. Mahasiswa **Wajib** secara mandiri memastikan tidak ada materi perkuliahan atau catatan apapun di area jangkauan peserta (saku, tulisan di tangan, dll) selama ujian. Jika ditemukan materi dalam bentuk apapun maka mahasiswa dinyatakan masuk kategori **mencontek**.
 7. Menandatangani daftar hadir.
 8. Selama ujian berlangsung, mahasiswa dilarang:
 - a. bekerja sama dalam mengerjakan ujian.
 - b. melihat/menyontek/mengambil kertas jawaban ujian dan atau kertas buram milik peserta ujian lain.
 - c. membuka buku, catatan dan lain-lain, kecuali ujian buku terbuka (*open book*).
 - d. melakukan perbuatan-perbuatan yang dapat disamakan dengan butir (a) sampai dengan butir (c)
 - e. mengikuti ujian untuk kepentingan mahasiswa lain.
 - f. mengganggu ketertiban dan kelancaran ujian
 - g. tidak menyerahkan lembar/kertas pekerjaan/jawaban ujian pada akhir waktu ujian.

Pelanggaran terhadap butir (1) sampai dengan butir (7) mengakibatkan tidak diperbolehkan mengikuti ujian. Pelanggaran terhadap butir (8) akan dikenakan sanksi gugurnya sebagian atau seluruh mata kuliah yang diprogram pada UTS/UAS tersebut sampai dengan skorsing.

Berkaitan dengan **ujian online**, ketentuan khusus bagi peserta dalam menjalani ujian akan diatur oleh Panitia Ujian dan dipublikasi melalui media yang tersedia di Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Website, Banner, Poster, Layar tampil akademik, dll).

7

LAIN-LAIN

A. BEASISWA

Untuk menunjang terselenggaranya pendidikan tinggi dimana mahasiswa sebagai unsur dalam proses belajar mengajar perlu didorong dalam mengembangkan dan mendewasakan dirinya dalam suasana ilmiah. Oleh karena itu, diperlukan usaha-usaha menyempurnakan dan mengembangkan kualitas mahasiswa sesuai dengan yang diharapkan.

Dalam kaitannya dengan hal tersebut perlu kiranya memberikan motivasi bagi mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik disamping non-akademik yang cukup menonjol guna mendorong suasana persaingan yang sehat di kalangan mahasiswa untuk mencapai prestasi akademik. Maksud diberikannya beasiswa ini adalah untuk membantu melancarkan studi mahasiswa terutama yang mengalami kesulitan dalam ekonomi. Selama ini telah banyak badan/yayasan yang memberikan dana beasiswa di Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

B. TRANSKRIP

Untuk kepentingan mahasiswa yang ingin mengetahui nilai akhir dari semester yang telah dijalani/ditempuh atau keseluruhan semester bagi yang telah lulus, mahasiswa dapat memperoleh hasil tersebut melalui "Transkrip Nilai". Adapun transkrip nilai tersebut dapat diminta mahasiswa bila:

1. Telah lulus.
2. Prosedur untuk mendapatkannya harus melengkapi persyaratan administrasi pada bagian keuangan dan registrasi pada bagian akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
3. Akan mengajukan ujian lisan/komprehensif (Semester VII/VIII).
4. Untuk kelengkapan permohonan beasiswa.
5. Untuk kelengkapan syarat pekerjaan/mahasiswa bekerja dengan melalui izin dari Wakil Dekan I (Transkrip sementara).

Transkrip nilai dapat diberikan baik dalam bahasa Indonesia maupun Bahasa Inggris sesuai permintaan mahasiswa.

C. LEGALISASI IJAZAH

Untuk kepentingan lulusan/alumni yang bermaksud mendapatkan pengesahan salinan ijazahnya (legalisasi ijazah) maka dapat memperolehnya melalui prosedur yang sama dengan cara memperoleh transkrip nilai, yaitu harus melengkapi persyaratan administrasi pada bagian keuangan dan registrasi pada bagian akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

D. FASILITAS

Untuk menunjang kegiatan akademi di kalangan mahasiswa maka diperlukan sarana penunjang yang merupakan fasilitas fakultas yang nantinya diharapkan akan dapat digunakan untuk membantu dalam proses belajar mengajar di lingkungan kampus. Adapun fasilitas yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa adalah:

1. Ruang baca Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
2. Ruang internet dan ruang Komputer.
3. Laboratorium Komputasi.
4. Laboratorium Praktika.
5. Bursa buku.
6. Kantin
7. Gedung Griya Krida Mahasiswa

E. PLAGIARISME

1. Definisi Plagiarisme

Plagiarisme merupakan penjiplakan atau pengambilan tulisan, pendapat, dan sebagainya dari orang lain dan menjadikannya seolah tulisan dan pendapat sendiri. Plagiat dapat dianggap sebagai tindak pidana karena

mencuri hak cipta orang lain. Pelaku plagiat disebut sebagai plagiator. Di dunia pendidikan, pelaku plagiarisme mendapat hukuman berat seperti dikeluarkan dari sekolah/ perguruan tinggi atau dicabut status kelulusannya.

2. Golongan dan Bukan Golongan Plagiarisme

Yang digolongkan sebagai plagiarisme:

- a. Menggunakan tulisan orang lain secara mentah, tanpa memberikan tanda jelas (misalnya dengan menggunakan tanda kutip atau blok alinea yang berbeda) bahwa teks tersebut diambil persis dari tulisan lain.
- b. Mengambil gagasan orang lain tanpa memberikan anotasi yang cukup tentang sumbernya.

