



Wat is de rol van TWW voor het preventiebeleid van mijn bedrijf

Pieter Bolle

FOD WASO – Toezicht Welzijn op het Werk



Inhoud

- **Organogram**
- **Opdrachten, doelstellingen en strategie**
- **Wat verwachten we?**
- **Middelen en bevoegdheden**
- **Producten**
- **Structuur en organisatie van TWW WV**

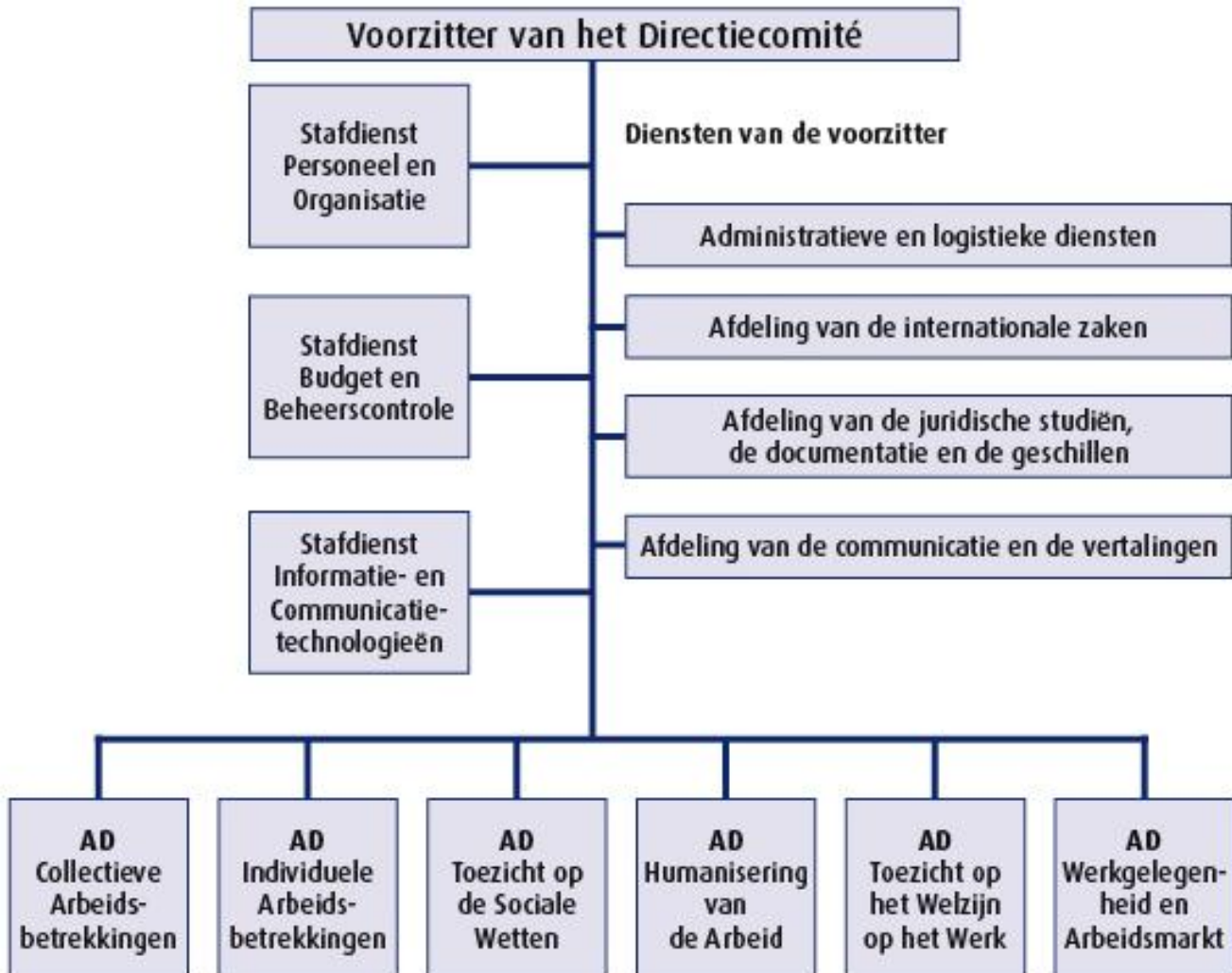


Inhoud

- **Organogram**
- **Opdrachten, doelstellingen en strategie**
- **Wat verwachten we?**
- **Middelen en bevoegdheden**
- **Producten**
- **Structuur en organisatie van TWW WV**

