



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH ROMPIN**

26800 Kuala Rompin

Tel : 09-414 6677/88 Faks : 09-414 6077 e-mail : osc@mdrompin.gov.my



SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (A13)

Tajuk Projek : _____

ID Projek : _____

Nama Perunding : _____

BIL.	SENARAI SEMAK OSC ONLINE	SALINAN HARDCOPY	DOKUMEN YANG DI MUATNAIK	CATATAN
DOKUMEN YANG DIPERLUKAN OLEH OSC / JABATAN PERANCANGAN BANDAR MDR				
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	2	Surat Permohonan Rasmi yang ditandatangani	
2.	Salinan Borang A (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) Pahang (Pindaan 2019)	2	Borang A yang ditandatangani	
3.	Template pengiraan fi memproses dan bayaran fi memproses (Pindaan 2019)	2	Templete Borang Kiraan + Resit Bayaran	
4.	Perakuan Kebenaran Laluan	2	Perakuan Kebenaran Laluan	Jika Berkaitan
5.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan Cukai Taksiran	2	Resit Bayaran Cukai Taksiran terkini	Jika Berkaitan
6.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah	2	Geran	
7.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	2	LCP	
8.	Salinan Surat kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri.	2	Surat MMK	Jika Berkaitan
9.	Power of attorney (SKW)/perjanjian jual beli/profit syarikat (jika tiada nama pemilik baru dalam geran atau hakmilik tanah.)	2	Profil Syarikat/SKW/Perjanjian Jual Beli	Jika Berkaitan
10.	Carian Rasmi untuk hakmilik dan bagi semua lot bersempadanan	2	Carian Rasmi terbaru + Carian Rasmi Lot Bersempadanan	Jika Berkaitan
11.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Perancang Bandar profesional hendaklah dicop	2 Saiz A1	Pelan Susunatur	

	"hidup" menggunakan cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia)			
12.	Pelan Kerja Ukur yang mengandungi kontur dan topografi (<i>Certified Survey Plan</i>)	2	Pelan Ukur	
13.	Pelan Akui (certified Plan) menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling.	2	Pelan Akui	
14.	Pelan cadangan sistem perparitan dalaman dan luaran yang disokong oleh kiraan yang disediakan oleh Jurutera Perunding Bertauliah.	2	Pelan Cadangan Jalan dan Perparitan	
15.	Lukisan Perspektif yang menunjukkan cadangan pembangunan tersebut (Pengecualian diberikan kepada pembangunan rumah sesebuah mengikut Garispanduan PBT dan untuk tujuan pecahan lot persendirian).	2	Perspektif	
16.	Pelan Jalan dan Perparitan	-	Pelan Jalan dan Perparitan	jika dikemukakan bersekali
17.	Pelan Lampu Jalan	-	Pelan Lampu Jalan	jika dikemukakan bersekali
18.	Surat Permohonan Dan Surat Pengesahan Pra Rundingan. (TNB)	-	Surat Pengesahan Pemberian Data Teknikal	
19.	Anggaran Beban Permulaan. (TNB)	-	Anggaran Beban Permulaan	
20.	Surat Permohonan Dan Surat Pengesahan Pra Rundingan. (PTD)	-	Surat Pengesahan Pemberian Data Teknikal	
21.	Laporan Pemetaan Geologi Terain Oleh Ahli Kajibumi Bagi Kawasan Lereng Bukit Berkecerunan 15 darjah dan Keatas. (JMG)	-	-	Jika Berkaitan
22.	Laporan Penilaian Geologi Berhampiran Kawasan Bukit Batu Kapur. (JMG)	-	Laporan Geologi	Jika Berkaitan
23.	Surat Permohonan Rasmi kepada Jabatan Alam Sekitar. (JAS)	-	Surat Permohonan kepada JAS	
24.	Ulasan Penilaian Awal Tapak (PAT) daripada Jabatan Alam Sekitar. (JAS)	-	Borang PAT	Jika Berkaitan
25.	Surat kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah. Pemohon perlu mendapatkan kelulusan laporan EIA terlebih dahulu daripada Jabatan Alam Sekitar. (JAS)	-	Surat Kelulusan EIA	Jika Berkaitan
26.	Salinan surat iringan/kepala surat dari Jurutera Perunding/Arkitek/Perancang Bertauliah dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan. (IWK)	-	Surat Permohonan kepada IWK	
27.	Borang WSIA/PDC/1 dan Senarai Semak PDC1a yang dilengkapkan.(IWK)	-	Borang PDC	