Felicia Utoro dkk (2007) menggolongkan hal-hal berikut sebagai tindakan plagiarisme:

- a. Mengakui tulisan orang lain sebagai tulisan sendiri,
- b. Mengakui gagasan orang lain sebagai pemikiran sendiri,
- c. Mengakui temuan orang lain sebagai kepunyaan sendiri,
- d. Mengakui karya kelompok sebagai kepunyaan atau hasil sendiri,
- e. Menyajikan tulisan yang sama dalam kesempatan yang berbeda tanpa menyebutkan asal-usulnya,
- f. Meringkas dan memparafrasekan (mengutip tak langsung) tanpa menyebutkan sumbernya, dan
- g. Meringkas dan memparafrasekan dengan menyebut sumbernya, tetapi rangkaian kalimat dan pilihan katanya masih terlalu sama dengan sumbernya.

Hal-hal yang tidak tergolong plagiarisme:

- a. Menggunakan informasi yang berupa fakta umum.
- b. Menuliskan kembali (dengan mengubah kalimat atau parafrase) opini orang lain dengan memberikan sumber jelas.
- c. Mengutip secukupnya tulisan orang lain dengan memberikan tanda batas jelas bagian kutipan dan menuliskan sumbernya.

3. Plagiarisme dalam Literatur

Plagiarisme dalam literatur terjadi ketika seseorang mengaku atau memberi kesan bahwa ia adalah penulis asli suatu naskah yang ditulis orang lain, atau mengambil mentah-mentah dari tulisan atau karya orang lain atau karya sendiri (*swaplagiarisme*) secara keseluruhan atau sebagian, tanpa memberi sumber.

Selain masalah plagiarisme biasa, *swaplagiarisme* juga sering terjadi di dunia akademis. *Swaplagiarisme* adalah penggunaan kembali sebagian atau seluruh karya penulis itu sendiri tanpa memberikan sumber aslinya.

4. Prosedur Uji Similarities(turnitin)

Mahasiswa menyerahkan file Skripsi yang akan didaftarkan untuk ujian skripsi kepada ruang baca Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Berikutnya akan dilakukan pengujian terhadap file skripsi tersebut dengan aplikasi *turnitin*. Berdasar kepada hasil uji tersebut Ruang baca akan mengeluarkan surat keterangan yang menunjukkan tingkat kesamaan skripsi mahasiswa dengan artikel lain yang sudah ada lebih dulu. Surat keterangan tersebut digunakan oleh mahasiswa untuk mendaftar ujian skripsi.

LAMPIRAN**SEBARAN MATAKULIAH
PROGRAM PENDIDIKAN SARJANA S-1****A. PROGRAM STUDI EKONOMI PEMBANGUNAN****SEMESTER I**

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
1.1	AGI101	AGAMA ISLAM I	2	
1.2	AGP101	AGAMA KRISTEN PROTESTAN I		
1.3	AGK101	AGAMA KRISTEN KATOLIK I		
1.4	AGH101	AGAMA HINDU I		
1.5	AGB101	AGAMA BUDHA I		
2	EKT101	PENGANTAR TEORI EKONOMI MAKRO	3	
3	EKT102	PENGANTAR TEORI EKONOMI MIKRO	3	
4	MAT111	MATEMATIKA EKONOMI I	3	
5	AKK101	PENGANTAR AKUNTANSI I	3	
6	MNU101	PENGANTAR BISNIS	3	
7	BAI100	BAHASA INDONESIA	2	
8	PHE101	FILSAFAT ILMU	2	
			21	

SEMESTER II

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
9	EKT201	TEORI EKONOMI MAKRO I	3	EKT101
10	EKT202	TEORI EKONOMI MIKRO I	3	EKT102
11	MAS101	STATISTIKA I	3	
12	MAT112	MATEMATIKA EKONOMI II	3	MAT106
13	EKM101	EKONOMI MONETER I	3	EKT101
14	NOP103	PANCASILA	2	
15	IAD101	ILMU ALAMIAH DASAR	2	
16	NOP104	KEWARGANEGARAAN	2	
			21	

SEMESTER III

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
17	EKI201	EKONOMI INTERNASIONAL I	3	EKT102;EKT101
18	EKP211	EKONOMI KOPERASI DAN KEWIRAUSAHAAN	3	EKT102;EKT101
19	EKP201	EKONOMI PEMBANGUNAN I	3	
20	EKP204	EKONOMI PERTANIAN	3	EKT102 ,EKT101
21	EKP302	EKONOMI PERKOTAAN	3	EKT102, EKT101
22	MAS201	STATISTIKA II	3	MAS101
23	BAE100	BAHASA INGGRIIS	3	
			21	

SEMESTER IV

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
24	EKP205	EKONOMI PUBLIK I	3	EKT102
25	EKE211	EKONOMI SUMBERDAYA ALAM DAN LINGKUNGAN I	3	EKT102
26	EKI202	EKONOMI INTERNASIONAL II	3	EKI201
27	EKP309	EKONOMI PEMBANGUNAN II	3	EKP201
28	EKP301	EKONOMI REGIONAL	3	
29	EKK302	EKONOMETRIKA I	3	EKT102 , EKT101, MAS101
30	SJU261	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI	3	
			21	