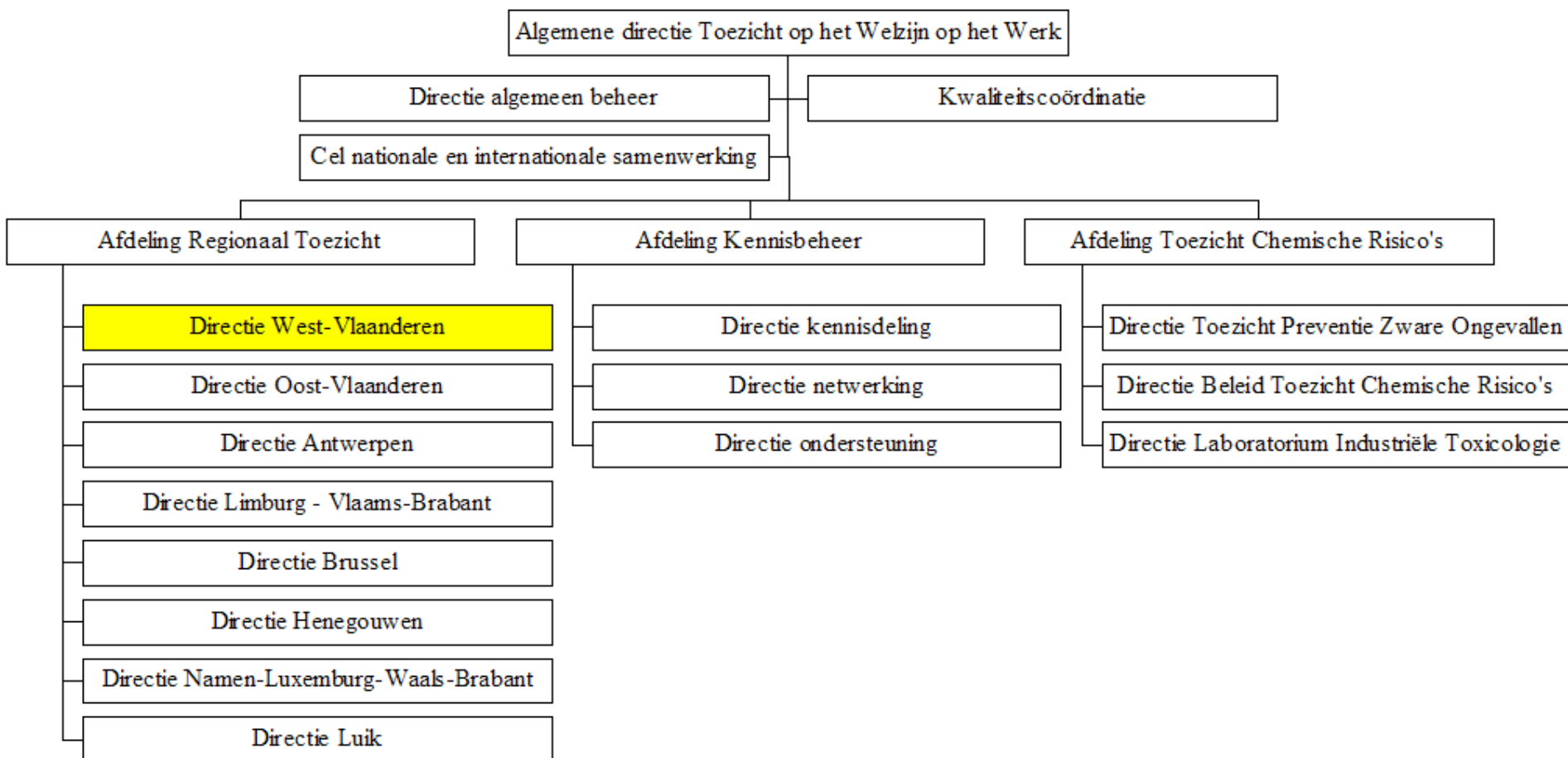


Organogram FOD WASO





Organogram AD TWW





Inhoud

- **Organogram**
- **Opdrachten, doelstellingen en strategie**
- **Wat verwachten we?**
- **Middelen en bevoegdheden**
- **Producten**
- **Structuur en organisatie van TWW WV**



Opdrachten van het RT

- **Toezicht** op de toepassing van de **reglementering** waarvoor TWW bevoegd is en in alle ondernemingen en instellingen waarvoor TWW bevoegd is (activiteiten en domeinen)
- Deze ondernemingen en instellingen rechtstreeks of onrechtstreeks **aansporen** de **arbeidsomstandigheden** van hun werknemers voortdurend te **verbeteren**
- Identificatie van de noden aan **verbetering** van die **reglementering**



Doelstellingen en strategie

- **Optreden: preventief, adviserend, controlerend, desnoods repressief**
 - De inspecteur doet niet het werk van de werkgever of van de preventieadviseur
 - TWW geeft geen concrete adviezen over de middelen voor de verbetering van het welzijn van de werknemers
 - TWW beoogt bij het opleggen van maatregelen: een resultatenverplichting en geen middelenverplichting
- **Rekening houden met de sociale, economische en technologische evoluties**
- **Zo rationeel mogelijk te werk gaan: een minimum aan kwantiteit en kwaliteit (operationele doelstellingen)**



Doelstellingen en strategie

- **Strategische doelstellingen**

- Een maximale **aanwezigheid op het terrein**
- Nagaan of de werkgever een doeltreffende organisatie heeft voorzien voor de **welzijnspreventie**
- De werkgever **aanmoedigen** om een preventief welzijnsbeleid te voeren
- De werknemers en hun vertegenwoordigers **aanmoedigen** om actief te participeren in het welzijnsbeleid
- De werkgevers en de werknemers **informer en advies geven** over de reglementering en de administratieve voorschriften
- De lacunes en **tekortkomingen** in de reglementaire en administratieve voorschriften **identificeren** en de bevoegde overheden hierover inlichten
- Een efficiënte en **uniforme werking** van TWW waarborgen over het ganse grondgebied; het Iso9001 certificaat is daarvan het uithangbord naar de klanten toe



Inhoud

- Organogram
- Opdrachten, doelstellingen en strategie
- **Wat verwachten we?**
- Middelen en bevoegdheden
- Producten
- Structuur en organisatie van TWW WV

