



**UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN
MALAYSIA (MAMPU),
JABATAN PERDANA MENTERI**

KERJASAMA BERSAMA:



JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR (JAIS)



**PERMOHONAN KEMASUKAN TAHUN 1,
SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI)
JAIS**

MANUAL PENGGUNA

**“APLIKASI PERMOHONAN TAHUN 1
SRAI JAIS”**



(Versi A)

Januari 2021

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

Isi Kandungan

1.0 Pengenalan.....	3
1.1 Tujuan	3
1.2 Syarat Permohonan.....	3
1.3 Struktur Manual Pengguna.....	4
2.0 Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS	5
2.1 Pendaftaran Pengguna Baharu	6
2.2 Log Masuk ke Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS	14
2.3 Semakan/Kemas Kini Profil Pengguna.....	17
2.4 Mesej Notifikasi	20
2.5 Log Keluar	21
3.0 Permohonan Kemasukan Ke Tahun 1, SRAI JAIS	22
4.0 Semakan Status Permohonan	36
4.1 Kemas Kini Borang Permohonan	38
4.2 Cetakan Dalam Talian	39

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

1.0 Pengenalan

Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS ini dibangunkan bagi membantu rakyat dengan memberi kemudahan melakukan permohonan kemasukan anak ke **Tahun 1 SRAI** secara dalam talian.

Fungsi **Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS**:-



- i. **Permohonan** Kemasukan Ke Tahun 1 SRAI JAIS Secara Dalam Talian menggunakan kaedah *Single Sign-On (SSO)*.
- ii. **Semakan Status** Permohonan Secara Dalam Talian
- iii. **Cetakan** Borang Permohonan/Keputusan Secara Dalam Talian

1.1 Tujuan

Manual ini disediakan sebagai panduan dan kemudahan kepada pengguna **Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS** semasa permohonan dibuat.

1.2 Syarat Permohonan

Bil	Syarat	Keterangan
1.	Pemohon	<p>1. Permohonan boleh dilakukan oleh ibu/bapa/penjaga kanak-kanak.</p> <p>2. Ibu/bapa/penjaga kanak-kanak haruslah mendaftar sebagai pengguna berdaftar di Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS (https://sekolah.jais.gov.my/srai) atau di Portal MyGovernment (https://www.malaysia.gov.my/).</p> <p>3. Permohonan hanya boleh dilakukan 1 KALI SAHAJA.</p> <p>4. Kedua-dua Ibu/bapa/penjaga dan kanak-kanak haruslah berstatus WARGANEGARA MALAYSIA.</p> <p>Permohonan HARUSLAH DICETAK dan DIHANTAR ke SRAI JAIS pilihan berserta dokumen-dokumen sokongan lain bagi tujuan semakan. Borang permohonan TIDAK AKAN diproses sekiranya dokumen-dokumen ini tidak dihantar ke SRAI JAIS.</p>

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



Bil	Syarat	Keterangan
2.	Kanak-kanak	<p>1. Profil kanak-kanak haruslah didaftarkan di Profil Keluarga di MyDashboard Pengguna Portal Mygovernment (https://www.malaysia.gov.my/portal-protected/familyprofile) terlebih dahulu sebelum permohonan boleh di lakukan.</p> <p>2. Kedua-dua Ibu/bapa/penjaga dan kanak-kanak haruslah berstatus WARGANEGARA MALAYSIA. Kanak-kanak berumur 6 tahun pada tahun permohonan.</p>

Sila e-mel ke srai@jais.gov.my sekiranya terdapat persoalan berkaitan permohonan kemasukan ke Tahun 1, SRAI JAIS.

1.3 Struktur Manual Pengguna

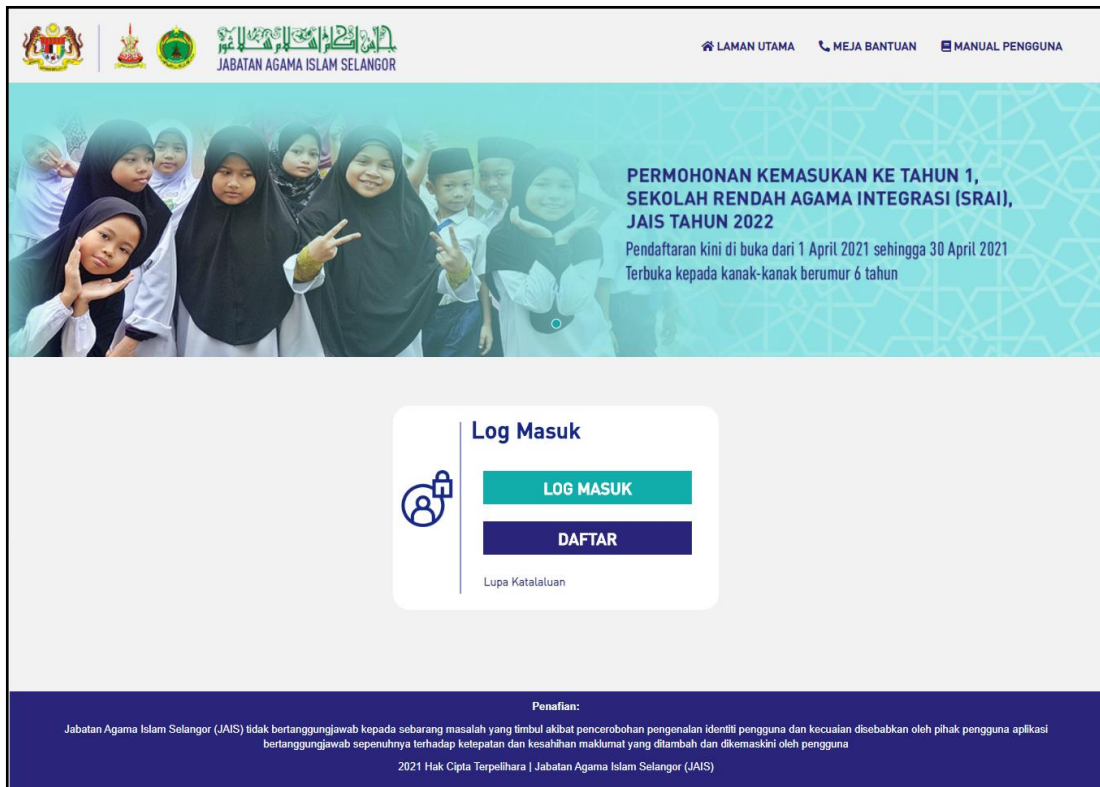
Struktur manual pengguna ini adalah seperti yang berikut:

- **Seksyen 2.0** Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS
 - i. Seksyen 2.1 Pendaftaran Pengguna Baharu
 - ii. Seksyen 2.2 Log Masuk ke Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS
 - iii. Seksyen 2.3 Semakan / Kemas Kini Profil Pengguna
- **Seksyen 3.0** Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI JAIS
- **Seksyen 4.0** Semakan Status Permohonan
 - i. Seksyen 4.1 Kemas Kini Borang Permohonan
 - ii. Seksyen 4.2 Cetakan dalam Talian
 - a. Borang Permohonan
 - b. Surat Keputusan Berjaya serta surat Tawaran Kemasukan
 - c. Surat Keputusan Tidak Berjaya



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

2.0 Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS

Pemohon melayari Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS melalui URL <https://sekolah.jais.gov.my/srai> , skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

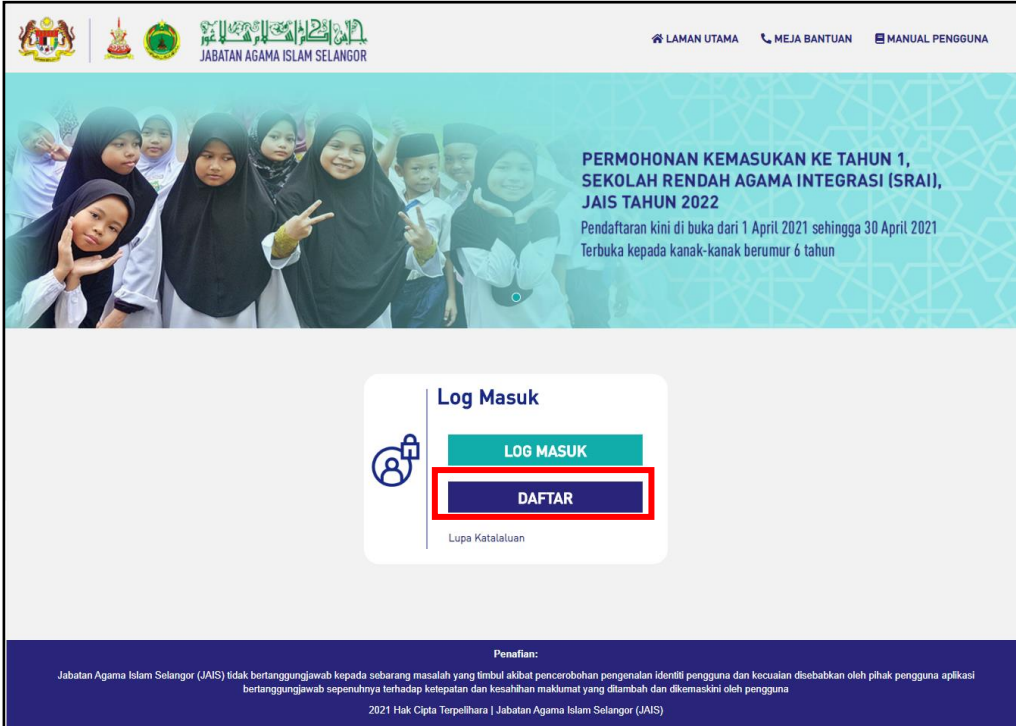


The screenshot shows the homepage of the JAIS application. At the top, there are logos for the Malaysian government and JAIS, along with navigation links for 'LAMAN UTAMA', 'MEJA BANTUAN', and 'MANUAL PENGGUNA'. The main banner features a group of children and the text: 'PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022'. Below this, it states 'Pendaftaran kini di buka dari 1 April 2021 sehingga 30 April 2021' and 'Terbuka kepada kanak-kanak berumur 6 tahun'. A central login box titled 'Log Masuk' contains 'LOG MASUK' and 'DAFTAR' buttons, and a 'Lupa Katalaluan' link. At the bottom, a disclaimer states that JAIS is not responsible for identity issues and provides copyright information for 2021.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

2.1 Pendaftaran Pengguna Baharu

- i. Semua pemohon yang baru pertama kali menggunakan Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS haruslah mendaftar terlebih dahulu sebelum dibenarkan untuk log masuk kepada aplikasi.
- ii. Klik [**DAFTAR**], untuk mendaftar sebagai pengguna baharu sekiranya pemohon masih belum menjadi pengguna berdaftar,



PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022
Pendaftaran kini di buka dari 1 April 2021 sehingga 30 April 2021
Terbuka kepada kanak-kanak berumur 6 tahun