SEMESTER V

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
31	EKT301	TEORI EKONOMI MAKRO II	3	EKT201
32	EKT302	TEORI EKONOMI MIKRO II	3	EKT202
33	EKP203	PEREKONOMIAN INDONESIA	3	
34	EKK303	EKONOMETRIKA II	3	EKK302
35	EKP308	EKONOMI KEPENDUDUKAN	3	
Mata Kuliah Pilihan				
36	<i>EKE 212</i>	<i>EKONOMI SUMBER DAYA ALAM DAN LINGKUNGAN 2</i>	3	<i>EKE211</i>
37	<i>EKI301</i>	<i>EKONOMI KEUANGAN INTERNASIONAL</i>	3	<i>EKI201</i>
38	<i>EKP304</i>	<i>EKONOMI TRANSPORTASI</i>	3	<i>EKT102 , EKT101</i>
39	<i>EKM201</i>	<i>EKONOMI MONETER II</i>	3	<i>EKM101</i>
40	<i>EKP312</i>	<i>EKONOMI PUBLIK II</i>	3	<i>EKP205</i>
			21	

SEMESTER VI

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
41	EKP311	EVALUASI PROYEK PEMBANGUNAN	3	
42	EKP306	EKONOMI INDUSTRI	3	EKT102
43	PNE402	METODOLOGI PENELITIAN	3	EKK302
44	EKT401	TEORI EKONOMI TERAPAN	3	EKT302, EKT301
45	EKP307	EKONOMI KETENAGAKERJAAN	3	EKT202
Mata Kuliah Pilihan				
46	EKP305	EKONOMI INFORMASI	3	EKT102
47	EKP319	EKONOMI POLITIK	3	EKT102, EKT101
48	EKP320	EKONOMI MARITIM	3	EKT102, EKT101
49	EKP321	EKONOMI KESEHATAN	3	EKT102, EKT101
50	EKP322	EKONOMI STRATEGI	3	EKT102, EKT102
51	EKM301	KEBANKSENTRALAN	3	EKM101
52	EKE203	EKONOMI ENERGI	3	EKT202
53	EKM302	KEBIJAKAN PERDAGANGAN INTERNASIONAL	3	EKI201
54	EKP303	EKONOMI PERENCANAAN	3	EKP201
55	EKM202	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	3	EKM101
56	EKP313	EKONOMI KELEMBAGAAN	3	EKP205
			21	

SEMESTER VII

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
57.1	AGI401	AGAMA ISLAM II	3	AGI101; Sdh Menempuh 100 sks
57.2	AGP401	AGAMA KRISTEN PROTESTAN II	3	AGP101; Sdh Menempuh 100 sks
57.3	AGK401	AGAMA KRISTEN KATOLIK II	2	AGK101; Sdh Menempuh 100 sks
57.4	AGH401	AGAMA HINDU II		AGH101; Sdh Menempuh 100 sks
57.5	AGB401	AGAMA BUDHA II		AGB101; Sdh Menempuh 100 sks
58	EKK304	EKONOMI PEMODELAN		EKK302
59	EKP310	PERBANDINGAN SISTEM EKONOMI		EKT102, EKT101
60	KKN441	KULIAH KERJA NYATA	3	<i>Sedang atau Sudah Menempuh 110 SKS</i>
Mata Kuliah Pilihan				
61	<i>EKE402</i>	<i>EKONOMI SUMBERDAYA ALAM & LINGKUNGAN III</i>	3	<i>EKE212</i>
62	<i>EKI402</i>	<i>EKONOMI INTERNASIONAL III</i>	3	<i>EKI202</i>
63	<i>EKP404</i>	<i>EKONOMI PERENC. & PEMB. III</i>	3	<i>EKP309</i>
64	<i>EKM403</i>	<i>EKONOMI MONETER III</i>	3	<i>EKM201</i>
65	<i>EKP403</i>	<i>EKONOMI PUBLIK III</i>	3	<i>EKP312</i>
			21	

SEMESTER VIII

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
66	KKL441	PRAKTIK KERJA LAPANGAN	0	
67	PNE499	Skripsi	6	
Jumlah beban Studi			146	

B. PROGRAM STUDI MANAJEMEN

SEMESTER I

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
1.1	AGI101	Agama Islam I	2	
1.2	AGP101	Agama Kristen Protestan I		
1.3	AGK101	Agama Katholik I		
1.4	AGH101	Agama Hindu I		
1.5	AGB101	Agama Budha I		
2	MNU106	Berpikir Kritis dan Kreatif	2	
3	EKT101	Pengantar Teori Ekonomi Makro	3	
4	EKT102	Pengantar Teori Ekonomi Mikro	3	
5	MAS228	Statistik Bisnis I	3	
6	AKK101	Pengantar Akuntansi I	3	
7	MNU101	Pengantar Bisnis	3	
8	PHE101	Filsafat Ilmu	2	
9	BAI100	Bahasa Indonesia	2	
			23	

SEMESTER II

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
10	NOP103	Pancasila	2	
11	NOP104	Kewarganegaraan	2	
12	SOK334	Komunikasi Bisnis	3	
13	AKK102	Pengantar Akuntansi II	3	AKK101
14	MNU102	Pengantar Manajemen	3	
15	MNU207	Kewirausahaan	3	
16	EKM101	Ekonomi Moneter I	3	EKT101
17	MAS229	Statistik Bisnis II	3	MAS228
			22	

SEMESTER III

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
18	MNK101	Manajemen Keuangan I	3	MNU102, MNU101
19	AKM201	Akuntansi Biaya	3	AKK102
20	MNK202	Manajemen Kuantitatif	3	
21	MNO202	Manajemen Operasi dan Rantai Pasok	3	MNU102, MNU101
22	MNM201	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	MNU102, MNU101
23	MNP201	Manajemen Pemasaran	3	MNU102, MNU101
24	PSI401	Perilaku Keorganisasian	3	
			21	