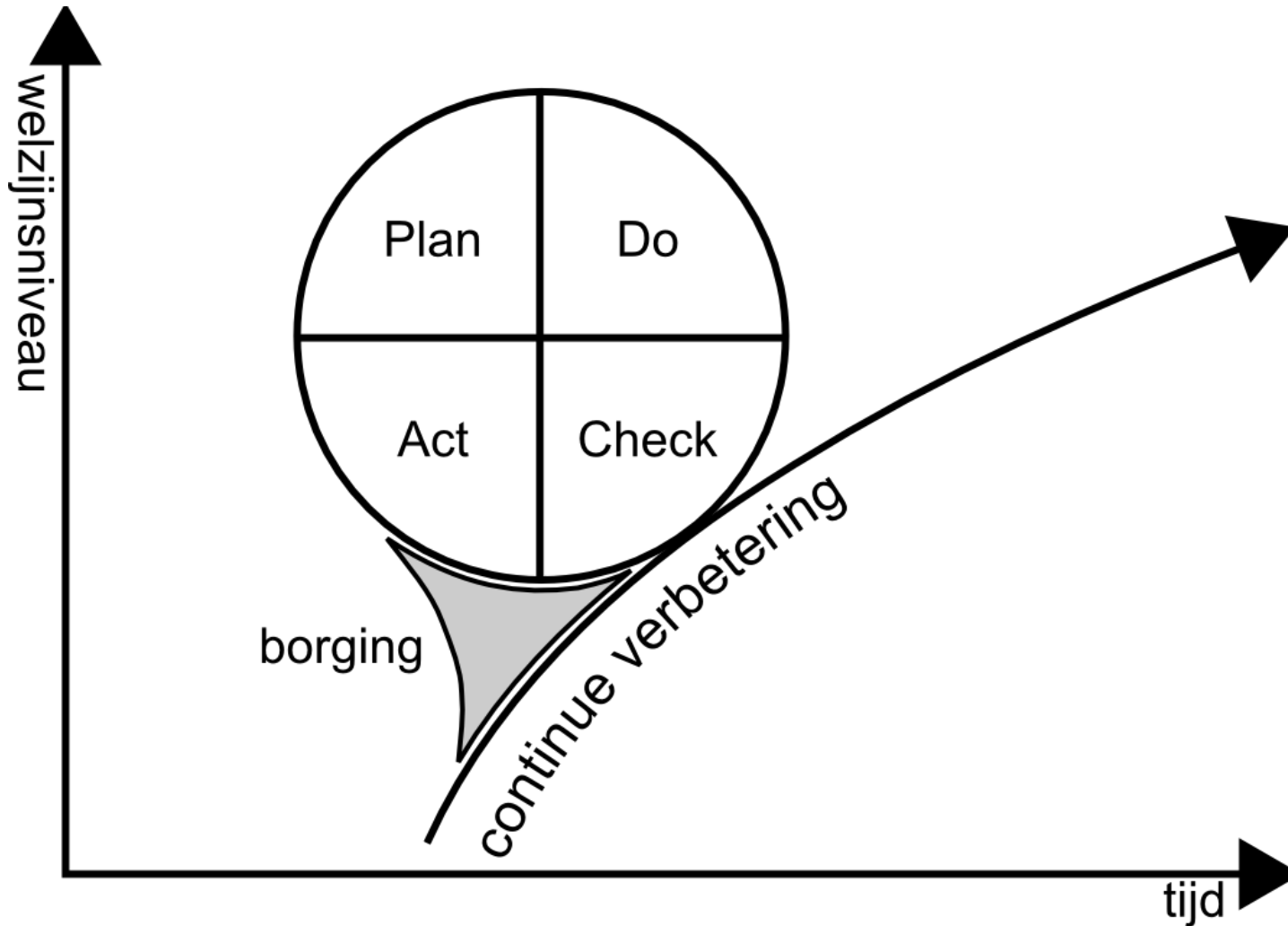


De betrokken partijen

		ACTIETERREINEN			
		Materiaal	Mens	Methode	
ACTOREN	Werkgever	Degelijk materiaal aanschaffen	Vormingsprogramma opmaken	Procedures opstellen	CPBW
	Hiërarchische lijn	Risicoanalyses uitvoeren	Veiligheidsinstructiekaarten maken en toezicht houden op de naleving	Procedures implementeren en laten toepassen	
	Werknemers	Zorg dragen voor materiaal	Handelen volgens de instructies	Informatie en feedback geven	
		IDPB / EDPB			



De cirkel van Deming





Inhoud

- Organogram
- Opdrachten, doelstellingen en strategie
- Wat verwachten we?
- **Middelen en bevoegdheden**
- Producten
- Structuur en organisatie van TWW WV



Middelen

- **Sociaal strafwetboek (6 juni 2010)**
- **SLIC-document: gemeenschappelijke visie van de hoofden van de inspectiediensten in Europa op het vlak van het beheer van een inspectiedienst**
- De **Iso9001**-norm over de vereisten van een kwaliteitssysteem
- De jaarlijkse uitwerking van een **operationeel plan**
- De **samenwerking** met diverse andere diensten: Afdeling Chemische risico's waaronder ook het Lab, HUA, TSW, NAVB, FANC, FBZ, FAO enz.
- **Centraal toezicht** op de netwerken
- **Campagnes**



IAO-verdrag 81 - 1947

Om de doelstellingen te kunnen realiseren en afdwingen werd een **conventie** afgesloten **i.v.m. de arbeidsinspectie**. In deze conventie worden drie opdrachten geformuleerd voor de inspectiediensten:

1. **Controle verzekeren** i.v.m. de wettelijke verplichtingen in het kader van de arbeidsrelaties zoals werkuren, verloning, veiligheid, gezondheid en welzijn, zwartwerk, kinderarbeid...;
2. **Adviesverlening** naar werkgevers en werknemers i.v.m. de meest effectieve wijze om de wettelijke verplichtingen uit te voeren;
3. Advies aan de overheid over eventuele **tekortkomingen in de wetgeving**.



Sociaal Strafwetboek (SSW)

De conventie i.v.m. de arbeidsinspectie voorziet dat de inspecteurs de nodige middelen moeten krijgen.

In België zijn deze geformuleerd in het Sociaal Strafwetboek (SSW).

Het SSW geeft de inspecteurs niet alleen rechten, maar ook verplichtingen.