28.	Surat Permohonan Dan surat Pengesahan Pra Rundingan.(SKMM)	-	Surat Pengesahan Pemberian Data Teknikal	
29.	Surat pengesahan Pelan Susunatur dari pihak Pemberi Perkhidmatan Rangkaian. (SKMM)	-	Surat Pengesahan Telekomunikasi	
30.	Surat Perlantikan Perunding.(SKMM)	-	Surat Perlantikan Perunding	
31.	Surat Permohonan Dan Surat Pengesahan Pra Rundingan.(PAIP)	-	Surat Pengesahan Pemberian Data Teknikal	
32.	Borang Anggaran Keperluan Air Sehari-hari (Mengikut keperluan PBAN masing-masing).(PAIP)	-	Borang Anggaran Keperluan Air	
33.	Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008(03) (JKR)	-	Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008(03)	
34.	Laporan Penilaian Kesan Lalulintas (TIA) selaras keperluan JKR (JKR)	-	Laporan Penilaian Kesan Lalulintas (TIA) selaras keperluan JKR	
35.	Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (JPS) (MASMA Edisi Ke-2)	-	Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan	
36.	Kiraan Hidraulik (MASMA Edisi Ke-2)	-	Kiraan Hidraulik	
37.	Checklist Form LUC/LSP – CHKLST (JPS)	-	Checklist Form LUC/LSP – CHKLST	
38.	Surat Perakuan Orang Yang Mengemukakan Permohonan kepada SWCorp	-	Surat Perakuan	

PERUNDING	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
DIKEMUKAKAN OLEH	DITERIMA OLEH
<p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop)</p> <p>Tarikh : _____</p>	<p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop)</p> <p>Tarikh : _____</p>

**** Borang ini disertakan bersama dokumen Hard Copy dan sila susun dokumen mengikut jabatan yang terlibat.**

FH/D:/senarai semak osconline/km_pindaan September2019

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PAHANG) PINDAAN 2019

BORANG A PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG TELAH DIWARTAKAN (Kaedah 2 [1])

Kepada:

Yang Dipetua
Majlis Daerah Rompin.
(u.p. Unit OSC)

Saya / Kami _____
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat _____

No. KPPN _____ dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- | | | |
|--------------------------|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | (a) | Untuk mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (b) | Untuk memecah / bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (c) | Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (d) | Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah : yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (e) | Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (f) | Untuk menjalankan *tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan. |
| <input type="checkbox"/> | (g) | Untuk menjalankan pemajuan kerja kejuruteraan (kerja tanah untuk pertanian) |

Penggunaan tanah yang sedia ada _____

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah _____

Kepentingan pemohon pada tanah; tuan punya / penduduk / bakal pembeli / keterangan lain;

2. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 2 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Pahang) Pindaan 2019, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Pahang) Pindaan 2019, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM _____
(Ringgit Malaysia _____)
Sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh: _____

(Tandatangan Pemohon)

PERIHAL TANAH

Majlis Daerah Rompin

No. geran / No. Pajakan / No. Hakmilik Sementara : _____

Alamat : _____

No. Lot : _____

Jenis penggunaan (bangunan, pertanian, perusahaan) : _____

Mukim : _____

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN TANAH

Saya _____

Alamat : _____

No KPPN: _____ tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh: _____

(Tandatangan tuan punya tanah)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

NAMA TUAN PUNYA TANAH YANG BERSEMPADAN

1) Nama: _____ 2) Nama: _____
No. Lot: _____ No. Lot: _____
Alamat: _____ Alamat: _____

3) Nama: _____ 4) Nama: _____
No. Lot: _____ No. Lot: _____
Alamat: _____ Alamat: _____

(disertakan 1 salinan Surat Carian Rasmi Hakmilik bagi semua lot terlibat)

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

MAJLIS DAERAH ROMPIN

dengan ini mengaku terima permohonan daripada.....
bertarih..... untuk Kebenaran Merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang mempunyai
No Lot: dalam Mukim : Daerah : Rompin

No. Rujukan Fail:.....

Tarikh :

METERAI.....

(Pegawai Berkuasa)

JADUAL KETIGA

**AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2019**

FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

KADAR FI KEBENARAN MERANCANG

JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN			BAYARAN KEBENARAN MERANCANG		
KEGUNAAN TANAH	KADAR FI KEBENARAN MERANCANG	KADAR FI LANJUTAN KEBENARAN MERANCANG	BIL	KIRAAN	JUMLAH (RM)
A. KEDIAMAN					
i. Rumah Kos Rendah	RM15/unit	RM8/unit			
ii. Rumah Banglo, Berkembar dan Berderet / teres:					
a. 100 unit pertama	RM55/unit	RM28/unit			
b. 100 unit selepas itu	RM50/unit	RM25/unit			
c. Lebih 200 unit	RM45/unit	RM23/unit			
iii. Rumah Pangsa / Apartment / Kondominium / Bangunan lebih 3 tingkat	RM20/100m.p	RM10/100m.p			
Mengikut 'Block Title'					
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM35/'Block Title'	RM18/'Block Title'			
B. INDUSTRI					
Mengikut Ruang Lantai Bangunan Industri	RM55/100m.p	RM28/100m.p			
Mengikut 'Block Title'					
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM45/'Block Title'	RM23/'Block Title'			
C. PERDAGANGAN					
Mengikut Ruang Lantai Bangunan Perdagangan	RM55/100m.p	RM28/100m.p			
Mengikut 'Block Title'					
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada RT	RM40/'Block Title'	RM20/'Block Title'			