Log Masuk



LOG MASUK

DAFTAR

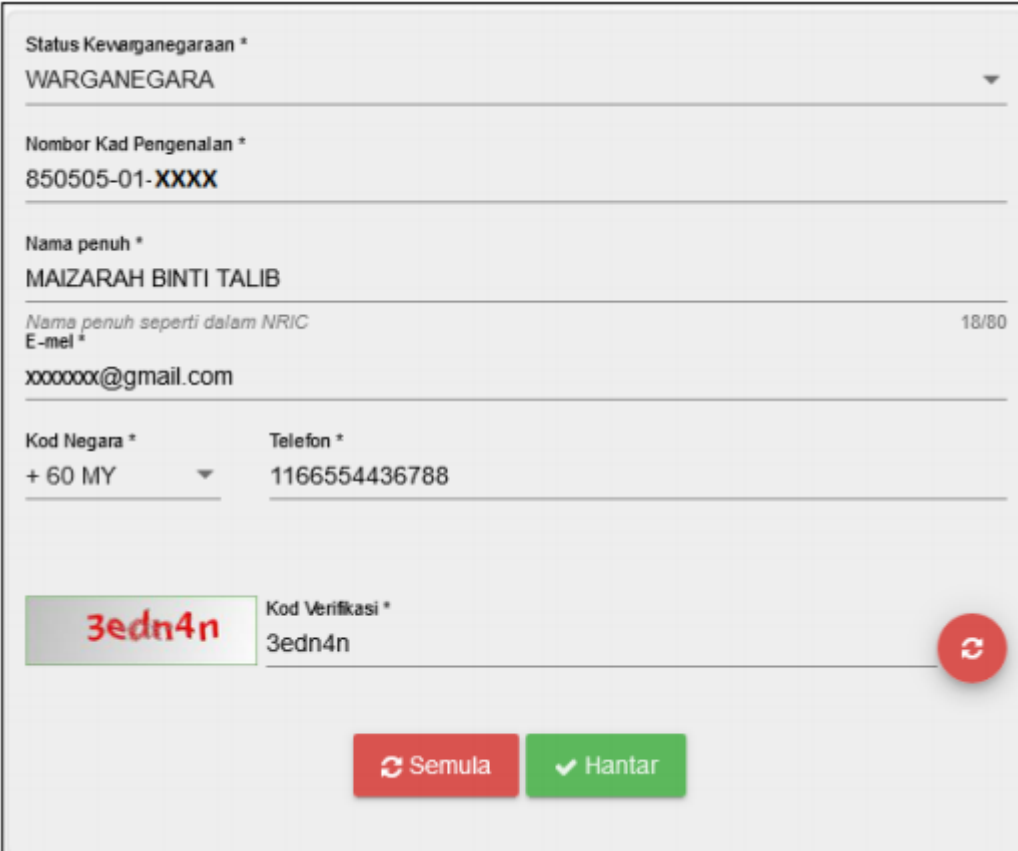
Lupa Katalaluan

Penafian:
Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS) tidak bertanggungjawab kepada sebarang masalah yang timbul akibat pencerobohan pengenalan identiti pengguna dan kecuaiian disebabkan oleh pihak pengguna aplikasi bertanggungjawab sepenuhnya terhadap ketepatan dan kesahihan maklumat yang ditambah dan dikemaskini oleh pengguna

2021 Hak Cipta Terpelihara | Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS)

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

iii. Skrin pendaftaran akan dipaparkan seperti berikut:-





The screenshot shows a registration form with the following fields and values:

- Status Kewarganegaraan *: WARGANEGARA
- Nombor Kad Pengenalan *: 850505-01-XXXX
- Nama penuh *: MAIZARAH BINTI TALIB
- Nama penuh seperti dalam NRIC 18/80
- E-mel *: xxxxxxx@gmail.com
- Kod Negara *: + 60 MY
- Telefon *: 1166554436788
- Kod Verifikasi *: 3edn4n

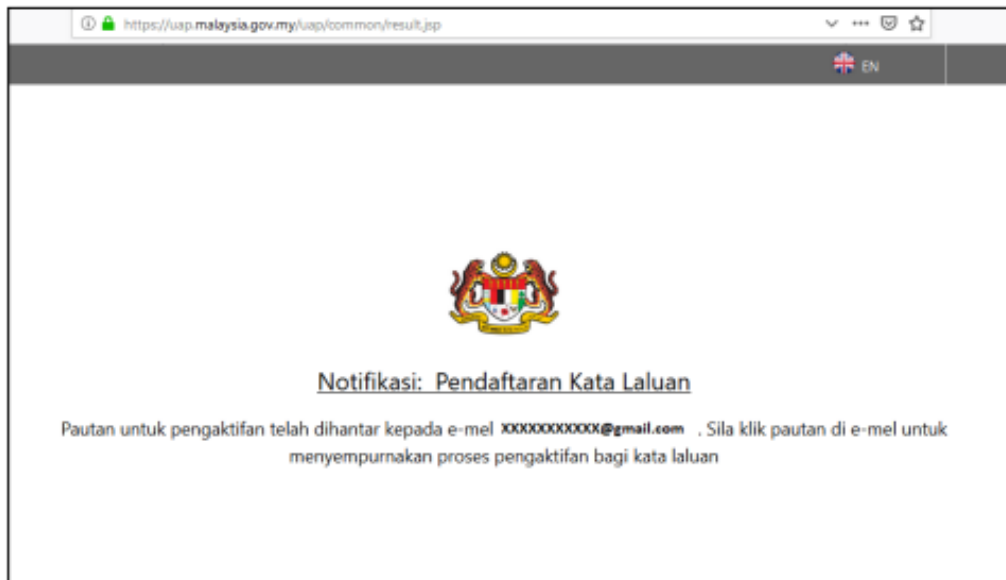
At the bottom, there are two buttons: a red "Semula" button with a refresh icon and a green "Hantar" button with a checkmark icon.

Nota:

- 1) Sila pastikan nama yang didaftarkan adalah sama seperti yang tertera di dalam kad pengenalan (contoh: BIN, BINTI, BTE, A/L, A/P, noktah, jarak ejaan, *special character* (-, ' , @) dan lain-lain lagi).
- 2) Maklumat akan melalui semakan MyIdentity JPN bagi memastikan Nama serta No kad pengenalan yang dimasukkan adalah sama seperti yang terdapat di pangkalan data Jabatan Pendaftaran Negara (JPN).

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- iv. Isi kesemua maklumat yang diperlukan dan tekan butang **[Hantar]**, skrin seperti berikut akan dipaparkan.



- v. Semak Peti Masuk (*Inbox*) pada e-mel yang didaftarkan. Pengguna akan menerima makluman pendaftaran yang akan dihantar ke e-mel yang didaftarkan.



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067



Versi:
A

Muka surat:
9

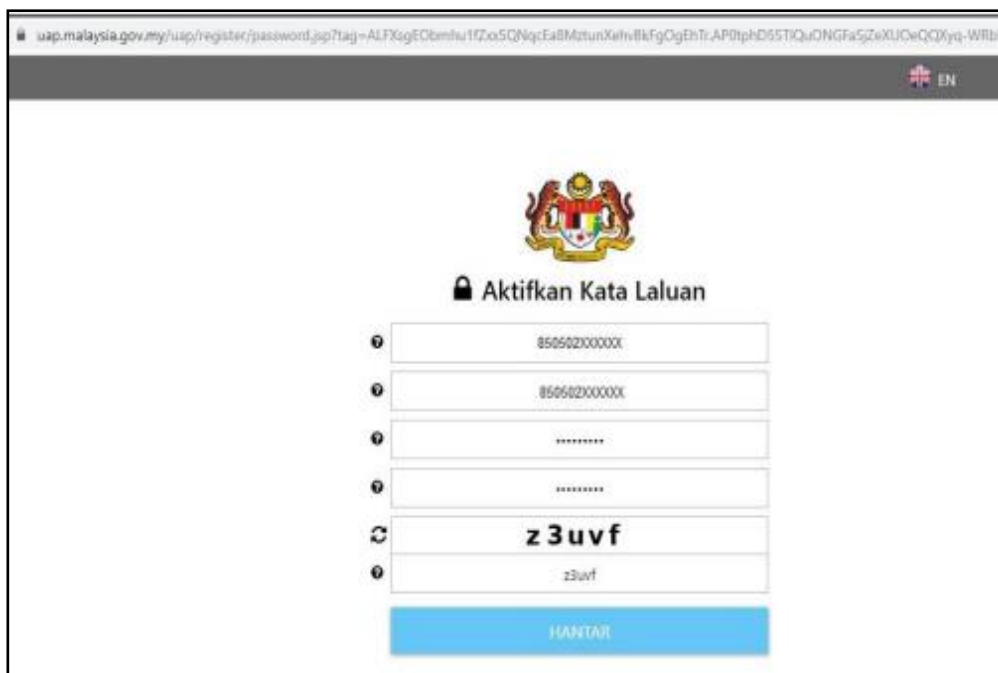


- vi. Pemohon perlu klik pada pautan yang diberi sebagai pengesahan pendaftaran.
Contoh pautan adalah seperti di bawah:



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- vii. Setelah klik pada pengesahan pendaftaran yang die-melkan, skrin seperti berikut dipaparkan. Pemohon perlu mencipta kata laluan, mengesahkan kata laluan dan teks pengesahan (*CAPTCHA*) bagi proses pengaktifan akaun pengguna.





The screenshot shows a web browser window with the URL `uap.malaysia.gov.my/uap/register/jasaword.jsp?tag=ALFXsgECbmhu1fZ.o5QNqEa8MztunXeln8lkFgOgEhTrAP0tpd55TiQuONGFa5ZeXUOeCQXyq-WRtBP`. The page title is "Aktifkan Kata Laluan" (Activate Password). The form contains the following fields:

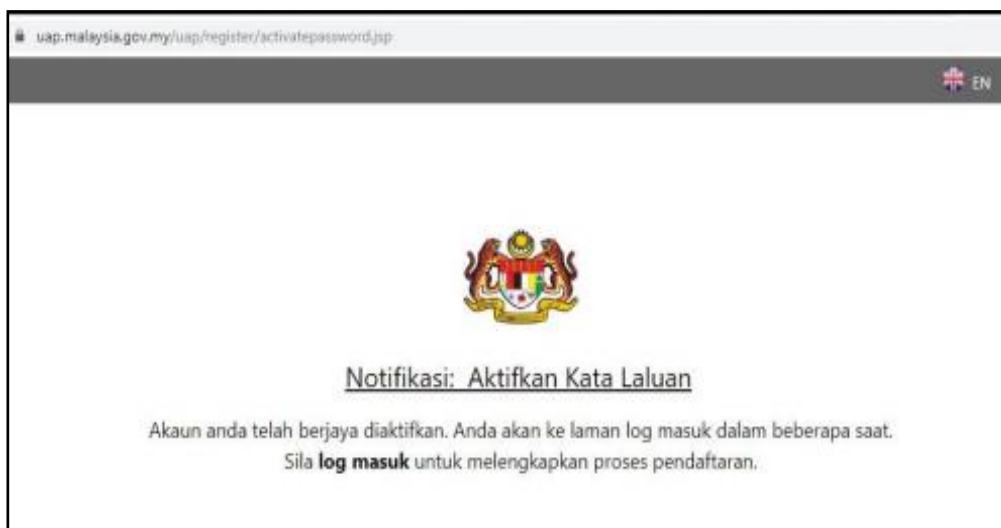
- Two password input fields, both containing "850502XXXXXX".
- Two confirmation input fields, both containing "*****".
- A CAPTCHA input field containing the text "z3uvf".
- A second CAPTCHA input field containing the text "z3uvf".
- A blue "HANTAR" (Submit) button at the bottom.

Nota:

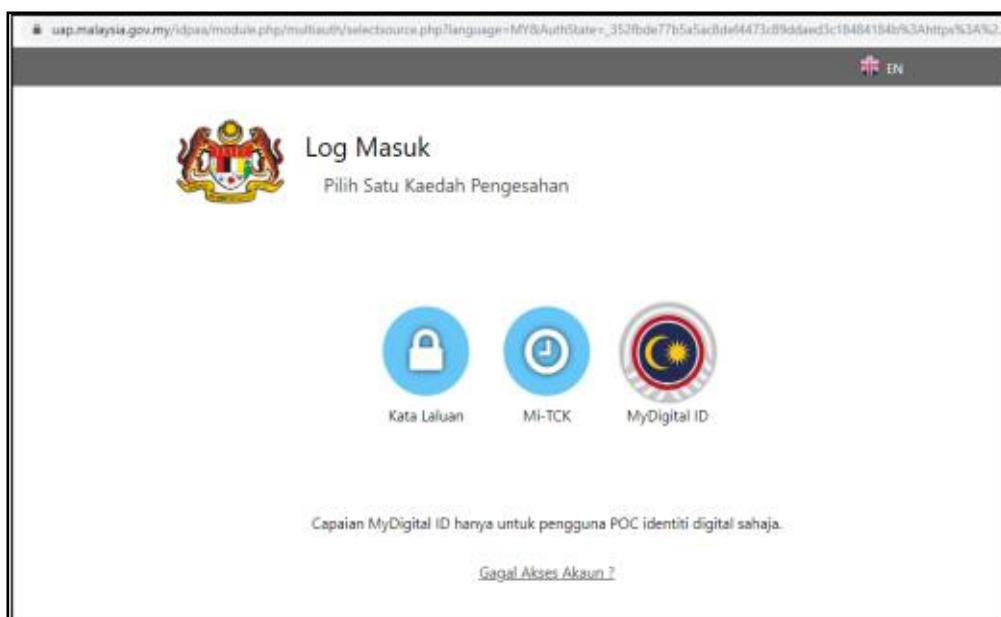
- 1) Kata laluan hendaklah sekurang-kurangnya 8 aksara dan terhad kepada 20 aksara, merangkumi nombor, huruf besar dan huruf kecil.
- 2) Teks pengesahan (*CAPTCHA*) adalah peka kepada huruf besar, huruf kecil dan tiada jarak.