Doelstellingen SSW

- **Gelijke en transparante regels** voor alle inspectiediensten
- **Depenaliseren**
- **Actualisering** van de bevoegdheden van de sociale inspecteurs (bv. nieuwe media)
- **Rechten van de verdediging** en van de geïnspecteerden verduidelijken en verbeteren
- Vereenvoudigen van de **sanctieniveaus**
- Ontwerpen van **meer aangepaste straffen**



Plichten van de sociale inspecteurs

- **Finaliteitsbeginsel**: bevoegdheden uitoefenen met het oog op het toezicht op de naleving van de sociale wetgeving
- **Proportionaliteitsbeginsel**: de aangewende middelen moeten passend en noodzakelijk zijn
- **Legitimatiebewijs**: uniform voor alle sociale inspecteurs en verplicht voor te leggen bij elk contact
- **Vertrouwelijkheid** van de gegevens
- **Geheimhoudingsplicht** bij klachten
- **Integriteitsplicht** (geen rechtstreeks of onrechtstreeks belang bij betrokken onderneming...)
- Voorschriften inzake **plichtenleer** (vast te stellen bij KB)



Bevoegdheden van de sociale inspecteurs

- **Beoordelingsbevoegdheid:** inlichtingen/adviezen geven, waarschuwen, termijn verlenen om zich in regel te stellen, maatregelen nemen, pv van vaststelling opstellen
- **Toegangsbevoegdheid** tot arbeidsplaatsen: op elk ogenblik van de dag of de nacht, zonder voorafgaande verwittiging
- Bevoegdheid tot het **inwinnen van inlichtingen** (binnen bevoegdheidsdomein), tot identificatie en verhoren van op de arbeidsplaats aanwezige personen



Bevoegdheden van de sociale inspecteurs

- **Inbreuken vaststellen met beeldmateriaal**
- **Bijstand van de politie vorderen**
- **Uitwisselen van informatie met andere instanties**



Speciale bevoegdheden in het kader van veiligheid en gezondheid

- In geval van **gevaar voor gezondheid of veiligheid** van werknemers
 - Preventiemaatregelen opleggen
 - Aanwezigheid verbieden
 - Gebruik van installaties, machines, gevaarlijke stoffen... verbieden
 - Bepaalde productieprocessen verbieden
- **Bevel van stopzetting van de arbeid indien**
 - Noodzakelijk voor veiligheid of gezondheid van de werknemers
 - Indien verplichte organisatorische maatregelen niet werden genomen en dit onmiddellijk of op termijn de veiligheid of gezondheid van de werknemers in gevaar kan brengen
 - Ontruimingsbevel bij dreigend gevaar
- **Verzegeling van een arbeidsplaats, machine of installatie**



Inhoud

- Organogram
- Opdrachten, doelstellingen en strategie
- Wat verwachten we?
- Middelen en bevoegdheden
- **Producten**
- Structuur en organisatie van TWW WV



Soorten Producten

- **Inspectieproducten: vaststellingen, maatregelen en acties**
 - Datum van het bezoek of onderzoek
 - Naam of namen van de inspecteur(s)
 - Vaststellingen
 - Contactpersonen
 - Verwijzingen naar reglementaire voorschriften
- **Administratieve producten: behandeling zonder inhoud**
- **Deskundige producten: analyses en verslagen**
- **Centrale producten: speciale opdrachten, waker, kennisdeling**
- **Interne producten: opbouw van dossiers**