SEMESTER IV

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
25	MNK201	Manajemen Keuangan II	3	MNK101
26	MNU301	Bisnis Internasional	3	MNU101
27	MNU204	Teori Organisasi	3	MNU102
28	AKM301	Akuntansi Manajemen	3	AKM201
29	MNU208	Peramalan Bisnis	3	MAS229
30	MNK315	Keuangan Personal*	3	MNK101
31	MNU209	Manajemen Usaha Kecil & Menengah *	3	
32	MNH351	Manajemen Bank Syariah*	3	
33	HKA308	Perpajakan*	3	
34	MNP303	Manajemen Pemasaran Jasa*	3	MNP201
			21	

SEMESTER V

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
35	MNU311	Perencanaan Bisnis	3	MNP201, MNO202, MNK201, MNM201
36	SII203	Sistem Informasi Manajemen	3	MNP201, MNO202, MNK201, MNM201
37	MNK312	Analisis Laporan Keuangan dan Penganggaran	3	AKK102
38	MNM305	Kepemimpinan	3	PSI401
39	MNG305	Manajemen Proses Bisnis	3	MNU102
40	MNU322	Manajemen Pengambilan Keputusan*	3	MNO 202, MNK202
41	MNG304	Pengukuran Kinerja*	3	MNP201, MNO202, MNK201, MNM201
42	MNP306	Manajemen Pemasaran Bisnis*	3	MNP201
		Jumlah	21	

**Konsentrasi Manajemen Keuangan
SEMESTER VI**

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
43	MNU307	Manajemen Strategik	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
44	PNE402	Metodologi Penelitian	3	MAS229
45	MNK303	Manajemen Investasi **	3	MNK101, MNK201
46	MNK327	Perbankan dan Lembaga Keuangan Lainnya* **	3	MNK201
47	MNK401	Seminar Manajemen Keuangan**	3	MNK201
48	MNK313	Manajemen Keuangan Usaha Kecil & Menengah ***	3	MNK201
49	MNK301	Manajemen Keuangan Internasional****	3	MNK201
50	MNK314	Manajemen Risiko dan Keuangan Derivatif ***	3	MNK201
51	MNK304	Pasar Modal **	3	MNK201
		Jumlah	21	

Konsentrasi Manajemen Pemasaran**SEMESTER VI**

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
43	MNU307	Manajemen Strategik	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
44	PNE402	Metodologi Penelitian	3	MAS229
45	MNP301	Pemasaran Strategik**	3	MNP201
46	PSI302	Perilaku Konsumen **	3	MNP201
47	MNP401	Seminar Manajemen Pemasaran**	3	MNP201
48	MNP302	Manajemen Produk dan Merk***	3	MNP201
49	SOK336	Komunikasi Pemasaran Terpadu***	3	MNP201
50	MNP305	E-Marketing***	3	MNP201
51	MNP304	Pemasaran Internasional***	3	MNP201
52	MNO310	Manajemen Rantai Pasok dan Logistik***	3	MNO202
		Jumlah	21	

Konsentrasi Manajemen Sumberdaya Manusia**SEMESTER VI**

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
43	MNU307	Manajemen Strategik	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
44	PNE402	Metodologi Penelitian	3	MAS229
45	MNM306	Manajemen Perubahan **	3	MNM201
46	MNM303	Manajemen Kompensasi **	3	MNM201
47	MNM401	Seminar MSDM **	3	MNM201
48	MNU310	Desain Organisasi***	3	MNM201
49	MNU311	Manajemen Lintas Budaya - Perspektif Asia***	3	MNM201
50	MNU304	Manajemen Kinerja ***	3	MNM201
51	MNM302	MSDM Internasional***	3	MNM201
			21	

Konsentrasi Manajemen Operasi dan Rantai Pasok**SEMESTER VI**

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
43	MNU307	Manajemen Strategik	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
44	PNE402	Metodologi Penelitian	3	MAS229
45	MNU310	Manajemen Rantai Pasok dan Logistik **	3	MNO202
46	MNO301	Strategi Operasi**	3	MNO202
47	MNO306	Seminar Manajemen Operasi & Rantai Pasok **	3	MNO202
48	MNO305	Manajemen Proyek***	3	MNO307
49	MNS305	Perencanaan dan Pengendalian Produksi ***	3	MNO202
50	MNO202	Manajemen Operasi Jasa***	3	MNO202
51	MNO302	Manajemen Kualitas ***	3	MNO202
			21	

Konsentrasi Kewirausahaan**SEMESTER VI**

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
43	MNU307	Manajemen Strategik	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
44	PNE402	Metodologi Penelitian	3	MAS229
45	MNK313	Manajemen Keuangan Usaha Kecil & Menengah **	3	MNK201
46	MNG308	Pengembangan Bisnis **	3	MNU210, MNU207, MNU209
47	PSI302	Perilaku Konsumen ***	3	MNP201
48	MNG309	Praktek Bisnis dan Eksibisi **	3	MNU210, MNU207, MNU209
49	EKI304	Ekspor Impor ***	3	MNU301
50	MNU305	Manajemen Inovasi ***	3	MNU207
51	MNU313	Manajemen Bisnis Keluarga ***	3	MNU207, MNU209
		Jumlah	21	