D. HOTEL / RUMAH PENGINAPAN	RM55/100m.p	RM28/100m.p			
E. REKREASI					
i. Padang Golf	RM1000/ permohonan	RM500/ permohonan			
ii. Rumah Kelab	RM55/100m.p	RM28/100m.p			
iii. Kawasan Taman Tema	RM250/hektar	RM125/hektar			
F. STESEN MINYAK	RM275/ permohonan	RM138/ permohonan			
G. KEMUDAHAN MASYARAKAT SWASTA					
Mengikut permohonan					
i. Pendidikan & Institusi Pengajian Tinggi	RM1000/ permohonan	RM500/ permohonan			
ii. Tadika dan lain-lain	RM150/ permohonan	RM75/ permohonan			
Mengikut 'Block Title'					
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM40/'Block Title'	RM20/'Block Title'			
H. INFRASTRUKTUR DAN UTILITI					
i. Menara Telekomunikasi	RM500/ permohonan	RM250/ permohonan			
ii. Paip gas / minyak	RM500/ permohonan	RM250/ permohonan			
iii. Ibusawat / bekalan elektrik	RM500 permohonan	RM250/ permohonan			
iv. Sistem pembentungan	RM200/ permohonan	RM100/ permohonan			
v. Tapak / Stesen Transit Sisa Pepejal	RM500/ permohonan	RM250/ permohonan			
vi. Pencawang Elektrik	RM200/ permohonan	RM100/ Permohonan			
I. LAIN-LAIN					
i. Marina	RM1000/ permohonan	RM500/ permohonan			

ii. Kubur / Krematorium (Swasta)	RM2000/hektar RM2/petak	RM1000/hektar RM1/petak			
iii. Tempat Letak Kereta Swasta	RM5/petak	RM3/petak			
iv. Tempat Letak Kenderaan Berat					
J. PEMBANGUNAN BERCAMPUR (kediaman dan bukan kediaman)	Seperti fi yang dikenakan dalam perkara A hingga I	Seperti fi yang dikenakan dalam perkara A hingga I			
K. UNTUK MENJALANKAN TAMBAHAN / PINDAAN KE ATAS SESUATU BANGUNAN					
i. Untuk tambahan / pindaan yang melibatkan tambahan bilangan unit	RM70/unit	RM35/unit			
L. UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATAN DALAM PENGGUNAAN TANAH	RM200/ permohonan	RM100/ permohonan			
M. UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN	RM200/ permohonan	RM100/ permohonan			
N. UNTUK PEMBANGUNAN KERJA KEJURUTERAAN (KERJA TANAH UNTUK PERTANIAN)					
i. 5 ekar hingga 10 ekar (2 hektar – 4 hektar)	RM1,000/ permohonan	RM500/ permohonan			
ii. Melebihi 10 ekar (melebihi 4 hektar)	RM3,000.00/ permohonan	RM1,500.00/ permohonan			

Jumlah bayaran : RM _____
Lain-lain bayaran : RM _____
Potongan : RM _____
Jumlah perlu dibayar : RM _____

Tandatangan Pemohon :

.....

Tarikh :

Disahkan Oleh :

.....

Unit Pusat Setempat
b.p Yang Dipertua
Majlis Daerah Rompin

Tarikh :

KOD WARNA KOMPONEN PEMBANGUNAN

		UNIT	%	LUAS	%
KOD AutoCAD	PERUMAHAN				
61	Homestead				
13	Rumah Sesebuah				
23	Rumah Berkembar				
31	Teres Biasa				
21	Teres Kos Sederhana RM50,000				
11	Teres Kos Sederhana RM80,000				
33	Teres Kos Rendah				
35	Pangsapuri				
25	Kondominium				
15	Rumah Pangsa				
	JUMLAH KECIL				
	PERDAGANGAN				
140	Kompleks Perniagaan				
144	Hotel				
150	Kedai / Pejabat				
150	Pam Minyak				
150	Pasar				
150	Gerei				
	JUMLAH KECIL				
	PERINDUSTRIAN				
181	Industri Sesebuah				
201	Industri Berkembar				
202	Industri Teres				
	JUMLAH KECIL				
	KEMUDAHAN AWAM				
	PENDIDIKAN				
1	Tadika				
1	Sekolah Rendah				
1	Sekolah Agama				
1	Sekolah Menengah				
	JUMLAH KECIL				
	KEAGAMAAN				
30	M Masjid				
30	S Surau				
30	KI Keagamaan Bukan Islam				
	JUMLAH KECIL				