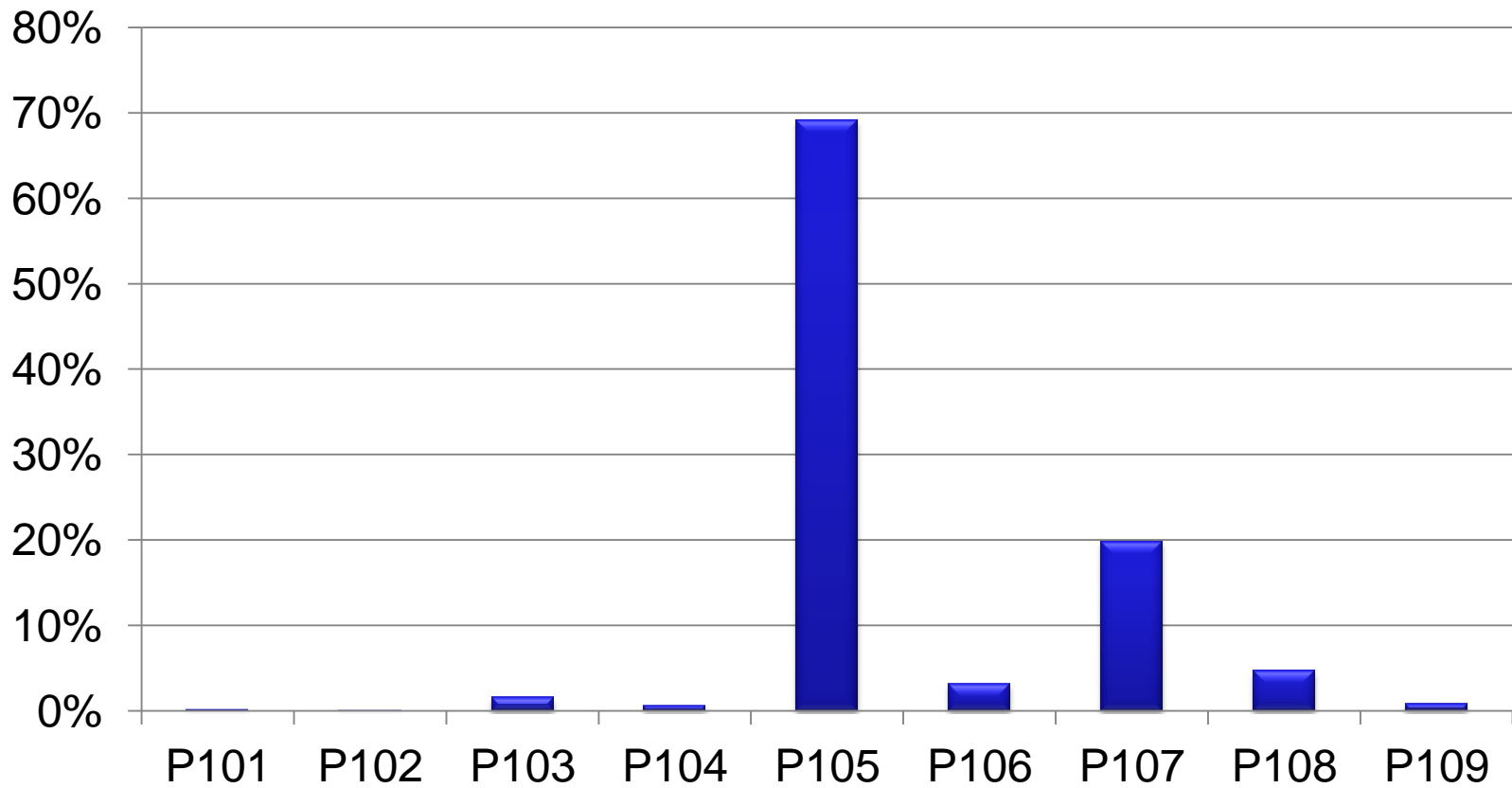


Inspectieproducten

- **101: Inspectierapport met positieve opmerking**
- **102: Inspectierapport zonder opmerkingen**
- **103: Inspectierapport met inlichtingen of adviezen**
- **104: Bevestiging van mondelinge waarschuwing(en)**
- **105: Schriftelijke waarschuwing(en)**
- **106: Oplegging van maatregel(en)**
- **107: Verbod, stopzetting of ontruiming**
- **108: Proces-verbaal tot vaststelling van een inbreuk**
- **109: Vastleggen van afspraken en maatregelen**