SEMESTER VII

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
52	ETE301	Etika Bisnis dan Tanggung Jawab Sosial	2	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
53	HKT416	Aspek Hukum dalam Bisnis	3	MNP201; MNO202; MNK201; MNM201
54.1	AGI401	Agama Islam II	2	AGI101; Sdh Menempuh 100 sks
54.2	AGP401	Agama Kristen Protestan II		AGP101; Sdh Menempuh 100 sks
54.3	AGK401	Agama Katholik II		AGK101; Sdh Menempuh 100 sks
54.4	AGH401	Agama Hindu II		AGH101; Sdh Menempuh 100 sks
54.5	AGB401	Agama Budha II		AGB101; Sdh Menempuh 100 sks
		Jumlah	7	

SEMESTER VIII

No.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
55	KKN441	KKN	3	Sedang atau Sudah Menempuh 110 SKS
56	PNE499	Skripsi	6	
		Jumlah	9	
Jumlah beban Studi			145	

Keterangan:

* : Matakuliah Pilihan Wajib Prodi sebanyak 6 SKS pada semester 4 dan 6 sks pada semester 5. Untuk konsentrasi kewirausahaan wajib memilih mata kuliah Manajemen Usaha Kecil dan Menengah

** : Matakuliah Wajib Konsentrasi sebanyak 9 SKS

*** : Matakuliah Pilihan Konsentrasi sebanyak 6 SKS,

Mahasiswa dapat mengambil satu atau dua konsentrasi (Konsentrasi Utama dan Konsentrasi Pendukung) dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mahasiswa yang mengambil satu konsentrasi, wajib menempuh 3 matakuliah wajib konsentrasi (9 SKS) dan matakuliah pilihan konsentrasi (6 SKS)
2. Mahasiswa yang mengambil dua konsentrasi, wajib menempuh 3 matakuliah wajib konsentrasi utama (9 SKS) dan 2 matakuliah pilihan konsentrasi diluar konsentrasi utama (6 SKS) atau 3 mata kuliah wajib konsentrasi MK (bagi mahasiswa konsentrasi selain MK yang ingin mendapatkan sertifikasi)
3. Mahasiswa yang mengambil konsentrasi Kewirausahaan harus lolos seleksi yang dilakukan oleh Program studi S1 Manajemen pada akhir semester

C. PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEMESTER I

No.	KODE	JENIS	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
1.1	AGI101	MPK	Agama Islam I	2	
1.2	AGP101	MPK	Agama Protestan I		
1.3	AGK101	MPK	Agama Katholik I		
1.4	AGH101	MPK	Agama Hindu I		
1.5	AGB101	MPK	Agama Budha I		
2	EKT101	MKK	Pengantar Teori Ekonomi Makro	3	
3	EKT102	MKK	Pengantar Teori Ekonomi Mikro	3	
4	AKK106	MKK	Akuntansi Dasar	3	-
5	MNU101	MKK	Pengantar Bisnis	3	
6	BAI101	MKK	Bahasa Indonesia	2	
7	PHE101	MPK	Filsafat Ilmu	2	
8	MNM204	-	Hukum Korporasi	3	
Jumlah SKS				21	

SEMESTER II

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
9	NOP103	MPK	Pancasila	2	
10	NOP104	MPK	Kewarganegaraan	2	
11	SOK334	MKK	Komunikasi Bisnis	3	
12	PSI405	MPB	Perilaku keorganisasian	3	
13	MAS101	MKK	Statistika I	3	
14	MNK101	MKB	Manajemen Keuangan I	3	Pengantar Bisnis(MNU101)
16	AKK201	-	Akuntansi Keuangan Menengah I	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
17	MNW201	-	Kewirausahaan	3	
Jumlah SKS				22	

SEMESTER III

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
18	PJK201	MKB	Perpajakan I	3	-
19	AKK202	MKB	Akuntansi Keuangan Menengah II	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
20	AKK203	MKB	Akuntansi Sektor Publik	3	AKK106
21	SII306	MKB	Sistem Informasi Akuntansi	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
22	MAS201	MBB	Statiska 2	3	Statistik I(MAS101)
23	MNK101	MKB	Manajemen Keuangan 2	3	Manajemen Keuangan 1(MNK101)
24	AKA302	-	Pengauditan 1	3	Akuntansi Keuangan Menengah I(AKK201)
25	AKM201	-	Akuntansi Biaya	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
Jumlah SKS				24	

SEMESTER IV

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
26	PJK301	MPB	Perpajakan II	3	Perpajakan I (PJK201)
27	AKK207	MKB	Akuntansi Keuangan Menengah III	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
28	AKM301	MKB	Akuntansi Manajemen	3	Akuntansi Biaya (AKM201)
29	SII202	MPB	Aplikasi Komputer Akuntansi	3	AKK106
30	AKA304	MKB	Internal Audit	3	Sistem Informasi Akuntansi (SII306)
31	MNM311	MKB	Aspek Hukum dalam Keprofesian	3	
32	AKA303		Pengauditan 2	3	Pengauditan 1 (AKA302)
33			Mata Kuliah Pilihan 1	3	
Jumlah SKS				24	

SEMESTER V

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
34	AKA306	MKB	Pengantar Praktik Pengauditan	3	Pengauditan 2 (AKA303)
35	AKK301	MKB	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	Akuntansi Keuangan Menengah 2 (AKK202)
36	AKM311	MPB	Akuntansi Manajemen Lanjutan	3	Akuntansi Manajemen (AKM301)
37	SII203	MKK	Sistem Informasi Manajemen	3	Sistem Informasi Akuntansi (SII306)
38	MNU307	MPB	Manajemen Strategik	3	Pengantar Bisnis(MNU101)
39	PJK302	MBB	Praktik Perpajakan	3	Perpajakan II(PJK301)
40	MNK314	MPB-PNA	Pengantar Pasar Modal	3	Manajemen Keuangan I (MNK101)
41	-	MKK-PNA	Mata Kuliah Pilihan 2	3	
Jumlah SKS				24	

