



BORANG PERMOHONAN



U.N.I.T. P.U.S.A.T. S.E.T.E.M.P.A.T. M.P.P.D.

CCC

**PERAKUAN SIAP DAN
PEMATUHAN (CCC)**

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

KM 1, JALAN PANTAI

71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6471122/ 06-6471335

Faks : 06-6474984

<http://www.mppd.gov.my>OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN**CCC****SENARAI SEMAK PERINGKAT 1: NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA TANAH)**SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN, MPPD**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang B, UUK Kerja Tanah (Memulakan Kerja Tanah)	1		
2.	Permit Angkut Bahan dan Bayaran	1		
3.	Permit Guna Jalan Awam dan Bayaran	1		

SENARAI SEMAK PEJABAT DAERAH DAN TANAH (PDT)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Permit Keluar Tanah dan Bayaran	1		

SENARAI SEMAK JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (DOSH)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang JKJ 103 – Akta Kilang dan Jentera 1967 (Masuk Tapak)	1		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)

SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN, MPPD

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang B, Jadual kedua UKBS 1984 (Memulakan Kerja Bangunan)	1		
2.	Jadual Pelaksanaan Projek	1		
3.	Senarai perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT	1		
4.	Sijil tanah/SIFUS/Pelan Pra-Hitungan yang diluluskan	1		
5.	Salinan resit bayaran caruman infrastruktur (ISF)	1		
6.	Pelan Perpaipan Dalaman, <i>Internal Plumbing Plan, Sanitary Plan</i>	1		

SENARAI SEMAK JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Perakuan perunding bagi skop pengairan dan saliran	1		

SENARAI SEMAK INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	PDC 6, MSIG Vol. II (Memulakan Kerja Pembedungan)	1		

SENARAI SEMAK PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (PPSPPA)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Perakuan perunding bagi skop pengurusan sisa pepejal dalam bangunan	1		
2.	Pelan Bangunan	1		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

KM 1, JALAN PANTAI

71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6471122/ 06-6471335

Faks : 06-6474984

<http://www.mppd.gov.my>OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN**CCC****SENARAI SEMAK PERINGKAT 2 : PEMERIKSAAN INTERIM**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

PEMERIKSAAN INTERIM				
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Interim kepada SAINS	1		
2.	Borang Pemeriksaan Interim kepada TNB	1		
3.	Borang Pemeriksaan Interim kepada JKR	1		
4.	Borang Pemeriksaan Interim kepada PBT	1		
5.	Borang Pemeriksaan Interim kepada DOSH *jika berkaitan	1		
6.	Borang Pemeriksaan Interim kepada IWK	1		
7.	Borang Pemeriksaan Interim kepada JBPM	1		

* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan interim*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **SAINS** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
5. Sila Masukkan Alamat Penuh **PBT** berkaitan
6. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR** berkaitan
7. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan *skop kerja Pihak Berkuasa Air Negeri (**SAINS**), Tenaga Nasional Berhad (**TNB**), Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (**DOSH**), Indah Water Konsortium (**IWK**), Bahagian Kejuruteraan dan Bangunan, Majlis Perbandaran Port Dickson (**MPPD**) /Jabatan Kerja Raya (**JKR**), Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (**JBPM**) bagi projek_____

telah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan bersedia untuk pemeriksaan interim oleh agensi.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
<http://www.mppd.gov.my>

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN

CCC

SENARAI SEMAK PERINGKAT 3 : PEMERIKSAAN AKHIR I DAN II

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

PEMERIKSAAN AKHIR I					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada SAINS	1			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada TNB	1			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada JKR/PBT	1			

PEMERIKSAAN AKHIR II					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada DOSH *jika berkaitan	1			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada IWK	1			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada JBPM	1			

* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan akhir*

Makluman/Peringatan :

- i. *Pencawang diserahkan kepada TNB setelah siap pembinaan pencawang sebelum **tarikh** Pemeriksaan Akhir;*
- ii. *Permohonan disertakan dengan **Laporan Pengujian dan Pertauliahan** bagi skop bekalan air, tenaga, jalan dan parit, kebombaian, jentera dan pembedungan.*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR I BAGI
*SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN – SISTEM BEKALAN AIR LUARAN –
JALAN DAN PARIT – PENYAMBUNGAN KOMUNIKASI**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **SAINS** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR/PBT** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **NFP** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi *sistem bekalan elektrik luaran* sistem bekalan air luaran *jalan dan parit *komunikasi bagi projek _____ -

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi *sistem bekalan elektrik luaran* sistem bekalan air luaran* jalan dan parit.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....