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

viii. Klik [**Hantar**], skrin seperti berikut akan dipaparkan.



ix. Dalam beberapa saat, skrin seperti berikut dipaparkan secara automatik.

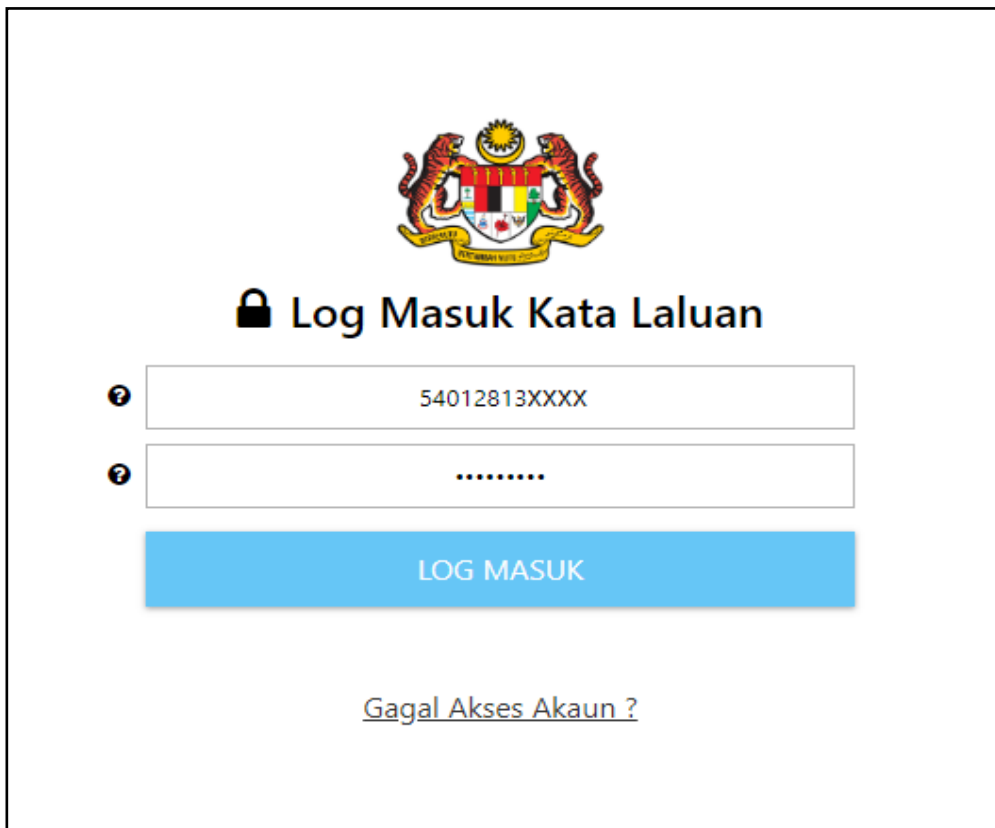




	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- x. Pilih ikon **Kata Laluan**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

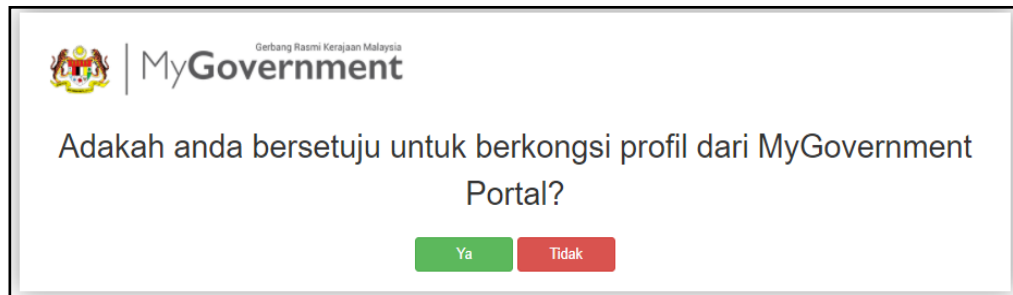


- xi. Masukkan **ID Pengguna** atau **No. Kad Pengenalan/No. Pasport** atau **E-mel** pengguna,
 xii. Klik [**SETERUSNYA**], skrin berikut akan dipaparkan:-

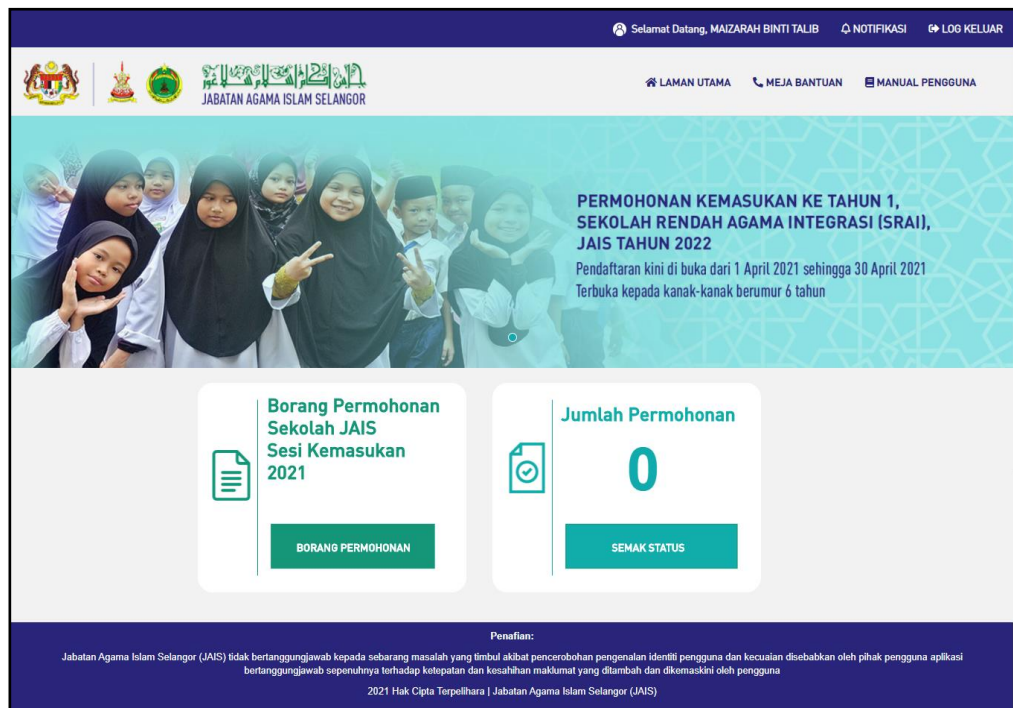




	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- xiii. Masukkan **Kata Laluan**;
- xiv. Klik [**LOG MASUK**]. Pemohona akan dipaparkan persetujuan perkongsian profil pengguna dari Portal MyGovernment. Pemohon Klik “YA” bagi kebenaran perkongsian profil pengguna.

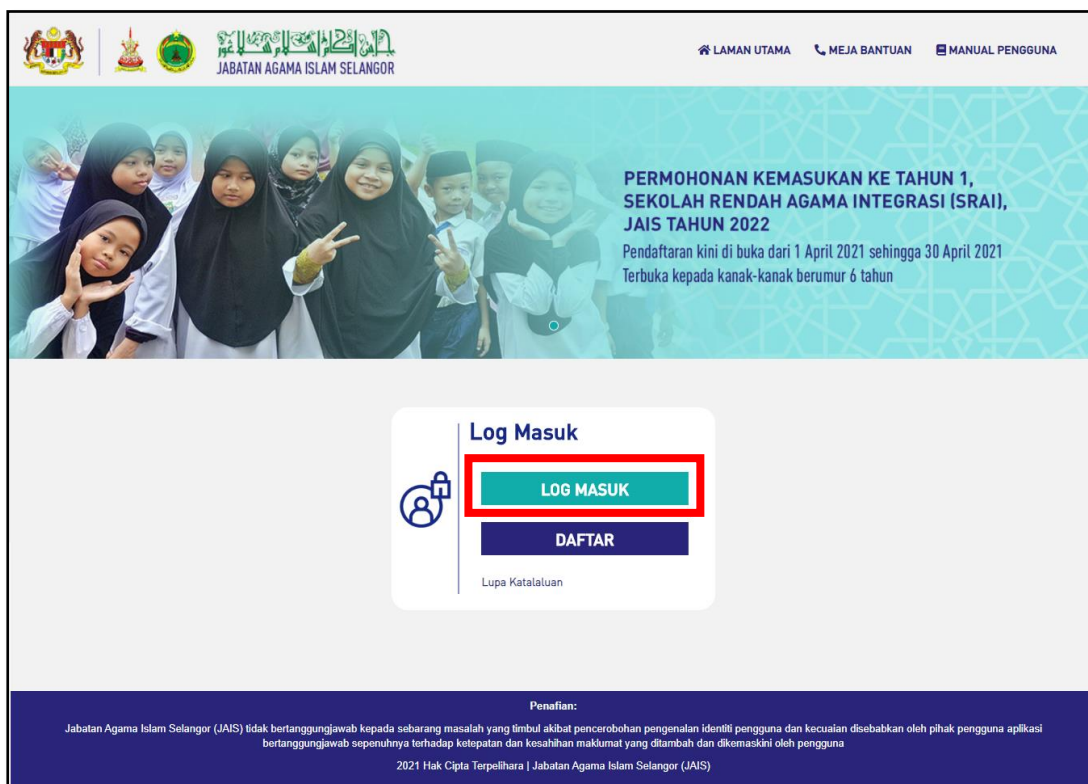


- xv. Pemohon kemudian akan dihalakan ke skrin laman utama aplikasi akan seperti berikut:-



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



2.2 Log Masuk ke Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS



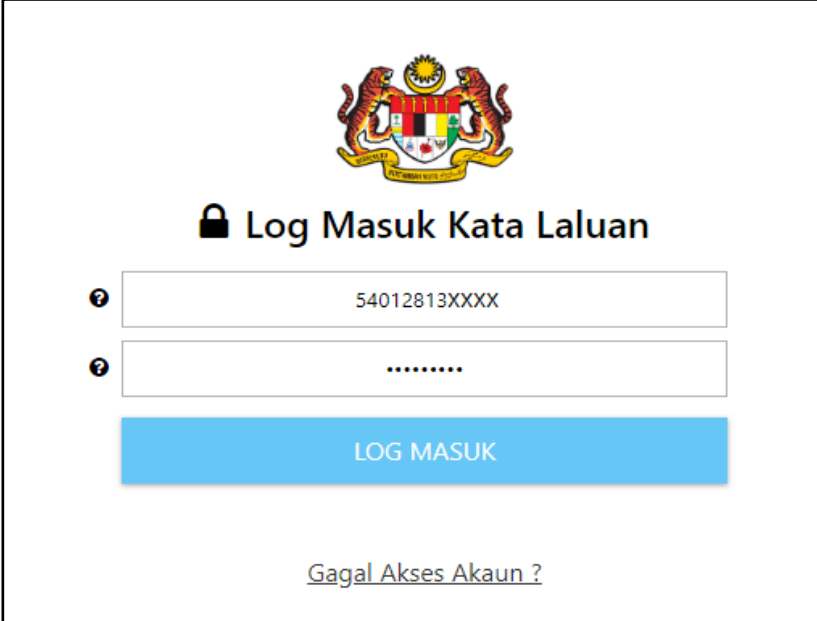
- i. Klik [**LOG MASUK**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-
- ii. Pilih ikon **Kata Laluan**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