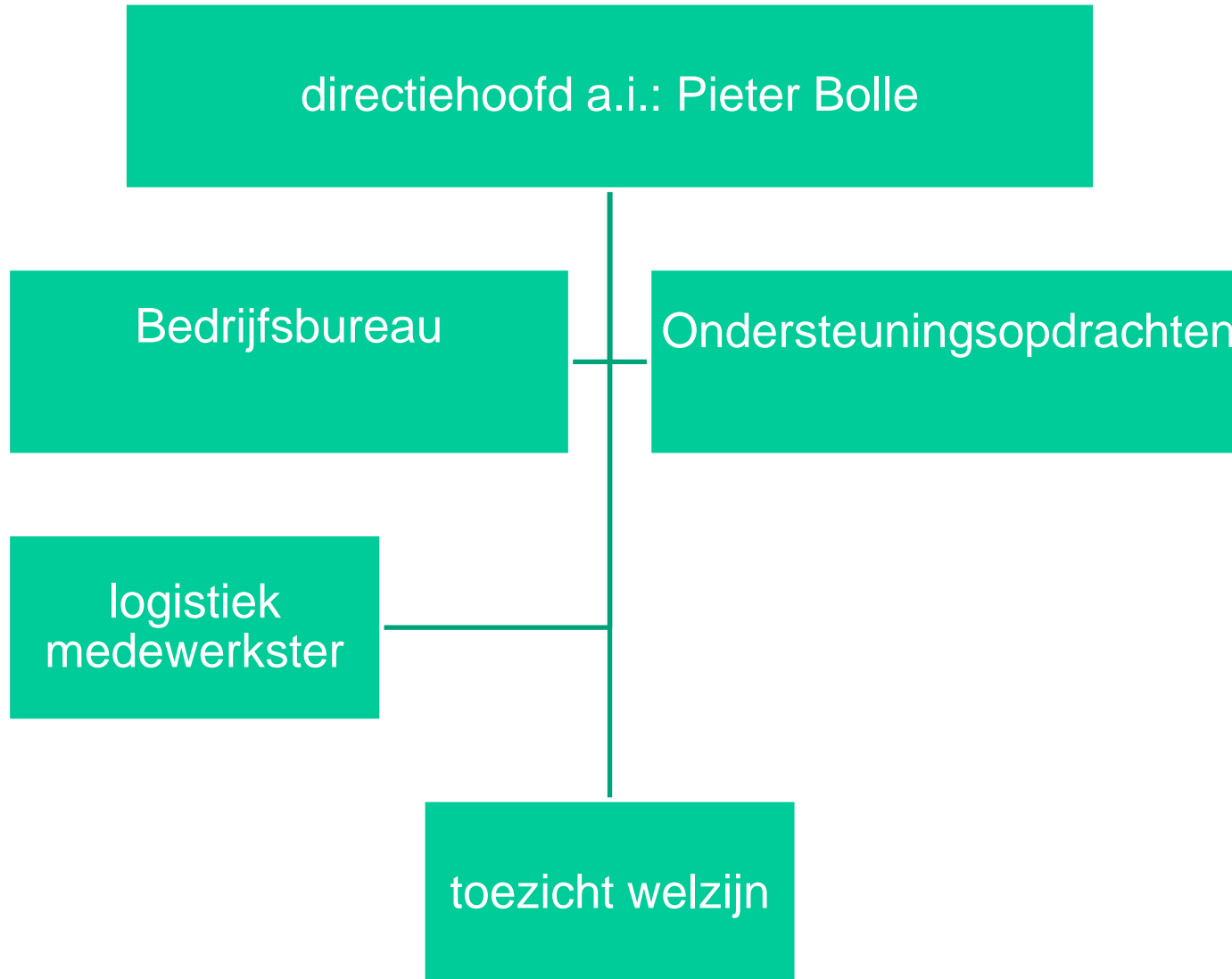
Verdeling inspectieproducten





Inhoud

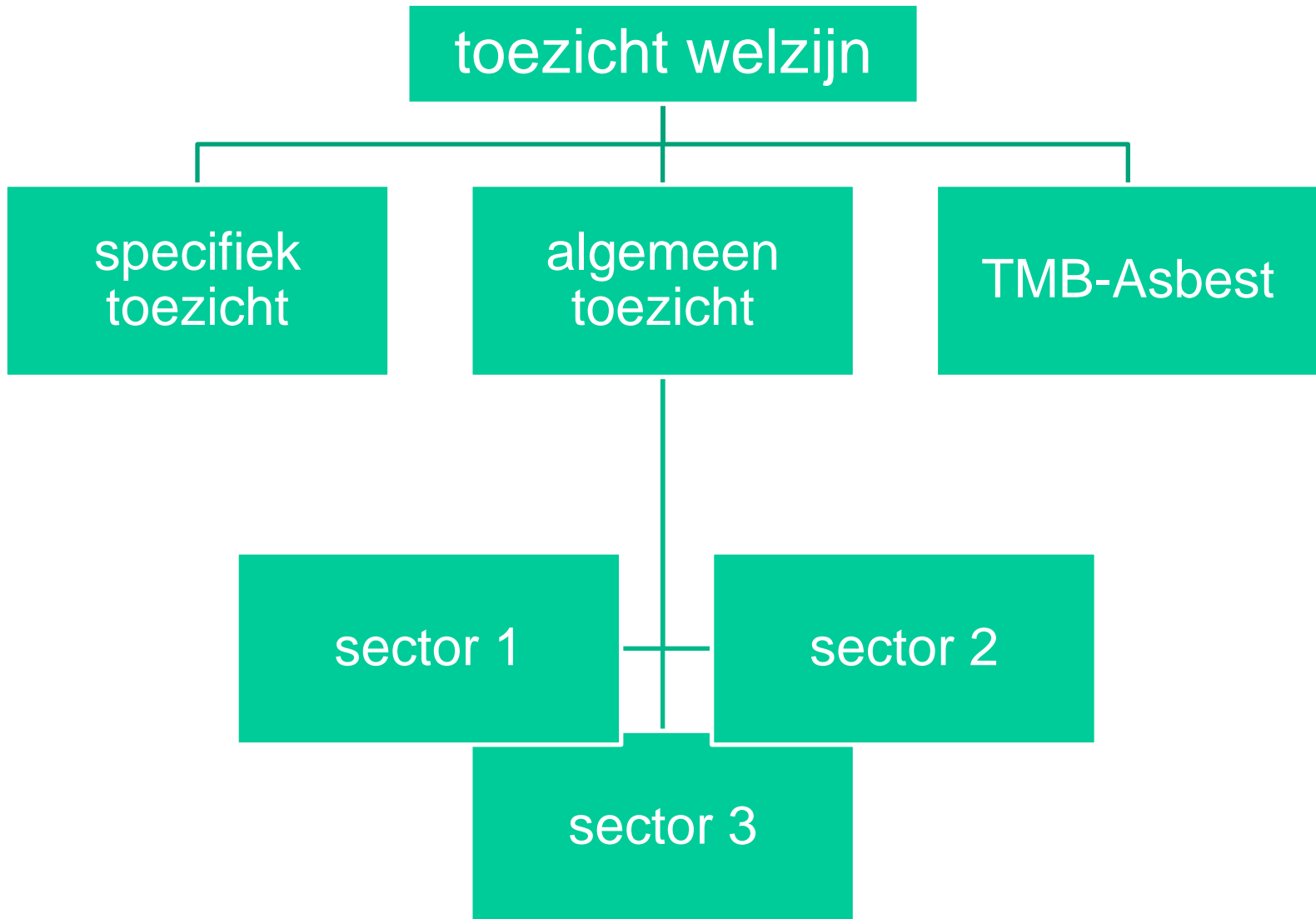
- **Organogram**
- **Opdrachten, doelstellingen en strategie**
- **Wat verwachten we?**
- **Middelen en bevoegdheden**
- **Producten**
- **Structuur en organisatie van TWW WV**





- **Ondersteuningsopdrachten:**

- Asbest: ing. J.P. Vanblaere
- Veiligheid: ir. P. Bolle
- Gezondheid: dr. H. Torck
- Psychosociaal: L. Reynaert
- Ergonomie: A. Wyffels
- Arbeidshygiëne: ing. J.P. Vanblaere en ing L. Guillemyn
- ICT: ing. C. Halsberghe en ir. P. Bolle
- Arbeidsongevallen: ing. L. Guillemyn