		UNIT	%	LUAS	%
KOD AutoCAD	KAWASAN LAPANG / REKREASI				
71	PG Padang Golf				
81	KL Kawasan Lapang				
91	PP Padang Permainan				
83	TB Taman Bandar				
64	TT Taman Tema				
111	Taman Tasik				
101	ST Stadium				
	Zon Penampan				
	JUMLAH KECIL				
	INSTITUSI				
1	Balairaya				
1	Dewanraya				
1	Dewan Serbaguna				
1	Balai Polis				
1	Balai Bomba				
1	Pejabat Pos				
1	Klinik				
1	Poliklinik				
1	Hospital				
1	Pusat Kesihatan				
1	Tangki Air				
1	Pencawang Elektrik				
1	Tempat Pembuangan Sampah				
1	Loji Kumbahan				
	JUMLAH KECIL				
	LAIN-LAIN KEMUDAHAN				
9	Rizab Kubur				
121	Rizab Parit / Sungai				
50	Jalan Raya				
	JUMLAH KECIL				

FORMAT PELAN

Pelan kunci beserta arah utara dan skala yang bersesuaian

Pelan lokasi beserta arah utara dan skala yang bersesuaian

Ruang ini hendaklah dikosongkan untuk kegunaan pejabat

10cm

8cm

Petunjuk

Komponen	Unit	%	Luas	%

Tajuk Permohonan

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI TUJUAN
DI ATAS LOT, MUKIM, DAERAH ROMPIN
PAHANG DARULK MAKMUR

Tandatangan Pemilik Tanah

Nama & No KP Pemilik Tanah
Alamat & No Telefon Pemilik Tanah

Tandatangan Pemaju

Nama Pemaju
Alamat & No Telefon Pemaju

Tandatangan Jururancang

Beserta Cop Hidup Lembaga Perancang Bandar Malaysia
Alamat & No Telefon Jururancang

Tandatangan Jurur Ukur

Alamat & No Telefon Jurur Ukur

Nama pelukis

Tarikh

Nama Penyemak

No Fail

Skala pelan

No Pelan

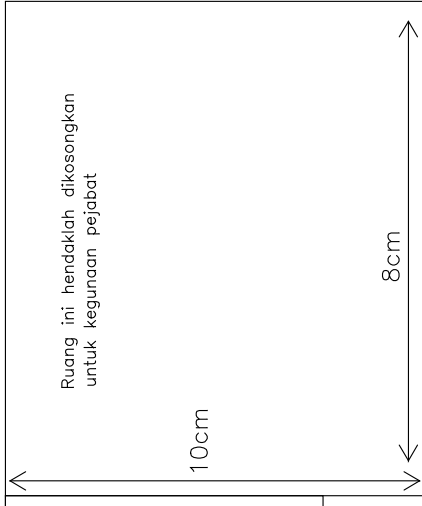
Pelan Cadangan Pembangunan

Pelan susunatur pada skala yang jelas & sesuai dan menggunakan kod warna yang ditetapkan

FORMAT PELAN (PINDAAN KEBENARAN MERANCANG)

Pelan kunci beserta arah utara dan skala yang bersesuaian

Pelan lokasi beserta arah utara dan skala yang bersesuaian



Pelan Cadangan Pembangunan
Pelan susunatur pada skala yang jelas & sesuai dan menggunakan kod warna yang ditetapkan

Komponen Keseluruhan

Komponen	Komponen Asai Yang Diluluskan			Komponen Dipinda		
	Unit	%	Luas	Unit	%	Luas

**** Tandakan warna merah bagi komponen yang dipinda**

Petunjuk

Komponen	Unit	%	Luas	%

Tajuk Permohonan
 PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI TUJUAN
 DI ATAS LOT, MUKIM, DAERAH ROMPIN
 PAHANG DARUL MAKMUR

Tandatangan Pemilik Tanah
 Nama & No KP Pemilik Tanah
 Alamat & No Telefon Pemilik Tanah

Tandatangan Pemaju
 Nama Pemaju
 Alamat & No Telefon Pemaju

Tandatangan Jururancang
 Beserta Cop Hidup Lembaga Perancang Bandar Malaysia
 Alamat & No Telefon Jururancang

Tandatangan Jurur Ukur
 Alamat & No Telefon Jurur Ukur

Nama pelukis
 Nama Penyemak
 Skala pelan

Pelan Yang Telah Diluluskan
 Nyatakan No Fail Yang Telah Diluluskan
 Perlu Menanda Kawasan Yang Dipinda