- iii. Masukkan **ID Pengguna** atau **No. Kad Pengenalan/No. Pasport** atau **E-mel** pengguna,

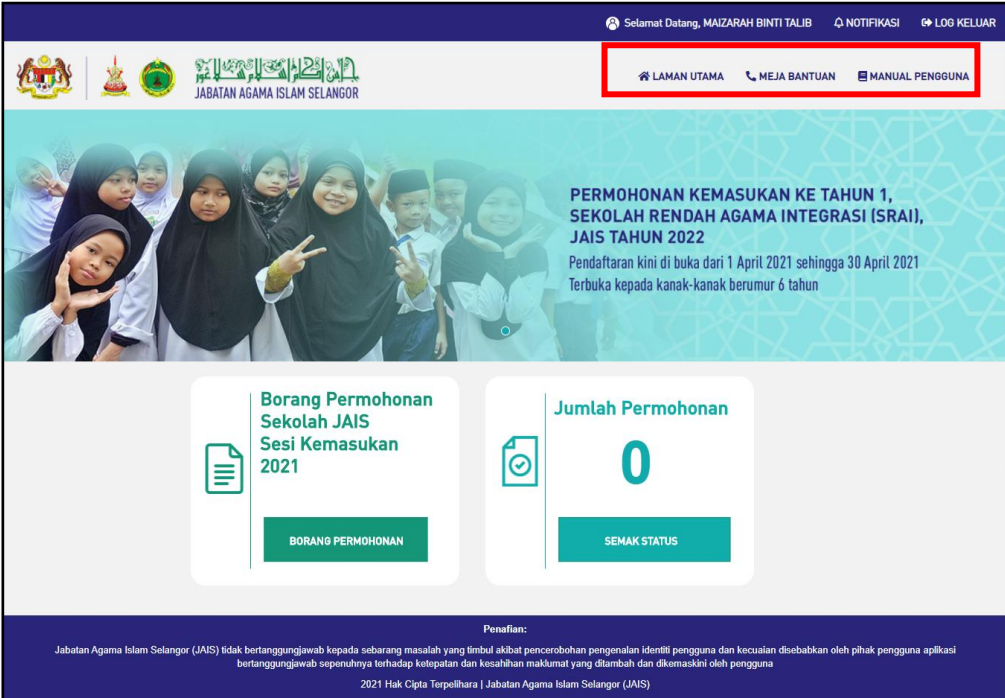
	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



iv. Klik [**SETERUSNYA**], skrin berikut akan dipaparkan:-



v. Masukkan **Kata Laluan**;

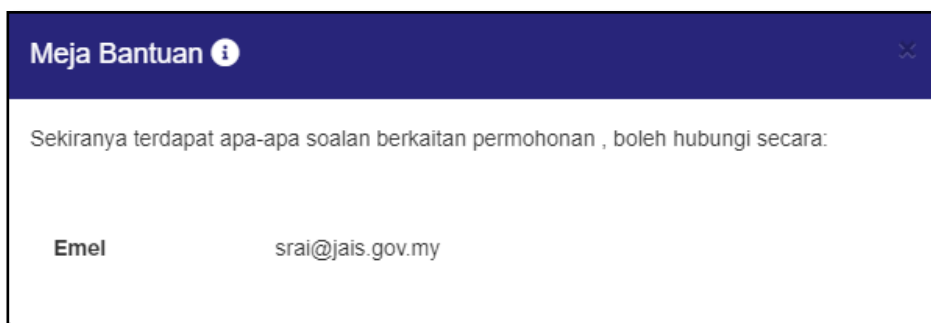
vi. Klik [**LOG MASUK**]. Sekiranya maklumat yang dimasukkan tepat, pemohon kemudian akan dihalakan ke skrin laman utama aplikasi seperti berikut:-



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



Melalui skrin di atas, pengguna boleh:-

- vii. Klik pada pautan **LAMAN UTAMA** untuk paparan skrin laman utama; atau
- viii. Klik pautan **MEJA BANTUAN** untuk paparan maklumat meja bantuan, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

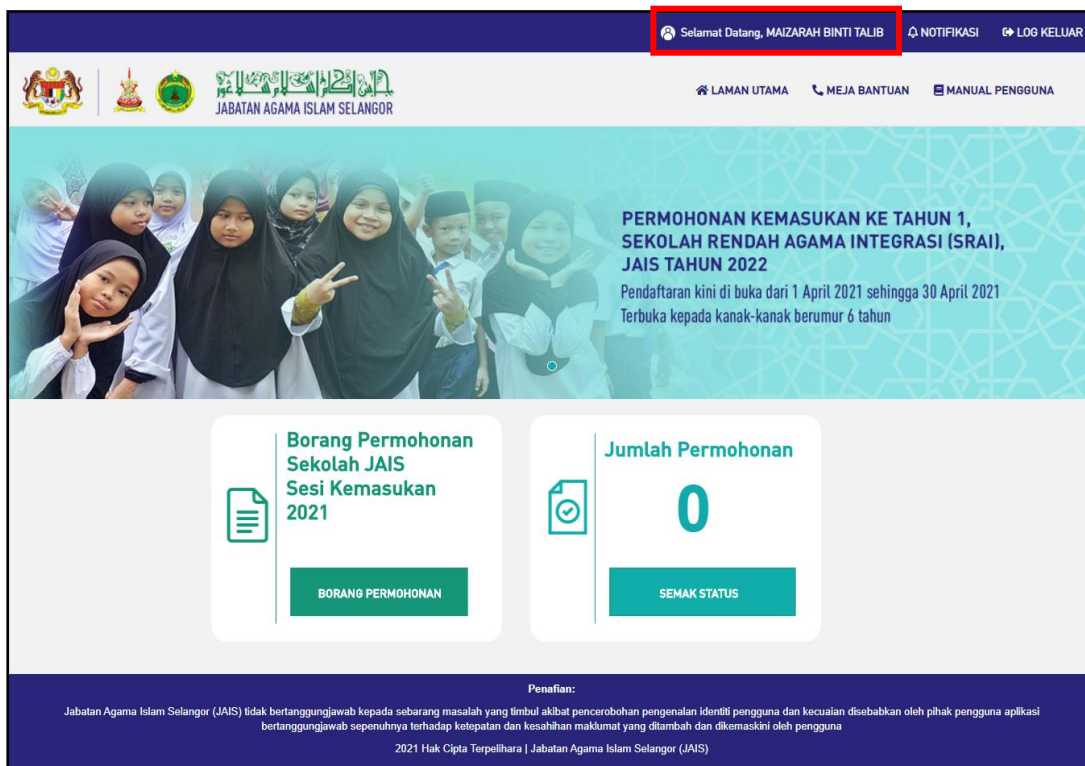


atau

- ix. Klik pautan **MANUAL PENGGUNA** untuk paparan manual pengguna Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS, manual pengguna akan dipaparkan dalam format PDF.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



2.3 Semakan/Kemas Kini Profil Pengguna



The screenshot shows the user interface of the JAIS application. At the top, a dark blue header contains the user's name 'Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB', a notification bell icon, and a 'LOG KELUAR' button. Below the header, the JAIS logo and name are displayed on the left, and navigation links for 'LAMAN UTAMA', 'MEJA BANTUAN', and 'MANUAL PENGGUNA' are on the right. The main content area features a large banner for 'PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022' with a registration period from 1 April 2021 to 30 April 2021. Below the banner, there are two white cards: 'Borang Permohonan Sekolah JAIS Sesi Kemasukan 2021' with a 'BORANG PERMOHONAN' button, and 'Jumlah Permohonan' showing '0' with a 'SEMAK STATUS' button. At the bottom, there is a disclaimer in small text and the copyright notice '2021 Hak Cipta Terpelihara | Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS)'.

Setelah berjaya log masuk, pengguna boleh membuat semakan/mengemaskini profil pengguna di Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS.

Ikuti langkah berikut untuk panduan mengemaskini maklumat di profil pengguna.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- i. Klik pada pautan **[Selamat Datang [Nama Pengguna]]**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB | Tarikh : 12/11/2020 (Khamis)

[KEMAS KINI PROFIL](#)

Maklumat yang didaftarkan adalah seperti berikut.

<p>Nama* MAIZARAH BINTI TALIB</p> <p>No Kad Pengenalan* 85050201XXXX</p> <p>Alamat Emel* angahshaz@yahoo.com</p> <p>No Telefon* 6016 7769341</p> <p><input type="checkbox"/> <i>klik sekiranya sama seperti alamat tetap</i></p> <p>Alamat Tetap* alamat tetap... alamat tetap... alamat tetap...</p> <p>Negeri* WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA</p> <p>Bandar*</p> <p>Poskod*</p> <p>No Telefon Rumah (Isikan jika ada) cth: 03 cth: 12345678</p>	<p>Alamat Surat Menyurat* alamat surat menyurat... alamat surat menyurat... alamat surat menyurat...</p> <p>Negeri* WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA</p> <p>Bandar*</p> <p>Poskod*</p>
---	---

- ii. Klik **[KEMAS KINI PROFIL]** untuk mengemaskini profil, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB | Tarikh : 12/11/2020 (Khamis)

[BATAL](#)

Maklumat yang didaftarkan adalah seperti berikut.

<p>Nama* MAIZARAH BINTI TALIB</p> <p>No Kad Pengenalan* 85050201XXXX</p> <p>Alamat Emel* angahshaz@yahoo.com</p> <p>No Telefon* 6016 7769341</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>klik sekiranya sama seperti alamat tetap</i></p> <p>Alamat Tetap* NO 89, JLN 10 TAMAN PUTRA PERDANA alamat tetap...</p> <p>Negeri* SELANGOR</p> <p>Bandar* PUCHONG</p> <p>Poskod* 47100</p> <p>No Telefon Rumah (Isikan jika ada) cth: 03 cth: 12345678</p>	<p>Alamat Surat Menyurat* NO 89, JLN 10 TAMAN PUTRA PERDANA alamat surat menyurat...</p> <p>Negeri* SELANGOR</p> <p>Bandar* PUCHONG</p> <p>Poskod* 47100</p>
---	--

[Simpan](#)



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

iii. Masukkan/kemas kini maklumat pada profil pengguna;

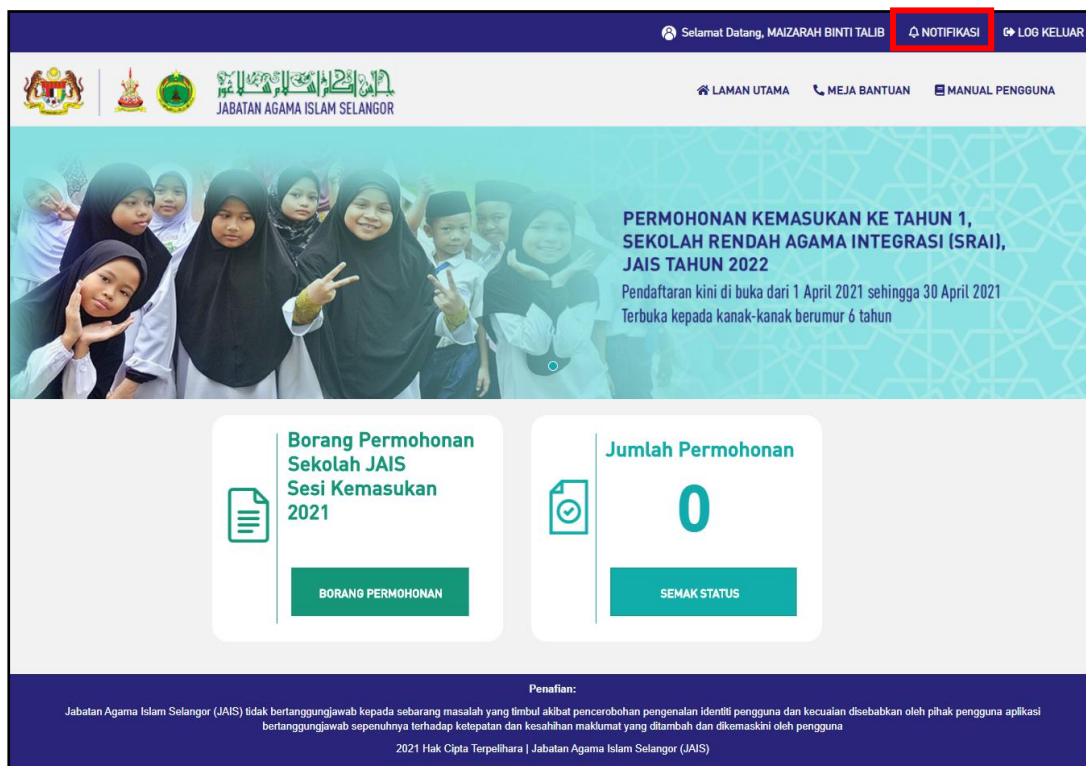
Nota:

- 1) Maklumat di Profil Pengguna merupakan maklumat yang di ekstrak daripada pangkalan data Portal MyGovernment sewaktu pengguna pertama kali berjaya log masuk ke Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS.
- 2) Maklumat yang telah dikemas kini oleh pengguna hanya akan simpan di pangkalan data Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS.

iv. Klik [**Simpan**] untuk menyimpan maklumat.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

2.4 Mesej Notifikasi





The screenshot shows the user interface of the JAIS application. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB', a 'NOTIFIKASI' button (highlighted with a red box), and a 'LOG KELUAR' button. Below the navigation bar, there are logos for the Malaysian government and JAIS, along with navigation links for 'LAMAN UTAMA', 'MEJA BANTUAN', and 'MANUAL PENGGUNA'. The main content area features a banner for 'PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022' with registration dates from 1 April 2021 to 30 April 2021. Below the banner, there are two cards: 'Borang Permohonan Sekolah JAIS Sesi Kemasukan 2021' with a 'BORANG PERMOHONAN' button, and 'Jumlah Permohonan' showing '0' with a 'SEMAK STATUS' button. At the bottom, there is a disclaimer and copyright information for JAIS.

Melalui skrin laman utama di atas, pengguna boleh menyemak notifikasi yang diterima berdasarkan aktiviti yang dilakukan pada aplikasi ini.

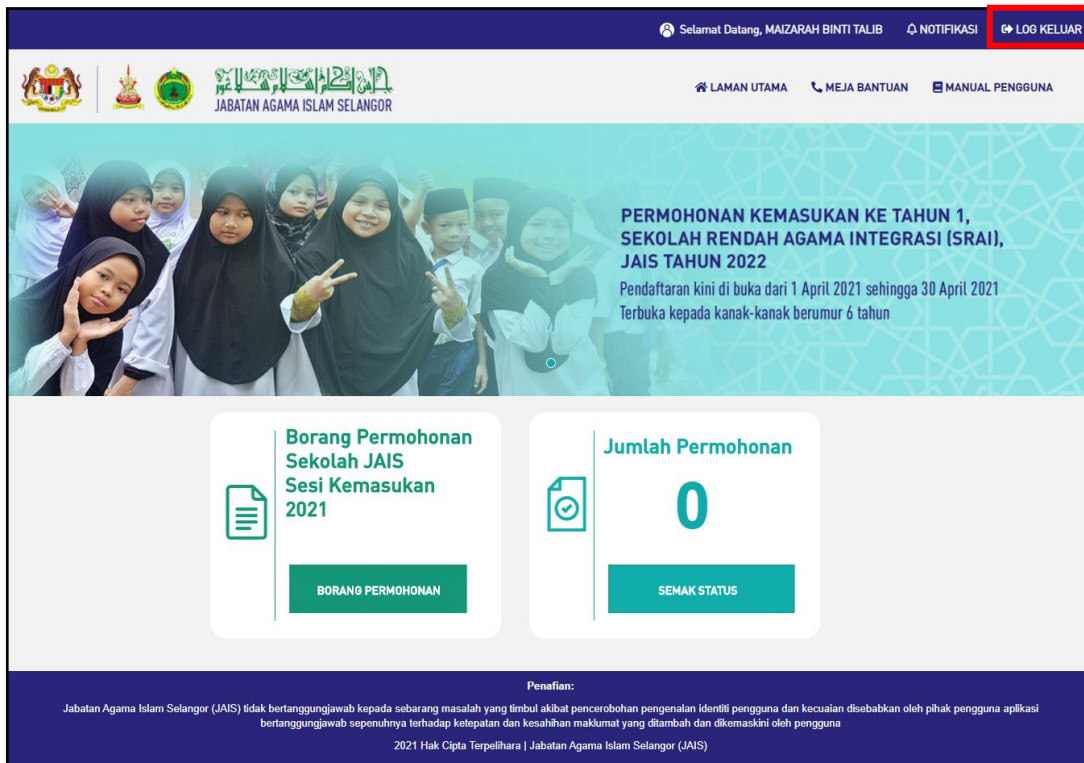
i. Klik pada pautan **NOTIFIKASI**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

PETI PESANAN		
Jumlah Rekod : 7		
TARIKH	JENIS	KANDUNGAN
22/12/2020	Borang Permohonan	Borang permohonan untuk MyKid bernombor 140801052020 telah berjaya dihantar dan akan diproses
16/12/2020	Borang Permohonan	Borang permohonan untuk MyKid bernombor 140801052020 telah berjaya dihantar dan akan diproses
11/12/2020	Borang Permohonan	Borang permohonan untuk MyKid bernombor 150101013212 telah berjaya dihantar dan akan diproses
10/12/2020	Borang Permohonan	Borang permohonan untuk MyKid bernombor 141214202020 telah berjaya dihantar dan akan diproses
10/12/2020	Borang Permohonan	Borang permohonan untuk MyKid bernombor 150101013212 telah berjaya dihantar dan akan diproses

Awal < 1 > Akhir



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

2.5 Log Keluar

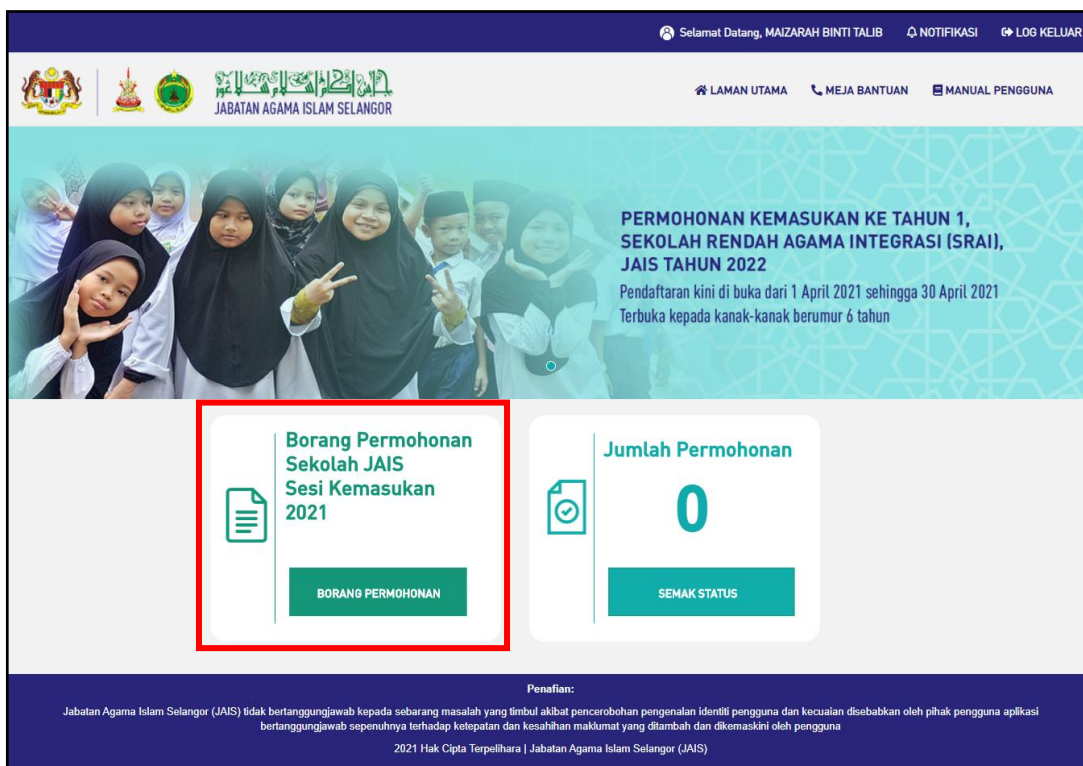


The screenshot shows the user interface of the JAIS application. At the top right, the user is logged in as 'Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB'. The navigation bar includes 'NOTIFIKASI' and 'LOG KELUAR' (highlighted with a red box). Below the navigation bar, there are links for 'LAMAN UTAMA', 'MEJA BANTUAN', and 'MANUAL PENGGUNA'. The main content area features a banner for 'PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022' with a registration period from 1 April 2021 to 30 April 2021. Below the banner, there are two cards: 'Borang Permohonan Sekolah JAIS Sesi Kemasukan 2021' with a 'BORANG PERMOHONAN' button, and 'Jumlah Permohonan' showing '0' with a 'SEMAK STATUS' button. At the bottom, there is a disclaimer and copyright information for JAIS.

- i. Klik pautan **LOG KELUAR** untuk keluar daripada aplikasi.

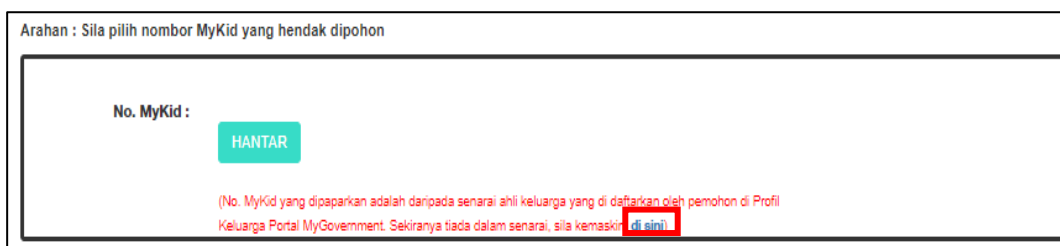
	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

3.0 Permohonan Kemasukan Ke Tahun 1, SRAI JAIS





The screenshot shows the JAIS website interface. At the top, there is a navigation bar with the user name 'Selamat Datang, MAIZARAH BINTI TALIB', notification bell, and 'LOG KELUAR'. Below this is the JAIS logo and navigation links for 'LAMAN UTAMA', 'MEJA BANTUAN', and 'MANUAL PENGGUNA'. The main banner features a group of children and the text: 'PERMOHONAN KEMASUKAN KE TAHUN 1, SEKOLAH RENDAH AGAMA INTEGRASI (SRAI), JAIS TAHUN 2022'. It also states: 'Pendaftaran kini di buka dari 1 April 2021 sehingga 30 April 2021' and 'Terbuka kepada kanak-kanak berumur 6 tahun'. Below the banner are two cards: 'Borang Permohonan Sekolah JAIS Sesi Kemasukan 2021' with a 'BORANG PERMOHONAN' button, and 'Jumlah Permohonan' showing '0' with a 'SEMAK STATUS' button. A disclaimer at the bottom states: 'Penafian: Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS) tidak bertanggungjawab kepada sebarang masalah yang timbul akibat pencerobohan pengenalan identiti pengguna dan kecuaiannya disebabkan oleh pihak pengguna aplikasi bertanggungjawab sepenuhnya terhadap ketepatan dan kesahihan maklumat yang ditambah dan dikemaskini oleh pengguna. 2021 Hak Cipta Terpelihara | Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS)'.

i. Klik [**BORANG PERMOHONAN**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

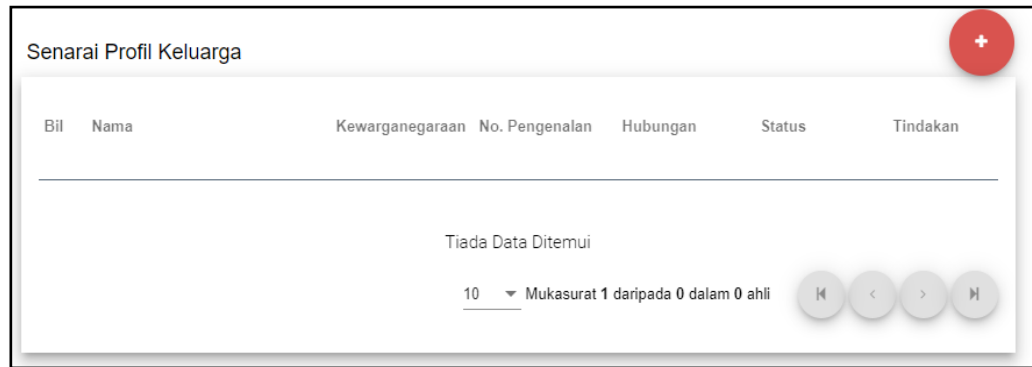


The screenshot shows a form titled 'Arahan : Sila pilih nombor MyKid yang hendak dipohon'. It contains a label 'No. MyKid :', a 'HANTAR' button, and a red box around the text '(No. MyKid yang dipaparkan adalah daripada senarai ahli keluarga yang di daftar oleh pemohon di Profil Keluarga Portal MyGovernment. Sekiranya tiada dalam senarai, sila kemas kini [di sini](#).'.



ii. Pilih **No. MyKid** kanak-kanak melalui senarai *dropdown* untuk membuat permohonan. Sekiranya tiada senarai No. MyKid untuk dipilih, sila kemas kini Profil Keluarga di MyDashboard Pengguna Portal MyGovernment melalui pautan di sini (<http://www.malaysia.gov.my/portal-protected/familyprofile>).