**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR II BAGI
*SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN AKTIF-SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN
PASIF – PEMASANGAN LIF/ESKALATOR – SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN –
LOJI RAWATAN PEMBETUNGAN**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja pembinaan dan / atau * Sistem Pencegahan Kebakaran Aktif – Sistem Pencegahan Kebakaran Pasif – Pemasangan Lif/Eskalator – Sistem Retikulasi Pembentungan – Loji Rawatan Pembentungan bagi projek _____

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi skop kerja yang berkaitan.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
 MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
 KM 1, JALAN PANTAI
 71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
 Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
<http://www.mppd.gov.my>

OSC 3.0 PBT
 NEGERI
 SEMBILAN

CCC

SENARAI SEMAK PERINGKAT 4 : DEPOSIT CCC

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN				
Bil	Senarai Semak G1 – G21 (DO1)	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang G1 – Perakuan Berperingkat : Kerja-Kerja Tanah	2		
2.	Borang G2 – Perakuan Berperingkat : Pemancangan Tanda	2		
3.	Borang G3 – Perakuan Berperingkat : Asas Tapak	2		
4.	Borang G4 – Perakuan Berperingkat : Struktur	2		
5.	Borang G5 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Air Dalaman	2		
6.	Borang G6 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Sanitari Dalaman	2		
7.	Borang G7 – Perakuan Berperingkat : Elektrikal Dalaman	2		
8.	Borang G8 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Pasif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada JBPM bagi menentang kebakaran pasif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	2		
9.	Borang G9 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Aktif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada JBPM bagi menentang kebakaran aktif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	2		
10.	Borang G10 – Perakuan Berperingkat : Pengudaraan Mekanikal	2		
11.	Borang G11 – Perakuan Berperingkat : Pemasangan Lif/Eskalator dan surat pelepasan / pengesahan daripada DOSH *jika berkaitan	2		
12.	Borang G12 – Perakuan Berperingkat : Bangunan	2		

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN				
Bil	Senarai Semak G1 – G21 (DO1)	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
13.	Borang G13 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Air Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada SAINS bahawa bekalan air telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	2		
14.	Borang G14 – Perakuan Berperingkat : Retikulasi Pembentukan dan surat pelepasan / pengesahan daripada IWK untuk retikulasi pembentukan	2		
15.	Borang G15 – Perakuan Berperingkat : Loji Rawatan Pembentukan dan dan surat pelepasan / pengesahan daripada IWK untuk loji rawatan pembentukan	2		
16.	Borang G16 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Elektrik Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada TNB bahawa kuasa elektrik telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	2		
17.	Borang G17 – Perakuan Berperingkat : Jalan dan Parit dan surat pelepasan / pengesahan daripada Jabatan Kejuruteraan / JKR	2		
18.	Borang G18 – Perakuan Berperingkat : Lampu Jalan	2		
19.	Borang G19 – Perakuan Berperingkat : Parit Luaran Utama	2		
20.	Borang G20 – Perakuan Berperingkat : Telekomunikasi	2		
21.	Borang G21 – Perakuan Berperingkat : Pandangan Darat	2		



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
<http://www.mppd.gov.my>

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN
CCC

PEMAKLUMAN PENYIAPAN PERINGKAT PEMBINAAN

BORANG CCC1

Kepada:

Yang DiPertua
Majlis Perbandaran Port Dickson
KM 1, Jalan Pantai
71009 Port Dickson

No. Rujukan OSC :
No. Rujukan MPPD :

PEMAKLUMAN PENYIAPAN KOMPONEN PEMBINAAN

Bahawasanya dimaklumkan bahawa sebuah bangunan sedang didirikan di Lot/No.

.....
.....
.....

dan pendirian bangunan telah mencapai tahap berikut:

Sila tanda kotak berkaitan:

- Borang B (Notis Memulakan/Penyambungan Semula Kerja Bangunan)
- Substruktur (Borang D1 Hingga D3)
- Superstruktur (Borang D4 hingga D12)
- Perkhidmatan Dalaman dan Luaran (Borang D13 hingga D21)

dan borang/komponen pembinaan telah disahkan/disiapkan dengan sempurna dan teratur.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama:

No Kad Pengenalan:

No. Pendaftaran LAM/LJM:

PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN (CCC)

PANDUAN PEMOHON

CCC dikeluarkan oleh “*Prinsipal Submitting Person*” – PSP apabila:

- i. Syarat-syarat teknikal di dalam Kebenaran Merancang dan Pelan Bangunan yang diluluskan dan 21 komponen dalam borang-borang D siap dan dipatuhi;
- ii. PSP menyertakan surat pengesahan dari 6 agensi teknikal yang kritikal, iaitu Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia, JKR atau PBT (jalan dan parit), Jabatan Bekalan Air, Agensi Perakuan – Indah Water Konsortium (IWK), Tenaga Nasional dan Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan;
- iii. Perkhidmatan selaras dengan peruntukan Undang-Undang Kecil 25(1)(c), UKBS 2007 disediakan;
- iv. Bagi perumahan, perkara di bawah subseksyen 20(1) jadual G atau subseksyen 23(1) jadual H, Akta Pemajuan Perumahan telah disediakan;
- v. Borang C iaitu sijil CCC bagi Negeri Sembilan telah ditandatangani oleh PSP;
- vi. Nombor siri akan dicetak pada setiap sijil CCC bagi memastikan tiada penipuan;
- vii. Sijil CCC boleh diperolehi daripada Lembaga Profesional yang berkaitan PSP.