SEMESTER VI

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
42	AKK302	MKB	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3	Akuntansi Keuangan Menengah 2 (AKK202)
43	AKK401	MKB	Teori Akuntansi	3	Akuntansi Keuangan Menengah 1 (AKK201)
44	PNE402	MKB	Metode Penelitian	3	MAS101
45	AKA307	MKB	Etika Profesi dan Bisnis	3	Komunikasi Bisnis(SOK334)
46	-	MKB	Mata Kuliah Pilihan 3	3	
Jumlah SKS				15	

SEMESTER VII

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
47.1	AGI401	MPK	Agama Islam II	2	AGI101; Sdh Menempuh 100 sks
47.2	AGP401	MPK	Agama Kristen Protestan II		AGP101; Sdh Menempuh 100 sks
47.3	AGK401	MPK	Agama Katholik II		AGK101; Sdh Menempuh 100 sks
47.4	AGH401	MPK	Agama Hindu II		AGH101; Sdh Menempuh 100 sks
47.5	AGB401	MPK	Agama Budha II		AGB101; Sdh Menempuh 100 sks
48	-		Mata Kuliah Pilihan 4	3	
Jumlah SKS				5	

SEMESTER VIII

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
49	KKN441	MBB	KKN	3	Sedang atau Sudah Menempuh 110 SKS
50	PNE499	MBB	Skripsi	6	
Jumlah SKS				9	
Jumlah beban Studi				144	

DAFTAR MATA KULIAH PILIHAN

No	Kode	Nama Mata Kuliah	Semester	Elemen Kompetensi	Beban Studi	Prasyarat
1	AKM321	Penganggaran Modern	4	PAK	3	Akuntansi Biaya(AKM201)
2	AKK252	Manajemen Keuangan Pemerintah	4	PAK	3	Akuntansi Sektor Publik(AKK203)
3	SII404	Audit Sistem Informasi	4	PAK	3	Sistem Informasi Akuntansi (SII306)
4	AKS401	Desain Sistem Informasi Akuntansi	4	PAK	3	Sistem Informasi Akuntansi (SII306)
5	MNK303	Manajemen Investasi	4	PNA	3	Manajemen Keuangan 2 (MNK101)
6	MNU302	Studi Kelayakan Bisnis	4	PNA	3	Manajemen Keuangan 1 (MNK101) & Akuntansi Keuangan Menengah 1 (AKK201)
7	MNK209	Pengelolaan Keuangan Publik	5	PAK	3	Akuntansi Sektor Publik
8	PJK401	Perencanaan Perpajakan	5	PAK	3	Perpajakan 2 (PJK301)
9	AKP401	Akuntansi Perpajakan	5	PAK	3	Perpajakan 2 (PJK301) & Akuntansi Dasar (AKK106)
10	AKM323	Analisis Bisnis	5	PNA	3	Manajemen Keuangan 2 (MNK101) & Akuntansi Keuangan Menengah 1 (AKK201)
11	AKM324	Pelaporan Keberlanjutan & Terintegrasi	5	PNA	3	Akuntansi Manajemen (AKM301)
12	AKK251	Akuntansi Syariah	5	PAK	3	Akuntansi Dasar (AKK106)
13	AKK253	Penilaian Aset	5	PAK	3	Manajemen Keuangan 1 (MNK101) & Akuntansi Dasar (AKK106)
14	AKA321	Audit Forensik	6	PAK	3	Pengauditan 2 (AKA303)
15	MNU304	Manajemen Kinerja	6	PNA	3	Manajemen Strategis (MNU307)

16	MNU324	Manajemen Risiko	6	PNA	3	Manajemen Strategis (MNU307)
17	AKM325	Tata Kelola Perusahaan	6	PNA	3	Akuntansi Manajemen (AKM301)

Keterangan:

PAK : Pilihan Akuntansi Wajib dipilih 2 (dua) matakuliah atau sebanyak 6 (enam) sks.

PNA: Pilihan Non Akuntansi Wajib dipilih hanya 1 (satu) matakuliah atau sebanyak 3 (tiga) sks.

D. PROGRAM STUDI EKONOMI ISLAM

SEMESTER I

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
1	AGI101	MPK	Agama Islam I	2	
2	BAI100	MKK	Bahasa Indonesia	2	
3	MNU101	MKK	Pengantar Bisnis	3	
4	EKT101	MKK	Pengantar Teori Ekonomi Makro	3	
5	EKT102	MKK	Pengantar Teori Ekonomi Mikro	3	
6	AKK105	MKK	Pengantar Akuntansi	3	
7	EKS102	MKK	Fikih Muamalah I	3	
8	PHE101	MPK	Filsafat Ilmu	2	
				21	

SEMESTER II

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
9	NOP103	MPK	Pancasila	2	
10	NOP104	MPK	Kewarganegaraan	2	
11	EKS208	MKK	Fikih Muamalah II	3	EKS102
12	MNU208	MKK	Pengantar Manajemen Islam	3	
13	MNK105	MKK	Manajemen Keuangan Islam I	3	
14	BAA201	MKK	Bahasa Arab	3	
15	EKT151	MKK	Pengantar Ekonomi Islam	3	EKT101
16	AGI253	MKK	Al Qur'an Hadist Ekonomi	3	
				22	