	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	


- iii. Aplikasi membuka skrin (*tab*) baharu dan menghalakan pemohon ke skrin Profil Keluarga di Portal MyGovernment. Paparan skrin adalah seperti berikut:-



- iv. Pemohon perlu memasukkan maklumat anak yang ingin dipohon ke dalam **Senarai Profil Keluarga** ini.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	


- v. Klik  untuk mengisi semua maklumat anak yang diperlukan seperti di bawah:

Maklumat Profil Keluarga


Butir-Butir Keluarga

Status Kewarganegaraan * ▾

Nama *
HALIM ASMAWI

Tarikh Lahir *
02/02/2014 

Jantina *
LELAKI ▾

E-mel

Status Profil
Aktif ▾

Justifikasi Tidak Aktif *
.....

Hubungan *
Anak ▾


11/80

Bangsa
Afghan ▾

Agama
..... ▾

Kod
+ 60 ... ▾ No Telefon Bim...



0/100



Nota:

- 1) Sila pastikan nama anak yang didaftarkan adalah sama seperti yang tertera di dalam kad pengenalan (contoh: BIN, BINTI, BTE, A/L, A/P, noktah, jarak ejaan, *special character* (-, ' , @) dan lain-lain lagi).
- 2) Maklumat akan melalui semakan MyIdentity JPN bagi memastikan Nama serta No kad pengenalan yang dimasukkan adalah sama seperti yang terdapat di pangkalan data Jabatan Pendaftaran Negara (JPN).

- vi. Setelah selesai mengisi semua maklumat, klik pada **[SIMPAN]**.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- vii. Pemohon perlu kembali semula ke halaman utama dan Klik [**BORANG PERMOHONAN**] serta memilih nama anak yang ingin dipohon berdasarkan senarai *dropdown*.

Arahan : Sila pilih nombor MyKid yang hendak dipohon

No. MyKid :

HANTAR

(No. MyKid yang dipaparkan adalah daripada senarai ahli keluarga yang di daftarkan oleh pemohon di Profil Keluarga Portal MyGovernment. Sekiranya tiada dalam senarai, sila kemaskini [di sini](#))

Nota:

- 1) Senarai No Mykid kanak-kanak hanya akan dipaparkan sekiranya terdapat maklumat kanak-kanak yang berumur **6 tahun pada tahun semasa** di Profil Keluarga Portal MyGovernment.

- viii. Klik [**HANTAR**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



Arahan : Sila pilih nombor MyKid yang hendak dipohon

HALIM ASMAWI layak memohon. Sila klik 'Mulakan Permohonan'.

No. MyKid :

MULAKAN PERMOHONAN

(No. MyKid yang dipaparkan adalah daripada senarai ahli keluarga yang di daftarkan oleh pemohon di Profil Keluarga Portal MyGovernment. Sekiranya tiada dalam senarai, sila kemaskini [di sini](#))

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- ix. Klik [**MULAKAN PERMOHONAN**], skrin (tab) **Profil Anak** akan dipaparkan seperti berikut:-

Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

Profil Anak | Maklumat Kesihatan | Maklumat Keluarga | Maklumat Tanggungan | Pemilihan Sekolah | Pengesahan

No. MyKid: 140202020202

Nama Anak*: HALIM ASMAWI

No. Sijil Kelahiran*: AB213456 | Warganegara*: MALAYSIA

Tarikh Lahir*: 02/02/2014 | Umur*: 6

Tempat Lahir*: HOSPITAL KUBANG KRIAN | Jantina*: LELAKI

Keturunan*: MELAYU | Agama*: ISLAM

Alamat Rumah*: LOT 1214, JALAN 4/5
TAMAN MESRA
Alamat rumah...

Negeri*: SELANGOR | Bandar*: JENJAROM

Poskod*: 42600

Bil Adik Beradik*: 1 | Anak ke*: 1

Nama Tabika/Prasekolah Sekarang: TADIKA PASTI

Simpan



- x. Masukkan/kemas kini maklumat kanak-kanak pada tab **Profil Anak**;

Nota:

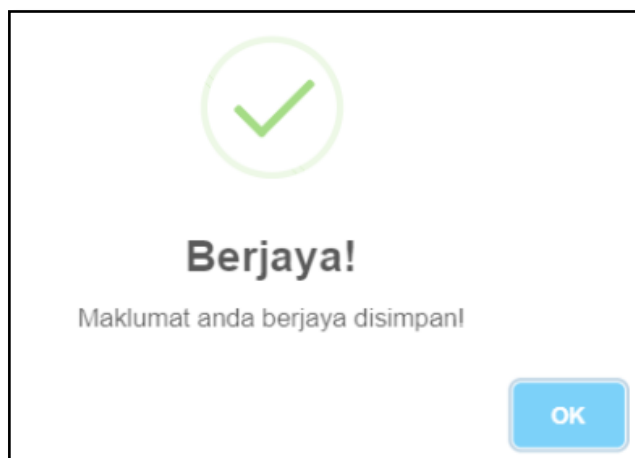
- 1) Maklumat yang dipaparkan pada borang ini adalah berdasarkan maklumat anak yang telah didaftarkan terlebih dahulu melalui Profil Keluarga di MyDashboard Pengguna Portal MyGovernment;

Maklumat yang diekstrak ialah:-

- No. MyKid;
- Nama Anak;
- Warganegara;
- Tarikh Lahir; dan
- Umur.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

xi. Klik [**Simpan**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



xii. Klik [**OK**], maklumat yang dimasukkan pada tab **Profil Anak** akan disimpan;

xiii. Klik pada tab **Maklumat Kesihatan**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

[Profil Anak](#)
[Maklumat Kesihatan](#)
[Maklumat Keluarga](#)
[Maklumat Tanggungan](#)
[Pemilihan Sekolah](#)
[Pengesahan](#)

Tandakan dalam kotak berkenaan.

Jenis Penyakit Yang Dihadapi*
 TIADA PENYAKIT
 DEMAM PANAS
 SAWAN
 PATAH TULANG

LAIN-LAIN , Nyatakan

Nyatakan disini...

Fizikal Anak*
 Tinggi* 120 cm*
 Berat* 22 kg*

Masalah Makanan/Alahan* TIDAK
 Jika Ya, Nyatakan Nyatakan disini...

Kecacatan* TIDAK
 Jika Ya, Nyatakan Nyatakan disini...

Orang yang boleh dihubungi sekiranya berlaku kecemasan

*** Klik Jika Sama seperti profil:

Nama* HANA AZURA BINTI HALIM



Alamat Rumah* NO 15, JALAN 4/5
 TAMAN BAHAGIA
 Alamat rumah...

Negeri* PAHANG
 Bandar* BALOK

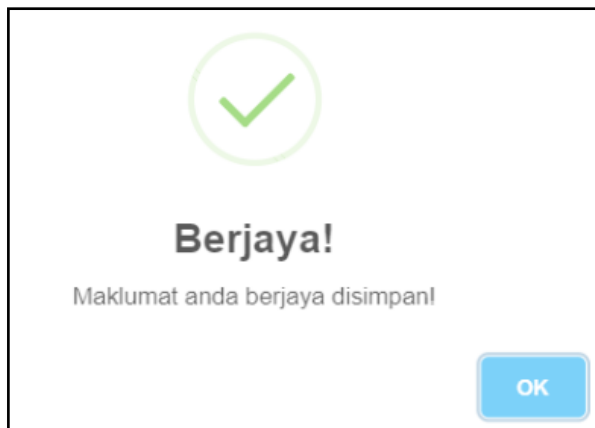
Poskod* 26150

No Telefon* 601 526705896
 Hubungan* IBU

Simpan

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

- xiv. Masukkan/kemas kini maklumat kesihatan kanak-kanak pada tab **Maklumat Kesihatan**;
- xv. Klik [**Simpan**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



- xvi. Klik [**OK**], maklumat yang dimasukkan pada tab **Maklumat Kesihatan** akan disimpan;
- xvii. Klik pada tab **Maklumat Keluarga**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

[Profil Anak](#)
[Maklumat Kesihatan](#)
Maklumat Keluarga
[Maklumat Tanggungan](#)
[Pemilihan Sekolah](#)
[Pengesahan](#)

MAKLUMAT BAPA

*** Klik Jika Sama seperti profil:

No. Kad Pengenalan*
Warganegara*

Nama Bapa*

Tarikh Lahir*
Tempat Lahir*

Keturunan*
Status*

Pekerjaan*

Pendapatan Sebulan*

Nama Majikan*

No Telefon Majikan:

Alamat Majikan :

Negeri
Bandar

Poskod



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A

Muka surat:
29



MAKLUMAT IBU

*** Klik Jika Sama seperti profil:

No. Kad Pengenalan* 821024145566 Warganegara* MALAYSIA

Nama Ibu* NURIFAH BINTI ABDUL RAZAK

Tarikh Lahir* 24/10/1982 Tempat Lahir* JOHOR

Keturunan* MELAYU Status* TIDAK PERNAH BERKAHWIN

Pekerjaan* TIDAK BEKERJA pekerjaan...

Pendapatan Sebulan* RM Pendapatan Sebulan (RM)...

Nama Majikan* Nama Majikan...

No Telefon Majikan cth: 011 cth: 12345678

Alamat Majikan Alamat rumah...
Alamat rumah...
Alamat rumah...

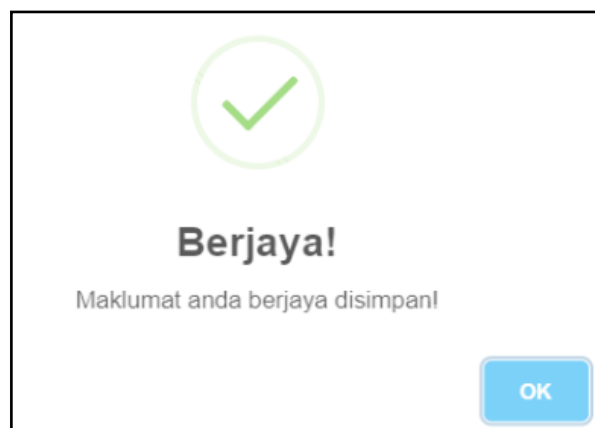
Negeri Pilih Negeri... Bandar Pilih Bandar...

Poskod Pilih Poskod...

Simpan

xviii. Masukkan/kemas kini maklumat keluarga pada tab **Maklumat Keluarga**;

xix. Klik [**Simpan**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



xx. Klik [**OK**], maklumat yang dimasukkan pada tab **Maklumat Keluarga** akan disimpan;

xxi. Klik pada tab **Maklumat Tanggungan**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A

Muka surat:
30




Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

Profil Anak Maklumat Kesihatan Maklumat Keluarga **Maklumat Tanggungan** Pemilihan Sekolah Pengesahan

*Tanggungannya Ibu/Bapa/Penjaga (Termasuk Pemohon)
(Anak-anak yang telah bekerja atau berumah tangga tidak lagi menjadi tanggungan ibu bapa/penjaga)

BIL	NAMA	UMUR	HUBUNGAN	NAMA INSTITUSI	BIA SI SWA/BAKUTUAN (sekiranya ada)	HAPUS
1	HALIM ASMAWI	6	ANAK		RM 0	
2	<input type="text" value="RIZQI MALIKI BORHAN"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="ANAK ANGKAT"/>	<input type="text" value="TIDAK BERSEKOLAH"/>	<input type="text" value="RM 0"/>	<input type="button" value="HAPUS"/>

xxii. Klik [**Tambah Maklumat**] untuk menambah maklumat tanggungan dan masukkan maklumat yang diperlukan;

xxiii. Klik  sekiranya ingin menghapuskan maklumat tanggungan yang telah dimasukkan;

xxiv. Klik pada tab **Pemilihan Sekolah**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

Profil Anak Maklumat Kesihatan Maklumat Keluarga Maklumat Tanggungan **Pemilihan Sekolah** Pengesahan

MAKLUMAT PEMILIHAN SEKOLAH

Negeri*



Daerah*

Nama Sekolah*

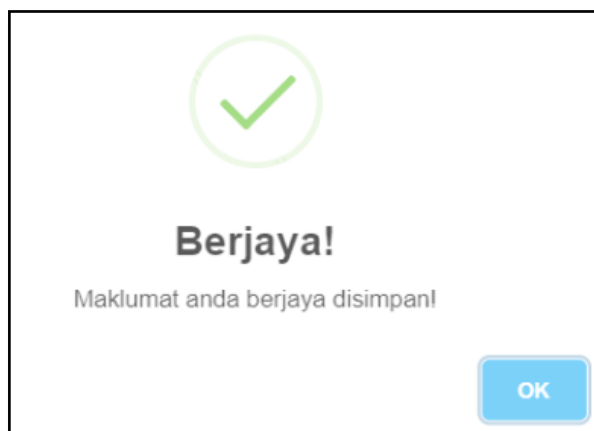
Nama anak yang belajar di sekolah yang dipohon (jika ada)

Nama Anak	<input type="text" value="Nama anak ..."/>	Darjah	<input type="text" value="darjah..."/>
	<input type="text" value="Nama anak ..."/>	Darjah	<input type="text" value="darjah..."/>
	<input type="text" value="Nama anak ..."/>	Darjah	<input type="text" value="darjah..."/>

xxv. Masukkan sekurang-kurangnya satu (1) pilihan sekolah yang dipohon;

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

xxvi. Klik [**Simpan**], skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



xxvii. Klik [**OK**], maklumat yang dimasukkan pada tab **Pemilihan Sekolah** akan disimpan;

xxviii. Klik pada tab **Pengesahan**, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

Arahan : Sila lengkapkan semua maklumat dibawah.

[Profil Anak](#) [Maklumat Kesihatan](#) [Maklumat Keluarga](#) [Maklumat Tanggungan](#) [Pemilihan Sekolah](#) **[Pengesahan](#)**

PENGESAHAN IBU/BAPA/PENJAGA



*Saya mengaku segala butiran yang diberikan adalah benar dan saya wajar dikenakan tindakan sekiranya maklumat ini adalah palsu.

Sekiranya anak saya diterima:


1. Saya akan membantu melibatkan diri secara aktif dalam pelaksanaan program dan aktiviti sekolah JAIS
2. Saya menjamin anak saya akan hadir ke sekolah JAIS pada hari-hari yang ditetapkan, melainkan jika dia sakit.
3. Saya membenarkan anak saya dibawa melawat oleh guru bersama-sama dengan murid lain semasa waktu belajar.
4. Sesuatu kemalangan yang berlaku kepada anak diluar sesi persekolahan dan kawasan sekolah adalah tanggungjawab ibu/bapa/penjaga

Hantar Permohonan

xxix. Klik untuk membuat pengesahan;

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

xxx. Klik [**Hantar Permohonan**] untuk menghantar permohonan, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-




PERMOHONAN ANDA BERJAYA DIHANTAR PADA 10/12/2020
Disemak semula pada: 10/12/2020 02:14:07 (Khamis)

Perhatian :



1. Klik di sini bagi melakukan semakan status permohonan.
2. Borang yang telah lengkap perlu dihantar ke sekolah yang dimohon selewat-lewatnya atau pada 30 April pada tahun semasa, beserta dokumen yang berkaitan.
3. Sila bawa bersama dokumen yang dinyatakan seperti di bawah ke sekolah. ** semua salinan dokumen hendaklah disahkan
 - a. Borang Permohonan ke SRAI JAIS
 - b. 1 salinan bil utiliti dan borang pengesahan pemastautin
 - c. 2 salinan MyKid dan sijil kelahiran anak
 - d. 1 salinan slip gaji ibu/bapa/penjaga
 - e. 1 salinan kad pengenalan ibu/bapa/penjaga
 - f. 1 salinan dokumen pendaftaran Sekolah Kebangsaan (SK)

[Cetak](#)


xxxi. Klik pautan **di sini** untuk membuat semakan status permohonan di Portal MyGovernment, skrin seperti berikut akan dipaparkan:-

SENARAI PERMOHONAN					
BIL.	NO MYKID	NAMA ANAK	NAMA SEKOLAH YANG DIPOHON	STATUS PERMOHONAN	TINDAKAN
1	140202020202	HALIM ASMAWI	SRAI SALAK TINGGI	Terima Permohonan	

xxxii. Klik [**Cetak**] untuk mencetak borang permohonan;

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

xxxiii. Ikuti arahan melalui ruangan **Perhatian** seperti skrin berikut untuk meneruskan permohonan;



PERMOHONAN ANDA BERJAYA DIHANTAR PADA 10/12/2020
Disemak semula pada: 10/12/2020 02:14:07 (Khamis)

Perhatian :

1. Klik [di sini](#) bagi melakukan semakan status permohonan.
2. Borang yang telah lengkap perlu dihantar ke sekolah yang dimohon selewat-lewatnya atau pada 30 April pada tahun semasa, beserta dokumen yang berkaitan.
3. Sila bawa bersama dokumen yang dinyatakan seperti di bawah ke sekolah. ** semua salinan dokumen hendaklah disahkan
 - a. Borang Permohonan ke SRAI JAIS
 - b. 1 salinan bil utiliti dan borang pengesahan pemastautin
 - c. 2 salinan MyKid dan sijil kelahiran anak
 - d. 1 salinan slip gaji ibu/bapa/penjaga
 - e. 1 salinan kad pengenalan ibu/bapa/penjaga
 - f. 1 salinan dokumen pendaftaran Sekolah Kebangsaan (SK)



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A



Muka surat:
34



Contoh borang permohonan adalah seperti berikut:-

JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR BAHAGIAN PENDIDIKAN ISLAM ARAS 2 & 3, MENARA UTARA, BANGUNAN SULTAN IDRIS SHAH NO 2, PERSIARAN MASJID, BUKIT SUK, SEKSYEN 5, 40676 SHAH ALAM NO. TELEFON : 03-55143639 Email : srai@jais.gov.my Web : http://pendidikan.jais.gov.my	
BORANG PENDAFTARAN KEMASUKAN MURID TAHUN SATU (1) SRA. INTEGRASI (SRAI) NEGERI SELANGOR DARUL EHSAN TAHUN 2021	
Perhatian : Semua permohonan hendaklah disertakan dengan :- <ol style="list-style-type: none">1 salinan bil utiliti dan borang pengesahan pemastautin2 salinan MyKid dan sijil kelahiran anak3 1 salinan slip gaji ibu/bapa/penjaga4 1 salinan kad pengenalan ibu/bapa/penjaga5 1 salinan dokumen pendaftaran Sekolah Kebangsaan (SK) <p>* Semua salinan dokumen hendaklah disahkan.</p>	
1. BUTIRAN DIRI CALON	
Nama Penuh (Huruf Besar) : HALIM ASMAWI	
No. Surat Beranak : AB12341	No. Mykid : 1402020202
Tarikh Lahir : 02/02/2014	Tempat Lahir : HOSPITAL KUBANG KRIAN
Jantina : LELAKI	
Kewarganegaraan : MALAYSIA	
Kecacatan (Jika Ada):	
Alamat Rumah : LOT 1214, JALAN 4.5, TAMAN MESRA, , SELANGOR	
Poskod : 42610	No Telefon (R) : 1402020202
Bilangan Adik Beradik : 2	Anak ke : 1
Nama TADIKA / Prasekolah Sekarang : TADIKA PASTI ELIT	
2. BUTIRAN IBU BAPA/PENJAGA	
Nama Bapa / Penjaga (Huruf Besar) : ARIF BINTI ABDUL RAZALI	
No Kad Pengenalan Baru : 821024145XXX	
Negeri Tempat Lahir :	
Kewarganegaraan : MALAYSIA	
Pekerjaan / Jawatan : GURU BESAR	Pendapatan : RM 1500.00
Alamat Tempat Kerja : , , ,	
Poskod :	No Telefon (HP) :
Nama Ibu / Penjaga (Huruf Besar) : NURIFAH BINTI ABDUL RAZAK	
No Kad Pengenalan Baru : 821024145566	
Negeri Tempat Lahir :	
Kewarganegaraan : MALAYSIA	
Pekerjaan / Jawatan :	Pendapatan : RM
No Telefon (HP) :	
<i>Nama anak yang belajar di sekolah ini</i>	
<i>Nama Anak</i>	<i>Darjah</i>
2. PENGAKUAN PENJAGA	
Saya mengaku segala keterangan yang dinyatakan dalam borang ini adalah betul dan benar.	
..... 10/12/2020	

Cetak

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

Nota:



Sekiranya borang yang dihantar tidak lengkap, aplikasi akan memaparkan bahagian yang masih tidak lengkap untuk dikemas kini semula. Contoh skrin adalah seperti berikut:-



PERMOHONAN ANDA TIDAK LENGKAP

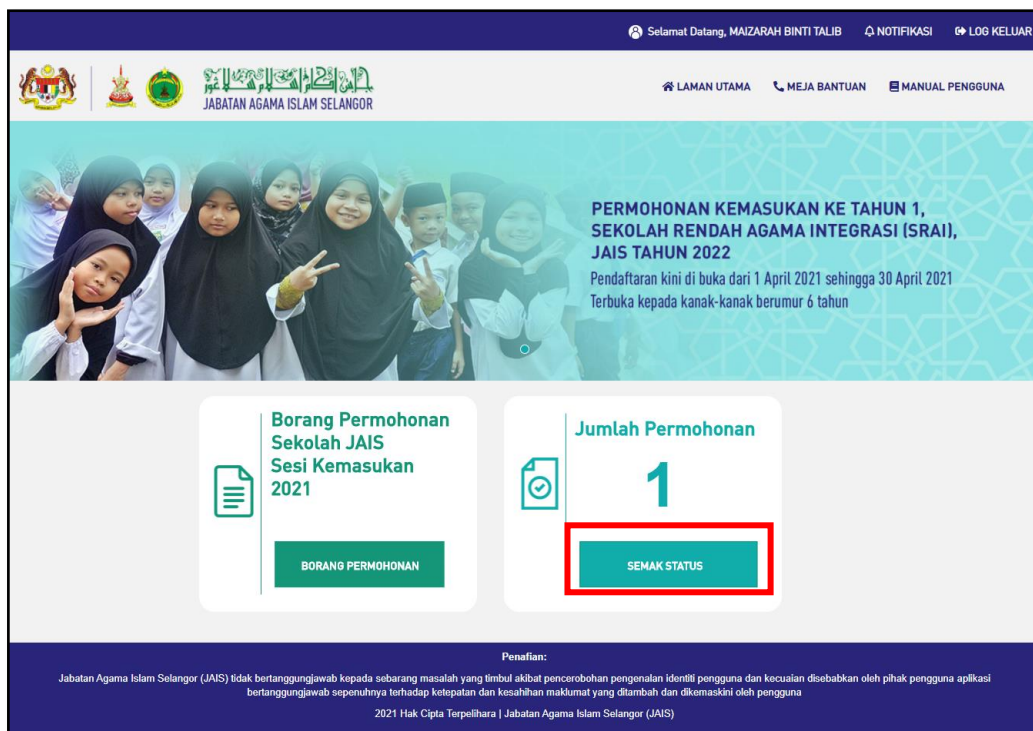
Sila isikan maklumat dibawah :

- Nama Bapa ([Maklumat Keluarga](#))
- No kad pengenalan Bapa ([Maklumat Keluarga](#))
- Tarikh lahir bapa ([Maklumat Keluarga](#))
- Tempat lahir bapa ([Maklumat Keluarga](#))
- Nama Ibu ([Maklumat Keluarga](#))
- No kad pengenalan Ibu ([Maklumat Keluarga](#))
- Tarikh lahir Ibu ([Maklumat Keluarga](#))
- Tempat lahir Ibu ([Maklumat Keluarga](#))
- Negeri Sekolah ([Pemilihan Sekolah](#))
- Daerah Sekolah ([Pemilihan Sekolah](#))
- Sekolah Pilihan ([Pemilihan Sekolah](#))

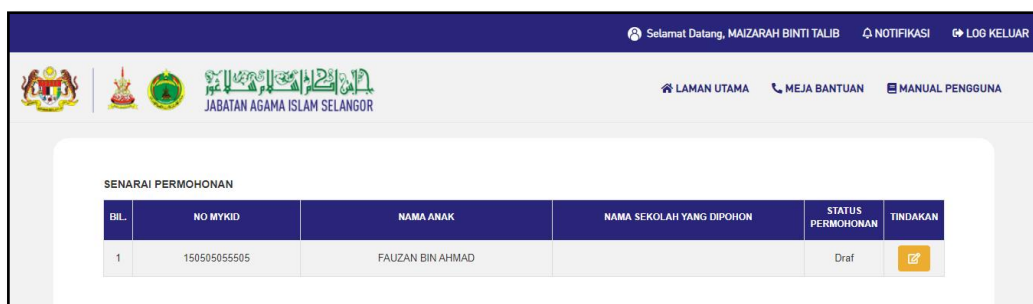
	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

4.0 Semakan Status Permohonan

- i. Ulang langkah [2.2 Log Masuk Pengguna ke Aplikasi Permohonan Tahun 1 SRAI JAIS](#), skrin seperti berikut akan dipaparkan:-



- ii. Klik [**SEMAK STATUS**], skrin Senarai Permohonan akan dipaparkan seperti berikut:-



Terdapat 5 status yang boleh dipaparkan pada skrin semakan status permohonan. Status permohonan dan tindakan adalah seperti berikut:



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka



No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A

Muka surat:
37




Bil	Status	Penerangan Status	Tindakan
1.	Draf	Permohonan telah diisi, namun masih belum menghantar permohonan.	Kemas kini permohonan
2.	Terima Permohonan	Permohonan telah dihantar oleh pengguna.	Papar dan cetak permohonan
3.	Sedang Diproses	Permohonan sedang dalam proses.	Papar dan cetak permohonan
4.	Berjaya	Permohonan telah berjaya.	Cetak surat keputusan & surat tawaran kemasukan
5.	Tidak Berjaya	Permohonan tidak berjaya.	Cetak surat keputusan


	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	



4.1 Kemas Kini Borang Permohonan

Kemas kini borang permohonan hanya boleh dilakukan sekiranya status permohonan adalah [**DRAF**].

Contoh skrin senarai permohonan adalah seperti berikut:-

SENARAI PERMOHONAN					
BIL.	NO MYKID	NAMA ANAK	NAMA SEKOLAH YANG DIPOHON	STATUS PERMOHONAN	TINDAKAN
1	140202020202	HALIM ASMAWI	SRAI SALAK TINGGI	Terima Permohonan	
2	141212141312	YUSUFF KAMAL		Draf	

- i. Klik  sekiranya ingin melakukan kemas kini borang permohonan.
- ii. Aplikasi akan menghalakan pemohon kepada paparan borang permohonan. ([Rujuk 3.0 Permohonan Kemasukan ke Tahun 1, SRAI JAIS](#))



	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	


4.2 Cetakan Dalam Talian



Cetakan boleh dilakukan berdasarkan tindakan yang dipaparkan pada status permohonan. Pemohon boleh melakukan cetakan terhadap:

- 1) Borang Permohonan
- 2) Surat Keputusan Berjaya serta surat Tawaran Kemasukan
- 3) Surat Keputusan Tidak Berjaya




Contoh skrin senarai permohonan adalah seperti berikut:-

SENARAI PERMOHONAN					
BIL.	NO MYKID	NAMA ANAK	NAMA SEKOLAH YANG DIPOHON	STATUS PERMOHONAN	TINDAKAN
1	140202020202	HALIM ASMAWI	SRAI SALAK TINGGI	Terima Permohonan	
2	141212141312	YUSUFF KAMAL		Draf	

- i. Klik  untuk mencetak.
- ii. Paparan borang permohonan atau surat dipaparkan.
- iii. Pemohon haruslah klik [**Cetak**] untuk melakukan cetakan.

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

Contoh Surat Keputusan Berjaya serta surat Tawaran Kemasukan

12/22/2020	Borang Keputusan	
	<p>JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR TINGKAT 1, MENARA SELATAN, BANGUNAN SULTAN IDRIS SHAH, NO. 2, PERSIARAN MASJID BUKIT SUK, SEKSYEN 5, 40576 SHAH ALAM. TEL : 03-55143639 Email : srai@jais.gov.my</p>	
Tarikh : 22/12/2020		
		
<p>AZLAN BIN AHMAD A-12-10 APARTMENT MERAK LEBUHRAYA MERAK KUALA SELANGOR 68000 AMPANG SELANGOR</p>		
Tuan/Puan		
<p>KEPUTUSAN PERMOHONAN PENDAFTARAN KEMASUKAN MURID TAHUN 1 JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR TAHUN 2021 : SYARIEL ARSHAD</p>		
<p>Dengan hormat saya merujuk kepada perkara di atas.</p>		
<p>2. Adalah dimaklumkan bahawa anak tuan/puan seperti nama di atas telah BERJAYA diterima masuk ke TAHUN 1 JAIS SRAI BANDAR BARU KUALA SELANGOR bagi sesi persekolahan Tahun 2021.</p>		
<p>Segala perhatian dan kerjasama tuan/puan dalam perkara ini amat dihargai dan kami dahulukan dengan jutaan terima kasih.</p>		
<p>Sekian, terima kasih.</p>		
<p>“SELANGOR MAJU BERSAMA” “BERKHIDMAT KERANA ALLAH UNTUK NEGARA”</p>		
<p>Saya yang menjalankan amanah,</p>		
<p>Ketua Penolong Pengarah Bahagian Pendidikan Islam, b/p: Pengarah, Jabatan Agama Islam Selangor. TEL : 03-55143639 Email : srai@jais.gov.my</p>		
1/3		



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A

Muka surat:
41



12/22/2020

Borang Keputusan



JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR
TINGKAT 1, MENARA SELATAN,
BANGUNAN SULTAN IDRIS SHAH,
NO. 2, PERSIARAN MASJID BUKIT SUK,
SEKSYEN 5, 40676 SHAH ALAM.
TEL : 03-55143639
Email : srai@jais.gov.my



Tarikh : 22/12/2020

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

Tuan/Puan,

TAWARAN KEMASUKAN MURID TAHUN 1 JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR
NAMA MURID : SYARIEL ARSHAD
NO SIJIL KELAHIRAN : B299188

Dengan hormatnya izinkan saya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa anak tuan/puan adalah ditawarkan ke Tahun 1 **SRAI BANDAR BARU KUALA SELANGOR**

3. Sehubungan itu, tuan/puan hendaklah melengkapkan borang maklumbalas tawaran dan menghantarnya ke sekolah yang ditawarkan pada 01 September 2020 hingga 30 September 2020 sebagai bukti penerimaan dan pengesahan.

4. Sila bawa Sijil Kelahiran semasa membuat pengesahan. Tawaran ini akan terbatal sekiranya tuan/puan gagal membuat pengesahan pada tarikh yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

"SELANGOR MAJU BERSAMA"
"BERKHIDMAT KERANA ALLAH UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

Ketua Penolong Pengarah
Bahagian Pendidikan Islam,
b/p: Pengarah,
Jabatan Agama Islam Selangor.
TEL : 03-55143639
Email : srai@jais.gov.my

s.k - Guru Besar **SRAI BANDAR BARU KUALA SELANGOR**

Nota

- *Halalan ini adalah cetakan komputer, tandatangan tidak diperlukan*
- *Jika Anda menerima tawaran ini sila hadir ke sekolah berkenaan untuk mendapatkan dokumen dan keterangan lanjut pada waktu pejabat.*

2/3



Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS

Tahap Keselamatan:
Terbuka

No. Dokumen:
PMP-20067

Versi:
A

Muka surat:
42



12/22/2020

Borang Keputusan

Nama :
Alamat :
Tarikh :

Kepada :

Guru Besar

Tahun 1

Tuan/Puan,

MAKLUM BALAS TAWARAN KEMASUKAN KE TAHUN 1 JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR

Adalah saya bapa / penjaga* murid **SYARIEL ARSHAD** dengan sukacita memaklumkan kepada pihak tuan/puan bahawa saya menerima / menolak * tawaran ke Tahun 1 **SRAI BANDAR BARU KUALA SELANGOR**

2. Saya juga menyedari sekiranya saya menolak tawaran ini, saya tidak akan dipertimbangkan untuk membuat permohonan atau rayuan ke sekolah lain.

Sekian, terima kasih.

Saya yang benar,



.....
Tandatangan bapa/penjaga

Nama :



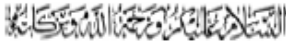
Nota:

- Jika anda menerima tawaran ini sila hadir ke sekolah berkenaan untuk mendapatkan dokumen dan keterangan lanjut pada waktu pejabat.
- * potong yang tidak berkenaan

3/3

	Tajuk Dokumen: Manual Pengguna – Permohonan Kemasukan ke Tahun 1 SRAI, JAIS			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No. Dokumen: PMP-20067	Versi: A	

Contoh Surat Keputusan Tidak Berjaya

12/22/2020	Borang Keputusan	
	<p>JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR TINGKAT 1, MENARA SELATAN, BANGUNAN SULTAN IDRIS SHAH, NO. 2, PERSIARAN MASJID BUKIT SUK, SEKSYEN 5, 40676 SHAH ALAM. TEL : 03-55143639 Email : srai@jais.gov.my</p>	
Tarikh : 22/12/2020		
		
<p>AZLAN BIN AHMAD A-12-10 APARTMENT MERAK LEBUHRAYA MERAK KUALA SELANGOR 68000 AMPANG SELANGOR</p>		
Tuan/Puan		
<p>KEPUTUSAN PERMOHONAN PENDAFTARAN KEMASUKAN MURID TAHUN 1 JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR TAHUN 2021 : SYAZA</p>		
<p>Dengan hormat saya merujuk kepada perkara di atas.</p>		
<p>2. Adalah dimaklumkan bahawa anak tuan/puan seperti nama di atas telah TIDAK BERJAYA diterima masuk ke TAHUN 1 JAIS SRAI TENGKU AMPUAN FATIMAH bagi sesi persekolahan Tahun 2021.</p>		
<p>Segala perhatian dan kerjasama tuan/puan dalam perkara ini amat dihargai dan kami dahulukan dengan jutaan terima kasih.</p>		
<p>Sekian, terima kasih.</p>		
<p>"SELANGOR MAJU BERSAMA" "BERKHIDMAT KERANA ALLAH UNTUK NEGARA"</p>		
<p>Saya yang menjalankan amanah,</p>		
<p>Ketua Penolong Pengarah Bahagian Pendidikan Islam, b/p: Pengarah, Jabatan Agama Islam Selangor. TEL : 03-55143639 Email : srai@jais.gov.my</p>		
1/1		