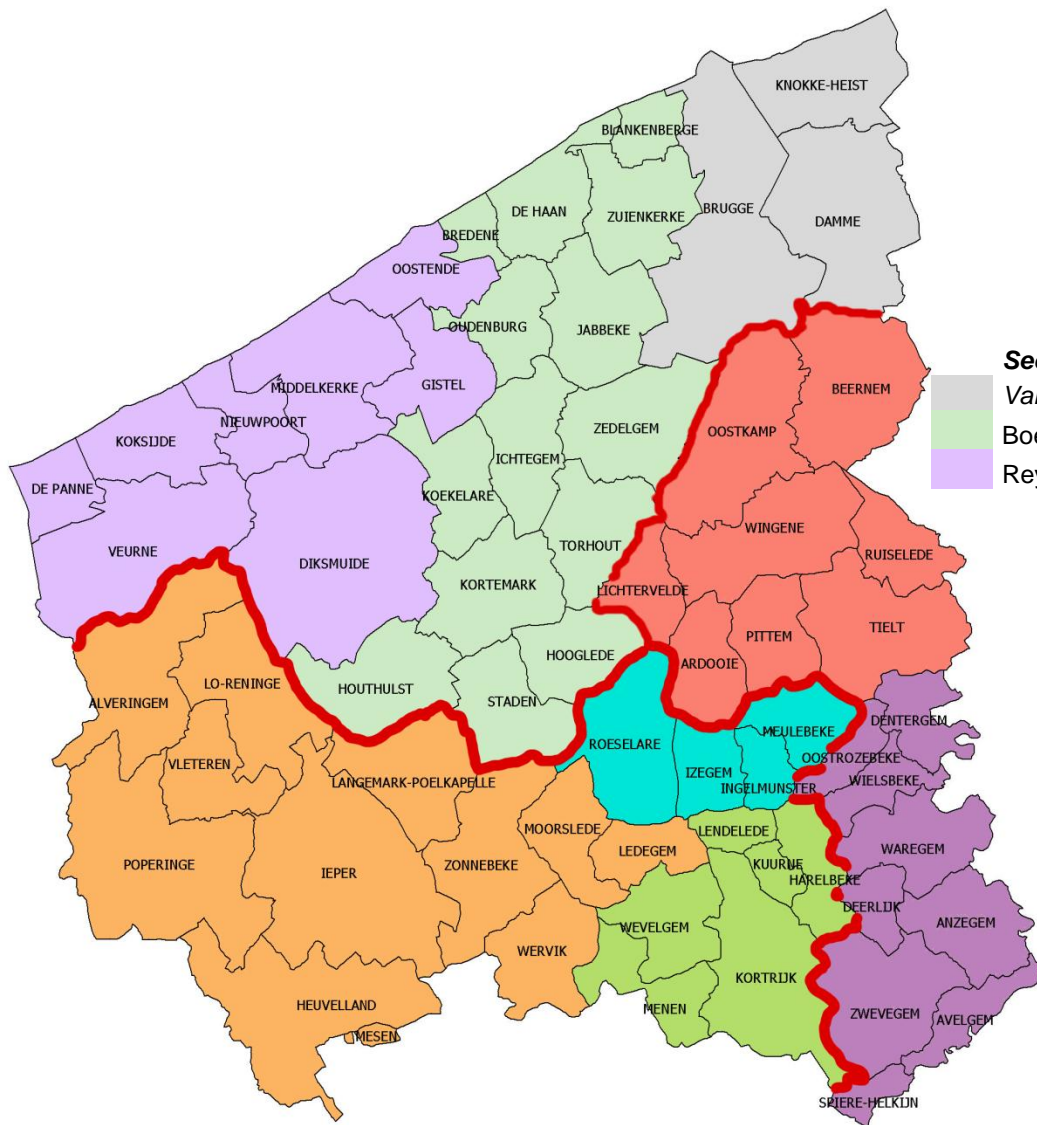
specifiek toezicht

- **Gezondheid:**
 - H. Torck (OVL)
- **Visserij:**
 - P. Bolle
- **Havens:**
 - Jean-Pierre Vanblaere
- **GPOSGW:**
 - L. Reynaert, A. Boeren, C. Halsberghe, A. Wyffels



TMB-Asbest

- **Coördinator bouw: P. Bolle**
- **Expert asbest: Jean-Pierre Vanblaere**
- **Inspecteurs:**
 - R. Meillander, Kenny Sinnaeve, Johan Catrysse, Sophie Vlieghe



Sectoren industrie vanaf 01/05/2014

Sector 1

Vanblaere J.-P.

Boeren A.

Reynaert L..

Sector 2

Halsberghe C.

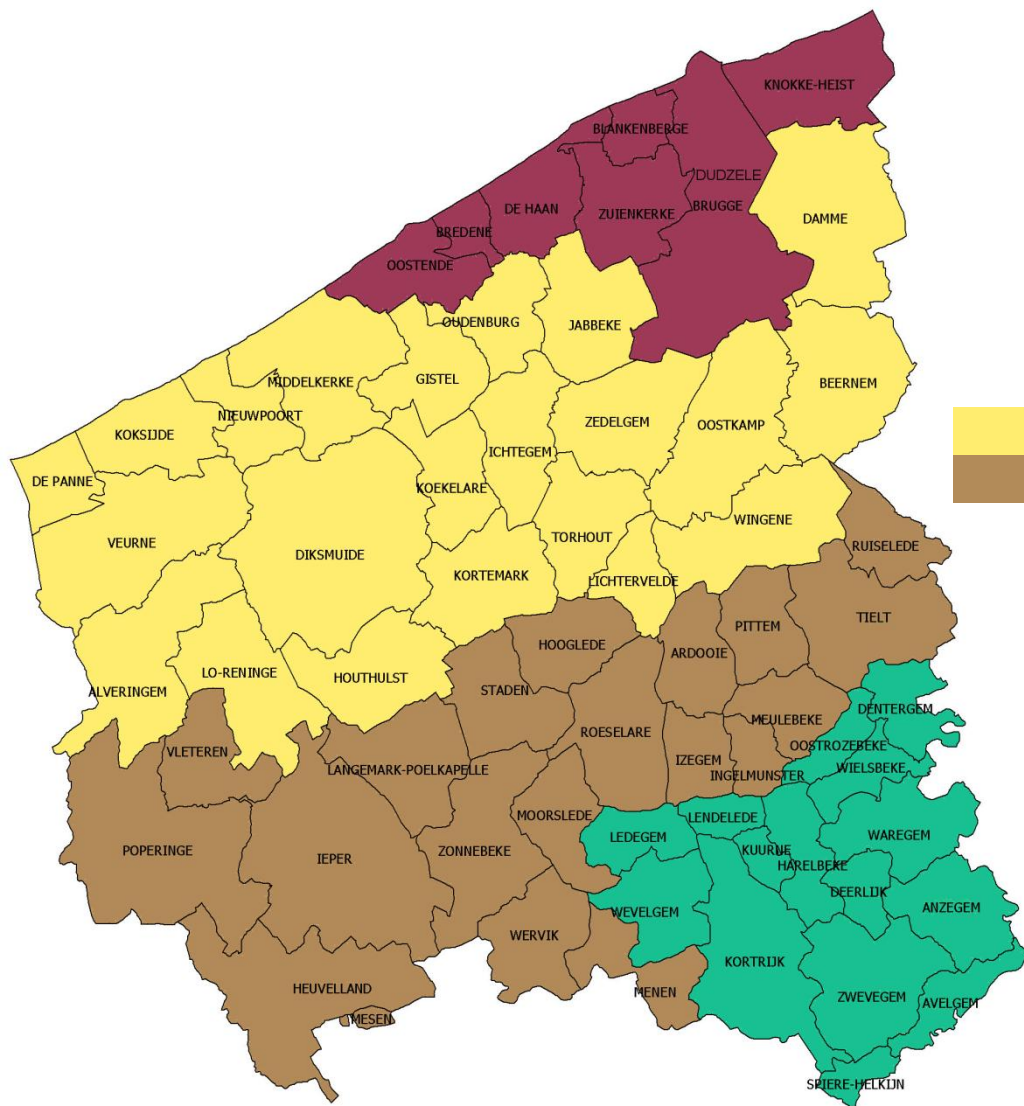
Depooter L.