SEMESTER III

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
17	HKT416	MBB	Aspek Hukum dalam Bisnis	3	
18	MNK207	MKK	Manajemen Keuangan Islam II	3	MNK105
19	MNP204	MKB	Manajemen Pemasaran Syariah	3	MNU112
20	PJK202	MPB	Hukum Zakat dan Perpajakan	2	
21	EKT204	MKK	Ekonomi Mikro Islam	3	EKT151
22	EKT203	MKK	Ekonomi Makro Islam	3	EKT151
23	MAS236	MKK	Statistik Ekonomi dan Keuangan Islam	3	
24	MAT215	MKK	Matematika Ekonomi dan Keuangan Islam	3	
				23	

SEMESTER IV

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
25	MNH351	MKB	Manajemen Bank Syariah	3	EKS208
26	AKI201	MKK	Akuntansi Keuangan Syariah	3	AKK101; EKS208
27	AKM202	MKB	Akuntansi Manajemen Bisnis Islam	3	AKK101
28	EKM351	MKK	Ekonomi Moneter Islam I	3	EKT203
29	AGI252	MBB	Ushul Fiqh	3	EKS208
30	SJU262	MPB	Sejarah Pemikiran Ekonomi Islam	3	
31	EKM203	MPB	Lembaga Keuangan Syariah dan Regulator	2	
32	MNK354	MKB	Manajemen Asuransi Islam	2	EKS208
				22	

SEMESTER V

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
33	EKP316	MKB	Ekonomi dan Manajemen ZISWAF I	3	PJK202
34	MNK450	MKB	Analisa Laporan Keuangan Syariah dan Penganggaran	3	AKI201
35	EKS204	MPB	Ekonomi Pembangunan Islam	3	EKT203
36	EKK305	MKK	Ekonomometrika Terapan	3	MAS236; MAT215
37	MNK322	MKB	Pasar Modal Syariah	2	
38	MNU316	MKB	Perencanaan dan Pemodelan Bisnis Islam	3	MNK207
39	EKP317	MKB	Ekonomi dan Keuangan Islam Internasional	2	
40a	EKT208	MKB	Teori Ekonomi Islam*	3	EKT203;EKT204
40.b	MNK323	MKK	Teori Keuangan dan Investasi Syariah*	3	MNK207
40.c	AKI202	MKK	Teori Akuntansi Syariah*	3	AKI201
40.d	MNU343	MPB	Manajemen Strategik Syariah*	3	MNP204
				22	

SEMESTER VI

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
41	EKP253	MPB	Keuangan Publik Syariah	3	PJK202
42	MNU232	MKB	Kewirausahaan dan Bisnis Islam	3	MNU316
43	MNK356	MPB	Manajemen Resiko Lembaga Keuangan Islam	2	
44	MNK206	MKB	Manajemen Portofolio dan Investasi Islam	3	MNK322
45	PNE402	MPB	Metode Penelitian	3	EKK305
46	MNK359	MKK	Praktikum Bank Syariah	3	MNH351; MNK450
47.a	EKS207	MKB	ESDA & Lingkungan Perspektif Islam*	3	EKT305
47.b	EKP255	MKB	Ekonomi Politik Islam*	3	EKT305
47.c	EKM402	MKB	Ekonomi Moneter Islam II*	3	EKM351; EKT305
47.d	EKP318	MKB	Ekonomi dan Manajemen ZISWAFII*	3	EKT305; EKP316
47.e	MNK452	MKB	Pengembangan Produk Keuangan Islam*	3	MNK323
47.f	MNK324	MKB	Perencanaan Keuangan Keluarga Islam*	3	MNK323

47.g	MNK325	MKB	Manajemen Keuangan Mikro Syariah*	3	MNK323
47.h	MNK326	MKB	Manajemen Aset dan Liabiliti syariah*	3	MNK323
47.1	AKI303	MKB	Akuntansi Bank Syariah*	3	AKI202
47.j	AKI301	MKB	Akuntansi Keuangan Mikro Syariah*	3	AKI202
47.k	AKI302	MKB	Akuntansi Zakat dan Wakaf*	3	AKI202
47.l	AKI304	MKB	Akuntansi Asuransi Syariah*	3	AKI202
47.m	AKI305	MKB	Akuntansi Entitas Nirlaba Islam*	3	AKI202
47.n	AKA305	MKB	Audit Syariah*	3	AKI202
47.o	MNM310	MKB	Manajemen Sumberdaya Insani*	3	MNU343
47.p	MNU317	MKB	Ekonomi dan Manajemen Pesantren*	3	MNU343
47.q	MNU318	MKB	Ekonomi dan Manajemen Industri Halal*	3	MNU343
47.r	MNU319	MKB	Pengembangan Bisnis Islam*	3	MNU343
47.s	MNU321	MKB	Kewirausahaan Sosial Islam*	3	MNU343
				20	

SEMESTER VII

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
48	AGI401	MPK	Agama Islam II	2	AGI101; sdh menempuh 100 sks
49.a	EKT451	MKB	Seminar Ekonomi Islam**	3	PNE402
49.b	MNK451	MKB	Seminar Manajemen Keuangan Islam**	3	PNE402
49.c	AKI401	MKB	Seminar Akuntansi Syariah**	3	PNE402
49.d	MNU402	MKB	Seminar Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan Islam**	3	PNE402
				5	

SEMESTER VIII

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
----	------	-------	------------------	-----	-----------

50	KKN441	MBB	KKN	3	
51	PNE499	MBB	Skripsi	6	
				9	
Jumlah beban Studi				144	

*) Matakuliah pilihan wajib memilih 2 matakuliah pilihan sesuai dengan peminatan

***) Matakuliah pilihan wajib memilih 1 matakuliah seminar yang sesuai dengan topik penelitian skripsi yang akan disusun

E. PROGRAM ALIH JENIS MANAJEMEN**SEMESTER I**

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
1	MNK201	MPB	Manajemen Keuangan II	3
2	MNO202	MPB	Manajemen Operasi dan Rantai Pasok	3
3	MNM201	MKK	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
4	MNP201	MKK	Manajemen Pemasaran	3
5	PSI401	MKB	Perilaku Keorganisasian	3
				15

SEMESTER II

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
6	MAS229	MKK	Statistik Bisnis II	3
7	MNM303	MKB	Manajemen Kompensasi	3
8	MNK303	MPB	Manajemen Investasi	3
9	MNP301	MKB	Pemasaran Strategik	3
10	MNO307	MKB	Strategi Operasi dan Rantai Pasok	3
				15

SEMESTER III

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
11	MNU204	MKB	Teori Organisasi	3
12	SII203	MKB	Sistem Informasi Manajemen	3
13	MNK312	MKB	Analisa Laporan Keuangan dan Penganggaran	3
14	PNE402	MKK	Metodologi Penelitian	3
15.1	MNK401	MKB	Seminar Manajemen Keuangan*	3
15.2	MNP401	MKB	Seminar Manajemen Pemasaran*	3
15.3	MNM401	MKB	Seminar Manajemen Sumberdaya Manusia*	3
15.4	MNO402	MKB	Seminar Manajemen Operasi dan Rantai Pasok*	3
16	KKN441	MBB	KKN	3
				18

SEMESTER IV

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
17	MNU307	MPB	Manajemen Strategik	3
18	MNM305	MPB	Kepemimpinan	3
19	HKT416	MKK	Aspek Hukum dalam Bisnis	3
20	MNG305	MKK	Manajemen Proses Bisnis	3
21	ETE301	MBB	Etika Bisnis & Tanggungjawab Sosial Perusahaan	2
22	PNE499	MBB	Skripsi	6
				20
TOTAL SKS				68

Keterangan

* Pilih salah satu sesuai dengan konsentrasinya.

F. PROGRAM ALIH JENIS AKUNTANSI**SEMESTER I**

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
1	MAS101	MKK	Statistik	3
2	MNK101	MKB	Manajemen Keuangan	3
3	SII307	MKB	Sistem Informasi Akuntansi	3
4	AKM201	MKB	Akuntansi Biaya	3
5	AKK202	MKB	Akuntansi Keuangan Menengah II	3
				15

SEMESTER II

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
6	AKK210	MKB	Akuntansi Sektor Publik	3
7	AKM301	MPB	Akuntansi Manajemen	3
8	AKK301	MKB	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3
9	AKA302	MKB	Pengauditan	3
10	PNE402	MKK	Metodologi Penelitian	3
				15

SEMESTER III

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
11	SII203	MKB	Sistem Informasi Manajemen	3
12	PJK301	MPB	Perpajakan II	3
13	AKA301	MKB	Pengantar Praktek Pengauditan	3
14	AKK302	MKB	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	3
15	AKK401	MKB	Teori Akuntansi	3
16	KKN441	MBB	Kuliah Kerja Nyata	3
				18

SEMESTER IV

NO	KODE	JENIS	NAMA MATA KULIAH	SKS
17	SOK201	MBB	Komunikasi dan Etika Profesi	3
18	MNU307	MPB-PNA	<i>Manajemen Strategik</i>	3
19	MNU302	MPB-PNA	<i>Studi Kelayakan Bisnis</i>	3
20	MNK304	MKB-PNA	<i>Pengantar Pasar Modal</i>	3
21	EKP202	MPB-PNA	<i>Ekonomi Koperasi</i>	3
22	AKA401	MKB-PAK	<i>Audit Pemrosesan Data Elektronik</i>	3
23	AKK320	MBB-PAK	<i>Akuntansi Internasional</i>	3
24	PJK401	MPB-PAK	<i>Perencanaan Pajak</i>	3
25	AKK211	MKB-PAK	<i>Akuntansi Pemerintahan</i>	3
26	AKM302	MPB-PAK	<i>Sistem Pengendalian Manajemen</i>	3
27	AKS401	MKB-PAK	<i>Disain Sistem Informasi Akuntansi</i>	3
28	AKA304	MKB-PAK	<i>Internal Audit</i>	3
29	AKP401	MKB-PAK	<i>Akuntansi Perpajakan</i>	3
30	PNE499	MBB	Skripsi	6
				21
Jumlah beban Studi				69

Keterangan:

PNA : Pilihan Non Akuntansi, Wajib dipilih hanya 1 (satu) matakuliah atau sebanyak 3 (tiga) sks

PAK : Pilihan Akuntansi, Wajib dipilih 3 (tiga) matakuliah atau sebanyak 9 (sembilan) sks

**Faculty of Economics and Business
Universitas Airlangga**

Campus B, Jalan Airlangga 4 Surabaya, 60286. Jawa Timur - Indonesia

Phone: +62 31 503 3642, 503 6584, 504 9480, 504 4940

Fax.: +62 31 502 6288

Email: info@feb.unair.ac.id; humas@feb.unair.ac.id