Proses pengemukakan dokumen selepas pengeluaran sijil CCC

- i. PSP perlu mengemukakan sijil asal CCC kepada pemaju projek atau pemilik bangunan;
- ii. PSP menyimpan borang-borang D1 hingga D21 yang asal;
- iii. Sesalinan CCC dan borang-borang D yang diakui sah dikemukakan kepada Lembaga Profesional dan PBT dalam tempoh 14 hari selepas CCC dikeluarkan;
- iv. Bagi perumahan Notis Milikan Kosong hendaklah dikeluarkan bersekali dengan CCC.

Makluman:

- i. PSP perlu memastikan kesempurnaan pengisian borang-borang D1 hingga D21 yang boleh dimuat turun melalui laman-laman berikut:
 - a) www.lam.gov.my

Step 1	:	Certificate Of Completion and Compliance (CCC)
Step 2	:	Negeri Sembilan Darul Khusus
Step 3	:	Borang D1 – D21
 - b) www.ljm.gov.my
 - c) www.pam.gov.my
 - d) www.acem.gov.my
- ii. Sila lampirkan borang CCC1 beserta dengan borang-borang D yang berkaitan apabila membuat penyerahan mengikut peringat di kaunter OSC, MPPD.

PANDUAN BORANG

BORANG	TAJUK
C	BORANG PERMOHONAN PERAKUAN SIAP DAN PEMATUHAN CCC
D1	PERAKUAN BERPERINGKAT : KERJA-KERJA TANAH
D2	PERAKUAN BERPERINGKAT : PEMANCANGAN TANDA
D3	PERAKUAN BERPERINGKAT : ASAS TAPAK
D4	PERAKUAN BERPERINGKAT : STRUKTUR
D5	PERAKUAN BERPERINGKAT : PERPAIPAN AIR DALAMAN
D6	PERAKUAN BERPERINGKAT : PERPARITAN SANITARI DALAMAN
D7	PERAKUAN BERPERINGKAT : ELEKTRIKAL DALAMAN
D8	PERAKUAN BERPERINGKAT : MENENTANG KEBAKARAN (PASIF)
D9	PERAKUAN BERPERINGKAT : MENENTANG KEBAKARAN (AKTIF)
D10	PERAKUAN BERPERINGKAT : PENGUDARAAN MEKANIKAL
D11	PERAKUAN BERPERINGKAT : PEMASANGAN LIF/ESKALATOR
D12	PERAKUAN BERPERINGAKT : BANGUNAN
D13	PERAKUAN BERPERINGKAT : SISTEM BEKALAN AIR LUARAN
D14	PERAKUAN BERPERINGKAT : RETIKULASI PEMBENTUNGAN
D15	PERAKUAN BERPERINGKAT : LOJI RAWATAN PEMBENTUNGAN
D16	PERAKUAN BERPERINGKAT : SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN
D17	PERAKUAN BERPERINGKAT : JALAN DAN PARIT
D18	PERAKUAN BERPERINGKAT : LAMPU JALAN
D19	PERAKUAN BERPERINGKAT : PARIT LUARAN UTAMA
D20	PERAKUAN BERPERINGKAT : TELEKOMUNIKASI
D21	PERAKUAN BERPERINGKAT : PANDANGAN DARAT (LANDSKAP)

JENIS BORANG

BIL	JENIS BORANG	STATUS	NEGERI SEMBILAN
1	BORANG - A ' Perakuan Pelan-Pelan Bangunan / Struktur '	- Masih dikekalkan	BORANG - A ' Perakuan Pelan-Pelan Bangunan / Struktur '
2	Borang – B ' Notis Memulakan / Penyambungan Semula Kerja Bangunan '	- Masih dikekalkan	Borang – B ' Notis Memulakan / Penyambungan Semula Kerja Bangunan '
3	Borang – C ' Notis Siap Pancang Tanda '	- Dimansuhkan ke Borang G2	-
4	Borang –D ' Notis Siap Tapak '	- Dimansuhkan ke Borang G3	-
5	Borang – G1 hingga G21 ' Perakuan Berperingkat '	- Untuk CCC perakuan berperingkat bg 21 komponen pembinaan	Borang – D1 hingga D21 ' Perakuan Berperingkat'
6	Borang – E ' Sijil Kelayakan bagi Pendudukan' (CFO)	- Dimansuhkan	-
7	Borang – F ' Perakuan Siap dan Pematuhan'	- Menggantikan borang E , perakuan PSP telah mengawasi pembinaan dan penyiapan bangunan	Borang – C ' Perakuan Siap dan Pematuhan'
8	Borang – F1 ' Perakuan Siap dan Pematuhan Sebahagian'	- Dimasukkan selepas borang F dikeluarkan untuk bangunan yang siap sebahagian	Borang – C1 ' Perakuan Siap dan Pematuhan Sebahagian'