Wyffels A.

Sector 3

Guillemyn L.

Van Houtte K.

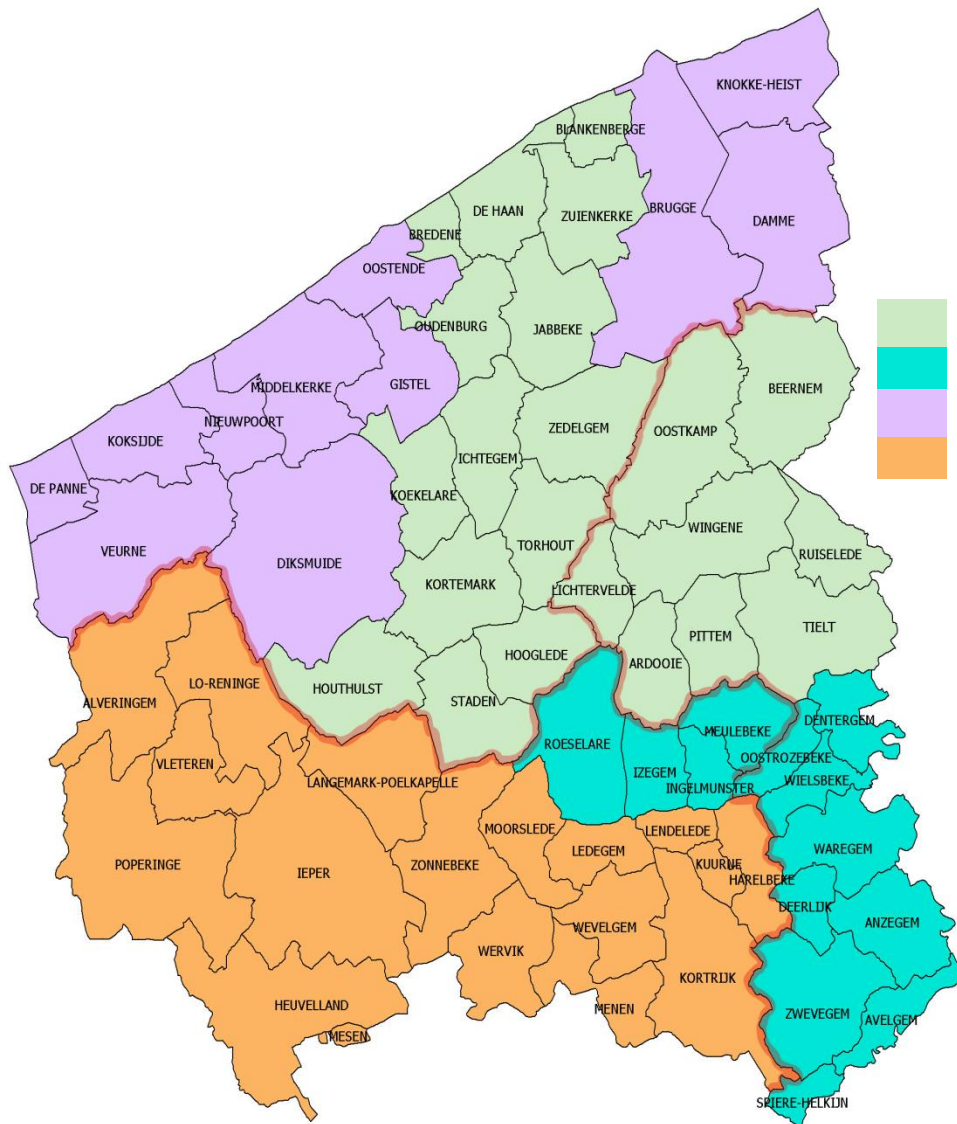


Sectoren bouw vanaf 19/05/2014

-  Bolle P.
-  Catrysse J.
-  Sinnaeve K.
-  Meillander R.



Sectoren GPOSGD vanaf 01/10/2013



- Boeren A.
- Halsberghe C.
- Reynaert L.
- Wyffels A.



www.werk.belgie.be

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG