



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Program Studi : Pendidikan Administrasi Perkantoran
Nama Mata Kuliah : Pengantar Bisnis
Kode Mata Kuliah : 7024213008
Semester : Genap
SKS : 2 sks
Prasyarat : -
Nama Dosen Pengampu : Jaka Nugraha, M.AB., MBA

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah:

- 1 Mampu memanfaatkan IPTEKS dalam menganalisis kegiatan bisnis
- 2 Menguasai konsep dasar kegiatan bisnis secara mendalam serta memformulasikannya dalam penyelesaian masalah secara prosedural.
- 3 Mampu mengambil keputusan berdasarkan analisis informasi dan data serta memberikan alternatif solusi terkait permasalahan dan tantangan dalam aktivitas bisnis
- 4 Bertanggung jawab dalam menginformasikan hasil analisis informasi dan data baik secara lisan dan tulisan melalui pemaparan hasil tugas individu dan kerja kelompok dalam ruang lingkup pengantar bisnis.

Deskripsi:





**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Mata kuliah ini diawali dengan pokok bahasan mengetahui pengertian dan ruang lingkup bisnis, memahami ekonomi bisnis, klasifikasi bentuk kepemilikan bisnis, bisnis kecil dan pemilihan usaha, lingkungan bisnis dan e-commerce, organisasi intern, manajemen eksekutif, tanggung jawab sosial dari bisnis, MSDM, manajemen produksi, akunting, pemasaran, budaya organisasi, perencanaan bisnis..

Referensi:

1. Buchori Alma, 2016. Pengantar Bisnis, Alfabeta, Bandung
2. Griffin, Ricky, 1999. Pengantar Bisnis, Jakarta Prehalindo
3. Sumarni, Murti, 2003. Pengantar Bisnis, Yogyakarta. Liberty
4. Madura, Jeff. 2007. Introduction To Business (Pengantar Bisnis) Jilid 1 dan 2 Edisi 4. Jakarta Salemba Empat
5. Boone and Kurtz, 2011. Contemporary Business, John Wiley and Sons



Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
1	Mampu menjelaskan pengertian dan ruang lingkup bisnis	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan pengertian bisnis Menjelaskan sejarah perkembangan bisnis Menjelaskan klasifikasi bisnis Menjelaskan peluang dan kesempatan bisnis Tantangan bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> Pengertian bisnis Sejarah bisnis Klasifikasi bisnis Peluang bisnis Tantangan bisnis 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
2	Menjelaskan dan memahami ekonomi dan bisnis	Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> Hakikat ilmu ekonomi Badan usaha dan masyarakat Kolom perusahaan Penggabungan antara perusahaan Pertumbuhan ekonomi Bisnis modern Resiko bisnis Konsumerisme Hubungan bisnis dan pemerintah Sertifikasi ISO 	<ul style="list-style-type: none"> Pengertian ilmu ekonomi Perusahaan Pertumbuhan ekonomi Bisnis modern Resiko bisnis Konsumerisme ISO 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
3	Mengidentifikasi bentuk kepemilikan bisnis	Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> Bentuk kepemilikan bisnis di Indonesia Riwayat singkat koperasi Perusahaan yang dikendalikan pemerintah Bentuk kepemilikan bisnis di negara maju 	<ul style="list-style-type: none"> Pengertian kepemilikan bisnis Koperasi Perusahaan pemerintah Bentuk kepemilikan bisnis di luar negeri 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
4	Menjelaskan dan memahami bentuk bisnis kecil dan pemilihan usaha	Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> Ruang lingkup bisnis kecil Pemilihan lokasi Teori penetapan lokasi Resiko dan kegagalan bisnis kecil Kiat menjadi pengusaha 	<ul style="list-style-type: none"> Ruang lingkup bisnis kecil Resiko bisnis kecil Kiat menjadi pengusaha 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
5	Memahami lingkungan bisnis dan e-commerce	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan dan memahami lingkungan internal Menjelaskan dan memahami lingkungan bisnis eksternal Menjelaskan dan 	<ul style="list-style-type: none"> Lingkungan bisnis E-commerce 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
		memahami e-commerce					<ul style="list-style-type: none"> Membaca buku
6	Mengidentifikasi dan memahami organisasi intern	Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> Pengertian dan jenis organisasi Wewenang dan kekuasaan Jenis organisasi Aspek manusia dan tingkatan manajemen dalam organisasi Prinsip organisasi Struktur organisasi Organisasi formal dan informal 	<ul style="list-style-type: none"> Pengertian organisasi Jenis organisasi Prinsip organisasi Struktur organisasi 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
7	Mengidentifikasi manajemen eksekutif dan administrasi kantor	Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> Manajemen Fungsi manajemen Tingkatan manajemen Strategic management Fungsi kantor Informasi manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> Manajemen Strategic manajemen Administrasi kantor Kualifikasi manager dan sekretaris 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Kualifikasi manajer kantor • Kebutuhan dan kualifikasi sekretaris • Berbagai jenis urusan kantor 					<ul style="list-style-type: none"> • Membaca buku
8	UTS						
9	Memahami dan menjelaskan tanggung jawab sosial dari bisnis	Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab sosial • Etika bisnis • Etika dalam berinteraksi • Masalah polusi • Implementasi tanggung jawab sosial oleh perusahaan dalam dan luar negeri di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab sosial • Etika bisnis 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab • Diskusi • Sumbang saran • Presentansi • Membaca buku
10	Memahami dan menjelaskan manajemen sumber daya manusia	Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian MSDM • Transfer promotion dan separation • Pembidangan MSDM • Menejemen tenaga kerja • Organisasi tenaga kerja • Organisasi karyawan • Moral dan keluhan 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian MSDM • Pembidangan MSDM • Teori MSDM • Organisasi karyawan 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab • Diskusi • Sumbang saran • Presentansi • Membaca buku



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
		karyawan • Human relations dan human resources management					
11	Menjelaskan dan memahami manajemen produksi	Menjelaskan dan memahami: • Pengertian • Pemilihan lokasi pabrik • Layout dan riset industri • Proses produksi • Pengawasan produksi	• Manajemen produksi	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab • Diskusi • Sumbang saran • Presentansi • Membaca buku
12	Menjelaskan dan memahami manajemen pembelian dan manajemen akunting	Menjelaskan dan memahami: • Pentingnya manajemen pembelian • Permodalan, modal dan sumber permodalan • Pembelian aktif dan pasif • Pasar uang, pasar modal, pasar kredit Menjelaskan dan memahami:	• Manajemen pembelian dan akunting dalam perusahaan	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab • Diskusi • Sumbang saran • Presentansi • Membaca buku

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Pentingnya akunting • Pengertian akunting • Proses accounting • Income statement • Penilaian persediaan barang • Laporan keuangan • Analisa komparatif dan rasio 					
13	Menjelaskan dan memahami manajemen pemasaran	Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Perkembangan pemasaran • Ruang lingkup dan pentingnya pemasaran • Evolusi konsep pemasaran • Strategi pemasaran • Turbo marketing • Kebijakan harga dan komunikasi bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> • Manajemen pemasaran • Strategi pemasaran 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab • Diskusi • Sumbang saran • Presentansi • Membaca buku
14	Menjelaskan dan memahami budaya perusahaan dan hukum bisnis	Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Fungsi budaya organisasi • Regulasi mengenai hukum bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> • Budaya organisasi • Hukum bisnis • Licensing • franchising 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2	150'	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan informasi dosen • Mencermati paparan Powerpoint • Tanyajawab

Pert ke-	Kemampuan Akhir	Indikator	Bahan Kajian	Strategi Pembelajaran	Sumber Belajar /Media	Waktu	Pengalaman Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> Hak Kekayaan Intelektual (HKI) Licensing dan franchising 			Buku 3 Buku 4 Buku 5		<ul style="list-style-type: none"> Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
15	Menjelaskan dan memahami Perencanaan bisnis	Menjelaskan dan memahami penyusunan perencanaan bisnis	<ul style="list-style-type: none"> Perencanaan bisnis Ringkasan Eksekutif Deskripsi Bisnis Strategi Pemasaran Analisis Persaingan Rencana Desain dan Pengembangan Rencana Operasi dan Manajemen Analisis Rencana Keuangan 	Ceramah, presentasi, tugas membaca dan diskusi	Media: powerpoint dan LCD Sumber belajar: Buku 1 Buku 2 Buku 3 Buku 4 Buku 5	150'	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan informasi dosen Mencermati paparan Powerpoint Tanyajawab Diskusi Sumbang saran Presentansi Membaca buku
16	UAS						



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Validator

**Meylia Elizabeth Ranu S.Pd., M.SM
NIP. 198105242005012002**

Dosen Pengampu

**Jaka Nugraha, M.AB., MBA
NIP. 201405030**

Mengetahui,

Kaprodi Pendidikan Administrasi Perkantoran

**Meylia Elizabeth Ranu S.Pd., M.SM
NIP. 198105242005012002**





KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416





KISI-KISI PENILAIAN

Indikator	Penilaian			
	Strategi	Bentuk	Intrumen	Kriteria penilaian
Menjelaskan pengertian bisnis	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	Penilaian dilakukan terhadap aspek berikut: 1. Partisipasi saat perkuliahan minimal harus mengikuri 75% perkuliahan (bobot 2) 2. UTS , dilakukan sekalitip tangan semester dan diberi bobot 2. 3. Penilaian tugas diberi bobot 3 4. Penilaian UAS diberi bobot 3 NA akhir adalah (nilai partisipasi x2) + (Nilai tugas x 3) + (nilai UTS x 2) + nilai UAS (3) dibagi 10
Menganalisis peluang dan kesempatan bisnis serta klasifikasi bisnis	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menganalisis tantangan bisnis	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Mendeskripsikan hakikat ilmu ekonomi, kolom perusahaan penggabungan antara perusahaan, bisnis modern, konsumerisme,, hubungan bisnis dan pemerintah	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none">• Bentuk kepemilikan bisnis di Indonesia• Riwayat singkat koperasi• Perusahaan yang dikendalikan pemerintah• Bentuk kepemilikan bisnis di negara maju	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	



KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Indikator	Penilaian			
	Strategi	Bentuk	Intrumen	Kriteria penilaian
Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none">• Ruang lingkup bisnis kecil• Pemilihan lokasi• Teori penetapan lokasi• Resiko dan kegagalan bisnis kecil• Kiat menjadi pengusaha	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
<ul style="list-style-type: none">• Menjelaskan dan memahami lingkungan internal• Menjelaskan dan memahami lingkungan bisnis eksternal• Menjelaskan e-commerce	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none">• Pengertian dan jenis organisasi• Wewenang dan kekuasaan• Jenis organisasi• Aspek manusia dan tingkatan manajemen dalam organisasi• Prinsip organisasi• Struktur organisasi Organisasi formal dan informal	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none">• Manajemen• Fungsi manajemen• Tingkatan manajemen• Strategic management• Fungsi kantor	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	





**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Indikator	Penilaian			
	Strategi	Bentuk	Intrumen	Kriteria penilaian
<ul style="list-style-type: none"> • Informasi manajemen • Kualifikasi manajer kantor • Kebutuhan dan kualifikasi sekretaris • Berbagai jenis urusan kantor 				
Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab sosial • Etika bisnis • Etika dalam berinteraksi • Masalah polusi • Implementasi tanggung jawab sosial oleh perusahaan dalam dan luar negeri di Indonesia 	Tes tulis	Pilihan ganda	Lembar penilaian Soal latihan	
Memahami dan menjelaskan: <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian MSDM • Transfer promotion dan separation • Pembidangan MSDM • Menejemen tenaga kerja • Organisasi tenaga kerja • Organisasi karyawan • Moral dan keluhan karyawan • Human relations dan human resources management 	Tes lisan	Proyek	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian • Pemilihan lokasi pabrik • Layout dan riset industri 	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Indikator	Penilaian			
	Strategi	Bentuk	Intrumen	Kriteria penilaian
<ul style="list-style-type: none"> • Proses produksi • Pengawasan produksi 				
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Pentingnya manajemen pembelanjaan • Permodalan, modal dan sumber permodalan • Pembelanjaan aktif dan pasif • Pasar uang, pasar modal, pasar kredit 	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Pentingnya akunting • Pengertian akunting • Proses accounting • Income statement • Penilaian persediaan barang • Laporan keuangan • Analisa komparatif dan rasio 	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none"> • Perkembangan pemasaran • Ruang lingkup dan pentingnya pemasaran • Evolusi konsep pemasaran • Strategi pemasaran • Turbo marketing • Kebijakan harga dan komunikasi bisnis 	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	



KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Ketintang Surabaya 60231 Telp: (031) 8285362, 8280009 Ps.700-710 Fax (031) 8293416

Indikator	Penilaian			
	Strategi	Bentuk	Intrumen	Kriteria penilaian
Menjelaskan dan memahami: <ul style="list-style-type: none">• Fungsi budaya organisasi• Regulasi mengenai hukum bisnis• Hak Kekayaan Intelektual (HKI)• Licensing dan franchising	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	
Menjelaskan dan memahami penyusunan perencanaan bisnis	Tes tulis	Uraian	Lembar penilaian Soal latihan	

